

Núm. 238

CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS*Edicte d'aprovació definitiva d'una ordenança*

No havent-se presentat reclamacions contra l'acord del Ple, de 19 d'octubre de 2016, d'aprovació inicial de l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal del Gironès, l'acord d'aprovació inicial ha quedat elevat a definitiu, de conformitat amb l'art. 66 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Es publica a continuació l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal del Gironès:

**ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS
DEL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS****TÍTOL I - DISPOSICIONS GENERALS****Article 1 - Objecte de l'ordenança**

1. Aquesta ordenança té per objecte establir les normes generals per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament de les subvencions que atorgui el Consell Comarcal del Gironès i el seu OOAA Escola de Música del Gironès (EMG d'ara en endavant), a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu reglament que la desenvolupa, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Article 2 – Principis

D'acord amb el que disposa l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la gestió de les subvencions del Consell Comarcal del Gironès i de l'EMG s'exerceix d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència, i amb adequació a la legalitat pressupostària.

Els beneficiaris de les subvencions atorgades pel Consell Comarcal del Gironès i de l'EMG estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que el Consell Comarcal del Gironès i/o l'EMG les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència). L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Article 3 - Concepte de subvenció i àmbit d'aplicació

S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada pel Consell Comarcal del

Gironès o l'EMG, a favor de persones públiques o privades, físiques o jurídiques, i que compleixi els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o a efectuar, o la concurrència d'una situació, en el benentès que el beneficiari ha de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social, o de promoció d'una finalitat pública.

Article 4 - Supòsits exclosos

1. Aquesta ordenança general no és d'aplicació en els casos següents:

- a) Subvencions impròpies regulades per la legislació tributària o sectorial aplicable.
- b) Cessions d'ús de béns immobles a ens públics.
- c) Ajuts o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social, per pal·liar danys produïts per incendis, inundacions i altres accidents ocasionats per fenòmens meteorològics o geològics.
- d) Subvencions concedides per altres administracions en les quals el Consell Comarcal del Gironès o l'EMG actuï com a simple intermediari.
- e) Aportacions dineràries del Consell Comarcal del Gironès o l'EMG a administracions públiques de la demarcació, destinades a finançar globalment la seva activitat en l'àmbit propi de les seves competències.
- f) Aportacions del Consell Comarcal del Gironès destinades a finançar globalment les activitats dels ens receptors (organismes autònoms, consorcis, mancomunitats, fundacions, associacions, etc.), en els òrgans de govern dels quals està representat el Consell Comarcal o l'EMG i als quals fan aportacions econòmiques anualment per finançar-ne els pressupostos.
- g) Aportacions a favor de les associacions a les quals es refereix la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de regim local (Federació i Associació de Municipis).
- h) Subvencions als grups polítics del Consell Comarcal, per atendre les seves despeses de funcionament.
- i) Premis que s'atorguin sense la sol·licitud prèvia del beneficiari.
- j) Quotes abonades a entitats de caràcter científic, cultural, tècnic o especialitzat, de les quals el Consell Comarcal del Gironès o l'EMG en formi part com a soci.
- k) Atorgament de beques de col·laboració concedides dins del Consell Comarcal o l'EMG o dins d'organismes que en depenguin, a estudiants i titulats universitaris per tal de completar la seva formació teòrico-pràctica, les quals es regiran per la seva normativa específica.
- l) Subvencions atorgades al concessionari d'un servei públic que les rep com a contraprestació del funcionament del servei i/o per mantenir el principi d'equilibri econòmic.
- m) Els ajuts atorgats en virtut del conveni entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Gironès per a la delegació de competències del servei de transport escolar i per a la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament.
- n) Aquells altres previstos a la Llei general de subvencions (LGS), al reglament de la Llei general de subvencions (RLGS) o a altra normativa que hi sigui d'aplicació.

2. Aquesta ordenança general només té caràcter supletori, respecte a la normativa específica corresponent, en els casos següents:

- a) Subvencions imposades en virtut de norma legal, que es regiran en primer lloc per aquesta norma legal.
- b) Subvencions concedides o finançades amb Fons Europeus o d'altres administracions públiques, que es regiran en primer lloc per la normativa o condicions establertes per l'Administració que financii, totalment o parcialment la subvenció. En el cas que la normativa esmentada no reguli la forma d'atorgament de la subvenció, serà d'aplicació aquesta Ordenança.

