



Concello do Porriño

BASES E CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS A COMUNIDADES DE AUGAS DE CONSUMO DO CONCELLO DO PORRIÑO PARA O CONTROL SANITARIO, MANTEMENTO DE INSTALACIONS E REPARACIONS NA REDE DE DISTRIBUCION DURANTE O ANO 2023.

EXPEDIENTE 1653/2023 LIMIAR.

As presentes bases que rexerán a convocatoria para a concesión de subvencións ás comunidades de augas estarán suxeitas á Lei 38/2003 de 17 de Novembro, Xeral de Subvencións, ao R.D. 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, á Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia e á demais normativa de aplicación.

1.- OBXECTO DA CONVOCATORIA, BENEFICIARIOS, PROGRAMAS SUBVENCIONABLES E NON SUBVENCIONABLES.

As subvencións reguladas por estas bases teñen por obxecto apoiar e promover, en réxime de libre concorrência, a concesión de subvencións entre as Comunidades de Usuarios de Augas de Consumo que presten servizos no ámbito municipal do Concello do Porriño, que reúnan os requisitos establecidos nas presentes bases e que, durante o ano 2023, realicen mantementos nas instalacións e reparacións na rede de distribución así como análíticas de control sanitario das augas nas traídas veciñais das comunidades de usuarios de augas que redunden na mellora do servizo, encadrado como servizo básico municipal na Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases de réxime local, mediante un mellor aproveitamento dos recursos dispoñibles, contribuíndo deste xeito a satisfacer as necesidades e aspiracións da veciñanza.

Esta convocatoria tramitaráse de conformidade co previsto no artigo 19.2 da Lei 9/2007 do 13 de xuño de Subvencións de Galicia, dado que polo obxecto e finalidade da subvención non resulta necesario realizar a comparativa e prelación das solicitudes presentadas.

O obxecto das axudas comprenderá a contratación de obras de reparación, substitución de redes de distribución cando non superen os 20 metros lineais (no caso de superar esta cifra sería considerado un investimento non subvencionable a través das presentes bases), os gastos correspondentes a análíticas de control sanitario e os gastos de mantemento e conservación nas seguintes áreas de actuación:

- Captación de augas (fontes e pozos e o seu entorno).
- Mantemento e conservación de sistemas de almacenamento e potabilización (depósitos e o seu entorno, filtración, decantación, cloración).
- Rede de distribución da auga (reparación nas redes de distribución cando non superen os 20 metros lineais).
- Mantemento e conservación nas instalacións (depósitos, rexistros de distribución, pozos de captación).

Non serán subvencionables en ningún caso os seguintes gastos:

- Os fixados no artigo 31 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións.
- Publicidade, cartelería e comunicación.

Concello do Porriño

R/Antonio Palacios, 1, 36400, O Porriño (Pontevedra). N.º R.E. 01360391. CIF P3603900F
Tfños. 986335000/986330579. Fax: 986335850 www.oporrino.org

Manuel Alejandro Lorenzo Alonso (1 para 1)

Alcalde do Porriño

Data de Sinatura: 15/03/2023

HASH: df64a9f79d080b1e380b5d59568225a



Concello do Porriño

Cod. Validación: 3W99FGTX23GXHPX4HLSNC7D2L
Corrección: <https://oporino.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 17





Concello do Porriño

- Elaboración de proxectos, asesoría, xestión ou consultoría.
- Inscripción no Sistema de Información Nacional de Augas de Consumo (SINAC).
- Cotas a asociacións.

2.- LÍMITE DAS SUBVENCIONS E COMPATIBILIDADE CON OUTRAS.

A contía da subvención estará en función do custo dos programas e dos recursos con que conte para cubrir parcialmente estes. En ningún caso o importe da subvención poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras Administracións Públicas ou doutros entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade a desenvolver polo beneficiario.

A subvención aprobada poderá ser revisada, unha vez coñecido o financiamento do gasto a través das achegas complementarias de axudas doutras entidades, así como, no seu caso, outros ingresos, de tal xeito que a súa contía definitiva supoña o resultado deficitario da liquidación final de gastos-ingresos.

3.- APLICACIÓN ORZAMENTARIA.

Destinarase un importe máximo de 95.000 euros que se imputarán á partida orzamentaria 161.4800000.

4.- REQUISITOS DOS SOLICITANTES.

