

**Punto núm. III.4.- Sesión ordinaria de la Junta de Gobierno de 15 de febrero de 2023.-
Asuntos Urgentes.- Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias.- Corrección de
errores producidos en las Bases Reguladoras para la concesión de Subvenciones en
materia de Igualdad de Género 2023. (Expte. 2023/1580) (Id. 191170).**

Habiéndose acordado por la Junta de Gobierno la declaración de urgencia y la inclusión en el orden del día de este asunto, tal cual consta al inicio del punto III.- ASUNTOS URGENTES, se procede a tratar y conocer del mismo.

Por la diputada delegada de Igualdad, Servicios Sociales y Familias, en escrito de fecha 13 de febrero de 2023, se ha efectuado una propuesta relativa a: *"Corrección de errores producidos en las Bases Reguladoras para la concesión de Subvenciones en materia de Igualdad de Género 2023"*, que copiada textualmente dice:

"Por acuerdo de la Junta de Gobierno con fecha 01 de febrero de 2023, bajo el punto 4.6.1 de su orden, se aprobaron las Bases Reguladoras para la concesión de Subvenciones en materia de Igualdad de Género 2023. Dado que se han observado algunos errores en la redacción del art. 15, y en el anexo de Declaración responsable de la justificación de las asociaciones y ayuntamientos, y teniendo en cuenta lo dispuesto en el art. 109.2 de la Ley 39/15, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Diputada de Igualdad, Servicios Sociales y Familias tiene a bien proponer a la Junta de Gobierno, la adopción de los siguientes **ACUERDOS**:

PRIMERO.- Rectificación del apartado 6 del art 15 de las Bases Reguladoras , relativo a la Línea A,
en el sentido de:

Donde Dice:

6. Documentación acreditativa del pago de las facturas. En el supuesto de que el beneficiario se encuentre incluido en el ámbito de aplicación de la Ley 3/2004 deberá acompañarse declaración responsable suscrita por el representante de la entidad en el sentido de que los gastos subvencionables en los que haya incurrido en sus operaciones comerciales han sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le es de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, todo ello de conformidad con lo exigido por el artículo 31.2 LGS tras la modificación del mismo llevada a cabo por la Ley 18/2022. (Declaración Responsable art 13.3 Bis)

Debe decir:

6. Documentación acreditativa del pago de las facturas. En el supuesto de que el beneficiario se encuentre incluido en el ámbito de aplicación de la Ley 3/2004 deberá acompañarse declaración responsable suscrita por el representante de la entidad en el sentido de que los gastos subvencionables en los que haya incurrido en sus operaciones comerciales han sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le es de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, todo ello de conformidad con lo exigido por el artículo 31.2 LGS tras la modificación del mismo llevada a cabo por la Ley 18/2022.

SEGUNDO.- Rectificación del apartado b) del art 15 de las Bases Reguladoras, relativo a la Línea B,
en el sentido de:

Donde dice:



b) Relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor o acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión, fecha de pago. Dicha relación habrá de ir suscrita por el/la Secretario/a-Interventor/a, Secretario/a o Interventor/a con el visto bueno del Presidente/a de la Administración. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones acaecidas, pudiendo compensarse los excesos y defectos de ejecución conforme al art. 91 Del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En el supuesto de que el beneficiario se encuentre incluido en el ámbito de aplicación de la Ley 3/2004 deberá acompañarse declaración responsable suscrita por el representante de la entidad en el sentido de que los gastos subvencionables en los que haya incurrido en sus operaciones comerciales han sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le es de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, todo ello de conformidad con lo exigido por el artículo 31.2 LGS tras la modificación del mismo llevada a cabo por la Ley 18/2022. (Declaración Responsable art 13.3 Bis)

Debe decir:

b) Relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor o acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión, fecha de pago. Dicha relación habrá de ir suscrita por el/la Secretario/a-Interventor/a, Secretario/a o Interventor/a con el visto bueno del Presidente/a de la Administración. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones acaecidas, pudiendo compensarse los excesos y defectos de ejecución conforme al art. 91 Del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En el supuesto de que el beneficiario se encuentre incluido en el ámbito de aplicación de la Ley 3/2004 deberá acompañarse declaración responsable suscrita por el representante de la entidad en el sentido de que los gastos subvencionables en los que haya incurrido en sus operaciones comerciales han sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le es de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, todo ello de conformidad con lo exigido por el artículo 31.2 LGS tras la modificación del mismo llevada a cabo por la Ley 18/2022.

TERCERO.- Rectificación del anexo de Declaración Responsable tanto para línea A como para la línea B, en el sentido de que:

Donde dice:

"DECLARACION RESPONSABLE 13.3 BIS, LGS.

D. /D^a _____, con DNI _____, interviniendo como Representante legal de la entidad, _____ con CIF _____

DECLARO RESPONSABLEMENTE : Que la entidad que represento:

☐ No está incluida en el ámbito de aplicación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

☐ Está incluida en el ámbito de aplicación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales y cumple los plazos de pago previstos en la citada ley.

A Fecha y firma electrónica"

Debe decir:

"ANEXO JUSTIFICACION PAGO 31.2, LGS.

D. /D^a _____, con DNI _____, interviniendo como Representante legal de la entidad, _____ con CIF _____
DECLARO RESPONSABLEMENTE :

Que los gastos subvencionables en sus operaciones comerciales en los que ha incurrido la entidad a la que represento han sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

A fecha y firma electrónica"

Por lo que las siguientes bases y anexos quedan redactados de la siguiente forma:**BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN MATERIA DE IGUALDAD DE GÉNERO**

La Diputación Provincial de Málaga, a través de la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias, ha confeccionado las Bases Reguladoras para la concesión de Subvenciones dirigidas a Asociaciones de Mujeres y Federaciones de Asociaciones de Mujeres, que desarrollen sus proyectos en los municipios de la provincia de Málaga con una población inferior a 20.000 habitantes, y a los Ayuntamientos menores de 20.000 habitantes de la provincia de Málaga, con la finalidad de fomentar la igualdad de género.

La Diputación Provincial de Málaga valora la gran labor realizada por las Asociaciones de Mujeres de la Provincia de Málaga, que constituyen un motor imprescindible en la lucha por la Igualdad, y tienen un papel clave para el impulso y recuperación de nuestra provincia así como en el apoyo a la población de los municipios menores de 20.000 habitantes. Así mismo y siendo un reto de esta legislatura abordar el despoblamiento contando con el conocimiento de la realidad de las Asociaciones de Mujeres y los municipios, se quiere potenciar este tipo de proyectos que ayuden a mejorar el equilibrio poblacional, y el equilibrio rural/urbano.

Estas Bases además apuestan por la promoción de proyectos que acerquen los recursos y la información a la población de los municipios con menos recursos y con menor población, a fin de lograr un efecto multiplicador en los proyectos de igualdad de género que se subvencionen.

DISPOSICIONES GENERALES**Artículo 1. Finalidad de las Bases Reguladoras.**

La finalidad de las presentes Bases es regular el procedimiento para la concesión de subvenciones que den continuidad al trabajo del movimiento de mujeres en la consecución de la igualdad de género y corrijan la desigualdad existente entre hombres y mujeres de los municipios de Málaga, y por otro lado fomenten y promuevan la integración de la igualdad en las políticas de los Ayuntamientos menores de 20.000 habitantes de la provincia.

Artículo 2. Objeto y líneas de financiación.

Las presentes Bases Reguladoras, promovidas por la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias, tienen por objeto, fijar el procedimiento mediante concurrencia competitiva para la concesión de Subvenciones en materia de igualdad, en las siguientes líneas:

A) Subvenciones dirigidas a las Asociaciones de Mujeres y Federaciones de Asociaciones de Mujeres, que tengan su sede social en la provincia de Málaga y vayan a desarrollar sus proyectos en los municipios menores de 20.000 habitantes, con la finalidad de fomentar la igualdad de género, siempre que se trate de actuaciones que no estén ya puestas en marcha por la propia Diputación u otras Administraciones, a fin de no duplicar servicios a la ciudadanía y conseguir la excelencia en la eficacia.

B) Subvenciones dirigidas a los Ayuntamientos menores de 20.000 habitantes de la provincia de Málaga, que integren la igualdad de género en sus políticas públicas.

A) En el caso de subvenciones dirigidas a las Asociaciones de Mujeres y Federaciones de Asociaciones de Mujeres:

1) Proyectos dirigidos a promover la erradicación de la violencia contra las mujeres:

- Campañas de sensibilización y formación dirigidas a la Ciudadanía.
- Formación en Igualdad y prevención de la violencia de género a grupos de jóvenes organizados.
- Creación o potenciación de redes de apoyo social a mujeres, hijas e hijos víctimas o supervivientes de la violencia de género, a nivel local y/o comarcal.
- Formación en igualdad y prevención de violencia de género a madres y padres de centros de enseñanza.
- Proyectos innovadores de apoyo a las víctimas de violencia de género y sus hijas e hijos.
- Elaboración de materiales educativos en materia de prevención de violencia contra las mujeres (de género, sexual, doméstica, etc.).
- Programas formativos y de sensibilización para la promoción de la Igualdad de género y prevención de las violencias machistas (de género, sexual, doméstica, etc.), dirigidos a grupos sociales o profesionales que tengan una vinculación directa con la ciudadanía.

2) Proyectos dirigidos al Fomento de la Participación.

- Proyectos encaminados a la dinamización y formación de las Asociaciones y entidades.
- Creación o potenciación de redes entre entidades sin ánimo de lucro, asociaciones de mujeres y federaciones de asociaciones de mujeres, a través de la realización de encuentros, jornadas, u otros espacios de formación y sensibilización, análisis y reflexión.
- Talleres de relaciones igualitarias dirigidos a organizaciones juveniles de distintos ámbitos.
- Realización de actividades y campañas en torno a fechas conmemorativas de actos relacionados con la igualdad de género, como: 25 de noviembre, Día Internacional contra la violencia hacia las mujeres; 8 de Marzo, Día Internacional de la Mujer; 23 de septiembre, Día Internacional contra la Explotación y la Trata de Mujeres; 15 de octubre Día Internacional de las Mujeres Rurales.
- Proyectos que contengan medidas tendentes a frenar el éxodo de las mujeres de las zonas rurales y el consecuente despoblamiento de las mismas.

