



Elorrioko udala

Euskara eta Hezkuntza
Euskara y Educación

**DIRULAGUNTZAREN
BERARIAZKO OINARRIAK ETA
DEIALDIA**

**IRAKASKUNTZA ARAUTUKO
ELORRIOKO IKASTETXEEI
ZUZENDUTAKOA, ELORRION
ERROLDATUTAKO IKASLE
BAKOITZEKO -2022/2023
IKASTURTEA-.**

1 Artikulua. Xedea

Oinarri hauen xedea da Elorrioko irakaskuntza arautuko ikastetxeek 2022/2023 ikasturtean zehar garatutako gaietarako erositako liburuak eta testu-liburuen lizentzia digitalak, joko didaktikoak, ikasgaietarako material didaktikoa eta jarduera pedagogikorako den bestelako materiala, edota eskola eremutik kanpora burututako programek sortutako gastuetarako aurreikusitako dirulaguntzak arautzea. 2 urtera arteko gelak salbuetsita geratzen dira (haur-eskolak).

2. artikulua. Aurrekontu kreditua eta zenbatekoa

Dirulaguntza hauek onartzeko dagokion kreditu erabilgarria 50.000,00 eurokoa da. Gastu hau 2023 ekitaldiko 3200.480.07 (Ikastetxeak) aurrekontu-aplikaziotik ordainduko da.

3. Artikulua. Onuradunak

Dirulaguntza hau irakaskuntza arautuko Elorriko helbideratutako bai ikastetxe publikoek, bai pribatuek eskatu ahal izango dute 38/2003 Legeak, Dirulaguntzen Orokorra, 13. artikuluan edo Dirulaguntzen Udal Ordenantza Orokorra 10. artikuluan jasotzen dituen debeku-egoeretako batean ez badaude.

**BASES ESPECÍFICAS Y
CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN**

**DESTINADAS A LOS CENTROS DE
ENSEÑANZA REGLADA DE
ELORRIO, POR ESTUDIANTE
EMPADRONADO EN EL MUNICIPIO -
CURSO ESCOLAR 2022/2023-.**

Artículo 1. Objeto

Las presentes bases tienen por objeto regular la concesión de las subvenciones previstas por la adquisición de libros y licencias digitales de libros de texto, juegos y material didáctico, u otro tipo de material para la actividad pedagógica desarrollada por los centros escolares de Elorrio sobre diversas materias, y/o programas culminados fuera del recinto escolar a lo largo del curso escolar 2022/2023. Quedan excluidas las aulas de hasta 2 años (escuelas infantiles).

Artículo 2. Crédito presupuestario y cuantía

El crédito disponible para el reconocimiento de estas subvenciones es de 50.000,00 € imputándose el correspondiente gasto a la aplicación presupuestaria 2023.3200.480.07 (Colegios).

Artículo 3. Beneficiarios

Podrán presentar solicitud y resultar beneficiarios los centros educativos de enseñanza reglada, públicos o privados, domiciliados en Elorrio que no estén incurso en ninguna de las circunstancias impositivas recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, así como el artículo 10 de la Ordenanza General municipal de Subvenciones.

4. artikulua. Eskabideak eta aurkeztu beharreko dokumentazioa

1.- Eskabide-orriak aurkezteko epea 20 egun baliodunekoa izango da deialdiaren laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita.

Erabili beharreko eskabide-orria I. eranskinean agertzen dena izango da. Berau Elorrioko udaletxeko HAZean -udal erregistroa- (Herriko Plaza) aurkeztuko da 08:00 eta 14:30ak bitartean, baita aurkeztu ahal izango da urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikulua aurreikusten dituen gainerako bideen bitartez.

2.- Eskabide-orriekin batera honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

- a) Eskabide-orria sinatzen duen pertsonaren NANaren fotokopia, eta dirulaguntza hau eskatzeko ikastetxearen ordezkaria dela egiaztatzen edo jasotzen duen agiria.**
- b) Ogasun Sailean eta Gizarte Segurantzaren zorroren ez duela egiaztatzen duten agiriak.**
- c) Erantzukizunpeko adierazpena xede bera finantzatzeko beste entitate edo erakunde batzuei eskatutako edo eskatzea aurreikusi diren dirulaguntzak zeintzuk diren zehaztuko direnean, hau da: erakundearen izena eta jasotako dirulaguntza edo eskatutakoa. Honetarako II. Eranskineko eredua erabiliko da.**

3.- Aurkeztutako eskabide-orrian edo dokumentazioan zerbait falta bada edo zuzendu daitekeen akatsen bat badute, eskatzaileari 10 (hamar) egun baliodun emongo zaizkio falta diren agiriak aurkezteko edo akatsak zuzentzeko. Eta jakinaraziko zaio okerrak zuzendu ezean eskaera atzera egindakotzat joko dela.

