

DEIALDIAREN BERARIAZKO
40.ZK. ERANSKINA
IRISGARRITASUNA
HOBETZEKO DIRULAGUNTZAK
(1 LERROA)

ANEXO ESPECÍFICO DE
CONVOCATORIA Nº 40
SUBVENCIONES PARA LA
MEJORA DE LA ACCESIBILIDAD
(LINEA 1)

1. AURREKONTU KREDITUA

100.000 euro

1 0710.780.01.152.20 aurrekontu aplikazioari lotuta dagoen A-360/2023 agiri kontablearen kargura finantzatzen da.

Aurrekontu-kreditua handitzearen ondorioz laguntzen hasierako zuzkidura handitzeko, ez da beharrezkoa izango deialdia berriro argitaratzea.

2. XEDEA

Jarduketa esparru hauetarako laguntza ekonomikoak emateko baldintzak arautzea da oinarri hauen xedea: irisgarritasunari buruzko Legea betetzeko zailtasunak, ahal den neurrian, konpontzeko jarduketak definitzen dituzten proiektuak, igogailurik ez egotearen ondorio direnak, bai eta igogailuak gaizki definitzearen ondorio direnak ere, desnibelak (eskailerak) edo beste eraikuntza-hesi batzuk daudelako,

1. CRÉDITO PRESUPUESTARIO

100.000 euros

Se financia con cargo al documento contable A-360/2023 que está imputado a la aplicación presupuestaria 1 0710.780.01.152.20.

La ampliación de la dotación inicial de las ayudas como consecuencia de la ampliación del crédito presupuestario, no requerirá de nueva publicación de la convocatoria para su eficacia.

2. OBJETO

Es objeto de las siguientes bases la regulación de las condiciones de concesión de ayudas económicas a aquellos proyectos que definan actuaciones que solucionen, en la medida de lo posible, las dificultades del cumplimiento de la Ley de Accesibilidad y que provengan de la falta de ascensores, así como de la mala definición de los mismos por existencia de desniveles (escaleras) u otras barreras constructivas, dentro de los portales o en el

atarien barruan edo atarirako sarbidearen atarian, bai eta horiek gauzatzeko obrak ere.

Era berean, desgaitasuna duten pertsonak bizi diren etxebizitzan barrualdea egokitzen duten jarduketak ere egingo dira, haien bizikaltatea hobetzeko, haien bulegoetarako irisgarritasuna hobetzeko eta barruko mugikortasuna eragozten duten oztopoak kentzeko, edo etxe barruko beste desgaitasun-egoera batzuetan autonomiari mesede egiteko.

Merkataritza lokaletan ahal den neurrian irisgarritasunari buruzko araudia hobeto betetzeko jarduketak eta, tartean, eskailerak eraikita ebatzitako eta soluzio alternatiborik gabeko desnibelak ebatztekoak: lokalen kanpoan eta barruan nibel desberdinak izatea ahal den neurrian ebatzteko jarduketak, lokaletan sartzeko eta gelen artean mugitzeko irisgarritasuna hobetzekoak eta barnealdeko mugikortasuna mugatzen duten oztopoak kentzekoak

umbral del acceso al portal, así como las obras para llevarlas a cabo.

Así mismo, aquellas actuaciones que, adapten el interior de las viviendas donde residan personas con discapacidad para la mejora de su calidad de vida, mejoren la accesibilidad a sus dependencias y eliminen obstáculos que impidan la movilidad en su interior, o favorezcan a la autonomía en otras situaciones de discapacidad dentro del hogar.

Igualmente para actuaciones que faciliten en los locales comerciales una mayor adecuación a la normativa de accesibilidad. Quedan comprendidos desniveles salvados mediante escaleras sin soluciones alternativas. Son actuaciones que resuelvan, en la medida de lo posible, la existencia de diferentes niveles en el itinerario exterior y en el interior de los locales, mejoren la accesibilidad a sus dependencias y eliminen obstáculos que comprometan la movilidad en su interior.

DIRULAGUNTZEN LERROAK	LÍNEAS DE SUBVENCIÓN
2.1. <u>Bizitegi-eraikinetan jarduketak</u> 1.1.a) Igogailuak lehen aldiz instalatzeko lanak 1.1.b) Dagoeneko martxan dagoen igogailu bateko ibilbidea (bide publikotik etxebizitza bakoitzera bitartekoa) ibilerraz bihurtzeko lanak 1.1.c) Pasabideak/ateak egokitzeko lanak: zabalera, norabidea, etab. aldatzekoak eta/edo beharrezkoak diren mekanismoak/elementuak instalatzekoak 1.1.d) Proiektu teknikoak, 1.1.a) eta 1.1.b) ataletako jarduketak zehazteko 1.2. <u>Etxebizitzan barruko irisgarritasuna hobetzeko jarduketak</u> 1.3 <u>Merkataritza establezimenduetan irisgarritasuna hobetzeko jarduketak</u>	1.1 <u>Actuaciones en edificios residenciales</u> 1.1.a) La ejecución de obras para primera instalación de ascensores 1.1.b) La ejecución de obras para hacer accesible el recorrido de un ascensor existente desde la vía pública hasta cada una de las viviendas 1.1.c) La ejecución de obras para adecuación de pasos/puertas: ancho, sentido,... y/o la instalación de mecanismos/elementos necesarios 1.1.d) Proyectos técnicos que definan actuaciones contenidas en los apartados 1.1.a) y 1.1.b) 1.2. <u>Actuaciones para la mejora de la accesibilidad en el interior de las viviendas</u> 1.3 <u>Actuaciones para la mejora de la accesibilidad en establecimientos comerciales</u>

3. DIRUZ LAGUNDUKO BADIRA JARDUKETEK BETE BEHARREKO ESKAKIZUNAK

3. REQUISITOS DE LAS ACTUACIONES SUBVENCIONABLES

3.1. Denbora-betekizunak

3.1. Requisitos temporales

Ondorengo lerroetan:

En las líneas:

- 1.1.a) Igogailuak lehen aldiz instalatzeko lanak
- 1.1.b) Dagoeneko martxan dagoen igogailu bateko ibilbidea (bide publikotik etxebizitza bakoitzera bitartekoa) ibilerraz bihurtzeko lanak
- 1.1.c) Pasabideak/ateak egokitzeko lanak: zabalera, norabidea, etab. aldatzekoak eta/edo beharrezkoak diren mekanismoak/elementuak

- 1.1.a) La ejecución de obras para primera instalación de ascensores.
- 1.1.b) La ejecución de obras para hacer accesible el recorrido de un ascensor existente desde la vía pública hasta cada una de las viviendas.
- 1.1.c) La ejecución de obras para adecuación de pasos/puertas: ancho, sentido,... y/o la instalación de

instalatzekoak

- 1.2. Etxebizitzetako irisgarritasuna hobetzeko jarduketak
- 1.3. Merkataritza establezimenduetako irisgarritasuna hobetzeko jarduketak

2022eko azaroaren 3etik 2023ko azaroaren 2ra bitartean amaitutako jarduketak eta aurreko deialdian baldintzak betetzen ez zituztenak, baliabide ekonomikorik ez zeudelako. Jarduketaren amaiera-datatzat hartuko da azken fakturan emandakoa, betiere lehen aipatutako daten artean datatuta. Baldin eta horiek guztiak dagokion udal-lizentzia edo -baimenarekin gauzatzen badira, eta bertan ezarritako baldintzen arabera izango badira, eskatutako obra-amaierako dokumentazioa aurkeztea barne.

