

Expedient: 14767/2022

Departament: Benestar Social

Assumpte: APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES D'EMERGÈNCIA SOCIAL I AUTONOMIA PERSONAL.

DECRET

Les ajudes previstes en la present convocatòria es financen a través del contracte programa signat entre la Conselleria d' Igualtat i Polítiques Inclusives al qual es va adherir l'ajuntament de Xàtiva el dia 11 de setembre de 2021 i del Pressupost Municipal de l'Ajuntament de Xàtiva per a l'exercici 2023 consignades a aquest efecte.

ANTECEDENTS:

La Constitució Espanyola configura un estat social i democràtic de dret, enumerant una sèrie de principis rectors de la política social i imposant als poders públics l'obligació d'inspirar en ells la seua política social. En aquest àmbit, i pel que es refereix a la distribució de competències entre Estat i Comunitats Autònomes, en l'art.148.1 s'atribueix a les Comunitats Autònomes l'assumpció de competències en matèria d'assistència social. En aquest sentit, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en la seua art. 49.4, estableix la competència exclusiva de la Generalitat Valenciana en matèria d'assistència social.

Per la seua banda, l'article 25 de la citada Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en el seu apartat 2, s'assenyala: «*El municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en les següents matèries "(...) e) Avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social (...)"*».

Així mateix, l'article 26 apartat primer de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local disposa: «*Els Municipis hauran de prestar, en tot cas, els serveis següents (...) c) En els Municipis amb població superior a 20.000 habitants a més: protecció civil, avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, prevenció i extinció d'incendis i instal·lacions esportives d'ús públic (...)*».

Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, en el seu article 29 disposa que «g)La garantia de la



suficiència financera, tècnica i de recursos humans de les prestacions garantides que siguen objecte de la seua competència dins del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, amb la col·laboració de la Generalitat o la diputació provincial corresponent». D'altra banda, en l'article 31 i següents, es fa referència a les Prestacions Econòmiques Individualitzades.

Es fa necessari elaborar unes bases adaptades a les directrius marcades tant per la Llei 19/2013 de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local i la Llei 15/2014 de 16 de setembre, de Racionalització del sector públic. Aquestes normes pretenen impulsar el compliment efectiu dels principis de publicitat, transparència i major eficàcia en l'assignació dels recursos públics, principis que, entre uns altres, regeixen l'exercici de l'acció de foment i són d'obligada aplicació per al conjunt de les Administracions Públiques.

La Llei 19/2013 reforça les obligacions de publicitat activa en matèria econòmica, entre les quals es troben les subvencions i ajudes públiques concedides amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i beneficiari i la Disposició Final novena estableix que els òrgans de les CC.AA i EE.LL disposaran d'un termini màxim de dos anys per a adaptar-se a les obligacions contingudes en aquesta Llei.

Les subvencions atorgades per les Administracions Locals hauran d'ajustar-se a les prescripcions de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i al seu Reglament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol. Conforme estableix l'article 9.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, hauran d'aprovar-se les normes que establisquen les bases reguladores de concessió en els termes establits en l'esmentada Llei.

La Llei 15/2014 modifica la Llei 38/2003 General de Subvencions quant a l'establiment de la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS) com a sistema nacional de publicitat de subvencions, determinant que aquest sistema té per finalitat promoure la transparència, servir com a instrument per a la planificació de les polítiques públiques, millorar la gestió i col·laborar en la lluita contra el frau de subvencions i ajudes públiques. Sistema que ja venia regulat en el Reglament que desenvolupa la LGS aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol i que obliga a remetre informació a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat respecte de les subvencions i els lliuraments dineraris sense contraprestació gestionades per l'Administració Local.



El Decret Llei 4/2015, de 4 de setembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'estableixen mesures urgents derivades de l'aplicació de les disposicions addicional quinzena i transitòries primera i segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, relatives a l'educació, salut i serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, en el seu article Únic estableix que les competències a les quals es refereixen la disposició addicional quinzena i les disposicions transitòries primera i segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, continuaran sent prestades pels municipis de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana en tant no siguen aprovades les normes reguladores del sistema de finançament de les comunitats autònomes i de les hisendes locals.

La Sentència del Tribunal Constitucional de data 3 de març de 2016 (nº 41/2016, BOE 85/2016, de 8 d'abril) va estimar parcialment recurs d'inconstitucionalitat nº 1792/2014, plantejat contra la Llei 27/2013, de 23 de desembre, de Racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, declarant la inconstitucionalitat i nul·litat d'alguns dels preceptes impugnats per entendre que envaeixen competències de les Comunitats Autònomes, entre ells, la Disposició Transitòria segona de la citada norma (competències en matèria de serveis socials: prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social).

Vistes les bases relatives al procediment i la tramitació de Prestacions Econòmiques Individualitzades d'Emergència Social i per a l'Autonomia Personal, elaborades pels tècnics d'atenció primària bàsica per tal d'adequar-les a les necessitats detectades al nostre municipi.

Les presents bases reguladores de prestacions econòmiques individualitzades descansen sobre els següents principis: igualtat, publicitat, transparència, objectivitat, no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per la Corporació, i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, per la qual cosa la concessió i gestió de les ajudes, corresponents a aquestes prestacions econòmiques ha de complir aquests principis.

Les prestacions econòmiques es configuren com una eina de col·laboració entre l'Administració i els particulars per a la superació de les situacions de carència que presenten i per les quals sol·liciten aquest tipus d'ajudes.

De manera regular, aquest Ajuntament ve destinant importants recursos econòmics, amb la finalitat de promocionar la integració social, prevenint i reduint les situacions de risc o exclusió social en la qual puguen trobar-se les persones



residents a Xàtiva que manquen de recursos econòmics suficients per a la cobertura de les seues necessitats bàsiques. Els beneficiaris d'aquesta acció pública són les persones físiques empadronades i residents en el municipi de Xàtiva que reunisquen els requisits establits en les presents bases.

Per tot açò, es pretén donar compliment a les directrius assenyalades en les normes anteriors, establint les bases específiques que regulen la gestió de subvencions municipals amb l'objectiu d'unificar els criteris d'actuació en la tramitació i en la concessió d'aquestes ajudes.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES:

- Art.148.1 de la Constitució Espanyola
- Art .49.4 Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana
- Article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 19/2013 de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local.
- Llei 15/2014 de 16 de setembre, de Racionalització del sector públic.
- Article 29 i 31 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.
- Llei 9/2022, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'Exercici 2023.
- Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, de l'Ajuntament de Xàtiva, aprovada pel Ple del dia 27 de novembre de 2021, publicada al DOGV el dia 10 de desembre de 2021, amb entrada en vigor el dia 25 de gener de 2022.

Vistes les Bases elaborades per l'Equip d'Atenció Primària Bàsica de l'Ajuntament de Xàtiva relatives al procediment i la tramitació de Prestacions Econòmiques Individualitzades d'Emergència Social i Autonomia Personal i per tal d'adequar aquestes bases a les necessitats detectades al nostre municipi.

Vista la proposta de la Regidora de Benestar Social en aquest mateix sentit.

Vist que hi ha consignació suficient a la partida 4E1/2310/48901 retenció de crèdit núm 12023000001098 i vist l'informe de fiscalització emès per intervenció.



Vist l'informe de l'Assessora Jurídica del departament de Benestar Social en el que es manifesta la legalitat d'aprovació de les bases reguladores i de la convocatòria per a la concessió de Prestacions Econòmiques Individualitzades per a 2023, i que és favorable a la seua tramitació.

Correspon a la Junta de Govern Local l'aprovació de bases reguladores però donada la urgència en l'aprovació de les bases reguladores de les prestacions econòmiques individualitzades és necessari avocar la competència en l'Alcaldia.

Per la present, de conformitat amb l'establert en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, **RESOLC:**

Primer.- Avocar la competència delegada de la Junta de Govern Local, donada la urgència en la tramitació de l'aprovació de les bases de les prestacions econòmiques individualitzades.

Segon.- Aprovar la convocatòria i les bases elaborades pels tècnics d'atenció primària bàsica, per a la concessió de prestacions econòmiques individualitzades que consten a l'expedient.

Tercer.- Aprovar la despesa de 90.000 € amb càrrec a la partida 4E1/2310/48901 retenció de crèdit 12023000001098.

Quart.- La convocatòria es publicarà en el Tauló d'Edictes Municipal i en la pàgina web de l'Ajuntament de Xàtiva (Seu Electrònica). Així mateix, es remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, la informació sobre la convocatòria de conformitat amb el previst en els articles 18 i 20 de la Llei General de Subvencions i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Xàtiva.

Quint.- Adonar de l'acord adoptat a la Delegada de Benestar Social i a l'Equip d'Atenció Primària Bàsica per al seu coneixement.

Així ho disposa, a Xàtiva i a la data de la signatura electrònica, el Sr. Alcalde,
Roger Cerdà i Boluda.

El Secretari, en l'exercici de les funcions de fe pública, signa electrònicament per a constància que la resolució que antecedeix es transcriu al Llibre de Resolucions.

Document signat electrònicament al marge



INDEX

- 1. OBJECTIU DE LES PRESTACIONS**
- 2. OBJECTE DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES**
- 3. PRESTACIONS ECONÒMIQUES FAMÍLIA, INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA**
- 4. UNITAT DE CONVIVÈNCIA**
- 5. REQUISITS I CONDICIONS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS I BENEFICIÀRIES**
- 6. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**
- 7. INSTRUCCIÓ DELS EXPEDIENTS: TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ. PROCEDIMENT.**
- 8. MOTIUS DE DENEGACIÓ**
- 9. MÒDULS ECONÒMICS I CONCEPTES**
- 10. DISPONIBILITAT PRESSUPOSTÀRIA I FINANÇAMENT. PAGAMENTS**
- 11. EXEMPCIONS DELS REQUISITS**
- 12. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**
- 13. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ**
- 14. COMPROVACIÓ SOBRE LA DESTINACIÓ DE LA PRESTACIÓ ECONÒMICA CONCEDIDA.**
- 15. INFRACCIONS I SANCIONS EN MATÈRIA DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES**
- 16. PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES**
- 17. VIGÈNCIA DE LES BASES**
- 18. NORMATIVA APLICABLE**
- 19. DISPOSICIÓ FINAL**
 - ANNEX I. BAREM ECONÒMIC PRESTACIONS ECONÒMIQUES EMERGÈNCIA I AUTONOMIA PERSONAL, TAULA D'INGRESSOS**



- ANNEX II. BAREM ECONÒMIC I BAREM SOCIAL PRESTACIONS ECONÒMIQUES FAMÍLIA, INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA.
- ANNEX III.- INFORME SOCIAL.
- ANNEX IV. COMPROMÍS I JUSTIFICACIÓ DE LES PRESTACIONS.
- ANNEX V. OPOSICIÓ EXPRESSA DE LA PERSONA INTERESSADA A QUÈ L'ADMINISTRACIÓ ACCEDISCA A LES DADES DEL SOL·LICITANT.
- ANNEX VI.- PLAN PERSONALITZAT D'INTERVENCIÓ SOCIAL (PPIS)
- ANNEX VII.- DECLARACIÓ JURADA
- ANNEX VIII.- CONFORMITAT PER AL BON ÚS DEL RECURS
- ANNEX IX.- ORDRE DE DERIVACIÓ TÈCNICA MENÚ.
- ANNEX X.- ORDRE DE DERIVACIÓ TÈCNICA PACK ALIMENTACIÓ



EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El Sistema Públic Valencià de Serveis Socials té per objecte garantir l'exercici dels drets socials, afavorint la inclusió social, l'autonomia i el desenvolupament personal, la convivència, la igualtat d'oportunitats i la participació social, desenvolupant una funció promotora, preventiva, protectora, d'acompanyament, de suport i de rehabilitació enfront de les necessitats socials originades per situacions de vulnerabilitat, desprotecció, desemparament, dependència o urgència social.