4.- Aurreko 2.a) atalean zehaztutako agiriak ez dira aurkeztu behar izango aurreko urteetan Elorrioko Udalak egindako deialdietan aurkeztu badira, betiere, agiri horiek

Artículo 4. Solicitudes y documentación a aportar

1.- El plazo de presentación de instancias será de 20 días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

La solicitud se presentará en instancia normalizada (según anexo I) en el SAC-Registro General de Elorrio, sito en Herriko Plaza, en horario de 08:00 a 14:30 horas; pudiendo también presentarse a través de cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

2.- Las instancias deberán acompañarse de la siguiente documentación:

- a) Fotocopia del DNI de la persona firmante de la solicitud, así como en su caso del documento que acredite legalmente su condición de representante del centro.**
- b) Certificación de estar al corriente de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.**
- c) Declaración responsable sobre las solicitudes de subvención formuladas o que prevean solicitar a otras entidades u organismos para la financiación del mismo objeto, indicando la entidad y el importe recibido o solicitado por tal concepto. A tal efecto se utilizará el modelo que figura como Anexo II.**

3.- En el caso de que la solicitud presentada o la documentación aportada sean incompletas o adolezcan de cualquier otro defecto subsanable, se requerirá al solicitante para que, en plazo de 10 días hábiles, proceda a su subsanación o presente los documentos necesarios e indicándole de que, en caso contrario, se le tendrá por desistido en su solicitud.

4.- No será necesario presentar los documentos a que se refiere la letra a) anterior cuando estos hubiesen sido ya aportados con motivo de



Elorriko udala

Euskara eta Hezkuntza
Euskara y Educación

edo hauek jasotzen dituzten datuak aldatu ez badira. Atal honek aurreikusi duen kasuan, edozein modutan, aipatutako agiri/datu horiek udaletxean daudela jakinaraziko zaio Udalari, aldaketarik ez dela egon jasoko duen zinpeko adierazpen batean.

5.- Elorrion erroldatutako ikasleen zerrenda (izen-abizenak, helbideak eta jaiotza-data).

6.- Eskaera egitean eskatzaileak oinarri hauek eta deialdia baldintza barik onartzen ditu, eta baimena emoten dio Elorrioko Udaleko Euskara eta Hezkuntza Sailari udal Diruzaintza sailean udalarenak diren eta ordaindu behar diren zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen informazioa eskatzeko.

5. artikulua. Zenbatekoa

1.- Dirulaguntzaren zenbatekoa zehazteko erabiliko diren irizpideak edo erregelak honako hauek dira:

- Ikastetxe onuradun bakoitzak Elorrion erroldatutako ikasle-kopuruaren zati proportzionala jasoko du. Ikasleak erroldatuta dauden jakiteko zerrendak, ofizioz, egiaztatuko ditu Udalak.
- Deialdiak banatzea aurreikusi duen zenbatekoaren guztia (50.000,00 €) zatituko da Elorrion erroldatutako ikastetxe guztietako ikasle kopuruaren guztiaren artean (0-2 urte bitartekoak kenduta), eta emaitza izango da ikasleko emongo den dirulaguntzaren zenbatekoa.

convocatorias previas realizadas por el Ayuntamiento de Elorrio y siempre que dichos documentos o los datos reflejados en los mismos no hubiesen experimentado variación. En el supuesto previsto en este apartado, deberá en todo caso comunicarse que dichos documentos/datos ya obran en poder del ayuntamiento, acompañándose de una declaración jurada de no haber experimentado variaciones.

5.- Listado del alumnado (nombre y apellidos, domicilio, y fecha de nacimiento) empadronado en Elorrio.

6.- La presentación de la instancia conlleva la aceptación sin condiciones del contenido de las presentes bases y convocatoria, así como la autorización de la persona solicitante al servicio de Euskara y Educación del Ayuntamiento de Elorrio para recabar del departamento de Tesorería la acreditación de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias de ámbito municipal.

