

CONVENI ADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ASSOCIACIÓ D'INTEGRANTS DE GRUPS MUSICALS DE BADIA I L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS PER A LA GESTIÓ DELS BUCS D'ASSAIG DEL CASAL DE JOVES.

REUNITS

D'una part, Sra. Adriana Agredano Morales amb NIF [REDACTED], com a presidenta, en nom i representació de l'Associació d'Integrants de Grups de Música de Badia, en endavant AIGMB, amb CIF [REDACTED], actuant especialment autoritzada per a la signatura del present conveni pels estatuts de l'entitat.

D'altra part, Sra. Eva María Menor Cantador, alcaldessa de l'Ajuntament de Badia del Vallès, en la representació que ostenta en virtut de l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i autoritzat per subscriure el present conveni per la resolució número 2021-1513 de data 8 de novembre, publicat en el BOP de data 10 de novembre de 2022.

Assistides les parts, pel Sr. Xavier Ortega Codines, secretari municipal de Badia del Vallès, qui dona fé de l'acte.

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient i necessària per a aquest acte, i lliurement:

EXPOSEN

I. Que l'Associació d'Integrants de Grups de Música de Badia (AIGMB) és una entitat privada sense ànim de lucre que té com a finalitat el foment de la música, a través de la realització de classes de música, programació de concerts i tot tipus d'activitats relacionades amb l'àmbit musical.

II. Que ambdues parts comparteixen la finalitat comú del foment de la cultura musical a través de les diferents accions que l'associació porta a terme, com es la gestió del bucs d'assaig del Casal de Joves, per a que els grups de música puguin assajar en un espai adequat per a aquest tipus.

Per tot això, de conformitat amb el que es disposa en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i amb l'anteriorment exposat, les parts acorden formalitzar el present Conveni, que es es registrarà per les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte i finalitat del conveni.

El present Conveni té per objecte plasmar les condicions per les quals es durà a terme la col·laboració entre l'Associació d'Integrants de Grups de Música de Badia i l'Ajuntament de Badia del Vallès per a la gestió dels bucs d'assaig del Casal de Joves destinats a aquest fi, dinamitzar el teixit de grups musicals i promoure activitats de participació cultural.



Segona. Contingut de la cooperació: obligacions i compromisos.

La col·laboració entre l'Ajuntament i l'AIGMB, d'ara endavant l'AIGMB, en la matèria objecte d'aquest conveni, es durà a terme d'acord amb els apartats següents:

A. Inici de la col·laboració.

L'inici de la col·laboració serà de l'1 de gener al 31 de desembre de 2022.

B. Forma i condicions de la col·laboració:

L'Ajuntament de Badia del Vallès es compromet a:

1. Posar a disposició de l'AIGMB uns armaris perquè hi guardin els instruments dels grups de música.
2. Cedir l'espai de la polivalent 1 per a la gestió, coordinació i direcció dels bucs d'assaig i de l'entitat en general.
3. Cedir els bucs d'assaig 1, 2, 3, 4 i 5 per assaigs i classes de música.

L'AIGMB es compromet a:

1. Gestionar l'accés als bucs d'assaig. Per això, hi haurà una persona responsable dins l'horari determinat de consergeria que controlarà l'accés als bucs i/o al centre (segons correspongui) i que vetllarà per la correcta utilització d'aquestes instal·lacions. Els grups musicals autoritzats podran utilitzar els bucs d'assaig dins l'horari establert; fora d'aquest, els bucs romandran tancats.
2. Coordinar-se amb l'Ajuntament per la dinamització de la Sala Roja.
3. Controlar la utilització de la Sala Roja.
4. Netejar els bucs d'assaig. La consergeria controlarà el material de neteja i vetllarà perquè els bucs estiguin nets.
5. Facilitar a l'Ajuntament un informe trimestral sobre la utilització dels bucs.
6. Treballar amb diferents grups de música o amb altres grups de joves per promoure activitats participatives amb l'objectiu de dinamitzar el Casal de Joves i promoure la música.

Un cop esgotat el conveni, se'n farà una revisió que en determinarà la continuïtat, així com la dotació econòmica per als dotze mesos següents.

L'incompliment del conveni per alguna de les dues parts, en pot determinar l'anul·lació si una de les parts ho sol·licita.

Tercera. Mecanismes de seguiment, vigilància i control d'execució del conveni.

3.1 La Comissió de Seguiment. Per garantir la correcta execució i el seguiment de l'execució per assolir amb eficiència els objectius i finalitats d'aquest Conveni es constituirà una Comissió de Seguiment, amb composició proporcional per un màxim de 4 membres, que seran designats pels respectius òrgans competents d'ambdues parts.

La Comissió de Seguiment es constituirà inicialment en el termini màxim de 1 mes, amb efecte d'establir el seu règim de funcionament, convocatòries i sessions. En tot cas, seran funcions de la Comissió:

- a) Dur a terme el seguiment de la normal execució de les accions previstes.
- b) Determinar els criteris i les maneres per possibilitar la mútua informació i l'adequat compliment dels compromisos respectius.
- c) Concretar i millorar les exigències documentals, de tramitació o justificació previstes en aquest Conveni.



d) Resoldre les dubtes d'interpretació i compliment de les obligacions previstes al present Conveni.

e) Proposar als respectiu òrgans competents l'adopció de mesures substantives i de modificació que es considerin pertinents per a una millor gestió i assolir les finalitats i resultats previstos.

f) Aquelles d'altres funcions que dimanin del present conveni, la seva execució i la normativa d'aplicació.

