

DEIALDIAREN BERARIAZKO

45.ZK. ERANSKINA

IRUNGO MIKROENPRESA INDUSTRIAL ERALDATZAILEAK SOFT DIGITALIZAZIORAKO LAGUNTZAK

ANEXO ESPECÍFICO DE CONVOCATORIA N° 45

AYUDAS A LA DIGITALIZACIÓN SOFT EN LAS MICROEMPRESAS INDUSTRIALES TRANSFORMADORAS DE IRUN

1. AURREKONTU KREDITUA

32.000 euro

1.0810.771.01.430.10 Aurrekontu-aplikazioko A-364/2023 kontabilitate-agiriaren kargura finantzatuko da.

Eman beharreko laguntzen zenbateko osoa ez da izango adierazitako kontsignazioa baino handiagoa, edo hura eguneratzearen ondoriozkoa baino handiagoa indarra duen legeriari jarraikiz aurrekontu-aldaketak onesten direnean.

Aurrekontu-kreditua handitzearen ondorioz hasierako laguntza-zuzkidura handitzeko, ez da deialdia berriro argitaratu beharko eraginkorra izan dadin.

2. XEDEA

Deialdi honen xedea da Irungo mikroenpresa industrial eraldatzaileen digitalizazioa sustatzea, Irungo industria-

1. CRÉDITO PRESUPUESTARIO

32.000 euros

Se financia con cargo al documento contable A-364/2023 que está imputado a la aplicación presupuestaria 1.0810.771.01.430.10.

El volumen total de las ayudas a conceder no excederá de la consignación señalada o, de la que resulte de su actualización, en el caso de que se aprueben modificaciones presupuestarias de conformidad con la legislación vigente.

La ampliación de la dotación inicial de las ayudas como consecuencia de la ampliación del crédito presupuestario no requerirá de nueva publicación de la convocatoria para su eficacia.

2. OBJETO

El objeto de la presente convocatoria es, promover la digitalización en las microempresas industriales transformadoras

sarearen trantsizio digitalerako egokitzapena bultzatuz.

de Irun, favoreciendo la adaptación a la transición digital del tejido industrial de Irun.

3. DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Parte-hartze ez-lehiakorra eta banakako ebaluazioa.

3. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCION

Concurrencia no competitiva y evaluación individualizada.

4. PERTSONA ONURADUNA IZATEKO BETEKIZUNAK

Deialdia industria-jarduera eraldatzaile baten titular diren pertsona fisiko edo juridikoentzat edo ondasun-erkidegoentzat da, baldintza hauek betetzen badituzte:

- Irungo Udalerrian alta emanda egotea udal-kuotarekin Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren matrikulan, deialdi hau onesten den datan, aurrerago adierazitako epigrafeetako edozeinetan. Irungo Udalak ofizioz egiaztatuko du zer-nolako egoeran dauden dagozkion establezimenduak ekonomia-jardueren gaineko zergari dagokionez.
- Zerga-betebeharrak eta gizarte-segurantzarekikoak egunean edukitzea.
- Egoitza fiskala eta/edo lantokiren bat Irunen edukitzea, eta haren ekonomia-jardueren gaineko zergaren tarifaren epigrafe nagusia izatea 22., 24. eta 25. taldeetakoa, 3. eta 4. taldeetakoa eta

4. REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE PERSONA BENEFICARIA

La convocatoria está dirigida a personas físicas o jurídicas, o comunidades de bienes, titulares de una actividad industrial transformadora y que cumplan las siguientes condiciones:

- Figurar dado de alta con cuota municipal en la matrícula del Impuesto sobre Actividades Económicas en el municipio de Irun a la fecha de aprobación de esta Convocatoria en cualquiera de los epígrafes señalados más adelante. El Ayuntamiento de Irun comprobará de oficio la situación en el IAE del establecimiento correspondiente.
- Estar al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Tener su domicilio fiscal y/o algún centro de trabajo en Irun, cuyo epígrafe principal de la tarifa del Impuesto sobre Actividades Económicas pertenezca a los grupos 22, 24, y 25, así como los grupos 3

horien azpitalde guztietakoa.

