



PROYECTO DESCRIPTIVO DE LA MODALIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN Y PRESUPUESTO

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

ENTIDAD LOCAL

NIF

MODALIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN Y CANTIDADES TOTALES SOLICITADAS

MODALIDAD	CUANTÍA SOLICITADA
☐ A. Creación de un servicio lingüístico de una entidad local (ayuntamiento o agrupación de ayuntamientos)	
☐ B. Mantenimiento o refuerzo de un servicio lingüístico de una entidad local (ayuntamiento o agrupación de ayuntamientos)	
☐ C. Desarrollo de dinamización lingüística de una entidad local carente de servicio lingüístico (ayuntamiento o agrupación de ayuntamientos)	



DESCRIPCIÓN Y PRESUPUESTOS DE LOS PROYECTOS PARA LOS QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

A. CREACIÓN DE UN SERVICIO LINGÜÍSTICO DE UNA ENTIDAD LOCAL (AYUNTAMIENTO O AGRUPACIÓN DE AYUNTAMIENTOS)

DATOS PREVISTOS PARA LA CREACIÓN DE UN SERVICIO LINGÜÍSTICO

RED DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA: ¿ES/SON MIEMBRO/S EL/LOS AYUNTAMIENTOS DE LA RED DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA?

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO, pero ha/han presentado la solicitud formal de adhesión

POSICIONAMIENTO DEL SERVICIO LINGÜÍSTICO EN EL ORGANIGRAMA DE LA ENTIDAD LOCAL

☐ Alcaldía ☐ Concejalía propia ☐ Otra (especifíquese):

PREVISIÓN DE DOTACIÓN DE PERSONAL

NÚMERO DE INTEGRANTES DEL PERSONAL TÉCNICO DEL SERVICIO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA (EN CASO DE MÁS DE UNA PERSONA, CÚBRASE UNA FICHA PARA CADA UNA)

RELACIÓN CONTRACTUAL

☐ Funcionario/a ☐ Laboral fijo/a ☐ Laboral temporal (especifíquese duración):

GRUPO DE COTIZACIÓN (ESPECIFIQUESE)

FORMA DE SELECCIÓN DE PERSONAL

☐ Concurso-oposición ☐ Oposición ☐ Concurso ☐ Otra (especifíquese)

COSTES TOTALES PREVISTOS DE PERSONAL:

PROGRAMAS DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

¿TIENE/TENDRÁ LA ENTIDAD LOCAL PARTIDA PRESUPUESTARIA ESPECÍFICA PARA ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA EN 2023?

☐ NO ☐ SÍ (especifíquese cantidad): €

PROGRAMA/S DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA (HASTA CINCO PROGRAMAS Y DEBERÁ RELLENARSE UNA FICHA EXPLICATIVA POR CADA UNO DE LOS PROGRAMAS)

Nº de ficha	Relación de programas	Coste previsto
1		€
2		€
3		€
4		€
5		€

Costes totales (sin IVA) previstos en programas de dinamización	€
Costes totales previstos de personal de refuerzo	€
Cuantía de la subvención (sin IVA) solicitada para programas	€
Cuantía de la subvención solicitada para personal	€
Cuantía total de la subvención solicitada (sin IVA)	€



DESCRIPCIÓN Y PRESUPUESTOS DE LOS PROYECTOS PARA LOS QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

B. MANTENIMIENTO O REFUERZO DE UN SERVICIO LINGÜÍSTICO DE UNA ENTIDAD LOCAL (AYUNTAMIENTO O AGRUPACIÓN DE AYUNTAMIENTOS)

DATOS GENERALES DEL SERVICIO LINGÜÍSTICO

RED DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

CUMPLIMENTAR EN CASO DE AYUNTAMIENTO

¿ES MIEMBRO EL AYUNTAMIENTO DE LA RED DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA?

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO, pero ha presentado la solicitud formal de adhesión (aporta su correspondiente copia)

CUMPLIMENTAR EN EL CASO DE AGRUPACIÓN DE AYUNTAMIENTOS

¿SON MIEMBROS LOS AYUNTAMIENTOS DE LA RED DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA?

