

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A LA MODERNITZACIÓ I LA INNOVACIÓ DEL COMERÇ A LA CIUTAT DE PALMA

L'Agència de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Palma (PalmaActiva), adscrita a la Regidoria de Promoció Econòmica i Ocupació, és un organisme autònom de l'Ajuntament de Palma, de caràcter administratiu, dotat de personalitat jurídica pública i patrimoni independent, per al desenvolupament dels serveis administratius, comercials, industrials, financers, laborals i de promoció econòmica i sociolaboral.

Aquest organisme gaudeix de competències en matèria de promoció i desenvolupament econòmic local, mitjançant l'assessorament i el suport a PIME i petites empreses, a associacions i confederacions empresarials, a promotors i emprenedors de nous projectes empresarials. D'aquesta manera, l'àmbit d'actuació de l'Agència de Desenvolupament Local en matèria de promoció econòmica es centra, entre altres, en donar suport a la consolidació de la petita i microempresa comercial a través de tota mena de mesures que afavoreixin el desenvolupament econòmic local, el foment de la innovació aplicada a l'empresa, l'ús de les noves tecnologies, la sostenibilitat en la gestió comercial i l'estalvi de l'eficiència energètica, mitjançant mesures necessàries de reestructuració, modernització i dinamització del sector comercial de Palma.

Les esmentades competències venen conferides d'una banda, per l'article 30.21 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, la qual disposa que la Comunitat Autònoma té les competències corresponents al foment del desenvolupament econòmic en el territori de la Comunitat Autònoma, d'acord amb les bases i la coordinació general de l'activitat econòmica i, de l'altre, per la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, on a l'article 29.2.t) disposa que els municipis de les Illes Balears tenen en tot cas competències pròpies en matèria de desenvolupament econòmic local i promoció turística del seu territori. Específicament, es el Decret Llei 2/2014, de 21 de novembre, de mesures urgents per aplicar a les Illes Balears i la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local el que reconeix com a competències pròpies de les entitats locals les que els atribueixen com a tals les lleis estatals i autonòmiques.

Mitjançant Decret de Batllia d'Organització dels Serveis Administratius de l'Ajuntament de Palma AJT 202213009, de 19 de juliol de 2022, BOIB número 95, de 23 de juliol de 2022 s'atribuí a l'Àrea Delegada de Promoció Econòmica i Ocupació el desenvolupament local que versí sobre activitats de millora de la competitivitat empresarial, foment i promoció del comerç.

El Pla estratègic 2019-2023 de l'Agència de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Palma (PalmaActiva) en matèria de Promoció Econòmica i Comerç conté dins de l'Eix 3 - PROMOCIÓ ECONÒMICA I COMERÇ l'objectiu 20. Accions per al foment de la modernització i innovació dels establiments comercials i reactivació econòmica, que té com a objectiu: *Generar valor al petit comerç mitjançant accions de dinamització i suport a la millora de la seva gestió i modernització i reactivació i la "adjudicació de subvencions comerç"*.

Així el Consell Rector de 04/11/2022, aprovà el Pla estratègic de subvencions PalmaActiva 2023. Dins de l'àmbit de Promoció Econòmica – Comerç, s'aprovà el projecte d'actuació: "Convocatòria subvencions per inversions al comerç de proximitat", que té com a objectiu afavorir la modernització i innovació del comerç de proximitat, les mesures de desenvolupament sostenible d'estalvi i eficiència energètica, seguretat a les instal·lacions, insonorització i accessibilitat, consistint en la subvenció de fins al 80% del

cost de les inversions elegibles, que són les de foment de modernització dels establiments i millora de la seva imatge comercial, renovació tecnològica en general, millora energètica, augment de la seguretat, accessibilitat arquitectònica i adquisició de sistemes eficients d'eliminació de residus i insonorització dels establiments de restauració.

En desenvolupament de l'anterior, la present convocatòria, s'adreça al comerç de proximitat, entenent per aquest les microempreses, entenent per aquelles les que ocupen a 10 o menys de 10 treballadors i amb balanç general anual que no superi els 2 milions d'euros i les petites empreses, entenent per aquestes les que ocupen a 25 o menys treballadors i tingui un balanç general anual que no superi els 5 milions d'euros i al comerç a peu de carrer.