3) Proyectos dirigidos a promover la Igualdad de género y la diversidad, con los siguientes apartados:

- Campañas de sensibilización y/o formación para promover la Igualdad de género y/o diversidad, dirigidas a la ciudadanía.
- Programas formativos y de sensibilización para la promoción de la Igualdad de género y/o diversidad, dirigidos a grupos sociales o profesionales que tengan una vinculación directa con la ciudadanía.
- Proyectos para el fomento de la conciliación de la vida personal, familiar y laboral y la corresponsabilidad en el hogar.
- Proyectos dirigidos a la orientación para el empleo, capacitación y emprendimiento.
- Talleres formativos dirigidos a paliar la desigualdad de las mujeres en zonas rurales como consecuencia de la brecha digital.

B) En el caso de subvenciones dirigidas los Ayuntamientos menores de 20.000 habitantes de la provincia de Málaga: serán objeto de subvención los proyectos destinados a las siguientes materias.

Fomento de las Políticas de Igualdad Local.

- Proyectos de formación y sensibilización dirigidos al personal técnico del Ayuntamiento y entidades sociales para la elaboración de planes y medidas de igualdad municipal.
- Acciones dirigidas a la realización de un diagnóstico con perspectiva de género de la realidad socioeconómica del municipio.
- Elaboración del Plan de Igualdad en el municipio.

- Implantación del Plan de Igualdad Municipal.
 - Proyectos dirigidos a la evaluación de las medidas y planes de igualdad implantados.
 - Proyectos dirigidos a la formación y la implantación de la perspectiva de género en los presupuestos municipales.
 - Creación o potenciación de foros locales, comarcales o provinciales de participación de las asociaciones de mujeres y su coordinación.
 - Elaboración de planes de empresa municipales.
- En el acuerdo de aprobación de la convocatoria podrá limitarse el importe subvencionable máximo de cada proyecto.

Artículo 3. Requisitos de las entidades solicitantes.

1. Para la realización de los proyectos establecidos en la línea A, y dirigido a las entidades anteriormente expuestas se requerirá que el proyecto a realizar tenga repercusión en al menos un municipio de la provincia de población inferior a 20.000 habitantes.

Si el proyecto se realiza en otro municipio distinto a aquel en que radique la sede social de la entidad solicitante, tendrá ésta que justificar con qué entidades u organismos ha llegado a acuerdo para desarrollarlo.

En el supuesto de que varias asociaciones o entidades en agrupación sean las solicitantes de la subvención se entenderá que cada una de ellas asume los mismos compromisos en relación con la ejecución de la subvención. Se deberá nombrar a una persona representante o apoderada única de todas las asociaciones o entidades solicitantes de la subvención.

2. Tanto las Asociaciones de Mujeres y Federaciones de Asociaciones de Mujeres como Ayuntamientos no podrán presentar más de un proyecto a subvencionar.

3. No podrán obtener la condición de beneficiarias de las subvenciones reguladas las entidades en que concurren algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2008, General de Subvenciones. En ningún caso podrán tampoco obtener la condición de beneficiario de las subvenciones reguladas en las presentes bases las asociaciones incursas en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.

La acreditación de estar al corriente de obligaciones tributarias con la Diputación Provincial y de no ser deudor por obligaciones de reintegro con la misma se llevará a cabo mediante la declaración responsable del Anexo I B.

Artículo 4. Gastos subvencionables.

1. Tendrán la consideración de gastos subvencionables a los efectos de las presentes bases y subvenciones todos aquellos que de manera indubitada y clara respondan a la naturaleza de la actividad financiada y sean necesarios para la realización de las actividades para las que se concede la ayuda, y que se lleven a cabo dentro del plazo de ejecución, debiéndose iniciar la ejecución en el año de aprobación de la convocatoria.

Con carácter enunciativo están incluidos los siguientes gastos:

- a) Asistencia técnica (contratación de empresas, honorarios de ponentes. Cuando alguno de estos gastos coincidan con alguna persona que pertenezca a la Junta Directiva de la entidad, habrá de solicitar autorización previa al órgano concedente.)
- b) Gastos de publicación de materiales y publicidad de las actividades subvencionadas.
- c) Gastos de Alquileres de equipamiento o material fungible para el desarrollo de la actividad.
- d) Gastos de gestión y administración, tales como teléfono, material de oficina, correos, fotocopias etc. Contratación de servicios técnicos o de alquiler necesarios para la realización de actividades: sonido, luminotecnica, informática, etc.
- e) Gastos de transporte, (incluido kilometraje, y medios públicos), encuentros de trabajo,

intercambio de buenas prácticas (desayuno/comidas) que se justifiquen como parte del proyecto.

f) Gastos de premios y trofeos siempre que no sean en metálico.

g) Asistencia Técnica especializada en igualdad para el asesoramiento al personal en la puesta en marcha de medidas dentro del Ayuntamiento.

Se consideran gastos realizados los que hayan sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del período de justificación.

Artículo 5. Gastos no subvencionables.

No son subvencionables, los gastos siguientes:

a) Realización de todo tipo de obras en inmuebles.

b) Gastos realizados en equipamiento, teniendo tal consideración la adquisición de maquinaria, mobiliario, equipos informáticos, elementos de transporte y, en general, cualesquiera otros que incrementen el patrimonio de la entidad beneficiaria.

c) Gastos de amortización, financieros y por tributos. No se podrá incluir como gasto subvencionable el importe del IVA deducible cuando la entidad beneficiaria esté obligada a realizar declaración del mencionado impuesto y, por tanto, la cantidad que podrá imputarse como gastos de facturas, recibos y cualquier documento que contemple dicho impuesto, es la correspondiente a la base imponible de los justificantes, sin incluir el IVA.

Artículo 6. Presentación de solicitudes de subvención.

La presentación de las solicitudes de subvención se llevará a cabo, en cuanto al plazo de solicitud, forma y lugar de presentación de la misma, en los términos establecidos en la respectiva convocatoria, cuyo extracto se publicará por conducto de la BDNS en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga.

Artículo 7. Documentación a presentar con la solicitud para los proyectos de la Línea A (Asociaciones de Mujeres y Federaciones de Asociaciones de Mujeres).

Todas las entidades solicitantes y todas las que participen en el proyecto, deberán aportar la siguiente documentación – si bien en el caso de que la solicitante sea una Federación solo será necesario que ésta última presente la misma-:

1. Solicitud completa de subvención, que estará integrada por el modelo oficial que identifica a la persona solicitante y la memoria con descripción detallada de las actividades que forman el proyecto, según Anexo I y IA. No serán admitidas las solicitudes que se presenten incompletas y que tras el periodo de subsanación no se hubieran corregido, por lo que el Anexo I y IA íntegramente resulta obligatorio en todos los casos.

- Presupuesto desglosado de los gastos a realizar, con relación detallada de las cantidades que se apliquen a cada concepto.
- En la solicitud se detallarán las entidades y asociaciones que solicitan la subvención y participan en el proyecto.
- Si el proyecto se realiza en otro municipio distinto a aquel en que radique la sede social de la entidad solicitante deberá designarse en la memoria las entidades u organismos con los que se ha contactado y llegado a acuerdo para desarrollarlo.
- Memoria descriptiva del proyecto, de acuerdo con los ítems recogidos en el anexo IA.

2. Copia de la tarjeta con el Código de Identificación Fiscal (CIF) actualizado, según Orden EHA/451/2008, de 20 de febrero, del Ministerio de Economía y Hacienda, de cada una de las asociaciones o entidades solicitantes / participantes.

3. Copia del DNI de la persona que represente legalmente a cada una de las entidades.

4. Declaración responsable de no encontrarse incurso la entidad en ninguno de los supuestos contemplados en el Art. 13.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, según Anexo IB.

Hash: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6d0daab05175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1fe78 | PÁG. 6 DE 41

5. Autorización para que la Diputación pueda interesar ante cualquier Administración Pública, incluida la propia Diputación, sobre el estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la seguridad social, según Anexo IC.

6. Autorización de la secretaría de la entidad solicitante y de las entidades participantes, a favor de la representante nombrada para solicitar la subvención, según Anexo ID.

7. Estatutos de la entidad o asociación e inscripción en el Registro correspondiente, salvo que no hubieran transcurrido más de 5 años desde la anterior presentación ante esta Diputación y no hubieran sufrido modificación alguna, en cuyo caso no habrá que presentarse declaración de la persona responsable en dicho sentido, según Anexo IE.

8. En el caso de Federaciones, tendrá que especificarse en la solicitud el nombre de las Asociaciones de la Federación que participan en el proyecto, quedando excluida para dichas asociaciones la posibilidad de participar en otro proyecto en solitario.

Toda la documentación exigida, se recuerda, deberá presentarse por cada una de las asociaciones o entidades participantes de un mismo proyecto.

Artículo 8. Documentación a presentar con la solicitud para los proyectos de la Línea B (Ayuntamientos):

Deberá aportarse la siguiente documentación:

1. Solicitud completa de subvención, que estará integrada por el modelo oficial que identifica a la persona solicitante y la memoria con descripción detallada de las actividades que forman el proyecto, según Anexo I y IA. No serán admitidas las solicitudes que se presenten incompletas y que tras el periodo de subsanación no se hubieran corregido, por lo que el Anexo I y IA íntegramente resulta obligatorio en todos los casos.

- Presupuesto desglosado de los gastos a realizar, con relación detallada de las cantidades que se apliquen a cada concepto.
- Memoria descriptiva del proyecto, de acuerdo con los ítems recogidos en el anexo IA.