Article 5 - Règim jurídic

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions està constituït per:

- a) La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- c) La legislació bàsica de l'Estat, reguladora de l'Administració local (article 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local, i article 189.2 i 214.2 de la Llei reguladora de les hisendes locals, text refós aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

- d) La legislació de la comunitat autònoma (article 239 i 240 del text refós de la Llei municipal de regim local de Catalunya, article 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de regim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya).
- e) El Tractat de la Unió Europea, el Reial decret 1755/1987, de 23 de desembre i altra normativa que hi sigui d'aplicació.
- f) La present Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal del Gironès.
- g) El Reglament orgànic del Consell Comarcal, les bases d'execució del pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern del Consell Comarcal.
- h) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques.
- i) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- j) La Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- k) El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya

Article 6 - Caràcter de les subvencions

1. Les subvencions regulades per aquesta ordenança general tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (tret que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals) i no es poden al·legar com a precedent.
2. Les subvencions estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a la qual es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.
3. En qualsevol cas, el Consell Comarcal del Gironès i l'EMG queden exemptes de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena, derivada de les actuacions a les quals quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

Article 7 - Finalitat de les subvencions

1. Les subvencions han de finançar inversions o activitats d'interès públic o social.
2. Les subvencions es poden destinar a alguna de les finalitats següents:
 - a) Promoció de la cultura, esport, educació, assistència social, atencions benèfiques, entre d'altres, en l'àmbit territorial de la Comarca.
 - b) Assistència i cooperació amb altres ens locals de la comarca o amb altres ens diferenciats amb personalitat pròpia.
 - c) Finançament d'actuacions, dintre de la comarca, que siguin competència del Consell Comarcal o l'EMG, responguin a necessitats socials o fomentin els interessos generals de la comarca.
 - d) Per raons de solidaritat, ajudes a països o zones deprimides o per remeiar calamitats públiques, encara que sigui fora del territori de la comarca i de l'Estat Espanyol.
 - e) Finançament d'obres o actuacions que coadjuvin a l'exercici de les competències del Consell Comarcal que responguin a necessitats socials o que fomentin els interessos generals de la comarca.
 - f) Premis científics, literaris, artístics o similars, i beques per a estudis o recerques.
3. Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

Article 8 - Quantia de les subvencions

1. L'import de la subvenció, juntament amb el de les subvencions concedides per a la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no pot ultrapassar el cost de l'obra o activitat subvencionada.
2. La quantia de les subvencions es pot determinar de dues formes:
 - a) Com a percentatge de la despesa subvencionable.
 - b) Com a quantia certa i sense referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable.En ambdós supòsits va a compte del beneficiari la diferència de finançament necessari per a l'execució de l'activitat subvencionada.
3. Els ajuts de les diferents línies de les subvencions a atorgar són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació. Les bases específiques de cadascuna de les línies de subvencions poden establir límits a la compatibilitat d'ajuts i exigir un percentatge mínim de finançament de l'actuació amb fons propis de l'entitat beneficiària.

Article 9 - Consignació pressupostària

1. Les subvencions tenen la consideració de despeses públiques, i la seva efectivitat queda condicionada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.
2. La convocatòria pot aprovar-se en un exercici pressupostari anterior a aquell al qual hagi de tenir lloc la resolució de

la subvenció, sempre que l'execució de la despesa es realitzi en la mateixa anualitat en què se'n produeixi la concessió i recompleixi alguna de les circumstàncies següents:

a) Existeixi crèdit adequat i suficient en el pressupost del Consell Comarcal del Gironès o EMG per a la cobertura pressupostària de la despesa de què es tracti.

b) Existeixi crèdit adequat i suficient en el projecte de pressupost del Consell Comarcal del Gironès o EMG i que hagi estat sotmès a l'aprovació del Ple corresponent a l'exercici següent, en el qual s'adquirirà el compromís de despesa com a conseqüència de l'aprovació de la resolució de concessió.

En aquests casos, la quantia total màxima que figuri a la convocatòria tindrà caràcter estimatiu i estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió. Aquest fet s'haurà de fer constar expressament a la convocatòria.

3. Podrà autoritzar-se la convocatòria de subvencions plurianuals la despesa de les quals sigui imputable a exercicis posteriors a aquell en el qual recaigui la resolució de la concessió.

TÍTOL II – PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 10 – Formes d'atorgament de les subvencions

1. Les subvencions regulades en aquesta ordenança es podran concedir mitjançant concurrència competitiva o bé de forma directa.

2. La concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de les subvencions.

CAPÍTOL I - CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

Article 11 – Concepte

La concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de les subvencions. En la instrucció s'examinen conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, amb la finalitat d'establir una prelación de sol·licituds, i es resol a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos a les bases específiques i que, al mateix temps, obtinguin una puntuació més alta en aplicació dels criteris de valoració fixats a les mateixes bases.

Article 12 – Convocatòria i bases reguladores

1. El procediment per a la concessió de subvencions s'inicia amb l'aprovació i posterior publicació de la convocatòria, que ha de contenir com a mínim:

- Indicació del butlletí oficial on s'han publicat les bases específiques, excepte en el cas que s'aprovin i es publiquin conjuntament amb la convocatòria.
- Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia total màxima que es destina a la convocatòria.
- Termini de presentació de les sol·licituds.
- Termini de resolució i notificació.
- Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, de l'òrgan davant del qual es pot interposar el recurs administratiu corresponent, així com dels òrgans jurisdiccionals als quals es pot recórrer.
- Mitjà de notificació o publicació, tauler d'anuncis o mitjà de comunicació on s'han de fer les publicacions successives.

