

RESOLUCIÓ de 13 de desembre de 2022 de la Consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen les subvencions destinades a la promoció de l'ús del valencià en l'àmbit festiu: llibres de Falles i llibres de Magdalena, per a l'any 2023.

La Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana determina l'oficialitat del valencià i atorga especial protecció i respecte a la seua recuperació.

La Llei 4/1983, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, d'ús i ensenyament del valencià, indica que el Consell de la Generalitat fomentarà les manifestacions culturals, les artístiques i la promoció i l'edició del llibre amb un tractament i consideració especials si es realitzen en valencià i que el Govern Valencià assumirà la direcció tècnica i la coordinació del procés de promoció de l'ús del valencià i, per tant, està facultat per a prendre mesures que en fomenten l'ús.

Una de les actuacions realitzades és la promoció d'activitats dirigides al foment de l'ús del valencià en el món associatiu relacionat amb les festes populars.

Aquesta convocatòria de subvencions compleix i es regeix per tot allò que estableix l'Ordre 90/2016, de 27 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV núm. 7945, de 28.12.2016) de bases reguladores del procediment de subvencions per al foment del valencià en l'àmbit festiu.

Els llibrets de festa han de servir d'element que mantinga present en la societat una de les manifestacions culturals pròpies del territori en uns moments tan difícils per a tothom.

La Generalitat ha previst en els pressupostos de 2023 una línia pressupostària destinada a la promoció del valencià en l'àmbit festiu, codi de la línia S3166000.

Les ajudes econòmiques o subvencions són una tècnica de foment i de col·laboració entre les administracions i els particulars per a la gestió d'interés públic.

Per tot això, segons els preceptes de l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); del reglament de la Llei general de subvencions (RGS), aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; d'acord amb el Decret 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport; d'acord amb la disposició final primera de l'Ordre 90/2016 que aprova les bases reguladores d'aquesta resolució; vista la proposta del director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme de 14 de novembre de 2022, i de conformitat amb aquesta, resolc,

Primer. Convocatòria i entitats beneficiàries

Es convoquen les subvencions de la Generalitat per a les activitats de promoció de l'ús del valencià realitzades per les comissions de festes de les Falles i de les festes de la Magdalena durant l'any 2023 que estiguen legalment constituïdes, inscrites en el registre corresponent de l'administració, que complisquen els preceptes i requisits establits en l'Ordre 90/2016 que aprova les bases reguladores d'aquesta resolució.

Les ajudes van dirigides a subvencionar l'edició en valencià dels llibres de les festes de les Falles i llibres de les festes de la Magdalena en què participa l'entitat sol·licitant.

Segon. Dotació econòmica i modalitats

1. La quantia total màxima estimada per a concedir en aquesta convocatòria per a l'exercici 2023 puja a 180.0000 euros. L'import anirà a càrrec de la línia S3166000 del programa 422.50 del pressupost de 2023 de la Generalitat Valenciana.

2. Aquesta convocatòria de subvencions es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de despesa previst en l'article 41 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. En exercicis anteriors ha existit en el programa pressupostari associat, dotació econòmica en la corresponent llei de pressupostos de la Generalitat.

4. L'avantprojecte de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 preveu l'existència de la línia de subvenció S3166000 del programa de la 422.50 del pressupost de 2023, dotada amb un import de 300.000 euros. No obstant això, l'import global màxim de les ajudes convocades per aquesta resolució estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-les en la llei de pressupostos de la Generalitat que s'aprove per a l'exercici 2023.

5. Una vegada aprovada i publicada l'esmentada llei de pressupostos, per una resolució del director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme es donarà publicitat a la línia pressupostària concreta i a l'import global màxim definitiu destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria, en el cas que aquest import siga superior a la dotació que per a l'esmentada línia figura en els paràgrafs anteriors

6. Les subvencions tindran la dotació econòmica i la distribució individualitzada següent:

a) Modalitats: Llibres de les Falles

Es convoquen 115 subvencions per a llibres de les Falles amb una dotació total de 133.000 euros, distribuïts de la manera següent:

1. Llibres de les Falles de les comissions falleres de les poblacions de la Comunitat Valenciana, excepte les comissions falleres de la ciutat de València. Es convoquen 80 subvencions amb una dotació total de 85.000 euros. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions serà la següent:

