

BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A CLUBS DEPORTIVOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA NAS MODALIDADES NÁUTICAS DE PIRAGÜISMO, REMO E VELA QUE PARTICIPAN EN COMPETICIÓN OFICIAIS NO ANO 2023

O modelo deportivo español evolucionou grazas aos continuos e vertixinosos cambios que experimentou este fenómeno social; cada día máis cidadás e cidadáns practican deporte, que alcanzou unha proxección na sociedade que dificilmente se prevía hai poucas décadas.

O deporte é unha actividade esencial, enormemente enriquecedora e xeradora de benestar persoal. Ademais, constitúe un importante instrumento de cohesión social, de transmisión de valores e de pulo económico.

Por iso, é importante facilitar o acceso á práctica deportiva e fomentar a participación en actividades organizadas polas federacións deportivas.

A participación en competicións de calquera ámbito territorial, por parte dos clubs da provincia de Pontevedra nas modalidades náuticas de piragüismo, remo e vela, considérase unha actividade de interese para a Deputación de Pontevedra, xa que constitúe un factor esencial no desenvolvemento deportivo, supón un estímulo para fomentar o deporte base e cumpre unha función representativa e de reputación xeral do deporte na provincia.

No artigo 43.3 da Constitución española establécese que os poderes públicos deberán fomentar a educación física e o deporte como un dos principios reitores da política económica e social.

Na Lei 39/2022, de 30 de decembro, do Deporte, considera ao deporte e a actividade física coma unha actividade esencial, na que todas as persoas teñen dereito á práctica deportiva.

Así mesmo, na Lei 3/2012, de deporte de Galicia, a lexislación de réxime local e a lexislación sectorial do Estado establécese que as deputacións exercerán as competencias para promover e difundir o deporte no seu correspondente ámbito territorial.

Cómpre destacar a importancia do deporte náutico na provincia e, en especial, das modalidades de piragüismo, remo e vela, que teñen un arraigamento e tradición especial na provincia de Pontevedra, e o ámbito náutico é un sector estratéxico no ámbito deportivo.



Para lograr estes obxectivos, a Deputación de Pontevedra convoca as subvencións para os clubs deportivos da provincia de Pontevedra nas modalidades náuticas de piragüismo, remo e vela que participan en competicións oficiais no ano 2023.

BASES

Primeira. Obxecto

O obxecto desta convocatoria é aprobar as bases reguladoras das subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra nas modalidades de piragüismo, remo e vela que participan en competicións oficiais de calquera ámbito territorial.

Segunda. Financiamento

A concesión das subvencións estará suxeita á dispoñibilidade orzamentaria e convocarase con cargo á aplicación 23/340.3410.489.22 do Orzamento da Deputación para o ano 2023 por un importe total de cincocentos mil (500.000,00) euros.

A distribución dos orzamentos por modalidades deportivas é a seguinte:

Piragüismo.....	280.000,00 €
Remo.....	145.000,00 €
Vela.....	75.000,00 €

Terceira. Entidades beneficiarias

Poderán ser beneficiarias desta convocatoria os clubs deportivos sen ánimo de lucro, legalmente constituídas e con domicilio fiscal na provincia de Pontevedra, que participen en competicións oficiais de calquera ámbito territorial, nas modalidades deportivas de piragüismo, remo e vela.

Todas as entidades solicitantes deberán estar ao corrente das obrigas tributarias coa Axencia Estatal Tributaria (AEAT), coa Facenda galega, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra, e non ter obrigas ou incumprimentos pendentes, de calquera tipo e non só económicos, coa institución provincial.



Non poderán beneficiarse destas subvencións as entidades que teñan pendentes de xustificar axudas concedidas no exercicio anterior para o mesmo programa.

Esta convocatoria é incompatible cas convocatorias de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra que participen en competicións federadas de ámbito estatal e clubs deportivos da provincia de Pontevedra que participan en competicións de ámbito inferior a estatal da Deputación de Pontevedra.