2. Conjuntament o prèvia a la convocatòria, s'han d'aprovar i publicar les bases específiques corresponents, que han de contenir com a mínim:

- Definició de l'objecte de les subvencions.
- Procediment de concessió.
- Descripció de les despeses subvencionables, amb indicació del període en què s'executarà l'activitat per a la qual es pot sol·licitar la subvenció.
- Destinatari de la línia de subvencions, amb indicació dels requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los.
- Forma de determinar la quantia de les subvencions: en funció d'un percentatge o una quantia fixa.
- Establiment, amb caràcter potestatiu, dels criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades en l'acte administratiu de la concessió de la subvenció.
- Import màxim individualitzat de les subvencions o criteris per a la seva determinació.

- h) Procediment de presentació de les sol·licituds.
- i) Criteris de valoració de les sol·licituds.
- j) Designació dels òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió, i determinació de la composició de la comissió qualificadora que haurà d'examinar i valorar les sol·licituds.
- k) Procediment de resolució i notificació.
- l) Forma d'acceptació de la subvenció.
- m) Determinació de si es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.
- n) Termini i forma de justificar l'aplicació dels fons a l'activitat subvencionada.
- o) Forma de pagament i, si escau, possibilitat d'efectuar bestretes.
- p) Possibilitat, o no, de compatibilitzar les subvencions amb altres ingressos que tinguin la mateixa finalitat.
- q) Possibilitat, o no, de subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat subvencionada.
- r) Possibilitat, o no, de reformulació de sol·licituds.
- s) Règim de modificació i nul·litat de les subvencions. En cas de subvencions establertes mitjançant un percentatge de finançament, la possibilitat de modificació d'aquest percentatge ha d'estar explícitament indicada a les bases reguladores.
- t) Prohibició de concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones vinculades a l'entitat beneficiària, i regulació dels supòsits permesos, si escau.
- u) Verificació i control.
- v) Reintegrament de les subvencions.
- w) Difusió, publicitat i, si escau, conseqüències del seu incompliment.
- x) Regim jurídic.

3. Les bases específiques reguladores de subvencions se sotmetran a informació pública durant el termini de vint dies hàbils, mitjançant la seva publicació integral al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Gironès, una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals i en el portal web. Quan hagi transcorregut el termini fixat sense que s'hi hagin presentat al·legacions, les bases quedaran definitivament aprovades, i es publicarà un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona fent constar el seu caràcter definitiu.

4. La convocatòria de les subvencions es publicarà al tauler d'anuncis del Consell Comarcal o EMG, en el seu portal web i al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Article 13 – Concessió

1. El procediment de concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria aprovada per la Presidència del Consell Comarcal del Gironès o EMG de forma conjunta o posterior a les Bases Reguladores.
2. Una comissió qualificadora examinarà i valorarà les sol·licituds que es presentin dins de cada convocatòria en règim de concurrència competitiva, la composició de la qual s'ha de determinar a les bases específiques. El/la president/a de la comissió qualificadora en formularà la proposta de resolució. La proposta de resolució haurà d'indicar el sol·licitant o sol·licitants per als quals es proposa la concessió de subvenció, la quantia de la subvenció i també els sol·licitants als quals se'ls desestima motivadament.
3. En el règim de concurrència competitiva es pot declarar deserta la convocatòria o no esgotar l'import total previst a la convocatòria si els sol·licitants no compleixen les condicions previstes a les bases específiques. No es podrà atorgar subvencions per quantia superior a la determinada a la convocatòria.
4. Excepcionalment, i sempre que s'hagi previst a les bases reguladores, l'òrgan competent podrà prorratejar, entre els beneficiaris de la subvenció, l'import global màxim destinat a les subvencions.

Article 14 - Reformulació de sol·licituds

Quan l'import de la subvenció proposada per la comissió qualificadora sigui inferior al que figura a la sol·licitud presentada, les bases reguladores de la concessió podran preveure la possibilitat de reformular la sol·licitud. El centre gestor (àrea del Consell Comarcal o EMG), a instància de la comissió qualificadora, atorgarà un termini de deu dies hàbils al beneficiari per tal que pugui ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable. Un cop la sol·licitud reformulada mereixi la conformitat de la comissió qualificadora, es remetrà a l'òrgan competent per tal que dicti la resolució definitiva. En qualsevol cas, la reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en relació amb les sol·licituds.



CAPÍTOL II – CONCESSIÓ DIRECTA

Article 15 - Supòsits de concessió directa

Les subvencions es poden atorgar directament, sense concurrència competitiva ni publicitat prèvia, en els casos següents:

- Quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general del Consell Comarcal del Gironès o EMG.
- Quan l'atorgament o la quantia els imposi al Consell Comarcal o EMG una norma de rang legal.
- Amb caràcter excepcional, quan es tracti de subvencions en que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres raons degudament justificades que en dificultin la convocatòria pública.