2. Copia de la tarjeta con el Código de Identificación Fiscal (CIF) actualizado, según Orden EHA/451/2008, de 20 de febrero, del Ministerio de Economía y Hacienda.

3. Copia del DNI de la persona que represente legalmente al Ayuntamiento.

4. Declaración responsable de no encontrarse incurso en ninguno de los supuestos contemplados en el Art. 13.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, según Anexo IB.

5. Autorización para que la Diputación pueda interesar ante cualquier Administración Pública, incluida la propia Diputación, sobre el estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la seguridad social, según Anexo IC.

6. Autorización del Ayuntamiento a favor de la persona representante nombrada para solicitar la subvención, según Anexo ID.

La documentación anterior se presentará electrónicamente ante esta Administración en los términos que se desarrollarán en la convocatoria.

Tratándose de interesados obligados a relacionarse electrónicamente con esta Diputación, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas sobre el mismo podrá requerirse la presentación de los originales para su cotejo y posterior devolución.

Las entidades solicitantes se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten.

Artículo 9. Subsanación de defectos en las solicitudes.

Si la solicitud presentada no reúne los requisitos exigidos, se requerirá a la entidad o ayuntamiento solicitante por medio de exposición en el Tablón de Anuncios de la Diputación, para que, en un plazo de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 23.5 LGS y 68 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Una vez analizadas las subsanaciones recibidas se elaborará la lista definitiva de admitidos y excluidos que se aprobará por el Diputado/a Delegado/a con expresión del recurso que proceda

La subsanación se llevará a cabo por los mismos medios que se establezcan para la presentación de solicitudes según el interesado esté obligado o no a relacionarse electrónicamente con la Diputación.

Artículo 10. Criterios de valoración para la concesión de subvenciones.

Para la concesión de subvenciones y determinación de la cuantía, se tendrán en cuenta los criterios que a continuación se indican, considerándose especialmente la pertinencia del proyecto respecto a la finalidad y objetivos que se determinan en esta convocatoria. Las solicitudes valoradas podrán alcanzar hasta un máximo de 100 puntos, en función del cumplimiento de los siguientes criterios de valoración:

“Criterios de valoración para la línea subvencionable A: Asociaciones de Mujeres y Federaciones de Asociaciones de Mujeres para los proyectos dirigidos a Promover la erradicación de la violencia contra las mujeres, el Fomento de la Participación y Proyectos dirigidos a promover la Igualdad de género y la diversidad:

1.- Criterios técnicos: Hasta 80 puntos.

- a) Calidad del proyecto. Hasta 40 puntos:
 - a.1. - Justificación de la necesidad del proyecto, hasta 10 puntos.
 - a.2. - Descripción detallada del proyecto y objetivos claros y realizables. Hasta 10 puntos.
 - a.3. - Presupuesto claro y adecuado a las actividades y objetivos. Hasta 10 puntos.
 - a.4. - Calendarización del proyecto y municipios donde se realiza la actividad. Hasta 10 puntos.
- b) Indicadores de evaluación del proyecto. Hasta 10 puntos.
- c) Carácter innovador en la ejecución del proyecto Hasta 10 puntos.
- d) Acreditación de la formación profesional y en perspectiva de género del personal encargado de ejecutar el proyecto acorde a los objetivos del mismo. Hasta 20 puntos.

2.- Criterios específicos: Hasta 20 puntos.

- a) Si en la ejecución del proyecto intervienen más de una asociación. Hasta 10 puntos.
- b) Si en la ejecución del proyecto intervienen además de la asociación de mujeres solicitante cualquier otra entidad sin ánimo de lucro. Hasta 10 puntos.

Criterios de valoración para la línea subvencionable B: Ayuntamientos menores de 20.000 habitantes de la provincia de Málaga. Materia: “Fomento de las Políticas de Igualdad Local”:

1.- Criterios técnicos: Hasta 80 puntos.

- a) Calidad del proyecto. Hasta 40 puntos.
 - a.1. - Justificación de la necesidad del proyecto, hasta 10 puntos.
 - a.2. - Descripción detallada del proyecto y objetivos claros y realizables. Hasta 10 puntos.
 - a.3. - Presupuesto claro y adecuado a las actividades y objetivos. Hasta 10 puntos.
 - a.4. - Exposición clara y cronológica sobre los avances realizados en materia de planes de igualdad en el municipio. Hasta 10 puntos.
- b) Indicadores de evaluación del proyecto. Hasta 10 puntos.
- c) Carácter innovador del proyecto con inclusión de nuevos procesos, prácticas, métodos o sistemas

o sistemas encaminados a la consecución de la igualdad. Hasta 10 puntos.

d) Acreditación de la formación profesional y en perspectiva de género del personal encargado de ejecutar el proyecto acorde a los objetivos del mismo, y prestar el asesoramiento técnico al personal del ayuntamiento. Hasta 10 puntos.

e) Que el proyecto cuente con la participación e implicación de las asociaciones de mujeres en el proceso. Hasta 10 puntos.

2.- Criterios específicos: Hasta 20 puntos.

a) Inclusión de personas discapacitadas en el proceso de ejecución del proyecto. Hasta 10 puntos.

b) Impacto previsible en la ciudadanía. Hasta 10 puntos.

Artículo 11. Comisión de Valoración, resolución de concesión y reformulación.

1. Una vez recibidas todas las solicitudes junto con la documentación, será revisada por la Comisión de Valoración, que estará presidida por el diputado/a responsable de la delegación de igualdad, servicios sociales y familias, o persona en quien delegue e integrada por el personal que, a tal efecto, sea nombrado por decreto de Presidencia u órgano en quien delegue. En caso de ausencia, vacante o enfermedad del Presidente, éste podrá ser suplido por persona en quien delegue, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 40/15, de 1 de Octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

2. La Comisión de Valoración se reunirá antes de la baremación de méritos para examinar las solicitudes presentadas y comprobar si cumplen las condiciones establecidas en convocatoria para ser entidad beneficiaria, solicitando a las entidades participantes y Ayuntamientos cuanta información complementaria estime necesaria para resolver.

3. Confeccionada la lista definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, la Comisión procederá a la valoración de las solicitudes y emitirá un informe de evaluación donde se concreten los resultados de la misma con la puntuación que se les asigne y la cuantía de la subvención a conceder que se propone, y establecerá un orden de prelación, donde estarán incluidas las entidades suplentes, por orden de puntuación, para el caso de producirse renuncia.

4. La diputada de la delegación de igualdad, servicios sociales y familias, como órgano instructor, a la vista del contenido del informe de la Comisión de Valoración, dictará resolución de concesión provisional que se expondrá en el Tablón de Anuncios de la Diputación Provincial de Málaga, y en la página web (www.malaga.es), concediéndose un plazo de **10 días hábiles** a las solicitudes admitidas para la presentación de alegaciones y en su caso, reformulación de solicitudes.

5. Dentro de este plazo, las entidades y Ayuntamientos a las que se les hayan concedido una cantidad inferior a la solicitada podrán presentar escrito de reformulación del proyecto original adaptándolo a la cantidad concedida, y respetando el objeto, condiciones y finalidad de la subvención, advirtiéndoles que de no presentar dicha reformulación en el plazo concedido de 10 días hábiles estarán obligados a justificar el importe total del coste del proyecto solicitado. Posteriormente y cumplimentados los trámites expuestos, el Diputado/a Delegado/a de Igualdad, Servicios Sociales y Familias, formulará la propuesta de resolución definitiva.

6. La resolución definitiva será acordada el/la Presidente/a u órgano en quien delegue de la Diputación Provincial de Málaga. El acuerdo de resolución respecto a la concesión de las subvenciones deberá efectuarse en el plazo máximo de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria en el BOP. Se entenderán desestimadas las solicitudes si vencido dicho plazo no recae resolución expresa. La resolución, además de contener el solicitante o relación de solicitantes a los que se concede la subvención, hará constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes.

7. El acuerdo del/la Presidente/a u órgano en quien delegue se publicará íntegramente en el Tablón



FIRMANTE

MARIA JOSE ARDANAZ PRIETO (SECRETARIA ADJUNTA)

CÓDIGO CSV

ed521f525cf7e6d7715a3ab080f25e10557d28e6

NIF/CIF

****529**

FECHA Y HORA

15/02/2023 14:07:56 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es>

de Anuncio de la Diputación Provincial de Málaga (sita en C/ Pacífico 54, Edificio A Planta Baja, 29004 Málaga) y en la página web (www.malaga.es), sirviendo dicha publicación de notificación a las entidades interesadas conforme a lo establecido en el Art. 25 de la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones, y el artículo 41 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de poder dar traslado de notificaciones directas a la entidades beneficiarias por correo postal, telemático u otros medios de aviso.

La resolución que se dicte pondrá fin a la vía administrativa, conforme a lo dispuesto en el artículo 52.2 de la Ley 7/1985, no obstante lo cual, contra el mismo podrá interponerse, con carácter potestativo y según disponen los artículos. 123 y 124 LPAC, recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la recepción de la oportuna notificación ante el mismo órgano que lo dictó, o bien, interponer directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contado desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo con sede en Málaga. Si optara por interponer el Recurso de Reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo.

Artículo 12. Obligaciones de las entidades beneficiarias/Ayuntamientos.