L'Ajuntament de Xàtiva resulta beneficiari de les subvencions que amb caràcter anual, convoca la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per a la implantació i el desenvolupament de Serveis Socials d'Atenció Primària de caràcter bàsic, generalista i polivalent, per a l'atenció de la problemàtica social de la ciutadania.

La LLEI 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana estableix com a funcions de l'atenció primària de caràcter bàsic la informació, orientació i assessorament a tota la població facilitant el seu coneixement i accés a les prestacions, la valoració i diagnòstic de la situació individual o social de la persona, família o unitat de convivència i de l'entorn comunitari així com l'elaboració, implementació, seguiment i avaluació del Pla Personalitzat d'Intervenció Social.

Aquesta Llei crea el catàleg de prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, el qual inclou les prestacions econòmiques destinades a cobrir les necessitats bàsiques i pal·liar temporalment l'absència o insuficiència d'ingressos, les situacions d'urgència social i desprotecció, així com promoure l'autonomia personal, estant una de les funcions d'atenció primària la gestió i avaluació de les prestacions necessàries per a l'atenció de les situacions de necessitat de les persones.

Les prestacions econòmiques: consisteixen en entregues dineràries, de caràcter puntual o periòdic, proveïdes per les administracions competents a fi de millorar la qualitat de vida i l'autonomia, l'atenció a situacions d'urgència, l'atenció sociosanitària o la cobertura de les necessitats bàsiques, que permeten a la ciutadania aconseguir un nivell de vida digne.

Dins de les prestacions bàsiques de serveis socials hem de situar les que tenen per objecte l'atenció de les necessitats més bàsiques dels ciutadans i les ciutadanes, que no les poden abordar per si mateixos, i hem de tendir a procurar



els mitjans i els processos necessaris perquè puguem aconseguir una autonomia per a la gestió de les seues situacions econòmiques i socials, a més d'una participació i una inclusió adequada.

Correspon a les entitats locals de la Comunitat Valenciana, amb la col·laboració tècnica i econòmica de la Generalitat, el desenvolupament de programes que tendeixen a l'atenció de les persones en situació de vulnerabilitat.

El dia 30 de desembre per Resolució d'Alcaldia es va acordar la creació de tres comissions preceptives establertes a la Llei de Serveis Socials Inclusius 3/2019, en concret la comissió de seguiment i valoració de prestacions econòmiques, la comissió d'intervenció social i la comissió tècnica organitzativa, amb la finalitat de garantir una atenció individual integrada i coordinada a les persones amb necessitats socials per part de l'equip d'atenció primària de caràcter bàsic de serveis socials.

La direcció general d'Atenció Primària i Autonomia personal ha dictat Instrucció 12 de desembre de 2022 per a la creació de les comissions tècniques preceptives de serveis socials d'atenció primària de caràcter zonal.

Aquesta instrucció té per objecte ser una guia per a la creació, constitució y regulació normativa de les comissions tècniques preceptives de serveis socials de caràcter zonal per part de les entitats locals, ateses les competències de la Generalitat en matèria de planificació dels serveis socials i com a garant dels drets subjectius de la ciutadania dins de l'àmbit del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.

La comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques, regulada al article 39 del Decret 38/2020, modificat pel Decret 188//2021, s'haurà de constituir com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de valorar i proposar respostes individualitzades a les sol·licituds presentades en matèria de prestacions econòmiques de competència local. Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, quinzenalment amb caràcter ordinari.

La comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques exercirà les següents funcions:

- a) Garantir el manteniment de criteris homogenis en la resolució de les ajudes.
- b) Tindre coneixement d'aquelles prestacions econòmiques prescrites i concedides per tràmit d'urgència.



- c) Proposar l'aprovació o denegació, en aquest últim cas de manera motivada, de l'ajuda sol·licitada en funció de la proposta tècnica de la persona professional.
- d) Elevar a l'òrgan competent la proposta tècnica perquè dicte la resolució corresponent.
- e) Requerir a la persona tècnica instructora de l'expedient ampliació de l'informe proposat, si és el cas.
- f) Assessorar l'equip de professionals de la zona bàsica i resoldre els dubtes i les incidències que s'elevan a la comissió.
- g) Altres funcions que expressament li atribuïska la normativa.

La comissió de seguiment i valoració de prestacions econòmiques serà l'encarregada de fer complir l'establert a les presents bases reguladores per a la sol·licitud, concessió i pagament de prestacions econòmiques d'emergència i autonomia personal 2023.

Amb l'objectiu d'unificar els criteris d'actuació en la tramitació i en la concessió d'aquestes prestacions, es dicten les bases següents.

1. OBJECTIU DE LES PRESTACIONS

L'objecte de la present convocatòria és regular les normes per definir les condicions i el procediment a seguir a la sol·licitud, a la concessió i en el pagament que atorgue l'Ajuntament de Xàtiva de prestacions econòmiques destinades a:

- Cobrir les necessitats bàsiques i pal·liar les situacions d'urgència social i desprotecció, així com promoure l'autonomia personal de les persones majors.
- Persones menor d'edat pertanyents a famílies o unitats de convivència amb un perfil sociofamiliar, econòmic i educatiu que requereix d'una intervenció, amb la finalitat de potenciar la integració socioeducativa i dinamitzar les seues estructures familiars cap a una major inclusió.

Tenen caràcter finalista, havent de destinar-se únicament a l'objecte per al qual hagen sigut concedides. Estan dirigides a persones individuals i/o unitats familiars de convivència i incardinades en un procés d'intervenció social que incloga un Pla Personalitzat d'Intervenció Social.



2. OBJECTE DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES

Les prestacions econòmiques consisteixen en entregues dineràries, de caràcter puntual o periòdic, proveïdes per les administració competents a fi de millorar la qualitat de vida i l'autonomia, l'atenció a situacions d'urgència, l'atenció sociosanitària o la cobertura de les necessitats bàsiques, que permeten a la ciutadania aconseguir un nivell de vida digne. Tenen per objecte pal·liar temporalment l'absència o insuficiència d'ingressos.

Aquestes prestacions econòmiques tenen caràcter subsidiari i, si és el cas, complementari de qualsevol tipus de recursos i prestacions socials de contingut econòmic previstos en la legislació vigent que puguin correspondre a la persona beneficiària o a qualsevol de les persones membres de la seua unitat familiar o de convivència, sempre que aquestes últimes no cobrisquen la totalitat de la necessitat per a la qual se sol·licita la prestació.

Existeixen dues modalitats de prestacions econòmiques;

- Prestacions econòmiques d'emergència i autonomia personal
- Prestacions econòmiques destinades a Família, Infància i Adolescència

Amb caràcter general, les ajudes que es recullen en l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases són incompatibles amb altres ajudes estatals, autonòmiques pel mateix concepte.

Així mateix, no es poden embargar, d'acord amb l'article 37.2 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana *"No podrà embargar-se aquella quantia, de les prestacions econòmiques incloses en aquest article, que no excedisca del salari mínim interprofessional, en virtut dels articles 606 i 607 de la Llei d'enjudiciament civil i resta de normes de l'ordenament civil"*.

Les prestacions econòmiques es poden atorgar amb caràcter individual o a nuclis familiars o de convivència, amb caràcter periòdic o, quan es tracte de serveis esporàdics i adquisicions puntuals, per una sola vegada en l'exercici econòmic, llevat que atenguen una finalitat diversa.

Amb caràcter general, es poden subvencionar accions executades o adquisicions efectuades a l'any en curs.



A.-PRESTACIONS ECONÒMIQUES D'EMERGÈNCIA I AUTONOMIA PERSONAL

A.1.- Es consideren **prestacions econòmiques** regulades en aquestes bases les que tenen per objecte **pal·liar temporalment l'absència o insuficiència d'ingressos per atendre necessitats bàsiques**, així com atendre situacions d'urgència social, desencadenades per motius econòmics, com aquella situació de caràcter **excepcional o extraordinari** i puntual que requereisca una actuació social i econòmica immediata de serveis socials, sense la qual podria produir-se un agreujament o un deteriorament de la situació de vulnerabilitat de la persona o, si escau, la unitat de convivència, com ara:

- Despeses per a subministraments bàsics energètics.
- Despeses imprescindibles per a l'ús de l'habitatge habitual.
- Despeses per alimentació.
- Despeses excepcionals en què concórreguen circumstàncies d'una necessitat social greu o urgent i que es consideren d'interès per a l'atenció de persones amb una important problemàtica. Les ajudes econòmiques de caràcter extraordinari, no periòdic, transitori i no habitual, destinades a pal·liar aquelles situacions en què puguen trobar-se la persona sol·licitant i les persones integrades en la unitat de convivència, que es troben en un estat de necessitat i els recursos de la qual resulten insuficients per a fer front a despeses específiques, de caràcter ordinari o extraordinari, necessaris per a prevenir, evitar o pal·liar situacions de marginació i/o exclusió social.
- Es consideraran despeses excepcionals o extraordinàries, aquelles que es deriven;
 - Per desplaçaments a centres sociosanitaris amb motiu de tractaments que no estiguen coberts per altres organismes i amb prescripció mèdica,
 - Per a l'execució d'accions de formació o d'inserció laboral de persones desempleades,
 - Desplaçaments altres CCAA.

Així mateix podran tindre la consideració d'excepcionalitat aquelles ajudes que concorren circumstàncies de necessitat greu, i no puguen ser ateses per la persona usuària o el seu nucli conveniencial i siguen considerades pels serveis tècnics com eina d'integració i protecció.



A.2.- Les prestacions econòmiques per a promoure l'autonomia personal de persones majors amb problemes motors o sensorials, per al seu manteniment en el seu entorn social, potenciant les seues possibilitats, afavorint les relacions i la integració en la societat.

S'articulen a través de les modalitats següents:

- Ajudes tècniques, considerant-se com a tals l'adaptació funcional de la llar i l'adquisició d'estris necessaris per a l'autonomia en la vida ordinària.
- Adaptació de vehicles de motor que comprèn aquelles mesures destinades a facilitar els desplaçaments de manera autònoma.

B.- PRESTACIONS ECONÒMIQUES DE FAMÍLIA, INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA.

S'estableixen els següents tipus d'ajudes en funció de les característiques que presenta la persona sol·licitant i la incidència que pot tenir en el seu procés personal.

B.1. Ajudes per a escoles infantils.

Es tracta d'ajudes econòmiques destinades a cobrir les despeses derivades de l'escolarització dels xiquets i xiquetes en el primer cicle d'educació infantil, 0 -3 anys, com ara despeses de matrícula, material escolar, menjador, horaris especials, quedant exclosos els derivats d'ensenyament, a excepció de famílies mes vulnerables i/o que no siguen perceptores de' ajudes de Conselleria d'educació (Bo) i Xec Municipal

Estan dirigides a aquelles famílies que per determinades circumstàncies d'índole sociolaboral i necessiten de suport extern.

B.2. Ajudes de menjador en períodes vacacionals

L'objectiu d'aquestes ajudes és l'atenció a famílies amb una sèrie de necessitats socials. Són l'instrument professional que permet abordar situacions més complexes i que es consideren necessàries per a prevenir l'exclusió social, reduir les desigualtats i afavorir la normalització individual i familiar. Seran considerades com a subvencions en espècie.

Serà requisit específic que els xiquets i xiquetes participants tinguen edats compreses entre els 2 i 18 anys.



B.3. Ajudes per a llibres de text i material escolar

Existeix una important demanda social orientada a obtindre ajudes per a les despeses que l'inici del curs escolar ocasiona a les famílies. La Regidoria de Benestar Social, compromesa amb l'intent de pal·liar l'esforç econòmic que suposa per a les famílies de la nostra ciutat, amb menor poder adquisitiu, destina una quantitat variable en funció del pressupost disponible per a aquestes ajudes.