Ondorengo lerroetan:

- 1.1.d) Bizitegi eraikinetako irisgarritasuna hobetzeko proiektu teknikoak.

2022eko azaroaren 3tik 2023ko azaroaren 2ra bitartean aurkeztutako proiektuak.

Ez dute dirulaguntzarik jasoko lehenago aurkeztutako proiektuek, espediente aministratiboren baten xede badira.

3.2. Xede-betekizunak eta bazterketak

Ondorengo lerroetan:

mecanismos/elementos necesarios.

- 1.2. Mejora de Accesibilidad en viviendas
- 1.3. Mejora de Accesibilidad en establecimientos comerciales

Actuaciones terminadas entre el 3 de noviembre de 2022 y el 2 de noviembre de 2023 y las que reuniendo requisitos no pudieron atenderse en la convocatoria inmediata anterior por falta de recursos económicos. Se considerará como fecha fin de la actuación, la emitida en su última factura, fechada en todo caso entre las fechas límites anteriormente citadas. Las actuaciones deberán haber sido ejecutadas con la preceptiva licencia o autorización municipal correspondiente y acordes a las condiciones allí impuestas, incluida la presentación de la documentación fin de obra requerida.

En las líneas:

- 1.1.d) Proyectos técnicos de mejora de accesibilidad en edificios residenciales.

Proyectos presentados entre el 3 de noviembre de 2022 y el 2 de noviembre de 2023.

No serán subvencionables aquellos proyectos presentados anteriormente objeto de algún expediente administrativo.

3.2. Requisitos de objeto y exclusiones

En las líneas:

1.1. Bizitegi eraikinetakoak

1.1.a) Igogailuak lehen aldiz instalatzeko lanak

1.1.b) Dagoeneko martxan dagoen igogailu bateko ibilbidea (bide publikotik etxebizitza bakoitzera bitartekoa) ibilerraz bihurtzeko lanak (0 mailara jaisteko lanak eta jasogailu bereziak instalatzeko lanak, hala nola plataforma bertikalak, eskailerak igotzeko plataforma edo aulkiak edo kidekoak instalatzekoak)

1.1.c) Pasabideak/ateak egokitzeko lanak: zabalera, norabidea, etab. aldatzekoak eta/edo beharrezkoak diren mekanismoak/elementuak instalatzekoak (argi etengailuak, atezain automatikoa, irekigailuak...)

1.1.d) a) eta b) ataletako jarduketak (igogailuak lehen aldiz instalatzeko edo 0 mailara jaisteko lanak eta jasogailu bereziak instalatzeko lanak, hala nola plataforma bertikalak, eskailerak igotzeko plataforma edo aulkiak edo kidekoak instalatzekoak) zehazteko proiektu teknikoak

Jarduketa horiek dirulaguntzarik jasoko badute, baldintza hauek bete beharko dira:

- Eraikinek 2000. urtea baino lehen

1.1. Actuaciones en edificios residenciales:

1.1.a) La ejecución de obras para primera instalación de ascensores.

1.1.b) La ejecución de obras para hacer accesible el recorrido de un ascensor existente desde la vía pública hasta cada una de las viviendas (bajadas a cota 0, instalación de aparatos elevadores especiales -plataformas verticales, plataformas salva escaleras, sillas salva escaleras o cualesquiera otros asimilables).

1.1.c) La ejecución de obras para adecuación de pasos/puertas: ancho, sentido,... y/o la instalación de mecanismos/elementos necesarios (interruptores luz, portero automático, dispositivos de apertura...).

1.1.d) Los proyectos técnicos que definan actuaciones contenidas en los apartados a) y b) anteriores: primera instalación de ascensores, bajadas a cota 0, instalación de aparatos elevadores especiales -plataformas verticales, plataformas salva escaleras, sillas salva escaleras o cualesquiera otros asimilables).

Para que cualquiera de estas actuaciones se consideren subvencionables, además, deberán dar cumplimiento a las siguientes condiciones:

- Los edificios objeto de las ayudas deberán haber sido construidos con anterioridad al

eraikitakoak izan beharko dute.

- Eraikinek, oro har, etxabea eta bi solairu izan beharko dituzte gutxienez.

año 2000.

- Dichos inmuebles deberán ser superiores, con carácter general, a planta baja más dos pisos (PB+2).

Ezaugarri hauek dituzten bizitegi eraikinek ez dituzte bete beharko baldintza horiek: mugikortasun urriko pertsonak bizitzea, edo ibiltzeko, eskailerak igotzeko edo oztopo arkitektonikoak gainditzeko gaitasun gutxitu iraunkorra dutenak, protesia edo gurpil aulkia behar zein ez, baldin eta dagokion ziurtagiria badute eta, betiere, etxebizitza okupatu ondoren pasatu badira egoera horretara edo hirurogeita hamar (70) urte baino gehiago badituzte –kasu horietan, solairu kopurua eta eraikinaren antzintasuna direnak direlakoak ere emango dira udal dirulaguntzak, gainerako baldintzak betetzen badira betiere–

Quedan exceptuados del cumplimiento de las anteriores condiciones aquellos inmuebles residenciales en que habiten personas de movilidad reducida, con disminución permanente para andar, subir escaleras o salvar barreras arquitectónicas, se precise o no el uso de prótesis o de sillas de ruedas, acreditado mediante el correspondiente certificado siempre y cuando les haya sobrevenido esta situación con posterioridad a la ocupación de la vivienda o se trata de personas mayores de setenta años (70 años). En este caso, las ayudas municipales se otorgarán, cumplidos el resto de los requisitos, con independencia de las alturas existentes y antigüedad del edificio.

Lan eta proiektu hauek dirulaguntza hauetatik kanpo geratuko dira:

- Aipatutako lau motetako instalazioak ordezkatzeko eta/edo mantentzeko lanak
- Udalaren iritziz higiezineta irisgarritasuna hobetzeko beharrezkoak edo egokiak ez diren lan gehigarriak
- Apaingarriak edo altzariak, armairuak, ispiluak, halogenoak edo antzekoak instalatzeko lanak

Quedan excluidas de estas subvenciones las siguientes obras y proyectos:

- Las obras de sustitución y/o mantenimiento de instalaciones de cualquiera de los cuatro supuestos arriba indicados.
- La ejecución de obras añadidas, que a criterio municipal, no se consideren necesarias ni oportunas para la mejora de la accesibilidad del inmueble.
- Los elementos decorativos u ornamentales o a la instalación de muebles, armarios,

- Familia bakarreko edo bi familiako etxeetan, etxe bakartuetan edo elkarri atxikitako etxeetan egiten diren lanak eta horrelakoetan gauzatzen diren proiektuak
- Sustatzaileek edo kontratistek berek egindako eraikin berrietan egiten diren lanak eta horrelakoetan gauzatzen diren proiektuak
- Jabe bakarraren etxebizitza eraikin kolektiboetan egiten diren lanak eta horrelakoetan gauzatzen diren proiektuak, jabea pertsona fisikoa izan zein pertsona juridikoa izan, jabetza horizontalaren erregimenari atxikita egon edo ez.
- Arrazoi teknikoak edo hirigintzakoak direla-eta eskatutako obra-lizentzia eman ezin zaien jarduketak deskribatzen dituzten proiektuak.
- espejos, halógenos o similares.
- Las obras o proyectos que se ejecuten en edificios de tipología de villa unifamiliar o bifamiliar, aislada o adosada.
- Las obras o proyectos que se ejecuten en edificios de nueva planta realizados por los propios promotores y contratistas.
- Las obras o proyectos que se ejecuten en edificios colectivos de viviendas de propietario único, sea persona física o jurídica, con independencia de hallarse acogidos o no al régimen de propiedad horizontal.
- Aquellos proyectos que describan actuaciones a las que, por razones técnicas o urbanísticas, no sea posible la concesión de la licencia de obras solicitada.