3.2. Justificació de les accions i despeses realitzades:

3.2.1 Compromisos que sí inclouen aportació financera.

L'AIGMB, en la seva condició de beneficiari, tindrà l'obligació de justificar les despeses realitzades en execució del conveni, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu consistent en:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment dels compromisos acordats, amb indicació de les actuacions realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa de les despeses derivades de l'execució del conveni, que contindrà:

1. Un estat d'ingressos i despeses imputades al projecte objecte del conveni.
2. Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament.
3. Les factures relatives a les despeses objecte del conveni.

- OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ÀRIES:

1.- Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals relatius a la seva difusió.

5.- Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

No obstant l'anterior, quan per raó de l'objecte del conveni de col·laboració i de les seves característiques, s'estimés que per realitzar una correcta tasca de comprovació no és necessària la presentació de tota la documentació justificativa exigida en els paràgrafs anteriors, podrà prescindir-se de part d'aquesta.



Quarta. Conseqüències per incompliments de les obligacions i compromisos assumits per les parts.

L'incompliment del conveni per alguna de les dues parts, en pot determinar l'anul·lació si una de les parts ho sol·licita.

L'eventual incompliment donarà lloc al reintegrament total o parcial de les quantitats corresponents a les activitats pendents de realitzar, en els termes previstos en la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària. L'incompliment de les obligacions contingudes en el present conveni podrà, així mateix, donar lloc a una possible indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, segons els procediments establerts en la legislació vigent.

Cinquena. Règim de modificació del conveni.

En tot allò no previst serà d'aplicació la normativa local administrativa general i sectorial d'aplicació.

Per a qualsevol qüestió litigiosa que pogués sortir en ordre a la interpretació o aplicació del present conveni, que les parts no resolguin en el marc de la cooperació, voluntarietat i seguiment previstos, s'hi sotmeten al fur dels Tribunals contenciosos administratius de Barcelona.

Sisena. Finançament del conveni.

A la vista del pressupost general d'aquest Ajuntament aprovat en data 24 de novembre de 2021, en el qual s'ha destinat l'aplicació pressupostària 0603.3301.48105 per a la subvenció nominativa a favor de l'AIGMB per import de 1.000 euros, per a la gestió dels Bucs d'assaigs ubicats al Casal de Joves.

Vist que, dins del Pla Estratègic de Subvencions d'aquest Ajuntament, està prevista la concessió de subvencions i ajudes.

La total quantitat objecte del conveni serà abonada al 80% un cop signat el present conveni, i el 20% restant s'abonarà quan es justifiqui en temps i forma les accions regulades pel conveni.

El termini de presentació de la justificació, serà fins el 31 de gener del següent any.

La contraprestació econòmica aportada per l'Ajuntament no serà revisable ni ampliable durant el present conveni.

L'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, no pot superar mai el cost de l'activitat convinguda. En conseqüència, quan l'activitat, tenint en compte els ingressos generats per la pròpia activitat, doni superàvit, aquest s'ha de deduir del conveni atorgat. En aquest cas serà procedent el reintegrament de l'excés obtingut per sobre del cost de l'activitat.

L'import del conveni concedit s'haurà de reduir proporcionalment en el supòsit que, quan s'aporti la documentació justificativa, la despesa real sigui inferior al pressupost que va servir de base per valorar la seva concessió. En qualsevol cas, es mantindrà el percentatge del conveni concedit.

Setena. Termini de vigència del conveni.

El present conveni de col·laboració administrativa s'estableix pel termini que va de l'1 de gener al 31 de desembre del 2022.



Abans de la finalització del termini anterior, les parts podran acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

Vuitena. Extinció del conveni.

El present conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

En cas de resolució del conveni, les parts queden obligades al compliment dels seus respectius compromisos fins a la data en què aquesta es produeixi. Seran causes de resolució:

- El transcurs del termini de vigència sense haver-se acordat pròrroga.
- L'acord unànim de les parts.
- L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts.
- Per declaració judicial de nul·litat.
- Per qualsevol altra causa prevista en les lleis.

Novena. Règim jurídic i resolució de controvèrsies.

El present conveni de col·laboració té naturalesa administrativa conforme al que es disposa en el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, hauran de solucionar-se, de mutu acord, a través de la Comissió de Seguiment prevista en la clàusula 4.1.

Intentada sense èxit la via de la Comissió de Seguiment, competirà a la Jurisdicció Contenciós Administrativa la resolució de les qüestions litigioses sorgides sobre interpretació, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, de conformitat amb les previsions contingudes en la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

I en prova de conformitat, se signa el present Conveni, en el lloc i data a dalt indicat.

Per l'Ajuntament
L'alcaldeessa,
Eva Menor Cantador

Firmado digitalmente por
Eva María Menor
Cantador - DNI [REDACTED] (SIG)
Fecha: 2022.07.21
07:13:47 +02'00'

Per l'AIGMB
La presidenta,
Adriana Agredano Morales

Firmado digitalmente
por [REDACTED]
ADRIANA AGREDANO
AGREDANO (R: [REDACTED])
Fecha: 2022.07.19
12:28:23 +02'00'

En dono fe,
El secretari municipal,
Xavier Ortega Codines

Firmado digitalmente por Xavier
Ortega Codines - DNI [REDACTED]
(SIG)
Fecha: 2022.07.21 08:50:49 +02'00'