B.4. Ajudes per a activitats escolars

Les ajudes per a activitats escolars pretenen afavorir als menors de famílies que requereixen suport econòmic i estan dirigides a elevar el benestar, les competències i habilitats personals (relacionals, afectives i socials) d'aquests menors, a fi de contribuir al seu èxit en l'acompliment escolar i elevar els nivells d'aprenentatge.

B.5. Ajudes per a activitats esportives i activitats d'oci

Les ajudes per a activitats esportives i d'oci, són un recurs destinat a oferir als xiquets, xiquetes i adolescents pertanyents a famílies menys afavorides la possibilitat de participar en activitats d'oci i temps lliure que té com a finalitat principal que facen un ús personalitzat del temps lliure, un ús actiu i enriquidor proporcionant-li oportunitats de relació personal, desenvolupant actituds de cooperació, solidaritat i responsabilitat.

B.6. Ajudes esports federats

Les ajudes esports federats, són un recurs destinat a oferir als xiquets, xiquetes i adolescents pertanyents a famílies menys afavorides la possibilitat de participar i l'accés a la pràctica de l'esport federatiu.

3.- PRESTACIONS ECONÒMIQUES FAMÍLIA, INFÀNCIA i ADOLESCÈNCIA

A.- AJUDES PER A ESCOLES INFANTILS

Es tracta d'ajudes econòmiques destinades a cobrir les despeses derivades de l'escolarització dels xiquets i xiquetes en el primer cicle d'educació infantil, 0 -3 anys, com ara despeses de matrícula, material escolar, menjador, horaris especials, quedant exclosos els derivats d'ensenyament, a excepció de famílies mes vulnerables i/o que no siguen perceptores de' ajudes de Conselleria d'educació (Bo) i Xec Municipal

Estan dirigides a aquelles famílies que per determinades circumstàncies d'indole



sociolaboral i necessiten de suport extern.

La quantia de la beca no aconseguirà el total del cost del concepte sol·licitat a excepció d'aquells xiquets i xiquetes que siguen objecte de programes de protecció en qualsevol dels nivells d'intervenció sociofamiliar, atenció primària de caràcter bàsic, específic i/o derivats des de la Direcció Territorial de Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. En aquests casos haurà de constar a l'expedient informe del tècnic de referència motivant l'excepcionalitat.

Requisits específics per a per a optar a aquesta ajuda:

1. Els xiquets i xiquetes, escolaritzats en l'escola infantil, així com els progenitors o representants legals, hauran d'estar empadronats en el municipi.
2. Presentar la sol·licitud en el Registre d'Entrada presencial o telemàtic de l'Ajuntament, junt a la documentació necessària.
3. Tenir uns ingressos bruts anuals no superior a l'indicat en l'Annex II de la present norma.
4. Aconseguir la puntuació mínima exigida segons el barem establert a tal fi.

En la concessió d'aquestes ajudes es podran donar dues casuístiques:

A. Que les persones perceptores de les ajudes siguen les persones sol·licitants. En aquest cas hauran de justificar les mateixes mitjançant justificat de pagament lliurat pel l'escola infantil.

B. En el cas de que les ajudes s'abonen directament a l'escola infantil, baix criteri tècnic, l'escoleta deurà de presentar un informe justificatiu on s'especifique clarament el període i el nom del xiquet i/o xiqueta que ha estat beneficiari/a de l'ajuda i que ha acudit al centre. Una volta rebut aquest informe es procedirà a l'abonament per part de l'Ajuntament a l'escola corresponent.

B. AJUDES DE MENJADOR EN PERÍODES VACACIONALS

L'objectiu d'aquestes ajudes és l'atenció a famílies amb una sèrie de necessitats socials. Són l'instrument professional que permet abordar situacions més complexes i que es consideren necessàries per a prevenir l'exclusió social, reduir les desigualtats i afavorir la normalització individual i familiar.

Requisits específics per a per a optar a aquesta ajuda:

1. Els xiquets i xiquetes participants tinguen edats compreses entre els 2 i 18 anys.



Els xiquets i xiquetes beneficiaris d'aquestes ajudes, circumscrit a períodes molt concrets i d'implementació puntual, seran proposats pels professionals de Serveis Socials en coordinació amb els centres escolars i les entitats socials del municipi que exerceixen una funció de detecció de situacions familiars de privació material i d'oportunitats.

Els usuaris proposats, tindran un termini de 10 dies perquè acrediten la seua situació i d'aquesta forma procedir a la valoració d'aquells factors familiars que determinen la necessitat d'inclusió dels menors en el programa. Seran objecte de valoració tant els factors familiars, socials i laborals que determinen la necessitat de l'ajuda, conforme als barems econòmics i socials que figuren en l'annex II, com el compliment per part de les famílies d'aquells aspectes d'interès per a l'adequat desenvolupament del menor.

Una vegada finalitzat el recurs, poden donar-se dos situacions;

- Que el servei es done per una empresa, aquesta empresa adjudicatària del servei de menjador, presentarà la corresponent factura adreçada al departament de Gestió Administrativa Social per al seu abonament.
- No hi haguera una empresa adjudicatària i que la persona perceptora fora el propi interessat, per tant, la justificació es realitzaria per la mateixa.

En cas, de infrautilització o mal ús del recurs a criteri tècnic es podrà penalitzar en sol·licituds posteriors pel mateix concepte.

C. AJUDES PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR

Existeix una important demanda social orientada a obtindre ajudes per a les despeses que l'inici del curs escolar ocasiona a les famílies. La Regidoria de Benestar Social, compromesa amb l'intent de pal·liar l'esforç econòmic que suposa per a les famílies de la nostra ciutat, amb menor poder adquisitiu, destina una quantitat variable en funció del pressupost disponible per a aquestes ajudes.

Les ajudes no aconseguiran el total del cost de l'activitat a excepció d'aquells xiquets, xiquetes i adolescents que siguen objecte de programes de protecció en qualsevol dels nivells d'intervenció sociofamiliar, tant derivats pels professionals d'atenció primària de caràcter bàsic i atenció primària de caràcter específic, així com els derivats des de la direcció territorial de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. En aquests casos constara a l'expedient informe del tècnic motivat l'excepcionalitat. Tanmateix el criteri tècnic pot minvar el percentatge de concessió.



Requisits específics per a per a optar a aquesta ajuda que:

1. L'alumnat matriculat en centres docents sostinguts amb fons públics
2. Que el menor estiga cursant els nivells d'educació infantil.
3. Que el menor estiga empadronat en el municipi de Xàtiva.
4. Que la renda anual dels progenitors no siga superior a l'Annex II de la present norma.

Per tal d'agilitar la disponibilitat dels llibres per part de l'alumnat, se sol·licitarà a la persona interessada el pressupost emès per qualsevol llibreria de la ciutat, procedint a donar la conformitat per part del personal tècnic corresponent.

Una vegada subministrat el recurs a les persones beneficiaries, l'Ajuntament abonarà el cost dels materials.

En el cas d'haver abonat els llibres per part de la persona sol·licitant amb anterioritat a la sol·licitud d'ajuda, es deurà de presentar la factura de pagament, que substituirà al pressupost, junt a les dades bancàries, per tal de procedir, si és el cas, a l'abonament de l'ajuda.

D. AJUDES D'ACTIVITATS ESCOLARS

Les ajudes per a activitats escolars pretenen afavorir als menors de famílies que requereixen suport econòmic i estan dirigides a elevar el benestar, les competències i habilitats personals (relacionals, afectives i socials) d'aquests menors, a fi de contribuir al seu èxit en l'acompliment escolar i elevar els nivells d'aprenentatge.

Les activitats extraescolars que no consten a la programació anual del centre educatiu quedaran excloses.

Les ajudes no aconseguiran el total del cost de l'activitat a excepció d'aquells xiquets, xiquetes i adolescents que siguen objecte de programes de protecció en qualsevol dels nivells d'intervenció sociofamiliar, tant derivats pels professionals d'atenció primària de caràcter bàsic i atenció primària de caràcter específic, així com els derivats des de la direcció territorial de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. En aquests casos constara a l'expedient informe del tècnic motivat l'excepcionalitat. Tanmateix el criteri tècnic pot minvar el percentatge de concessió.

Podran sol·licitar aquestes ajudes les famílies d'alumnat matriculat en centres docents sostinguts amb fons públics des d'infantil fins a secundària, empadronats en el municipi, dels quals la renda anual no siga superior a l'indicat en la Taula d'ingressos de l'Annex II de les presents bases.



Documentació específica per a la sol·licitud d'ajuda d'Activitats Escolars:

- S'ha d'aportar un informe del centre escolar indicant l'activitat o relació d'activitats programades trimestralment i la conveniència que el menor participe.

El beneficiari, deurà justificar l'assistència mitjançant presentació del document emès pel Centre Escolar que indique la participació i realització de l'activitat. En cas de no presentar justificació per registre d'entrada de l'ajuntament, es podrà penalitzar.

E. AJUDES PER A ACTIVITATS ESPORTIVES I D'OCI.

Les ajudes per a activitats esportives i d'oci, són un recurs destinat a oferir als xiquets, xiquetes i adolescents pertanyents a famílies menys afavorides la possibilitat de participar en activitats d'oci i temps lliure que té com a finalitat principal que facen un ús personalitzat del temps lliure, un ús actiu i enriquidor proporcionant-li oportunitats de relació personal, desenvolupant actituds de cooperació, solidaritat i responsabilitat.

Les ajudes no aconseguiran el total del cost de l'activitat a excepció d'aquells xiquets, xiquetes i adolescents que siguen objecte de programes de protecció en qualsevol dels nivells d'intervenció sociofamiliar, tant derivats pels professionals d'atenció primària de caràcter bàsic i atenció primària de caràcter específic, així com els derivats des de la direcció territorial de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. En aquests casos constara a l'expedient informe del tècnic motivat l'excepcionalitat. Tanmateix el criteri tècnic pot minvar el percentatge de concessió.

A través d'elles es possibilita l'accés a les escoles esportives municipals, escoles d'estiu municipals

En cas d'haver abonat el cost de l'activitat, la persona sol·licitant haurà de presentar còpia del justificant de l'abonament de l'activitat junt a les dades bancàries per tal de procedir, si escau, a l'abonament de l'ajuda.

En cas de no haver abonat el cost de l'activitat, la persona sol·licitant, resolta la concessió de l'ajuda, haurà de presentar justificant d'abonament de la mateixa.

En aquells casos que l'accés a l'activitat siga a proposta tècnica, la persona beneficiària no tindrà que justificar l'ajuda, atès que ho organitza la pròpia administració local.

Requisits específics per a per a optar a aquesta ajuda:

- En el cas d'activitats esportives i d'oci, podran sol·licitar aquestes ajudes les famílies d'alumnat matriculat en centres docents sostinguts amb fons públics, d'edats compreses entre els 3 i 16 anys, empadronats al municipi,



la renda anual del qual no siga superior a l'indicat en la Taula d'ingressos del l'annex II de la present norma.

F. AJUDES PER A ESPORTS FEDERATS

Les ajudes per a esports federats, són un recurs destinat a oferir als xiquets, xiquetes i adolescents pertanyents a famílies menys afavorides la possibilitat de participar i l'accés a la pràctica de l'esport federatiu.

Les ajudes no aconseguiran el total del cost de l'activitat a excepció d'aquells xiquets, xiquetes i adolescents que siguen objecte de programes de protecció en qualsevol dels nivells d'intervenció sociofamiliar, tant derivats pels professionals d'atenció primària de caràcter bàsic i atenció primària de caràcter específic, així com els derivats des de la direcció territorial de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. En aquests casos constara a l'expedient informe del tècnic motivat l'excepcionalitat. Tanmateix el criteri tècnic pot minvar el percentatge de concessió.

