



ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Servizo de Desenvolvemento Territorial e Transición Ecolóxica

Bases reguladoras das axudas para a dinamización e xestión dos espazos de traballo da Rede Provincial de Coworking (PEL-REDE COWORKING 2023)

ANUNCIO

Mediante Resolución de Presidencia núm. 2023/1059, do 11 de xaneiro, aprobáronse as bases reguladoras das axudas para a dinamización e xestión dos espazos de traballo da Rede Provincial de Coworking (PEL-REDE COWORKING) que se transcriben de seguido:

BASES REGULADORAS DAS AXUDAS PARA A DINAMIZACIÓN E XESTIÓN DOS ESPAZOS DE TRABALLO DA REDE PROVINCIAL DE COWORKING (PEL-REDE COWORKING 2023), INCLUÍDAS NA LIÑA 2.2 DO PLAN DE EMPREGO LOCAL

Datos do programa

Unidade xestora	Servizo de Desenvolvemento Territorial e Transición Ecolóxica
Sección	Desenvolvemento Territorial, Cooperación e Medio Ambiente
Anualidade	2023
Denominación	Axudas para a dinamización e xestión dos espazos de traballo da Rede Provincial de Coworking (PEL-REDE COWORKING)
Beneficiarios	Concellos e entidades titulares de espazos de traballo adheridos á Rede Provincial de Coworking
Programa	Liña 2.2. do Plan de Emprego Local: Promoción de viveiros de empresas e espazos de coworking
Aplicación orzamentaria	0520/24100/46201-----204.000,00 € 0520/24100/481 ----- 51.000,00 €
Importe da convocatoria	255.000,00 €
Importe do orzamento de gastos	Máximo 42.500,00€
Importe da subvención que se vai conceder	Máximo 25.500,00 €
Importe solicitado	Ata o 60% do orzamento de gastos subvencionables
Coeficiente de financiamento	0,6

As presentes bases reguladoras das axudas para a dinamización e xestión dos espazos de traballo da Rede Provincial de Coworking (PEL- REDE COWORKING) rexeranse polas Bases xerais reguladoras dos programas de subvencións da Deputación Provincial da Coruña, aprobadas por Resolución da Presidencia número 48073/2022, do 16 de novembro, e publicadas no BOP núm. 224 do 25 de novembro de 2022, así como polas Bases específicas que figuran a continuación:

BASES ESPECÍFICAS DAS AXUDAS PARA A DINAMIZACIÓN E XESTIÓN DOS ESPAZOS DE TRABALLO DA REDE PROVINCIAL DE COWORKING (PEL-REDE COWORKING 2023)

Base 1.- Liñas xerais

A Deputación da Coruña, a través do Plan de Emprego Local (de aquí en adiante PEL), ten como obxectivos a mellora do emprego, a creación de empresas e o apoio ao emprendemento. Por este motivo decidiu poñer en marcha unha Rede Provincial de Coworking, integrada por centros de traballo colaborativo impulsados por concellos e entidades que dispoñen de instalacións para o seu uso como espazo de traballo, ben sexan viveiros de empresas, centros de negocios ou espazos de coworking.

Estes espazos ofrecen módulos de traballo a novas empresas e persoas emprendedoras, prestan servizos comúns para cubrir as súas necesidades básicas e permiten deste xeito a posta en marcha e a consolidación de negocios durante os primeiros anos da súa vida, todo iso mediante o acceso ao uso temporal do espazo.

Todos os espazos que conforman a Rede teñen como obxectivo favorecer a creación, posta en marcha e consolidación de novas empresas na provincia, fomentar o emprendemento, atraer o talento, innovar e valorizar os recursos locais e favorecer a instalación de profesionais para impulsar a modernización do tecido empresarial a través da oferta dunha serie de servizos complementarios aos que se veñen proporcionando por parte das distintas administracións.

O obxectivo xeral dos servizos que se prestan a través dos distintos espazos da Rede é que aquelas persoas que accedan aos mesmos, no só teñan a posibilidade de utilización dun espazo físico, senón que se produza un enriquecemento dos seus proxectos e o xurdimento de novas ideas de negocio a través da interacción con outras persoas e da participación en determinadas accións formativas ou de dinamización.