Pertsona juridikoen kasuan, gainera, honako betekizun hauek bete beharko dituzte:

- Bere eragiketen bolumena edo bere aktiboa 2 miloi eurotik gorakoa ez izatea.
- Bere plantilaren batez bestekoa 10 enplegatukoa baino gutxiagokoa izatea.
- Aurreko baldintzetakoren bat betetzen ez duten enpresetan 100eko 25eko edo hortik gorako partaidetzarik ez izatea zuzenean edo zeharka. Salbuespena izango da arrisku-kapitaleko sozietate edo funtsak izatea baldin eta horiei arrisku-kapitaleko sozietate eta funtsen araubide berezia aplikatu behar bazaie eta noiz eta partaidetza azken horien xede soziala betetzearen ondorio denean.

Laguntzetatik kanpo daude, espresuki, enpresa handien filialak edo estatuan edo nazioartean ezarpen handia duten enpresak.

Enpresa EJZren bi epigrafetan edo gehiagotan alta emanda badago, onuraduntzat joko da, baldin eta jarduera nagusia diruz lagundu daitezkeen talde eta/edo epigrafeen barruan badago eta egindako inbertsioak jarduera horri badagozkio. Jarduera nagusia zein den zehazteko, horretarako dagoen azalera

y 4 y todos sus subgrupos.

En el caso de las personas jurídicas, además deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Que su volumen de operaciones o su activo, no supere los 2 millones de euros.
- Que el promedio de su plantilla no alcance las 10 personas empleadas.
- Que no se hallen participadas directa o indirectamente en un 25 por 100 o más, por empresas que no reúnan alguno de los requisitos anteriormente expuestos, excepto que se trate de sociedades o fondos de capital riesgo a los que resulte de aplicación el régimen especial de sociedades y fondos de capital- riesgo, cuando la participación sea consecuencia del cumplimiento del objeto social de estas últimas.

Quedan expresamente excluidas de las ayudas las filiales de grandes firmas o empresas de gran implantación nacional o internacional.

En el caso de que la empresa esté dada de alta en dos o más epígrafes del IAE, será considerada beneficiaria siempre que la actividad principal esté incluida dentro de los grupos y/o epígrafe subvencionables y las inversiones realizadas correspondan a esta actividad. Se determinará cuál es la actividad

erabilgarria hartuko da kontuan. Eskaeran ez bada zehazten jarduera bakoitzerako azalera, kontuan hartuko da diruz lagundu ahal den jarduerari lotutako EJZn adierazten den azalera.

principal atendiendo a la superficie útil destinada a la misma. En caso de no especificarse en la solicitud la superficie destinada a cada actividad, se tendrá en cuenta la superficie que se indique en el IAE vinculada a la actividad subvencionable.

5. ONURADUNAREN OBLIGAZIOAK

Dirulaguntzaren onuradunak honako obligazio hauek ditu:

- Diruz lagundutakoaren inbertsioa egitea.
- Diruz lagundutakoaren inbertsioa justifikatzea.
- Oinarrietan eta deialdian ezarritako baldintzak benetan betetzen direla egiaztatzeko udalari egokiak iruditzen zaizkion egiaztatze-lanak erraztea.
- Dirulaguntza eman duen organoari jakinaraztea, hala badagokio, beste administrazio edo erakunde publiko edo pribaturen batek xede bererako emandako dirulaguntzak edo laguntzak jaso direla.
- Dirulaguntza emateko kontuan hartu den edozein inguruabar aldatzen bada, objektiboki nahiz subjektiboki, aldaketa horren berri ematea.

5. OBLIGACIONES DE LA BENEFICIARIA

Son obligaciones de la beneficiaria de la subvención:

- Realizar la inversión subvencionada.
- Justificar la inversión subvencionada.
- Facilitar al Ayuntamiento cuantas acciones de comprobación estime éste oportunas para verificar el efectivo cumplimiento de los requisitos contemplados en bases y convocatoria.
- Comunicar al órgano concedente, en su caso, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados.
- Comunicar la modificación de cualquier circunstancia, tanto objetiva como subjetiva, que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

6. ESPEDIENTEAREN INSTRUKZIOA, EBAZPENA ETA JAKINARAZPENA

Hiri-bultzada, Ekonomia eta Ogasun Arloko ekonomia-bulegoko teknikariak egingo du instrukzioa.