Cuarta. Gastos subvencionables

Consideraranse gastos subvencionables aqueles que de maneira indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen no prazo establecido nas presentes bases.

A efectos destas bases, subvencionaranse os seguintes gastos de participación e adestramentos, dos equipos e das e dos deportistas do club en competicións oficiais organizadas polas federacións correspondentes:

- **Gastos federativos.** Os que correspondan a gastos emitidos polas federacións deportivas ou similares da actividade deportiva subvencionada.
- **Gastos de competición e adestramento.** Os correspondentes a desprazamentos, aloxamento, manutención, participación, alugueiro de instalacións deportivas, quilometraxe ou similar da actividade deportiva subvencionada.
- **Gastos de persoal.** Os relativos a soldos, salarios ou retribucións unicamente das e dos deportistas, técnicos, adestradores ou calquera outro axente necesario para a práctica da actividade deportiva subvencionada.
- **Gasto de material deportivo.** Os que correspondan á vestimenta e equipamento deportivo non inventariable, así como á reparación e mantemento do material deportivo necesario para a práctica deportiva subvencionada.
- **Gastos sanitarios.** Os relacionados coa saúde das e os deportistas no desenvolvemento da actividade deportiva subvencionada.

Outras normas a ter en conta:

- En ningún caso se admitirán gastos cuxos prezos sexan superiores aos de mercado.



- Salvo disposición expresa en contrario poderase considerar como gasto subvencionable o gasto feito e xustificado, aínda que non estea pagado antes da presentación da xustificación, sempre que se pague no prazo máximo dun mes dende que se lle pague a subvención á persoa beneficiaria. Este aspecto comprobarase cando se faga o control financeiro.
- Non se considerarán gastos subvencionables os gastos que, superando o importe de 900,00 euros, non se paguen por medio de entidade financeira. Así mesmo, cando se trate de persoas beneficiarias que non contén con contabilidade, tampouco se considerarán subvencionable os gastos que non se paguen por medio de entidade financeira.
- No caso de que se subvencionen conceptos de gastos de actividades non profesionais servirá de xustificante o "Recibín", no que se acredite a identificación da persoa beneficiaria da subvención e do suxeito que desempeña a actividade, concepto, data, importe e que se realizou, no caso de ser procedente, a correspondente retención fiscal.
- No caso de compensacións por desprazamentos en vehículos privados, establecerase sobre a base das tarifas aboadas por quilómetro con arranxo á normativa vixente.

Quinta. Procedemento de concesión

O procedemento de concesión das subvencións levarase a cabo en réxime de concorrència competitiva.

En ningún caso a suma total das axudas concedidas poderá superar o orzamento máximo previsto nestas bases.

A concesión destas subvencións é compatible coas doutras administracións públicas. En todo caso o importe da subvención que se vai aboar non pode ser de tal contía que, en concorrència con outras subvencións ou axudas de administracións públicas ou de entidades privadas máis os ingresos derivados da actividade ou investimento superen o custo da actividade ou investimento.

O importe das subvencións calcularase segundo os criterios de valoración recollidos nestas bases. Establécese un importe máximo de subvención de vinte e cinco mil (25.000,00) euros; en todo caso, as axudas non poderán superar o 40 % do orzamento presentado coa solicitude.



Unha vez realizado a primeira repartición, e en caso de que quedase diñeiro dispoñible, realizaranse tantas reparticións como fose necesario, seguindo o mesmo procedemento.

Sexta. Lugar de presentación de solicitudes

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra, <https://sede.depo.gal>, de acordo co establecido no artigo 14.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).

No caso de presentar a solicitude de forma presencial, requirirase que se emende mediante a presentación electrónica. Para este efecto, considerarase como data de presentación da solicitude aquela na que se realizase a emenda.

Para a presentación das solicitudes a Sede electrónica da Deputación de Pontevedra admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que contempla a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNle).

Sétima. Prazo de presentación de solicitudes

O prazo de presentación de solicitudes será de vinte (20) días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria e do seu extracto no *Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* (BOPPO) e na Base Nacional de Subvencións (BNS).