Article 16 – Tramitació

- Les subvencions que estiguin consignades nominativament en el pressupost general del Consell Comarcal o de l'EMG s'han de formalitzar mitjançant resolució o conveni, que podrà iniciar-se d'ofici.
- Les subvencions l'atorgament o la quantia de les quals sigui imposada al Consell Comarcal o EMG per una norma de rang legal s'han de tramitar d'acord amb la normativa específica que les reguli.
- La concessió de les subvencions previstes a l'apartat c de l'article 15 es tramitaran d'acord amb el que preveu aquesta ordenança, sense perjudici del caràcter supletori de la resta de normativa específica i general aplicable.

Article 17 – Contingut mínim del conveni, acord o resolució

El conveni, acord o resolució que resolgui els supòsits de subvenció directa han de tenir el contingut mínim següent:

- Definició de l'objecte o activitat subvencionada.
- Beneficiari (amb indicació del NIF o DNI).
- Import de la subvenció i forma de determinar-lo: en funció d'un percentatge o una quantia fixa.
- Percentatge que representa la subvenció, si escau.
- Establir amb caràcter potestatiu els criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades en l'acte administratiu de la concessió de la subvenció.
- Determinació de si es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.
- En el cas de resolució o acord, aplicació pressupostària a que s'imputa la despesa.
- En el cas de resolució o acord, forma d'acceptació de la subvenció.
- Termini i forma de justificació.
- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions o ajudes.
- Difusió, publicitat i, si escau, conseqüències del seu incompliment.
- Verificació i control.
- En el cas de convenis, termini de vigència.
- Reintegrament de la subvenció.
- Regim jurídic

CAPÍTOL III – ASPECTES COMUNS

Article 18 - Presentació de les sol·licituds

- Les sol·licituds dels interessats s'han de presentar d'acord amb els models normalitzats que s'estableixin. Quan es tracti de concurrència competitiva, s'ha de fer en la forma, el temps i amb la documentació que determinin la convocatòria i les bases específiques.
- El contingut mínim de les sol·licituds es el següent:
 - Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa.
 - Referència de l'acord/resolució de l'òrgan competent que autoritza la presentació de la sol·licitud.
 - Identificació de qui ha de ser el beneficiari (amb indicació del DNI o NIF).
 - Breu descripció de l'obra o activitats a subvencionar i pressupost total de les despeses totals previstes.
 - Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar al Consell Comarcal o EMG les que s'obtinguin en el futur.
 - Compromís de complir les condicions de la subvenció.
 - Pronunciament exprés de denegació o autorització del peticionari de la subvenció, si escau, perquè el Consell Comarcal o EMG pugui obtenir dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de l'Agència Tributària de Catalunya i de la Tresoreria de la Seguretat Social relatives al compliment de les seves obligacions amb aquests organismes. En cas que no hi

doni l'autorització, haurà d'adjuntar els certificats corresponents, emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Administració Tributària de Catalunya i per la Tresoreria de la Seguretat Social.

h) Declaració del peticionari, de no trobar-se incurs en cap incompatibilitat de les que s'estableixen en l'article 13 de la Llei general de subvencions.

3. L'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social queda substituïda per la presentació d'una declaració responsable quan el peticionari estigui inclòs en els supòsits següents:

a) Les subvencions que es concedeixin a mutualitats de funcionaris, col·legis d'orfes i entitats similars.

b) Les beques i altres subvencions concedides a alumnes, que es destinin expressament a finançar accions de formació professional reglada en centres de formació públics i privats.

c) Les beques i altres subvencions concedides a investigadors en els programes de subvencions destinats a finançar projectes de recerca.

d) Les subvencions en que la quantitat a atorgar a cada beneficiari no superi en la convocatòria l'import de 3.000,00 euros.

e) Les subvencions que, per concórrer circumstàncies degudament justificades, derivades de la naturalesa, règim o quantitat de la subvenció, estableixi la pròpia resolució de la subvenció.

f) Les subvencions atorgades a les administracions públiques, com també als organismes, entitats públiques i fundacions que en depenen, tret de previsió expressa en contra a les bases reguladores de la subvenció.

g) Les subvencions destinades a finançar projectes o programes d'acció social i cooperació internacional que es concedeixin a entitats sense finalitats lucratives, com també a federacions, confederacions o agrupacions.

4. La documentació complementària que a títol indicatiu cal presentar, la qual podrà ser original o còpia autenticada, és la següent:

a) Projecte tècnic o pressupost detallat i memòria valorada, en el cas d'obres.

b) Descripció detallada de la despesa que cal subvencionar, si escau, quan no coincideixi amb la totalitat de la memòria o el projecte.

c) Certificat de disponibilitat, si escau, dels terrenys.

d) Certificat sobre la disponibilitat, si escau, de tots els permisos i autoritzacions necessaris per a l'execució de les obres.

e) Qualsevol altre tipus de documentació complementària que especifiquin les bases reguladores.