Os fins que se pretenden con estes espazos, son:

- Fomentar a creación, posta en marcha e consolidación de novas empresas.
- Favorecer a xeración de emprego.
- Diversificar a estrutura produtiva local, promovendo a instalación de empresas de carácter innovador e en sectores estratéxicos para o desenvolvemento socioeconómico da provincia e a modernización empresarial.
- Crear un medio idóneo, en condicións de prezo e servizos, que permita ás iniciativas empresariais desenvolver o seu plan de empresa para que, cun tempo de estancia limitado, atópanse en situación de competir e de actuar en condicións de mercado.
- Atraer o talento novo, promovendo o retorno ao rural e, por ende, loitar contra a despoboamento e envellecemento do territorio.

A Rede pretende funcionar de xeito eficiente, de maneira que as distintas sedes presten un servizo eficaz e coordinado non só no concello no que se empracen, senón tamén en concellos circundantes, ben atendendo aos límites administrativos da comarca, ben atendendo a outros criterios de eficiencia.

Base 2.- Financiamento

As axudas financiaranse con cargo ao Orzamento Xeral da Deputación para o exercicio 2023 nas aplicacións orzamentarias 0520/24100/46201 e 0520/24100/481, por importe de 255.000,00 euros, polo que a súa aprobación queda condicionada á súa entrada en vigor.

A contía máxima dentro dos créditos dispoñibles destinada á subvención convocada para o exercicio 2023 é a seguinte:

Aplicacións orzamentarias	Créditos dispoñibles
0520/24100/481	51.000,00 €
0520/24100/46201	204.000,00€

Poderase ampliar a contía máxima dos créditos dispoñibles para esta convocatoria no caso de existir crédito adecuado e suficiente.

Base 3.- Obxecto e finalidade

As presentes bases teñen por obxecto subvencionar os custos de funcionamento, xestión e dinamización dos centros de coworking adheridos á Rede Provincial de Espazos de Traballo Colaborativo a través de axudas para sufragar os custos de contratacións externas de servizos profesionais.

Base 4.- Destinatarios/as e requisitos

Son destinatarios destas axudas todos os concellos da provincia e entidades que contén con centros de traballo adheridos á Rede Provincial de Espazos de Traballo Colaborativo no momento de publicación das presentes bases reguladoras.

Base 5.- Gastos subvencionables

Terán a consideración de gastos subvencionables ao abeiro desta convocatoria aqueles gastos necesarios para a xestión, funcionamento e dinamización do espazo de traballo que se atopen dentro dos seguintes conceptos de gasto:

Conta	Descrición da conta dos gastos subvencionables para a realización de actividades
607	Traballos realizados por outras empresas
623	Servizos de profesionais independentes

En todo caso os gastos deben ser necesarios para o desenvolvemento da actividade obxecto desta subvención e adaptados aos prezos do mercado.

Base 6.- Prazo de presentación

O prazo de presentación de solicitudes determinarase no anuncio de publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, a través do Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións e Axudas Públicas.

Base 7.- Concesión

O procedemento de concesión das axudas será o de **concorrenza non competitiva**.

Logo de revisar as solicitudes presentadas, o órgano competente resolverá a concesión individualizada das achegas correspondentes aos concellos e entidades solicitantes, previos os preceptivos informes do Servizo de Desenvolvemento Territorial e Transición Ecolóxica e da Intervención Provincial.

A resolución destas axudas terá carácter de concesión definitiva.

Base 8.- Compatibilidade/incompatibilidade

Estas axudas son compatibles con todas as demais axudas do Plan de Emprego Local.

Ademais serán compatibles con calquera outra axuda pública ou privada para financiar os mesmos conceptos. Se ben, en ningún caso, a suma das axudas públicas recibidas para a mesma finalidade poderá ser superior ao custo das actividades subvencionadas.