Documentació específica per a per a optar a aquesta ajuda:

- Les dades bancàries que s'hauran d'aportar, necessàriament deuran figurar com a titulars del compte bancari, els menors federats.
- És necessari que el Club o l'Associació a la qual pertanga l'esportista, estiga inscrit en la Coordinadora de clubs i d'associacions esportives de Xàtiva.
- Els menors sol·licitants de l'ajuda hauran d'aportar la llicència federativa en vigor, expedida per la Federació esportiva a la qual pertanga el seu club.
- L'edat de la persona sol·licitant ha de ser com a màxim la mateixa de la categoria juvenil.

Juntament amb la sol·licitud, la persona interessada haurà de presentar un escrit del Club corresponent, on se certifique el cost total del recurs i la participació adient durant la temporada.

Requisits específics dels sol·licitants:

- En el cas d'esportistes federats, podran sol·licitar aquestes ajudes les famílies amb xiquets, xiquetes i adolescents inscrits en qualsevol modalitat esportiva de caràcter federat fins a la categoria juvenil, empadronats al municipi, la renda anual del qual no siga superior a l'indicat en la Taula d'ingressos de l'annex II de la present norma.



4.- UNITAT DE CONVIVÈNCIA

4.1.- Tindran la consideració d'unitat de convivència les següents persones o grups de persones:

a) Persones que viuen soles en un habitatge o allotjament. En els casos, que fins i tot vivint soles, estigueren unides a altres per matrimoni o una altra forma de relació permanent anàloga a la conjugal. S'exceptuaran en els següents casos:

- Quan es troben iniciats els tràmits judicials de nul·litat, separació o divorci, o el de baixa en el Registre d'Unions de fet si escau.
- Quan es tracte de persones que tinguen la condició de refugiades o hagen realitzat la sol·licitud per al reconeixement de tal condició i aquesta sol·licitud s'haja admès a tràmit, i el seu cònjuge o persona amb la qual mantinguen una forma de relació permanent anàloga a la conjugal no residisca en el territori espanyol.
- Quan es tracte de persones migrants, i el seu cònjuge o persona amb la qual mantinguen una forma de relació permanent anàloga a la conjugal no residisca en el territori espanyol, en tals suposats, la condició d'unitat de convivència podrà mantenir-se per un període màxim de dotze mesos.

b) Dues o més persones que viuen juntes en un mateix habitatge o allotjament, quan estiguen unides entre si per matrimoni o una altra forma de relació permanent anàloga a la conjugal, o filiació qualsevol que siga la seua naturalesa inclosa la tutela ordinària, de parentiu per consanguinitat o afinitat fins al segon grau, o per una relació d'acolliment familiar o adopció, i altres persones amb les quals convisca en virtut de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment familiar permanent. També podran formar part de la unitat de convivència, de forma temporal les persones menors d'edat que es troben sota la guarda de fet de la persona titular. La defunció d'alguna de les persones que constitueixen la unitat de convivència no alterarà la consideració de tal, encara que aquesta defunció supose la pèrdua, entre els supervivents, dels vincles previstos en l'apartat anterior”.

c) Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat anterior, podran ser destinatàries de PEI, aquelles unitats de convivència formades per dues o més persones de 18 anys o menors d'aquesta edat emancipats que, sense mantenir entre si una relació de les consignades en el subapartat b, de l'apartat 1 d'aquest article habiten en un mateix domicili. En els casos en els quals unisca o diverses persones compartisquen habitatge amb una unitat de convivència, s'entendrà que



no formen part d'aquesta a l'efecte de la PEI, considerant-se l'existència de dues unitats de convivència, una formada per les persones que manquen de vincle entre si i una altra la constituïda pels membres d'una família, o, si escau, d'una unitat de convivència constituïda pels membres de la família o relació anàloga i una persona beneficiària individual. Aquestes persones beneficiàries hauran d'haver viscut de forma independent durant almenys un any abans de la sol·licitud de la PEI. S'entendrà que una persona ha viscut de forma independent si ha romàs en situació d'alta en qualsevol dels règims que integren el sistema de la Seguretat Social durant almenys dotze mesos, continuats o no, i sempre que acredite que el seu domicili ha sigut diferent al dels seus progenitors, tutors o acollidors durant tres anys immediatament anteriors a la sol·licitud.

4.2.- Les persones que hagen establert de forma sobrevinguda el seu domicili en el mateix habitatge o allotjament amb una altra unitat de convivència amb les quals mantinguen algun dels vincles previstos en el subapartat b) de l'apartat 1 d'aquest article i sempre que acrediten aquest extrem mitjançant l'informe social que es realitzarà atenent la gravetat de la situació, podran tenir la consideració d'unitat de convivència independent, en els següents casos:

- a) Persones prostituïdes, víctimes d'explotació sexual o tracta i les víctimes de violència de gènere o intrafamiliar, que hagen abandonat el seu domicili habitual soles o acompanyades de les seues filles, fills o persones menors d'edat en règim de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment familiar permanent o d'altres familiars fins al segon grau per consanguinitat o afinitat.
- b) Persones que deixen el seu domicili habitual, juntament amb els seus descendents, si escau, com a conseqüència d'un procés judicial matrimonial per nul·litat, separació o divorci, o com a conseqüència de l'absència de recursos econòmics suficients per a sufragar les despeses d'allotjament, o per alguna altra situació extrema que així ho determine. S'entendrà que podran tenir la consideració de situació extrema els supòsits de pèrdua sobtada d'habitatge derivats d'un sinistre o causa de força major.
- c) Persones o unitats de convivència que hagen patit un procés de desnonament del seu habitatge habitual i no siguen titulars de drets de propietat o d'ús d'un altre immoble que puguin ser destinats a habitatge
- d) Persones entre 16 i 24 anys d'edat, tots dos inclosos, amb persones



menors d'edat al seu càrrec.

- e) Persones majors d'edat i menors de 25 anys que hagen estat subjectes en algun període dels tres anys anteriors a la majoria d'edat a una mesura administrativa de protecció de menors, o en un centre socioeducatiu per al compliment de mesures judicials.

4.3.- En cap cas, es podrà formar part de dues unitats de convivència amb caràcter simultani, excepte, d'una banda, les persones menors d'edat en règim legal de custòdia compartida establida en sentència judicial o conveni regulador homologat judicialment per nul·litat, separació o divorci de les persones titulars de les prestacions. I, en el mateix sentit ho seran les persones majors que resideixen rotativament a casa dels fills/as.

4.4.- La convivència efectiva o la no convivència referides en aquest article hauran de ser objecte de comprovació per part de serveis socials quan existisquen indicis que permeten dubtar de la veracitat de la situació declarada.

4.5.- Es considerarà que no extingeix la convivència la separació transitòria per raó d'estudis, treball, tractament mèdic, rehabilitació o altres causes similars.

5.- REQUISITS I CONDICIONS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS I BENEFICIÀRIES.

5.1.- Requisits per a les prestacions econòmiques de necessitats bàsiques i situacions d'urgència social.

És un requisit d'accés a aquestes prestacions econòmiques no disposar d'ingressos suficients per a afrontar les despeses derivades de la situació de necessitat, la qual cosa s'ha d'acreditar per mitjà de la documentació que s'establix en aquestes bases.

Poden sol·licitar-les les persones/unitats de convivència que, a més de trobar-se en situació de necessitat social, reuneixen els següents requisits:

1. Que la unitat de convivència sol·licitant no dispose de recursos o ingressos suficients per a afrontar les despeses.
2. Ser major d'edat, o menor emancipat/da legalment.
3. Estar empadronat/a i tenir la residència habitual en el municipi de Xàtiva, amb una antiguitat mínima acreditada de sis mesos d'empadronament



ininterrompudament a la presentació de sol·licitud. Podrà eximir-se del compliment d'aquest requisit quan concórreguen circumstàncies de trasllat del domicili familiar al municipi de Xàtiva per situacions de violència de gènere o domèstica amb ordre de protecció.

4. Les persones usuàries dels diferents centres residencials de la localitat no podran optar a aquestes ajudes.
5. Que la renda per càpita anual dels membres de la unitat familiar o de convivència a què pertanga la persona sol·licitant no excedisca el 100 % de l'IPREM vigent, en còmput anual dels ingressos bruts amb dotze pagues, que s'actualitzarà anualment i es fixa en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat. Per ingressos de la renda de la unitat familiar de convivència es consideren tots els ingressos bruts provinents de sous, renda de propietats, interessos bancaris i pensions o ajudes atorgades per institucions públiques o privades a qualsevol membre de la unitat familiar de convivència. Amb l'excepció de la prestació familiar per a menors de 18 anys i les prestacions econòmiques de la Llei de Dependència.
6. No disposar de béns mobles o immobles que diferents als de l'habitatge habitual que superen els 28.000.-e de valor cadastral, sobre els quals es posseïska un dret de propietat, usdefruit o qualsevol un altre que, per les seues característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indique l'existència de mitjans suficients per a atendre la necessitat per a la qual se sol·licita la prestació. Exceptuant quan l'immoble propietat d'un membre de la unitat de convivència haja sigut adjudicat en un procés judicial de nul·litat, separació o divorci a l'altre cònjuge perquè constituïska la seua residència habitual, quan s'acredite fefaentment que el bé immoble ha sigut embargat, per la qual cosa impossibilita la persona propietària poder disposar d'aquest o quan l'immoble no siga reunisca les condicions d'habitabilitat.
7. No disposar d'una altra ajuda o prestació per a la mateixa fi atorgada per organisme públic o privat. No obstant açò, si l'import de la prestació que perceben no supera els límits d'ingressos establits en les presents bases podran sol·licitar les prestacions econòmiques amb caràcter complementari fins a l'import màxim establert en aquestes bases.
8. Que la resolució de la prestació sol·licitada no siga competència d'altres organismes públics.
9. Que en la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant no



existisca absentisme escolar en cap dels membres que es troben en edat d'escolarització obligatòria o que estiga sent abordada tal situació des dels diferents programes d'intervenció, de Serveis Socials i/o Educació.

10. Que dispose de l'informe tècnic en què es determine la necessitat de l'acció objecte de la prestació i es faça constar que els serveis tècnics municipals han esgotat tots els recursos que hi ha encaminats a resoldre la necessitat.
11. En el cas de les persones aturades, estar inscrites com a demandants d'ocupació en les oficines d'ocupació depenents de la Conselleria competent en aquesta matèria, estar al corrent en les revisions de la demanda d'ocupació i dur a terme una cerca activa del mateix. En cas d'ajudes reiterades, es valorarà positiva/negativament mantindre el DARDE actualitzat.
12. No podran tramitar una prestació mentre no justifiquen el pagament de la concedida anteriorment.
13. La persona sol·licitant i els membres de la unitat de convivència que es beneficien d'aquestes prestacions econòmiques, es comprometran a col·laborar en programes o altres mesures específiques plantejades pels professionals de Serveis Socials. I en el cas d'incomplir les mesures establides, qualsevol dels membres de la unitat de convivència, s'aplicarà la sanció corresponent concorde a la infracció comesa.
14. No s'admetran a tràmit lloguers superior als 460.-€.
15. No tindre entre ambdues parts contractuals del lloguer d'habitatge habitual cap relació conjugal o de parentiu fins al tercer grau de consanguinitat o afinitat, ni constituir una unió estable i de convivència amb anàloga relació d'afectivitat a la conjugal.
16. Els ingressos que es tindran en compte per a la determinació de la quantia seran els següents:
 - Rendiments de treball
 - Rendiments de prestacions econòmiques
 - Per al cas de que la unitat convivència fora propietària d'un immoble, aquest es comptabilitzara amb el 2% del seu valor cadastral com a ingrés de la unitat familiar.
 - Així també ocorrerà amb la pensió d'aliments aquesta també



computara com a ingrés de la unitat familiar. Per al cas de que no siga efectiva s'haurà d'aportar documentació en la que se acredite la seua reclamació judicial.