1.2. Etxebizitzetakoak

Etxebizitzen barrualdea desgaituentzat, mugikortasun urrikoentzat eta/edo 70 urtetik gorakoentzat egokitzeko lanak.

Atal honetan banaketa-hormak aldatzeko obrak sartzen dira, espazioetarako irisgarritasuna hobetzeko eta bainugeletako barrualdeak hobetzeko: bainuontziak dutxekin, pasoko ateekin, komunen egokitzapenarekin eta abarrekin

1.2. Actuaciones en viviendas

La ejecución de obras en el interior de las viviendas para la adecuación de las mismas para personas discapacitadas, con movilidad reducida y/o mayores de 70 años.

En este apartado se incluye la ejecución de obras de modificación de paredes divisorias para mejorar la accesibilidad a los espacios y las interiores en baños: sustitución de bañeras por duchas, puertas de paso, adecuación de los sanitarios, etc., e instalación de elementos

ordezkatzeari, eta segurtasun-elementu finkoak instalatzea, hala nola bainuontziko eserlekuak, txorrotak, holtzak, barrak eta/edo euskarriak.

Era berean, irisgarritasuna hobetzen edo oztopo arkitektonikoak kentzen laguntzen duen beste edozein, etxe barruko beste desgaitasun-egoera batzuetan autonomiari mesede egiten diona.

Jarduketa hauek dirulaguntza hauetatik kanpo geratuko dira: sustatzaileek edo kontratistek berek egindako eraikin berrietan egiten direnak eta jabe bakarraren etxebizitza eraikin kolektiboetan egiten direnak, jabea pertsona fisikoa izan zein pertsona juridikoa izan, jabetza horizontalaren erregimenari atxikita egon edo ez.

de seguridad fijos tales como asientos en la bañera, grifería, mamparas, barras y/o apoyos.

Asimismo, cualesquiera otras que contribuyan a la mejora de la accesibilidad o supresión de barreras arquitectónicas, favorezcan a la autonomía en otras situaciones de discapacidad dentro del hogar.

Quedan excluidas de estas subvenciones las actuaciones llevadas a cabo en edificios de nueva planta realizados por los propios promotores y contratistas, así como las realizadas en edificios colectivos de viviendas de propietario único, sea persona física o jurídica, con independencia de hallarse acogidos o no al régimen de propiedad horizontal.

1.3. Merkataritza establezimenduetakoak

- a) Nibel desberdinak dituzten establezimenduetan igogailuak lehen aldiz instalatzeko eta, horrela, bertako irisgarritasuna sustatzeko lanak
- b) Sarreran egiten diren lanak eta jasogailu bereziak (plataforma bertikalak, eskailerak igotzeko plataforma edo aulkiak), arrapalak edo kidekoak instalatzeko lanak, elementuak finkoak

1.3 Actuaciones en establecimientos comerciales

- a) La ejecución de obras para primera instalación de ascensores en establecimientos con distintos niveles al objeto de promocionar la accesibilidad de los mismos.
- b) La ejecución de obras en el acceso y referidas a la instalación de aparatos elevadores especiales (plataformas verticales, plataformas salva escaleras, sillas salva escaleras) rampas y cualesquiera otras

zein desmuntagarriak izan, ahal den neurrian irisgarritasuna hobetzen dutenean

asimilables, tanto fijas como desmontables que posibiliten, en la medida de lo posible, la mejora de la accesibilidad.

c) Lokalen barruan irisgarritasuna alde guztietatik hobetzeko lanak; tartean, bainugeletan egiten diren lanak; tresna sanitarioak, pasatzeko ateak, argi sentsoreak instalatzekoak; mostradoreak jaistekoak; etab.

c) La ejecución de obras en el interior de los locales para mejora de accesibilidad en todos los aspectos. En este apartado se incluye la ejecución de obras en baños, aparatos sanitarios, puertas de paso, sensores de luz, rebajado de mostradores, etc.

Kasu guztietan, indarrean dagoen gaikuntza titulua eduki beharko da dena delako jarduketa egiteko.

En todos los casos se deberá disponer del título habilitante vigente para el desarrollo de la actividad.

Dirulaguntza hauetatik kanpo geratuko dira aipatutako hiru motetako instalazioak ordezkatzeko eta/edo mantentzeko lanak.

Quedan excluidas de estas subvenciones las obras de sustitución y/o mantenimiento de instalaciones de cualquiera de los tres supuestos arriba indicados.

3.3. Publizitate-baldintzak

Bizitegi-eraikinetan, merkataritza-establezimenduetan eta industriaren eta zerbitzuen sektoreko enpreetan egiten diren jarduketan kasuan, dirulaguntzen lerro honen onuradun diren enpresek, pertsonak eta jabekideen erkidegoek konpromisoa hartzen dute, onuradun direla jakinarazten zaienean, jendeak ikusteko moduko leku batean kartel, plaka edo antzeko dokumentu bat – gutxienez A4 tamainakoa – jartzea lortutako dirulaguntza berariaz aipatzeko. Kartela gutxienez hiru hilabetez erakutsi beharko da,

3.3. Requisitos de publicidad

En el caso de actuaciones en edificios residenciales, establecimientos comerciales y en empresas del sector industria y servicios, las empresas, personas y comunidades de propietarios que resulten beneficiarias de esta línea de subvenciones quedan comprometidas, una vez se les comunique su condición de beneficiarios, a realizar, de forma clara, mención expresa a la subvención obtenida mediante la instalación de un cartel, placa o documento similar – de un tamaño mínimo A4 –, en un lugar visible para el público.

dirulaguntza emateko ebazpena ematen den egunetik zenbatzen hasita.

La exposición del cartel deberá mantenerse durante, al menos, tres meses desde la fecha de resolución de concesión de la subvención.

4. DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

4. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Lehiarik gabeko konkurrentzia eta banabanako ebaluazioa

Concurrencia no competitiva y evaluación individualizada.

Bi lerrok inolaz ere ez dute lagunduko jarduketa bera.

En ningún caso podrá subvencionarse la misma actuación en dos líneas diferentes.

5. ONURADUN IZATEKO ESKAKIZUNAK

5. REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

a) Eskakizun orokorrak

a) Requisitos generales

Onuradunek (laguntza ekonomikoa eskatzen dutenek) gutxienez honako agiri hauen titulartasuna izan beharko dute:

Las personas beneficiarias (solicitantes de la ayuda económica) deberán ostentar, como mínimo, la titularidad de la siguiente documentación a presentar:

- Faktura
- Bankuko ordainagiria. Fakturaren edo ordainagiriaren titulartasuna eta eskatzailearena bat EZ badatoz, bi pertsonen arteko harremana justifikatu beharko da (jatorrizko kontuaren titularkidetasuna, bigarren mailarainoko ahaidetasuna, bizikidetzatza...).

- Factura
- Justificante bancario de pago. Cuando la titularidad de la factura o del justificante del pago NO coincida con la del solicitante, se deberá justificar la relación existente entre ambas personas (cotitularidad de la cuenta de origen, parentesco de hasta segundo grado, convivencia,...).

b) Jarduketa esparruaren araberako

b) Requisitos por ámbito de actuación

eskakizunak

Ondorengo lerroetan:

1.1 Bizitegi-erakinetako jarduketak:

Zer higiezinetan proposatzen den jarduketa, haren jabetza horizontala duten pertsona fisikoek edo eraikineko jabeen erkidegoek eskatu ahalko dute dirulaguntza.