Ordre de classificació

1r premi	5.000 €	del 26é al 30é	1.000 €
2n premi	4.500 €	del 31é al 35é	800 €
3r premi	4.000 €	del 36é al 40é	700 €
4t premi	3.500 €	del 41é al 45é	550 €
5t premi	3.000 €	del 46é al 50é	450 €
del 6é al 10é	2.600 €	del 51é al 60é	400 €
de l'11é al 15é	2.100 €	del 61é al 70é	350 €
del 16é al 20é	1.600 €	del 71é al 80é	300 €

del 21é al 25é	1.100 €		
----------------	---------	--	--

2. Llibres de les Falles de les comissions falleres de la ciutat de València.

Les comissions de falles de la ciutat de València no poden participar en la modalitat anterior. Es convoquen 35 subvencions amb una dotació total de 48.000 euros. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions serà la següent:

Ordre de classificació

1r premi	5.000 €
2n premi	4.500 €
3r premi	4.000 €
4t premi	3.500 €
5t premi	3.000 €
del 6é al 10é	2.000 €
de l'11é al 15é	1.500 €
del 16é al 20é	1.000 €
del 21é al 25é	500 €
del 26é al 35é	300 €

b) Modalitat: llibres de la Magdalena (gaiates i colles)

Es convoquen 25 subvencions per a llibres de la Magdalena: 20 per a gaiates i 5 per a colles, amb una dotació total de 47.000 euros.

1. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions per a gaiates de la Magdalena serà la següent:

Ordre de classificació

1r premi	5.000 €		5t premi	3.000 €
2n premi	4.500 €		del 6é al 10é	900 €
3r premi	4.000 €		de l'11é al 15é	800 €
4t premi	3.500 €		del 16é al 20é	700 €

2. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions per a colles de la Magdalena serà la següent:

Ordre de classificació

1r premi	4.000 €
2n premi	3.500 €
3r premi	3.000 €
4t premi	2.500 €
5t premi	2.000 €

Terçer. Requisits dels llibres

a) Els llibres objecte de subvenció hauran de complir les característiques previstes en el punt 3 de l'article 5 de l'Ordre 90/2016 que regula les bases.

b) Hauran de fer constar, en els crèdits del llibre, la col·laboració de la Generalitat amb el lema següent: «El llibre ha participat en la convocatòria dels premis de la Generalitat per a la promoció de l'ús del valencià de l'any 2023». La llegenda ha d'estar impresa en la coberta interior o en la primera pàgina de l'obra. No serà vàlida la impressió a través d'encunys, adhesius o altres elements que no estiguen en l'edició original.

c) Tindre una tirada mínima de 75 exemplars.

Quart. Criteris de valoració

D'acord amb els criteris establits en l'article 6 de les bases de la convocatòria, per a l'ordenació, l'avaluació i l'elaboració de l'informe dels llibres presentats, la comissió tècnica aplicarà els criteris següents:

1. Qualitat de l'edició. Màxim 63 punts:

Presentació i disseny: 0-15 punts.

Adequació lingüística: 0-30 punts.

Ús de llenguatge inclusiu: 3 punts

Originalitat: 0-15 punts.

En el criteri *presentació i disseny* es valora la qualitat de l'edició en aspectes com, entre d'altres, la composició tipogràfica, la qualitat de la reproducció de les imatges, la qualitat del paper, la impressió i la enquadernació, i per *originalitat* s'entén la innovació i originalitat en el disseny i la maquetació del llibre.

2. Continguts literaris. Màxim 60 punts:

Adequació i coherència de continguts: 0-20 punts.

Enginy: 0-20 punts.

Interés: 0-20 punts.

En el criteri enginy es valora l'originalitat i innovació en el tema desenvolupat i per interés s'entén l'estructuració en la presentació dels continguts. En la modalitat de llibrets de falla, l'adequació i coherència de continguts es valorarà especialment respecte al cadafal faller.

3. Extensió de text escrit en valencià. Màxim 40 punts:

0,4 punts per pàgina.

