



Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

Aprovat per unanimitat absoluta

Junta de Govern Local
Data: 27 de maig de 2021
Àrea: Comunitat i Persones
Departament: Infància
Expedient núm. X2021007579

Títol de l'acord:

Convocatòria Línia 3 - Llibres de text curs 2021-2022. Concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva.

Text de l'acord:

Vist que el SBAS informa de la necessitat d'atendre la problemàtica que representa per algunes famílies, en situació de risc d'exclusió social, d'haver de fer front a l'adquisició dels llibres i material escolar lectiu.

Vist l'informe de la cap d'acció social, de data 13 de maig de 2021, que considera adient fer una convocatòria pública d'ajuts en aquest concepte línia 3, amb l'objectiu d'atendre aquesta necessitat, i proposa fer la convocatòria i establir el període de presentació de sol·licituds.

Atès que el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar les Bases específiques reguladores de la concessió d'ajuts econòmics individuals de caràcter social, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva, en data 18 de març de 2021 i aquestes bases regulen, entre d'altres, la concessió d'ajuts econòmics individuals per a l'adquisició de llibres escolars i material escolar lectiu corresponent a la Línia 3.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar la convocatòria del concurs públic per atorgar d'ajuts econòmics individuals per a l'adquisició de llibres escolars i material lectiu curs 2021/2022, pel procediment de concurrència competitiva, d'acord amb les Bases específiques reguladores de la concessió d'ajuts econòmics individuals de caràcter social a atorgar pel procediment de concurrència competitiva, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 18 de març de 2021.

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA, LÍNIA 3 LLIBRES DE TEXT, PER A L'ANY 2021, CURS ESCOLAR 2021-2022.

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat:

Per acords del Ple de data 18 de març de 2021, van ser aprovades les bases reguladores específiques per a l'atorgament a través de l'àrea de Comunitat i Persones, de subvencions a infants i adolescents destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Aquestes bases reguladores específiques van ser objecte de publicació al Diari Oficial de la Província de Barcelona, de data 30 de març de 2021, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, núm. 8380, de data 6 d'abril de 2021.

Aquestes bases van quedar aprovades definitivament, en no haver-ne presentat al·legacions, en data 13 de maig del 2021.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària:

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2021 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 40.000 euros, amb càrrec a l'aplicació AS.32610.48001 Beques i ajuts socials per l'escolarització.

No es podran atorgar subvencions per import superior al que s'assigna a la partida pressupostària.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions:

- a) L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.
- b) Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació Municipal, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquesta subvenció té com a finalitat fomentar projectes i activitats d'interès públic i social i en concret per la línia 3 – llibres de text curs escolar 2021-2022.
- c) S'entén per llibre de text el material imprès, de caràcter durador, amb la finalitat que l'alumnat el faci servir, i que desenvolupi, atenent les orientacions metodològiques i criteris d'avaluació corresponents, els continguts establerts pels diferents currículums vigents en les àrees, matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti.

A aquest efecte s'entendrà com a llibre de text:

- Els quaderns d'activitats, ja siguin els complementaris dels llibres de text com els elaborats pels propis centres.
- Els materials necessaris pels alumnes amb necessitats especials als centres amb SIEI.
- Els diccionaris i els llibres de lectura.
- Les llicències dels llibres digitals o similars, tauletes o portàtils que el centre recomani per al bon seguiment de les matèries, així com la connexió necessària per a la seva utilització des de casa.

Queda exclòs de la subvenció el material escolar fungible (llibretes, bolígrafs, colors, etc.).

4. Procediment de concessió:

El procediment de les subvencions regulades a la present convocatòria serà el de concurrència competitiva.

La valoració de totes les sol·licituds presentades seguiran els criteris objectius d'acord amb el punt número 10 de les bases reguladores de les subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditació:

Podran ser beneficiaris/es d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar la despesa per llibres de text segons condicions establertes al punt 3 d'aquesta convocatòria,

sempre que no estiguin afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

A més, les persones beneficiàries hauran d'acomplir els següents requisits generals:

- Estar matriculat/da en un centre educatiu sostingut amb fons públics del municipi del Masnou.
- Tenir entre 3 i 16 anys i/o cursar de P3 a 4rt d'ESO el dia de la publicació de la convocatòria d'aquests ajuts en el BOPB.
- Estar empadronat/da al municipi del Masnou.
- En cas de divorci o separació legal dels pares, el sol·licitant ha de ser el progenitor/a que es fa càrrec de la despesa.
- Complimentar degudament la sol·licitud específica, presentar-la, dins el període establert al Registre electrònic de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o telemàticament i adjuntar la documentació requerida.
- Que el nivell de renda mensual brut (corresponent als ingressos íntegres) de la unitat familiar no superi els 3.000,00 euros del període impositiu tancat.
- S'entén per MUF, Membres de la Unitat Familiar:
 - Els progenitors, si escau, el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el menor beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.
 - En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la subvenció. No obstant això tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar. En el cas de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el menor beneficiari de la subvenció, els progenitors encara que no convisquin i els fills comuns en el cas que els dos progenitors requereixen la subvenció. En el cas que només el necessiti un dels progenitors, es podrà valorar la unitat familiar del progenitor sol·licitant de la subvenció. L'adjudicació de la subvenció serà parcial pels dies de custòdia i atenent el règim econòmic que el conveni regulador li assigni. En tot cas, es podrà tenir en compte les diferents casuístiques recollides als convenis regulador si els pagaments efectius justificats de cada progenitor.
 - En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable la persona maltractadora, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

El càlcul de la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la consulta a l'Agència tributària i de les pensions no contributives, de la següent manera: se sumarà el nivell de renda facilitat en el certificat emès per l'Agència Tributària de l'exercici fiscal tancat anterior al de la convocatòria (ingressos bruts) i els ingressos anuals obtinguts d'altres conceptes no contributius (PNC de jubilació o invalidesa, RGC-Renda Garantida de Ciutadania o Ingres Mínim Vital) del mateix exercici del que s'hagi obtingut la renda, per cadascun dels membres de la unitat familiar.

No es podrà adquirir la condició de beneficiari si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament del Masnou i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud:

Les sol·licituds per participar a la convocatòria d'aquestes bases s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran a l'OAC de l'Ajuntament del Masnou o a la seu electrònica:

1. Model normalitzat de sol·licitud de subvencions de suport a la infància.
2. Declaració de renda del darrer període impositiu tancat.

3. Documents dels ingressos o rendiments per conceptes no contributius del darrer període impositiu tancat. (PNC de jubilació o invalidesa i RGC-Renda Garantida de Ciutadania, Ingrés Mínim Vital, Dependència, altres).

a. Cas que no s'estigui obligat a presentar la declaració de l'IRPF s'haurà d'acreditar de quins ingressos es disposen mitjançant documentació oficial referent a pensions contributives, pensions no contributives, RGC-Renda Garantida de Ciutadania o Ingrés Mínim Vital, certificat d'imputacions, certificat de l'empleador sobre els ingressos percebuts en el cas de persones que treballen en el règim especial de la llar, i qualsevol altra justificativa dels ingressos.)

b. Resten excloses les declaracions responsables d'ingressos com a document acreditatiu dels ingressos familiars.

4. Documentació acreditativa de convivència de l'any en que es demana l'ajut.

5. En cas de separació o divorci, resolució judicial que determini alguna d'aquestes situacions. En cas d'incompliment del pagament dels acords, aportar còpia de la denúncia o de la demanda judicial.

6. En cas de separació de fet, documentació acreditativa d'aquesta situació (acta notarial, escrit d'interposició de la demanda corresponent, etc.).

7. En cas d'infants en acolliment, s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.

8. En cas de discapacitat de la persona beneficiària o membre de la unitat familiar, documentació acreditativa.

9. En cas que algun membre de la unitat familiar no convisqui al domicili i consti al volant de convivència, caldrà adjuntar el document de la baixa o de l'alta en el seu destí.

10. En casos excepcionals, en els quals la situació econòmica i familiar hagi patit canvis respecte a l'any anterior de la convocatòria, es podrà valorar documentació actual justificativa de la situació socioeconòmica de la unitat familiar: nòmines actuals, certificació de l'oficina de l'atur en què consti l'import mensual de la prestació i/o subsidi, així com qualsevol altre document que permeti valorar amb exactitud la renda per càpita familiar o la no percepció d'ingressos i una declaració jurada. Només es consideraran canvis excepcionals rellevants.

11. Document d'autorització de transferència bancària amb les dades bancàries de l'entitat, així com de la titularitat de la persona o entitat beneficiària de la subvenció, mitjançant certificat bancari, rebut actualitzat i/o d'altres.

En cas de germans/es, cal aportar una única sol·licitud, pel que s'haurà d'ajuntar a la sol·licitud un annex específic per a cada infant.