Oitava. Comprobación de datos

Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos documentos elaborados polas administracións públicas que se detallan a continuación:

- NIF das persoas xurídicas solicitantes
- DNI ou NIE da persoa representante legal do club ou da entidade
- Domicilio fiscal da entidade solicitante
- Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT, coa Facenda Autonómica, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra



Se as persoas interesadas se opuxesen ás devanditas consultas, deberán indicalo no cadro correspondente habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

No suposto de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirle á persoa interesada a súa presentación ou, na súa falta, a acreditación por outros medios dos requisitos aos que se refire o documento antes de formular a proposta de resolución.

Novena. Documentación

As entidades solicitantes presentarán a solicitud a través do formulario normalizado, no que se inclúe o orzamento estimativo dos diferentes conceptos da actividade subvencionada. Ademais, xunto coa solicitud as entidades solicitantes deberán presentar a seguinte documentación:

- **Certificado federativo (anexo I).** Certificación oficial, expedida pola federación correspondente, na que se detallen os criterios de valoración específicos e previstos nas bases.
 - Aqueles clubs de modalidades deportivas que desenvolvan a súa actividade competitiva no ano natural poderán presentar, xunto coa solicitud, unha declaración xurada na que se detallen os criterios de valoración específicos e previstos nas bases. En todo caso, deberán presentar o certificado federativo no prazo de dez días dende a publicación da proposta da resolución provisional. En caso de presentar un menor número de licenzas, reducirase o importe da subvención proporcionalmente.

No caso de representación, deberase presentar acreditación da representación da entidade solicitante, no caso de non utilizar certificado electrónico cualificado de persoa representante. A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para cotexalo coa copia electrónica presentada.

Se algunha das persoas interesadas presentase a documentación complementaria presencialmente, requiriráselle que a emende a través da súa presentación electrónica. Para este efecto, considerarase como data de presentación aquela na que se realizase a emenda.



Décima. Notificacións

As notificacións de resolucións e actos administrativos realizaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. As notificacións practicaranse a través da Carpeta Ciudadana e de Dirección Electrónica Habilitada única. Ambos os sistemas son accesibles desde <https://sede.depo.gal>.

As notificacións entenderanse practicadas no momento no que se acceda ao seu contido, e rexeitadas cando transcorresen dez (10) días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda a este.

O sistema remitiralles ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán en ningún caso efectos de notificación practicada, e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, a Deputación de Pontevedra realizará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Décimo primeira. Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes e emenda destas

Se a solicitude non reunise os datos esixidos na convocatoria ou calquera dos previstos no artigo 66 da LPACAP, requiriráselle á persoa interesada, de conformidade co establecido no artigo 68 desta lei, que, nun prazo de dez (10) días hábiles, emende as faltas ou presente os documentos preceptivos, e indicándolle que, no caso de non o facer, se terá por desistida a súa solicitude, que se arquivará sen máis trámites.

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento faranse por medios electrónicos a través do modelo "2887054 Trámites administrativos xenéricos distintos da solicitude", dispoñible en <https://sede.depo.gal>.

A Sede electrónica ten a disposición das persoas interesadas unha serie de modelos xenéricos que poden utilizar para realizar as xestións máis habituais durante a tramitación administrativa (representación, emenda á solicitude, alegacións, renuncia ou recursos, entre outros). Estes modelos son comúns para os distintos procedementos e poderán empregarse sempre que a



normativa reguladora do procedemento concreto para o que se vaian usar non estableza outros modelos específicos. Os modelos xenéricos poderán descargarse para anexalos a unha solicitude ou para realizar trámites sobre outros expedientes e presentalos de forma electrónica ou presencial segundo a normativa reguladora do procedemento do que se trate. No formulario deberá indicarse, no seu caso, o procedemento para o que se está a realizar o trámite. Os modelos están dispoñibles en:

<https://sede.depo.gal/web/public/dynamic/catalogo/tramitesxenericos>

Décimo segunda. Criterios de valoración

Co obxecto de garantir unha valoración obxectiva para asignar os importes, estableceranse os criterios do orzamento achegado coa solicitude e o certificado federativo (anexo I).