La convocatòria observa el dispost a l'article 23 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions, i l'article 27.1 de l'Ordenança Municipal de Subvencions i aprova el procediment i la convocatòria que ha de regular la concessió de les subvencions que es concedeixin en exercici de les funcions de promoció de l'economia local per a les inversions en modernització i millora de la competitivitat de les microempreses i petites empreses comercials del municipi. La present convocatòria té com a l'objectiu de promoure la millora i la competitivitat del comerç de Palma.

El procediment de selecció és el de concurrència competitiva, amb criteris de valoració. Es valora tant la tipologia d'inversió i les condicions del sol·licitant, amb preponderància dels primers. Igualment s'estableixen criteris de valoració complementària per a l'ús de la llengua catalana i els bens amb major protecció sobre el medi ambient.

Aquestes ajudes estan sotmeses als requisits i límits que estableix el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, i els és aplicable l'exempció corresponent a la categoria d'ajudes a la innovació a favor de les PIME (article 28).

1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquesta convocatòria té per objecte regular les condicions per accedir als ajuts destinats a: la modernització i la innovació -inclosa la diversificació per canals de venda i comercialització-; l'adopció de les mesures de desenvolupament sostenible, d'estalvi i eficiència energètiques, seguretat de les instal·lacions; d'insonorització i l'accessibilitat.

2. BENEFICARIS I REQUISITS DE LES PERSONES I ENTITATS SOL·LICITANTS

Poden ser beneficiaris dels ajuts les persones físiques i persones jurídiques sotmeses a dret privat, les agrupacions d'aquestes i també les comunitats de béns i altres figures col·lectives civils, unitats econòmiques i patrimonis separats que desenvolupin una activitat comercial i de restauració a peu de carrer al municipi de Palma.

Els sol·licitants han d'haver presentat la corresponent declaració d'alta en el cens d'empresaris i professionals -models 036/037- que en correspongui.

Igualment, podran ser beneficiaris els sol·licitants que sense haver iniciat l'activitat comercial/professional hagin presentat *alta prèvia*, això és, *alta censal notificant el lliurament de béns o prestació de serveis posterior a l'adquisició de béns o serveis*, i aquells que ja estant d'alta censal obrin nou establiment, l'alta de nous locals de negoci – declaració censal de nou locals directament afectes a l'activitat.

Requisits per a poder ser beneficiaris:

De la secció I.

- L'agrupació 64: Comerç menor productes alimentaris, begudes i tabac (establiments permanents). Excepte: mercats municipals, 646 comerços al detall de labors de tabac i d'articles de fumador, 647.5 productes alimentaris i begudes de màquines.
- L'agrupació 65: Comerç menor productes industrials no alimentaris (establiments permanents). Tots els epígrafs, excepte: 652.1 farmàcies, 654 comerços al detall de vehicles terrestres, aeronaus, embarcacions i maquinària i accessoris, 655 comerços al detall de combustibles, carburants i lubricants.
- El grup 662 (tots els epígrafs): Comerç menor de tota classe d'articles en economats i cooperatives de consum.
- El grup 676: Serveis en xocolateries, gelateries i orxateries.
- L'epígraf 972.1: Serveis de perruqueria senyores i senyors.
- L'epígraf 972.2: Salons i instituts de bellesa.
- Grups 671, 672 i 673 (tots els epígrafs): Serveis d'alimentació en restaurants, cafeteries, cafès i bars. Els establiments de restauració, que compleixin els requisits anteriors, poden accedir a aquestes subvencions.

No obstant això, en cap cas serà subvencionable una empresa que desenvolupi en el seu local comercial almanco una activitat recollida a l'agrupació 76.

De la secció II

- Grup 834 – Odontòlegs.
- Grup 836 – Ajudants Tècnics Sanitaris i Fisioterapeutes.
- Grup 837 – Protèsics e Higienistes dentals.
- Grup 838 – Òptics-Optometristes i Podòlegs.
- Grup 839 – Massatgistes, Bromatòlegs, Dietistes i Auxiliars d'infermeria.

3. RÈGIM JURÍDIC

El procediment de concessió es durà a terme mitjançant règim de concurrència competitiva i convocatòria oberta d'acord amb l'ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament de Palma, aprovada en data 26 de febrer de 2015 pel Ple de l'Ajuntament de Palma (BOIB núm. 35, de 12 de març de 2015) i amb el que disposa l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

A més a més, la regulació de la subvenció es tramitarà d'acord amb el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei de Subvencions, Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, text refós de la Llei de Subvencions de la CAIB i amb les bases d'execució del pressupost per l'any 2023.

4. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Aquesta convocatòria de subvencions compta amb el pressupost màxim següent: 100.000 euros.

Les obligacions econòmiques derivades de la concessió de subvencions d'aquesta convocatòria van a càrrec de l'aplicació pressupostaria 40.43330.7700000 del pressupost de despeses de PalmaActiva de l'any 2023.

5. ACCIONS SUBVENCIONABLES

Les accions subvencionables són:

- La modernització i la innovació -inclosa la diversificació per a canals de venda i comercialització.
- Les mesures de desenvolupament sostenible, d'estalvi i eficiència energètiques, de seguretat de les instal·lacions.
- La insonorització i l'accessibilitat.

Condicions generals:

- Són subvencionables tant els projectes ja realitzats amb anterioritat a la publicació de la present convocatòria, en el període comprés entre l'1 d'abril de 2022 i la data de presentació de sol·licituds -sempre que hagin estat efectivament executats i finalitzats- com els projectes d'actuació que es presentin en el termini de presentació de sol·licituds.
- La suma de les inversions presentades, a totes les accions a les quals es presenta el sol·licitant, ha d'assolir com a mínim 1.000,00 euros IVA exclòs. Dita quantia mínima serà d'aplicació tant en la sol·licitud com en la justificació posterior.
- Cada pressupost o factura únicament pot justificar una acció subvencionable. Tota obra, o intervenció física al local, distinta a l'acció subvencionable d'obres de reforma, de condicionament i per l'adequació del local es considerarà part integrant de l'acció subvencionable a la qual es presenta.

5.1. Modernització i innovació

La modernització i innovació inclou els conceptes, entre d'altres, de la relació següent:

- L'adquisició i la instal·lació de l'equipament necessari per a la modernització de l'establiment comercial (mobiliari comercial per a la presentació i exposició de productes, maquinària relacionada amb l'activitat econòmica, entre altres).
- Els costos associats per al condicionament físic de l'establiment, això és: obres de reforma, de condicionament i per l'adequació del local. Juntament amb la memòria indicada l'apartat 3.1 de

l'apartat 7, "documentació preceptiva", s'acompanyarà, la comunicació prèvia i/o la llicència d'obres juntament amb el pagament de les taxes del impost municipal d'obres.

- L'adquisició i instal·lació de l'equipament per a la millora de la imatge comercial (retolació comercial de l'establiment, tot tipus elements referits a la imatge comercial, tant d'interior com exterior de l'establiment). S'inclouen els treballs de disseny i creació de marques i/o nom d'establiment.
- Inversions dirigides a la transformació digital: adquisicions i altres inversions per a la millora tecnològica i digital per al desenvolupament de l'activitat econòmica, com per exemple, aplicacions informàtiques, creació o millora del lloc web, adquisició d'equipaments informàtics, d'impressió, terminals de punt de venda i altres de naturalesa similar. El nombre màxim subvencionable serà de dos dispositius per sol·licitant.

5.2. Desenvolupament sostenible, estalvi energètic i seguretat

El desenvolupament sostenible, estalvi energètic i seguretat, inclou els conceptes que es relacionen a continuació, entre d'altres:

- Inversions que impliquin un avanç cap a una economia baixa en carboni i la millora de l'eficiència energètica i la sostenibilitat, com poden ser: adquisició i instal·lació d'aparells o sistemes d'il·luminació de baix consum; adquisició i instal·lació d'aparells de climatització o de conservació d'aliments que suposin una reducció del consum energètic; altres inversions que suposin una millora de la qualificació en el certificat d'eficiència energètica de l'immoble; implantació de sistemes de gestió energètica; reducció de la dependència energètica del gas natural, millora en portes d'accés per a evitar les pèrdues d'energia, adquisició de vehicles elèctrics i de mobilitat sostenible quan a la memòria descriptiva es justifiqui la necessitat del vehicle la distribució de bens i serveis del sol·licitant; i altres d'igual naturalesa
- Qualificacions energètiques, els elements d'il·luminació de baix consum, hauran de tenir una qualificació mínima de B, instal·lació o substitució d'aparells de climatització per aparells hauran de tenir una qualificació mínima d'0A++, les finestres tindran una eficiència energètica mínima de A una estrella.
- L'adquisició i la instal·lació de sistemes que possibilitin el reciclat, la reducció, l'eliminació de residus, com maquinària de premsat i compactació.
- L'adquisició i instal·lació d'elements destinats a garantir la vigilància, la seguretat a la micro i petita empresa comercial i de les persones (sistemes d'alarma, detectors, càmeres de seguretat...).

