

Convocatòria de subvencions per cofinançar les operacions incloses en els PECT presentats pels ajuntaments i els consells comarcals del Baix Penedès, Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre amb la participació d'ens locals d'aquestes comarques, universitats i entitats sense finalitat lucrativa que hagin estat seleccionats per ser beneficiaris dins de les convocatòries regulades per l'Ordre GAH/95/2016, de 26 d'abril del DGAPH, o la Resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost

Primer.- Objecte i finalitat

Cofinançar les operacions incloses en els PECT presentats pels ajuntaments i els consells comarcals del Baix Penedès, Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre amb la participació d'ens locals d'aquestes comarques, universitats i entitats sense finalitat lucrativa que hagin estat seleccionats per ser beneficiaris dins de les convocatòries regulades per l'Ordre GAH/95 /2016, de 26 d'abril del DGAPH, o la resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost.

Segon.- Operacions subvencionables

Aquelles operacions i amb els imports màxims corresponents que hagin estat seleccionats a la Resolució GAH/815/2018, de 19 d'abril, per la qual se seleccionen els projectes d' especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020; o la Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l' Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb les següents consideracions:

Serán elegibles totes les actuacions que, de manera inequívoca, responguin a la naturalesa del PECT i estiguin directament relacionades amb l'objecte de les operacions específiques presentades i seleccionades, resultin estrictament necessàries i s'efectuïn dins del termini d'execució i d'acord amb la normativa aplicable a cada tipus de despesa:

- Despeses de personal: Despeses de personal de nova contractació i ja contractat dedicat inequívocament a l'operació subvencionada.
- Despeses de col·laboracions externes que estiguin vinculades directament i objectivament a les operacions incloses en els PECT.
- Despeses d'adquisició d'equipament i instrumental, en la mesura en que s'utilitzin per a l'operació adscrita al PECT i en el períodes que duri el projecte.
- Despeses destinades a inversió que estiguin vinculades directament i objectivament a les operacions incloses en els PECT.
- Despeses d'amortització d'equipament i instrumental, en la mesura en que s'utilitzin per a l'operació adscrita al PECT i en el període que duri el projecte.

No será despesa elegible en aquesta convocatòria:

- El concepte de despeses indirectes.
- Els impostos indirectes, com l'impost sobre el valor afegit o similars.
- Les despeses financeres.
- L'adquisició de terrenys no edificats i edificats per sobre del 10% de la despesa total elegible de l'operació a la qual estigui vinculada.
- Les contribucions en espècie.
- Els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives.
- Les despeses de procediments judicials.
- Les despeses de garanties bancàries.

- La despesa relativa a contractes de formació i/o pràctiques, al personal funcionari.
- Adquisició de terrenys no edificats i edificats necessaris per a la realització de l'operació adscrita al PECT.
- En el cas de projectes internacionals, les despeses que estiguin directament i inequívocament vinculades al desenvolupament del PECT, que suposin desplaçaments internacionals.
- Les facturacions entre entitats participants en un mateix PECT.
- L'adquisició de béns i serveis mitjançant contractes públics, els descomptes efectuats i els pagaments a càrrec del contractista en concepte de taxes de direcció d'obra, control de qualitat o qualsevol altre derivat de l'execució del contracte que estigui inclòs en el preu.
- Les despeses vinculades a les col·laboracions per a la preparació del dossier.
- Les despeses en que el proveïdor tingui vinculació amb el sol·licitant segons els supòsits establerts en l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei General de Subvencions i, en general, el que determina la normativa mercantil i tributària aplicable a l'Estat espanyol.
- Les despeses vinculades a les col·laboracions per a la preparació del dossier tècnic i administratiu vinculat a la sol·licitud de la subvenció, hores de seguiment de visites tècniques per part de l'Administració i, en general, qualsevol despesa de gestió de la sol·licitud de finançament.
- Partides calculades per part de les entitats beneficiàries a tant alçat o definides com a despeses "per imprevistos" dins del PECT.

Tercer.- Requisits dels beneficiaris

Poden concórrer a la convocatòria de cofinançament totes les entitats que tinguin la condició de soci d'un projecte PECT seleccionat per ser beneficiaris de cofinançament FEDER per l'Ordre GAH/815/2018, de 19 d'abril o la Resolució de 12 d'abril de 2021, i que executin operacions que es portin a terme a municipis de les comarques del Baix Penedès, Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre.