Criterios de valoración específicos	Ponderación
Orzamento da finalidade subvencionada	50 %
Licenzas federativas	50 %
Total	100 %

- Orzamento da finalidade subvencionada:

O procedemento para determinar os puntos acadados por cada entidade polo orzamento da finalidade subvencionada establecerase ca seguinte formula:

$$\boxed{\text{Puntos}} = \frac{\boxed{\text{Orzamento presentado} \times 50}}{\boxed{\text{Sumatorio da totalidade de orzamentos}}}$$



- **Licenzas federativas correspondentes ca modalidade deportiva subvencionada:**

Os apartados para determinar as puntuacións das licenzas definidos nos certificados federativos serán:

Licenzas totais da entidade	1 punto/licenza
Licenzas das e dos deportistas en idade formativa ou de base <i>As licenzas formativas serán ata os 16 anos</i>	1 punto/licenza
Licenzas das deportistas femininas	1 punto/licenza
Licenzas das e dos deportistas que practiquen deporte adaptado	10 puntos/licenza
Licenzas das e dos deportistas de ámbito estatal absoluta e previa á absoluta <i>Licenza expedida pola correspondente federación española</i>	10 puntos/licenza
Licenzas das e dos deportistas con categoría Depo_dan 2022	5 puntos/licenza
Licenzas de técnicos ou adestradores:	
➤ Nivel 3	5 puntos/licenza
➤ Nivel 2	3 puntos/licenza
➤ Nivel 1	1 punto/licenza
Licenzas de técnicas ou adestradoras:	
➤ Nivel 3	7 puntos/licenza
➤ Nivel 2	5 puntos/licenza
➤ Nivel 1	3 punto/licenza

O procedemento para determinar os importes das licenzas federativas establecerase ca seguinte formula:

$$\boxed{\text{Puntos}} = \frac{\boxed{\text{Licenzas federativas} \times 50}}{\boxed{\text{Sumatorio da totalidade das licenzas federativas}}}$$



- **Cálculo do valor do punto das axudas das subvencións:**

O valor do punto calcularase dividindo o orzamento destinado a cada modalidade deportiva entre 100.

- **Calculo do importe das subvencións**

O importe final das subvencións calcularase multiplicando a puntuación acadada por cada entidade polo valor do punto das axudas, en todo caso non poderán superar o importe e porcentaxe máximos establecidos na base quinta.

Décimo terceira. Instrución do procedemento

- 1) A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle ao xefe do Servizo de Deportes.

A instrución do procedemento de concesión comprenderá as seguintes fases:

- Estudo e comprobación de todas as solicitudes polo servizo instrutor, que realizará de oficio todas as actuacións que estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos.
 - Informe-proposta do xefe de servizo no que figure a valoración das solicitudes, de acordo cos criterios de concesión, explicando o sistema de valoración seguido e relacionando as solicitudes por orde e sinalando a subvención correspondente a cada unha delas. Así mesmo, relacionaranse as solicitudes desestimadas, e explicaranse as razóns da súa desestimación.
 - Informe-proposta por parte da comisión de valoración, que estará composta por:
 - Presidente: o Xefe do servizo de Deportes
 - Vogais: un membro do persoal técnico do Servizo de Deportes
 - Secretaria ou secretario: unha funcionaria ou funcionario do Servizo de Deportes.
 - Proposta de resolución provisional. O órgano instrutor, á vista do expediente e do informe da comisión, formulará unha proposta de resolución provisional debidamente motivada, que será notificada coa súa publicación na sede electrónica da Deputación de Pontevedra. Establecerase un período de dez (10) días naturais para presentar alegacións desde a posta á disposición da notificación.
- 2) Proposta de resolución definitiva. Examinadas as alegacións presentadas, no seu caso, formularase a proposta de resolución definitiva, que deberá expresar a persoa solicitante



ou a relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención, e a súa contía. Tamén recollerá as solicitudes rexeitadas e os motivos do rexeitamento.

