



BEGOÑA IRASTORZA AREIZAGA, Sopelako (Bizkaia) Jarduneko Idazkaria naizen honek, honako hau.

D^a BEGOÑA IRASTORZA AREIZAGA, Secretaria Accidental del Ayuntamiento de Sopela (Bizkaia).

EGIAZTATZEN DUT:

Udal honetako Tokiko Gobernu Batzarrak, 2023ko martxoaren 10ean egindako bileran, Toki Erakundearen Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Erregelamenduko 206. artikulua xedatzen duen salbuespenarekin, besteak beste, honako erabaki hau hartu zuela:

(A).- SOPELAN OSTALARITZA JARDUEREN SUSTAPENERAKO DESKONTU-BONUEN DIRULAGUNTZAK, "GASTRO BONUAK" (732/2023 ESPEDIENTEA):-

2023-2025 hirurtekorako Sopelako Udalaren Dirulaguntzen Plan Estrategikoa, 2022ko urriaren 28ko Tokiko Gobernu Batzarraren Erabakiaren bidez onartua, aztertu da. Plan horren helburuen artean dago 2023-2025 hirurtekorako zehaztea Sopelako Udalaren dirulaguntza ekintzen irismena eta egitura, eta eranskin bat erantsi da, dirulaguntzen zerrenda zehaztuz.

2023ko ekitaldiko aurrekontua onartu ez denez, 2022ko aurrekontua luzatu egin da, eta Sopelako Udalak eskainiko dituen lehia askeko dirulaguntzak ezartzen dituen Aurrekontua Betearazteko Arauaren transferentzien eranskinean kontsumoa sustatzeko aurrekontu-partida bat dagoela egiaztatu da, GASTRO Bonuen Kanpaina izenekoa, 15.000,00 eurokoa.

Tokiko Gobernu Batzarraren 2023/03/03ko erabakiaren bidez, 2022ko urriaren 28ko Tokiko Gobernu Batzarrak onartutako Plan Bereziaren lehenengo aldaketa onartu zuen.

Erabaki horren eranskinean eta 2023ko ekitaldirako udal aurrekontu luzatuan 11 241 48001 partida dago, Kontsumo Bonuaren Kanpaina izenekoa, 15.000,00 euroko gehieneko aurrekontuarekin.

Ikusita, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 17.1 artikulua udalerriek eskumen propioak erabili ahal izango dituzten eremu materialen katalogoa jasotzen du, eta aipatutako atalaren 25. puntuan "tokiko garapen ekonomikoa eta soziala eta tokiko enplegu-politikak edo -planak" ageri da.

Kontuan hartu dira, halaber, Dirulaguntzei buruzko

CERTIFICO:

Que la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en sesión celebrada con fecha 10 de marzo de 2023, con la salvedad que determina el artículo 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, entre otros, adoptó el siguiente acuerdo:

(A).- SUBVENCIONES PARA LA EMISIÓN DE BONOS DESCUENTO CON EL FIN DE FOMENTAR LA ACTIVIDAD HOSTELERA EN SOPELA, "GASTRO BONOS" (EXPEDIENTE 732/2023):-

Visto el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela para el trienio 2023-2025, aprobado mediante Acuerdo de Junta de Gobierno Local, de 28 de octubre de 2022, entre cuyos objetivos figura "concretar para el trienio 2023-2025 el alcance y estructura de la acción subvencionadora del Ayuntamiento de Sopela", incluye un Anexo donde se detalla una relación de subvenciones.

Visto que, al no aprobarse el presupuesto del ejercicio del 2023, se ha producido una prórroga del presupuesto del 2022, y que, en el anexo de transferencias de la Norma de Ejecución Presupuestaria, donde se establecen las subvenciones de libre concurrencia que se van a ofertar por parte del Ayuntamiento de Sopela se comprueba que existe una partida presupuestaria para la promoción del consumo denominada "Campaña GASTRO BONOS", con una cuantía asignada de 15.000,00 €.

Visto que mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 03/03/2023 se aprueba la primera modificación del PES aprobado mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local, de 28 de octubre de 2022.

Visto que, en Anexo de dicho acuerdo, así como en el presupuesto municipal para el ejercicio 2023 prorrogado existe la partida 11 241 48001, denominada "Campaña Bono consumo", con un presupuesto máximo de 15.000,00 €.

Visto que en el art. 17.1 de la reciente Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, que recoge el catálogo de ámbitos materiales en los cuales los municipios podrán ejercer competencias propias, figura en el punto 25º del citado apartado, el "desarrollo local económico y social y políticas o planes locales de empleo".

Considerando, así mismo, lo dispuesto en el artículo

Begoña Irastorza Areizaga (1. guztira 2)
Secretaria accidental
Sinaduraren data: 10/03/2023
HASH: f7234eb73c9ef44cb34ca09c3171824

José Mirena Landaluze Zaramona (2. guztira 2)
Alkatea
Sinaduraren data: 10/03/2023
HASH: dc265b9eb74a33c056e49807ad4825d





azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 17.2 artikulua, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea eta Legearen Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 58.1 artikulua.

Lan eta Zerbitzuko AOTak eta Udal Kontuhartzaileak amankomunean egindako txostena ikusita.