Las entidades y Ayuntamientos a las que se conceda subvención tendrán la obligación de justificar la aplicación dada a los fondos recibidos ante la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias y de hacer constar, en toda información, difusión o publicidad que las actividades ejecutadas han sido subvencionadas por la Diputación Provincial de Málaga, debiendo aparecer el logo de Diputación en toda la documentación que se edite con motivo del proyecto subvencionado, así como poner a disposición del ente provincial cualquier producto resultante del proyecto subvencionado. Además de justificar la aplicación dada a los fondos recibidos, las entidades beneficiarias deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto o actividad en el plazo que se establezca en la resolución de concesión.
- b) Facilitar los datos necesarios sobre el desarrollo del proyecto o actividad subvencionada y someterse a las actuaciones de comprobación que pudiera efectuar la Diputación para garantizar la correcta aplicación de la subvención.
- c) Disponer de libros contables, registros diligenciados y demás documentos en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial.
- d) Comunicar la obtención de otras subvenciones o ayudas económicas para la misma finalidad, procedentes de otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.
- e) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, y comunicar los cambios de domicilio a efectos de notificaciones durante el periodo de los cuatro años posteriores a la concesión de la subvención.
- f) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de cuantas otras puedan ser exigibles legalmente.
- g) Dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de la subvención concedida por parte de la Diputación de Málaga, pudiendo consistir en la inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.
- h) Suministrar a la Diputación Provincial, previo requerimiento y en un plazo de quince días, toda la información necesaria para el cumplimiento por aquella de las obligaciones previstas en la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía.

i) Acordar la fecha de finalización y presentación del proyecto en coordinación con la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias, debiendo enviar invitación a dicha Delegación, con la antelación suficiente, para que representantes de Diputación asistan a la sesión inaugural y de clausura de la actividad subvencionada.

j) Cuantas otras se deriven de ésta u otras normas de aplicación.

Para la realización de los proyectos o actividades subvencionados, la entidades beneficiarias y los Ayuntamientos podrán subcontratar con terceros, siendo el porcentaje autorizado del 100% del importe subvencionado, debiendo acreditar en la documentación justificativa, el cumplimiento de lo establecido en el artículo 29 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 13. Cuantía de las subvenciones y pago.

1. La cuantía de las subvenciones se determinará en función de los proyectos presentados y del grado de cumplimiento de los criterios y objetivos de la convocatoria que se realice, a tales efectos se procederá a calcular el valor unitario del punto de valoración atendiendo, al importe máximo a conceder por solicitud establecido en cada convocatoria, determinándose así el importe provisional a conceder a cada solicitante como el resultado del producto del valor unitario por la puntuación obtenida y siempre con el límite del importe de proyecto solicitado. A los efectos del otorgamiento de subvención solo se atenderán los proyectos que hayan obtenido una puntuación mínima de 50 puntos. Concediéndose la subvención por orden de prelación en la puntuación hasta agotar el crédito disponible.

Las subvenciones reguladas al amparo de las presentes Bases Reguladoras son compatibles con otras ayudas que tengan la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, siempre que el importe de las mismas sea de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras ayudas, no supere el coste de la actividad subvencionada.

2. Teniendo en cuenta la naturaleza de las actividades a subvencionar y dado que las entidades beneficiarias y los Ayuntamientos menores de 20.000 habitantes no suelen disponer de recursos suficientes para financiar transitoriamente la ejecución de las actividades, existirá un pago anticipado del 100% de las actividades subvencionadas, siempre y cuando la entidad beneficiaria se encuentre al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no sea deudora por resolución de procedencia de reintegro. No se considera necesario el establecimiento de garantías por parte de las entidades beneficiarias ni los Ayuntamientos para el pago anticipado de las subvenciones.

Asimismo y de acuerdo con lo previsto en el art. 19.5 de la Ley General de Subvenciones, el importe de los rendimientos financieros que se generen con los fondos librados a los beneficiarios se aplicarán al importe de la subvención.

3. También será requisito imprescindible para la percepción de la ayuda que la entidad subvencionada y Ayuntamientos tenga dada de alta una cuenta corriente en el Registro de Terceros de la Diputación Provincial de Málaga. Sin dicho requisito no podrá efectuarse el pago de la subvención. Así pues, las entidades beneficiarias y Ayuntamientos deberán aportar un certificado de su entidad financiera que permita acreditar la titularidad de la cuenta corriente en la que deseen percibir la subvención, salvo en aquellos casos en los que ya haya sido acreditada previamente la titularidad.

Artículo 14. Plazos de ejecución y de justificación.

1. Las actividades objeto de la subvención podrán ejecutarse dentro del período máximo establecido en la convocatoria pública que al efecto se realice, debiéndose iniciarse en el año de aprobación de la convocatoria.

2. La entidad beneficiaria/Ayuntamientos de la subvención deberá justificar el destino dado a los fondos recibidos dentro del plazo de tres meses desde de la fecha de finalización efectiva de la actividad.

3. Las entidades beneficiarias podrán solicitar una ampliación de los plazos de ejecución o de justificación, petición que, siempre que no tengan carácter sustancial ni impliquen modificación del régimen jurídico de la concesión ni de los derechos y obligaciones que conformaban la misma, se acordará mediante Decreto del Diputado/a de la Delegación.

Tanto la petición de los beneficiarios interesados como la decisión sobre la solicitud de prórroga, que nunca podrá exceder de la mitad del plazo original, deberán producirse, en todo caso, antes del vencimiento del plazo de que se trate. En ningún caso podrá ser objeto de ampliación un plazo ya vencido

Artículo 15. Forma de justificación. Para la línea subvencionable A: Asociaciones de Mujeres y Federaciones de Asociaciones de Mujeres.

La aplicación dada a los fondos recibidos se justificará presentando por los mismos medios señalados en la convocatoria para la presentación de las solicitudes según se esté o no obligado a relacionarse electrónicamente con esta Administración- la documentación considerada en todos los Anexos II, según se detalla a continuación:

1. Solicitud para la justificación Anexo II.

2. Certificado o declaración de las entidades receptoras donde se ponga de manifiesto que los gastos indicados en la relación clasificada han financiado la actividad subvencionada y se han aplicado a la finalidad conforme a la memoria del proyecto. También se hará constar que el importe de la subvención por si o en concurrencia con otra u otras subvenciones o ayudas no supera el importe de la actividad o hecho subvencionado, indicándose la procedencia y el importe cuando la actividad subvencionada haya sido financiada además con fondos propios u otras subvenciones. También, cuando la entidad beneficiaria esté obligada a realizar la declaración de IVA, se hará constar en la declaración que en los justificantes de gastos subvencionados no se han incluido importes de IVA deducibles. Así mismo que se ha hecho constar en toda la información, difusión y publicidad, que el proyecto o actividad ha sido subvencionado por la Diputación Provincial de Málaga, debiéndose aportar muestra de cartelería o folleto divulgativo si lo hubiere. Finalmente, en el caso de que la entidad subvencionada vaya a custodiar la documentación justificativa original, se hará saber el lugar donde se vaya depositar o archivar dicha documentación, a efectos de cualquier comprobación por parte de los Servicios de la Diputación Provincial de Málaga. Según Anexo IIA.

3. Memoria justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, conteniendo al menos la siguiente información: fecha de inicio y finalización, descripción de las actividades realizadas, número de participantes desagregados por sexo, grado de cumplimiento de las actuaciones planteadas inicialmente en el proyecto y medios de difusión utilizados. Según Anexo IIB, Memoria detallada del proyecto realizado que deberá ir fechada y suscrita por la entidad solicitante. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones acaecidas, pudiendo compensarse los excesos y defectos de ejecución conforme al art. 91 Del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4. Relación clasificada de gastos y datos económicos de la actividad subvencionada, con identificación de/la acreedor/a, documento, concepto, importe y fecha de emisión y pago. Dicha relación deberá ir suscrita por un representante competente (presidencia, tesorería o secretaría) de la entidad subvencionada. Según Anexo IIC.

5. Dichos gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, debiendo cumplir los requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, o bien en los términos establecidos por la normativa vigente que corresponda con especial referencia a:

1. Número y, en su caso, serie.
2. Fecha de expedición.
3. Nombre y apellidos, razón o denominación social completa, tanto del obligado a expedir

facturas como del destinatario de las operaciones.

4. Número de Identificación Fiscal del obligado a expedir factura y, en su caso, del destinatario.

5. Domicilio, del obligado a expedir facturas como del destinatario de las operaciones.

6. Descripción de las operaciones, incluyendo el precio unitario sin impuesto, así como cualquier otro descuento o rebaja no incluida en precio.

7. Tipo impositivo o tipos impositivos, en su caso, aplicados a las operaciones tributarias que, en su caso, se repercuta, que deberá consignarse por separado.

8. Fecha en que se haya efectuado las operaciones que se documentan o la que, en su caso, se haya efectuado el pago anticipado, siempre que se trate de una fecha distinta a la de expedición de la factura.

En la factura deberá constar el recibí, firma y sello del emisor, así como su estampillado donde se haga constar que dicho documento es justificante o se imputa a una subvención concedida por la Diputación Provincial de Málaga. En el estampillado o marca se indicará si el justificante se imputa parcial o totalmente a la subvención.

6. Documentación acreditativa del pago de las facturas. En el supuesto de que el beneficiario se encuentre incluido en el ámbito de aplicación de la Ley 3/2004 deberá acompañarse declaración responsable suscrita por el representante de la entidad en el sentido de que los gastos subvencionables en los que haya incurrido en sus operaciones comerciales han sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le es de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, todo ello de conformidad con lo exigido por el artículo 31.2 LGS tras la modificación del mismo llevada a cabo por la Ley 18/2022.

7. Certificación bancaria de los intereses generados por las cantidades anticipadas por la Diputación de Málaga a través de esta subvención.

8. El caso de que proceda, detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia, así como carta de pago del reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados y de los intereses derivados de los mismos.