Poderán ser beneficiarios da presente convocatoria aquelas comunidades de usuarios de augas legalmente constituídas e que realicen as actividades subvencionables pola presente convocatoria no término municipal do Porriño.

As comunidades participantes deberán acreditar estar ao corrente das súas obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT), coa Xunta de Galicia e coa Seguridade Social. Para cumprir con este trámite deberán achegar os certificados correspondentes ou o representante legal da comunidade deberá autorizar a este concello para a consulta de datos na Axencia Estatal da Administración Tributaria, da Seguridade Social e da Axencia Tributaria de Galicia, actuando de oficio con plena suxeición ao establecido na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos persoais e garantía dos dereitos dixitais da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público (achégase modelo de autorización nos anexos das presentes bases).

Así mesmo, o Concello comprobará de oficio a inexistencia de débedas coa facenda local, de conformidade co disposto no artigo 53.d da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Tamén deberán acreditar que non incorren en ningunha das causas de incompatibilidade ou de incapacidade previstas na Lei Xeral de Subvencións, mediante declaración responsable.





Concello do Porriño

5.- SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGARÁ.

As comunidades de usuarios de augas interesadas en optar á concesión das subvencións reguladas nas presentes bases deberán solicitalo mediante a presentación da seguinte documentación:

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA:

* Instancia individualizada segundo modelo de instancia xeral (**Formulario n.º 1**) á que se achegarán os seguintes documentos:

- Certificación do acordo de solicitude de subvención, nomeamento de representante, número de socios e de non ter pendente de reintegro ningunha subvención co Concello do Porriño (**Formulario n.º 2**).
- Código de Identificación Fiscal da comunidade (CIF).
- Estatutos da comunidade.
- Datos bancarios da conta de titularidade da comunidade á que se poderá transferir, no seu caso, o importe da subvención.
- Certificado do representante legal da entidade solicitante no que consten as subvencións e/ou axudas obtidas ou solicitadas para a mesma finalidade, coa expresión da súa contía, comprometéndose a comunicarlle ao Concello a concesión de calquera outra axuda ou subvención de entes públicos ou privados para a mesma finalidade (**Formulario n.º 3**).
- Declaración responsable de non estar incurso en ningunha das causas que determinan a imposibilidade de ser beneficiario de subvencións públicas conforme á normativa reguladora das subvencións (**Formulario n.º 4**).
- Autorización para a comprobación por parte do Concello da inexistencia de débedas tributarias e fronte á seguridade social (**Formulario n.º 5**).
- Calquera outra documentación que, xustificadamente, sexa requirida polo órgano instrutor do procedemento de concesión.

DOCUMENTACIÓN DO PROXECTO A SUBVENCIONAR:

- Estimación de gastos das accións subvencionables pola presente convocatoria, proxectadas ou realizadas.
- Certificación expedida polo secretario da comunidade co Visto e Prace do presidente, do número de usuarios.
- Certificación das cotas por usuario e ano.
- Certificación do cumprimento das obrigas legais de analíticas e cloración, indicando o número de probas realizadas durante o ano anterior.

6.- PRESENTACIÓN E PRAZO.

Concello do Porriño

R/Antonio Palacios, 1, 36400, O Porriño (Pontevedra). N.º R.E. 01360391. CIF P3603900F
Tfños. 986335000/986330579. Fax: 986335850 www.oporrino.org

Cod. Validación: 3W99FGTX23GXHPX4HLSNC7D2L
Corrección: <https://oporriño.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 17





Concello do Porriño

O prazo de presentación de solicitudes será de dous meses, contados a partir do día seguinte ao de publicación desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO). Se o último día do prazo é inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte. Se no mes de vencemento non houbese día equivalente ao que comeza o cómputo, entenderase que o prazo remata o último día do mes.

De conformidade co disposto no artigo 14.2 da Lei 39/2015, toda a documentación deberá presentarse a través de medios electrónicos.

A instrutora do procedemento comprovará os requisitos esixibles e a documentación acreditativa necesaria e, se se precisase, requirirá para que no prazo de dez días hábiles se emende a solicitude ou complete a documentación preceptiva (artigo 68 da Lei 39/2015 citada) coa advertencia de que, de non facelo así, se lle terá por desistida a súa petición mediante resolución que deberá ditarse nos termos do artigo 21 do mesmo texto legal.

A presentación da solicitude de concesión de subvención polo interesado levará aparellada a autorización ao órgano xestor para recabar as certificacións que deban emitir a AEAT, ATRIGA e Seguridade Social.