2020ko apirilaren 23ko 2020/342 Alkatetza Dekretuak emandako eskumenak baliatuz,

Tokiko Gobernu-batzarrak, aho batez erabaki du

LEHENENGOA.- “Gastro bonuen kanpaina” deialdia onartzea, Sopelan ostalaritza jarduera sustatzeko deskontu-bonuak finantzatzeko udaleko dirulaguntzak lehia askean emateko. Aurrekontu erabilgarria: 15.000,00 euro, 11 241 48001 partidaren kargura.

BIGARRENA.- Deialdiaren laburpena BAO n eta DDN an argitaratzeko agintzea. Deialdia hurrengo eranskinean zehazten denaren arabera izapidetuko da.

ERANSKINA

KONTSUMO-BONUAREN KANPAINAKO DIRULAGUNTZA DEIALDIA

LEHENENGOA.- Oinarriak

Gastro bonuen kanpainaren deialdiaren oinarriak Sopelako Udalaren 2022ko Aurrekontua Betearazteko Arauaren bidez onartu ziren, 2023ko ekitaldian indarrean daudenak.

BIGARRENA – Xedea

Deialdi honen xedea da «Gastro bonu kanpainaren» baldintzak arautzea, kanpaina horren bidez sustatu nahi baita, hiriko ostalaritza-jarduerari lotuta, Sopela udalerriko enpresaburu autonomo, mikroenpresa eta enpresa txikien ostalaritza- eta zerbitzu-establezimenduetan zerbitzuak eman eta ondasunak kontsumitzea. Deialdia norgehiagoka sistemaren bidez ebaztuko da.

Kanpainaren helburuak:

1. Hiriko merkataritza-jarduerari lotutako merkataritza eta zerbitzuen sektoreko enpresaburu autonomoak, mikroenpresak eta

17.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en el artículo 58.1 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley.

Visto el informe elaborado por el TAG de Cultura y por la Intervención municipal.

Y en uso de las competencias delegadas por Decreto de Alcaldía número 342/2020, de 23 de abril de 2020,

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad acuerda

PRIMERO.- Aprobar la Convocatoria de “Campaña Gastro bonos” para la concesión, en régimen de libre concurrencia, de subvenciones municipales destinadas a fomentar la actividad hostelera en Sopela, con un presupuesto disponible de 15.000,00 euros con cargo a la partida 11 241 48001.

SEGUNDO.- Ordenar la publicación del extracto de la convocatoria en el BOB y en la BDNS. La convocatoria se tramitará de acuerdo a las especificaciones recogidas en el siguiente anexo.

ANEXO

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN DE LA CAMPAÑA GASTRO BONOS

PRIMERA. – Bases

Las bases de la convocatoria de la Campaña Gastro bonos fueron aprobadas en la norma de ejecución presupuestaria para el ejercicio 2022 del Ayuntamiento de Sopela, vigentes en el ejercicio 2023.

SEGUNDA. – Objeto

La presente convocatoria tiene por objeto regular las condiciones de la campaña “Campaña Gastro bonos”, de fomento del consumo de bienes y la prestación de servicios en establecimientos hosteleros relacionados con la actividad comercial urbana por personas empresarias autónomas, microempresas y pequeñas empresas del municipio de Sopela, mediante concurrencia competitiva.

Objetivos de la campaña:

1. Propiciar el fortalecimiento de las personas empresarias autónomas y las micro y pequeñas empresas del sector comercial y de servicios





enpresa txikiak indar daitezen bultzatzea.

2. Merkataritzaren sektoreak eta hiriko merkataritza-jarduerak euskarri duen enpresa-sareari eta herritarrei erraztasunak ematea eta, horretarako, eskea piztea.

3. Hiriko ostalaritza-jarduera dinamizatzea, tokiko eta eskualdeko eremuan duen eragina sustatuz.

4. Hiriko merkataritza-jarduerarekin zerikusia duten ostalaritza-establezimenduen maniobra-funtsa hobetzea.

HIRUGARRENA. – Aurrekontu erabilgarria

Enplegu eta Sustapen Ekonomikoaren Arloak, kanpaina hau garatzeko, 15.000,00 euroko zuzkidura ekonomikoa du, eta kargua 11 241 48001 aurrekontu-partidaren kontura egingo da.

LAUGARRENA. – Laguntzen izaera

kanpaina honen esparruan emango diren laguntzak itzuli beharrik gabeko dirulaguntzak dira.

BOSGARRENA. – Laguntzak kudeatzeko organo arduraduna

1. Laguntzak kudeatzeko organo arduraduna Sopelako Udaleko Enplegu eta Sustapen Ekonomikoaren Arloa da, eta, ondorioz, berari dagokio kanpaina behar bezala gauzatzen dela ikuskatu eta kontrolatzeko jarduketak garatzea.

2. Kanpaina honetan bonuak kudeatzeko kontratatutako enpresa teknologikoa arduratuko da kanpaina kudeatzeaz eta dirulaguntzak banatzeaz.

3. kanpaina honi atxikitako funts publikoen kudeaketa hurrengo printzipio hauei jarraikiz egingo da:

a) Publizitatea, gardentasuna, lehia, objektibotasuna, berdintasuna eta diskriminaziorik eza.

b) Dirulaguntza eman duen administrazioak ezarritako helburuak eraginkortasunez betetzea.

c) Efizientzia baliabide publikoak erabiltzerakoan eta ematerakoan.

relacionados con la actividad comercial urbana.