Quart.- Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la base vuitena de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms i, a més, han de complir els requisits següents:

- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No ser deutors per cap concepte de la Diputació de Tarragona ni dels seus organismes autònoms.
- Complir la normativa aplicable en matèria de contractació pública i de règim local de Catalunya per a la contractació i execució de les actuacions subvencionades.
- Complir la normativa aplicable en l'àmbit patrimonial i per la normativa sectorial que correspongui.
- Atendre la legislació aplicable en matèria de sostenibilitat que garanteixi una gestió pública responsable amb criteris socials i ambientals.
- Complir el que disposa la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Trametre la informació que sigui necessària perquè la Diputació de Tarragona consideri com a finançament sostenible la inversió municipal

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. La declaració responsable també s'ha de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Cinquè.- Règim de concessió

Concurrencia competitiva

Sisè.- Forma i termini de presentació de les sol·licituds

Es podrà presentar la documentació que conté la sol·licitud per mitjans electrònics fins al 16 de setembre de 2022 i des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPT.

La documentació que conté la sol·licitud ha de ser signada pel representant legal de l'entitat beneficiària d'una operació englobada en un projecte PECT que hagi estat seleccionat per ser beneficiaris de cofinançament FEDER per l'Ordre GAH/815/2018, de 19 d'abril, o la Resolució de 12 d'abril de 2021.

En aquesta documentació caldrà indicar cadascuna de les operacions per a les quals es sol·licita el cofinançament de la Diputació de Tarragona indicant el Projecte PECT en el qual es troben inclosos.

Setè.- Documentació i informació a incorporar amb les sol·licituds

Formulari de sol·licitud estandarditzada a través del tràmit específic disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

La Diputació de Tarragona pot demanar tota aquella documentació que sigui necessària per completar la sol·licitud d'acord amb els requisits establerts a les convocatòries regulades per l'Ordre GAH/95/2016, de 26 d'abril o la resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida es podrà realitzar, després del requeriment i amb l'avertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per a la correcta presentació de la subvenció, el beneficiari ha d'omplir i trametre, a través de la Seu Electrònica, el formulari de sol·licitud de subvenció i la documentació que el complementa, degudament signat, i ha d'incloure, sempre que no es tracti de documentació que ja estigui en poder de la Diputació de Tarragona, com a mínim:

- a. Còpia de la Carta de compromís de l'entitat sòcia responsable de l'operació degudament signada per l'òrgan competent, segons el model de la convocatòria.
- b. Breu descripció de l'operació.
- c. Objectiu i abast territorial de les actuacions que conformen l'operació objecte de la subvenció.
- d. Impacte i aspectes innovadors de l'operació: Impacte a curt, mig i llarg termini.
- e. Calendari de l'operació.
- f. Pressupost detallat (per anualitats, per accions i per tipologia de despesa).
- g. Detall del cofinançament del projecte.

Vuitè.- Criteris de valoració i ponderació

El criteri objectiu de valoració i ponderació de les sol·licituds és el d'haver estat projecte PECT seleccionat per ser beneficiaris de cofinançament FEDER o bé per l'Ordre GAH/815/2018, de 19 d'abril o bé per la Resolució de 12 d'abril de 2021, i que executin operacions que es portin a terme a municipis de les comarques del Baix Penedès, Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre.

Novè.- Finançament de l'actuació

Les subvencions atorgades s'entenen fixades en l'import establert en la resolució de la concessió emesa per la Diputació de Tarragona i, en cap cas, no poden excedir del 25% de la despesa elegible de l'operació subvencionada.

L'import de cofinançament que s'atorgui a cada operació subvencionada, té la condició de subvenció pública i, com a tal, pot ser revocada i/o reduïda en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona o en aquesta convocatòria.

Les subvencions atorgades tenen caràcter finalista i no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Si les actuacions es financen conjuntament amb altres programes o plans, en cap cas la suma de les subvencions i altres ingressos concedits per a una mateixa actuació pot superar el 100% del seu pressupost elegible.

Desè.- Resolució de les sol·licituds

El procediment de resolució de sol·licituds es regirà per allò establert a la base 13 de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

1. El resultat de l'avaluació de les sol·licituds s'ha de concretar en un informe emès, a partir de l'informe tècnic de la unitat gestora, per un òrgan col·legiat integrat per dos representants de l'àrea, servei o unitat instructora de les subvencions que s'avaluïn, un dels quals actua com a secretari de l'òrgan, i un representant de la Unitat de Secretaria General. Si es considera oportú, puntualment i de manera motivada, la convocatòria pot disposar la incorporació d'un altre membre.