- 3) Informe de fiscalización de Intervención de todos os expedientes e da proposta de resolución definitiva.

Décimo cuarta. Resolución do procedemento

A proposta de resolución definitiva formulada polo órgano instructor someterase á aprobación do órgano competente, que resolverá o procedemento.

O acto de resolución do procedemento publicárase no BOPPO e terá os efectos dunha notificación por tratarse dun procedemento de concorrencia competitiva (artigo 45 da LPACAP).

Así mesmo, serán igualmente obxecto de publicidade a través da páxina web da Deputación de Pontevedra.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder os seis (6) meses, contados a partir do día seguinte a aquel no que finalice o prazo de presentación das solicitudes. O vencemento do prazo máximo sen notificar a resolución, lexítima as persoas interesadas para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da subvención.

Décimo quinta. Procedemento de xustificación e pago

As entidades beneficiarias deberán presentar a xustificación das subvencións nos seguintes prazos:

- Se a modalidade deportiva se desenvolve durante a tempada 2022-2023, xustificárase antes do 15 de novembro de 2023.
- Se a modalidade deportiva se desenvolve durante a tempada 2023 (ano natural) ou finalízase a actividade subvencionada no último trimestre do ano, poderase xustificar ata o 29 de febreiro de 2024.

As entidades beneficiarias deberán presentar a xustificación obrigatoriamente por medios electrónicos segundo o previsto na base décimo primeira destas bases.



Para a xustificación as entidades beneficiarias deberán presentar a seguinte documentación:

- **Anexo II. Conta xustificativa de gastos e ingresos.**

As entidades beneficiarias presentarán a conta xustificativa (anexo II) que inclúe, a declaración do cumprimento da finalidade da subvención concedida e os gastos e ingresos totais da finalidade subvencionada.

Na xustificación de gastos, relacionaranse gastos por importe igual ou superior ao orzamento presentado coa solicitude. No caso de necesitar relacionar máis facturas utilizarase o documento de continuación da conta xustificativa (anexo III).

- No caso que se xustifiquen gastos por un importe igual ou superior ao do orzamento presentado coa solicitude, aboarase a totalidade da subvención.
- No caso de que se xustifiquen gastos inferiores ao 100 % do orzamento presentado coa solicitude, reducirase o importe da subvención de forma proporcional.
- A desviación máxima no custo dos diferentes conceptos da actividade subvencionada con respecto ao orzamento inicial pormenorizado non poderá superar o 20 %. Todo gasto que supere este límite non se considerará subvencionable.
- Na conta xustificativa especificaranse as facturas presentadas para xustificar a subvención concedida, e declararase que esas facturas non se utilizaron para xustificar outras subvencións.

Na xustificación de ingresos, relacionaranse con detalle o financiamento obtido para a finalidade subvencionada.

- Cando as actividades fosen financiadas, a maiores da subvención concedida, con fondos propios ou outras subvencións ou recursos, deberá acreditarse na xustificación o importe, procedencia e aplicación de tales fondos ás actividades subvencionadas.
- No caso que da suma da subvención concedida e da suma dos ingresos obtidos con outras subvencións ou axudas, os clubs superen o custo da finalidade subvencionada ou obtiveran beneficios, aboarase a parte proporcional da subvención para que non supere o custe da actividade subvencionada.

- **Xustificación con facturas.**

As entidades beneficiarias presentarán facturas ou documentos análogos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo polo importe da subvención concedida;



indicaranse en cada factura o número de unidades, os prezos unitarios e o prezo total de cada unidade.

- No caso de que presenten facturas por importe inferior á subvención concedida, aboarase o importe da subvención xustificada.

- **Memoria de difusión (anexo IV).**

As entidades beneficiarias presentarán unha memoria de difusión (Anexo IV) na que se xustifiquen as medidas de publicidade e difusión da subvención, por medio de fotografías que mostren de forma clara e inequívoca cada unha das actuacións requiridas.