2. Favorecer tanto a la ciudadanía como al tejido empresarial sobre la que reposa el sector comercial y la actividad comercial urbana, estimulando la demanda.

3. Dinamizar la actividad hostelera urbana promoviendo su repercusión en el ámbito local y comarcal.

4. Mejorar el fondo de maniobra de los establecimientos hosteleros relacionados con la actividad comercial urbana.

TERCERA. – Presupuesto disponible

La dotación económica del Área de Empleo y Promoción Económica para el desarrollo de la presente campaña asciende a 15.000,00 euros, realizándose el gasto con cargo a la partida presupuestaria 11 241 48001.

CUARTA. – Naturaleza de las ayudas

Las ayudas que se concedan en el marco de la presente campaña tendrán la consideración de subvenciones a fondo perdido no reintegrables.

QUINTA. – Órgano Responsable de la gestión de las ayudas

1. El órgano responsable de la gestión de las ayudas será el área de Empleo y Promoción Económica del Ayuntamiento de Sopela, a quien corresponderá desarrollar las actuaciones de supervisión y control de la correcta ejecución de la campaña.

2. La realización de las tareas de gestión de esta campaña, así como la distribución de los fondos subvencionales, se realizará a través de una empresa tecnológica contratada para la gestión de bonos de la presente campaña.

3. La gestión de los fondos públicos asignados a esta campaña se realizará de acuerdo con los siguientes principios:

a) Publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

b) Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Administración otorgante.

c) Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.





SEIGARRENA. – Onuradunak

kanpaina honen onuradunak dira 18 urtetik gorako pertsona fisikoak —NAN edo AIZ dutenak—, baldin eta kanpaina honi atxikitako establezimenduetan erosketak egiten badituzte.

Bono hau erostean, onuradunak isilbidezko aitorpena egiten du, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 16. artikuluko baldintzak betetzen dituela adierazteko.

ZAZPIGARRENA. – Diruz lagun daitekeen jarduera

1. Diruz lagunduko da hiriko merkataritza-jarduerarekin zerikusia duten ostalaritza-establezimenduetan kontsumoa egitea, baldin eta establezimenduok kanpainari atxikita badaude. Horretarako, ostatueta, deskontu-bonu mota bakarra egongo da eskura.

2. “Gastro bonuen kanpaina” deskontu-bonua izango da, kanpainari atxikitako establezimenduetan erabiltzeko. Bonuaren bidez, 5 euroko deskontua lortuko da 10 euroko erosketa bakoitzeko.

3. Hiriko merkataritza-jarduerari lotutako establezimendu atxikiak eurek trukaturako dituzte bonuak, eta, horrela, deskontua lortuko da.

Deskontu-bonuak trukatzeko epean, establezimenduek era aktiboan eskainiko dituzte bonuak, eta erostean trukaturako dituzte.

Establezimenduek eurek aplikaturako dituzte deskontu-bonuak, eta, horretarako, onuradunak, aurretik, NAN edo AIZ erakutsi beharko dute ondasunak erosi edo zerbitzuak eskuratzeko dituztenean.

Bonuak bakarrik atxikitako establezimenduetan eta kanpainaren indarraldian trukatu ahal izango dira, eta trukatzeko ez badira, ezingo da zenbatekoa berreskuratu.

Establezimenduek ezingo dute bonuaren erabilera salgai eta/edo produktu zehatzetara mugatu.

4. Pertsona bakoitzak, gehienez, sei deskontu-bonu erabili ahal izango ditu; hau da, guztira, hogeita hamar euroko deskontua. Onuradun bakoitzak hainbat establezimendutan edo bakarrean erabili ahalko ditu deskontu-bonuak. Era berean, onuradunak

SEXTA. – Personas beneficiarias

Se consideran personas beneficiarias de esta campaña a las personas físicas mayores de 18 años con DNI o NIE que realicen compras en los establecimientos adheridos a la campaña.

Con la adquisición de este bono, la persona beneficiaria realiza una declaración tácita de que cumple con los requisitos del Artículo 16 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

SÉPTIMA. – Actividad subvencionable

1. Se subvencionará el consumo en los establecimientos hosteleros relacionados con la actividad comercial urbana adheridos a la campaña a través de un único tipo de bono-descuento disponible en los mismos.

2. La “Campaña Gastro bonos” tendrá la consideración de bono-descuento en los establecimientos adheridos por un valor de 5 euros sobre una compra mínima de 10 euros.

3. El sistema de canje de bonos-descuento utilizado será el de bono canjeado por los propios establecimientos adheridos relacionados con la actividad comercial urbana.

En el periodo establecido para el canje de bonos-descuento, los establecimientos ofrecerán activamente los bonos y los canjearán en el momento de la compra.

La aplicación de los bonos-descuento será efectuada por los propios establecimientos tras la identificación mediante DNI o NIE de las personas beneficiarias en el momento de la adquisición de los bienes o prestación de servicios.

Los bonos podrán canjearse únicamente en los establecimientos adheridos y durante el periodo de vigencia de la campaña, no siendo posible recuperar el importe del bono en caso de que éste no haya sido canjeado.

Los establecimientos no podrán limitar el uso de los bonos a determinados géneros y/o productos.