- Les ajudes per cuidador no professional del sistema de atenció de ajuda a la dependència, també computaran com a ingrés de la unitat familiar.
- Així com tots els ingressos que puga tindre la unitat de convivència.

5.2.- Requisits per accedir a les prestacions econòmiques per al desenvolupament de l'autonomia de persones majors són els següents:

1. Tindre més de 60 anys.
2. Que la persona sol·licitant dispose de resolució de Dependència, Certificat de Discapacitat i/o informe tècnic que acredite la necessitat d'adaptació funcional de la llar i útils.
3. Que la persona sol·licitant tinga deficiències de caràcter motor o sensorial que li impedisquen o li dificulten la mobilitat a través de mitjans normals.
4. Que la persona sol·licitant de la prestació, no dispose de més béns que l'habitatge habitual.
5. Que la sol·licitud es referisca a elements relacionats amb les necessitats d'accessibilitat i comunicació, se n'exclouen els que signifiquen una millora en la llar o l'edifici que no estiga directament relacionada amb els impediments físics i/o sensorials.
6. Disposar d'informe mèdic en els casos que la sol·licitud siga d'audiòfons.
7. Idoneïtat del que s'ha sol·licitat per a cobrir la necessitat que planteja el subjecte.
8. No haver obtingut prestació en els últims 3 anys pel mateix concepte, excepte que puga provar existència de nova necessitat.

En el supòsit d'incompliment dels requisits establerts per ambdues ajudes per part dels sol·licitants i/o membres de la unitat de convivència, el personal tècnic de l'Equip de professionals procedirà, previ informe proposta, a la no admissió a tràmit.



6. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR:

D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtindre directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal.

La sol·licitud es realitzarà per mitjà de la presentació dels corresponents impresos normalitzats per a la concessió de subvencions, acompanyada de la documentació complementària que a continuació es relacionen, en el cas d'oposició expressa de la persona interessada.

La sol·licitud haurà de presentar-se dins del termini previst en la convocatòria anual, en el Registre General d'aquest Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquestes ajudes es configuren com a prestacions econòmiques de caràcter extraordinari, destinades a pal·liar situacions o estats de necessitat, per la qual cosa, a fi de no desvirtuar la seua naturalesa, als beneficiaris, en els termes de l'article 13.2 de la Llei general de subvencions, no se'ls exigirà el compliment de l'obligació d'estar a corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Aquesta documentació serà necessària per a la presentació de les sol·licituds de prestacions econòmiques, sense perjudic d'aquella documentació específica que es fa constar a cadascuna de les ajudes.

6.1.- Documentació per a sol·licitar prestacions econòmiques d'emergència, i de família i adolescència

- a) Sol·licitud subscripta per la persona beneficiària o pel seu representant, omplida degudament.
- b) Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i dels membres de la unitat familiar o de convivència.
- c) Acreditació de la convivència per l'ajuntament de Xàtiva.
- d) Informe tècnic que justifique la necessitat de l'acció objecte de la prestació, emesa per una persona professional de l'equip d'atenció primària.



- e) En cas d'oposició expressa per part de la persona interessada i/o membre de la unitat de convivència a què l'administració pugua demanar dades als organismes per a les ajudes socials, l'interessat haurà d'aportar la documentació necessària per a una valoració social i econòmica adequada dels 6 mesos anteriors a la sol·licitud, de totes les persones que formen part de la unitat de convivència.
- f) Justificar el concepte de l'ajuda que es sol·licita, es a dir en el cas de lloguer el contracte de lloguer o excepcionalment una declaració responsable del arrendador.
- g) Documentació de totes les persones membres de la unitat de convivència majors de 18 anys (excepte a persones menors d'edat en actiu en la Seguretat social) :
- Vida laboral actualitzada
 - Certificat emès pel SERVEF d'inscripció com a demandant d'ocupació (darde actualitzat).
 - Certificat/s d'ingressos provinents de salaris amb la fotocòpia de contracte laboral i els últims 6 mesos immediats a la sol·licitud.
 - En el supòsit de separacions matrimonials, divorcis, o ruptures de relacions de parelles de fet, amb fills en comú, fotocòpia de la sentència i/o del conveni regulador, on es determine la pensió alimentosa i/o compensatòria. Si en el moment de la sol·licitud no haguera recaigut sentència o no existira conveni regulador, s'hauran d'acreditar que s'han iniciat els tràmits oportuns per a la seua obtenció.
 - En el supòsit d'impagament de les pensions referides en el punt anterior, fotocòpia de la demanda interposada davant l'autoritat competent.
 - En el cas que les persones beneficiàries siguem menors, acreditació que el/la sol·licitant ostenta la representació legal del/la menor per al/la que se sol·licita les prestacions econòmiques recollides en les presents bases, on es pose de manifest qui ostenta la tutela i la guarda i custòdia del/la menor, a través de sentència de separació matrimonial, conveni regulador, resolució d'acolliment familiar.
 - En el cas de no tindre ingressos econòmics en la unitat de convivència aportar una declaració jurada/responsable signada per el sol·licitant.



(ANNEX VII)

- En el cas de baixes mèdiques, s'aportarà document acreditatiu emès per la Seguretat Social o per la Mútua on conste la quantia rebuda . (excepcionalment moviments bancaris actualitzats)
 - En cas de pensió de l'estranger, justificant bancari on conste el concepte i la quantia de dita pensió.
- h) Certificat bancari o fotocopia de la llibreta on aparega el nom complet del titular , DNI/NIE i IBAN
- i) Certificat cadastral de bens mobles e immobles expedit per la Diputació Provincial de València.
- j) Qualsevol altre document que l'equip de professionals de serveis socials estimen oportú per a acreditar el compliment dels requisits per a la percepció de les ajudes o per a complementar o actualitzar la informació.
- k) Per a despeses per desplaçament s'exigirà, a més, un document del centre al qual assistix, que acredite la necessitat de desplaçament, la freqüència i la durada, i el pressupost del desplaçament que s'ha de fer, o, si no n'hi ha, una declaració responsable de la persona beneficiària

6.2.- Documentació per a prestacions econòmiques de millora de l'autonomia personal de persones majors:

- a) Sol·licitud subscrita per la persona beneficiària o pel seu/a representant, omplida degudament.
- b) Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i dels membres de la unitat familiar o de convivència.
- c) Acreditació de la convivència per l'ajuntament de Xàtiva.
- d) Informe mèdic sobre la situació de la persona sol·licitant, certificat de discapacitat i/o resolució de la Dependència.
- e) Pressupost corresponent a l'adquisició que s'ha de fer o a l'adaptació de l'adaptació del vehicle a motor que es pretén fer.
- f) Justificació de la titularitat de la propietat o de l'ús de l'habitatge i, si és el cas, l'autorització de la persona propietària per a fer les reformes, en cas de prestacions econòmiques per a adaptació de l'habitatge.
- g) Model de domiciliació bancària omplit degudament.



En cas d'oposició expressa per part de la persona interessada i/o membre de la unitat de convivència a què l'administració pugui demanar dades als organismes per a les ajudes socials, la persona interessada haurà d'aportar la documentació necessària per a una valoració social i econòmica adequada dels 6 mesos anteriors a la sol·licitud, conforme a l'Annex I de totes les persones que formen part de la unitat de convivència.

Quant a l'ús i la protecció de les dades que conté aquesta documentació, cal atindre's al que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

7. INSTRUCCIÓ DE L'EXPEDIENT: TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ. PROCEDIMENT

7.1 Inici del Procediment

L'equip professional rebrà la sol·licitud i la documentació corresponent. Al cas que no s'acompanye la documentació necessària, es requerirà a la persona interessada perquè, 10 dies hàbils a partir de l'endemà des de la recepció de la notificació, esmene la falta o acompanye els documents perceptius. Transcorregut el termini se li tindrà per desistida la seua petició.

A la vista del procediment d'interoperabilitat, en el cas que l'equip de persones professionals detectara que no es compliren els requisits, es procedirà, previ informe a la proposta de la no admissió a tràmit en el termini màxim dos mesos des de la presentació de la sol·licitud.

7.2 Termini

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà des de l'1 de gener de 2023 fins el 14 de novembre de 2023.

7.3 Instrucció i Procediment

La instrucció del procediment es durà a terme pel personal funcionari o funcionària competent del departament de gestió administrativa de Benestar Social. Correspon a la persona instructora, realitzar d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades i documents en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.



Les activitats d'instrucció comprendran necessàriament:

- 1.Després del registre de la sol·licitud i documentació per part de la persona interessada en el registre general de l'Ajuntament, segueix al departament de gestió administrativa social una fase de mecanització de les sol·licituds, obertura del expedient administratiu i comprovació de la documentació aportada i assignació al professional.
- 2.Una fase de preavaluació tècnica en la qual es verificarà el compliment dels requisits per a adquirir la condició de persona beneficiària de les prestacions econòmiques. En cas que el/la professional ho considere, perquè queden degudament justificades la/s diferents situacions socioeconòmiques, requerirà, per escrit, aquella documentació no aportada o que es considere d'interès per a la resolució de la prestació.
- 3.Una fase de pre-valoració de les sol·licituds, i l'emissió del corresponent informe proposta on s'indique que s'han esgotat totes les vies i recursos per a satisfer la necessitat plantejada.
- 4.La Comissió de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques, es reunirà periòdicament la qual proposara la seua aprovació o denegació a l'òrgan competent.
8. Finalitzada la Comissió de Valoració s'informarà al departament de gestió administrativa de Benestar Social perquè procedisca a formular la proposta de concessió per l'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de concessió, denegació o de la no admissió a tràmit de les sol·licituds presentades fora de termini.

La utilització d'aquesta modalitat de prestació econòmica ha de ser posterior o simultània a la utilització de recursos comunitaris. Per tant, la persona sol·licitant ha de col·laborar amb el programa d'intervenció social plantejat per la persona professional de l'Equip d'atenció primària de caràcter bàsic.

Per raons d'urgència i per tal de donar una resposta immediata a la vista de l'urgència i s'eximira del procediment establert a aquestes bases. Es registra per un procediment sumatori en el que el tècnic professional realitzara una Ordre de Derivació Tècnica . Aquesta ordre es comunicara o bé a l'adjudicatari de l'explotació del Bar Roca per al subministrament d'un menú a la seua seu a càrrec de l'ajuntament (annex IX) o bé es derivara (annex X) a una empresa adient per al subministrament d'un pack d'alimentació o d'un pack d'urgència social per persona de la unitat de convivència



7.4 Resolució

Correspon a l'Alcaldia la resolució del procediment de concessió de les prestacions econòmiques en règim de concurrència competitiva. Aquesta resolució posa fi a la via administrativa.

La resolució de la concessió ha de ser motivada per l'informe del tècnic proposat a la comissió i en ella es farà constar el programa d'intervenció, planificació de les actuacions respecte a la situació de necessitat que ha generat la sol·licitud, el qual estarà emmarcat al Pla Personalitzat d'Intervenció Social i crèdit pressupostari al que s'imputen, persona beneficiaria, tipologia de la prestació finançada, import concedit.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment de concessió no podrà excedir de tres mesos des del moment de la presentació de la sol·licitud.

7.5 Notificació

L'acord municipal resolent el procediment és notificarà a les persones interessades de conformitat amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

El venciment del termini sense haver-es notificat la resolució, s'entendrà per desestimada per silenci administratiu.

Per al cas de que la resolució notificada al sol·licitant siga aprovatòria s'adjuntarà document referit el calendari de pagaments i normes de justificació.

A més el/la professional de referència i la persona sol·licitant, la seua família o unitat de convivència consensuaran un document on conste la planificació de les actuacions, acords i compromisos presos per tal d'abordar la situació de necessitat a la que se destinarà la prestació econòmica aprovada.