Base 9.- Pago

Os concellos e as entidades titulares de espazos de traballo integrantes da Rede deberán presentar un orzamento no que se especifiquen os gastos que o conformarán, do cal poderán solicitar ata o 60% e, como máximo, 25.500 euros.

O pago da subvención farase efectivo unha vez comprobado o cumprimento do obxecto para o cal foi concedida e a correcta presentación da documentación xustificativa.

O aboamento da subvención materializarase mediante o ingreso na conta da entidade financeira indicada polo concello ou entidade na documentación achegada.

Base 10.- Período subvencionable

A execución das actividades deberá de ser realizada no período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2023. Fóra deste período o gasto considerarase como non válido para efectos de xustificación da subvención.

Non obstante, naqueles casos nos que as actividades sexan realizadas ao final do período da convocatoria de subvencións, poderán admitirse os xustificantes (factura ou documento equivalente) que foran expedidos ata o día 16 de xaneiro de 2024.

Base 11.- Xustificación

O prazo para a presentación da xustificación da subvención rematará o 30 de abril de 2024.

O importe de IVE non se considerará gasto subvencionable cando sexa susceptible de recuperación ou compensación pola entidade.

·A empresa que facture os bens ou servizos debe estar dada de alta na actividade económica correspondente aos bens ou servizos que provea, e recollida no Certificado de situación censual da Axencia Estatal da Administración Tributaria con anterioridade á data de emisión da factura.

·O importe do gasto subvencionable non poderá superar o valor razoable segundo as normas contables nin ao prezo de mercado.

·Non se poderán utilizar intermediarios que se limiten a xestionar a compra ou o servizo aumentando así o prezo final facturado.

Base 12.- Publicidade

O concello ou a entidade deberá cumprir cos requisitos de identidade establecidos no Protocolo común de actuación dos espazos de traballo integrados na Rede provincial, mantendo unha imaxe homoxénea todos os centros de coworking integrantes da Rede, e comprometéndose a dar publicidade da pertenza á mesma, debendo constar sempre o logotipo da Deputación Provincial da Coruña, do Plan de Emprego Local e da Rede Provincial de Espazos de Traballo Colaborativo en todas as comunicacións, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet.

3.- ANEXO DOCUMENTACIÓN

SOLICITUDE DE CONCESIÓN

Declaracións e compromisos

Os concellos e as entidades beneficiarias, deberán cumprir cos seguintes compromisos e obrigas:

- Autorizar á Deputación para obter as certificacións acreditativas de que se atopa ao corrente nas súas obrigas coa Axencia Tributaria, Seguridade Social e Deputación.
- Declarar que non está incurso en ningunha das prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións e que cumpre coas condicións para obter a condición de entidade beneficiaria da axuda.
- Comunicar a través da plataforma de tramitación telemática SUBTeL calquera modificación que afecte á solicitude inicial realizada sen que en ningún caso implique aumento do importe da axuda concedida.
- Cumprir coas obrigas e requisitos esixidos nas presentes bases reguladoras e no Protocolo Común de Actuación dos Espazos de Traballo Integrados na Rede Provincial.
- Entregar á Deputación da Coruña nos prazos previstos toda a documentación requirida.
- Xustificar o cumprimento dos obxectivos, requisitos, condicións e da finalidade suxeita á subvención, someténdose ás actuacións de comprobación e control, que poderá efectuar a Deputación da Coruña, así como outras comprobacións e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto nacionais como comunitarios, internos ou externos, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.
- Cumprir cos requisitos de identidade, mantendo unha imaxe homoxénea todos os espazos da Rede, e de dar publicidade da pertenza á mesma, debendo constar sempre o logotipo da Deputación Provincial da Coruña, do Plan de Emprego Local e da Rede Provincial de Espazos de Traballo Colaborativo en todas as comunicacións, ben sexa por medios escritos, radiofónicos, audiovisuais ou internet.
- Prestar o seu consentimento ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo coa lexislación vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.