4. Cada persona podrá sumar un máximo de seis bonos-descuento por un valor de treinta euros. Dichos bonos-descuento podrán ser utilizados por cada persona beneficiaria en varios o en un único establecimiento. Asimismo, los bonos-descuento podrán ser utilizados por cada persona beneficiaria en



erosketa bakarrean ala hainbatetan erabili ahal izango ditu deskontu-bonuak.

5. Horretarako, entitate laguntzaileak behar diren mekanismoak prestatuko ditu aurreko atalean jasotakoa bermatu eta egiaztatzeko. Eta, halaber, behar diren tresnak garatuko ditu erosketa-tiketetan identifikatutako pertsona bakoitzak gehienez 6 deskontu-bonu baliatu dituela kontrolatzeko.

ZORTZIGARRENA. – Atxikitako entitateak

1. Kanpainari atxikitako entitatetzat jo ahal izateko, ostalaritza-establezimenduek Sopelan kokatuta egon behar dute, eta alta emanda Sopelako Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren erroldan, betiere gaikuntza-titulua (aurretiazko komunikazioa edo jarduera-lizentzia) indarrean badute. Sopelako Udalak ofizioz egiaztatuko du eskakizun hori betetzen dela.

2. Dena den, entitate atxikitat har daitezke ostalaritza-establezimenduak ere nahiz eta, zenbait lege-arrazoi direla bide, Sopelako EJZaren erroldan alta emanda ez egon, baina Sopelako Udalak emandako jarduera-lizentzia badute.

BEDERATZIGARRENA. – Atxikitako entitatea izateko aurkeztu beharreko dokumentazioa. Elkarrengintasuna

1. Atxikitako entitate eskatzaileek —pertsonen zein entitateek— hurrengo dokumentazioa aurkeztu beharko dute:

a) Atxikitze eskabidea (**I. eranskina**).

b) Erantzukizunpeko adierazpena, behar bezala beteta (**II. eranskina**).

c) Zihurtagiriak:

- Zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- JEZ.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritakoarekin bat etorritik, eta eskatzailea **II. eranskinean berariaz aurka** agertu ezean, Sopelako Udalak ofizioz jardungo du aipatutako

una única compra o varias compras.

5. A tal sentido, la entidad colaboradora habilitará los mecanismos necesarios para garantizar y comprobar lo reflejado en el apartado anterior, así como dispondrá de las herramientas necesarias para controlar el límite de 6 bonos-descuento por persona identificada en los tickets de compra.

OCTAVA. – Entidades adheridas

1. Podrán tener la consideración de entidades adheridas aquellos establecimientos hosteleros que, estando ubicados en Sopela, se hallen dados de alta en el padrón del Impuesto de Actividades Económicas en Sopela y cuenten con el título habilitante en vigor (comunicación previa o licencia de actividad). El cumplimiento de este requisito será verificado de oficio por el Ayuntamiento de Sopela.

2. No obstante, también podrán tener la consideración de entidades adheridas aquellos establecimientos hosteleros que no estando dados de alta en el padrón del IAE en Sopela por distintas razones legales, estén en posesión de la licencia de actividad emitida por el Ayuntamiento de Sopela.

NOVENA. – Documentación a aportar para obtener la condición de entidad adherida. Interoperabilidad

1. Las personas o entidades solicitantes deberán aportar la siguiente documentación:

a) Solicitud de adhesión (**Anexo I**).

b) Declaración responsable debidamente cumplimentada (**Anexo II**).

c) Certificados:

- Certificado de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- Certificado de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social
- IAE.

De conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y salvo **expresa oposición** de la persona solicitante que **deberá manifestarse en el Anexo II**, el Ayuntamiento de Sopela





datuak kotsultatzeko dituen
elkarreragingarritasun-bitartekoen bidez.

procederá de oficio por los medios de interoperabilidad de que disponga a consultar los datos referidos con anterioridad.

Aurrekoez gain, honako fitxategi hauek ere erantsi beharko zaizkio plataformari:

Así mismo, se deberán adjuntar los siguientes archivos en la plataforma:

a) Pertsona edo erakunde eskatzailearen nortasuna egiaztatzen duen agiriaren fotokopia (IFZ, eratze-eskiriturak, dagokion erregistroak emandako ziurtagiria, etab.).

a) Fotocopia del documento acreditativo de la personalidad de la persona o entidad solicitante (NIF, escrituras de constitución, certificado emitido por el registro correspondiente, etc.).

b) Kontu korrontearen titulartasuna bere izenean dagoela ziurtatzen duen agiria (**III. Eranskina**).

b) Documento que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre, a cuyos efectos podrá entregar **Anexo III**.

c) Establezimenduaren argazkia.

c) Foto del establecimiento.

HAMARGARRENA. – Atxikipen-eskaerak aurkezteko epea eta era

DÉCIMA. – Plazo y forma de presentación de las solicitudes de adhesión

1. Atxikipen-eskaerak horretarako prestatutako plataforman aurkeztu beharko dira, hamar egun baioduneko epean, deialdiaren laburpena «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

1. El plazo de presentación de las solicitudes de adhesión será de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia mediante la adhesión en la plataforma habilitada para tal fin.