5.3. Accessibilitat i insonorització

Amb relació a la subvenció, s'entén per accessibilitat i insonorització, els següents conceptes:

- Inversions per millorar l'accessibilitat i eliminació de barreres arquitectòniques: adequació física de l'establiment destinada a la millora de l'accessibilitat i la supressió de barreres arquitectòniques (s'exclouen els costos dels projectes i estudis tècnics), ha d'anar acompanyada de la llicència municipal si escau i del rebut de pagament de les taxes.

- Les activitats dels Grups IAE 671, 672 i 673 (tots els epígrafs): Serveis d'alimentació en restaurants, cafeteries, cafès i bars les inversions associades a la insonorització de l'establiment S'ha d'acompanyar el certificat signat pel tècnic competent de l'estudi acústic en el qual consti que s'ha redactat l'estudi acústic i que es compleix amb la normativa sobre renous i vibracions de referència.

5.4. Despeses no subvencionables

- La redacció de projectes tècnics de i estudis tècnics per a les obres de reforma, de condicionament i per l'adequació del local, insonorització del local.
- Taxes, preus públics i altres de naturalesa similar associats als registres administratius, comercials, patents i marques.
- Les despeses de manteniment de les pàgines web, l'adquisició de llicències d'ús de programes informàtics, despeses de publicitat web, allotjament web i altres conceptes similars que no comportin l'adquisició de la propietat.
- La reparació i el manteniment d'equips ja existents.
- La reparació i l'adquisició de vehicles.
- Les inversions destinades a la venda automàtica o expenedors de productes.
- Campanyes publicitàries, les despeses corrents previstes, com ara targetes, bosses, tríptics, fullets, consumibles, cartells informatius i promocionals o similars.
- Les despeses de manteniment relacionades amb aplicacions i sistemes informàtics.
- Les despeses per a serveis d'assessorament, consultoria, comptables i similars.
- L'adquisició de béns de segona mà.
- Els elements adquirits mitjançant contractes de rènting o lísing.
- Les taxes i els impostos municipals
- Visats col·legials de projectes.

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS: TERMINIS I IMPORTS

Es podran presentar les sol·licituds des del dia següent de la seva publicació al BOIB i fins al **dia 30 de març 2023, a les 14.00 hores**.

Per a les inversions que comportin una actuació sobre un local concret, només es pot presentar una única sol·licitud per a un únic local. La sol·licitud podrà contenir les diferents accions subvencionables establertes en el punt 5 de la convocatòria.

En tot cas, l'import màxim subvencionable és el 80% del cost total de la inversió presentada (IVA exclòs), amb un màxim de:

- 2.000,00 euros per a les inversions en modernització i innovació i seguretat
- 2.500,00 euros per a les inversions en Desenvolupament sostenible, estalvi energètic i accessibilitat i insonorització.

La suma total de les subvenció atorgada no podrà superar en cap cas els 4.500 euros per sol·licitant.

Els models normalitzats, les Bases i la resta de documentació associada a l'expedient, estaran disponibles en la seu electrònica de PalmaActiva: <https://web.palmaactiva.com/seuelectronica/>

Les sol·licituds s'han de presentar únicament d'acord amb el model normalitzat acompanyades de la documentació que s'indica a l'apartat següent.

Totes les sol·licituds s'han de presentar per mitjans electrònics, de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 14 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds s'ordenen per puntuació atorgada i en el cas d'empat tenen preferència per ordre d'entrada, fins a exhaurir el crèdit aprovat a la convocatòria.

La presentació de sol·licitud per part dels interessats implica l'acceptació del contingut d'aquesta convocatòria.

7. DOCUMENTACIÓ PRECEPTIVA

La sol·licitud haurà de contenir necessàriament els següents documents, que s'hauran de presentar d'acord amb el previst als articles 16 i següents de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

1. Instància model de sol·licitud, amb la memòria descriptiva detallant la inversió a realitzar i la seva finalitat (Annex I), signada per un legal representant de l'empresa i en el cas dels empresaris individuals per l'interessat.

2. Còpia dels pressupostos o de les factures de les inversions previstes o ja realitzades, per a la qual es demana la subvenció.