Artículo 5. Cuantía

1.- Los criterios o reglas para la determinación de los importes de subvención son los siguientes:

- Cada centro beneficiario recibirá una cuantía proporcional al número de escolares de que dispongan y estén empadronados en Elorrio. Esta última circunstancia (empadronamiento) será comprobada de oficio por el Ayuntamiento.
- La cuantía total a repartir prevista en la convocatoria (50.000,00 €) se dividirá entre el número total de colegiales existentes en todos los centros (excepto los de 0-2 años) y empadronados en Elorrio, estableciéndose así una cuantía de subvención unitaria (por estudiante).

- Ikastetxe bakoitzari emongo zaion hasierako dirulaguntza aurreko paragrafoan azaldutako kalkulua egin ondoren ateratzen den zenbatekoa bider ikastetxeko eta Elorriko erroldatutako ikasle kopurua ateratzen dena izango da.
- Ikastetxeko behin betiko dirulaguntza, ikastetxe onuradunak justifikazioko kontua oinarri hauen 9. artikuluan zehaztu den moduan aurkeztu ondoren zehaztuko da, gainfinantzaketarik inola ere ez dela onartuko. Gainfinantzaketa dagoen ikusteko honako datu hauek hartuko dira kontuan diruz lagundu behar den aurrekontua oinarri hartuta:
 - Elorriko Udalak emondako dirulaguntza.
 - Erakunde publiko edo pribatuengandik jasotako dirulaguntzak edota laguntzak.
 - Dirulaguntza honen xede diren erosketak finantzatzeko jasotako diru-sarrera espezifikoak (materiala erosteko ikasleek ordaintzen dituzten kuotak,...).

2.- Diruz lagunduko den aurrekontua 1. artikuluan zehaztutako materiala edo jardura pedagogikorako den beste material batzuk erosi ondorengo, edota eskola eremutik kanpora garatutako programen kostuek osatuko dute. Material hori eta programak ikasturtean zehar erositakoa edota garatutakoa izango da eta BEZa fakturatik kanpo geratuko da onuradunarentzako kengarria denean. Horretarako fakturen datak egiaztatuko dira.

Diruz lagunduko den gastuaren erosketa-prezioa ez da, inolaz ere ez, merkatuko balioa baino garestiagoa izango.

3.- Diruz lagundu behar den gastuaren zenbatekoak gaituzten dituen Sektor Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legean jasotako zenbatekoak, hau

- El importe de la subvención inicial a conceder a cada centro será el resultante de multiplicar la subvención unitaria a que se refiere el párrafo anterior, por el número de estudiantes de dicho centro que estén empadronados en Elorrio.
- El importe definitivo de la subvención individualizada se establecerá una vez presentada debidamente la cuenta justificativa por cada centro beneficiario, en los términos señalados en el artículo 9º sin que en ningún caso pueda existir sobrefinanciación. A efectos de determinar la existencia de sobrefinanciación se tendrán en cuenta los siguientes datos, en relación al presupuesto subvencionable:
 - Subvención otorgada por el Ayuntamiento de Elorrio
 - Subvenciones y/o ayudas recibidas de otros organismos públicos o privados.
 - Ingresos específicos recibidos para financiar las adquisiciones objeto de subvención (cuotas de material del alumnado, etc.).

2.- El presupuesto subvencionable estará constituido por los costes directos de adquisición del material escolar, didáctico y/o pedagógico, además de programas culminados fuera del recinto escolar a que se refiere el artículo 1, debiendo tratarse en todo caso de gastos realizados dentro del curso escolar (el importe correspondiente al IVA quedará excluido de la factura cuando sea deducible para el beneficiario). A tal efecto se atenderá a la fecha de emisión de las facturas o documentos probatorios correspondientes.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

3.- Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector



Elorrioko udala

Euskara eta Hezkuntza
Euskara y Educación

da, kontratu txikientzat 40.000,00 € (BEZa kanpo) obra denean eta 15.000,00 €, (BEZik barik) hornidura eta zerbitzuak direnean, onuradunak obra egiteko, zerbitzua emoteko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa kontratatu aurretik gutxienez hiru hornitzaile ezberdinen eskaintzak eskatu behar izango ditu, ez bada ezaugarri bereziak direlako ez dagoela merkatuan behar beste erakunde kontratatu gura dena betetzeko, edo gastua egin dela dirulaguntzaren aurretik.

Hautaketa, jasotako eskaintzen artean –justifikazioa egitean aurkeztuko direnak dirulaguntza eskaera egin denean aurkeztu ez badira- eraginkortasun eta ekonomia irizpideen arabera egingo da, eta hautatu den aurrekontua eskaintza ekonomiko onuragarriena izan ez bada memoria egingo da hautaketa justifikatzeko.