☐ Sí, todos
☐ Sí, alguno/s del/de los ayuntamiento/s pertenece/n a la Red
☐ NO, pero han presentado todos la solicitud formal de adhesión (aporta su correspondiente copia)
☐ NO todos, pero alguno/s ha/han presentado la solicitud formal de adhesión
☐ NO, ninguno de los ayuntamientos pertenece a la Red

FECHA DE CREACIÓN **POSICIONAMIENTO DEL SERVICIO LINGÜÍSTICO EN EL ORGANIGRAMA DE LA ENTIDAD LOCAL**

☐ Alcaldía ☐ Concejalía propia ☐ Otra (especifíquese):

DATOS DE CONTACTO DEL SERVICIO LINGÜÍSTICO

NOMBRE EXACTO DEL SERVICIO

TIPO **NOMBRE DE LA VÍA** **NÚM.** **BLOQ.** **PISO** **PUERTA**

CÓDIGO POSTAL **PROVINCIA** **AYUNTAMIENTO** **LOCALIDAD**

TELÉFONO **TELÉFONO MÓVIL** **CORREO ELECTRÓNICO** **DIRECCIÓN WEB**

DATOS DEL PERSONAL DEL SERVICIO LINGÜÍSTICO

NÚMERO DE INTEGRANTES DEL PERSONAL TÉCNICO DEL SERVICIO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA (EN CASO DE MÁS DE UNA PERSONA, CÚBRASE UNA FICHA PARA CADA UNA)

NOMBRE Y APELLIDOS DEL PERSONAL TÉCNICO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

RELACIÓN CONTRACTUAL

☐ Funcionario/a ☐ Laboral fijo/a ☐ Laboral temporal (especifíquese duración):

GRUPO DE COTIZACIÓN (ESPECIFIQUESE)

ANTIGÜEDAD (INDÍQUESE LA FECHA DE NOMBRAMIENTO):

TITULACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

☐ Grado en Lengua y Literatura Gallegas, grado en Estudios de Gallego y Español, grado en Gallego y Portugués: estudios lingüísticos y literarios, o licenciaturas equivalentes.

☐ Maestro/a con el diploma de especialista en Lengua Gallega o con el curso superior de lenguaje administrativo.

☐ Otra licenciatura o grado universitario (especifíquese):

OTRA FORMACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

☐ Celga 5.

☐ Formación acreditada en sociolingüística y en dinamización social.

☐ Posgrado en Planificación Lingüística.

COSTES TOTALES DE PERSONAL EN EL PERÍODO DE SUBVENCIÓN (CUANTÍA QUE SE JUSTIFICA): €

PARA CUBRIR SOLO EN CASO DE REFUERZO DEL SERVICIO LINGÜÍSTICO

NÚMERO DE INTEGRANTES DEL PERSONAL TÉCNICO DEL SERVICIO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA QUE ESTÁ PREVISTO INCORPORAR (EN EL CASO DE MÁS DE UNA PERSONA, DEBE CUBRIRSE UNA FICHA PARA CADA UNA)

RELACIÓN CONTRACTUAL DEL PERSONAL TÉCNICO PARA EL REFUERZO

☐ Funcionario/a ☐ Laboral fijo/a ☐ Laboral temporal (especifíquese duración):

GRUPO DE COTIZACIÓN (ESPECIFIQUESE)

COSTES TOTALES PREVISTOS DE PERSONAL DE REFUERZO: €



DESCRIPCIÓN Y PRESUPUESTOS DE LOS PROYECTOS PARA LOS QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

MODALIDAD DE MANTENIMIENTO O REFUERZO DEL SERVICIO LINGÜÍSTICO PROGRAMAS DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

¿TIENE/TENDRÁ LA ENTIDAD LOCAL PARTIDA PRESUPUESTARIA ESPECÍFICA PARA ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA EN 2023?