5. Les sol·licituds podran ser presentades per qualsevol dels mitjans que preveu l'ordenament jurídic vigent.

6. L'esmena de defectes o l'aportació de documentació requerida s'ha de fer, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. En el cas de concessió directa, aquest termini podrà ser ampliat prudencialment fins a 5 dies, a petició de la persona interessada a iniciativa de l'òrgan corresponent, abans que finalitzi el termini inicial d'esmena, quan l'aportació dels documents requerits presentin dificultats especials. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que la persona interessada ha desistit de la

seva sol·licitud, prèvia resolució que s'ha de dictar en els termes previstos a la normativa general de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, i s'arxiven les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Article 19 – Instrucció

1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions pertoca al centre gestor (àrea del Consell o EMG) que correspongui per raó de la matèria, sense perjudici de les delegacions que es considerin oportunes.

2. Les activitats d'instrucció comprenen la sol·licitud de tots els informes documents que es considerin necessaris per resoldre o que exigeixin les normes que regulen la subvenció, i l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris, les formes i les prioritats establertes a la convocatòria o a les normes reguladores.

Article 20 – Resolució

1. El termini màxim per resoldre el procediment de concessió de subvencions es de 6 mesos, tret que una norma de rang legal estableixi un termini superior o que estigui previst en la normativa de la Unió Europea. En el cas de procediment de concurrència competitiva, aquest termini es computa a partir de la publicació de la convocatòria corresponent –tret que aquesta posposi els efectes a una data posterior–, i en el cas de concessió directa, a partir de la data de presentació de la sol·licitud.

2. La resolució s'ha de notificar als beneficiaris en el termini màxim de 10 dies desde la data de la seva adopció, com també als sol·licitants les peticions dels quals resultin desestimades.

3. Transcorreguts sis mesos des de la presentació de la sol·licitud de subvenció, la persona interessada podrà entendre desestimada la seva petició per silenci administratiu.

4. L'òrgan competent per a resoldre les sol·licituds de subvencions, prèvia proposta de resolució del/a president/a de la Comissió qualificadora, serà el President del Consell Comarcal del Gironès o EMG

Article 21 – Acceptació

1. Per a l'efectivitat de la subvenció, caldrà que el beneficiari accepti les condicions amb que ha estat concedida, sense reserves, en la forma i termini que s'assenyalin a les bases reguladores o a l'acord o resolució de la concessió. Si el beneficiari no presentés la seva acceptació en l'esmentat termini o formules reserves respecte a l'acceptació, el Consell Comarcal podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.
2. Les bases reguladores o l'acord o resolució de la concessió podran preveure la possibilitat que l'acceptació s'entengui efectuada de forma tàcita pel fet d'haver transcorregut un mes des de la notificació de la concessió sense que el beneficiari hagi manifestat expressament cap objecció.
3. En el cas de subvencions instrumentades mitjançant conveni, si l'acord o resolució no preveu la forma d'acceptació, aquesta s'entendrà efectuada amb la signatura del conveni pel beneficiari.
4. Sempre requeriran acceptació expressa aquelles subvencions de les quals s'hagin d'efectuar pagaments anticipats. La sol·licitud del pagament anticipat es considerarà com a acceptació expressa i tindrà els mateixos efectes.

Article 22 - Modificació de subvencions

1. La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada en els casos següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
 - b) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dins dels terminis que preveu aquesta ordenança, les bases específiques o l'acord de concessió.
 - c) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció del Consell Comarcal o EMG, superin els costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o a la resolució.
 - d) Quan es sol·liciti un canvi de destinació de la subvenció, de la mateixa línia d'ajuts de la qual s'ha rebut la subvenció, i només en els supòsits expressament previstos en les bases específiques. La possibilitat de canvi de destinació no és d'aplicació a les subvencions atorgades directament.
2. En els casos especificats als apartats a, b i c, el centre gestor (àrea del Consell o EMG) notificarà al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció, al qual se li concedirà el termini de quinze dies per tal que pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si s'escau, l'òrgan competent resoldrà la modificació.
 3. En els cas especificat a l'apartat d, els beneficiaris hauran de sol·licitar el canvi de destinació de la subvenció abans de l'acabament del termini de justificació mitjançant la presentació del model normalitzat de sol·licitud de canvi de destí.
 4. El president del Consell Comarcal o de l'EMG, prèvia proposta de la comissió qualificadora, resoldrà la modificació de la subvenció per canvi de destinació, i es mantindran en qualsevol cas els terminis d'execució i justificació aplicables a la resolució inicial de la concessió.