Jabeen erkidegoek behar bezala ordezkatzeko dituenaren bidez jardungo dute. Gainera, haren ardura izango da dirulaguntzaren eta diruz laguntzen diren jarduketak egiteko beharrezkoak diren erabakien barne kudeaketa.

Familia bakarreko etxebizitzentzako dirulaguntzei dagokienez, zer higiezinetan proposatzen den jarduketa egitea, haren jabe edo bertako maizter diren pertsona fisikoek eskatu ahalko dituzte dirulaguntzak.

1.2. Etxebizitzetako jarduketak

Zer higiezinetan proposatzen den jarduketa egitea, haren jabe edo bertako maizter diren pertsona fisikoek eskatu ahalko dute laguntza.

Baldin eta etxebizitza baten jabeak eta maizterrak adosten badute maizterrak ordaintzea dagozkion birgaikuntza lanak, maizterra onuraduntzat hartua izan ahalko

En las líneas:

1.1. Actuaciones en edificios residenciales:

Podrán solicitar esta subvención las personas físicas propietarias o Comunidades de propietarios de edificios en régimen de propiedad horizontal del inmueble sobre el que se propone la actuación.

Las Comunidades de propietarios actuarán a través de quien ostente debidamente la representación de la misma. En estos casos, además, la gestión interna de la subvención y de los acuerdos necesarios para la realización de las actuaciones subvencionables será responsabilidad de la misma.

En el caso de las subvenciones destinadas a viviendas unifamiliares, podrán solicitar dichas ayudas las personas físicas propietarias o arrendatarias del inmueble sobre el que se propone la actuación.

1.2. Actuaciones en viviendas

Podrán solicitar esta subvención las personas físicas propietarias o arrendatarias del inmueble sobre el que se propone la actuación.

Cuando el propietario de una vivienda y el arrendatario de la misma acuerden que este último costee a su cargo las actuaciones de rehabilitación que correspondan, el

da.

arrendatario podrá tener la consideración de beneficiario.

1.3. Merkataritza establezimenduetako jarduketak

Zer higiezinetan proposatzen den jarduketa egitea, haren jabe edo bertako maizter diren pertsona fisikoek eskatu ahalko dute laguntza.

Baldin eta establezimendu baten jabeak eta maizterrak adosten badute maizterrak ordaintzea dagozkion birgaikuntza lanak, maizterra onuraduntzat hartua izan ahalko da.

c) Irungo udal barrutiko eraikin edo instalazioetan egiten diren jarduketek bakarrik jaso ahalko dute dirulaguntza.

d) Irungo Plangintza Nagusiaren edo berau garatzeko idatzitako eta behin betiko onartutako plangintza xehatuko dokumentuen zehaztapen urbanistikoen araberako erabilera duten eraikinak hartuko dira bizitegi, industria eta zerbitzu eraikintzat.

e) Jabetza Erregistroan honela inskribatutakoak hartuko dira etxebizitzatzat.

1.3 Actuaciones en establecimientos comerciales:

Podrán solicitar esta subvención las personas físicas propietarias o arrendatarias del inmueble sobre el que se propone la actuación.

Cuando el propietario de un establecimiento y el arrendatario del mismo acuerden que este último costee a su cargo las actuaciones de rehabilitación que correspondan, el arrendatario podrá tener la consideración de beneficiario.

c) En todo caso las actuaciones subvencionables vendrán referidas a edificios o instalaciones sitas en el término municipal de Irún.

d) Tendrán consideración de edificios residenciales, industriales o de servicios aquellos cuyo uso sea conforme con las determinaciones urbanísticas contenidas en el vigente Plan General de Irún o por los documentos de Planeamiento Pormenorizado redactados en desarrollo del mismo y aprobados definitivamente.

e) Tendrán la consideración de vivienda las así inscritas en el Registro de la Propiedad.

6. ORDENAKETA ETA INSTRUKZIOA

Dirulaguntza hauek emateko prozedurak Hirigintzaren eta Garapen Iraunkorraren arloko edozein postu juridikori egokituko zaizkio.

Eskaerak aurkezteko hurrenkeraren arabera izapidetuko dira dirulaguntzak, baina, aurkeztu beharreko dokumentazio guztia aurkezten ez bada, ebazpena emateko ordena aldatu ahalko da. Jarritako kreditua agortu bitartean ebatziko dira eskaerak, eta, agortzen denean, Udalaren webgunean iragarriko da (www.irun.org).

Instrukzioaren eskumena duen organoak, ofizioz, ebazpen proposamena egiteko beharrezko datuak zehazteko, jakiteko eta egiaztatze beharrezkoak iruditzen zaizkion jarduketa guztiak egingo ditu.

Eskatutako dirulaguntzaren erabilera egokiro justifikatu dela egiaztatuko da, aurkeztu beharreko dokumentazioa aztertuz.

7. DIRULAGUNTZA EMATEKO EBAZPENA

Instrukzio organoak egiten dituen proposamenak ikusita joango da ebazten deialdia Alkatetza edo hark ordezkari

6. ORDENACIÓN E INSTRUCCIÓN DEL EXPEDIENTE

La instrucción de los diversos procedimientos de concesión de estas subvenciones corresponderá, indistintamente, a cualquiera de los puestos jurídicos existentes en el área de Urbanismo y Desarrollo Sostenible.

Si bien las subvenciones se tramitarán por riguroso orden de presentación de solicitudes, la resolución de las mismas podrá variar en función de la carencia de la documentación exigible. La resolución de las peticiones se efectuará hasta agotamiento del crédito dispuesto. El agotamiento del crédito dispuesto será publicitado en la web municipal (www.irun.org).

El órgano competente para la instrucción realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

Se comprobará la adecuada justificación de la subvención solicitada mediante el análisis de la correspondiente documentación exigida.

7. RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN.

La Alcaldía, u Órgano en quien delegue, irá resolviendo la convocatoria a la vista de las

izendatzen duen organoa.

Prozedura ebazteko eta ebazpena jakinarazteko epea bi hilabetekoa izango da gehienez ere.

Eskaera aurkezteak ez du berez ematen dirulaguntza jasotzeko eskubidea, dirulaguntza orok berezkoa duen izaera diskrezionala izango baitu dirulaguntza emate honek ere.

Ebazpena ezarritako epeetan jakinarazi ezean, administrazio prozedurari buruzko araudiak finkatzen duen isiltasunaren ondorioetarako, ukatutzat hartu ahalko dira dagozkion eskaerak.

Dirulaguntza ematea edo ez ematea erabakitzeke ematen duen ebazpenak amaiera emango dio administrazio bideari. Aukeran, berraztertze errekurtsua jarri ahalko da beronen aurka, administrazioarekiko auzi errekurtsuaren aurretik, hilabetean ebazpena jakinarazi eta biharamunetik, berau kaleratu zuen organoaren beraren aurrean, edo, bestela, zuzenean aurkaratu ahalko da berau, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabetean ebazpena jakinarazi eta biharamunetik.

propuestas realizadas por el órgano instructor.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de dos meses.

La presentación de la solicitud no otorga por sí misma el derecho a percibir la subvención, conservando esta concesión el carácter discrecional, inherente a toda subvención.

La falta de notificación de la resolución en los plazos establecidos podrá considerarse como denegación de las correspondientes solicitudes a los efectos de silencio fijados en la normativa sobre procedimiento administrativo.