6. artikulua. Prozedura, Instrukzioa eta Erabakia

1.- Prozedura zuzena izango da.

2.- Eskabide-orriak aurkezteko epea itxi ondoren arloko zerbitzu teknikoek aurkeztutako eskabide-orriak eta agiriak aztertuko dituzte eta hasierako balorazioa egingo dute. Balorazio hori Euskara eta Hezkuntza Informazio Batzordeak txostena eta balorazioa ikusi ondoren diktaminatu egingo du eta Tokiko Gobernu Batzarrera bialduko du, honek erabakia hartzeko.

3.- Prozeduraren gaineko erabakia hartzeko eta jakinarazpena egiteko epea ez da sei hilabete baino gehiago luzatuko. Gehieneko epe hau igaro bada erabakiaren gaineko bidezko jakinarazpenik barik, interesdunek

Público, por contrato menor 40.000,00 €, sin IVA, por obra, 15.000,00 €, sin IVA, por suministros y servicios, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Artículo 6. Procedimiento, Instrucción y Resolución

1.- El procedimiento será el de concesión directa.

2.- Una vez finalizado el plazo para presentar solicitudes, los servicios técnicos del área examinarán las solicitudes presentadas, y realizarán una valoración inicial de las mismas. Dicha valoración se someterá al examen de la Comisión Informativa de Euskara y Educación, la cual, a la vista del informe y valoración presentada, emitirá el correspondiente dictamen que se elevará a la Junta de Gobierno para su resolución.

3.- El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses. El vencimiento de este plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a los

ulertu beharko dute eskaera, administrazio-isilbidez, atzera bota dela.

Erabakiaren gainera jakinarazpena interesdunei urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40 artikulua eta hurrengoak aurreikusten dutena jarraituz egingo da.

Hartutako erabakiak administrazio bideari amaiera emongo dio, eta erabakiaren kontra aukerako berraztertze-errekurtsoa jar dakioko egintza eman zuen organoari berari, edo zuzenean aurkaratu daiteke administrazioarekiko auzien jurisdikzioan, Bilboko dagokion auzitegian. Hori guztiori, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikulua eta hurrengoak, eta administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duen 29/1998 Legearen arabera.

7. artikulua. Bateragarritasuna beste dirulaguntza batzuekin

Dirulaguntza hau, helburu bera duten beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatu, nazionala edo Europakoak, edo nazioarteko beste erakunde batzuetako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin bateragarriak dira, ez bada dirulaguntzen berezitasunetako bat bateragarria ez izatea. Edozein modutan, gainfinantzaketa ezinezkoa izango da 5. artikulua jasotzen duen moduan.

8. artikulua. Ordainketa

Deialdiaren gainera erabakia hartuta eta interesdunei erabakiaren gainera jakinarazpena egin ondoren, hasieraz onartutako zenbatekoari dagokion %80a ordainduko da. Hau aurreordainketa izango da, eta ez da bermerik aurkezteko premiarik izango.

Ordainketa, transferentzia bidez, interesdunak emondako kontu zenbakian egingo da, gehienez, erabakia hartu den egunetik hurrengo hilabetearen barruan.

9. artikulua. Zuriketa

1.- Ikasturtea, edo dirulaguntzaren xede zen programa edo jarduerak

interesados para entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

La resolución del procedimiento se notificará a los interesados de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

La resolución que se dicte pondrá fin a la vía administrativa, y podrá ser recurrida potestativamente en reposición ante el mismo órgano que la hubiera dictado o ser impugnada directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bilbao que por turno corresponda. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre y Ley 29/1998 de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Artículo 7. Compatibilidad con otras subvenciones

Esta subvención es compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales o de la Unión Europea, o de organismos internacionales, salvo que de las características de la subvención se deduzca lo contrario y sin que pueda en ningún caso producirse sobrefinanciación, en los términos señalados en el artículo 5º.

Artículo 8. Abono

Resuelta la convocatoria y notificada la resolución a las partes interesadas, se abonará el 80% correspondiente al importe inicial aprobado. La entrega de estos fondos tendrá la consideración de pago anticipado, sin que se requiera garantía alguna al respecto.

El pago se hará efectivo mediante transferencia a la cuenta bancaria detallada al efecto por el beneficiario, en el plazo máximo de un mes desde la adopción del acuerdo.