A la sol·licitud, s'haurà d'autoritzar de manera expressa a l'Ajuntament del Masnou la consulta i obtenció de documents que han d'acompanyar a la sol·licitud, elaborats per qualsevol altra administració i als que l'Ajuntament pugui tenir accés mitjançant les eines d'interoperabilitat entre administracions públiques existents: Agència Tributària, Seguretat Social i altres, que siguin necessaris per a la resolució de la convocatòria, de tots el membres de la unitat familiar que conviuen al domicili.

En el cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament del Masnou a fer aquestes consultes, les persones sol·licitants i la resta de membres de la unitat familiar hauran de lliurar les certificacions corresponents juntament amb la sol·licitud de subvenció. Els documents aportats han de ser originals o fotocòpies compulsades pel personal de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament del Masnou.

La presentació de la sol·licitud de subvencions de llibres de text, regulades en les bases específiques, implica la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i de transparència, així com l'acceptació plena de les bases reguladores de les subvencions i l'autorització a l'Ajuntament per dur a terme les consultes necessàries a altres administracions públiques per comprovar les circumstàncies expressades en la sol·licitud, la documentació aportada i el compliment dels requisits exigits.

En el cas que la Direcció del Centre Escolar o l'AMPA/AFA avaluï la compra dels llibres a la família, hauran de presentar un certificat de compromís d'ambdues parts, on quedi detallat el nom i l'import de cada llibre. En aquest cas l'import de la subvenció s'abonarà al Centre Escolar o a l'AMPA/AFA.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds:

El termini de presentació de sol·licituds serà de **2 de juny al 16 de juny del 2021**, ambdós inclosos.

Les sol·licituds per participar a la convocatòria d'aquestes bases s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran a l'OAC de l'Ajuntament del Masnou o a la seu electrònica.

El model normalitzat de sol·licitud podrà trobar-se a la seu electrònica de l'Ajuntament del Masnou: www.elmasnou.cat.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud, d'acord al que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de administracions públiques.

8. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió:

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'àrea de Comunitat i Persones.

Per a la valoració de les sol·licituds subvencionables es crearà una Comissió qualificadora que estarà integrada per:

President:

- El regidor/a de Cicles de Vida (o Infància) o la persona que la substitueixi en el càrrec.

Vocals:

- La persona Cap del departament de Serveis Socials, o persona que la substitueixi en el càrrec.
- Un tècnic/a de l'Àrea de Comunitat i Persones referent d'Infància o persona que la substitueixi en el càrrec.
- La Tècnic/a d'Educació, o persona que la substitueixi en el càrrec.
- La persona cap de l'Àrea de Comunitat i Persones, o persona que la substitueixi en el càrrec.

Secretària:

- Un funcionari/a del departament administratiu de l'Àrea de Comunitat i Persones.

Es podrà designar a una persona substituïda per a cada membre de la Comissió.

L'òrgan responsable de la convocatòria i resolució de l'atorgament de les subvencions previstes serà la Junta de Govern Local.

9. Termini de resolució i notificació:

El termini màxim per la resolució serà de tres mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima als interessats per entendre desestimada, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

La notificació de la resolució es farà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la web municipal. D'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es tramitarà en un termini de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

10. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

11. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- A. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar: La valoració dependrà de la renda mensual per càpita de la unitat familiar, que es determinarà, en funció dels ingressos acreditats, mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Renda mensual per capita unitat familiar (RMC)} = \frac{\text{Total ingressos íntegres mensuals de la unitat familiar}}{\text{Nombre de membres de la unitat familiar}}$$

Una vegada obtinguda la RMC, es relacionarà amb l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) de l'any anterior a la convocatòria i s'atorgarà una puntuació a cada sol·licitud, d'acord amb el barem de fins a 6 punts següent:

| RENDA MENSUAL PER CÀPITA (RMC) | PUNTUACIÓ |
|---------------------------------------|------------------|
| Fins 50% de l'IRSC | 6 |
| Entre 50,001% IRSC i 75% IRSC | 5 |
| Entre 75,001% i 100% IRSC | 4 |
| Entre 100,001 % i 125% IRSC | 3 |
| Entre 125,001% i 150% IRSC | 2 |
| Igual o superior a 150,001% IRSC | 1 |

B. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar: Es determinarà d'acord amb l'establert a la taula següent:

| SITUACIÓ FAMILIAR | PUNTUACIÓ |
|--|------------------|
| Tenir més d'un fill en edat escolar (P3 a 4t ESO) | 2 |
| Família monoparental | 1 |
| Família nombrosa | 1 |
| Acolliment d'infant | 1 |
| Condició discapacitat d'un membre unitat familiar, superior al 33% | 1 |
| Menors amb risc de vulnerabilitat o exclusió social (Valoració per Serveis Socials i/o serveis especialitzats) | Fins a 3 |

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que puguin acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

La puntuació (Si) per a cada sol·licitud (i), serà la corresponent a la suma de les puntuacions obtingudes en cadascun dels dos apartats anteriors: $S_i = A_i + B_i$

La comissió de valoració, atenent les sol·licitud rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta d'atorgament de les subvencions, atenent als imports màxims establerts en el punt 12 d'aquestes bases.