7.- CRITERIOS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS.

As subvencións teñen carácter voluntario e polo tanto, non existe obriga de conceder axudas a todas as solicitudes que se presenten e cumpran os requisitos das bases da convocatoria.

O importe a conceder terá dous límites:

- Non poderá concederse unha subvención superior a 8.000 euros por asociación.
- O importe concedido non poderá superar o 80% do importe do proxecto presentado (engadindo o IVE).

Por parte do órgano instrutor detraeranse daqueles expedientes nos que se inclúen conceptos non subvencionables o seu importe. O resultante da operación servirá de base para o cálculo do importe a subvencionar. Destes aspectos informarase por escrito á comisión cualificadora.

No caso de que, en aplicación dos criterios antes sinalados, se supere o crédito orzamentario previsto para a presente convocatoria, o importe das subvencións a conceder diminuírase proporcionalmente entre os proxectos presentados.

8.- INSTRUCCIÓN E ÓRGANO INSTRUTOR.

A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle á Técnica de Xestión Económica, ou persoa que legalmente a substitúa.

Realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales debe formularse a proposta de resolución. Poderase comprobar a realidade

Concello do Porriño





Concello do Porriño

física dos gastos de investimento realizados polos peticionarios e subvencionables por persoal do Concello que se designe.

As actividades de instrución comprenderán:

- Petición de cantos informes estime necesarios ou aqueles que sexan esixidos polas normas que regulen as subvencións. Todos serán emitidos nos prazos regulamentarios para resolver.
- Avaliación das solicitudes ou peticións, realizada segundo os criterios, formas e prioridades de valoración establecidos nas bases da convocatoria.
- Unha vez avaliadas as solicitudes, a comisión de avaliación deberá emitir informe no que se concrete o resultado da avaliación realizada.

A persoa instrutora do procedemento, tendo en conta o expediente e o informe da comisión, formulará unha proposta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notificárlles ás persoas interesadas e mediante a publicación no taboleiro de anuncios do Concello. Concederase un prazo de dez días para presentar alegacións, ou a solicitude de reformulación da súa solicitude para axustar os compromisos e condicións á subvención que se propón outorgar.

Examinadas as alegacións, de ser presentadas polos interesados, a persoa instrutora formulará proposta de resolución definitiva, que deberá expresar o solicitante ou a relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención, a súa contía, con especificación da avaliación e dos criterios de valoración seguidos para realizala. Ao expediente engadirase informe da persoa instrutora no que conste que da información levada a cabo se desprende que os beneficiarios cumpren todos os requisitos necesarios para acceder ás mesmas.

As propostas de resolución provisional e definitiva non crean dereitos a favor do beneficiario proposto fronte á Administración mentres non se realice a notificación da resolución definitiva da concesión.

O estudo e, de ser o caso, a concesión ou denegación das axudas económicas, realizarase tralo estudo do bloque de solicitudes presentadas.

9.- COMISIÓN TÉCNICA DE AVALIACIÓN.

A.- A comisión de valoración será o órgano colexiado encargado de valorar as solicitudes de acordo cos criterios obxectivos fixados nas presentes bases, así como de propoñer a concesión ou denegación das subvencións aos participantes na presente convocatoria.

B.- A composición da comisión será a seguinte:

Presidencia: Alcalde-Presidente ou concelleiro/a en quen delegue.

Vogais:

- Un/ha técnico/a ou persoal adscrito ao departamento de urbanismo/oficina técnica.

Concello do Porriño

R/Antonio Palacios, 1, 36400, O Porriño (Pontevedra). N.º R.E. 01360391. CIF P3603900F
Tfños. 986335000/986330579. Fax: 986335850 www.oporrino.org





Concello do Porriño

- O/A interventor/a do Concello do Porriño.

Secretaría:

A técnica de xestión económica, instrutora do expediente, que actuará con voz pero sen voto.

Os membros da comisión serán nomeados por decreto da alcaldía.

Na proposta de concesión que formule a comisión figurarán de xeito individualizado as entidades solicitantes propostas para obter a subvención e especificarase a avaliación que lles corresponde segundo os criterios recollidos nas presentes bases e o importe a conceder.