Artículo 9. Justificación



Elorrioko udala

Euskara eta Hezkuntza
Euskara y Educación

burutu ondoren dirulaguntza behar moduan erabili dela justifikatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira eta gainfinantzaketarik ez dela egon egiaztatu beharko da.

Edozein kasutan, dirulaguntza justifikatuko duten agiriak 2023ko irailaren 29rako aurkeztuko dira, eta hala dagokionean, onartutako zenbatekoaren gainerako %20a ordainduko da.

2.- Justifikazioa, justifikazioko kontu bidez egingo dena, honako datu eta agiriekin osatuko dute:

a. Memoria ekonomikoa egindako jardueren kostua zehaztuz, honako agiri hauez osatua:

- **Jarduerari dagozkion diru-sarreraren eta inbertsioen zerrenda sailkatua, hartzailea identifikatuta agertuko denean eta agiria, zenbatekoa, egin zeneko data, eta ordainduta badago, ordainketa-eguna. Dirulaguntza aurrekontu bati lotuta emon bada, desbiderapenak zeintzuk izan diren, desbiderapenik egon bada.**
- **Fakturen kopiak edo merkataritza-trafiko juridikoan froga balio bera duten edo administrazioaren aurrean eraginkortasuna duten bestelako agirien bidez, aurreko paragrafoan aipatu den zerrendan agertuko direnak, eta ordaindu izanaren agiria.**
- **Zerrenda bat diruz lagundutako jarduera finantzatzeko jasotako beste diru-sarrera edo dirulaguntza batzuen informazioa**

1.- Una vez finalizado el curso escolar, programa o actividades para las que se concedió la subvención, deberá procederse a la justificación documental que acredite el correcto empleo dado a la misma y que acrediten que no ha existido sobrefinanciación.

En todo caso, el plazo para dicha justificación finaliza el 29 de septiembre de 2023, momento en el que se abonará, en su caso, el 20% restante correspondiente al importe aprobado.

2.- La justificación se llevará a cabo mediante cuenta justificativa que deberá incluir los siguientes datos y documentos:

a. Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

- Una relación (listado) clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.
- Copia de las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior, y la documentación acreditativa del pago.
- Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad

zenbatekoa eta jatorria zehaztuz.

- Hala dagokionean, hornitzaileen justifikazio-agiria gutxienik hiru eskaintza eskatu direla egiaztatzeko eta eskaintzen artean erabakitzeko erabili diren arrazoiak, 5.3 artikulua zehazten duena jarraituz.
- Kasua bada, ezarri ez diren gerakinen kasuan itzuli izanaren ordainagiria, hala nola, eratorritako interesena.

10. artikulua. Publizitatea

Ikastetxe onuradunek Elorrioko Udaletik jasotako dirulaguntzaren publizitatea egingo dute uztailaren 21eko 887/2006 EDak, azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzen Lege Orokorra garatzen duen Erregelamendua onartzen duena, aurreikusten duenari jarraituz.

Horretarako, onuradunek Elorrioko Udaletik jasotako dirulaguntzaren gaineko gorabeherak iragarki-oholean argitaratuko dituzte edota ikastetxeko beste edozein hedabidetan (ikastetxeko errebista, aldizkari, ...). Dirulaguntzaren gainean argitaratzen den informazioak diruz lagundutako jarduera deskribatuko du eta jasotako zenbatekoa.

Dirulaguntza jaso duen programak beste dirulaguntza batzuk jaso baditu eta onuraduna behartuta balego egoeraren gaineko publizitatea emotera, emondako dirulaguntzaren gaineko bitartekoak eta garrantzia beste diru iturri batzuei emon zaien bardinak izango dira.

11. artikulua. Itzulketa

Itzulketa, Dirulaguntzen Udal Ordenantza Orokorrak, Dirulaguntzen Lege Orokorrak eta aplikagarria den gainerako araudiak xedatzen duten moduan egingo da.

Edozelan ere, jasotako zenbatekoa itzuliko da justifikatzeko agiririk aurkeztu ez denean, edo behar moduan justifikatu edo behar beste agiri aurkeztu ez denean. Osorik bete ez denean, ez-betetzeari dagokion zenbatekora mugatuko da itzulketa. Bardin egingo da gainfinantzaketa

subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

- Cuando proceda, justificación de los proveedores de haber solicitado al menos tres ofertas y de la valoración que hubiera motivado la elección entre ellas, en los términos señalados en el artículo 5.3.
- En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

Artículo 10. Publicidad

Los centros beneficiarios deberán dar publicidad de la subvención percibida del Ayuntamiento de Elorrio conforme al RD 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

A tales efectos los beneficiarios darán publicidad de la subvención recibida del Ayuntamiento de Elorrio a través del tablón de anuncios o cualquier otro medio de difusión del centro (revistas, periódicos,... que edite el centro escolar). El anuncio publicitario describirá la actividad subvencionada y el importe recibido.