2. Deialdi honetan arautzen diren laguntzak jasotzeko eskabideak **I. eranskin** gisa eransten den eskabide-ereduan aurkeztu beharko dira, baita honen bederatzigarren oinarrian eskatzen diren gainerako agiritan ere. Udalak modu telematikoan eman ahal izango die eredu hori hala eskatzen duten pertsona guztiei.

2. Las solicitudes para concurrir a las ayudas que se regulan en la presente convocatoria habrán de formularse en el modelo de instancia que se adjunta como **Anexo I**, junto con la demás documentación que se exige en la base novena de la presente. El Ayuntamiento podrá facilitar dicho modelo de forma telemática a todas las personas que así lo requieran.

Eskaera horiek horretarako gaituta dagoen plataforman aurkeztu beharko dira.

Dichas solicitudes deberán presentarse en la plataforma que se encuentre habilitada a tales efectos.

Eskabidean berariaz adieraziko da jakinarazpenetarako adierazten den helbidea. Eskatzailearen egitekoa izango da Sopelako Udalari berariaz jakinaraztea gertatu den datu-aldaketa oro, bereziki eskatzailearen helbideari eta bankuko datuei dagokienez.

En la solicitud se hará constar expresamente el domicilio que se señale a efectos de notificaciones. Será cometido de la persona solicitante informar expresamente al Ayuntamiento de Sopela de cualquier variación de datos que haya podido producirse, especialmente en lo referente al domicilio del solicitante y a los datos bancarios.

3. Pertsona edo entitate eskatzaileek plataforman eskatzen zaizkien dokumentu guztiak aurkeztu beharko dituzte.

3. Las personas o entidades solicitantes deberán cumplimentar todos los documentos que se les requiera en la plataforma.

HAMAIKAGARRENA.- Eskabideen balorazioa eta zuzentzea

UNDÉCIMA.- Evaluación y subsanación de las solicitudes

1. Sopelako Udalak, denbora eta modu egokian aurkezturiko eskabideei dagokienez, hauxe egiaztatuko du: ea eskabideek laguntzak emateko

1. El Ayuntamiento de Sopela comprobará, respecto de las solicitudes formuladas en tiempo y forma, si éstas cumplen con todos y cada uno de los requisitos y condiciones exigidas en la base novena de la presente





galdaturiko beharkizun eta baldintza guzti-guztiak betetzen dituzten. Hala ez bada, hamar eguneko epean akatsa zuzentzeko edo aginduzko agiriak aurkezteko eskatuko dio eskabidea aurkeztu duenari, eta ohartarazpena egingo zaio: hala egin ezean, eskaerari uko egin diola ulertuko dela, betiere Herri Administrazioetako Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. 2. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz.

2. Aurkeztutako informazioa eta dokumentazioa egiaztatu ostean, kontratatutako enpresari jakinaraziko diote kanpainari atxikitako establezimendu eskatzaile onartu eta baztertuen proposamena.

HAMABIGARRENA. – Atxikitze eta bonuak banatzeko prozedura

1. Bonu horien erabilera orekatzeko, 3.000 Gastro bonuen bidezko banaketa ezarriko da kanpainari behin betiko atxiki zaizkion merkataritza- eta zerbitzu-establezimenduen artean.

2. Balorazio hori egiten den arloaren txostena egin ondoren, Tokiko Gobernu Batzarrak hartutako erabakiaren bidez, ebazpena emango da, onartutako eta atxikitze-prozesutik kanpo utzitako establezimenduen behin betiko zerrendarekin. Bertan, establezimendu bakoitzari dagokion bonu kopurua adieraziko da, eta Sopelako Udaren egoitza elektronikoko gardentasun atarian argitaratuko da.

HAMAIHIRUGARRENA. – GASTRO bonuak trukatzeko funtzionamendu- eta kudeaketa-sistema

1. Dirulaguntza-kanpaina berariazko plataforma teknologikoaren bidez kudeatuko da, eta teknikoki egokienak diren aplikazio informatikoak baliatuko dira bonuen funtzionamendua abian jarri eta eraginkortasunez gauzatzeko.

2. Plataforma horren bitartez, dirulaguntza-kanpainari atxikitze izapideak egingo dira, eta, bertan formalizatuko dira —deialdi honetan zehaztutako baldintzetan— bonuak egin, lortu, aplikatu, trukatu eta konpentsatzeko eragiketa guztiak.

3. Establezimenduak, salmentaren unean edo zerbitzua ematen denean, plataforman formalizatuko du erabilitako bonu bakoitza, eta erosketa-tiketaren frogagiria erantsiko dio.

convocatoria, requiriendo, en caso contrario, a quien haya presentado la solicitud, para que en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

2. Tras la verificación de la información y documentación aportada, el Departamento de Empleo y Promoción económica comunicará a la mercantil contratada la propuesta de admisión o exclusión de los establecimientos solicitantes de adhesión a la campaña.

DUODÉCIMA.- Procedimiento de adhesión y distribución de los bonos

1. Para equilibrar el uso de estos bonos se establecerá un reparto equitativo de los 3.000 “Gastro bonos” entre el número de establecimientos comerciales y de servicios que hayan sido adheridos definitivamente a la campaña.