4. Difusió del llibre complet. Màxim 25 punts:

Quantitat d'exemplars: 0,15 punts/exemplar (màxim 15 punts)

Difusió per mitjans electrònics SI/NO: 7 punts

Recursos i elements que garantisquen l'accessibilitat de persones amb diversitat funcional SI/NO:
3 punts

5. Publicitat en valencià. Màxim 10 punts, amb el següent barem:

100% anuncis redactats en valencià: 10 punts

75% o més del total dels anuncis redactats en valencià: 7,5 punts

50% o més del total dels anuncis redactats en valencià: 5 punts

25% o més del total dels anuncis redactats en valencià: 2,5 punts

Menys del 25% del total dels anuncis redactats en valencià: 1 punt

Cinqué. Sol·licitud, terminis i tramitació

1. La sol·licitud s'atindrà al que indica l'article 11 de l'Ordre 90/2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores i el procediment per a la concessió de subvencions destinades a la promoció de l'ús del valencià en l'àmbit festiu (DOGV núm.7945, de 28.12.2016).

2. El model de la sol·licitud i els annexos estaran disponibles en el lloc web <<http://www.ceice.gva.es/web/dgplgm/premis>> o <<https://sede.gva.es>> de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

3. La sol·licitud de participació és telemàtica. No obstant això, caldrà presentar els cinc exemplars d'acord amb els punts 4 i 5 d'aquest resolc.

4. El termini de presentació de sol·licituds i de llibres serà el següent:

a) Llibres de les Falles

El termini de presentació de sol·licituds, s'iniciarà el 27 de gener de 2023 i finalitzarà el 13 de febrer de 2023.

El termini de presentació dels llibrets editats, s'iniciarà el 27 de gener de 2023 i finalitzarà el 17 de febrer de 2023.

b) Llibres de la Magdalena

El termini de presentació de sol·licituds, s'iniciarà el 27 de gener de 2023 i finalitzarà el 10 de febrer de 2023.

El termini de presentació dels llibrets editats, s'iniciarà el 27 de gener de 2023 i finalitzarà el 14 de febrer de 2023.

5. Per a optar definitivament als premis, les entitats sol·licitants hauran de presentar, cinc exemplars del llibre de la festa editat. En el cas de festes de Falles, a la Direcció general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, i en el cas de les festes de la Magdalena, a la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport a Castelló de la Plana.

La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes implica l'acceptació expressa i formal de les bases reguladores i de la convocatòria.

6. En cas que resultara necessari aportar algun document per a completar o esmenar la sol·licitud presentada serà obligatori realitzar-lo a través del tràmit d'aportació de documentació a l'expedient generat per la sol·licitud presentada (https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542)

Sisé. Procediment de resolució i adjudicació

1. Seguidament, en aplicació dels criteris establits en el resolc quart d'aquesta resolució i amb la valoració corresponent a totes les sol·licituds que hagen complit els requisits de la convocatòria, s'elaborarà una llista ordenada per la puntuació obtinguda per a cada modalitat.

2. Atenent els criteris indicats, la comissió tècnica elaborarà l'informe i la proposta pertinent per a cada modalitat que l'òrgan instructor presentarà a la persona titular de la Direcció general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

3. Vista la proposta, la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme resoldrà la concessió i la quantitat de la subvenció.

4. El termini màxim per a resoldre aquesta convocatòria de subvencions és de sis mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

5. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal com disposen l'article 18 de la LGS, l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 166 de la Llei 1/ 2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

6. Transcorregut el termini màxim fixat per a resoldre la concessió sense que aquesta haja estat dictada i publicada, s'entendrà que la modalitat no resolta queda sense efecte. Les sol·licituds que s'hagueren presentat s'arxivaran sense més tràmits.

7. Les entitats subvencionades seran també guardonades amb un estendard acreditatiu per part de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Les entitats que usen el llenguatge inclúsiu en els llibres de festes presentats seran guardonades amb un distintiu que en reconega l'ús.

Seté. Comissió tècnica

1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió és la Subdirecció general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

2. Les sol·licituds seran estudiades i avaluades per una comissió tècnica que, com a òrgan col·legiat, es regirà pel règim previst per als òrgans col·legiats en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú i de les administracions públiques.

3. La composició de la comissió tècnica serà la següent:

a) Llibres de les Falles

Presidència: titular de la Subdirecció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

Secretaria: la persona responsable d'un servei de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme nomenada pel director general.

Vocals:

La persona responsable de la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport de València o persona en qui delegue.

La persona responsable d'un servei de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, nomenada pel director general.

Una persona en representació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Una persona representant de la Junta Central Fallera de València.

Tres membres que tinguen la condició de personal funcionari de la Generalitat Valenciana, nomenats pel director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

b) Llibres de la Magdalena, per a les gaiates i per a les colles

Presidència: titular de la Subdirecció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

Secretaria: la persona responsable d'un servei de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, nomenada pel director general.