Si el programa subvencionado disfrutara de otras fuentes de financiación y el beneficiario viniera obligado a dar publicidad de esta circunstancia, los medios de difusión de la subvención concedida por el Ayuntamiento de Elorrio así como su relevancia deberán ser análogos a los empleados respecto a las otras fuentes de financiación.

Artículo 11. Reintegro

A estos efectos, se estará a lo dispuesto en la Ordenanza municipal General de Subvenciones, Ley General de Subvenciones y demás normativa aplicable.

En todo caso, procederá el reintegro en el caso de ausencia de justificación, justificación deficiente o insuficiente de la aplicación dada a los fondos. En caso de cumplimiento parcial, el reintegro se limitará a la cuantía a que se refiera el



Elorrioko udala

Euskara eta Hezkuntza
Euskara y Educación

**dagoela egiaztatzen bada
dirulaguntza justifikatzeko
aurkeztutako agirietan.**

12. artikulua. Datu-babesa

Interesdunak ematen dituen datuak deialdi honetatik eratoritzen diren prozedurak kudeatzeko erabiliko dira, kontuan harturik zer ezartzen den honako araudi honetan: 2016/679 Erregelamendua (EB), 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa, eta 95/46/CE Zuzentaraua indargabetzen duena (Datuak babesteko erregelamendu orokorra), eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalen Babesari eta Eskubide Digitalen Bermeari buruzkoa.

Datu horiek inola ere ez dira erabiliko, eta ez zaizkie hirugarren batzuei lagako, interesdunak argi eta garbi ados dagoela adierazi ezean edo goian aipaturiko araudian ezartzen diren kasuetan izan ezik.

Araudi horretan xedatzen dena betetzeko, interesdunak honako eskubide hauek baliatu ahal izango ditu datuen tratamenduaren arduradunaren aurrean: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezerezteko («ahaztua izateko eskubidea»), haien tratamendua mugatzeko eta datuok eramangarri izateko eskubideak, bai eta tratamendu automatizatuan soilik oinarrituriko erabakirik ez jasatekoa (barne harturik profilen sorrera), baldin eta erabakiak eragin juridikoak badakarzkio edo, modu bertsuan, beragan eragin nabarmenik badu. Era berean, edozein mementotan atzera bota ahal izango du lehen adierazitako onarpena.

incumplimiento. Se procederá de igual manera en caso de que, a resultas de la documentación justificativa, se concluya la existencia de sobrefinanciación.

Artículo 12. Protección de datos.

De acuerdo con lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, los datos aportados por la persona interesada se utilizarán para la gestión de los procedimientos que se deriven de la convocatoria.

En ningún caso los referidos datos serán objeto de tratamiento o de cesión a terceras partes, si no es con el consentimiento inequívoco de la persona afectada, o en los supuestos previstos en la normativa antes indicada.

En cumplimiento de lo dispuesto en la citada normativa, la persona interesada podrá ejercer ante la responsable del tratamiento sus derechos de acceso, rectificación, supresión («derecho al olvido»), limitación del tratamiento, a la portabilidad de sus datos, y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos en él o le afecte significativamente de modo similar. De igual modo, podrá revocar el consentimiento prestado en cualquier momento.

También dispone del derecho a presentar una reclamación ante la

Halaber, erreklamazioa aurkezteko eskubidea izango du Datuen Babesaren Kontrol Agintaritzaren aurrean.

13. artikulua. Araudi aplikagarria

Oinarri hauetan aurreikusi ez den guztirako Dirulaguntzen Lege Orokorrak, 38/2003, legea garatzen duen Erregelamenduak eta aplikagarria den gainerako araudiak xedatzen dutena aplikatuko da.

Autoridad de Control de Protección de Datos.

Artículo 13. Régimen Aplicable

En todo lo no previsto en las presentes Bases, será de aplicación lo dispuesto en la Ley 38/2003 General de Subvenciones, Reglamento de desarrollo, Ordenanza municipal General de Subvenciones y demás normativa que resulte de aplicación.

Elorrio 2023ko otsaila

ALKATEA
Idoia Buruaga Bárcena