8.- MOTIUS DE DENEGACIÓ

- En cas que es denegue, se n'ha d'especificar el motiu o els motius, i en cas que n'hi haja diversos, s'hi han d'especificar tots.
- Poden ser motius de denegació de les ajudes:
 - No aportar la documentació exigida en cada cas.



- No reunir els requisits econòmics.
- No complir amb les obligacions previstes en el programa personalitzat d'intervenció social (PPIS) plantejat pel personal tècnic que esta contemplat a l'annex III
- Falsejar la situació socioeconòmica i familiar de la unitat de convivència.
- Exercir la mendicitat, la persona sol·licitant o altra persona component de la unitat de convivència.
- No haver justificat una altra prestació econòmica concedida anteriorment, si s'ha acabat el termini per a fer-ho, o haver-la justificat indegudament.
- Que no hi haja suficient consignació pressupostària.
- Falsejament o obstaculització de les dades necessàries per obtindre la prestació econòmica.
- Desistiment de la persona sol·licitant.
- Qualsevol altre supòsit que impedisca o desnaturalitze l'objectiu de la prestació econòmica sol·licitada abans d'efectuar-ne l'abonament.

9. MÒDULS ECONÒMICS I CONCEPTES.

9.1.- Prestacions econòmiques destinades a cobrir les necessitats bàsiques i pal·liar les situacions d'urgència social i desprotecció, així com promoure l'autonomia personal tenen per objecte pal·liar temporalment l'absència o insuficiència d'ingressos.

La quantia a concedir serà proporcional al nombre de membres de la unitat familiar o de convivència, a la modalitat de prestació que es considere idònia per a la problemàtica plantejada i al nivell d'ingressos econòmics.

Els ingressos que es detallen estan referits a imports bruts. La renda per càpita dels membres de la unitat familiar o de convivència s'obtindrà en dividir els ingressos entre el nombre de membres que la componen.

Es podran atorgar ajudes per als conceptes i en les condicions que a continuació es relacionen:



9.1.1.- Subministraments bàsics energètics. Comprèn els conceptes d'aigua, llum, gas i altres fonts de subministraments energètics, quan la unitat de convivència siga incapaç d'atendre el cost dels subministraments d'energia mínims per a satisfer les necessitats domèstiques, o quan es veja obligada a destinar una part excessiva dels seus ingressos al pagament de la factura energètica de l'habitatge.

Mòduls màxims a concedir:

Rebut	Quantia màxima anual
Llum	1000 €
Gas butà	200 €
Aigua	350 €

Taula de consum energètic de llum responsable:

Membres Unitat Familiar	Quantia
1 persona	55€/mes
2 persones	75 €/mes
3 persones	83€/mes
4 persones	90€/mes
5 o més persones	98€/mes

9.1.2.- Taxes residus Comprèn els conceptes de reciclatge i fem quan la unitat de convivència siga incapaç d'atendre el cost. (es contemplarà una anualitat).

Mòduls màxims a concedir:

Rebut	Quantia anual
Reciclatge	89 €
Fem	46 €

8.1.3.- Ús de l'habitatge habitual.-S'entendrà per habitatge o allotjament tot marc físic utilitzat de forma habitual com a residència permanent per una o més



persones que componen la unitat de convivència i visquen de forma independent encara que les persones que ho habiten no posseïsquen cap títol jurídic.

S'entenen compreses com a modalitats d'habitatge o allotjament:

- a) Habitatges o allotjaments particulars ocupats per una única unitat de convivència.
- b) Habitatges o allotjaments particulars en règim de lloguer en les quals convisquen unitats de convivència independents i hagen arrendat una o diverses habitacions de conformitat amb la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans.
- c) Habitatges o allotjaments particulars en els quals diverses unitats de convivència compartisquen col·lectivament un mateix lloguer, apareixent totes elles com coarrendataris.

En tots els supòsits previstos en aquest article s'entén que existeix un únic habitatge o allotjament, independentment del nombre d'unitats de convivència que compartisquen aqueix marc físic i de l'existència o no de parentiu entre aquestes.

Tindran la consideració de centre d'acolliment temporal els albergs i pisos d'acolliment per a persones sense llar o per a persones en situació d'exclusió, persones refugiades o asilades o altres col·lectius en situació de falta d'allotjament.

Tenen com a finalitat el pagament de les despeses que resulten necessaris per a l'ús i manteniment de l'habitatge habitual, per a facilitar l'accés a aquesta. La persona beneficiària de la prestació ha de ser titular o, si escau, arrendatari de l'habitatge que haurà de ser la d'ús habitual de la persona titular de l'ajuda i es concediran quan existisquen garanties de continuïtat del pagament d'aquesta. Les modalitats són:

- Deutes de lloguer
- Despeses de comunitat.
- Entrada en habitatge
- Allotjaments alternatius
- Despeses per falta d'habitatge; Desnonaments i allotjaments provisionals.



- Únicament podran accedir a aquesta prestació els contractes amb una mensualitat amb el límit màxim del 600.-€ tot això en còmput mensual. Quantia màxima anual a concedir 4000€

9.1.4.- Alimentació e higiene bàsica entenent per ella consum productes de necessitat bàsica com per exemple; carn, peix, verdures i fruites, oli, cereals, llegums i pasta, galetes, conserves, aliments processats de primera necessitat (llegums, tomaca fregida, Llet i derivats lactis, paper higiènic, gels, xampú, dentífricis, mocadors de paper, productes higiènics femenins, lleixius, detergents i desinfectants. I en quant a l'alimentació infantil (llet, potets, farinetes, cereals,...).Pollastre, verdures, arròs, fideus,..Productes d'higiene infantil i productes d'infants com a biberons, xucladors,...

QUEDEN EXCLOSOS: begudes alcohòliques, refrescos, llepolies, productes cosmètics o tots aquells que no es consideren de primera necessitat.

Es tramitaran aquest tipus d'ajudes sempre que concórreguen circumstàncies d'una necessitat social greu o urgent i es consideren d'interès per a l'atenció de persones i/o famílies amb una problemàtica important.

Manutenció: mòdul màxim dependrà de la composició de la unitat de convivència.

- **1 adult:** 30% IPREM actualitzable anualment
- **2 adults:** 45% IPREM actualitzable anualment
- **Més de 2 adults:** 60% IPREM actualitzable anualment
- **1 adults amb 1 menors de 3 anys , o major de 3 sense beca menjador:**60% IPREM actualitzable anualment
- **1 adults amb 2 menors de mes de 3 anys o més:** 75% IPREM actualitzable anualment
- **2 adults amb 1 menors de 3 anys , o major de 3 sense beca menjador:** 75% IPREM actualitzable anualment
- **A partir de 2 adults amb 2 menors de mes de 3 anys o més:** 90% IPREM actualitzable anualment

Per raons d'urgència i per tal de donar una resposta immediata a la vista de l'urgència l'adjudicatari de l'explotació del Bar Roca subministrara un menú a la seua seu per un import de 6 euros a càrrec de l'ajuntament o be es derivara a una empresa adient per al subministrament d'un pack d'alimentació per import de 6



euros o d'un pack d'urgència social per import de 6 euros per persona de la unitat de convivència

9.1.5.- Accions extraordinàries: Es tramitaran aquest tipus d'ajudes sempre que concórreguen circumstàncies d'una necessitat social greu o urgent i es consideren d'interès per a l'atenció de persones i/o famílies amb una problemàtica important.

- Ajudes per a pròtesi visual, es requerirà prescripció facultativa del metge especialista indicant la necessitat. Aquestes ajudes no podran concedir-se per al mateix usuari/a en un període mínim de dos anys, solament es valorarà amb anterioritat el canvi de cristalls. L'import d'aquesta prestació econòmica serà com màxim 200€ anuals.
- Ajudes per a pròtesi auditiva, es requerirà prescripció facultativa del metge especialista indicant la necessitat. Aquestes ajudes no podran concedir-se per al mateix usuari/a en un període mínim de dos anys, llevat que un informe mèdic justifique la necessitat. Import màxim 600€ anuals.
- Prestació econòmica per a despeses de medicaments, es requerirà prescripció facultativa mèdica que justifique la necessitat i la seua no inclusió en el sistema públic farmacèutic i s'adjuntarà pressupost del tractament i durada del mateix. L'import d'aquesta prestació serà com màxim de 250 anuals.
- Ajudes d'adaptació de la llar en situacions d'urgència social.
- Ajudes en situacions de desnonament.
- Sepelis de persones empadronades al municipi de Xàtiva i/o que la seua defunció s'haja produït en el terme municipal de Xàtiva, sense recursos econòmics, amb la quantia màxima de 900.-€ i el soterrament al terme municipal a Xàtiva.
- Contractació de les pòlisses d'assegurança per poder garantir el pagament de la renda i garantir el contingut i el continent.
- Fiança per poder lloguer una vivenda.
- Desplaçaments a centres sociosanitaris amb motiu de tractament que no estiguen coberts per altres organismes i amb prescripció mèdica, per a l'execució d'accions de formació o d'inserció laboral de persones desempleades, desplaçaments altres CCAA.
- Així mateix podran tindre la consideració d'excepcionalitat aquelles



ajudes dirigides a família i infància, registrades fora dels terminis previstos a les bases reguladores de les ajudes dirigides a família i infància, sempre que concorren circumstàncies de necessitat greu, no puguin ser ateses per la família i siguen considerades pels tècnics com eina d'integració i protecció

- Qualsevol altre tipus de despesa que siga considerat per l'equip d'atenció primària.

9.1.6.- Desplaçaments: es pot concedir en la quantia corresponent, amb el límit màxim del 50 % de l'IPREM vigent, tot això en còmput mensual. Aquesta modalitat d'ajudes està destinada a subvencionar els desplaçaments, sempre que es justifique la necessitat de transport per a rebre un tractament mèdic urgent o per a l'execució d'accions que milloren l'ocupabilitat de persones desempleades. També per a la participació en activitats de tractament terapèutic en centres fora del municipi (CRIS, Centre de Rehabilitació de toxicomanies, UCA, etc.). El centre haurà d'acreditar documentalment la participació i assistència habitual del sol·licitant.

L'import d'aquesta prestació serà com a màxim de 300€ anuals en centres situats en la comarca de La Costera i de 500€ anuals quan el centre es trobe fora de la comarca de La Costera.

9.2.- Prestacions econòmiques d'autonomia de persones majors: Són ajudes econòmiques destinades a persones majors amb problemes motors o sensorials, per al seu manteniment en el propi entorn social, incrementant la seua autonomia, potenciant les seues possibilitats, afavorint les relacions i la integració en la societat.

Es podran atorgar ajudes per als conceptes i en les condicions que a continuació es relacionen:

- Prestacions econòmiques per ajudes tècniques d'adaptacions personals (audiòfons, etc.): fins a 130 % de l'IPREM mensual actualitzat
- Prestacions econòmiques per l'adaptació de la llar i estris: fins a 230 % de l'IPREM mensual actualitzat
- Prestacions econòmiques per l'adaptació de vehicles de motor: fins al 170% de l'IPREM mensual actualitzat

En qualsevol cas, la determinació del mòdul econòmic concret que corresponga, dins dels límits màxims assenyalats, s'efectua segons la necessitat valorada i



segons les disponibilitats pressupostàries per a atendre aquest tipus d'ajudes.

9.3 Prestacions Econòmiques d'Infància i Adolescència.

Barem econòmic.

El barem de situació econòmica que figura en l'Annex II d'aquesta norma, arreplega dues variables: els ingressos econòmics anuals de la unitat familiar i el nombre dels membres que la componen, i determina el percentatge de concessió de l'ajuda o beca.

Per a calcular els ingressos de la unitat familiar a la qual pertany el/la menor es consideraran tots aquells que pogueren obtenir les persones sol·licitants per qualsevol concepte, tals com a pensions, nòmines, prestacions institucionals, etc.