2. La unitat instructora, a la vista de l'expedient i de l'informe d'avaluació, ha d'emetre la proposta de resolució, degudament motivada, amb indicació de:

- sol·licitant o sol·licitants per als quals es proposa la concessió de les subvencions i la quantia;
- criteris de valoració que s'han utilitzat;
- sol·licituds que proposa desestimar i els motius;
- sol·licituds que no s'admeten a tràmit i les circumstàncies determinants; i,
- sol·licituds de les quals se'n declara el desistiment i el motiu d'aquest.

Aquesta proposta de resolució té caràcter de definitiva.

Onzè.- Crèdit pressupostari i import màxim

La quantia total màxima de la subvenció convocada és de 1.196.000,00 euros.

Els crèdits pressupostaris als quals s'imputen la convocatòria són els següents:

	2022
5050.432.48000.01 – Subvenció foment projectes PECT del territori. Entitats sense ànim lucre	919.350,00

5050.439.46200.01 – Subvenció foment projectes PECT del territori. Ajuntaments	113.250,00
5050.439.46500.01 – Subvenció foment projectes PECT del territori. Consells Comarcals	72.100,00
5050.432.78000.01 – Subvenció foment projectes PECT del territori – ENL (inversió)	50.150,00
5050.439.76500.01 – Subvenció foment projectes PECT del territori – Consells Comarcals (inversió)	26.000,00
5050.432.76200.01 – Subvenció foment projectes PECT del territori – Ajuntaments (inversió)	15.150,00
Total	1.196.000,00

L'import màxim de subvenció per un mateix ens beneficiari, considerat el conjunt d'operacions en les que participa, siguin o no del mateix PECT és de 500.000 euros. Aquest límit no s'aplica a beneficiaris amb operacions pertanyents a PECT presentats i seleccionats de forma separada per l'Ordre GAH/95/2016, de 26 d'abril o per la Resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost.

Així mateix, la subvenció màxima pel conjunt dels beneficiaris d'un mateix PECT també serà de 500.000 euros.

Si en el moment de fer la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat és superior als màxims establerts per la convocatòria, l'import sol·licitat es limita a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria, sense que sigui necessari fer requeriment en aquest cas concret.

Dotzè.- Instrucció del procediment

L'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement és l'encarregada de l'ordenació i instrucció del procediment.

Tretzè.- Òrgan competent

L'òrgan competent per a la resolució de concessió de la subvenció és la Junta de Govern, segons el vigent règim de delegacions en el moment d'aprovació de la convocatòria.

Catorzè.- Termini i mitjà de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i publicar la resolució de la concessió de la subvenció a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona és de sis mesos a comptar des del termini de presentació de les sol·licituds, i com a data màxima el 31 de desembre de 2022. La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter desestimatori.

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Quinzè. Règim de recursos

Si es volen impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i els actes dictats en la seva execució i que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat o bé davant

de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació, en el termini d'un mes des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau.

Setzè. Contractació i termini d'execució de les actuacions

La contractació de les actuacions s'ha de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic i la normativa patrimonial.

Es considerarà objecte de la subvenció, per aquesta convocatòria, la despesa executada i pagada, corresponent a les actuacions subvencionables fins al 31 de desembre de 2022.

Per causes degudament motivades, es pot sol·licitar l'ampliació del termini fins al 31 de març de 2023, d'acord amb la base 27 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Dissetè . Termini i forma de justificació

El termini per justificar la totalitat de les accions subvencionades per aquesta convocatòria és de tres mesos improrrogables a comptar des de la data màxima d'execució fixada en el punt setzè.

D'acord amb l'article 70.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, un cop transcorregut el termini màxim establert per a la justificació sense que s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, s'ha de requerir l'entitat beneficiària perquè, en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, la presenti. La falta de presentació de la justificació en el termini establert en aquesta base comporta l'exigència del reintegrament i d'altres responsabilitats establertes en la Llei general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix de les sancions que corresponguin d'acord amb la normativa aplicable.

Es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides.