O resto das actuacións subvencionables quedarán en reserva para seren atendidas ben co crédito que quedase libre de producirse algunha renuncia ou modificación nos proxectos inicialmente subvencionados, ben coa ampliación dos créditos orzamentarios destinados a esta subvención de acordo co establecido no artigo 30.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia. Para estes efectos, poderán realizarse sucesivas propostas de resolución conforme ao sinalado neste artigo.

A comisión de valoración rexerese no seu funcionamento polo disposto na Sección 3a, do capítulo II, do título preliminar da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

A comisión de valoración elevará proposta de concesión á alcaldía-presidencia, que resolverá por decreto, previa fiscalización do expediente polo servizo de Intervención.

10.- RESOLUCIÓN.

Na resolución, en caso de ser positiva, farase constar a contía da subvención, forma de pago e condicións nas que se outorga, sendo notificada ao interesado.

De non resolverse expresamente esta convocatoria no prazo de tres meses, contados a partir do día seguinte ao remate do prazo de presentación da solicitude, entenderase desestimada.

A resolución pon fin a vía administrativa.

11.- ACEPTACIÓN DA SUBVENCIÓN E COMPROMISOS.

A subvención entenderase aceptada polo solicitante se dentro do prazo dun mes seguinte á recepción da comunicación da concesión, non manifesta nada en contra.

Os beneficiarios das subvencións, unha vez aceptadas estas, expresa ou tacitamente, quedarán obrigados a destinar os fondos percibidos para o obxecto concreto para o que foron concedidas, realizando as actividades obxecto da acción de fomento nos prazos sinalados.

Ademais serán obrigas dos beneficiarios destas subvencións:

Concello do Porriño

R/Antonio Palacios, 1, 36400, O Porriño (Pontevedra). N.º R.E. 01360391. CIF P3603900F
Tfños. 986335000/986330579. Fax: 986335850 www.oporrino.org





Concello do Porriño

a) Colaborar activamente no proceso de xestión e abono das axudas e destinalas aos fins para as que foron concedidas, procedendo ao seu reintegro en caso contrario.

b) Facilitar toda a información que fose requirida pola Concellería respectiva, Servizo de Intervención municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas de Galicia, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

c) As demais obrigas especificadas na normativa reguladora das subvencións públicas.

12.- PUBLICIDADE DAS SUBVENCÍONS CONCEDIDAS.

A concesión de subvencións será publicada no taboleiro de anuncios do Concello e na Base Nacional de Datos de Subvencións (BNDS).

13.- COBRO E XUSTIFICACIÓN DAS SUBVENCÍONS.

Poderase percibir ata o 80% do importe total concedido como anticipo de fondos, aboándose o 20% restante unha vez acreditado o cumprimento da finalidade para a que se solicitou a subvención e **sempre xustificándose antes do 31 de outubro de 2023**, debéndose xustificar coa aportación telemática dos seguintes documentos:

- Escrito de presentación da conta xustificativa (**Formulario n.º 6**).
- Memoria detallada que inclúa declaración das actividades realizadas, financiadas coa subvención e o seu custo.
- Facturas ou demais documentos de valor probatorio equivalentes, con validez no tráfico xurídico mercantil ou laboral xunto cos xustificantes de pagamento e unha relación das mesmas, detallando o número de factura, a data de emisión, o proveedor, o CIF, o concepto, o importe e a data de pago.
- Relación dos ingresos que financian a actividade, acreditando o seu importe e procedencia, cumprimento das finalidades obxecto de subvención e declaración de que o IVE soportado nas facturas que compoñen a conta xustificativa non é deducible (**Formulario n.º 7**).

Os beneficiarios veñen obrigados a xustificar o importe total do proxecto presentado e que serviu de base para facer o cálculo da subvención concedida. No caso de que o proxecto realizado teña un custo inferior ó inicialmente previsto e sempre que non supoña unha realización inferior ó 30% do mesmo, a contía da subvención reducirase proporcionalmente, manténdose constante a porcentaxe de axuda respecto ao custo total. No suposto de incumprimento do proxecto por debaixo do 30%, non se considerará cumprida a finalidade básica da subvención ocasionando a perda da mesma na súa totalidade e reintegro das cantidades percibidas como entregas a conta, sen prexuízo da aplicación do réxime sancionador disposto nas normas de xeral aplicación.





Concello do Porriño

14.- CONTIDO E REQUISITOS DAS FACTURAS.

Primeiro: As facturas que se acheguen como xustificantes da subvención deberán estar datadas no período que abrangue dende o 01/01/2023 e ata o momento de presentación da conta xustificativa e, en todo caso, anterior á data límite de presentación desta (31-10-2023).