Així, la persona sol·licitant pot presentar la documentació requerida o autoritzar la consulta de dades de altres administracions. De igual manera, ha de constar l'autorització expressa per a la consulta amb altres administracions de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys. En cas de separació i/o divorci, ha de constar autorització expressa per a la consulta de dades del progenitor no custodi.

En el cas d'ingressos familiars de difícil justificació s'adjuntarà una declaració jurada (annex VII)

Disposar de béns immobles en percentatge inferior al 25% en el seu conjunt, podrà reduir el percentatge del barem econòmic en un 10%.

Barem social.

Tenint en compte els principis generals de prevenció, promoció i inserció, es valoraran; les situacions econòmiques, pertinença a una família nombrosa, família monoparental, situacions d'incapacitat laboral permanent, possible minusvalidesa del menor o d'algun membre de la unitat familiar, institucionalització per raons de malaltia d'algun membre de la unitat de convivència, situacions d'acolliment familiar, pertinença a famílies amb especials dificultats d'integració per la seua condició d'immigrants, de minories ètniques, patir problemes de toxicomanies, i/o reclusos.

El barem de la situació social que figura en l'Annex II arreplega aspectes socials com els assenyalats assignant una puntuació concreta.

La puntuació obtinguda en el barem social podrà modificar els percentatges econòmics de concessió de l'ajuda.



10. DISPONIBILITAT PRESSUPOSTÀRIA I FINANÇAMENT. PAGAMENTS

Les ajudes previstes en la present convocatòria es financen a través del contracte programa signat entre la Conselleria d' Igualtat i Polítiques Inclusives al qual es va adherir l'ajuntament de Xàtiva el passat dia 11 de setembre de 2021 i del Pressupost Municipal de l'Ajuntament de Xàtiva per a l'exercici 2023 consignades a aquest efecte

El pagament de les prestacions econòmiques es farà a la persona sol·licitant. No obstant això, a proposta dels serveis tècnics d'atenció primària de caràcter bàsic que tramita la prestació econòmica i deixant constància en l'informe proposta, l'entitat local pot acordar el pagament de la prestació econòmica a una persona diferent de la sol·licitant en els supòsits següents:

Declaració legal d'incapacitat de la persona sol·licitant.

- Ingress de la persona sol·licitant a centres residencials públics o privats, o a centres de caràcter penitenciari.
- Impossibilitat o dificultats de la persona sol·licitant, per motius sociopersonals, per a destinar la prestació a la finalitat per a la qual es concedix.
- Es realitzarà el pagament al creditor quan així quede reflectit en l'informe proposta realitzat per la persona professional corresponent.

En aquests casos, el pagament s'ha d'efectuar a la persona que es considere més idònia, a judici del/ de la professional de l'equip d'atenció primària de caràcter bàsic, d'entre les persones que tenen capacitat d'actuar en la unitat familiar o de convivència, o, si no n'hi ha, a la persona a qui legalment li corresponga la representació legal.

11- EXEMPCIÓ DE REQUISITS

De conformitat amb el que es disposa en la disposició transitòria novena de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, en la redacció donada per la Llei 9/2019, de 23 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat, podran concedir i pagar-se per les administracions públiques ajudes per al pagament de lloguers d'habitatge quan concórreguen raons de caràcter públic, social o humanitari, acreditades mitjançant informe favorable dels serveis socials municipals, a persones o unitats de convivència en situació d'emergència residencial, encara que el titular del contracte o membres de la



unitat de convivència no estiguen al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la seguretat social o tinguen la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament.

Igualment, i en aquests supòsits, les persones beneficiàries de les subvencions podran ser perceptores de quantitats a compte encara que no estiguen al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la seguretat social, tinguen la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament o es troben incurses en alguna de les situacions establides en l'apartat 6 de l'article 171.3 de la Llei 1/2015.

12.- OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries de les prestacions adquireixen les següents obligacions:

- Facilitar amb veracitat les dades personals, de convivència i familiars necessàries i presentar els documents fidedignes que siguen imprescindibles per a valorar i atendre la seua situació. Comunicar els canvis que es produïsquen en la seua situació personal i familiar i puguen afectar a la prestació sol·licitada.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions.
- Destinar la prestació al motiu pel qual va ser concedida i presentar la deguda justificació.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguen degudament requerides pels òrgans municipals, aportant quanta informació li siga requerida en l'exercici d'aquestes actuacions i que estiguen relacionades amb la concessió de la subvenció.
- Complir les actuacions, acords i compromisos consensuats per tal d'abordar la situació de necessitat
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats objecte de les prestacions de la present ordenança.
- Reintegrar les quantitats indegudament rebudes.



13.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

La persona beneficiària justificarà l'ajuda amb un termini màxim de 15 dies naturals des de la notificació de la concessió de la prestació.

14.- COMPROVACIÓ SOBRE LA DESTINACIÓ DE LA PRESTACIÓ ECONÒMICA CONCEDIDA.

El professional de l'equip d'atenció primària de caràcter bàsic responsable de l'expedient de prestació econòmica realitzarà les actuacions tendents a verificar l'aplicació de la prestació econòmica a la causa que va motivar la seua concessió, comprovant la seua correcta justificació.

En cas de variació de les circumstàncies que van motivar la concessió de la prestació, la persona beneficiària comunicarà a l'Ajuntament aquestes variacions amb un termini màxim de 15 dies hàbils.

Atès que els recursos són limitats, els tècnics hauran d'informar als beneficiaris que una inadequada utilització del recurs o ajuda per motius no justificats, seran penalitzats.

Per tant, serà requisit per a accedir a un nou recurs, que no existisca informe desfavorable dels especialistes on s'especifique que en anteriors sol·licituds, l'interessat no hagués complert amb les expectatives previstes. Annex IV.

15. INFRACCIONS I SANCIONS EN MATÈRIA DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES

Per al cas de que algun membre de la unitat familiar de convivència cometa una infracció en les obligacions respecte a les actuacions, acords i compromisos presos de forma consensuada tal d'abordar la situació de necessitat, a aquesta unitat de convivència se li aplicarà la sanció corresponent concorde a la infracció comesa.

Les infraccions es qualifiquen de lleus, greus i molt greus.

➤ Faltes lleus

1. No comunicació dels canvis de la situació sociofamiliar:
 - Variació del nombre de membres de la unitat de convivència.
 - Canvis de domicili/telèfon, etc.



○ Mendicitat.

2. No presentació a les cites i/o entrevistes per a les quals siga requerit per qualsevol professional de l'equip serveis socials de zona. En cas d'impediment caldrà presentar justificació del mateix.
3. Pèrdua de l'antiguitat com a demandant d'ocupació al LABORA per no renovació de la demanda.
4. Sols justificar una part de l'ajuda concedida.

➤ Faltes greus

1. No presentació a les proves de selecció/entrevistes per a un lloc de treball.
2. Faltes de respecte cap al tècnic o professional de referència.
3. Rebutjar recursos educatius, socials, formatius, sanitaris destinats a millorar la situació en la qual es troba la unitat de convivència.
4. Falsejar/ocultar informació rellevant que ha donat lloc a la prestació econòmica.
5. Dos faltes lleus en un període màxim de 4 mesos.
6. No justificar l'ajuda concedida.

➤ Faltes molt greus

1. No comunicació de la incorporació a un lloc de treball amb o sense contracte laboral.
2. No comunicació del cobrament de PRESTACIONS econòmiques d'altres organismes diferents de Serveis Socials Municipals. (SERVEF, Seguretat Social).
3. No comunicació cobrament de pensions de mantenció o qualsevol altre ingrés per qualsevol concepte.
4. Incompliment de les mesures específiques d'inserció contemplades en l'acord/ contracte de proposta i acceptació.
5. Cessament voluntari injustificat en un lloc de treball.
6. Rebuig injustificat d'un lloc de treball adequat al seu perfil laboral de qualsevol entitat.
7. Incompliment en l'escolarització del menor.



8. Manteniment de l'absentisme escolar.
9. La falsificació, no comunicació i/o no presentació de qualsevol dada o document requerit.
10. No dedicar l'import de la prestació a la finalitat per a la qual es dona.
11. Desatendre les necessitats dels i les menors a càrrec de la persona titular o persones beneficiàries.
12. Dos faltes greus en un període màxim de 4 mesos.

La classificació de les sancions:

- **FALTES LLEUS:** donarà lloc a la suspensió temporal de la prestació per un període de temps de tres mesos
- **FALTA GREU:** donarà lloc a la suspensió temporal de la prestació (per un període de temps de sis mesos).
- **FALTA MOLT GREU:** donarà lloc a la suspensió temporal per un període de temps de 1 any de la prestació. En el cas de reincidència en falta molt greu podrà ser causa de retirada absoluta i definitiva de la prestació

16. PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

La convocatòria es publicarà en el Tauler d'Edictes Municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament de Xàtiva (Seu Electrònica). Així mateix, es remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, la informació sobre la convocatòria de conformitat amb el previst en els articles 18 i 20 de la Llei General de Subvencions, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Xàtiva i en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Xàtiva 2023-2025

Atesa la naturalesa de les prestacions socials econòmiques objecte de les presents bases, es remetrà a la publicació en el BDNS, amb la salvaguarda que la publicació d'aquestes dades poden ser contràries a l'establert en Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig pel que fa a l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones beneficiàries d'aquestes prestacions. Així com el que estableix la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.



17. VIGÈNCIA DE LAS BASES

Aquestes Bases entraran en vigor l'endemà de la seua publicació en el BOP i continuaran vigents fins el 31 desembre de 2023. En el cas de no estar aprovades les bases de l'any següent, aquestes continuaran vigents al tractar-se de prestacions econòmiques destinades a cobrir les necessitats bàsiques i pal·liar temporalment l'absència o insuficiència d'ingressos. En el cas de modificar-se el barem econòmic per part de la Conselleria, aquest nou barem entrarà en vigor a la data de l'aprovació per part de l'òrgan competent.

18. NORMATIVA APLICABLE.

Les presents bases es regiran pel que es disposa en la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre, i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, modificada posteriorment per l'ordre 875/2007, de 29 de març, així com l'Ordenança General de Subvencions de l'Excel·lentíssim Ajuntament de Xàtiva modificada pel Ple del dia 27 de novembre de 2021.

Les dades de caràcter personal relatives als documents als quals es fa referència en les presents bases seran tractades d'acord al que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

19. DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no previst en les presents bases, s'estarà a l'establert en la llei 38/2003 de 17 de novembre, i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, modificada posteriorment per l'ordre 875/2007, de 29 de març i en les disposicions legals i reglamentàries vigents aplicables en matèria de subvencions. Així com a la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.