La Resolución por la que se resuelva la concesión o denegación de subvención pondrá fin a la vía administrativa, pudiendo ser objeto de recurso potestativo de reposición, previo al contencioso administrativo, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que la dictó, contado desde la notificación, o bien impugnarse directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia-San Sebastián, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la fecha de su notificación.

8. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Eskaerak aurkezteko epea deialdia GAOn argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da,

8. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El plazo para la presentación de solicitudes será desde el día siguiente a la publicación de

eta 2023ko azaroaren 2ean amaituko.

la convocatoria en el BOG, hasta el 2 de noviembre de 2023.

9. ESKAERAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO ESPEZIFIKOA

Deialdiaren baldintza orokorrek aipatzen duten dokumentazioaz gain, eskaerak nola aurkezten diren gorabehera, honako hauek ere aurkeztu beharko dira haiekin batera:

❑ Honako hauek dira aurkeztu beharreko dokumentu orokorrak:

- Eredu normalizatuaren arabera eskabidea, non dirulaguntza ordaintzeko kontu korrontearen zenbakia (non bertan eskatzailearena ez den beste izen bat adierazten baldin bada kontu horren kotitularitatea egiaztatu beharko da eta bi pertsonen zerga-betebahrrak egiaztatuko dira) eta, lanak egiteko lizentzia eta/edo baimena behar bada, haren erreferentzia (eskaera data, sarrerako erregistro zenbakia, espediente kodea eta erabakiaren zenbaki edo data).

❑ Honako hauek dira aurkeztu beharreko dokumentu espezifikoak, dirulaguntzaren arabera:

9. DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA A PRESENTAR EN LA SOLICITUD

Además de la documentación indicada en las condiciones generales de la convocatoria, independientemente del modo en que se presenten las solicitudes, deberán acompañarse de:

❑ Los documentos a presentar con carácter general son los siguientes:

- Solicitud según modelo específico, en la que incluir, entre otros datos, nº de cuenta corriente para el abono de la subvención (en el cual si se indica un nombre distinto al del solicitante, se deberá acreditar la cotitularidad de dicha cuenta) y, si la obra está sujeta a licencia y/o autorización, su Referencia (Fecha de solicitud, número de Registro de Entrada, Código de Expediente, número o fecha del acuerdo).

❑ Los documentos a presentar con carácter específico, dependiendo de la línea de subvención, son los siguientes:

Ondorengo lerroetan:

1.1. Bizitegi eraikinetakoak

1.1.a) Igogailuak lehen aldiz instalatzeko lanak

1.1.b) Dagoeneko martxan dagoen igogailu bateko ibilbidea (bide publikotik etxebizitza bakoitzera bitartekoa) ibilerraz bihurtzeko lanak

1.1.c) Pasabideak/ateak egokitzeko lanak: zabalera, norabidea, etab. aldatzekoak eta/edo beharrezkoak diren mekanismoak/elementuak instalatzekoak

En las líneas:

1.1. Actuaciones en edificios residenciales:

1.1.a) La ejecución de obras para primera instalación de ascensores

1.1.b) La ejecución de obras para hacer accesible el recorrido de un ascensor existente desde la vía pública hasta cada una de las viviendas

1.1.c) La ejecución de obras para adecuación de pasos/puertas: ancho, sentido,... y/o la instalación de mecanismos/elementos necesarios

Honako hauek dira aurreko jarduketetan sartutako obretarako dirulaguntzarako aurkeztu beharreko dokumentu espezifikoak:

- Legez eratutako jabeen erkidegoek, erkidegoaren IFZren fotokopia eta lanak/instalazioak egikaritzeko eta administrari edo presidenteari erkidegoa ordezkatzeko, dagokion laguntza kobratzeko eta beronen ordainagiria egiteko ahalmena emateko erabakiaren akta.
- Legez eratu gabeko jabeen erkidegoek, eraikinaren jabe guztien NAREN edo identifikazio agiriaren fotokopia.

Los documentos con carácter específico a presentar para la subvención de las obras incluidas en las anteriores actuaciones son los siguientes:

- En caso de estar constituida como Comunidad de propietarios, fotokopia de N.I.F de la comunidad y acta acordando la ejecución de las obras/instalaciones y facultando al administrador o presidente para representar a la comunidad, realizar el cobro de la ayuda correspondiente y emitir recibo de la misma
- En caso de no estar constituida comunidad de propietarios, Fotocopia del DNI o documento de identificación de todos los propietarios del edificio.

- Dagokionean, Gipuzkoako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuetako Departamentuaren minusbaliotasun ziurtagiria eta adinaren frogagiria – kasu batean zein bestean, erroldatze ziurtagiria aurkeztu beharko da, zeina Herriarrentzako Arreta Zerbitzuan eskuratu daitekeen–.

Kasu hauetan bakarrik aurkeztu beharko da ziurtagiri hori: eraikinak antzinatasunari dagokion baldintza (2000. urtea baino lehen eraikitakoa izatea) eta solairu kopuruari dagokiona (gutxienez etxabea eta bi solairu izatea) betetzen ez dituenen.

- Lanak egin bitartean derrigorrezkoa bazen berauen ikuskapen teknikoa – lizentzia emateko erabakiak adieraziko du derrigortasun hori–, zuzendaritza fakultatiboak sinatutako obra amaierako ziurtagiria.
- Dirulaguntzaren xede diren obrei/instalazioei dagokien faktura edo azken likidazioa, eta horien ordainagiriak. Ordainketaren agindu-emailea, onuraduna eta zenbatekoa jaso beharko ditu.

Fakturak zerrendatutako kontzeptu guztiekin aurkeztu behar dira, urriaren 29ko 7/2012 Legearen 7. artikuluaren arabera ordainagiriarekin batera (7/2012 Legea, zerga- eta

- Certificado de minusvalía emitido por el Departamento de Servicios Sociales de la Diputación Foral de Gipuzkoa y justificante relativo a la edad en los casos que proceda. En ambos supuestos, se comprobará de oficio el empadronamiento.

Este certificado únicamente es obligatorio en los casos en los que a pesar de que el edificio no cumpla la condición de antigüedad anterior al año 2000 y perfil superior a planta baja más dos pisos (PB+2), quieran acogerse a las ayudas.

- Certificado de fin de obra suscrito por la dirección facultativa, en caso de que haya sido preceptiva dicha supervisión técnica durante la obra (la obligatoriedad constará en el acuerdo de licencia).
- Factura o liquidación final correspondiente a las obras/instalación objeto de subvención y justificantes de pago de las mismas, el cual deberá en todo caso incluir el ordenante del pago, el beneficiario y el importe.

Las facturas deben ser presentadas con todos los conceptos relacionados, acompañadas del justificante de pago conforme al art. 7 de la ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la

aurrekontu-araudia aldatzekoa eta iruzurraren aurkako prebentzioan eta borrokan jarduketak areagotzeko finantza-araudia egokitzekoa). Diruz lagun daitekeen jarduketaren zenbatekoa aurreko arauan aurreikusitakoa (edo hura ordezen duen arauan aurreikusitakoa) baino txikiagoa bada, eta, beraz, ezin bada banku-ordainketaren bidez ordaindu, obrak egin dituen kontratistak edo enpresak sinatu eta zigilatu beharko ditu fakturak, eta berariaz jaso beharko da haren ordainketa/kobrantza.

Ordainketa geroratuak adosten badira, dokumentazio horren orde, jabeen erkidegoak sinatutako eta onartutako aurrekontua (edo halakorik ez badago, jabe guztiek) eta enpresa kontratistaren eta jabeen erkidegoaren artean adostutako eta sinatutako ordainketa-konpromiso geroratua (edo, halakorik ez badago, jabe guztiek sinatutakoa) erabil daitezke.