Documentación

No caso de concellos:

- Acreditación de que o concello dispón do financiamento suficiente para cubrir a parte do orzamento do investimento ou actividade non financiada pola Deputación, mediante a presentación do correspondente documento contable de “Retención de crédito”.
- Declaración sobre outras subvencións solicitadas e/ou concedidas por entidades públicas e/ou privadas para o mesmo obxecto ou, no seu caso, declaración da inexistencia doutras subvencións.
- Memoria explicativa que se referirá á actividade específica que se vai subvencionar, que incluírá o orzamento detallado de gastos da actividade, así como o calendario de realización das actividades (cronograma).

No caso de entidades:

- Declaración da presidencia conforme a entidade non está incurso en ningunha das prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións e que cumpre coas condicións para obter a condición de beneficiario da axuda.
- Informe da persoa que sexa responsable da contabilidade da entidade no que acredite que a entidade dispón de financiamento suficiente para asumir a parte do orzamento da actividade que non estea financiada pola Deputación.
- Declaración da presidencia da entidade sobre outros ingresos públicos ou privados solicitados e/ou obtidos para o mesmo obxecto que o subvencionado pola Deputación da Coruña ou, pola contra, declaración da inexistencia doutros ingresos públicos ou privados para o mesmo obxecto.
- Memoria explicativa que se referirá á actividade específica que se vai subvencionar, que incluírá o orzamento detallado de gastos da actividade, así como o calendario de realización das actividades (cronograma).

XUSTIFICACIÓN

Declaracións e compromisos

- Declaración de que a entidade non ten pendente de xustificación ningunha outra axuda da Deputación na que xa rematara o prazo para a presentación de xustificantes.

- No caso de que proceda, declaración de que a entidade RENUNCIA á parte da achega provincial non xustificada por non alcanzar a cantidade mínima requirida para a xustificación.
- No caso de que proceda, declaración de que a entidade presenta a xustificación fóra do prazo establecido nas bases da convocatoria e ACEPTA a sanción que corresponde segundo se recolle nas bases da convocatoria, así como a compensación do importe da sanción no pago da subvención.
- Declaración de que os gastos presentados no expediente como xustificación da subvención concedida foron debidamente reflectidos, na forma preceptiva, na contabilidade do concello/entidade.

Documentación

A subvención concedida farase efectiva logo da presentación da seguinte documentación xustificativa do cumprimento das condicións e da consecución dos obxectivos previstos na concesión:

- Certificación do acordo ou acordos de contratación de persoal ou servizos necesarios para levar a cabo a actividade, na que se fagan constar polo menos os seguintes datos: empresa adxudicataria, importe do contrato e prazo de execución.
- No caso de concellos, acreditación de que se axustou na súa actuación á Lei de Contratos do Sector Público e indicación do procedemento de contratación/adjudicación seguido.
- Memoria de actuación xustificativa das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- Certificación de todos os ingresos públicos ou privados, solicitados, concedidos ou obtidos para o mesmo obxecto.
- Acreditación da publicidade da Rede Provincial de Espazos de Traballo Colaborativo en todos os documentos, actividades e demais materiais divulgativos que se xeren no marco da actividade obxecto da subvención.
- Impreso de comunicación de alta de datos bancarios para o rexistro de terceiros a efectos de domiciliación dos importes que procede ordenar a Deputación Provincial da Coruña, salvo que este documento obre xa en poder da entidade provincial e non sufrirá ningunha modificación.
- No caso de que proceda, declaración da entidade na que indique que se atopa exenta do IVE e, no seu caso, que está suxeita á regra de rateo a porcentaxe deducible.
- A relación clasificada dos gastos, na que deberá achegar:
 - Na conta 607: as facturas correspondentes aos traballos realizados por outras empresas.
 - Na conta 623: as facturas correspondentes aos servizos de profesionais independentes contratados.
- Certificación de gastos: impreso descargable en Subtel que se xera automaticamente unha vez cumprimentada a relación clasificada dos gastos realizados.

A Coruña, 12 de xaneiro de 2023

O presidente

Valentín González Formoso

A secretaria

Amparo Taboada Gil

2023/163