Para la línea subvencionable B: Ayuntamientos menores de 20.000 habitantes de la provincia de Málaga.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 32, 3.2 de las bases de ejecución del presupuesto vigente de la Diputación y siempre que se trate de subvenciones de importe inferior a 60.000 euros, se justificará la subvención concedida mediante cuenta justificativa, que contendrá la siguiente información.

a) Una memoria de actuación, suscrita por el órgano competente, justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, fecha de inicio y finalización de las actividades y con datos desagregados por sexo.

b) Relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor o acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión, fecha de pago. Dicha relación habrá de ir suscrita por el/la Secretario/a-Interventor/a, Secretario/a o Interventor/a con el visto bueno del Presidente/a de la Administración. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones acaecidas, pudiendo compensarse los excesos y defectos de ejecución conforme al art. 91 Del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En el supuesto de que el beneficiario se encuentre incluido en el ámbito de aplicación de la Ley 3/2004 deberá acompañarse declaración responsable suscrita por el representante de la entidad en el sentido de que los gastos subvencionables en los que haya incurrido en sus operaciones comerciales han sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le es de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, todo ello de conformidad con lo exigido por el artículo 31.2 LGS tras la modificación del mismo llevada a cabo por la Ley 18/2022.

c) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con



indicación del importe y su procedencia.

d) En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como de los intereses derivados de los mismos.

e) Declaración de que los justificantes son veraces y se encuentran depositados a efectos de cualquier comprobación por parte de los Servicios de la Diputación Provincial de Málaga.

Artículo 16. Control, evaluación y obligación de colaboración.

La Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias de la Diputación de Málaga establecerá los mecanismos oportunos para el control y evaluación de los proyectos y actividades subvencionadas, comprometiéndose a tal fin las entidades beneficiarias de una subvención a facilitar la tarea de seguimiento. Igualmente, las personas o entidades beneficiarias estarán obligadas a prestar colaboración y facilitar cuanta documentación sea requerida en el ejercicio de las funciones de control que correspondan a la Intervención General de la Diputación de Málaga en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Artículo 17. Renuncias y devoluciones voluntarias.

1. Si alguna entidad beneficiaria o Ayuntamiento renunciase a la subvención ya concedida en el plazo máximo de un mes computado desde la fecha de la resolución definitiva de concesión, el/la Presidente/a u órgano en quien delegue, podrá acordar sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención a la entidad solicitante siguiente a la misma, en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de las entidades beneficiarias se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

2. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por la entidad beneficiaria / Ayuntamiento sin el previo requerimiento de la Administración. Las devoluciones voluntarias de las subvenciones se realizarán en la cuenta 2103-3000-46-3112000061, cuya titularidad recae sobre la Diputación de Málaga, si bien previamente deberán confirmar los datos del expediente y de la transferencia a realizar. En los reintegros que se realicen a nombre de la Diputación de Málaga deberá aparecer el nombre de la entidad beneficiaria /Ayuntamiento de la subvención y se hará constar en el concepto el siguiente texto: "Subvención Igualdad convocatoria 202_____". Una vez realizado el reintegro deberá enviarse justificación del mismo a la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias.

Artículo 18. Reintegros, responsabilidades y régimen sancionador.

1. Además de los casos de nulidad y anulabilidad de la resolución de concesión previstos en el artículo 36 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones, procederá también el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta las fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro en los siguiente casos:

- a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- b) Incumpliendo total o parcial o total del objetivo de la actividad del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.
- c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente.
- d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión.
- e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ellos se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones y ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos.
- f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por el órgano concedente a las personas o entidades beneficiarias y a las entidades colaboradoras, así como de los compromisos por éstas asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo

en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público. El interés de demora aplicable en materia de subvenciones será el interés legal del dinero, incrementado en un 25%, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado o la normativa comunitaria aplicable establezca otro diferente.

El procedimiento para exigir el reintegro se ajustará a lo establecido en el art 42 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones, siendo el plazo máximo para resolver y notificar la resolución acordando definitivamente aquel de doce meses desde la fecha del acuerdo de iniciación. La resolución de reintegro será notificada a la persona o entidad interesada con indicación de la forma y plazos en que deberá efectuarse.

Cuando el cumplimiento por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por éste una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, en los supuestos en que el coste efectivo final de ejecución del proyecto fuese inferior al inicialmente previsto, el importe a reintegrar se determinará proporcionalmente atendiendo a la parte del proyecto o actividad no ejecutada o realizada.

2. Los beneficiarios de las subvenciones reguladas en las presentes bases quedarán sometidos a las responsabilidades y al régimen de infracciones y sanciones que se establecen en los títulos IV de la LGS (artículos 52 a 69) y del RLGS (artículos 102 y 103), aplicándose como criterios de graduación de los posibles incumplimientos los establecidos en el artículo 60 de la LGS.

Constituyen infracciones administrativas en materia de subvenciones las acciones y omisiones tipificadas en la ley y serán sancionables incluso a título de simple negligencia y sin perjuicio de los supuestos de exención de responsabilidad previstos en el artículo 54 LGS.

La imposición de las sanciones en materia de subvenciones se efectuará mediante expediente administrativo, en el que, en todo caso, se dará audiencia al interesado antes de dictarse el acuerdo correspondiente y que será tramitado conforme a lo dispuesto en la LPAC. La instrucción del expediente sancionador se llevará a cabo por el servicio gestor que haya tramitado la subvención.

La multa pecuniaria será independiente de la obligación de reintegro que en su caso pudiera ser exigible y para su cobro resultará igualmente de aplicación el régimen jurídico previsto para los ingresos de derecho público.

La competencia para imponer sanciones corresponderá al Presidente de la Diputación Provincial sin perjuicio de la posible delegación de competencias. La resolución que se adopte pondrá fin a la vía administrativa. En los supuestos en que la conducta pudiese ser constitutiva de delito se estará a lo dispuesto en el artículo 55 LGS.

3. De conformidad con lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones se establecen los siguientes criterios para la graduación de los incumplimientos de las obligaciones impuestas en la presente normativa en relación con la justificación de la subvención, con indicación de los porcentajes de reintegro de la subvención que se exigirán en cada caso.

A.- Incumplimiento del plazo de justificación.

Se establecen unos máximos a reintegrar fijados en un 5% sobre el importe total de la subvención, con un máximo absoluto de 8.000 €

La fórmula a aplicar sería: $A = (B/C) * D * E$

A: Importe a reintegrar.

B: Plazo excedido en días.

C: Plazo total en días (plazo total concedido).

D: 5%.

E: importe total de la subvención.

El resultado de la formula quedaría sujeto al límite de 8.000 €.

B.- Incumplimientos relacionados con la obligación de justificar las medidas de publicidad establecidas en la normativa del programa.

La falta de acreditación o la acreditación insuficiente de la adopción de las medidas de publicidad

durante su ejecución supondrá el reintegro del 2% del importe de la subvención librada.

Artículo 19. Régimen jurídico.

1. Las presentes Bases tras su aprobación por la Junta de Gobierno de la Diputación Provincial de Málaga serán publicadas para general conocimiento en el Boletín Oficial de la Provincia y quedarán expuestas en el Tablón de Edictos de la Diputación Provincial de Málaga, pudiéndose consultar en la página web (www.malaga.es).

2. A las presentes subvenciones les será de aplicación, además de lo recogido en las presentes Bases, lo establecido en la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones de la Diputación, aprobada por el Pleno el día 31 de julio de 2007, y modificada por acuerdo de Pleno de fecha 21 de Enero de 2015, y en su defecto, se aplicará la normativa recogida en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, así como las demás disposiciones vigentes que le sean de aplicación.

FIRMANTE

MARIA JOSE ARDANAZ PRIETO (SECRETARIA ADJUNTA)

CÓDIGO CSV

ed521f525cf7e6d7715a3ab080f25e10557d28e6

NIF/CIF

***529**

FECHA Y HORA

15/02/2023 14:07:56 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es>

Anexo I Solicitud

Asociaciones de Mujeres y Federaciones de Asociaciones de Mujeres

D./D^a _____, con domicilio en _____ municipio _____ nº de teléfono _____ con D.N.I. _____ en nombre propio y en representación de las entidades: _____

EXPONE:

Que en el BOP de fecha _____ se ha publicado la convocatoria para la concesión de subvenciones 202____ en materia de igualdad de género. Que se encuentra interesada/o en obtener la subvención ofrecida por la Diputación Provincial de Málaga, Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias, a los efectos de realizar el siguiente proyecto:

De la Materia subvencionable: 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

Que reúne todos los requisitos exigidos en la convocatoria.

Que acompaña a la presente solicitud y memoria del proyecto (Anexo I y IA):

- ☐ Copia del DNI representante de cada una de las entidades solicitantes.
- ☐ Copia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF) de cada una de las entidades solicitantes.
- ☐ Declaración responsable de cada una de las entidades solicitantes (Anexo IB).
- ☐ Autorización de cesión de información de cada una de las entidades (Anexo IC).
- ☐ Autorización de la representante legal, de cada una de las entidades participantes a favor de la persona firmante de la solicitud de la subvención (Anexo ID).
- ☐ Declaración sobre los estatutos (Anexo IE) o copia de los estatutos de de la entidad y de cada una de las entidades solicitantes.
- ☐ Otras (indicar) _____

Que a la vista de cuanto antecede,

SOLICITA: se conceda para la ejecución del proyecto una subvención de _____ €.

A fecha y firma electrónica.

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, se informa que los datos personales recogidos en la presente solicitud serán tratados por la Diputación Provincial de Málaga con la finalidad de participar en la convocatoria de Subvenciones de Igualdad de la Diputación de Málaga, al objeto del ejercicio de las potestades públicas de la que es competente.

Sus datos personales no serán comunicados a terceros. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, así como a oponerse a la toma de decisiones individuales automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, conforme a lo establecido en los artículos 13 a 18 de la Ley Orgánica 3/2018, ante la Diputación Provincial de Málaga, como Responsable del tratamiento, descargando el formulario correspondiente en <http://www.malaga.es/gobierno/7285/ejercicio-derechos> y presentándolo por cualquiera de los medios de presentación establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, siempre que permita verificar la identidad y voluntad manifestada por el firmante.

Puede encontrar más información sobre el alcance de sus derechos a través del correo electrónico: protecciondedatos@malaga.es y/o en la página de la [Agencia Española de Protección de Datos](http://www.agencia.es).