- No caso de que as entidades non xustificasen correctamente as medidas de publicidade e difusión, reducirase o importe da subvención e aboarase a parte proporcional.

Outras normas que se deben ter en conta na xustificación:

- As entidades beneficiarias das subvencións provinciais deben empregar, con carácter xeral, formas de pago a terceiras persoas que poidan acreditarse mediante un documento expedido por unha entidade financeira no que queden identificados a ou o beneficiario, o importe e a data de pago (tarxetas bancarias de crédito ou débito, talóns nominativos, transferencias bancarias etc.), e só excepcionalmente poderá empregarse o pago en metálico cando non sexa posible outra forma alternativa. O incumprimento desta disposición para algún gasto que supere o importe de novecentos (900,00) euros implicará que este se considere non subvencionable.
- En caso de clubs que non teñan contabilidade, os gastos que non se paguen mediante unha entidade financeira non se considerarán subvencionables.

O pago das subvencións farase unha vez aprobada a xustificación, mediante transferencia bancaria á conta sinalada pola entidade.

Para cobrar a subvención, os clubs deberán estar ao corrente das súas obrigas tributarias coa AEAT, coa Facenda galega, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra.



Décimo sexta. Medidas de publicidade e difusión

As entidades beneficiarias destas axudas deberán levar a cabo as seguintes actuacións en materia de difusión e publicidade:

- 1) Equipamento oficial de competición do equipo polo que accede á subvención, o incumprimento implicará unha redución de ata o 10 % da subvención concedida:

Subvencións por importe igual ou superior a 10.000,00 €
- Será obrigatorio incorporar o logo da Deputación de Pontevedra na equipación de competición (camiseta ou similar) nun lugar visible e na parte dianteira; esta deberá ter unha medida estándar de 25 x 8 cm..
Subvencións por importe de 5.000 € a 10.000,00 €
- Será obrigatorio incorporar o logo da Deputación de Pontevedra na equipación de competición (camiseta ou similar) nun lugar visible e preferiblemente na parte dianteira; esta deberá ter unha medida mínima de 25 x 8 cm.
Subvencións por importe inferior a 5.000,00 €
- Será obrigatorio o logo da Deputación de Pontevedra na equipación (camisetas ou pantalóns) de competición oficiais, nun lugar visible e cunha medida estándar de 10 x 5 cm

- 2) Equipamento oficial de competición do resto de equipos pertencentes ao club, o incumprimento implicará unha redución de ata o 5 % da subvención concedida:

Subvencións por importe igual ou superior a 10.000,00 €
- Será obrigatorio incorporar o logo da Deputación de Pontevedra na equipación de competición do resto de categorías ou equipos do club nun lugar visible e unha medida estándar de 10 x 5 cm.
Subvencións por importe de 5.000 € a 10.000,00 €
- Será obrigatorio incorporar o logo da Deputación de Pontevedra na equipación de competición do resto de categorías ou equipos do club nun lugar visible.
Subvencións por importe inferior a 5.000,00 €
- Será obrigatorio incorporar o logo da Deputación de Pontevedra na equipación de competición do resto de categorías ou equipos do club nun lugar visible.



- 3) Equipamentos de adestramento, o incumprimento implicará unha redución de ata o 3 % da subvención concedida:

Subvencións por importe igual ou superior a 10.000,00 €
- Será obrigatorio incorporar o logo da Deputación de Pontevedra na equipación de adestramento (camiseta, sudadeira ou similar) nun lugar visible; esta deberá ter unha medida estándar de 25 x 8 cm.
Subvencións por importe de 5.000 € a 10.000,00 €
- Será obrigatorio incorporar o logo da Deputación de Pontevedra; se estivese presente calquera outra Administración, esta irá de forma proporcional ao resto de administracións.
Subvencións por importe inferior a 5.000,00 €
- Será obrigatorio incorporar o logo da Deputación de Pontevedra; se estivese presente calquera outra Administración, esta irá de forma proporcional ao resto de administracións.