Article 23 - Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança general, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableixen les bases reguladores, el conveni, acord resolució. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables potser superior al valor normal de mercat.
2. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de les subvencions, sempre que s'especifiqui a les bases reguladores, al conveni, acord o resolució.
3. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, per al contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les característiques especials del contracte no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzin, tret que la despesa s'hagi efectuat anteriorment a la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que haurien d'aportar-se en la justificació, o bé en la sol·licitud de subvenció, es farà conforme a criteris d'eficiència i economia, i l'elecció s'haurà de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

4. En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de bens inventariables, les bases específiques han de fixar el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els bens al fi concret per al qual es va concedir la subvenció, que no pot ser inferior a cinc anys en el cas de bens inscripcibles en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de bens. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, amb caràcter previ ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció més l'interés legal que correspongui, circumstància que ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de bens inscripcibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

5. Les despeses financeres, les d'assessoria jurídica o financera, les notaries i registrals, les despeses pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada, i són indispensables per a la seva preparació o execució adequada, i sempre que ho prevegin així les bases específiques. Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària poden ser subvencionades quan ho prevegi així la normativa reguladora de la subvenció.

En cap cas no són despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.

6. Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els satisfà de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

7. Qualsevol despesa que contribueixi a garantir el funcionament normal dels ens locals de la comarca podrà ser despesa subvencionable.

Article 24 - Obligacions del beneficiari

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions concedides pel Consell Comarcal del Gironès o l'EMG:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar al Consell Comarcal o EMG, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Fer constar expressament el suport econòmic del Consell Comarcal o EMG en qualsevol acte, acció de publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.

Article 25 – Publicitat

1. El Consell Comarcal del Gironès o EMG ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província amb periodicitat semestral, les subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.

2. No es necessària la publicitat assenyalada a l'apartat anterior en els casos següents:

- a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el pressupost general del Consell Comarcal o EMG.
- b) Quan el seu atorgament i quantia, a favor d'un beneficiari concret, resultin imposats per una norma amb rang legal.

c) Quan l'import de les subvencions concedides, individualment considerades, sigui de quantia inferior a 3.000,00 euros. En aquest supòsit, s'han d'anunciar en el tauler d'anuncis.

d) Quan la publicació de les dades del beneficiari, pel que fa a l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones físiques en els termes de la legislació aplicable.

3. La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà l'autorització tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació, en els termes establerts a la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, llevat que les bases reguladores, conveni o resolució indiquin una altra cosa.

TÍTOL III - JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

CAPÍTOL I - JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 26 - Regles generals de les justificacions

1. La justificació és un acte obligatori del beneficiari de la subvenció i comporta l'acreditació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en el seu atorgament, i s'haurà de documentar en alguna de les modalitats establertes en l'article següent i d'acord amb el que disposin les bases reguladores específiques, el conveni o la resolució d'atorgament.

2. En el cas que es subvencioni l'adquisició d'un bé immoble, la justificació haurà d'anar acompanyada de la corresponent escriptura, així com de la inscripció registral en cas de bens inscripibles al Registre de la Propietat.

Article 27 - Modalitats de justificació

La justificació s'haurà efectuar en la forma determinada en les bases reguladores, conveni o acord de concessió, d'acord amb les modalitats següents:

1. Compte justificatiu simplificat, que serà normalment la forma de justificació exigida per a subvencions d'import inferior a 60.000,00 euros. El compte justificatiu es presentarà segons el model que determini el Consell Comarcal o EMG i contindrà com a mínim la informació següent:

- a) Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida i dels resultats obtinguts.
- b) Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura, i en el seu cas, data de pagament. En cas de que la subvenció s'atorgui d'acord a un pressupost estimat, s'indicarà les desviacions produïdes.
- c) Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.
- d) En el seu cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.

2. Compte justificatiu ordinari, que serà la justificació exigida, en general, per a subvencions d'import igual o superior a 60.000,00 euros, i que es presentarà segons el model que determini el Consell Comarcal o EMG, però amb el contingut mínim següent:

- a) Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida i dels resultats obtinguts.
- b) Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i en el seu cas, data de pagament. En cas de que la subvenció s'atorgui d'acord a un pressupost estimat, s'indicarà les desviacions produïdes.
- c) Factures originals, fotocopies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior i en el seu cas la documentació acreditativa del seu pagament.
- d) En el cas d'adquisició de bens immobles, certificat d'un taxador independent degudament acreditat i inscrit al registre oficial corresponent.
- e) Indicació, en el seu cas, dels criteris de repartiment de les despeses generals i/o indirectes incorporades en la relació a què fa referència l'apartat b) anterior, excepte en aquells casos en què les bases reguladores de la subvenció hagin previst la seva compensació mitjançant un tant alçat sense necessitat de justificació.
- f) Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i

subvencions.

- g) Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, ha d'haver sol·licitat el beneficiari.
d) En el seu cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.

No obstant el citat anteriorment, quan per raó de l'objecte o de la naturalesa de la subvenció, no fos precís presentar la documentació prevista a l'apartat anterior, les bases reguladores específiques determinaran el contingut del compte justificatiu.