2. Tras la emisión de un informe del área donde se realice dicha valoración, mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local se emitirá resolución con el listado definitivo de los establecimientos admitidos y excluidos del proceso de adhesión, con indicación del número de bonos que le corresponderá a cada uno de ellos, el cual será publicado en el portal de transparencia de la sede electrónica del Ayuntamiento de Sopela.

DECIMOTERCERA. – Sistema de funcionamiento y gestión para el canje de los Gastro bonos

1. La gestión de la campaña subvencional se realizará a través de una plataforma tecnológica específica y mediante las aplicaciones informáticas técnicamente más idóneas para la puesta en marcha y ejecución eficaz de la operativa de funcionamiento de los bonos.

2. A través de dicha plataforma se realizarán los trámites relacionados con la adhesión a la campaña subvencional, así como la formalización de toda la operativa de emisión, obtención, aplicación, canje y compensación de los bonos en los términos especificados en la presente Convocatoria.

3. El establecimiento formalizará en la plataforma cada uno de los bonos utilizados en el momento de la venta o prestación de servicios, adjuntando así mismo como documentación justificativa el ticket de compra en el





Hartan eroslearen NANA adieraziko da.

4. Kasuan kasuko establezimenduak astean behin jasoko du, banku-transferentzia bidez, trukaturako bonuei dagokien zenbatekoa.

HAMALAU GARRENA. – Kanpainari atxikitako establezimenduen betebeharrak

Gastro bonuen kanpainari atxikitako establezimenduek, atxikipen-eskaera sinatzen dutenean, ondorengo betebeharrak eta debeku hauek hartuko dituzte:

a) Erabat debekatuta dago bonuen erabiltzaileak diskriminatzea edo tratatu desberdina ematea.

b) Inola ere ez zaie eskudirutan ezer itzuliko erosleei. Itzuliz gero, erosketa eta NAN horri lotutako bonuak askatuko dira.

c) Establezimenduek nahitaez tiketaren edo fakturaren kopia gordeko dute, NANaren zenbakiarekin eta erosketan trukaturako bonuaren identifikazio-zenbakiarekin edo zenbakiarekin batera, jasotako funtsak erabili direla justifikatzeko. Agiriak, bidezkoa bada, Enplegu eta Sustapen Ekonomikoaren Arloak eskatu arte gordeko dira.

d) Plataformara sartzeko pasahitzak arduraz zaindu beharko dira, inork oker ez erabiltzeko; beraz, ez zaizkio beste inori utziko.

e) Kanpainaren amaieran, inkesta bat bete beharko da kanpainaren azken balorazioa egiteko, betiere establezimenduen ikuspegitik.

f) Eskaerako datuak egiazkoak izango dira, eta izapidetzen ari diren bitartean edozein unetan egiaztatu ahaliko dira. Erantzukizunpeko adierazpeneko edozein datu faltsutuz gero, administrazio- eta zigor-arloko zehapen-araubidea aplikatuko da, kasuak kasu.

g) Establezimendu atxikiek ezinbestez eskatzen zaien informazio guztia eskuratu beharko diote Sopelako Udaleko Ekonomia Arloari, hark laguntzen jomugari buruzko fiskalizazio-funtzioetan diharduenean.

h) Atxikitako establezimenduei kanpainaren sustapen-materiala eta beharrezkoa duten dokumentazioa helaraziko zaizkie, eta, kanpainak

que conste el DNI de la persona compradora.

4. Con carácter semanal, la entidad adherida recibirá mediante transferencia bancaria el importe correspondiente a los bonos canjeados.

DECIMOCUARTA. – Obligaciones de los establecimientos adheridos a la campaña

Los establecimientos adheridos a la campaña Gastro bonos a través de la suscripción de la solicitud de adhesión, adquirirán las siguientes obligaciones y prohibiciones:

a) Está absolutamente prohibida cualquier discriminación o trato desigual a las personas usuarias de bonos.

b) Prohibición de devolver a las personas compradoras dinero en metálico en ningún caso. En caso de devoluciones, se liberarán los bonos asociados a esa compra y DNI.

c) Los establecimientos estarán obligados a guardar una copia del ticket de compra o factura justificativa de la aplicación de los fondos percibidos, junto al número del DNI y número/s de identificación del bono/s canjeado/s en dicha compra. Dichos documentos deberán ser conservados hasta el momento en que se requieran, en su caso, por el área de Empleo y Promoción Económica.

d) Custodiar con diligencia las claves de acceso a la Plataforma con el fin de evitar que puedan ser utilizadas indebidamente, comprometiéndose a no facilitárselas a otras personas.

e) Rellenar al final de la campaña, una encuesta de valoración final de la campaña desde el punto de vista del establecimiento.

f) Los datos recogidos en la solicitud deberán ser veraces y se podrán comprobar en cualquier momento de la tramitación. Si se falseara cualquiera de los datos incluidos en la declaración responsable se verá sometido al régimen sancionador administrativo y penal, según proceda.

g) Los establecimientos adheridos se obligan a facilitar cuanta información sea requerida por el área Económica del Ayuntamiento de Sopela en el ejercicio de sus funciones de fiscalización del destino de las ayudas.

h) A los establecimientos adheridos se les facilitará la documentación necesaria y el material promocional de la campaña que, durante la duración del mismo, éste,



dirauren bitartean, toki nabarmen eta ikusgarrian ipiniko da material hori. Kanpaina sustatzeko materialak, gutxienez, honako dokumentazio hau izango du:

- Atxikitako establezimendu bakoitzeko kartel bat, Gastro bonuen kanpainan parte hartzen duela ziurtatzen duena.