Si la inversió ja ha estat realitzada, la factura ha d'haver estat emesa dins del període indicat al punt cinquè i es presentarà juntament amb la documentació bancària justificants del seu/s pagament/s, conforme a l'indicat al punt 13è

3. Declaració responsable (Annex II).

4. La relació de documents següents:

4.1 Tant per les persones físiques i jurídiques:

- Llicència d'obertura de l'activitat, o comunicació prèvia per a activitats innòcues.

- Certificat tributari de situació i d'estar d'alta al impost d'activitats econòmiques (model 01).
- Per a la implantació de noves empreses, la corresponent declaració responsable d'inici i exercici de l'activitat i/o -al seu cas- sol·licitud de la llicència d'obertura.
- Per a obres d'adequació, millora de l'accessibilitat, etc. fotocòpia del títol de propietat o contracte d'arrendament de l'establiment en el qual consti l'expressa autorització del propietari/arrendador autoritzant a l'arrendatari a la realització de d'obres. En el cas contrari, s'ha de presentar autorització escrita del arrendador, autoritzant a l'arrendatari a realitzar les concretes obres que presenta a la subvenció.
- Per a les sol·licituds per inversions associades a la insonorització de l'establiment, certificat signat pel tècnic competent de l'estudi acústic. Fotocòpia del títol de propietat o contracte d'arrendament de l'establiment en el qual consti l'expressa autorització del propietari/arrendador autoritzant a l'arrendatari a la realització de d'obres. En cas contrari, s'ha de presentar autorització escrita del arrendador, autoritzant a l'arrendatari a realitzar les concretes obres que presenta a la subvenció.
- Certificat d'estar al corrent de pagaments a la Seguretat Social (específic per a sol·licitar subvencions).
- Certificat d'estar al corrent de pagaments a Hisenda (específic per a sol·licitar subvencions).
- Certificat de l'Ajuntament de Palma que no té deutes pendents. Es pot substituir per l'autorització expressa a PalmaActiva per a l'obtenció d'aquesta dada.

4.2 En concret per **persones físiques**:

- DNI, NIE o passaport.
- Darrer rebut abonat en el règim RETA, del mes anterior al de presentació de la sol·licitud.
- Darrera declaració anual de l'IRPF, model D100. Les comunitats de béns, societats civils i altres figures sense personalitat jurídica, es presentaran les declaracions anuals de renda dels socis.

4.3 En concret per **persona jurídica**:

- NIF/CIF de l'entitat.
- DNI/NIF de la persona signant de la sol·licitud o del representant de l'entitat.
- De l'empresa, certificació de vigència i càrrecs del Registre Mercantil.
- Darrera declaració de l'Impost de Societats.

8. ESMENA DE DEFICIÈNCIES

Presentada una sol·licitud, si s'observés deficiència o manca de documentació, de conformitat amb el previst a l'art. 68 de la Llei 39/15, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i de Procediment

Administratiu Comú, es requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. Finalitzat el termini, si no ha procedit a esmenar-ho, se'l tindrà per desistit en la seva sol·licitud d'acord amb el previst a l'art 93 i següents del mateix text legal.

Totes les comunicacions i notificacions es faran preferentment de forma telemàtica. Es remetran comunicacions a l'adreça de correu electrònic que indiqui el sol·licitant.

9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ: INSTRUCCIÓ, PROCEDIMENT, TERMINIS DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

La instrucció del procediment correspon al serveis administratius designat pel òrgan gestor de la subvenció. La instrucció consta de dues fases: instrucció-preavaluació- i proposta de subvenció.

A la instrucció es realitzarà una preavaluació de la sol·licitud, el resultat de la qual es concreta en un informe que s'inclou a l'expedient el qual verifica que les persones o entitats beneficiaries compleixen els requisits per adquirir tal condició.

Un cop finalitzada la fase de preavaluació i esmenades les deficiències, si procedeix, es tramet l'expedient a la l'Àrea de Promoció Econòmica -Comerç- (òrgan gestor) per a la valoració i proposta de subvenció de les sol·licituds.

L'òrgan gestor emetrà un informe motivat, conforme als criteris de valoració del proper apartat 11 i de les inversions presentades, amb la proposta de concessió de subvenció.

L'òrgan gestor durà a terme d'ofici les actuacions i les activitats que consideri necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de formular la proposta de provisional de concessió. La resolució provisional es publicarà a la seu electrònica de PalmaActiva, que substituirà la notificació directa al interessat, en la qual es concedirà un termini de 10 dies hàbils, des de la publicació, per a presentar les al·legacions o esmenes que considerin davant el mateix òrgan. Es remetrà comunicació de la publicació al correu electrònic indicat pel sol·licitant per a rebre notificacions.