D'acord a aquesta valoració, s'estableixen els imports individualitzats següents:

L'import de l'ajut (AJi) a atorgar a cadascuna de les sol·licituds presentades que compleixi els requisits establerts a l'apartat 4 d'aquestes bases es determinarà per l'aplicació de la següent fórmula:

$$AJ_i = I \times \frac{S_i}{ST}$$

On:

AJi és l'import de l'ajut a atorgar a la sol·licitud (i)

Si és la puntuació obtinguda per la sol·licitud (i)

ST és la suma de les puntuacions obtingudes per totes les sol·licituds.

I és el crèdit pressupostari màxim corresponent a cada convocatòria.

L'import a concedir per aquesta línia de subvenció es determinarà en forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats, fins a esgotar la partida pressupostària.

L'import màxim de la línia 3, serà:

| | Curs | Import màxim |
|---------------------|----------------------|---------------------|
| L3: Llibres de text | Infantil P3-P5 | 65,00 € |
| | Primària 1r-6è | 160,00 € |
| | Secundària 1r-4t ESO | 180,00 € |

La comissió de valoració, atenent a les sol·licituds rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta d'adjudicació de la subvenció, atenent els criteris anteriors.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i acceptació de les normes que la regulen.

La subvenció s'entendrà acceptada tàcitament transcorregut el termini de deu dies hàbils des de la data de recepció de l'acord.

12. Forma de pagament:

El pagament de l'ajut atorgat es realitzarà prèvia justificació total de la despesa realitzada i d'acord amb l'import de la subvenció atorgada.

El pagament de l'ajut atorgat es pot fer d'una de les següents maneres:

- a) Pagament avançat del 100 % de l'import de la subvenció atorgat a l'infant que serà abonat a l'entitat col·laboradora
- b) Pagament al número de compte corrent que es va fer constar a la corresponent sol·licitud, una vegada s'hagi produït la correcta justificació de la despesa.

13. Termini i forma de justificació:

La justificació de la despesa realitzada es realitzarà del 13 de setembre al 3 d'octubre de 2021, ambdós inclosos.

Aquesta justificació és presentarà al registre d'entrada de l'Ajuntament (presencial a l'OAC amb cita prèvia o de manera telemàtica), segons formulari normalitzat i s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Compte justificatiu per les entitats col·laboradores, segons model normalitzat.
- Factura o equivalent.
- Compromís del beneficiari, en el cas de justificar béns inventariables de que destinarà els béns al fi concret per al qual es va concedir la subvenció durant un mínim de dos anys.

Les justificacions s'han de realitzar dins del termini establert en aquesta convocatòria, per tal que siguin acceptades.

En cas que no es presenti la justificació dins d'aquest termini, aquesta quedarà revocada, pel que es prendrà l'acord corresponent.

14. Mitjans de notificació o publicació:

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i segons el que estableix la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins oficials.

També es procedirà a la publicació de l'extracte de la convocatòria de subvencions mitjançant la Base de Dades Nacional de subvencions, així com les subvencions concedides, en els termes establerts a la Llei general de subvencions.

Segon. Establir que el termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 2 al 16 de juny de 2021, ambdós inclosos.

Tercer. - Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de quaranta mil euros (40.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària AS 3261048001 de beques i ajuts socials per l'escolarització, centre de cost AJUSOC, del pressupost de l'exercici 2021.

Quart.- Publicar un extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) per conducte de la Base de Dades Nacional de subvencions (BDNS), després que s'hagi presentat davant d'aquest el text de la convocatòria i la resta d'informació requerida.

Cinquè- Publicar aquesta convocatòria a l'e-tauler, al portal de transparència del web municipal i al web de l'Ajuntament del Masnou i a la resta de mitjans d'informació municipal.

Sisè.- Comunicar aquests acords a la Tresoreria i Intervenció municipal.

Posicionament

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.