- 4) Roupas e equipamentos de viaxe, o incumprimento implicará unha redución de ata o 3 % da subvención concedida:

Subvencións por importe igual ou superior a 10.000,00 €
- Será obrigatorio incorporar o logo da Deputación de Pontevedra na roupa e equipamentos de viaxe nun lugar visible; esta deberá ter unha medida estándar de 10 x 5 cm.
Subvencións por importe de 5.000 € a 10.000,00 €
- Será obrigatorio incorporar o logo da Deputación de Pontevedra; se estivese presente calquera outra Administración, esta irá de forma proporcional ao resto de administracións.
Subvencións por importe inferior a 5.000,00 €
- Será obrigatorio incorporar o logo da Deputación de Pontevedra; se estivese presente calquera outra Administración, esta irá de forma proporcional ao resto de administracións.

- 5) Outras medidas que se deben ter en conta de ser o caso, o incumprimento implicará unha redución de ata o 1 % da subvención concedida por apartado:

- Lonas publicitarias nas instalacións do club. Todas as entidades que dispoñan de instalacións ou sede deberán incorporar unha lona coa imaxe corporativa da Deputación, nun lugar visible e de deberá ter un tamaño mínimo de 1 x 0,5 m.



- Lonas publicitarias nos campionatos ou actividades de todas as categorías organizadas polo club. Todas as entidades que leven a cabo campionatos ou actividades, deberán incorporar nun lugar visible, dúas lonas coa imaxe corporativa da Deputación, que deberá ter un tamaño mínimo de 3 x 1 m.
- Vehículos oficiais do club. Todas as entidades que dispoñan dun vehículo oficial do club deberán incorporar a imaxe da Deputación de Pontevedra nun lugar visible e de forma proporcional ao resto de administracións.
- Carteis oficiais. Todas as entidades que leven a cabo carteis oficiais, deberán incorporar a imaxe corporativa da Deputación nun lugar visible e de forma proporcional ao resto de administracións, tanto en tamaño coma en cantidade.
- Paneis traseiros para eventos ou actos do club, coma roldas de prensa, presentacións, comunicacións ou premios. Todas as entidades que leven a cabo ditas accións, deberán incluír a imaxe corporativa da Deputación nun lugar visible e de forma proporcional ao resto de administracións, tanto en tamaño coma en cantidade.
- Espazo dixital do club (páxinas web e redes sociais). Todas as entidades que leven a cabo ditas accións, deberán incorporar a imaxe corporativa da Deputación nas cabeceiras ou nos apartados de colaboradores ou patrocinadores das entidades. Nas redes sociais será obrigatorio aparecer nas cabeceiras ou fotos de perfil. As entidades deberán nomear a Deputación sempre que se etiquete o resto de entidades ou administracións colaboradoras.
- Outros soportes publicitarios. No caso de que as entidades realicen outras accións ou medidas publicitarias como retransmisións en directo, colocación de pantallas LED na pista ou calquera outra, deberán incorporar a imaxe corporativa da Deputación nun lugar visible e de forma proporcional ao resto de administracións, tanto en tamaño coma en cantidade.

As subvencións de menos de 1.500,00 € só terán que xustificar a difusión por medio de algún dos apartados anteriormente citados.

Todos os gastos derivados da produción dos elementos publicitarios mencionados correrán a cargo da entidade subvencionada, que se compromete a actualizar todos estes soportes publicitarios antes de presentar a xustificación.



No caso de que as entidades non xustificasen correctamente as medidas de publicidade e difusión, o servizo instrutor establecerá a porcentaxe de redución da subvención.

A Deputación de Pontevedra, en todo caso, porá a disposición das entidades subvencionadas os logotipos oficiais da imaxe corporativa en www.depo.gal (área de descargas).

Se non se puidese incluír a imaxe da Deputación de Pontevedra nos termos establecidos, deberase xustificar adecuadamente ou propoñer unha alternativa, que requirirá da conformidade do Servizo de Deportes para que non implique unha redución do importe da subvención.

As entidades solicitantes deberán ter en conta para futuras actuacións estas medidas de difusión á hora de deseñar novos equipamentos ou calquera outra medida.