Examinades les al·legacions presentades, s'emetrà proposta de resolució definitiva, en el termini màxim de 15 dies, en la qual es relacionarà els sol·licitants beneficiaris, la valoració obtinguda i la quantia de la subvenció atorgada.

La resolució definitiva es publicarà a la seu electrònica de PalmaActiva i es remetrà comunicació de la publicació al correu electrònic indicat pel sol·licitant per a rebre notificacions.

10. PRELACIÓ DE SOL·LICITUDS I ALLIBERAMENT DE CRÈDIT

Les sol·licituds que compleixen amb les requisits per a poder ser beneficiaris, s'ordenaran per ordre de puntuació obtinguda, en el cas d'empat, s'ordenaran per ordre d'entrada. Es prendrà com a ordre d'entrada la data i hora de registre del justificant de presentació al registre electrònic a PalmaActiva.

Les sol·licituds que hagin estat requerides d'esmena o millora, dita data i hora serà la de la presentació completa de dita d'instància i de tota la documentació requerida. Si el sol·licitant ha realitzat més d'una presentació, es prendrà com a data d'entrada la darrera data i hora del darrer registre efectuat

Amb aquelles sol·licituds que reunint les condicions per a ser beneficiaris, no se'ls ha concedit la subvenció, per exhauriment de crèdit, es formarà una llista d'espera (prelada per l'ordre de puntuació obtinguda i ordre d'entrada). Dits sol·licitants podran accedir a la condició beneficiaris si s'alliberés el crèdit per renúncia o revocació per manca o defecte de justificació o altre motiu, dels beneficiaris inicialment aprovats

La proposta de concessió es notificarà al primer sol·licitant de la llista d'espera per a que en el termini improrrogable de 5 dies hàbils manifest mitjançant escrit presentat al registre electrònic de PalmaActiva que accepta expressament la subvenció. Si finalitza dit termini no ha manifestat expressament que accepta o renuncia, se'l tindrà per renunciat.

Si la sol·licitud s'acompanya de pressuposts de la inversió a realitzar i aquesta ja ha estat realitzada, juntament amb la comunicació de la seva acceptació, presentarà les factures i altres documents justificatius de la inversió realitzada acompanyats dels documents bancaris acreditatius del seu pagament i documentació indicada en el punt 13é.

Si la quantia que es proposa es inferior a la sol·licitada, es tramitarà la proposta conforme amb allò indicat a l'apartat 9è anterior.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ

S'estableixen dues tipologies de criteris de valoració: criteris referits en condicions del sol·licitant i de la inversió i criteris referits a la acció subvencionable, atorgant, en conjunt major puntuació a les accions subvencionables.

La puntuació de la sol·licitud s'obtindrà per la suma de tots els elements avaluable

CRITERIS

- Eficiència energètica: Per inversions destinades a la millora, estalvi i eficiència energètica o la reducció o eliminació de residus (adaptació al RDL 14/2022): 20 punts
- Modernització i digitalització: Per inversions destinades a l'innovació, modernització i digitalització: 15 punts
- Accessibilitat al comerç: Per inversions destinades a la millora de l'accessibilitat al comerç (supressió de barreres arquitectòniques, adaptació a la normativa d'accessibilitat): 15 punts.
- Retolació i imatge: Per inversions destinades a retolació exterior i millora de l'imatge del comerç: 15 punts
- Pressupost total de la inversió:
 - Inversions fins a 5.000: 5 punts
 - Inversions fins a entre 5.000,01 i 8.000 euros, 6 punts
 - Inversions entre 8.000,01 euros i 12.000,00 euros 7 punts

- Inversions iguals o superiors a 12.000,01 euros 8 punts.

Nombre treballadors d'alta, jornada completa

- Entre 1 i 5 treballadors : 8 punts
- Entre 5 i 10 treballadors 6 punts

Puntuació complementaria:

- Per l'ús de la llengua catalana en els elements de retolació, imatge, web...: 3 punts.

S'atorgarà la puntuació complementària per la íntegra redacció de l'acció que es presenta a subvenció en llengua catalana, de forma separada o juntament amb altres llengües. Per a aquelles accions a les quals l'element subvencionable es redacti en una única llengua, això és: retolació comercial, elements referits a la imatge comercial, marques i nom d'establiment, s'atorgarà quan aquest es redacti en llengua catalana.