SR/A. DIPUTADO/A DE LA DELEGACIÓN DE IGUALDAD, SERVICIOS SOCIALES Y FAMILIAS



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

MARIA JOSE ARDANAZ PRIETO (SECRETARIA ADJUNTA)

CÓDIGO CSV

ed521f525cf7e6d7715a3ab080f25e10557d28e6

NIF/CIF

***529**

FECHA Y HORA

15/02/2023 14:07:56 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es>

Anexo I A Memoria del Proyecto

I. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

1. Datos básicos

Entidad		C.I.F.:	
Dirección			
C.P.		Municipio:	
Email:		Web:	
Representante legal:		Teléfono/s:	
Nº socios/os de la entidad:		Nº de entidades:	

II IDENTIFICACIÓN DE LAS ENTIDADES PARTICIPANTES

1. Datos básicos

Entidad		C.I.F.:	
Dirección			
C.P.		Municipio:	
Email:		Web:	
Representante legal:		Teléfono/s:	
Nº socios/os de la entidad:		Nº de entidades:	

2. Datos básicos

Entidad		C.I.F.:	
Dirección			
C.P.		Municipio:	
Email:		Web:	
Representante legal:		Teléfono/s:	
Nº socios/os de la entidad:		Nº de entidades:	

3. Datos básicos

Entidad		C.I.F.:	
Dirección			
C.P.		Municipio:	
Email:		Web:	
Representante legal:		Teléfono/s:	
Nº socios/os de la entidad:		Nº de entidades:	

III. DATOS DEL PROYECTO/ACTIVIDAD

1. Denominación del proyecto/actividad y persona responsable

Denominación del proyecto			
Responsable del proyecto			
Cargo			
Teléfono/s		Importe solicitado:	€

2. Actuaciones relacionadas con las Materias Subvencionables:

☐ Proyectos dirigidos a promover la erradicación de la violencia contra las mujeres.

☐ Proyectos dirigidos al Fomento de la Participación.

☐ Proyectos dirigidos a promover la Igualdad de género y la diversidad.

3. Beneficiarias/os y ámbito de actuación del proyecto/actividad

Personas beneficiarias de las actividades del proyecto (desagregadas por sexo y número estimado):

- Mujeres _____ Hombres _____

4. Datos económicos del proyecto/actividad

1. GASTOS	IMPORTES (euros)
TOTAL GASTOS	
2. INGRESOS	IMPORTES (euros)
a. Subvención solicitada de Diputación de Málaga.	
b. Recursos propios.	
c. Otros recursos.	
TOTAL INGRESOS	

IV. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO/ACTIVIDAD:

En la elaboración del proyecto hay que contemplar lo siguiente:

a) Calidad del proyecto.

- Justificación de la necesidad del proyecto.
- Descripción detallada del proyecto y objetivos claros y realizables.
- Presupuesto claro y adecuado a las actividades y objetivos.
- Calendarización del proyecto y municipios donde se realiza la actividad

b) Indicadores de evaluación del proyecto.

c) Carácter innovador en la ejecución del proyecto

d) Acreditación de formación profesional y en perspectiva de género del personal encargado de ejecutar el proyecto acorde a los objetivos del mismo.

A fecha y firma electrónica.

**Anexo I B
Declaración Responsable**

D. /D^a _____, con DNI _____, interviniendo como
Presidenta/e de la entidad _____ con CIF _____

DECLARO que la entidad que represento no está incurso en ninguna de las siguientes circunstancias:

- Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.

- Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

- Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.

- Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.

- No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, con el estado, la Diputación de Málaga y la seguridad social.

- tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.

- No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones concedidas por la Diputación de Málaga.

- Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a ésta u otras leyes que así lo establezcan.

- No podrán acceder a la condición de beneficiarios las agrupaciones previstas en el artículo 11.3, párrafo segundo cuando concurra alguna de las prohibiciones anteriores en cualquiera de sus miembros.

- No estar incurso en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la LO 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.

- No ser continuación o derivar por transformación, fusión o sucesión, de otras empresas en las que hubiesen concurrido las anteriores prohibiciones.

-ME COMPROMETO asimismo a que la entidad a la que represento mantendrá el cumplimiento de las anteriores circunstancias durante el período de tiempo inherente al reconocimiento y ejercicio, en su caso, del derecho al cobro de la subvención, así como a poner en conocimiento de la Diputación Provincial cualquier modificación en las mismas.

A fecha y firma electrónica



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

MARIA JOSE ARDANAZ PRIETO (SECRETARIA ADJUNTA)

CÓDIGO CSV

ed521f525cf7e6d7715a3ab080f25e10557d28e6

NIF/CIF

****529**

FECHA Y HORA

15/02/2023 14:07:56 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es>

Anexo I C

Autorización para la Cesión de Información

AUTORIZACIÓN A LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE MÁLAGA PARA RECABAR INFORMACIÓN EN PROCEDIMIENTOS DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES Y AYUDAS PÚBLICAS

D. /D^a _____, con DNI _____, interviniendo como Presidenta/e de la entidad _____ con CIF _____

(Márquese sólo la opción que proceda)

☐ AUTORIZA A LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE MÁLAGA A

Tratándose de documentos elaborados por cualquier otra administración, recabar aquellos documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto.

Tratándose de documentos ya aportados a otra administración y, previa indicación de en qué momento y ante que órgano administrativo se presentaron aquellos, recabar los mismos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto.

☐ NO AUTORIZA A LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE MÁLAGA A LO DISPUESTO EN LOS PÁRRAFOS ANTERIORES.

A fecha y firma electrónica

Hash: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6dcdcaabd5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1fe78 | PÁG. 21 DE 41

Anexo I D
Acreditación de Representación

AUTORIZACIÓN DE REPRESENTACIÓN LEGAL

D. /D^a _____, con DNI _____, interviniendo
como Secretaria/o de la entidad _____ con CIF
_____.

CERTIFICA/DECLARA

Que D. /D^a. _____ actúa como representante legal de la entidad solicitante y de las entidades participantes de la subvención, en virtud de lo acordado por (indicar el Órgano de Gobierno) _____, con fecha _____, y tiene facultades para solicitar la subvención de acuerdo con las Bases reguladoras de la convocatoria para la concesión de subvenciones 202_____ en materia de igualdad de género, promovida por la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias de la Diputación Provincial de Málaga. Igualmente, se informa que en la actualidad integran la asociación/federación un total de _____ socias/os o entidades (táchese lo que no proceda).

A fecha y firma electrónica

Hash: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6dcdcaabd5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1fe78 | PÁG. 22 DE 41

Anexo I E
Declaración sobre los Estatutos

D./D^a _____, con DNI _____, interviniendo
como Secretaria/o de la entidad _____ con CIF _____

CERTIFICA/DECLARA

Que con fecha _____ se realizó la inscripción de los estatutos de la entidad a la que represento en el Registro de Asociaciones de Andalucía o en el Registro Nacional de Asociaciones, sin que hasta la presente se haya producido ninguna modificación estatutaria. Además, al objeto de que se tenga en consideración, igualmente informo que dichos estatutos fueron presentados el día _____ en el Registro General de la Diputación Provincial de Málaga, como parte de la documentación requerida en la convocatoria _____ de la Diputación Provincial de Málaga, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia con fecha _____.

A fecha y firma electrónica

P.S.- Al objeto de poder identificar correctamente los estatutos, todos los datos que aparecen en esta solicitud son obligatorios.

Hash: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6dcdadaab5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1ffe78 | PÁG. 23 DE 41

**Anexo II
JUSTIFICACIÓN**

D./D^a _____, con domicilio en _____
_____ municipio _____ nº de teléfono _____ con D.N.I. _____ en _____

nombre propio y en representación de las entidades:

EXPONE:

Que por la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias se le concedió una subvención a la entidad que representa, al objeto de ejecutar actividades en el marco de la convocatoria de subvenciones 202____ en materia de igualdad de género.

Que una vez finalizadas las actividades subvencionadas acompaña a la presente solicitud la memoria justificativa del proyecto y la siguiente documentación:

- ☐ Declaración de los perceptores de la subvención (Anexo IIA).
- ☐ Datos obligatorios de la Memoria Justificativa (Anexo IIB).
- ☐ Relación clasificada de gastos y datos económicos de la actividad subvencionada (Anexo IIC)
- ☐ Justificantes de gastos debidamente estampillados.
- ☐ Otra (indicar): _____

Que a la vista de cuanto antecede,

SOLICITA: se considere la documentación aportada como justificante de la subvención concedida, según los artículos 14 y 15 de las Bases reguladoras de la citada convocatoria.

A fecha y firma electrónica

SR/A. DIPUTADO/A DE LA DELEGACIÓN DE IGUALDAD, SERVICIOS SOCIALES Y FAMILIAS



Anexo II A
Declaración de las Entidades Perceptoras de la Subvención

D./D^a _____, con DNI núm. _____, interviniendo en calidad de
 (puesto que ocupa) _____ de la entidad _____ con CIF núm.
 _____ y en representación de las entidades

DECLARA / CERTIFICA:

- Que las entidades solicitantes han obtenido una subvención para la ejecución del proyecto denominado "_____", en la convocatoria de subvenciones 202_____ en materia de igualdad de la Diputación Provincial de Málaga.
- Que los gastos indicados en la relación clasificada han financiado la actividad subvencionada y se han aplicado a la finalidad conforme a la memoria del proyecto.
- Que el importe de la subvención por si o en concurrencia con otra u otras subvenciones o ayudas no ha superado el importe de la actividad o hecho subvencionado.
- Que en los justificantes de gastos subvencionados no se han incluido importes de IVA deducibles.
- Que se ha hecho constar en toda la información, difusión y publicidad, que el proyecto o actividad ha sido subvencionado por la Diputación Provincial de Málaga.
- Que dado que la entidad subvencionada custodiará la documentación justificativa original, se hace saber que dicha documentación estará depositada o archivada en el siguiente lugar _____, a efectos de cualquier comprobación por parte de los Servicios de la Diputación Provincial de Málaga.
- Que la actividad ha sido financiada por una subvención concedida por la Diputación Provincial de Málaga que asciende a _____€; con fondos propios que ascienden a la cantidad _____€, con otras subvenciones que proceden de _____, por un importe de _____ €, siendo el importe total del proyecto de _____€.