- Nagusiki bizitegi kolektibotarako erabiltzekoak diren eraikinetan irisgarritasuna sustatze aldera igogailuak lehen aldiz instalatzeko lanak egiten badira, Eraikinen Ikuskapen Teknikoa.

normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude. En el supuesto de que el importe de la actuación subvencionable sea inferior al previsto en la norma antecitada (o norma que la sustituya) y, por lo tanto, no exigible su abono mediante pago bancario, las facturas deberán estar firmadas y selladas por el contratista o empresa que ha ejecutado las obras, debiendo constar expresamente el pago/cobro de la misma.

En caso de acuerdo de pagos aplazados, esta documentación puede ser sustituida por el presupuesto firmado y admitido por la comunidad de propietarios (o en caso de que ésta no exista, por todos los propietarios) y el compromiso de pago aplazado acordado y firmado entre la empresa contratista y la comunidad de propietarios (o en caso de que ésta no exista, por todos los propietarios).

- ITE en los supuestos de ejecución de obras para primera instalación de ascensores en edificios cuyo destino principal sea el de vivienda colectiva al objeto de promocionar la accesibilidad de los mismos.

1.1.d) Aurreko a) eta b) ataletako jarduketak zehazteko proiektu teknikoak

Proiektu horiek diruz laguntzeko dokumentu hauek aurkeztu behar dira berariaz:

- Jabeen elkarte edo erkidegoak egin beharreko lanak egiteko proiektua kontratatzeko eta lanak egiteko beharrezkoa den obra lizentzia eskatzeko hartzen dituen erabakien ziurtagiria –erkidegoaren administrari edo presidenteari dagozkion erabakiak formalizatzeke, dagokion laguntza kobratzeko eta beronen ordainagiria egiteko ahalmena eman ere egin beharko du–.
- Diruz laguntzen diren lanak egiteko proiektu osoa, aurrekontua xehatuta.
- Proiektuak zehazten dituen lanak egiteko lizentziaren eskaeraren kopia edo, halakorik ezean, eskabidearen edo espediente-kodearen erregistro-zenbakiarena.
- Dirulaguntzaren xede den proiektuaren idazketari dagokion

1.1.d) Los proyectos técnicos que definan actuaciones contenidas en los apartados a) y b) anteriores

Los documentos con carácter específico a presentar para la subvención de los proyectos indicados son los siguientes:

- Certificado de los acuerdos adoptados por la agrupación de propietarios o Comunidad de propietarios para la contratación del proyecto de ejecución de las obras a realizar y la solicitud de licencia de obras para llevarlo a cabo, en el que además se faculte al Presidente o Administrador de la comunidad para formalizar los acuerdos que sean necesarios a tal efecto, así como para realizar el cobro de la ayuda correspondiente y emitir recibo de la misma.
- Proyecto de ejecución completo de las obras objeto de subvención con presupuesto detallado.
- Copia de la solicitud de licencia de las obras descritas en el proyecto o, en su defecto, nº registro de la presentación de la solicitud o código expediente.
- Factura correspondiente a la redacción del proyecto objeto de

faktura eta hura ordaindu izanaren egiaztagiria. Ordainketaren agindu-emailea, onuraduna eta zenbatekoa jaso beharko ditu faktura horrek.

Fakturak erlazionatutako kontzeptu guztiekin aurkeztu behar dira, eta ordainagiriarekin batera, urriaren 29ko 7/2012 Legearen 7. artikuluaren arabera, iruzurraren aurkako prebentzioan eta borrokan jarduketak areagotzeko tributu eta aurrekontu araudia aldatu eta finantza-araudia egokitzekoa. Diruz lagun daitekeen jarduketaren zenbatekoa aurreko arauan aurreikusitakoa (edo hura ordeztzen duen arauan aurreikusitakoa) baino txikiagoa bada, eta, beraz, ezin bada banku-ordainketaren bidez ordaindu, obrak egin dituen kontratistak edo enpresak sinatu eta zigilatu beharko ditu factuar-ak, eta berariaz jaso beharko da haren ordainketa/kobrantza.

subvención y justificante de pago de la misma, el cual deberá en todo caso incluir el ordenante del pago, el beneficiario y el importe

Las facturas deben ser presentadas con todos los conceptos relacionados, acompañadas del justificante de pago conforme al art. 7 de la ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude. En el supuesto de que el importe de la actuación subvencionable sea inferior al previsto en la norma antecitada (o norma que la sustituya) y, por lo tanto, no exigible su abono mediante pago bancario, las facturas deberán estar firmadas y selladas por el contratista o empresa que ha ejecutado las obras, debiendo constar expresamente el pago/cobro de la misma.

1.2. Etxebizitzetan jarduketak

- Onuradunaren NANren fotokopia eta, maizterrak eskatzen badu dirulaguntza, jabearen baimena eta alokairu kontratuaren kopia.
- Gipuzkoako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuetako Departamentuak

1.2 Actuaciones en vivienda

- Fotocopia del DNI del beneficiario. En los supuestos en que sea el arrendatario el que solicite la subvención, autorización del propietario y copia del contrato de alquiler
- Certificado de minusvalía emitido por el Departamento de Servicios Sociales de

emandako minusbaliotasun-ziurtagiria eta adinari buruzko egiaztagiria, hala dagokionean. Bi kasuetan, ofizioz egiaztatuko da errolatuta dagoela.

- Dirulaguntzaren xede diren obrei dagokien faktura edo azken likidazioa eta ordainagiriak. Ordainketaren agindu-emailea, onuraduna eta zenbatekoa adierazi beharko dira beti.

Fakturak erlazionatutako kontzeptu guztiekin aurkeztu behar dira, urriaren 29ko 7/2012 Legearen 7. artikuluaren araberako ordainagiriarekin batera (7/2012 Legea, zerga- eta aurrekontu-araudia aldatzen duena eta iruzurraren aurkako prebentzioan eta borrokan jarduketak areagotzeko finantza-araudia egokitzen duena). Diruz lagun daitekeen jarduketaren zenbatekoa aurreko arauan aurreikusitakoa (edo hura ordeztzen duen arauan aurreikusitakoa) baino txikiagoa bada, eta, beraz, ezin bada banku-ordainketaren bidez ordaindu, obrak egin dituen kontratistak edo enpresak sinatu eta zigilatu beharko ditu fakturak, eta berariaz jaso beharko da haren ordainketa/kobrantzak.

la Diputación Foral de Gipuzkoa y justificante relativo a la edad en los casos que proceda. En ambos supuestos, se comprobará de oficio el empadronamiento.

- Factura o liquidación final correspondiente a las obras objeto de subvención y justificantes de pago, el cual deberá en todo caso incluir el ordenante del pago, el beneficiario y el importe.

Las facturas deben ser presentadas con todos los conceptos relacionados, acompañadas del justificante de pago conforme al art. 7 de la ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude. En el supuesto de que el importe de la actuación subvencionable sea inferior al previsto en la norma antecitada (o norma que la sustituya) y, por lo tanto, no exigible su abono mediante pago bancario, las facturas deberán estar firmadas y selladas por el contratista o empresa que ha ejecutado las obras, debiendo constar expresamente el pago/cobro de la misma.