- Inversions per a la modernització: adquisicions d'elements que comptin amb una certificació de: Ecoetiqueta, etiquetat de baix consum energètic, etiquetat sostenible...: 3 punts

12. COMPATIBILITATS

Les subvencions regulades a aquestes Bases són compatibles amb altres ajuts que tinguin la mateixa finalitat. L'import de la subvenció atorgada i les altres que hagi pogut obtenir pel mateix concepte no pot superar – en cap cas – el cost total real de la inversió subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19.3 de la Llei general de subvencions. A aquests efectes, conformement a l'art 14.1.d de la Llei general de subvencions, el beneficiari ha de comunicar a PalmaActiva l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin la inversió subvencionada i qualsevol altre modificació d'igual naturalesa que afecti el pressupost de la inversió presentat i aprovat.

13. JUSTIFICACIÓ

Els beneficiaris tenen l'obligació de justificar l'aplicació de la subvenció atorgada a la finalitat que va servir de fonament a la concessió de la subvenció i d'haver dut a terme les activitats per a les quals es va sol·licitar mitjançant la presentació de l'ANNEX III.

No s'entén íntegrament justificada la subvenció atorgada si no s'acredita com a mínim l'import del projecte d'actuació que va servir de base a la concessió de la subvenció d'acord amb la memòria econòmica presentada.

Per a les sol·licituds admeses el termini per justificar l'activitat subvencionada, és com a màxim fins dia 01 de juny de 2023 a les 14.30 hores

En el cas que s'hagi pogut alliberar crèdit i aquest s'atorgui a aquelles sol·licituds que es trobin en llista d'espera i els correspongui per ordre, els beneficiaris que acceptin la subvenció podran justificar la seva inversió fins al dia 01 de novembre de 2023 a les 14.30 hores.

Per justificar la subvenció cal presentar a PalmaActiva, **COMPTE JUSTIFICATIU annex III** que ha de contenir:

-Memòria d'actuació justificativa del compliment de l'activitat (doc A). Ha de contenir una relació descriptiva i memòria gràfica (fotografies) de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts subvencionats.

-Memòria econòmica o compte justificatiu (doc B). Art 43 Ordenança Municipal. S'ha de presentar:

B.1. Relació classificada del les despeses i inversions de l'activitat subvencionada amb identificació del creditor i del document, import, data d'emissió, i en el seu cas data de pagament. La declaració de justificació de les despeses i la relació ordenada i numerada dels justificants de les despeses incorregudes en la realització de l'activitat subvencionada acompanyada de les factures originals i dels pagaments. Relació de factures i la documentació acreditativa del pagament.

B.2. Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb la indicació de l'import i procedència.

Sols s'admetran justificants bancaris per poder justificar l'inversió. No s'admeten justificants bancaris de pagament que no recullin les dades mínimes per a poder identificar clarament que el pagament de la factura s'ha dut a terme per l'empresa sol·licitant a la proveïdora. Tampoc s'admeten els obtinguts mitjançant Internet si no estan validats per l'entitat bancària. No s'admeten pagaments en efectiu.

Un cop justificades les inversions, les resolucions de concessió o denegació definitives de les subvencions que posin fi a la via administrativa, han de ser motivades i s'han de notificar als interessats segons els art 40 i següents la Llei 39/15 LRJPA-PAC, per fer efectiva aquesta notificació s'enviarà una missatge a l'adreça electrònica que el sol·licitant hagi designat per notificacions, amb l'enllaç on es penjarà el text íntegre amb la indicació dels recursos que procedeixin, i es publicarà a la seu electrònica de PalmaActiva.

14. PAGAMENT

Conforme amb l'art. 41 de l'Ordenança Municipal de subvencions i les bases d'execució del pressupost, l'import de les subvencions s'abona una vegada justificat el compliment de la finalitat per a la qual es varen concedir. L'abonament de la subvenció es fa en un sol pagament.

15. EXECUCIÓ I PAGAMENT DE LES INVERSIONS SUBVENCIONABLES

S'entén com a data de finalització/execució d'activitat subvencionada o projecte la data efectiva en què quedi constància que s'han dut a terme les mesures i/o obres objecte de la subvenció.

