

ANEXO VII CUENTA JUSTIFICATIVA CON APORTACIÓN DE JUSTIFICANTES DE GASTO

(Este documento no se presentará con la solicitud, sino en el momento de la justificación)

- Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha _____
- Denominación de la convocatoria (línea subvencional): _____
- Entidad _____
- Denominación del proyecto: _____

1. MEMORIA TÉCNICA

I) DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS



II) DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS CONSEGUIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS

III) CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

IV) CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES, ASISTENTES O DESTINATARIAS



V) RECURSOS HUMANOS CON LOS QUE SE HA CONTADO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE ACTIVIDADES Y SU RELACIÓN CON LA ENTIDAD

VI) JUSTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE DIFUSIÓN Y PUBLICIDAD DEL CARÁCTER PÚBLICO DE LOS FONDOS PERCIBIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO SUBVENCIONADO. (PREFERIBLEMENTE MEDIANTE MATERIAL GRÁFICO O FOTOGRÁFICO)

VII) OTROS

(Nota: En caso de ser insuficiente el espacio, se incorporarán cuantas páginas sean necesarias. Se podrán incluir fotos, material gráfico, publicidad)



2. MEMORIA ECONÓMICA:

I. ESTADO REPRESENTATIVO DE GASTOS E INGRESOS

CONCEPTO GASTOS REALIZADOS	IMPORTE	FINANCIACION DEL PROYECTO	IMPORTE
Gastos de personal contratado para el proyecto (con contrato laboral).....	€	Subvención obtenida en la presente convocatoria.....	€
Gastos de material de oficina (no inventariable).....	€	Otras subvenciones obtenidas (especificar organismos)	€
Material didáctico.....	€		€
Gastos material talleres (no inventariable).....	€		€
Gastos comida, alojamiento y representación.....	€		€
Gastos transporte o desplazamiento.....	€	Fondos propios.....	€
Gastos pólizas seguros personal voluntario.....	€		€
Servicios profesionales (gastos personal devengados en concepto de actividad profesional).....	€	Otras fuentes de financiación (especificar)	€
Alquiler de sede social	€		€
Suministros.....	€		€
Otros (describir, siempre que se trate de gastos corrientes subvencionables por la convocatoria)	€		€
Gastos inventariables:	€		€
.....	€		
.....	€		
TOTAL.....	€	TOTAL.....	€

II. DESVIACIONES ACAECIDAS SOBRE EL PRESUPUESTO:

Este recuadro se **rellenará solamente** si para el desarrollo del proyecto de actividades ha habido gastos de personal con contrato laboral

APELLIDOS Y NOMBRE Nº AFIL. S.S.	MES	GASTOS LABORALES					IMPUTACION A LA SUBV. (4)
		R. LIQUIDA (1)	IRPF (1)	SS.TRAB. (2)	SS.EMPRESA (2)	TOTAL (3)	
TOTAL							

- (1) Reflejar el importe consignado en nómina
- (2) Reflejar el importe abonado por Seguridad Social por aportación trabajador y aportación empresa.
- (3) Suma de retribución líquida, IRPF y Seguridad Social.
- (4) Señalar sólo las cantidades y porcentaje imputadas a las subvención concedida para esta convocatoria

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

6

MATERIAL DIDÁCTICO

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a _____ de _____ de 20__ (Firma y sello)

GASTOS DE MATERIAL DE TALLERES NO INVENTARIABLE

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a _____ de _____ de 20__ (Firma y sello)

GASTOS COMIDA, ALOJAMIENTO Y REPRESENTACIÓN

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a _____ de _____ de 20__ (Firma y sello)

GASTOS TRANSPORTE Y DESPLAZAMIENTO

TOTAL.....

Getafe, a _____ de _____ de 20__ (Firma y sello)

GASTOS POLIZAS SEGUROS PERSONAL VOLUNTARIO (Acompañado de una copia de la Póliza)

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a _____ de _____ de 20__ (Firma y sello)

SERVICIOS PROFESIONALES (GASTOS DE PERSONAL DEVENGADOS EN CONCEPTO DE ACTIVIDAD PROFESIONAL)

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a _____ de _____ de 20__ (Firma y sello)



SUMINISTROS

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a _____ de _____ de 20__ (Firma y sello)

OTROS (Deben estar descritos en la Memoria Económica y ser conceptos subvencionables) Ej: PUBLICIDAD (1)

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL.....									

Getafe, a _____ de _____ de 20__ (Firma y sello)

Si se trata de Publicidad debe ir acompañado de un ejemplar de lo detallado en el concepto

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Yo _____,

con D.N.I., _____ en calidad de Secretario/a de la

Entidad/Agrupación _____, DECLARO

BAJO MI RESPONSABILIDAD que la relación numerada de facturas que se detallan en el presente anexo corresponden a los gastos realizados por importe total de _____ €, del Proyecto Anual de Actividades o de Campamento _____,

que ha sido EFECTIVAMENTE realizado. Que dichos documentos justificativos no se han presentado a ninguna otra subvención.

Así mismo se garantiza que el resto de la documentación queda depositada en la sede, donde están a disposición del Ayuntamiento de Getafe por si fuera preceptiva su consulta.

Getafe, a _____ de _____ de 20____

(Firma y sello)