Segundo: O contido das facturas axustarase ao establecido no artigo 6 do Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación, e entre outros conterá:

- a) Número, e no seu caso serie da factura.
- b) Data e lugar de expedición do documento.
- c) Nome e apelidos, razón ou denominación social completa, tanto do obrigado a expedir a factura como do destinatario das operacións.
- d) Número de Identificación Fiscal atribuído pola Administración tributaria española ou, no seu caso, pola doutro estado membro da Unión Europea do que realizou a operación o obrigado á expedición da factura. Así mesmo o Número de Identificación Fiscal do destinatario.
- e) Domicilio, tanto do obrigado a expedir factura como do destinatario das operacións.
- f) Descrición das operacións, consignándose todos os datos necesarios para a determinación da base imponible do imposto e o seu importe, incluíndo o prezo unitario sen imposto das operacións, así como calquera desconto ou rebaixa que non estea incluído no mencionado prezo unitario.

Terceiro: Documentación acreditativa do pago.

Consistirá na aportación, xunto con cada factura, de copia da transferencia bancaria efectuada, que será o único documento válido que acredita o pago a efectos da presente convocatoria.

Cuarto: No suposto de que a subvención teña como destino o pagamento de persoas físicas que prestan servizos retribuídos, a entidade beneficiaria ven obrigada á retención do IRPF nos límites e excepcións da lexislación que rexe. Os pagos ao persoal retribuído coa súa pertinente retención xustificaranse a través da nómina correspondente, acompañada dos TC.

15.- REINTEGRO DE SUBVENCIONS.

No caso de que o beneficiario incorra nalgunha das causas de reintegro que se establecen no título II da Lei 38/2003, o Concello esixirá ás persoas físicas ou xurídicas beneficiarias da mesma o reintegro das cantidades correspondentes, de acordo co procedemento establecido.

16.- PROCEDEMENTO SANCIONADOR.

O procedemento sancionador será o disposto no Título IV da Lei 38/2003,

Concello do Porriño

R/Antonio Palacios, 1, 36400, O Porriño (Pontevedra). N.º R.E. 01360391. CIF P3603900F
Tfnos. 986335000/986330579. Fax: 986335850 www.oporrino.org





Concello do Porriño

de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

17.- RECURSOS.

Contra a precedente resolución, que pon fin á vía administrativa, poderá interpoñerse o recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que a ditou e no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao da súa notificación, ao abeiro do establecido no art. 123 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou directamente ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia dentro do prazo de dous meses contados dende o día seguinte ao da súa notificación, de conformidade co disposto nos art. 8.1 e 46.1 da Lei 29/1998, de 3 de xuño, da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

De interpoñerse o recurso potestativo de reposición, este resolverase e notificarase no prazo de un mes segundo establece o art. 124 da citada Lei 39/2015. No caso de silencio administrativo estarase ao establecido no artigo 24 do mesmo texto legal.

Non obstante, tamén se poderá interpoñer calquera outro recurso axustado a Dereito que os interesados estimen procedente.

(Documento asinado dixitalmente á marxe, na data expresada, polo alcalde-presidente D. Manuel Alejandro Lorenzo Alonso).





Concello do Porriño

Formulario n.º 1 Instancia xeral

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS MUNICIPAIS A COMUNIDADES DE USUARIOS DE TRAÍDAS DE AUGAS NO ANO 2023

Datos do solicitante:

Nome da comunidade de augas:

CIF:

Domicilio social:

Parroquia:

Nome representante:

Cargo que ocupa:

NIF representante:

Teléfonos:

Correo electrónico:

SOLICITA:

A subvención cos criterios sinalados nas bases da convocatoria para o que presenta a seguinte documentación (sinala cun X os documentos aportados no momento da solicitude):

Documentación administrativa:

☐ Formulario n.º 2 (certificación do acordo de solicitude de subvención, nomeamento de representante, número de socios e de non ter pendente de reintegro ningunha subvención do Concello do Porriño).

☐ Formulario n.º 3 (certificado de subvencións ou axudas obtidas).

☐ Formulario n.º 4 (declaración responsable de non estar incurso en causas de imposibilidade de ser beneficiario de subvencións públicas).

☐ Formulario n.º 5 (autorización para a comprobación de débedas tributarias e fronte á seguridade social).