☐ NO ☐ SÍ (especifíquese cantidad): €

PROGRAMA/S D DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA (HASTA CINCO PROGRAMAS Y DEBERÁ RELLENARSE UNA FICHA EXPLICATIVA POR CADA UNO DE LOS PROGRAMAS)

Nº de ficha	Relación de programas	Coste previsto
1		€
2		€
3		€
4		€
5		€

Costes totales (sin IVA) previstos en programas de dinamización	€
Costes totales previstos de personal	€
Costes totales previstos de personal de refuerzo	€
Cuantía de la subvención (sin IVA) solicitada para programas	€
Cuantía de la subvención solicitada para personal	€
Cuantía total de la subvención solicitada (sin IVA)	€



DESCRIPCIÓN Y PRESUPUESTOS DE LOS PROYECTOS PARA LOS QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

**C. DESARROLLO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA DE UNA ENTIDAD LOCAL CARENTE DE SERVICIO LINGÜÍSTICO
(AYUNTAMIENTO O AGRUPACIÓN DE AYUNTAMIENTOS)**

DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD LOCAL

RED DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA: ¿ES/SON MIEMBRO/S EL/LOS AYUNTAMIENTO/S DE LA RED DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA?

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO, pero ha/n presentado la solicitud formal de adhesión

DATOS DE CONTACTO DEL DEPARTAMENTO QUE VA A ORGANIZAR EL/LOS PROGRAMA/S DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

DEPARTAMENTO

TIPO	NOMBRE DE LA VÍA	NÚM.	BLOQ.	PISO	PUERTA

CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	AYUNTAMIENTO	LOCALIDAD

TELÉFONO	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	DIRECCIÓN WEB

RESPONSABLE DEL/DE LOS PROGRAMA/S

PROGRAMA/S DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA (HASTA CINCO PROGRAMAS Y DEBERÁ RELLENARSE UNA FICHA EXPLICATIVA POR CADA UNO DE LOS PROGRAMAS)

Nº de ficha	Relación de programas	Coste previsto
1		€
2		€
3		€
4		€
5		€

Costes totales (sin IVA) previstos en programas de dinamización	€
Cuantía total de la subvención solicitada (sin IVA)	€



FICHA EXPLICATIVA DE LOS PROGRAMAS

(Deberá rellenarse una ficha explicativa por cada uno de los programas. Hasta cinco programas y cuatro actividades/acciones por programa)

Nº DE FICHA

NOMBRE DE LA ENTIDAD LOCAL

SERVICIO/DEPARTAMENTO RESPONSABLE DEL PROGRAMA

TELÉFONO DE CONTACTO

CORREO ELECTRÓNICO

DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA

¿ESTÁ VINCULADO EL PROGRAMA A LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS ESTABLECIDOS?

☐ SÍ ☐ NO

ÁMBITO DE ACTUACIÓN

BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

OBJETIVOS GENERALES

POBLACIÓN DESTINATARIA

PERIODIZACIÓN DEL PROGRAMA

ACCIONES/ACTIVIDADES DEL PROGRAMA

1 DENOMINACIÓN

BREVE DESCRIPCIÓN

OBJETIVOS

POBLACIÓN DESTINATARIA

PERIODIZACIÓN

PRESUPUESTO

€



ACCIONES/ACTIVIDADES DEL PROGRAMA (continuación)

2 DENOMINACIÓN

BREVE DESCRIPCIÓN

OBJETIVOS

POBLACIÓN DESTINATARIA

PERIODIZACIÓN

PRESUPUESTO

€

3 DENOMINACIÓN

BREVE DESCRIPCIÓN

OBJETIVOS

POBLACIÓN DESTINATARIA

PERIODIZACIÓN

PRESUPUESTO

€



ACCIONES/ACTIVIDADES DEL PROGRAMA (continuación)

4 DENOMINACIÓN

BREVE DESCRIPCIÓN

OBJETIVOS

POBLACIÓN DESTINATARIA

PERIODIZACIÓN

PRESUPUESTO

€

COLABORACIÓN DE OTRAS ENTIDADES EN EL PROGRAMA

☐ NO ☐ Sí (especifíquese entidad/es y tipo de colaboración)

OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS

PRESUPUESTO TOTAL PREVISTO

€



DECLARACIÓN DE CADA UNO DE LOS AYUNTAMIENTOS
(solo en el caso de agrupaciones)

DATOS DE LA ENTIDAD DECLARANTE

ENTIDAD LOCAL

NIF

Y, EN SU REPRESENTACIÓN

NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NIF

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA:

Que para la/las actuación/ones denominada/s

1. Que, en relación con otras ayudas concedidas o solicitadas:

- ☐ No ha solicitado ni se le ha concedido ninguna otra ayuda para este mismo proyecto o conceptos para los que se solicita esta subvención.
- ☐ Si ha solicitado y/o se le han concedido otras ayudas para este mismo proyecto o conceptos para los que se solicita esta subvención, que son las que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)

Asimismo, se compromete a comunicar inmediatamente cuantas ayudas solicite y/u obtenga en régimen de *minimis* de otras administraciones públicas o de otros entes públicos, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.

2. Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se adjuntan son ciertos.
3. No estar incurso en ninguna de las circunstancias previstas en los artículos 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
4. No estar incurso en ninguna clase de inhabilitación para la obtención de ayudas previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
5. Estar al corriente en el pago de obligaciones por el reintegro de subvenciones, conforme al artículo 10.2.g) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y el artículo 9 del Reglamento de subvenciones de Galicia, aprobado por el Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento da Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
6. Que acepta todo lo estipulado en la convocatoria.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Los documentos relacionados serán objeto de consulta a las administraciones públicas. En caso de que las personas interesadas se opongan a esta consulta, deberán indicarlo en el recuadro correspondiente y aportar una copia de los documentos.	ME OPONGO A LA CONSULTA
Certificado de estar al corriente del pago con la Seguridad Social	☐
Certificado de estar al corriente del pago de deudas con la administración pública de la Comunidad Autónoma	☐
CONSENTIMIENTO PARA LA COMPROBACIÓN DE DATOS La persona interesada autoriza la consulta a otras administraciones públicas de los siguientes datos. De no autorizar la consulta, deberá aportar el documento correspondiente.	AUTORIZO LA CONSULTA
Certificado de estar al corriente del pago de deudas tributarias con la AEAT	☐ SÍ ☐ NO

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable del tratamiento	Xunta de Galicia. Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional y Universidades. Secretaría General de Política Lingüística.
Finalidades del tratamiento	Tramitar este procedimiento, verificar los datos y documentos que la persona interesada aporte en su solicitud para comprobar la exactitud de estos, llevar a cabo las actuaciones administrativas que se deriven e informar sobre el estado de tramitación. Asimismo, los datos personales se incluirán en la Carpeta ciudadana de cada persona interesada para facilitar el acceso a la información, tanto personal como de carácter administrativo.
Legitimación para el tratamiento	El cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos, derivada de una competencia legalmente atribuida al responsable del tratamiento, así como el cumplimiento de obligaciones legales impuestas a dicho responsable (artículo 6.1, letras c) y e), del RGPD, y 8 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales). En concreto, la competencia y las obligaciones previstas en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, así como en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, y en la Ley 4/2019, de 17 de julio, de administración digital de Galicia.
Destinatarias de los datos	Las administraciones públicas en el ejercicio de sus competencias.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidad y supresión de sus datos o retirar, en su caso, el consentimiento otorgado a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, según se recoge en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto con la persona delegada de protección de datos y más información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

	,		de		de	
----------------------	---	----------------------	----	----------------------	----	----------------------



MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA ACTIVIDAD

PL400A - SUBVENCIONES A LAS ENTIDADES LOCALES PARA LA PROMOCIÓN DEL USO DE LA LENGUA GALLEGA

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

ENTIDAD LOCAL

NIF

MODALIDAD EN LA QUE SE CONCEDIÓ SUBVENCIÓN, CANTIDAD CONCEDIDA Y CANTIDAD QUE SE JUSTIFICA

MODALIDAD	CUANTÍA QUE SE JUSTIFICA
☐ A . Creación de un servicio lingüístico de un ayuntamiento (ayuntamiento o agrupación de ayuntamientos)	
☐ B. Mantenimiento o refuerzo de un servicio lingüístico de una entidad local (ayuntamiento o agrupación de ayuntamientos).	
☐ C. Desarrollo de dinamización lingüística de una entidad carente de servicio lingüístico (ayuntamiento o agrupación de ayuntamientos).	

NOTA: es necesario tener en cuenta que, además de este anexo, para la justificación es preciso también aportar la documentación señalada en el artículo 22 de la orden por la que se establecen las bases para la concesión de las subvenciones.



MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LOS PROYECTOS PARA LOS QUE SE CONCEDIÓ LA SUBVENCIÓN

A) PARA LAS MODALIDADES A Y B (CREACIÓN, MANTENIMIENTO O REFUERZO DE UN SERVICIO LINGÜÍSTICO DE UN AYUNTAMIENTO O DE VARIOS AYUNTAMIENTOS AGRUPADOS)

DATOS GENERALES DEL SERVICIO LINGÜÍSTICO EN LA FECHA DE LA JUSTIFICACIÓN

FECHA DE CREACIÓN RED DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA: ¿ES/SON MIEMBRO/S LA/LAS ENTIDAD/ES DE LA RED DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA?

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO, pero ha/han presentado la solicitud formal de adhesión

POSICIONAMIENTO DEL SERVICIO LINGÜÍSTICO EN EL ORGANIGRAMA DE LAS ENTIDADES LOCALES

☐ Alcaldía ☐ Concejala propia ☐ Otra (especifíquese):

¿TIENE LA ENTIDAD LOCAL PARTIDA PRESUPUESTARIA ESPECÍFICA PARA ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA EN 2023?

☐ NO ☐ SÍ (especifíquese la cantidad): €

DATOS DE CONTACTO DEL SERVICIO LINGÜÍSTICO

NOMBRE EXACTO DEL SERVICIO

TIPO NOMBRE DE LA VÍA NÚM. BLOQ. PISO PUERTA

CÓDIGO POSTAL PROVINCIA AYUNTAMIENTO LOCALIDAD

TELÉFONO TELÉFONO MÓVIL CORREO ELECTRÓNICO DIRECCIÓN WEB

DATOS DEL PERSONAL DEL SERVICIO LINGÜÍSTICO

NÚMERO DE INTEGRANTES DEL PERSONAL TÉCNICO DEL SERVICIO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA (EN CASO DE MÁS DE UNA PERSONA, CÚBRASE UNA FICHA POR CADA UNA)

NOMBRE Y APELLIDOS DEL PERSONAL TÉCNICO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

RELACIÓN CONTRACTUAL

☐ Funcionario/a ☐ Laboral fijo/a ☐ Laboral temporal (especifíquese duración):

GRUPO DE COTIZACIÓN (ESPECIFIQUESE) ANTIGÜEDAD (INDÍQUESE LA FECHA DE NOMBRAMIENTO)

TITULACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

☐ Grado en Lengua y Literatura Gallegas, grado en Estudios de Gallego y Español, grado en Gallego y Portugués: estudios lingüísticos y literarios, o licenciaturas equivalentes.

☐ Maestro/a con el diploma de especialista en Lengua Gallega o con el curso superior de lenguaje administrativo.

☐ Otra licenciatura o grado universitario (especifíquese):

OTRA FORMACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

☐ Celga 5.

☐ Formación acreditada en sociolingüística y en dinamización social.

☐ Posgrado en Planificación Lingüística.

COSTES TOTALES DE PERSONAL EN EL PERÍODO DE SUBVENCIÓN (CUANTÍA QUE SE JUSTIFICA): €

PROGRAMAS DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

Nº de ficha	Denominación del programa	Ámbito de actuación	Cuantía justificada
1			€
2			€
3			€
4			€
5			€

Costes totales de los programas de dinamización desarrollados (cuantía que se justifica, sin IVA): €

Costes totales de personal: €

Costes totales de la subvención concedida que se justifican: €



MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LOS PROYECTOS PARA LOS QUE SE CONCEDIÓ LA SUBVENCIÓN

B) SOLO PARA LA MODALIDAD C (ORGANIZACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA EN EL ÁMBITO LOCAL)
(Hasta cinco programas, y deberá rellenarse una ficha explicativa por cada uno de los programas que se justifican)

DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD LOCAL

RED DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA: ¿ES/SON MIEMBRO/S EL/LOS AYUNTAMIENTO/S DE LA RED DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA?