Les dades d'execució i pagament de les inversions

S'exigeix, com a requisit que aquests actius romanguin a l'empresa/comerç com a mínim 2 anys des de la data de la seva adquisició o execució, i 5 anys si es tracta d'obres. No es considera incomplerta l'obligació de destinació aquí referida si són substituïts per d'altres que serveixin en condicions anàlogues per al fi per al qual es va concedir la subvenció i aquest ús es mantingui fins a completar el període establert.

La sol·licitud pot incloure una o més despeses subvencionables i per a un o per a més locals propietat del beneficiari. Sols es podrà presentar un únic local a aquelles inversions que comportin obra o amb actuació física al mateix. Sols s'admet una sol·licitud per beneficiari, no se subvencionarà la mateixa despesa per a un mateix local encara que la presentin dos beneficiaris diferents.

Els sol·licitants poden presentar, en la mesura que sigui possible fins a un màxim de 5 factures o pressupostos, per justificar les inversions de les subvencions sol·licitades. No s'admet el pagament de les inversions en efectiu.

16. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

- Les previstes als arts. 11 i següents de l'Ordenança Municipal de Subvencions de data 26 de febrer de 2015, BOIB núm. 35, de 12 de març de 2015.
- Acceptar la concessió de la subvenció en els termes de la resolució de concessió i comunicar aquesta acceptació a PalmaActiva. En tot cas, si en el termini de 5 dies no es produeix aquesta comunicació s'entén que l'accepta.
- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat subvencionada o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar davant l'òrgan atorgant el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat subvencionada i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant estatals com comunitaris, amb l'aportació de tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Permetre el seguiment de les activitats i a la petició d'informació que PalmaActiva pugui fer per a comprovar l'ús que es fa de l'ajut rebut.
- Comunicar per escrit a PalmaActiva, tots els canvis, les anul·lacions o qualsevol eventualitat que afectin el projecte o l'activitat presentada.
- Acudir a les reunions convocades per la persona responsable del seguiment de les subvencions atorgades.
- Comunicar a PalmaActiva la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- Acreditar, abans que es dicti la proposta de resolució, certificació que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palma.
- Portar els llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial, aplicable a la persona beneficiària en cada cas, i deixar-hi constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció.

- Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat subvencionada durant cinc anys i posar-los a la disposició de PalmaActiva quan els sol·liciti.
- Donar publicitat a la subvenció atorgada, qualsevol que sigui l'import, fent constar el patrocini de PalmaActiva i incloure el seu logotip en tot el material de promoció i altre que es generi en la realització l'activitat/projecte i si aquest ja ha estat realitzat, a la seva web o altres mitjans de comunicació o publicitat ordinaris de què en disposi: revistes, comunicats, etc.
- Si es trobes en situació d'alguna de les causes de reintegrament, reintegrar el fons percebuts segons el previstes al títol IV de l'Ordenança Municipal de Subvencions.
- Complir amb el conveni col·lectiu sectorial o d'empresa si n'hi hagués, amb la normativa laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

17. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

PalmaActiva procedirà a la anul·lació i revocació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada, sense perjudici de l'exigència d'altre tipus de responsabilitats, art 52 i següents de la Ordenança Municipal de Subvencions, en els supòsits següents:

- Falsedat o ocultació en les dades aportades que hagin motivat l'atorgament de la subvenció.
- L' incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- L' incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció fou atorgada.
- L' incompliment de l'obligació de justificació en el termini establert o la justificació insuficient.
- L' incompliment de condicions de la resolució de concessió, incloses les de difusió.
- L' Incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents.
- La resistència, l'excusa, l'obstrucció o la negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan tutor de la subvenció.
- Altres causes previstes als articles 37 de la Llei 38/2003 i art. 44 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

18. INFRACCIONS I SANCIONS

L' incompliment d'aquestes Bases i de la normativa vigent en matèria de subvencions està sotmès al règim d'infraccions i sancions del títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions, títol V de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, capítol V del règim sancionador de l'Ordenança Municipal de subvencions de l'Ajuntament de Palma i a la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

19. PUBLICACIÓ

Aquestes Bases s'han de publicar al Butlletí Oficial de les Illes Balears, a la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la pàgina web de PalmaActiva, i entraran en vigor al dia següent de la publicació al BOIB.

Es publicarà una llista detallada de les subvencions concedides en el tauler d'edictes electrònic del web de l'Ajuntament de Palma i al de l'organisme autònom

Segons l'art. 117 de la Llei 39/2015, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat la resolució en el termini d'un mes, o, segons l'art. 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos, comptats en ambdós casos des de l'endemà que s'hagi publicat.