☐ Copia do CIF da comunidade.

☐ Copia dos Estatutos da comunidade.

☐ Certificación de conta bancaria.

☐ Copia do NIF do representante legal.

Documentación do proxecto para a súa valoración:

☐ Estimación de gastos das accións subvencionables pola presente convocatoria, proxectadas ou realizadas.

☐ Certificación expedida polo secretario da comunidade co Visto e Prace do presidente, do número de usuarios.

☐ Certificación das cotas por usuario e ano.

Concello do Porriño

R/Antonio Palacios, 1, 36400, O Porriño (Pontevedra). N.º R.E. 01360391. CIF P3603900F
Tfños. 986335000/986330579. Fax: 986335850 www.oporrino.org

Cod. Validación: 3W99FGTX23GXHPX4HLSNC7D2L
Corrección: <https://oporino.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 10 a 17





Concello do Porriño

□ Certificación do cumprimento das obrigas legais de analíticas e cloración, indicando n.º de probas realizadas durante o ano anterior.

O Porriño, a _____ de _____ de 2023.
Asdo. o/a representante legal,

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DO PORRIÑO

Cod. Validación: 3W99FGTX23GXHPX46L5NC7D2L
Corrección: <https://oporino.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 11 a 17



Concello do Porriño

R/Antonio Palacios, 1, 36400, O Porriño (Pontevedra). N.º R.E. 01360391. CIF P3603900F
Tfnos. 986335000/986330579. Fax: 986335850 www.oporrino.org



Concello do Porriño

Formulario n.º 2 Certificado do acordo de solicitude, nomeamento de representante e número de socios

En cumprimento das bases da convocatoria, D./D^a. _____
co DNI _____, como secretario/a da entidade _____
CIF _____

CERTIFICA:

Que esta entidade acordou en sesión celebrada o día _____
a solicitude da subvención polas actividades indicadas e así mesmo acordou
nomear como representante para as relacións co Concello á seguinte
persoa: D./D^a. _____
co DNI _____.

O número de socios desta entidade nesta data é de _____.

Vº e Prace o/a Presidente/a

O/A Secretario/a da entidade,





Concello do Porriño

Formulario n.º 3 Certificado

D./D^a. _____, co DNI
_____, en calidade de _____, da entidade
_____ co CIF _____ e
domicilio social en _____

CERTIFICO

☐ Que esta comunidade solicitou as seguintes subvencións para o exercicio 2023:

Das que foron concedidas:

☐ Que esta comunidade non solicitou ningunha subvención.

☐ Que esta comunidade comprométese a comunicar aquelas subvencións concedidas con data posterior á presentación desta solicitude.

E para que así conste, asino o presente certificado no Porriño, a _____ de
_____ de 2023.

Asdo. o/a representante legal,





Concello do Porriño

Formulario n.º 4 Declaración responsable

D./D^a. _____
co DNI n.º _____, actuando en nome e representación de
_____ co CIF n.º _____

DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE:

- 1.- Non estar condenado mediante sentenza firme á pena de perda da posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- 2.- Non ter solicitado a declaración de concurso, ser declarado insolvente en calquera procedemento, atoparse en declaración de concurso, estar suxeito a intervención xudicial ou ser inhabilitado segundo á Lei Concursal sen que conclúa o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso.
- 3.- Non dar lugar, por causa de declaración de culpabilidade, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.
- 4.- Non estar incurso a persoa física, os administradores das sociedades mercantís ou aqueles que ostenten a representación legal de outras persoas xurídicas, en algún dos supostos da Lei 12/1995, de 11 de maio, de Incompatibilidades do persoal ó servizo das Administracións Públicas, ou tratarse de calquera dos cargos electivos regulados na Lei Orgánica 5/1985, de 19 de xuño do Réxime Electoral Xeral, nos termos establecidos na mesma ou na normativa autonómica que regule esas materias.
- 5.- Atoparse ao corrente no cumprimento de obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, na forma que se determine regulamentariamente.
- 6.- Non ter residencia fiscal no país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.
- 7.- Atoparse ao corrente do pago de obrigas por reintegro de subvencións nos termos que regulamentariamente se determinen.
- 8.- Non ser sancionado mediante resolución firme coa perda da posibilidade de obter subvencións segundo a Lei 38/2003 Xeral de Subvencións ou a Lei Xeral Tributaria.