Y para que así conste;

A fecha y firma electrónica

Hash: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6dcdadab5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94a6534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1ffe78 | PÁG. 25 DE 41

Anexo II B
Datos Obligatorios de la Memoria Justificativa

Fecha de ejecución del proyecto

Fecha inicio actividades:		Fecha fin actividades:	
---------------------------	--	------------------------	--

Principales actuaciones realizadas, personas beneficiarias y grado de cumplimiento

ACTUACIONES REALIZADAS	Nº Mujeres beneficiarias/participantes	Nº Hombres beneficiarios/participantes	% Cumplimiento sobre proyecto presentado
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

A fecha y firma electrónica

Hash: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6dcdadaab5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1ffe78 | PÁG. 26 DE 41

Anexo IIC
Relación Clasificada de Gastos

Expte.:
Proyecto:

Entidad Emisora de la factura	(CIF)	Nº Factura	Concepto	Importe factura	Importe imputado subvención	Fecha emisión	Fecha pago
TOTAL							

RELACIÓN DE INGRESOS O SUBVENCIONES QUE HAN FINANCIADO EL PROYECTO	
Entidad	Importe
TOTAL GASTOS DEL PROYECTO	

Los gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, debiendo cumplir los requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación. Las entidades subvencionadas deberán presentar los documentos originales para el estampillado de los gastos subvencionables o bien fotocopia compulsada, siempre y cuando en el original se haga constar previamente que dicho documento es justificante de una subvención concedida por la Diputación Provincial de Málaga. En el estampillado o marca que realice la entidad se indicará expresamente si el justificante se imputa parcialmente a la subvención, si bien en caso de no señalarse se entenderá que la entidad imputa el gasto en su totalidad. Las entidades subvencionadas que aporten documentos originales podrán solicitar o retirar los justificantes de gasto estampillados en la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias y una vez se produzca la fiscalización de los mismos.

A fecha y firma electrónica

LINEA: A

ANEXO JUSTIFICACION PAGO 31.2, LGS.

D. /D^a _____, con DNI _____, interviniendo como
Representante legal de la entidad, _____ con CIF

DECLARO RESPONSABLEMENTE :

Que los gastos subvencionables en sus operaciones comerciales en los que ha incurrido la entidad a la que represento han sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

A fecha y firma electrónica"

**Anexo I
Solicitud****Datos de la entidad**

Ayuntamiento	C.I. F.	
Alcalde/ Alcaldesa	Correo electrónico	
Domicilio		
Localidad	C.P.	Teléfono

EXPONE:

Que en el BOP de fecha _____ se ha publicado la convocatoria para la concesión de subvenciones 202_____ en materia de igualdad de género.

Que se encuentra interesada/o en obtener la subvención ofrecida por la Diputación Provincial de Málaga, Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias, a los efectos de realizar el siguiente **proyecto:** _____ relativo a la materia subvencionable de **Fomento de las Políticas de Igualdad Local.**

Que reúne todos los requisitos exigidos en la convocatoria.

Que acompaña a la presente solicitud y memoria del proyecto (Anexo I y IA):

- ☐ Copia del DNI representante.
- ☐ Copia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF).
- ☐ Declaración responsable del Ayuntamiento solicitante (Anexo IB).
- ☐ Autorización de cesión de información del representante del Ayuntamiento (Anexo IC).
- ☐ Acreditación de representación legal de la persona firmante de la solicitud de la subvención (Anexo ID).
- ☐ Otras (indicar) _____

Que a la vista de cuanto antecede,

SOLICITA: se conceda para la ejecución del proyecto una subvención _____ €

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, se informa que los datos personales recogidos en la presente solicitud serán tratados por la Diputación Provincial de Málaga con la finalidad de participar en la convocatoria de Subvenciones de Igualdad de la Diputación de Málaga, al objeto del ejercicio de las potestades públicas de la que es competente.

Sus datos personales no serán comunicados a terceros. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, así como a oponerse a la toma de decisiones individuales automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, conforme a lo establecido en los artículos 13 a 18 de la ley Orgánica 3/2018, ante la Diputación Provincial de Málaga, como Responsable del tratamiento, descargando el formulario correspondiente en <http://www.malaga.es/gobierno/7285/ejercicio-derechos> y presentándolo por cualquiera de los medios de presentación establecidos en el artículo 16.4 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, siempre

que permita verificar la identidad y voluntad manifestada por el firmante.

Puede encontrar más información sobre el alcance de su derechos a través del correo electrónico protecciondedatos@malaga.es y/o en la página de la [Agencia Española de Protección de Datos](#).

A fecha y firma electrónica

SR/A. DIPUTADO/A DE LA DELEGACIÓN DE IGUALDAD, SERVICIOS SOCIALES Y FAMILIAS

Hash: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6dcdcaabd5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1ffe78 | PÁG. 30 DE 41

Anexo I A Memoria del Proyecto

I. DATOS DEL PROYECTO/ACTIVIDAD

1. Denominación del proyecto/actividad y persona responsable

Denominación del proyecto		Importe solicitado	€
Responsable del proyecto			
Cargo		Teléfono/s	

2. Actuaciones relacionadas en la Materia Subvencionable:

Fomento de las Políticas de Igualdad Local.

- ☐ Proyectos de formación y sensibilización dirigidos al personal técnico del Ayuntamiento y entidades sociales para la elaboración de planes y medidas de igualdad municipal.
- ☐ Acciones dirigidas a la realización de un diagnóstico con perspectiva de género de la realidad socioeconómica del municipio.
- ☐ Elaboración del Plan de Igualdad en el municipio.
- ☐ Implantación del Plan de Igualdad en el municipio.
- ☐ Proyectos dirigidos a la evaluación de las medidas de planes de igualdad implantados.
- ☐ Proyectos dirigidos a la formación e implantación de la perspectiva de género en los presupuestos municipales.
- ☐ Creación o potenciación de foros locales, comarcales o provinciales de participación de las asociaciones de mujeres y su coordinación.
- ☐ Elaboración de planes de empresa municipales.

3. Beneficiarias/os y ámbito de actuación del proyecto/actividad

Personas beneficiarias de las actividades del proyecto (desagregadas por sexo y número estimado):

- Mujeres _____ Hombres _____

4. Datos económicos del proyecto/actividad

1. GASTOS	IMPORTES (euros)
TOTAL GASTOS	
2. INGRESOS	IMPORTES (euros)
a. Subvención solicitada de Diputación de Málaga.	
b. Recursos del Ayuntamiento.	
c. Otros recursos.	
TOTAL INGRESOS	

II. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO/ACTIVIDAD:

En la elaboración del proyecto hay que contemplar lo siguiente:

a) Calidad del proyecto:

- Justificación de la necesidad del proyecto.
- Descripción detallada del proyecto y objetivos claros y realizables.
- Presupuesto claro y adecuado a las actividades y objetivos.
- Exposición clara y cronológica sobre los avances realizados en materia de planes de igualdad en el municipio.

b) Indicadores de evaluación del proyecto.

c) Carácter innovador del proyecto con inclusión de nuevos procesos, prácticas, métodos o sistemas encaminados a la consecución de la igualdad.

d) Acreditación de formación profesional y en perspectiva de género del personal encargado de ejecutar el proyecto acorde a los objetivos del mismo, y prestar el asesoramiento técnico al personal del ayuntamiento.

e) En el caso de implicación en el proyecto de las Asociaciones de Mujeres del municipio, descripción de las acciones a realizar.

f) En el caso de implicación en el proyecto de las entidades sociales del municipio, descripción de las acciones a realizar.

g) En el caso de inclusión de personas discapacitadas en el proceso de ejecución del proyecto, descripción de las acciones a realizar.

h) Impacto previsible en la ciudadanía.

A fecha y firma electrónica.

Anexo I B
Declaración Responsable

D. /D^a _____, con DNI _____, interviniendo como Alcalde/Alcaldesa del Excelentísimo Ayuntamiento de _____, en nombre y representación de dicha Entidad:

DECLARO que este Ayuntamiento no está incurso en ninguna de las siguientes circunstancias:

- Haber sido condenado mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.

- Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

- Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.

- Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.

- No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, con el estado, la Diputación de Málaga y la seguridad social.

- Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.

- No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.

- Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a ésta u otras leyes que así lo establezcan.

- **ME COMPROMETO** asimismo a que la entidad a la que represento mantendrá el cumplimiento de las anteriores circunstancias durante el período de tiempo inherente al reconocimiento y ejercicio, en su caso, del derecho al cobro de la subvención, así como a poner en conocimiento de la Diputación Provincial cualquier modificación en las mismas.

A fecha y firma electrónica.

Hash: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6dcdadab5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1fe78 | PÁG. 33 DE 41

Anexo I C
Autorización para la Cesión de Información

AUTORIZACIÓN A LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE MÁLAGA PARA RECABAR INFORMACIÓN EN PROCEDIMIENTOS DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES Y AYUDAS PÚBLICAS

D. /D^a _____,
con DNI _____, interviniendo como Alcalde/Alcaldesa del Excelentísimo Ayuntamiento de
_____ con CIF _____

(Márquese sólo la opción que proceda)

☐ AUTORIZA A LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE MÁLAGA A

Tratándose de documentos elaborados por cualquier otra administración, recabar aquellos documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto.

Tratándose de documentos ya aportados a otra administración y, previa indicación de en qué momento y ante que órgano administrativo se presentaron aquellos, recabar los mismos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto.

☐ NO AUTORIZA A LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE MÁLAGA A LO DISPUESTO EN LOS PÁRRAFOS ANTERIORES

A fecha y firma electrónica.

