

PROIEKTURAKO GIDA (B ERANSKINA) GUIA PARA EL PROYECTO (ANEXO B)

**EUSKARAZKO ALDIZKARIA ARGITARATZEAZ ARDURATUKO DIREN PERTSONA JURIDIKOEI DIRULAGUNTZA
SUBVENCIÓN PARA LA CONCESIÓN DE UNA AYUDA A LAS PERSONAS JURÍDICAS QUE SE ENCARGARÁN DE LA
PUBLICACIÓN DE UNA REVISTA EN EUSKERA**

- | | |
|--|--|
| <p>a) Dirulaguntza eskatzen den proiektuaren gaineko azalpen txosten zehatza. Bertan aldizkari proposamena deskribatuko da eta, gutxienez, ondokoak garatuko dira:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aldizkariaren egitura eta diseinu proposamena, gutxieneko eduki eta atalen proposamena, eta nola landuko diren. • Lanen metodologia, egituraketa eta programazioa. • Laguntzaile zerrenda eta beraien esperientzia. • Maketazio eta inprimaketaren ezaugarri eta datu teknikoen deskribapena, eta banaketa egingo deneko baliabide eta lekuen deskribapena. • Aldizkaria gizarteratzeko eta Irungo eragile sozialengan inkardinatze proposamena. • proposamenaren edukia baloratzen lagunduko duen guztia, behar bezala egiaztatua, adierazita eta zurituta. • Aurrekontua eta bideragarritasun proiektua | <p>a) Informe explicativo detallado del proyecto para el que se solicita la ayuda. En el mismo se recogerá la descripción de la propuesta de revista y se desarrollarán, al menos, los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propuesta de estructura y diseño de la revista, propuesta de contenidos y apartados mínimos y la forma de trabajarlos. • Metodología, estructuración y programación de los trabajos. • Relación de colaboradores/as y experiencia de los/las mismos/as. • Descripción de las características y datos técnicos de la maquetación y la impresión, y descripción de los medios y lugares de distribución. • Propuesta de divulgación y de incardinación con los/las agentes sociales de Irun. • En general, todo lo que puede ayudar en la valoración del contenido de la propuesta, debidamente acreditado, explicado y justificado. • Presupuesto y proyecto de viabilidad. |
| <p>b) Nortasunaren egiaztatzea (nortasun agiria, dagokion erregistroan inskribatutako eraketa eskriturak, dagokion erregistroak emandako ziurtagiria eta abar).</p> | <p>b) Documento acreditativo de la personalidad (DNI, escrituras de constitución inscritas en el registro correspondiente, certificado emitido por el registro correspondiente etc.).</p> |
| <p>c) Eskatzaileak irekitako kontu korrante baten jabetasuna ziurtatzen duen agiria, diruetxe batek emana.</p> | <p>c) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a nombre del solicitante.</p> |
| <p>d) Pertsona juridiko pribatu batek baino gehiagok elkarlanean gauzatu behar baldin badu egitasmoa, eskabidea pertsona juridiko pribatu horietako batek egingo du guztien izenean. Nolanahi ere, eskabidea egiterakoan argi eta garbi zehaztu beharko dira pertsona juridiko pribatu horietako bakoitzaren nortasuna, ardura eta egitekoa egitasmoaren baitan, baita horietako bakoitzak aurrekontu atalean egiten duen ekarpena ere.</p> | <p>d) En el caso de que el proyecto se desarrolle conjuntamente por más de una persona jurídica privada, la solicitud será realizada por solo una de esas personas jurídicas privadas en representación de todos. De cualquier forma, en la solicitud se deberá manifestar claramente la personalidad, responsabilidad y funciones de cada persona jurídica en el proyecto, además de la aportación que realiza cada una de ellas al apartado presupuestario.</p> |