3. Presentació d'estats comptables. Aquesta modalitat es podrà utilitzar quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació amb el pressupost general de l'entitat, la qual haurà de presentar com a justificants una memòria de l'activitat i els comptes o estats financers corresponents a l'exercici al qual es refereixi la subvenció o a l'exercici anterior, si s'escau, que acreditin la realització de l'activitat subvencionada.

Article 28 - Termini de justificació

1. Les subvencions s'hauran de justificar en el termini establert a les bases reguladores, el conveni, acord o resolució de concessió, que serà en general de tres mesos des de l'acabament del termini previst per a la realització de l'activitat.
2. El Consell Comarcal o l'EMG podran concedir directament, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, una pròrroga del termini de justificació que no excedirà de la meitat d'aquest, sempre que no es perjudiquin drets de tercers. En el cas que el beneficiari presenti la sol·licitud de pròrroga, haurà de fer-ho formalment abans de la finalització del termini concedit a l'efecte, mitjançant el model normalitzat de pròrroga de subvencions. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides en els termes indicats, llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari.

Article 29 - Comprovació de les justificacions

El centre gestor (àrea del Consell Comarcal o EMG) haurà de comprovar que la documentació justificativa es presenti en els terminis fixats, l'haurà de verificar formalment, i si escau, haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació, amb l'avertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent li revocarà la subvenció, d'acord amb l'article 33.

Article 30- Minoració de la subvenció

Llevat que les bases, el conveni o l'acord de concessió no estableixin res en contrari, quan el beneficiari no hagi justificat la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació es minorarà la subvenció. Si l'import de la subvenció està calculat basant-se en un percentatge respecte del pressupost de l'objecte subvencionat, la subvenció a pagar s'ha de reduir en funció d'aquest percentatge. Si l'import de la subvenció és una quantia certa, la quantitat es reduirà d'acord amb els criteris de graduació establerts en les bases de la convocatòria o l'acord o resolució de la concessió, i si no n'hi ha, pel criteri de proporcionalitat. En qualsevol cas, s'entendrà que es a compte del beneficiari la diferència de finançament necessari per a l'execució de l'activitat subvencionada.

El procediment de modificació de la subvenció per minoració es regularà d'acord amb l'apartat segon de l'article 22.

Article 31 - Pagament de les subvencions

1. Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'ha d'efectuar una vegada justificades, d'acord amb el que preveu l'article 27 d'aquesta ordenança.
2. En el cas que es tracti de subvencions per a inversions, es poden efectuar pagaments a compte a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'actuació subvencionada, tret que s'especifiqui una altra cosa a les bases reguladores, conveni, acord o resolució.
3. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de titularitat de la persona física o jurídica, o entitat beneficiària de la subvenció, que prèviament haurà determinat la persona o entitat mitjançant la presentació de la fitxa de tercers segons model del Consell Comarcal o EMG.
4. El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectua prèvia sol·licitud expressa en casos puntuals que s'han d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas, el termini per presentar les justificacions és el que s'hi hagi establert.
En aquests casos es poden exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.
5. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor del Consell Comarcal o EMG, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

TÍTOL IV - INVALIDESA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS**Article 32 - Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions**

1. Son causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'article 47.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- b) La manca o insuficiència de crèdit pressupostari.
2. Son causes d'anul·lació de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes a la Llei general de subvencions (LGS), d'acord amb el que disposa l'article 48 de la Llei 39/2015.
3. Quan l'acte de concessió incorri en algun dels casos esmentats anteriorment, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici, si escau, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, d'acord amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015.
4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

Article 33 – Revocació de la subvenció

El centre gestor (àrea del Consell Comarcal o EMG) informará al President del Consell o EMG sobre la revocació de la subvenció en els casos següents:

- a) Quan el beneficiari hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Quan hi hagi incompliment total de l'objecte, activitat o projecte subvencionat.
- c) Quan hi hagi incompliment de l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.
- d) En la resta de casos establerts per llei.

Es notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció, i li concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, el President del Consell Comarcal o EMG revocarà la subvenció, tot arxivant-ne l'expedient sense cap tràmit ulterior. La declaració administrativa de revocació de la subvenció comportarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

Article 34 - Reintegrament de subvencions ja satisfetes

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés. De la mateixa manera, estan obligats a reintegrar les subvencions:

- a) Els beneficiaris que han obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Els beneficiaris que han incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'actuació o projecte.
- c) Els beneficiaris que han incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts.
- d) Els beneficiaris que s'hi han resistit o que han obstruït les actuacions de comprovació i de control financer.
- e) Els beneficiaris que es trobin en algun altre dels supòsits previstos en la normativa general o específica que hi sigui aplicable.
2. Quan l'incompliment per part del beneficiari sigui parcial, i s'acrediti una actuació inequívoca cap a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pels criteris establerts a les bases, conveni o acord de concessió, i si no n'hi ha, s'aplicarà el criteri de proporcionalitat.
3. Juntament amb la quantitat a reintegrar, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora acreditats des del moment del pagament.
4. Aquests ingressos tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària es l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins d'aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament general de recaptació.