1.3. Merkataritza establezimenduetakoak

1.3. Actuaciones en establecimientos comerciales

- Eskatzailearen edo kolektibo/enpresa eskatzaileko arduradunaren NANren fotokopia.
- Enpresa/kolektiboa dagozkion erregistroetan inskribatu den ziurtagiria.
- Identifikazio fiskaleko kodearen dokumentuaren fotokopia.
- Instalazioaren/lanen ezaugarriak laburtzeko orri bat, eredu espezifikoaren arabera, eta aurrekontua.
- Lanak egin bitartean derrigorrezkoa bazen beraien ikuskarpen tekniko – lizentzia emateko erabakiak adieraziko du derrigortasun hori–, zuzendaritza fakultatiboak sinatutako obra amaierako ziurtagiria.
- Fakturak edo dirulaguntzaren xede diren obra/jarduketei dagokien azken likidazioa, erlazionatutako kontzeptu guztiekin aurkeztu behar dira, urriaren 29ko 7/2012 Legearen 7. artikuluan araberako ordainagiriarekin batera (7/2012 Legea, zerga- eta aurrekontu-araudia aldatzekoa eta iruzurraren aurkako prebentzioko eta borrokako jarduketak areagotzeko finantza-araudia egokitzekoa). Ordainagiriak, nolahi ere, ordainketaren agindu-emailea, onuraduna eta zenbatekoa
- Fotocopia del DNI del solicitante o responsable del colectivo/empresa solicitante.
- Certificado de inscripción de la empresa/colectivo en los Registros pertinentes.
- Fotocopia del documento del Código de Identificación Fiscal.
- Hoja Resumen de las características de la instalación/obras (según modelo específico) y presupuesto.
- Certificado de fin de obra suscrito por la dirección facultativa, en caso de que haya sido preceptiva dicha supervisión técnica durante la obra (la obligatoriedad constará en el acuerdo de licencia).
- Las facturas, o liquidación final correspondiente a las obras/actuaciones objeto de subvención, deben ser presentadas con todos los conceptos relacionados, acompañadas del justificante de pago conforme al art. 7 de la ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude.

jaso beharko ditu.

Diruz lagun daitekeen jarduketaren zenbatekoa aurreko arauan (edo hura ordeztzen duen arauan) aurreikusitakoa baino txikiagoa bada, eta, beraz, ezin bada banku-ordainketa bidez ordaindu, obrak egin dituen kontratistak edo enpresak sinatu eta zigilatu beharko ditu fakturak, eta berariaz jaso beharko da haren ordainketa/kobrantza.

El justificante de pago deberá en todo caso incluir el ordenante del pago, el beneficiario y el importe.

En el supuesto de que el importe de la actuación subvencionable sea inferior al previsto en la norma antecitada (o norma que la sustituya) y, por lo tanto, no exigible su abono mediante pago bancario, las facturas deberán estar firmadas y selladas por el contratista o empresa que ha ejecutado las obras, debiendo constar expresamente el pago/cobro de la misma.

10. ESKAERAK BALORATZEKO IRIZPIDEAK

Ondorengo lerroetan:

1.1. Bizitegi eraikinetakoak

1.1.a) Igogailuak lehen aldiz instalatzeko lanak

Dirulaguntzen zenbatekoa diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko hogeita hamarrekoa (% 30ekoa) izan ahalko da gehienez ere, edo 25.000 eurokoa.

Udalaren iritziz higiezinetakako irisgarritasuna hobetzeko beharrezkoak edo egokiak ez diren lan gehigarrien kostua ez da hartuko kontuan diruz lagundu daitekeen aurrekontua kalkulatzeko.

10. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES

En las líneas:

1.1 Actuaciones en edificios residenciales

1.1.a) La ejecución de obras para primera instalación de ascensores

La cuantía de las subvenciones no podrá superar el 30 por 100 (30%) del presupuesto protegible, ni la cantidad de 25.000 €.

No se tendrán en cuenta para el cálculo del presupuesto protegible el coste de las obras añadidas que, a criterio municipal, no se consideren necesarias ni oportunas para la mejora de la accesibilidad del inmueble.

Diruz lagundu daitekeen aurrekontua kalkulatzeko, koefiziente hauek aplikatuko zaizkie obra zibileko kontrataren aurrekontuari eta igogailua instalatzeko aurrekontuari:

❑ 1. koefizientea. Igogailuaren edukiera

- Lau lagun edo gehiago: 1
- Lau lagun baino gutxiago: 0'9

❑ 2. koefizientea. Instalazio berrietarako oztopo arkitektonikoak

- Batere oztoporik ez izatea: 1
- Eraikinerara sartzeko edo barrualdean (atarian zein edozein etxebizitza solairutan) igogailura sartzeko oztopo arkitektonikoak izatea: 0'9
- Hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta informazio- eta komunikazio-sistemen irisgarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak onartzen dituen apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuaren arabera eska daitezkeen irisgarritasun- eta/edo erabilgarritasun-baldintzak osorik ez betetzea (igogailuaren neurria barne): 0'9.

Eraikinerara sartzeara ahalbidetzeko neurri osagarriak neurritz kanpokotzat hartuko dira

El presupuesto protegible se obtendrá aplicando al presupuesto de contrata de la obra civil y al del ascensor de instalación del ascensor, los siguientes coeficientes:

❑ Coeficiente 1. Capacidad del ascensor:

- Para 4 o más personas: 1.
- Para menos de 4 personas: 0'9.

❑ Coeficiente 2. Barreras arquitectónicas para nuevas instalaciones:

- Accesibilidad total al ascensor: 1
- Existencia de barreras arquitectónicas para acceder al edificio, o dentro de éste hasta el embarque del ascensor ya sea desde el portal como desde cualquiera de las plantas de viviendas: 0'9.
- No cumplimiento íntegro de las condiciones de accesibilidad y/o practicabilidad exigibles según el DECRETO 68/2000, de 11 de abril, por el que se aprueban las normas técnicas sobre condiciones de accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificaciones y sistemas de información y comunicación (incluida la dimensión del ascensor): 0'9.

Se entenderán como desproporcionadas las medidas complementarias para hacer

baldin eta igogailuaren aurrekontua % 40 igotzea badakarte.

accesible el edificio, que supongan un incremento del 40% sobre el presupuesto del ascensor.

1.1.b) Dagoeneko martxan dagoen igogailu bateko ibilbidea (bide publikotik etxebizitza bakoitzera bitartekoa) ibilerraz bihurtzeko lanak

1.1.b) La ejecución de obras para hacer accesible el recorrido de un ascensor existente desde la vía pública hasta cada una de las viviendas

Dirulaguntzen zenbatekoa diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko hogeita hamarrekoa (% 30ekoa) izan ahalko da gehienez ere, edo 12.000 eurokoa.

La cuantía de las subvenciones no podrá superar el 30 por 100 (30 %) del presupuesto protegible, ni la cantidad de 12.000 €.

Udalaren iritziz higiezinetakoa irisgarritasuna hobetzeko beharrezkoak edo egokiak ez diren lan gehigarrien kostua ez da hartuko kontuan diruz lagundu daitekeen aurrekontua kalkulatzeko.

No se tendrán en cuenta para el cálculo del presupuesto protegible el coste de las obras añadidas, que a criterio municipal, no se consideren necesarias ni oportunas para la mejora de la accesibilidad del inmueble.