Les entitats beneficiàries han de justificar l'aplicació de la subvenció d'acord amb el que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Per a la correcta justificació de la subvenció, el beneficiari ha d'aportar la documentació següent:

- Memòria breu del desenvolupament de l'operació i de l'assoliment dels objectius recollits en la sol·licitud, que haurà d'incloure com a mínim:
- Relació d'actuacions executades, amb identificació de l'àmbit territorial, la temporalització, els objectius pretesos, assolits i no assolits; les accions realitzades i les incidències produïdes.
- Memòria del personal adscrit al projecte amb identificació de les tasques que desenvolupa i les activitats a les que hagi participat.
- Justificació documental de la difusió feta del finançament de la diputació. Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Tarragona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció. El suport s'expressarà fent constar "amb el suport de" i el logotip de la Diputació d'acord amb la imatge gràfica corporativa (<http://www.dipta.cat/ca/imatgecorporativa>).
- Compte justificatiu de despeses, segons model que trobareu a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, i que haurà de contenir:
 - Balanç econòmic de l'actuació subvencionada, amb el desglossament de totes les despeses i ingressos que hagi generat.
 - Relació classificada de les despeses de l'activitat amb identificador del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. Tanmateix, en el

cas de despeses de personal, cal indicar el percentatge d'adscripció a l'actuació subvencionada. En el cas de subvencions concedides per import superior a 60.000€, cal aportar còpia de les factures i les acreditacions del seu pagament.

- Detall d'altres ingressos o les subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.
- Declaració responsable, si escau, que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei general de subvencions.
- Declaració responsable acreditant la custòdia de la documentació original justificativa de les despeses i el seu pagament efectiu, factures, relacions de transferència i altres documents de valor probatori equivalent.

Les entitats beneficiàries han de conservar en el seu poder i disposar de tots els documents justificatius relacionats amb les despeses que hagin tingut lloc en el transcurs de l'execució de cada operació.

A la finalització de l'operació, l'ens beneficiari ha d'aportar còpia del certificat de finalització de l'operació amb la valoració tècnica i financera dels resultats de la operació subvencionada.

Divuitè. Canvi d'actuació

Els beneficiaris no poden modificar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada. En aquest cas, és d'aplicació la base 32 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Dinovè. Control financer

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per aquesta Diputació s'entenen com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida. No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui requerir la Diputació i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, així com aportar tota la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors.

L'ens beneficiari ha de comunicar a la Diputació qualsevol actuació de verificació i control que s'efectuï en relació amb el projecte PECT objecte de cofinançament d'acord amb aquesta convocatòria, així com el resultat de la mateixa.

Vintè.- Pagament

La subvenció es lliura un cop comprovat el compliment de l'activitat i la finalitat que en determina la concessió, així com la justificació adequada de la subvenció.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, sempre que aquests pagaments no superin el 75% de l'import concedit, prèvia presentació del compte justificatiu amb la documentació que s'indica en el punt dissetè d'aquesta convocatòria, on consti la despesa realitzada fins a la data de presentació.

Les publicacions de les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva es fan mitjançant el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Vint-i-unè.- Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda o ingrés, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, bé siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

Vint-i-dosè.- Subcontractació

L'ens beneficiari d'aquesta subvenció ha de comunicar a la Diputació de Tarragona l'autorització prèvia de la DGAL per poder subcontractar total o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució de l'activitat subvencionada d'acord amb els criteris continguts en la convocatòria regulada per l'ordre GAH/95/2016, de 26 d'abril o la Resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost. Les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec del beneficiari de la subvenció.

Vint-i-tresè.- Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no poden concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi d'acord amb la convocatòria regulada per l'ordre GAH/95/2016, de 26 d'abril o la Resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost, i amb la resta de normativa aplicable i s'obtingui l'autorització expressa de la Diputació de Tarragona.

Tampoc no es pot concertar l'execució en els supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Diputació de Tarragona pot demanar tota aquella documentació que sigui necessària per completar la documentació presentada al tràmit de justificació.

Vint-i-quatrè.- Graduació per incompliments

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades en la concessió de les subvencions són els que disposa la base vint-i-cinquena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Vint-i-cinquè. Publicació de la convocatòria

L'extracte de la convocatòria es remet a la base de Datos Nacional de Subvenciones, qui la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, al BOPT i es publica el text íntegre de la convocatòria a la seu electrònica de la Diputació.

La informació de la convocatòria es remetrà igualment al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.