Article 35 – Prescripció

El dret del Consell Comarcal del Gironès o EMG a reconèixer o liquidar el reintegrament prescriu al cap de 4 anys i es computa, en cada cas:

- a) Des del moment en que va vèncer el termini per presentar la justificació per part del beneficiari.
- b) Des del moment de la concessió de la subvenció, en els casos que s'hagi concedit en consideració a la concurrència d'una

determinada situació en el beneficiari, que no requereixi altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitja dels previstos en Dret de la situació esmentada prèviament a la concessió.

c) Des del moment en què venç el termini en el qual s'han de complir o mantenir per part del beneficiari determinades condicions o obligacions establertes.

Article 36 - Procediment de reintegrament

1. L'òrgan competent per exigir al beneficiari el reintegrament de la subvenció es l'òrgan que la va concedir.
2. El procediment de reintegrament s'inicia d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent, ja sigui per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans, per denúncia o a conseqüència d'informe emès per la Intervenció.
3. En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas i en la forma i moment adequats, el dret d'audiència de la persona interessada.
4. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament es de 12 mesos des de la data de l'acord d'iniciació. Aquest termini es pot suspendre, i s'ha d'ampliar d'acord amb el que preveu a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
5. El transcurs d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa produeix la caducitat del procediment, sense perjudici de continuar les actuacions fins al seu acabament i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions realitzades fins a l'acabament del termini esmentat.

TÍTOL V - INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

Article 37 – Infraccions i sancions administratives

Als efectes d'aquesta ordenança, constitueixen infracció administrativa pel que fa a les subvencions atorgades pel Consell Comarcal del Gironès o l'EMG, les accions o omissions tipificades a la legislació de subvencions, les qual seran sancionades, fins i tot, a títol de simple negligència.

Serán responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions, aquells que es determinen a la legislació general de subvencions que per acció o omissió incorrin en els supòsits tipificats com a infraccions en la mateixa legislació.

El règim sancionador aplicable a les subvencions concedides pel Consell Comarcal o l'EMG és l'establert a la legislació general de subvencions, amb les especificitats oportunes en matèria de regim local.

TÍTOL VI - CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Article 38 - Control financer de les subvencions

1. En el Pla d'actuacions de control financer que s'aprova anualment i que figura en les Bases d'execució del pressupost, s'inclouran actuacions de control financer sobre tota classe de subvencions atorgades pel Consell Comarcal o l'EMG, tant si el seu atorgament s'ha fet per mitjà de concurrència competitiva com si s'ha fet per concessió directa, i fins i tot quan aquesta ordenança tingui caràcter supletori.

En el Pla esmentat es determinarà l'abast del control, el qual principalment tindrà com a objecte comprovar el compliment per part dels beneficiaris de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció i en l'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades.

2. La Intervenció General efectuarà el control financer de conformitat amb el que disposen la legislació general pressupostària i les seves normes de desenvolupament. Es podrà contractar per a aquesta tasca, mitjançant el corresponent expedient de contractació, la col·laboració d'empreses privades d'auditoria per a la realització de controls financers de subvencions, les quals hauran de seguir la metodologia utilitzada per la pròpia Intervenció.

3. Els beneficiaris i tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o de la seva justificació estaran obligats a prestar col·laboració i a facilitar la documentació que els sigui i requerida pel personal que efectui el control financer, el qual tindrà les facultats següents: el lliure accés a la documentació objecte de comprovació, als locals de negoci i altres establiments o llocs on es desenvolupi l'activitat subvencionada, a l'obtenció de factures, documents equivalents i qualsevol altre document relatiu a les operacions en que hi hagi indicis de la incorrecta obtenció destí de la subvenció, i també el lliure accés a la informació de comptes bancaris relacionats amb les subvencions objecte de control.

4. Les facultats i deures del personal controlador així com el procediment per a l'exercici del control financer seran els previstos en la legislació general de subvencions, amb l'excepció que quan hi hagi disconformitat entre l'informe de la Intervenció i l'òrgan gestor (àrea del Consell Comarcal o EMG), se sotmetrà a consideració de l'òrgan competent per iniciar l'expedient de reintegrament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

El president del Consell Comarcal o de l'EMG és l'òrgan competent per resoldre totes les qüestions i dubtes que es plantegin sobre l'aplicació i la interpretació d'aquesta ordenança.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Tots els procediments administratius en matèria de subvencions en tràmit a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança s'han de regir per la regulació anterior que els sigui aplicable, excepte els procediments de reintegrament, que s'han de tramitar d'acord amb aquesta ordenança.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Així mateix, queden sense efecte totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al contingut d'aquesta Ordenança general de subvencions.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor el dia següent al de la publicació de la seva aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Girona, i restarà vigent fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Girona, 11 de gener de 2017

Jaume Busquets i Arnau
President