Diruz lagundu daitekeen aurrekontua kalkulatzeko, koefiziente hau aplikatuko zaie obra zibileko kontrataren aurrekontuari eta jasogailu bereziaren eta/edo igogailuaren aurrekontuari:

El presupuesto protegible se obtendrá aplicando al importe correspondiente al presupuesto de contrata de la obra civil, el del elevador especial y/o al del ascensor, el siguiente coeficiente:

❑ 1. koefizienteak. Eraikineko oztopo arkitektonikoak

❑ Coeficiente 1. Barreras arquitectónicas del edificio:

- Batere oztoporik ez izatea: 1
- Eraikinera sartzeko edo barrualdean
- (atarian zein edozein etxebizitza solairutan) igogailura sartzeko oztopo arkitektonikoak izatea: 0'9

- Accesibilidad total al ascensor: 1
- Existencia de barreras arquitectónicas para acceder al edificio, o dentro de éste para acceder al ascensor ya sea desde el portal como desde

cualquiera de las plantas de viviendas:
0'9.

- Hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta informazio- eta komunikazio-sistemen irisgarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak onartzen dituen apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuaren arabera eska daitezkeen irisgarritasun- eta/edo erabilgarritasun-baldintzak osorik ez betetzea: 0,9
- No cumplimiento íntegro de las condiciones de accesibilidad y/o practicabilidad exigibles según el DECRETO 68/2000, de 11 de abril, por el que se aprueban las normas técnicas sobre condiciones de accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificaciones y sistemas de información y comunicación: 0'9

1.1.c) Pasabideak/ateak egokitzeko lanak: zabalera, norabidea, etab. aldatzekoak eta/edo beharrezkoak diren mekanismoak/elementuak instalatzekoak

Dirulaguntzen zenbatekoa diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko hogeita hamarrekoa (% 30ekoa) izan ahal da gehienez ere, edo 12.000 eurokoa.

Udalaren iritziz higiezinetakoa irisgarritasuna hobetzeko beharrezkoak edo egokiak ez diren lan gehigarrien kostua ez da hartuko kontuan diruz lagundu daitekeen aurrekontua kalkulatzeko.

Diruz lagundu daitekeen aurrekontutzat hartuko da obra zibileko kontrataren aurrekontua.

1.1.c) La ejecución de obras para adecuación de pasos/puertas: ancho, sentido,... y/o la instalación de mecanismos/elementos necesarios

La cuantía de las subvenciones no podrá superar el 30 por 100 (30 %) del presupuesto protegible, ni la cantidad de 12.000 €.

No se tendrán en cuenta para el cálculo del presupuesto protegible el coste de las obras añadidas, que a criterio municipal, no se consideren necesarias ni oportunas para la mejora de la accesibilidad del inmueble.

Se considerará presupuesto protegible el presupuesto de contrata de la obra civil.

1.1.d) 1.1.a) eta 1.1.b) ataletako jarduketak zehazteko proiektu teknikoak

Dirulaguntzen zenbatekoa diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko hogeita hamarrekoa (% 30ekoa) izan ahalko da gehienez ere, edo 2.000 eurokoa.

Diruz lagundu daitekeen aurrekontutzat hartuko da fakturan aurkeztutako proiektua idazteagatiko kostuaren zenbatekoa.

Udalaren iritziz higiezinetakoa irigarritasuna hobetzeko beharrezkoak edo egokiak ez diren lan gehigarrien kostua ez da hartuko kontuan diruz lagundu daitekeen aurrekontua kalkulatzeko.

1.2. Etxebizitzetan jarduketak

Dirulaguntzen zenbatekoa diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko hogeita hamarrekoa (% 30ekoa) izan ahalko da gehienez ere, edo 900 eurokoa.

Obra zibileko kontrataren aurrekontua hartuko da diruz lagundu daitekeen aurrekontutzat.

Bainuontziko eserlekuen, txorroten, dutxa itxituren, eskudelen, euskarrien eta antzeko elementuen kostua sartu ahalko da.

1.1.d) Los proyectos técnicos que definan actuaciones contenidas en los apartados 1.1.a) y 1.1.b) anteriores

La cuantía de las subvenciones no podrá superar el 30 por 100 (30 %) del presupuesto protegible, ni la cantidad de 2.000 €.

Se considerará presupuesto protegible la cuantía del coste por la redacción del proyecto presentado en la factura.

No se tendrán en cuenta para el cálculo del presupuesto protegible el coste de las obras añadidas, que a criterio municipal, no se consideren necesarias ni oportunas para la mejora de la accesibilidad del inmueble.

1.2 Actuaciones en viviendas

La cuantía de las subvenciones no podrá superar el 30 por 100 (30 %) del presupuesto protegible, ni la cantidad de 900 €.

Se considerará presupuesto protegible el presupuesto de contrata de la obra civil.

Podrá incluirse el costo de elementos tales como asientos en la ducha, mamparas, grifería, barras y/o apoyos.

1.3. Merkataritza establezimenduetakoak

Dirulaguntzen zenbatekoa diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko hogeita hamarrekoa (% 30ekoa) izan ahalko da gehienez ere, edo 2.400 eurokoa.

Egin beharreko lanen arabera, irizpide hauei jarraituko zaie diruz lagundu daitekeen aurrekontua kalkulatzeko:

- XEDE-BETEKIZUNAK ETA BAZTERKETAK artikularen a) eta b) ataletako lanei (igogailu, karga jasogailu edo plataformak eta ibilbideak instalatzekoei) dagokienez, instalazioaren obra zibileko kontrataren aurrekontuari aplikatuko zaio.
- XEDE-BETEKIZUNAK ETA BAZTERKETAK artikularen c) ataleko lanei dagokienez, guztizko aurrekontuari aplikatuko zaio.
- Betiere, diruz lagundu daitekeen aurrekontua haztatu egingo da, koefiziente hauek kontuan hartuz:
 - Lokal osoan (tartean, jendea sar daitekeen eremuetan) batere oztoporik ez izatea: 1
 - Lokalera (tartean, jendea sar daitekeen eremuetara) sartzeko

1.3. Actuaciones en establecimientos comerciales

La cuantía de las subvenciones no podrá superar el 30 por cien (30 %) del presupuesto protegible, ni la cantidad de 2.400 €.

El presupuesto protegible se obtendrá en función de las obras a ejecutar, en base a los siguientes criterios:

- En los casos a y b del artículo REQUISITOS DE OBJETO Y EXCLUSIONES (instalación de ascensores, montacargas o plataformas e itinerarios) se aplicará al presupuesto de contrata de la obra civil de instalación.
- En el supuesto c) del mismo artículo REQUISITOS DE OBJETO Y EXCLUSIONES, se aplicará al presupuesto total.
- En todo caso, el presupuesto protegible será ponderado atendiendo a los siguientes coeficientes:
 - Accesibilidad total al local en su conjunto, incluyendo todos aquellos recintos de acceso público: 1
 - Existencia de barreras arquitectónicas para acceder al local, incluyendo todos

oztopo arkitektonikoak izatea: 0'9.

aquellos recintos de acceso público: 0'9.

- Hartutako neurriak homologatuta ez egotea: 0'9.

- No homologación de las medidas adoptadas: 0'9.

11. BALIABIDEAK BIRBANATZEA

Deialdiaren baldintza orokorretan aurreikusitako egoeren arabera, baliabideen birbanatzea egitea dagokionean, ondorengo dirulaguntza lerroetara birbanatu ahal izango da:

- Efizientzia energetikoa hobetzeko dirulaguntzak (2 lerroa)
- Bizitegi eraikinen egiturazko birgaitzerako dirulaguntzak (3 lerroa)

11. REASIGNACIÓN DE RECURSOS

En los casos que, conforme a los supuestos previstos en las condiciones generales de la convocatoria proceda realizar reasignación de los recursos, se podrá reasignar a las siguientes líneas de subvenciones:

- Subvenciones para la mejora de la eficiencia energética (línea 2)
- Subvenciones para la rehabilitación estructural de edificios residenciales (línea 3)