Advertido das responsabilidades legais que se derivan na falsidade de documentos administrativos, asino a presente declaración, no Porriño, a día _____ de _____ de 2023.
Asdo. o/a representante legal,

Concello do Porriño

R/Antonio Palacios, 1, 36400, O Porriño (Pontevedra). N.º R.E. 01360391. CIF P3603900F
Tfnos. 986335000/986330579. Fax: 986335850 www.oporrino.org

Cod. Validación: 3W99FGTX23GXHPX4HLSNC7D2L
Corrección: <https://oporriño.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 14 a 17





Concello do Porriño

Formulario n.º 5 Autorización para a consulta de datos

D./D^a. _____
co DNI n.º _____, actuando en nome e representación de
_____ co CIF n.º _____

AUTORIZO ao Concello do Porriño a solicitar da Axencia Estatal da Administración Tributaria, da Tesourería da Seguridade Social e da Axencia Tributaria de Galicia, os datos relativos ao cumprimento das súas obrigas para comprobar os requisitos establecidos nas presentes bases (para a concesión de subvencións a comunidades de augas de consumo do Concello do Porriño para o control sanitario, mantemento de instalacións e reparacións na rede de distribución durante o ano 2023).

Esta autorización outórgase exclusivamente aos efectos da tramitación do expediente citado no parágrafo anterior.

No Porriño, a _____ de _____ de 2023
Asdo. o/a representante legal,

Cod. Validación: 3W99FGTX23GXHPX46L SMC7D2L
Corrección: <https://oporriño.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 15 a 17



Concello do Porriño

R/Antonio Palacios, 1, 36400, O Porriño (Pontevedra). N.º R.E. 01360391. CIF P3603900F
Tfnos. 986335000/986330579. Fax: 986335850 www.oporrino.org



Concello do Porriño

Formulario n.º 6 Xustificación da subvención

DATOS DO BENEFICIARIO:

Nome da entidade
CIF
Domicilio
Nome do representante
NIF
Teléfono
Correo electrónico

En cumprimento do establecido polas bases da convocatoria e unha vez concedida a subvención, procédese a aportar os documentos preceptivos xustificantes da mesma (sinale cun X os documentos aportados para a xustificación):

- ☐ Escrito de presentación da conta xustificativa (**Formulario n.º 6**).
- ☐ Memoria detallada que inclúa declaración das actividades realizadas, financiadas coa subvención e o seu custo.
- ☐ Facturas ou demais documentos de valor probatorio equivalentes, con validez no tráfico xurídico mercantil ou laboral, xunto cos xustificantes de pagamento e relación das mesmas, detallando o número de factura, a data de emisión, o proveedor, o CIF, o concepto, o importe e a data de pago.
- ☐ Relación dos ingresos que financian a actividade, acreditando o seu importe e procedencia, cumprimento das finalidades obxecto da subvención e declaración de que o IVE soportado nas facturas que compoñen a conta xustificativa non é deducible (**Formulario n.º 7**).

No Porriño, a _____ de _____ de 2023.
Asdo. o/a representante legal,

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DO PORRIÑO

Concello do Porriño

R/Antonio Palacios, 1, 36400, O Porriño (Pontevedra). N.º R.E. 01360391. CIF P3603900F
Tfños. 986335000/986330579. Fax: 986335850 www.oporrino.org

Cod. Validación: 3W99FGTX23GXHPX4L5NC7D2L
Corrección: <https://oporino.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 16 a 17





Concello do Porriño

Formulario n.º 7: Certificación para a xustificación de subvencións

D./D^a. _____
co DNI n.º _____, como secretario/a da entidade _____
co CIF n.º _____

CERTIFICO:

1.- Que no exercicio de _____ obtivo unha subvención do Concello do Porriño por un importe total de _____ euros para a finalidade _____

2.- Que para estes mesmos fins obtivéronse, ademais, as seguintes subvencións ou axudas económicas:

Denominación	Organismo concedente	Importe

3.- Que se cumpriron as finalidades da subvención mediante a realización das actividades para as que foi concedida.

4.- Que se realizaron gastos para _____
_____ por unha contía total de _____.

5.- Que a entidade subvencionada declara que o IVE que expresan as facturas xustificativas non teñen carácter deducible para a entidade, a efectos de consideralo subvencionable.

E para que conste, a efectos de xustificación, expídese a presente certificación en _____, a _____ de _____ de 2023.

Vº e Prace o/a Presidente/a,

O/A secretario/a da entidade,