- Datu pertsonalak babestu eta eskubide digitalak bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoari buruzko informazioa.

- Kanpainak behar bezala funtzionatze aldera, kanpainako arduradunek establezimenduentzat beharrezkotzat jotzen duten beste edozein dokumentazio.

HAMABOSTGARRENA. – Kanpainaren indarraldia

1. Gastro bonuen kanpaina 2023ko apirilaren 11an jarriko da indarrean, 2023ko maiatzaren 31ra arte.

2. Kanpaina amaitu eta gero, bonuak ez dira baliozkoak izango deskontu-bitarteko gisa.

3. Kanpaina honi lotutako funts publikoak amaiera-eguna baino lehenago agortzen badira, Enplegu eta Sustapen Ekonomikoaren Arloak horren berri emango du jendaurrean.

HAMASEIGARRENA. – Ez-betetzeak eta ikuskapena

1. Kanpaina honetan ez betetzea izango da hamahirugarren oinarrian adierazitako betebeharrak edozein ez betetzea.

2. Enplegu eta Ekonomia Sustapen Sailak txosten bat egingo du egoera hori baloratzeko, eta, ondoren, Tokiko Gobernu Batzarrak erabaki bat hartuko du egoera hori erabakitzeko. Bertan, kanpainarekiko atxikipena bertan behera uztea erabakiko da, gainerako bonuak trukatzeko eragozteko, halakorik balego.

3. Erabili ez diren bonuei dagokienez, 2023ko ekitaldian egiten den hurrengo kanpainan sartu ahal izango dira.

4. Sopelako Udalak, kanpainaren arduraduna den aldetik, egokitzen jotzen dituen egiaztapenak, ikuskapenak eta gainerako kontrol-neurriak egiteko eskubidea gordetzen du, baliabide

deberá estar destacado y visible para toda la ciudadanía. El material promocional de la campaña, como mínimo, constará de la siguiente documentación:

- Un cartel por establecimiento adherido, que acredite la participación en la campaña Gastro bonos.

- Información sobre la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

- Cualquier otra documentación que los responsables de la campaña consideren necesaria facilitar a los establecimientos para el correcto funcionamiento de la campaña.

DECIMOQUINTA. – Vigencia de la campaña

1. La presente campaña Gastro bonos, iniciará su vigencia el 11 de abril del 2023 y finalizará el 31 de mayo de 2023.

2. Tras la señalada fecha de finalización de la campaña, los bonos perderán su validez como medio de descuento.

3. En el supuesto de producirse el agotamiento de los fondos públicos vinculados a esta campaña con anterioridad a la fecha señalada en el párrafo anterior, el área de Empleo y Promoción Económica dará publicidad de dicha circunstancia.

DECIMOSEXTA. – Incumplimientos e inspección

1. Constituirán supuestos de incumplimiento en la presente campaña el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones reflejadas en la base decimotercera.

2. Desde el área de Empleo y Promoción Económica se emitirá un informe valorando dicha situación, y posteriormente, se adoptará un acuerdo por la Junta de Gobierno Local donde se adopte tal situación, determinándose la cancelación de la adhesión a la campaña a fin de impedir el canje de bonos restantes, en caso de que los hubiera.

3. Respecto de los bonos de los que no se haya hecho uso, en su caso, podrán incorporarse a la siguiente campaña que se realice en el ejercicio del 2023.

4. El Ayuntamiento de Sopela, como responsable de la campaña, se reserva el derecho de realizar cuantas comprobaciones, inspecciones y demás medidas de control estime oportunas para velar por la correcta



publikoak behar bezala aplikatzen direla zaintzeko eta kanpaina hau behar bezala garatzen eta aplikatzen dela egiaztatzeko.

aplicación de los recursos públicos y para verificar el correcto desarrollo y aplicación de la presente campaña.

HAMAZAZPIGARRENA.– Beste laguntza batzuekiko bateragarritasuna

Deialdi honen babesean lortutako dirulaguntzak bateragarriak izango dira bestelako administrazio publikoetako eta/edo erakunde pribatueta (eskualdekoak, naziokoak edo nazioartekoak) beste edozein dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderekin, betiere gaindiz finantzatzen ez bada. Hala ere, horrelakorik gertatzekotan, erosketaren kostua gainditzeko duen zenbateko bera kenduko zaio bonuari, eta ez da itzultzeko aukerarik izango.

DECIMOSÉPTIMA. – Compatibilidad con otras ayudas

La subvención obtenida al amparo de esta convocatoria será compatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso procedente de otras Administraciones Públicas, y/o por entidades privadas, regionales, nacionales o internacionales siempre y cuando no haya sobrefinanciación, contemplando como efecto de la misma la pérdida de valor del bono en la cantidad que pudiera rebasar el coste de la compra, sin que tal pérdida dé lugar a reintegrar alguno.