Vocals:

La persona responsable de la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport de Castelló o persona en qui delegue.

La persona responsable d'un servei de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, nomenada pel director general.

Una persona en representació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Tres membres que tinguen la condició de personal funcionari de la Generalitat Valenciana, nomenats pel director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

En el cas de produir-se alguna vacant, la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme designarà les persones suplents corresponents.

Huité. Justificació de la subvenció

D'acord amb l'article 14 de les bases reguladores, l'activitat subvencionada es considera justificada a partir de la resolució de concessió de la subvenció, atès que per a obtindre-la caldrà haver presentat l'edició del llibre objecte de la subvenció i que la comissió tècnica l'haja avaluat.

Nové. Tractament de dades de caràcter personal

Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades personals de les persones sol·licitants de la subvenció, representants i tercers, en els termes següents:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb domicili a l'avinguda de Campanar, 32, 46015 València; contacte: protecciodedadeseducacio@gva.es.

b) Categoria i origen de les dades a tractar: dades personals identificatives, de contacte i de qualsevol altra naturalesa que siguen recollides a través de formularis, consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (d'ara en avant, PAI) o a altres administracions públiques, en cas que no existisca oposició a aquesta consulta, i documentació que lliuren els sol·licitants i representants legals.

Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, abans de comunicar aquestes dades a la Conselleria, els sol·licitants i representants legals han d'informar aquestes persones que les seues dades es comuniquen a la Conselleria i que la Conselleria les tractarà en els termes previstos en aquest article.

c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interès públic, exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria i altres normes aplicables, incloses les que regulen el tràmit electrònic, les dades personals es tractaran per a tramitar i gestionar la subvenció. En compliment dels principis de publicitat i transparència, les subvencions concedides seran publicades, segons corresponga, en el diari oficial corresponent a l'efecte de notificació, en el portal de transparència de la Generalitat Valenciana i en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, amb indicació, segons cada cas, de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i l'objectiu o finalitat de la subvenció.

d) Destinataris de les dades: les dades personals podran ser comunicades tant a la PAI, per a comprovar les dades de sol·licitants o situacions socioeconòmiques previstes per a la baremació, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals es troben, sense caràcter limitatiu, òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE, òrgans judicials i el Ministeri Fiscal, el Tribunal de Comptes, les Corts Valencianes, la Sindicatura de Comptes, la IGAE, el Defensor del Poble, el Síndic de Greuges, l'Agència Valenciana Antifrau, el Delegat de Protecció de Dades i altres tercers subjectes de dret privat amb interès legítim o dret d'accés en el procediment.

e) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

f) Totes les dades sol·licitades a través del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud. Si aquestes dades no són comunicades a la Conselleria, això comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

g) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

h) Drets: la persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, a través de les vies següents:

Tràmit electrònic que es pot consultar en la pàgina web de la Conselleria <ceice.gva.es>, en l'adreça <ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades>.

Enviant la petició a qualsevol de les adreces següents:

Postal: Avinguda de Campanar, 32. 46015 València - Electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es

De manera presencial a través del registre.

L'exercici dels drets requereix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

i) Dret a reclamar davant de l'autoritat de control: la persona interessada pot presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (aepd.es) si considera que no s'han atés els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals. Abans d'això, pot contactar amb el Delegat o Delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de dpd@gva.es o dirigir-se al passeig de l'Albereda, 16. 46010 València.

Hi ha més informació en <ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades>.

Deu. Mitjans de notificació

1. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 45.1. b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan instructor publicarà els requeriments d'esmena en la web de la Direcció general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, apartat Ajudes: <http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/premis>.

2. La resolució del procediment es publicarà en la pàgina web de la Direcció general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, apartat Ajudes, Premis, amb mers efectes informatius.

3. La resolució del procediment es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de conformitat amb l'article 45.1. b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Onze. Delegació

Es delega en la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme la facultat de resoldre la concessió i la denegació d'aquestes ajudes i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les resolucions pertinents per a l'execució d'aquesta resolució.

Dotze. Eficàcia

Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició contra la resolució s'haurà d'interposar davant del conseller d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà del dia que es publique en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà del dia que es publique en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

València 13 de desembre de 2022.— El director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme (p. d. R 13.04.2022; DOGV 9328, 29.04.2022): Rubén Trenzano Juan.