

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2022

El pressupost 2022 de l'Ajuntament d'Anglès es va aprovar en el Ple de la corporació del dia 23 de novembre de 2021, i es va publicar en el BOP número 247 del dia 28 de desembre de 2021.

CAPÍTOL III – LA TRESORERIA

TÍTOL SISÈ. RÈGIM DE SUBVENCIONS

BASE 30 – RÈGIM JURÍDIC APLICABLE A LES SUBVENCIONS

1.- Les subvencions concedides per altres administracions públiques i que siguin lliurades a l'Ajuntament per posar-les a disposició d'un tercer, seran tractades com operacions no pressupostàries i es subjectaran a la normativa de l'administració que les va concedir.

2. – Pagament

Amb caràcter general, el pagament de la subvenció s'efectuarà previ compliment de l'activitat per a la qual es va concedir i la seva justificació mitjançant la corresponent documentació.

Nogensmenys, les bases específiques reguladores de la convocatòria, o els acords de concessió per a les subvencions que no s'aprovin per concurrència competitiva, podran preveure el lliurament d'avançaments a compte de fins el 75%. El pagament es realitzarà sempre a favor del beneficiari, mitjançant transferència a un compte obert en entitat financera o d'estalvi al seu nom. Les entitats subvencionades justificaran la utilització dels fons rebuts en els terminis establerts a les respectives convocatòries o en els acords de concessió. La no justificació produirà l'obligació de retornar les quantitats no justificades.

3. - Control financer

Correspon a la Intervenció de l'Ajuntament la funció de control en els subvencions que es concedeixin, mitjançant les actuacions i comprovacions que siguin necessàries en funció de les característiques i requisits específics per a cada tipus de subvenció. A tal efecte, i, en tot cas, el beneficiari haurà de presentar:

a) Liquidació econòmica de l'activitat, acompanyada de còpia validada de tots els



documents justificatius de les despeses realitzades amb els fons atorgats. Aquests documents justificatius hauran d'ajustar-se a la normativa legal sobre facturació i retencions a compte de l'IRPF, en el seu cas; en qualsevol cas podrà ser substituïda aquesta documentació, per l'import establert, per la certificació dels càrrecs corresponents de l'entitat.

b) Memòria detallada de l'activitat realitzada.

c) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, en la qual necessàriament s'haurà de fer referència a la col·laboració de l'Ajuntament.

d) Quan la destinació de la subvenció és la realització d'obres o instal·lacions, serà necessari informe dels Serveis Tècnics d'haver-se realitzat l'obra o instal·lació d'acord a les condicions de la concessió.

Per a la concessió de subvencions no concedides per concurrència competitiva serà necessària la presentació de la documentació que s'estableixi a l'acord de la concessió; en la resta de subvencions serà necessari en el moment corresponent que s'assenyali, que el departament gestor de la subvenció presenti informe i la documentació justificativa abans esmentada a la Intervenció de l'Ajuntament.

4. - Subvencions nominatives

Les subvencions consignades nominativament en el pressupost, són:

Aplicació	Entitat	Concepte	Import
231 48004	CÀRITAS	Ajuts Socials	10.000,00€
321 45390	ESCOLA POMPEU FABRA	Programa de robòtica escolar	1.200,00€
321 47900	FEDAC ANGLÈS	Programa de robòtica escolar	800,00€

Aquestes subvencions podran ser aprovades per Decret d'alcaldia o Junta de Govern. En el cas de l'abonament de la bestreta l'acordarà la Junta de Govern Local amb càrrec a l'aplicació degudament consignada. No es podrà lliurar una bestreta superior al 75% de l'import concedit.



El termini màxim per a justificar despeses subjectes a subvenció serà de tres mesos a partir de la finalització de l'exercici o, en el seu cas, de l'acabament de l'acte o programa concret. Serà necessari acreditar una despesa igual a la subvenció aprovada.