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO, pero ha/n presentado la solicitud formal de adhesión

DATOS DE CONTACTO DEL DEPARTAMENTO QUE VA A ORGANIZAR EL/LOS PROGRAMA/S DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

DEPARTAMENTO

TIPO	NOMBRE DE LA VÍA	NÚM.	BLOQ.	PISO	PUERTA

CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	AYUNTAMIENTO	LOCALIDAD

TELÉFONO	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	DIRECCIÓN WEB

RESPONSABLE DEL/LOS PROGRAMA/S

PROGRAMAS DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

Nº de ficha	Denominación del programa	Ámbito de actuación	Cuantía justificada
1			€
2			€
3			€
4			€
5			€

IMPORTE TOTAL (justificado, sin IVA):	€
---------------------------------------	---



FICHA JUSTIFICATIVA DE LOS PROGRAMAS

Deberá rellenarse una ficha explicativa por cada uno de los programas que se justifican. Hasta cinco programas y cuatro actividades/acciones por programa)

Nº DE FICHA

NOMBRE DE LA ENTIDAD LOCAL

SERVICIO/DEPARTAMENTO RESPONSABLE DEL PROGRAMA

TELÉFONO DE CONTACTO

CORREO ELECTRÓNICO

DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA

ÁMBITO DE ACTUACIÓN

BREVE EXPLICACIÓN DEL DESARROLLO DEL PROGRAMA

BREVE EVALUACIÓN DE LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS

POBLACIÓN DESTINATARIA

PERÍODO EN EL QUE SE DESARROLLÓ EL PROGRAMA

ACCIONES/ACTIVIDADES DEL PROGRAMA QUE SE DESARROLLARON

1 DENOMINACIÓN

BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO

CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS

POBLACIÓN DESTINATARIA

PERIODIZACIÓN

CUANTÍA QUE SE JUSTIFICA

€



ACCIONES/ACTIVIDADES DEL PROGRAMA QUE SE DESARROLLARON (continuación)

2 DENOMINACIÓN

BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO

CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS

POBLACIÓN DESTINATARIA

PERIODIZACIÓN

CUANTÍA QUE SE JUSTIFICA

€

3 DENOMINACIÓN

BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO

CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS

POBLACIÓN DESTINATARIA

PERIODIZACIÓN

CUANTÍA QUE SE JUSTIFICA

€



ACCIONES/ACTIVIDADES DEL PROGRAMA QUE SE DESARROLLARON (continuación)

4 DENOMINACIÓN

BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO

CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS

POBLACIÓN DESTINATARIA

PERIODIZACIÓN

CUANTÍA QUE SE JUSTIFICA

€

COLABORACIÓN DE OTRAS ENTIDADES EN EL PROGRAMA

☐ NO ☐ SÍ (especifíquese entidad/es y tipo de colaboración)

OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS

MATERIAL JUSTIFICATIVO QUE SE ENTREGA (DEBE INDICARSE EL FORMATO, CARÁCTER Y NOMBRE O TÍTULO DEL MATERIAL)

	FORMATO (folleto, cartel, fotografía, CD, publicación, anuncio, etc.)	CARÁCTER (lingüístico, comunicativo, didáctico, lúdico, publicitario, etc.)	NOMBRE O TÍTULO DEL MATERIAL
1			
2			
3			
4			
5			

OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS

CUANTÍA TOTAL QUE SE JUSTIFICA

€



DECLARACIÓN PARA LA JUSTIFICACIÓN

PL400A - SUBVENCIONES A LAS ENTIDADES LOCALES PARA LA PROMOCIÓN DEL USO DE LA LENGUA GALLEGA

DATOS DE LA ENTIDAD DECLARANTE

ENTIDAD LOCAL

NIF

Y, EN SU REPRESENTACIÓN

NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NIF

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA:

Que para la/las actuación/ones denominada/s

1. Que, en relación con otras ayudas concedidas o solicitadas:

- ☐ No ha solicitado ni se le ha concedido ninguna otra ayuda para este mismo proyecto o conceptos para los que solicita esta subvención.
- ☐ Sí ha solicitado y/o se le han concedido otras ayudas para este mismo proyecto o conceptos para los que solicita esta subvención, que son lasque a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)

2. Que se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias o ante la Seguridad Social y no tiene pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma de Galicia, según lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 11/2009.

FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

 , de de