ANEXO I. ERANSKINA
Atxikitze eskaera / Solicitud adhesión

Behean sinatzen duenak adierazten du erreferentziako enpresaren ordezkaria dela eta enpresa horren ordezkartza burutzeko botere nahikoa duela, eta botere hori erabiliz, Gastro Bonuen kanpainari atxikitzea egiteko eskatzen duela

El/la abajo firmante, declara ser representante de la empresa de referencia y que ostenta poder suficiente para ejercerla, y que, en uso de esa representación, solicita su adhesión a la campaña Gastro bonos.

ESKATZAILEA / SOLICITANTE:

Izen-deiturak / Nombre y apellidos			NAN / DNI
Helbidea / Domicilio	Herria / Población	P.K./ C.P.	Probintzia/ Provincia
E-mail:		Telf:	
Eskatzaileak enpresan betetzen duen kargua Cargo que la persona solicitante ocupa en la empresa			

HONAKO ENPRESA HAU ORDEZKATZEN DUELA / EN REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA

Sozietatearen izena / Razón social			IFK / CIF
Izen komertziala/ Nombre comercial			
Elkartearen egoitza / Domicilio social	Herria / Población	P.K. / C.P.	Probintzia/ Provincia
E-mail :		Telf:	

JAKINARAZPENAK JASOTZEKO DATUAK / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

Helbidea / Domicilio	Herria / Población	P.K./ C.P.	Probintzia/ Provincia
E-mail :		Telf:	

Deialdia arautzen dituen oinarriak ezagutzen eta onartzen ditudala adierazte dut.



Declaro que conozco y acepto las bases que rigen la convocatoria

Sopelan, 2023ko _____ ren _____ (e)an / En Sopela, a _____ de _____ de 2023

Eskatzailearen sinadura
Firma del solicitante

Sozietatearen sigilua
Sello de la empresa





ANEXO II. ERANSKINA

Declaración responsable / Erantzukizunpeko adierazpena

Izen-abizenak / Nombre y apellidos

NAN / D.N.I.

--	--

Noren izenean / En nombre de

IZO / N.I.F.

--	--

ADIERAZTEN DUT / DECLARO:

Dirulaguntza publikoak itzultzeko edo zigortzeko prozeduran murgildua ez nagoela Dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzarekin penalki edo administratiboki zigortua ez nagoela. Era beran, gaitasuna kentzen duen legezko debekurik ez dudala; eta ez dudala 4/2005 Legea hautsi, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako dena. Lege honen 13. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen dituela. Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 13. artikulua.	No se halla incurso en procedimientos de reintegro o sancionadores de subvenciones públicas Que no he sido sancionado/a penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas. Así mismo, declaro no estar incurso/a en prohibición legal alguna que me inhabilite para ello, y que no he incurrido en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres. Que cumple con los requisitos establecidos en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
Zerga betebeharra eta Gizarte Segurantzarekin egunean dituela egunean dituela. Atxikitutako entitatea izateko ezintasunik ez dudala.	Que me encuentro al corriente de mis obligaciones fiscales y con la Seguridad Social. Que no concuro en ninguna causa impeditiva de la condición de entidad colaboradora
Jarduera izena emanda dagoela Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan (JEZ).	Que la actividad se encuentra en situación de alta en el IAE.
Ez nago ados Sopelako Udalak, eskura dituen datuen bitartekaritza-sistemen bidez, Ogasuna eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean ditudala egiaztatzearekin, honako arrazoi hauek direla eta: _____ eta dagokion ziurtagiria aurkezten dut.	Me opongo a que el ayuntamiento de Sopela, mediante los sistemas de Intermediación de datos disponibles, realice la comprobación de estar al corriente de mis obligaciones fiscales y con la Seguridad Social alegando los siguientes motivos: _____ y presento el certificado correspondiente.
Eta hala ager dadin, aitorpen hau sinatu egiten dut. Sopelan, 2023ko _____(a)ren) __ (a)n. Sinadura	Y para que así conste firmo esta declaración. En Sopela, a __ de _____ de 2023. Firma





ANEXO III. ERANSKINA
Hirugarrenaren fitxa / Ficha de tercero

MUGIMENDU MOTA / TIPO DE MOVIMIENTO

BERRIA – ALTA ☐

ALDAKETA – MODIFICACIÓN ☐

DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES

N.A.N./N.I.F.

I.F.K. / C.I.F.

Izen abizenak edo sozietateren izena/ Nombre y apellidos o razón social.

.....

Kalea/Calle

Herria/Población

Posta kodea/Código postal

Lurraldea/Provincia

Telefonoa/Telef.....

Emaila/Email

BANKETXEAREN DATUAK / DATOS BANCARIOS

BIC

Bankuaren izena/Nombre del Banco

IBAN

Sinadura / Firma

Data / Fecha

Eta erasota gera dadin eta dagozkion ondorioak izan ditzan, Alkate-Udalburuaren On Iritziaz eta Aginduz, Egiaztagiri hau izenpetzen dut, Sopelan, bi mila eta hogeita hiruko martxoaren hamarrean.

Y para que conste y surta efectos oportunos, extendiendo el presente certificado y lo firmo, por orden del Sr. Alcalde-Presidente y con su Vº Bº, en Sopela a diez de marzo de dos mil veintitrés.

O.I ALKATEA / Vº.Bº. EL ALCALDE
JARDUNEKO IDAZKARIA / LA SECRETARIA ACCIDENTAL
ELEKTRONIKOKI SINATUA
FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

