

ANNEX I

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN MATÈRIA D'ESPORTS, ANY 2017

1. Bases reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en l'Ordenança específica per a la concessió de subvencions en matèria de Cultura, i esports aprovada en data 13/05/2016 , i publicada en el Butlletí Oficial de la Província núm. 7208, de data 19 / setembre / 2016.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelació entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagin obtingut una major valoració en aplicació dels citats criteris.

2. Crèdits pressupostaris

Els crèdits pressupostaris als que s'imputa la subvenció són els següents 341.48008, i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de 6.000€

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció

L'objecte d'aquesta subvenció és reconèixer la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador del municipi i com a motor de la seva vitalitat

La subvenció té per finalitat:

Suport activitats i a despeses ordinàries.

Fomentar el desenvolupament d'activitats, programes o projectes esportius, impulsats per la societat civil dins el municipi

Millorar la qualitat de vida de la ciutadania, fomentant els valors de convivència i cohesió social.

Poden ser objecte de subvenció les activitats següents:

- Despeses de subministrament: aigua, llum, gas.
- Despeses de manteniment i conservació.
- Lloguers d'immobles.
- Fitxes esportives.
- Despeses d'arbitratge.
- Despeses de vestuari.
- Despeses de material esportiu.

No seran objecte de subvenció:

- Viatges.
- Indemnitzacions i dietes.
- Despeses de menjar.
- Impostos.
- Despeses de gestoria.

L'import de la subvenció no pot superar el 50% del pressupost de l'activitat.

4. Requisits dels sol·licitants

Totes les entitats, associacions sense ànim de lucre legalment constituïdes amb seu al municipi i que estiguin inscrites al Registre d'Entitats que estiguin al corrent de pagament amb l'agència tributària, la Seguretat Social, l'agència tributària catalana i l'Ajuntament.

Aquests requisits han de ser acreditats pels sol·licitants de la forma següent:

Declaració jurada i autorització a l'Ajuntament per tal de poder obtenir els certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries.

5. Òrgan competent per a la instrucció i resolució

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és el secretari- interventor de l'Ajuntament.

L'òrgan competent per a resoldre és la Junta de Govern Local d'acord amb el que estableix l'art. 7 de les bases reguladores de subvencions de cultura i esports.

6. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

Les sol·licituds s'han de formular amb el model que consta com a annex d'aquesta convocatòria. S'han de dirigir al Sra. Alcaldessa Presidenta de l'Ajuntament, i s'han de presentar en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 de Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de règim del procediment administratiu comú de les administracions públiques en el termini de vint dies hàbils des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:

- Documents que acreditin la personalitat del sol·licitant i, si escau, la representació de qui signa la sol·licitud (còpia de l'escriptura de constitució o modificació, còpia de l'acta fundacional i estatuts, còpia del DNI, etc.).
- Declaració responsable de que en el sol·licitant no hi concorre cap de les circumstàncies que impedeixin obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establertes en l'article 13 de la Llei general de subvencions.
- Programa detallat de les activitats a realitzar i per a les quals es sol·licita la subvenció.

— Pressupost total degudament desglossat en el que hi consti el cost de les activitats proposades i les fonts de finançament. Per a l'adquisició de material s'ha d'aportar el pressupost detallat de les cases subministradores.

En el supòsit que els documents exigits ja estiguin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al que corresponguin, pot exercir el seu dret a no presentar-lo, fent constar la data i l'òrgan o dependència en el que van ser presentats o emesos.

Es poden presentar les sol·licituds de manera telemàtica en els termes previstos en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

7. Termini de resolució i notificació

El termini de resolució i notificació és de 6 mesos.

El venciment del termini màxim sense haver estat notificada la resolució legítima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

8. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de règim del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

10. Criteris de valoració de sol·licituds.

Els criteris per a l'assignació de les subvencions són els següents:

- Nombre de persones beneficiàries
- Nombre d'activitats
- Cost de l'activitat subvencionable
- Foment dels valors de convivència i cohesió social

El repartiment de la subvenció es realitzarà d'acord amb el import resultant de la divisió del cost global de les activitats subvencionables amb l'import de la consignació pressupostària existent en el moment de la concessió de la subvenció. Per altra banda, es tindrà com a sostre de la subvenció el 50% del pressupost de l'activitat.

11. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practican en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a tal efecte en la sol·licitud, tenint en compte el que estableix a aquest efecte l'article 41 de Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de règim del procediment administratiu comú de les administracions públiques.