Anexo I D
Acreditación de Representación

D. /D^a _____, con DNI _____, interviniendo
como Secretaria/o del Ayuntamiento _____ con CIF _____

CERTIFICA/DECLARA

Que D. /D^a. _____ actúa como representante legal del Ayuntamiento solicitante de la subvención, en virtud de lo acordado por (indicar el Órgano de Gobierno) _____, con fecha _____, y tiene facultades para solicitar la subvención de acuerdo con las Bases reguladoras de la convocatoria para la concesión de subvenciones 2....0 en materia de igualdad de género, promovida por la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias de la Diputación Provincial de Málaga.

A fecha y firma electrónica.

Hash: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6dcdcaabd5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1fe78 | PÁG. 35 DE 41

Línea B: Ayuntamientos

Anexo II
JUSTIFICACIÓN

D./D^a _____, con domicilio en _____
_____ municipio

nº de teléfono _____ con D.N.I. _____ en nombre y representación del
Ayuntamiento: _____

EXPONE:

Que por la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias de la Diputación Provincial de Málaga se le concedió una subvención al Ayuntamiento que representa al objeto de ejecutar actividades en el marco de la convocatoria de subvenciones 2 _____ en materia de igualdad de género.

Que una vez finalizadas las actividades subvencionadas acompaña a la presente solicitud la memoria justificativa del proyecto y la siguiente documentación:

- ☐ Declaración responsable de los perceptores de la subvención (Anexo IIA).
- ☐ Datos obligatorios de la Memoria Justificativa según las bases reguladoras.
- ☐ Relación clasificada de gastos y datos económicos de la actividad subvencionada (Anexo IIC)
- ☐ Otros

Que a la vista de cuanto antecede,

SOLICITA: se considere la documentación aportada como justificante de la subvención concedida, según los artículos 14 y 15 de las Bases reguladoras de la citada convocatoria.

A fecha y firma electrónica.

SR/A. DIPUTADO/A DE LA DELEGACIÓN DE IGUALDAD, SERVICIOS SOCIALES Y FAMILIAS

Anexo II A
Declaración Responsable

D./D^a _____, con DNI núm. _____,
interviniendo en calidad de Alcalde/Alcaldesa del Ayuntamiento _____ con CIF
núm. _____

DECLARA:

- Que el Ayuntamiento solicitante ha obtenido una subvención para la ejecución del proyecto denominado "_____", en la convocatoria de subvenciones 2_____ en materia de igualdad de la Diputación Provincial de Málaga.
- Que los gastos indicados en la relación clasificada han financiado la actividad subvencionada y se han aplicado a la finalidad conforme a la memoria del proyecto.
- Que el importe de la subvención por si o en concurrencia con otra u otras subvenciones o ayudas no ha superado el importe de la actividad o hecho subvencionado.
- Que se ha hecho constar en toda la información, difusión y publicidad, que el proyecto o actividad ha sido subvencionado por la Diputación Provincial de Málaga.
- Que dado que el Ayuntamiento subvencionado custodiará la documentación justificativa original, se hace saber que dicha documentación estará depositada o archivada en el siguiente lugar _____, a efectos de cualquier comprobación por parte de los Servicios de la Diputación Provincial de Málaga.
- Que la actividad ha sido financiada por una subvención concedida por la Diputación Provincial de Málaga que asciende a _____€; con fondos propios que ascienden a la cantidad _____€, con otras subvenciones que proceden de _____, por un importe de _____€, siendo el importe total del proyecto de _____€.

Y para que así conste,

A fecha y firma electrónica.

Anexo IIC
Relación Clasificada de Gastos

Expte:
Proyecto:

Entidad Emisora de la factura	(CIF)	Nº Factura	Concepto	Importe factura	Importe imputado subvención	Fecha emisión	Fecha pago
TOTAL							

RELACIÓN DE INGRESOS O SUBVENCIONES QUE HAN FINANCIADO EL PROYECTO	
	Importe
Subvención Diputación	
Fondos propios	
Otros ingresos	
TOTAL GASTOS DEL PROYECTO	

Los gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, debiendo cumplir los requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación. Las entidades subvencionadas deberán presentar los documentos originales para el estampillado de los gastos subvencionables o bien fotocopia compulsada, siempre y cuando en el original se haga constar previamente que dicho documento es justificante de una subvención concedida por la Diputación Provincial de Málaga. En el estampillado o marca que realice la entidad se indicará expresamente si el justificante se imputa parcialmente a la subvención, si bien en caso de no señalarse se entenderá que la entidad imputa el gasto en su totalidad. Las entidades subvencionadas que aporten documentos originales podrán solicitar o retirar los justificantes de gasto estampillados en la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias, y una vez se produzca la fiscalización de los mismos.

A fecha y firma electrónica de

Secretario/ a o Interventor/a

Alcalde/sa.

Hash: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6dcdabbd5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1fe78 | PÁG. 38 DE 41

ANEXO JUSTIFICACION PAGO 31.2, LGS.

D. /D^a _____, con DNI _____, interviniendo como Representante legal de la entidad, _____ con CIF _____
DECLARO RESPONSABLEMENTE :

Que los gastos subvencionables en sus operaciones comerciales en los que ha incurrido la entidad a la que represento han sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

A fecha y firma electrónica"

CUARTO.- Expresar que la presente propuesta no conlleva gasto alguno, por lo que no es precisa su fiscalización previa para la aprobación.

QUINTO.- Publicar en el BOP a efectos de información pública la corrección de las Bases Reguladoras para la concesión de Subvenciones en materia de igualdad de género dirigidas a las Asociaciones de Mujeres y Federaciones de Asociaciones de Mujeres de la provincia de Málaga y los Ayuntamientos menores de 20.000 habitantes de la provincia de Málaga.

SEXTO.- Que los acuerdos adoptados se trasladen a la Secretaría General, a Intervención, a Tesorería, y a la Unidad Administrativa de Igualdad de la Delegación de Igualdad, Servicios Sociales y Familias para su conocimiento y efectos oportunos, y ordenar la publicación en el Boletín Oficial de la provincia (BOP), para conocimiento de los interesados, así como su publicación íntegra en el Tablón de Anuncios de la Diputación Provincial de Málaga y en la página web (www.malaga.es), sirviendo dicha publicación de notificación a las interesadas, haciéndoles saber que el acuerdo que se notifica pone fin a la vía administrativa de conformidad con lo establecido en el art. 52.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril de Bases de régimen Local, y que, conforme se establece en los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015 de 1 de octubre y 8, 45 y 46 de la ley 29/1998 de 13 de julio, si lo considera conveniente, puede interponer alternativamente los siguientes recursos:

a) Con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acuerdo que se recurre, dentro del plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la recepción de esta notificación. La interposición del recurso, excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acuerdo que se impugna, de conformidad con lo dispuesto en el art 117 de la ley 39/2015 de 1 de octubre. Si transcurrido un mes desde el día siguiente al de la interposición del recurso de reposición no se hubiese resuelto sobre el mismo, podrá entender que ha sido desestimado e interponer recurso Contencioso-Administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo con sede en Málaga, en el plazo de seis meses, a contar desde el día siguiente al de la desestimación presunta.

b) Recurso contencioso administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo con sede en Málaga dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de esta notificación.

En caso de optar por el recurso potestativo de reposición no se podrá interponer el recurso Contencioso-Administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio administrativo.

Sin perjuicio de lo expuesto, bajo su responsabilidad, podrá interponer cualquier otro recurso o

Hash: 80cd07c7fa3d033a11ff11eac6dcdadab5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1fe78 | PÁG. 39 DE 41

acción que estime procedente.”

En el expediente figura informe de la jefatura del servicio de Igualdad.

Conocido el contenido de la anterior propuesta, la Junta de Gobierno acuerda su aprobación por unanimidad de los nueve diputados presentes de los once que de derecho la componen.

LA SECRETARÍA

Hash: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6dcdcaabd5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87200d5e2d9c1ffe78 | PÁG. 40 DE 41

DOCUMENTO ELECTRÓNICO

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

ed521f525cf7e6d7715a3ab080f25e10557d28e6

Dirección de verificación del documento: <https://sede.malaga.es>

Hash del documento: 80cd07c7fa3d033a11fff11eac6dcdaabd5175c5951cd454578f6edc9b0195a61b8314d71c3195ec9258c2d94af534aec4f61100ec85f87f200d5e2d9c1ffe78

METADATOS ENI DEL DOCUMENTO:

Version NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Identificador: ES LA0007591 2023 000000000000000000000014377495

Órgano: L02000029

Fecha de captura: 15/02/2023 13:29:09

Origen: Administración

Estado elaboración: Original

Formato: PDF

Tipo Documental: Acuerdo

Tipo Firma: XAdES internally detached signature

Valor CSV: ed521f525cf7e6d7715a3ab080f25e10557d28e6

Regulación CSV: Decreto 3628/2017 de 20-12-2017



Código QR para validación en sede



Código EAN-128 para validación en sede

Ordenanza reguladora del uso de medios electrónicos en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:
https://sede.malaga.es/normativa/ordenanza_reguladora_uso_medios_electronicos.pdf

Política de firma electrónica y de certificados de la Diputación Provincial de Málaga y del marco preferencial para el sector público provincial (texto consolidado):
https://sede.malaga.es/normativa/politica_de_firma_1.0.pdf

Procedimiento de creación y utilización del sello electrónico de órgano de la Hacienda Electrónica Provincial:
https://sede.málaga.es/normativa/procedimiento_creacion_utilizacion_sello_electronico.pdf

Acuerdo de adhesión de la Excm. Diputación Provincial de Málaga al convenio de colaboración entre la Administración General del Estado (MINHAP) y la Comunidad Autónoma de Andalucía para la prestación mutua de soluciones básicas de Administración Electrónica de fecha 11 de mayo de 2016:
https://sede.malaga.es/normativa/ae_convenio_i_andalucia_MINHAP_soluciones_basicas.pdf

Aplicación del sistema de Código Seguro de Verificación (CSV) en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:
https://sede.malaga.es/normativa/decreto_CSV.pdf