Alkatearen edo hark eskuordetutako organoaren ebazpen baten bidez ebatziko dira eskaerak, eta ebazpena dagokion eskaera jaso eta sei hilabetean jakinaraziko da gehienez ere. Ebazpenik egin ezean, ezetsizat emango da eskaera.

6. INSTRUCCIÓN DEL EXPEDIENTE, RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN

La instrucción será llevada a cabo por la/el Técnica/o de la Oficina Económica del Área de Impulso de Ciudad, Economía y Hacienda.

Las solicitudes se resolverán mediante resolución de Alcaldía, u Órgano en quien delegue, que será notificada en un plazo máximo de seis meses desde la recepción de la correspondiente solicitud. La ausencia de resolución se entenderá desestimatoria.

7. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Eskaerak aurkezteko epea oinarri arauemaile hauek Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da, eta deialdi honetarako kreditua bukatzen denean amaituko da, edo gehienez ere, 2023ko urriaren 31n.

7. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El plazo para la presentación de solicitudes se iniciará al día siguiente de la publicación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa de estas bases reguladoras y finalizará en el momento en que se haya consumido el crédito asignado a esta convocatoria o, como máximo, el 31 de octubre de 2023.

8. ESKAERAN AURKEZTU BEHARREKO BERARIAZKO DOKUMENTAZIOA

Deialdiaren baldintza orokorretan adierazitako dokumentazioaz gain, eskaera aurkezten den modua dela ere, erantsi beharko zaio:

8. DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA A PRESENTAR EN LA SOLICITUD

Además de la documentación indicada en las condiciones generales de la convocatoria, independientemente del modo en que se presenten las solicitudes, deberán acompañarse de:

- Inbertsioaren memoria edo proiektua (berariazko ereduaren arabera), honako hauek xehatuz:
 - Programaren deskribapena
 - Zein arlotan jarri behar duen.
 - Programak enpresan dituen onurak.
 - Inbertsio digitalaren kostua (Oinarria + BEZa).
- Memoria o proyecto de la inversión (según modelo específico), en el que se detalle:
 - Descripción del programa
 - En qué área se va a instalar.
 - Beneficios del programa en la empresa.
 - Coste de la inversión digital (Base + IVA)

9. DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA ETA ORDAINKETA

Justifikatutako diruz lagun daitekeen gastuaren % 80 izango da dirulaguntzaren zenbatekoa, eta gehienez 5.000 euro emango dira eskaera bakoitzeko.

9. IMPORTE Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN

El importe de la subvención será del 80% del gasto subvencionable justificado, hasta un máximo de 5.000 euros por solicitud.

10. DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN GASTUAK.

Diruz lagun daitezkeen gastutzat joko dira 2023ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean egin eta ezaugarri hauek betetzen dituztenak:

- Enpresaren ohiko jarduerarako eta negozioak kudeatzeko softwareak erostearen ondoriozkoak:

- Merkatuan dauden informatika-aplikazioak eta softwarea, eta lizentzia.
- Enpresa kudeatzeko sistema aurreratuak: ERPak, Business Intelligence,

10. GASTOS SUBVENCIONABLES

Se consideran gastos subvencionables, los comprendidos entre el 1 de enero y 31 de diciembre de 2023 y que cumplan las siguientes características:

- Los derivados de la adquisición de software destinados a la actividad habitual de la empresa así como a la gestión de sus negocios:

- Aplicaciones informáticas y software, y licencia, existentes en el mercado.
- Sistemas de gestión avanzada de la empresa tipo ERPs, Business Intelligence,

SMC, Mantentze-lan prebentiboa, hornidura-katearen kudeaketa logistikoa, administrazio- eta kudeaketa-prozesuen automatizazioa.