**ANNEX I. BAREM ECONÒMIC PRESTACIONS ECONÒMIQUES EMERGÈNCIA
I AUTONOMIA PERSONAL Taula d'Ingressos**

	1 PERSONA /UNITAT CONVIVÈNCIA		2 PERSONES /UNITAT CONVIVÈNCIA		3 PERSONES /UNITAT CONVIVÈNCIA		4 PERSONES /UNITAT CONVIVÈNCIA		5 Ó MES PERSONES /UNITAT CONVIVÈNCIA	
%	INGRESSOS 6 MESOS	INGRES SOS MENSU ALS	INGRESSOS 6 MESOS	INGRESSOS MENSUALS	INGRESSOS 6 MESOS	INGRESSOS MENSUALS	INGRESSOS 6 MESOS	INGRESSOS MENSUALS	INGRESSOS 6 MESOS	INGRESSOS MENSUALS
10	3.497,4 6 €	582,9 1 €	5.251,2 0 €	875,20 €	6.262,74 €	1.043,79 €	7.274,34 €	1.212,39 €	7.544,04 €	1.257,34 €
20	3.386,5 8 €	564,4 3 €	5.082,6 6 €	847,11 €	6.060,96 €	1.010,16 €	7.039,26 €	1.173,21 €	7.300,14 €	1.216,69 €
30	3.279,3 6 €	546,5 6 €	4.919,6 4 €	819,94 €	5.865,78 €	977,63 €	6.811,92 €	1.135,32 €	7.064,22 €	1.177,37 €
40	3.175,6 8 €	529,2 8 €	4.762,0 2 €	793,67 €	5.677,08 €	946,18 €	6.592,08 €	1.098,68 €	6.836,10 €	1.139,35 €
50	3.075,3 6 €	512,5 6 €	4.609,5 6 €	768,26 €	5.494,50 €	915,75 €	6.379,44 €	1.063,24 €	6.615,42 €	1.102,57 €
60	2.780,4 6 €	463,4 1 €	4.161,2 4 €	693,54 €	4.957,68 €	826,28 €	5.754,12 €	959,02 €	5.966,46 €	994,41 €
70	2.516,0 4 €	419,3 4 €	3.757,6 8 €	626,28 €	4.474,50 €	745,75 €	5.191,26 €	865,21 €	5.382,42 €	897,07 €
80	2.276,0 4 €	379,3 4 €	3.394,5 0 €	565,75 €	4.039,62 €	673,27 €	4.684,74 €	780,79 €	4.856,76 €	809,46 €
90	2.061,0 6 €	343,5 1 €	3.067,6 2 €	511,27 €	3.648,24 €	608,04 €	4.228,86 €	704,81 €	4.383,66 €	730,61 €
100	1.867,5 6 €	311,2 6 €	2.773,4 4 €	462,24 €	3.296,04 €	549,34 €	3.818,58 €	636,43 €	3.957,90 €	659,65 €



ANNEX II. BAREM ECONÒMIC I BAREM SOCIAL DE LES PRESTACIONS ECONÒMIQUES DE FAMÍLIA I INFANCIA

Nº. MEM- BRES	1	2	3	4	5	6	7	8	9 o MAS
% Sub.									
100	5.178,60	6.732,18	8.026,83	9.321,48	10.616,13	11.910,78	13.205,43	14.500,08	15.794,73
85	5.800,03	7.540,04	8.990,05	10.440,06	11.890,07	13.340,07	14.790,08	16.240,09	17.690,10
70	6.214,32	8.078,62	9.632,20	11.185,78	12.739,36	14.292,94	15.846,52	17.400,10	18.953,68
55	7.250,04	9.425,05	11.237,56	13.050,07	14.862,58	16.675,09	18.487,60	20.300,11	22.112,62
40	8.285,76	10.771,49	12.842,93	14.914,37	16.985,81	19.057,25	21.128,69	23.200,13	25.271,57
25	9.321,48	12.117,92	14.448,29	16.778,66	19.109,03	21.439,40	23.769,77	26.100,14	28.430,51
10	10.357,20	13.464,36	16.053,66	18.642,96	21.232,26	23.821,56	26.410,86	29.000,16	31.589,46

BAREM SOCIAL.

Assignació de puntuació concreta a aspectes socials com els quals figuren a continuació i que modificarien els percentatges de concessió de les prestacions:

▪ Família: puntuació 0 a 1. Màxim 1 punt.

- Monoparental 0.50
- Nombrosa 0.50

▪ Salut: puntuació 0 a 1. Màxim 1 punt.

- Minusvalidesa d'algun membre de la família en % 33 a 65 0.33
- Minusvalidesa d'algun membre en % 66 o + 0.33
- Incapacitat 0.33

▪ Escolar: puntuació 0 a 1. Màxim 1 punt.

- Desescolarització 0.25
- Fracàs / Retard 0.25
- Problema de relació Integració 0.25

▪ Laboral: puntuació 0 a 1. Màxim 1 punt.

- Parats edat avançada 0.20
- Aturats llarga durada 0.20
- Incompatibilitat horària dels dos membres 0.10
- Contracte laboral igual o inferior a 6 mesos 0.10
- Atur amb cobertura 0.15
- Atur sense cobertura. 0.25

▪ Uns altres: puntuació 0 a 1. Màxim 1 punt.

- Menors institucionalitzats 0.50
- Conflictos familiars / Violència 0.50



El Barem Social pot modificar el % de concessió de la prestació de manera que:

- 5 punts suposaria el % màxim de concessió de l'ajuda de cada modalitat.
- 4-3 punts suposaria un increment en 50% sobre el mòdul econòmic aplicat en la baremació de la situació econòmica sense superar el % màxim de concessió de l'ajuda de cada modalitat.
- 2 - 1 punt suposaria un increment en 25% sobre el mòdul econòmic aplicat en la baremació de la situació econòmica sense superar el % màxim de concessió de l'ajuda de cada modalitat.



**ANNEX III. INFORME SOCIAL DE PRESTACIÓ ECONÒMICA:
(concepte)**

NOM I COGNOMS:					
DNI/PASSAPORT			TELÈFON:		
ADREÇA:			XATIVA		
SIUSS:		EXPEDIENT GESTIONA:			
1. Unitat de Convivència					
2. Problemàtica plantejada					
3. Gestions efectuades per l'Equip d'atenció Primària					
4. Modalitat de la prestació (Marcar)					
Necessitats bàsiques i/o urgència social.					
Les prestacions econòmiques per a promoure l'autonomia personal de persones majors.					
5. Idoneïtat del que s'ha sol·licitat per a cobrir la necessitat que planteja el subjecte i repercussions positives i/o negatives que ocasiona la concessió o la denegació a la persona interessada					
6. Situació econòmica					
Nº MEMBRES	INGRESSOS ÚLTIMS 6 MESOS	%	QUANTITAT	PERÍODES	TOTAL



6. Modalitat de pagament

* PERCEPTOR:

Titular prestació:

Un altre (especificar):

* ÚNICA (Import)

* PERIÒDICA

Import (€)

Periodicitat (mensual,
etc.)

TOTAL AJUDA

7. Modalitat de justificació

* Modalitat de la justificació

(Factures despeses, si es el cas)

8. Proposta

(Favorable o desfavorable)

ARGUMENTS PER A LA PROPOSTA:

D'acord amb les bases reguladores per a la concessió d'ajudes d'emergència social i autonomia personal, aprovades per la Junta de Govern Local de data _____, publicades en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) amb número _____, i al Butlletí Oficial de la Província de València (BOP) de data _____, número ____, es fa constar que s'han esgotat tots els recursos existents encaminats a resoldre la necessitat extraordinària i que



aquestes ajudes estan destinades a pal·liar situacions o estats de necessitat.

I per tant PROPOSE:

(Nom i càrrec)

Document signat electrònicament al marge.



• **ANNEX IV. COMPROMÍS I JUSTIFICACIÓ DE LES PRESTACIONS.**

El Sr. / Sra. _____,

com a sol·licitant d'una prestació econòmica de Serveis Socials, accepta la prestació proposada i es compromet a complir el que s'ha programat en tots els seus termes, així com:

- Aplicar l'import de la prestació a la finalitat per la qual li va ser concedida.
- Comunicar a l'ajuntament, en el termini màxim de 15 dies, qualsevol variació (personal, familiar, econòmica,...u que puga modificar les circumstàncies que vam motivar la sol·licitud)
- Col·laborar amb l'Equip Professional de Serveis Socials en el procés de seguiment.

Tot això és de compliment obligatori a partir del primer dia del mes següent a l'aprovació de la prestació.

Professional de Serveis Socials

Persona sol·licitant

Signat:

Signat:



**• ANNEX V. OPOSICIÓ EXPRESSA DE LA PERSONA INTERESSADA A
QUÈ L'ADMINISTRACIÓ ACCEDISCA A LES DADES DEL
SOL·LICITANT**

EXPEDIENT:.....

Nom i cognoms:

D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritat per a obtenir directament les dades de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal.

En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, i tindrà l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

La persona sol·licitant i la resta dels membres que formen part de la unitat de convivència:

No autoritzen l'Administració a realitzar la consulta i la verificació de dades de manera electrònica a través d'altres mitjans, de la informació que contenen les altres administracions públiques per acreditar totes les dades que siguen necessàries per a la resolució de l'expedient.

Signat. Nom i NIF

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès es podran incloure en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències i podran cedir-se a altres administracions.

Així mateix, se us informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de conformitat amb la L.O. 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.



- **ANNEX VI. PLA PERSONALITZAT D'INTERVENCIÓ SOCIAL (*PPIS)**

- Nom i cognoms:
- DNI:
- Intervenció social :
- Duració:
- Núm Exp Gestiona
- Data:
- Data d'inici del programa:
- Data prevista de finalització:

1.OBJECTIUS

2. ACTIVITATS I TASQUES A REALITZAR.

- Per part de la persona beneficiària del programa

- Per part dels professionals de l'equip d'intervenció social:



3. RECURSOS A UTILITZAR I PERSONAL QUE INTERVINDRÀ

4. TEMPORALITZACIÓ/HORARI.

-
-

5. METODOLOGIA DE TREBALL I SUPERVISIÓ.

6. SISTEMA D'AVALUACIÓ.

Signat:

Persona beneficiària del Programa



ANNEX VII.

DECLARACIÓ JURADA

D./*D^a:

.....

amb D.N.I./NIE/*PASSAPORT. i amb domicili en
carrer....., núm.:....., pta.:
.....Xàtiva.

A l'efecte de sol·licitud de prestació econòmica individualitzada a l'Ajuntament de
Xàtiva,

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT:

Que la suma dels meus ingressos durant els sis mesos anteriors a la data de la
present sol·licitud han ascendit a la quantitat de€.

A Xàtiva, a dede 20..

Signatura:



ANNEX VIII. CONFORMITAT PER AL BON ÚS DEL RECURS

D./D^a. _____

Amb DNI _____

i sent tutor/a, pare o mare del menor _____

em compromet a complir amb l'objecte de l' ajuda amb la finalitat d' abordar la situació de necessitat. Sóc informat/da per part de Serveis Socials que en cas d'incompliment i/o inadequada utilització del recurs o ajuda per motius no justificats donarà lloc a una penalització.

Signatura:

Nom:

Data:



ANNEX IX. ORDRE DERIVACIÓ TÈCNICA MENÚ.

ORDEN DERIVACIÓN TÉCNICA

Menú urgente transeúnte	
-------------------------	--

DNI / NIE / PASAPORTE:			
APELLIDOS		NOMBRE:	
TF:		SIUSS:	
		EXP GESTIONA:	

QUEDAN EXCLUIDOS EN EL MENÚ : bebidas alcohólicas

Xàtiva, a de de 202

(Document firmado digitalmente en el margen)

ANNEX X. ORDRE DERIVACIÓ TÈCNICA PACK ALIMENTACIÓ

ORDEN DERIVACIÓN TÉCNICA

KIT COMIDA	
PACK URGENCIA	

DNI / NIE / PASAPORTE:			
APELLIDOS		NOMBRE:	
TF:	SIUSS:	EXP GESTIONA:	

Para que pueda realizar la adquisición de productos básicos de alimentación básica, productos de higiene personal y productos de limpieza siguientes:

- Alimentación básica:

- Productos frescos: carne, pescado, verduras y frutas.
- Alimentos no perecederos (aceite, cereales, legumbres y pasta, galletas).
- Conservas así como otros alimentos procesados de primera necesidad (legumbres, tomate frito, ...).
- Leche y derivados lácteos (yogures y quesos).

- Productos de higiene personal: papel higiénico, geles y champú, dentífricos, pañuelos de papel, productos higiénicos femeninos.

- Productos de limpieza: lejías, detergentes y desinfectantes.

QUEDAN EXCLUIDOS: bebidas alcohólicas, refrescos, chucherías, productos cosméticos o todos aquellos que no se consideran de primera necesidad.

Se hace entrega este documento para la compra de productos de BLAT MARKET por valor de €.

RECIBÍ Y FECHA: de de 202

Justificar con tickets de compra de BLAT MARKET