Décimo sétima. Obrigas das entidades beneficiarias

Ademais das obrigas previstas no artigo 14 da Lei de subvencións 38/2003, de 17 de novembro, xeneral de subvencións (LXS), en particular, as entidades beneficiarias terán que:

- Cumprir coas medidas de publicidade e difusión nos termos regulamentariamente establecidos nestas bases.
- Cumprir cos demais supostos previstos nesta normativa reguladora das subvencións.
- As entidades beneficiarias deberán aprobar a liquidación da tempada. O acordo deberá ser aprobado pola Asemblea ou órgano competente da entidade deportiva, referindo de xeito expreso no acordo e con carácter mínimo, o importe total dos gastos, o importe total de ingresos e o resultado da tempada. Ao abeiro do disposto no artigo 56 da Lei 38/2003 o incumprimento desta obriga formal será considerado como infracción leve.

Décimo oitava. Incumprimento

Unha vez vencido o prazo de xustificación sinalado nestas bases ou, no seu caso, o establecido na prórroga sen que a entidade beneficiaria presente a documentación xustificativa, o Servizo de Deportes requirirá que o faga no prazo improrrogable de quince (15) días.

O feito de non presentar a documentación neste prazo supoñerá o inicio de expediente de perda ó dereito á cobro da subvención e as demais responsabilidades previstas na LXS.



Décimo novena. Reintegro ou perda do dereito a cobro da subvención

As subvencións concedidas deberán ser reintegradas cando as causas sexan posteriores ao pagamento destas.

Producirase a perda do dereito ao cobro da subvención, total ou parcial, no suposto de falta de xustificación ou de concorrencia dalgunha das causas previstas na lexislación de subvencións e, en concreto, nos seguintes supostos:

- Incumprimento das obrigacións establecidas con motivo da concesión da subvención.
- Incumprimento das obrigacións de xustificación.
- Incumprimento da obrigación de adoptar medidas de difusión do financiamento público recibida.
- Demais causas establecidas na normativa de subvencións.

Vixésima. Órgano de aprobación

De acordo co establecido na base 16.2 das Bases de execución do Orzamento para o ano 2022 e cumprindo o establecido no artigo 18 da LXS, o órgano competente para a aprobación destas bases é a Xunta de Goberno.

Vixésimo primeira. Dereito supletorio

Para o non disposto nestas bases contemplase o establecido no artigo 4 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.

Vixésimo segunda. Recursos

Contra estas bases e as resolucións administrativas que se adopten na súa execución poderá interpoñerse, no prazo dun (1) mes, un recurso de reposición ante o órgano que as ditase, que se entenderá como desestimado se transcorre este período sen recibir contestación. Neste caso poderá interpoñerse no prazo de dous (2) meses un recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, como se prevé no artigo 8 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da xurisdición contencioso-administrativa. Contra esta resolución tamén se poderá interpoñer directamente un recurso contencioso-administrativo no prazo indicado.

En todos os casos os prazos contarase a partir do día seguinte ao da recepción da correspondente notificación ou da data na que o recurso de reposición se entenda como desestimado.



Vixésimo terceira. Publicidade da convocatoria

Estas bases reguladoras publicaranse no BOPPO e en <https://sede.depo.gal>.

Por outra banda, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b) e 20.8.a) da LXS, remitiráselle o texto da convocatoria á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) para a súa publicación nela, que será a que lle dea traslado do seu extracto ao BOPPO.

Vixésimo cuarta. Protección de datos

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de tratamento pola Deputación de Pontevedra, en calidade de órgano responsable, coa finalidade de xestionar este procedemento, verificar os datos e os documentos que a persoa interesada declare na súa solicitude para comprobar a súa exactitude e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, deriven.

A lexitimación para o tratamento baséase no cumprimento dunha tarefa en interese público ou no exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado "Normativa aplicable", dispoñible na ficha de procedemento en <https://sede.depo.gal>.

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de comunicación ás administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia e ao público xeral dada a publicación de actos prevista.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en <https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos>.