- Produktuaren bizi-zikloaren kudeaketa (CAM, CAE, PDM, DMF motako aplikazioak jartzea).

Inolaz ere ez dira gastutzat eta inbertsio hautagarritzat hartuko honako hauek:

- Eskatzaileak berak edo taldeko enpresek egindako lanak.
- Mantentze-gastuak, lizentziak berritzea, eguneratzeak eta/edo aldaketak.
- Informatika garatzeko aholkularitza-zerbitzuak.

Zeharkako zergak ere (BEZa) ez dira diruz lagun daitezkeen gastutzat hartuko.

Irungo Udalak ordainketa bakarrean ordainduko du dirulaguntza, diruz lagundutako gastua atal honetan adierazitakoaren arabera justifikatu ondoren.

Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, fakturan edo gastua frogatzen duen antzeko agiri batean agertzen den zerga-oinarriari dagokion zenbatekoa bakarrik hartuko da kontuan. BEZa eta bestelako zergak kanpo geratuko dira.

SMC, Mantenimiento preventivo, Gestión logística de la cadena de suministro, automatización de procesos administrativos y de gestión.

- Gestión del ciclo de vida del producto (Implantación de aplicaciones del tipo CAM CAE, PDM, DMF).

En ningún caso tendrán la consideración de gastos e inversiones elegibles:

- Trabajos realizados por el propio solicitante o empresas del grupo.
- Gastos de mantenimiento, renovación de licencias, actualizaciones y/o modificaciones.
- Servicios de consultoría de desarrollo informático.

Tampoco se considerará gasto subvencionable los impuestos indirectos (IVA).

El abono de la subvención por el Ayuntamiento de Irun se llevará a cabo, previa justificación del gasto subvencionado conforme a lo señalado en este apartado, en un solo pago.

Para el cálculo de la cuantía de la subvención se considerará únicamente el importe correspondiente a la base imponible reflejada en la factura o documento análogo justificativo del correspondiente gasto, excluyendo el IVA y cualquier otro tipo de impuestos.

11. GASTUAREN JUSTIFIKAZIOA AURKEZTEKO EPEA

2024ko martxoaren 15a baino lehen justifikatu beharko da gastua.

10. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

Se deberá justificar el gasto antes del 15 de marzo de 2024.

11. GASTUA JUSTIFIKATZEKO AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

Deialdiaren Baldintza Orokorretan adierazitako dokumentazioa.

11.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN LA JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

La documentación indicada en las Condiciones Generales de la convocatoria.

12.- ORDAINKETA

Irungo Udalak ordainketa bakarrean ordainduko du dirulaguntza, diruz lagundutako gastua aurreko paragrafoan adierazitakoaren arabera justifikatu ondoren.

Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, fakturan edo gastua frogatzen duen antzeko agiri batean agertzen den zerga-oinarriari dagokion zenbatekoa bakarrik hartuko da kontuan. BEZa eta bestelako zergak kanpo geratuko dira.

12.- PAGO

El abono de la subvención por el Ayuntamiento de Irún se llevará a cabo, previa justificación del gasto subvencionado conforme a lo señalado en el párrafo anterior, en un solo pago.

Para el cálculo de la cuantía de la subvención se considerará únicamente el importe correspondiente a la base imponible reflejada en la factura o documento análogo justificativo del correspondiente gasto, excluyendo el IVA y cualquier otro tipo de impuestos.

13.- BESTE DIRULAGUNTZA BATZUEKIKO BATERAGARRITASUNA

Dirulaguntza hau bateragarria da onu4radunak proiektu bera finantzatzeko lor ditzakeen beste edozein baliabiderek.

13.- COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

La presente subvención resulta compatible con cualesquier otros recursos que el beneficiario pueda obtener con el fin de

Muga bakarra da oinarri arautzaile hauen babesean emandako zenbatekoak, bakarrik edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera, ezin izango duela diruz lagundutako jardueraren kostua gainditu.

financiar el mismo proyecto, con la sola limitación de que el importe concedido al amparo de las presentes bases reguladoras en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.