

RESOLUCIÓ DE 02/11/2022 DEL VICERECTORAT DE CULTURA I SOCIETAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOQUEN I APROVEN LES BASES REGULADORES DE LES AJUDES A LA FORMACIÓ MUSICAL I DE MANTENIMENT D'INSTRUMENTS DE LOS/LES MEMBRES DE L'ORQUESTRA FILARMONICA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

La Universitat de València té entre els seus fins la promoció, la difusió i la creació musical. La seva finalitat primordial, tant en l'aspecte formatiu com en el merament interpretatiu, és donar entrada a la música en el procés educatiu dels/les estudiants.

Amb aquesta premissa bàsica, i mitjançant un encàrrec de gestió realitzat a favor de la Fundació General de la Universitat de València, executat per la seua Àrea d'Activitats Musicals, es duu a terme una activitat creixent amb els següents objectius:

- En l'àmbit de les agrupacions musicals pròpies de la Universitat de València, realitzar activitats de caràcter formatiu i encaminades a millorar la preparació musical dels/les estudiants que les conformen.
- En l'àmbit de la producció musical: realitzar concerts i activitats culturals entre els quals destaca el festival SERENATES.
- En l'àmbit de la formació: a través d' un programa de cursos de formació musical oferir a l'estudiantat universitari la possibilitat d'accedir a cursos teòrics i pràctics relacionats amb totes les branques de la música. El programa de cursos de formació musical ofereix un ampli ventall formatiu, que va des de cursos d'audició i iniciació musical fins a cursos d'especialització en interpretació musical.

Dins de les agrupacions musicals pròpies de la Universitat, destaca especialment l'Orquestra Filharmònica de la Universitat de València (OFUV), creada el 1995 per a donar resposta i cohesió a les diverses ofertes d'agrupacions instrumentals formades per estudiants universitaris. L'OFUV té una plantilla de vuitanta (80) joves estudiants, sent actualment la seua directora titular Beatriz Fernández Aucejo. L'OFUV realitza dos assajos setmanals durant tot el curs acadèmic; les seues activitats, tant assajos com concerts, enregistraments, gires etc. sumen una dedicació de més de 250 hores lectives cada curs acadèmic. Els membres de l'OFUV inverteixen una quantitat considerable de recursos econòmics propis en la seua formació musical mitjançant la matrícula en cursos i classes magistrals d'interpretació, així com en la cura i millora dels seus instruments i en l'adquisició de materials didàctics necessaris per al seu desenvolupament com a intèrprets. Aquesta formació musical és necessària per al manteniment de la qualitat i solvència musical del conjunt de l' OFUV.

En el marc d'aquesta iniciativa, el Vicerectorat de Cultura i Societat, fent ús de les facultats delegades mitjançant Resolució de 20 de maig de 2022, de la rectora de la Universitat de València, per la qual es deleguen determinades competències en els vicerectorats, la secretaria General, la Gerència i altres òrgans d'aquesta universitat. [2022/4587].

RESOL

Primer

Convocar 40 ajudes valorades en 500 € cadascuna per realitzar activitats de formació musical i de manteniment d'instruments, així com aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria que figuren incloses com a **Annex I** d'aquesta resolució. Aquest programa i aquestes ajudes formatives van dirigides exclusivament als membres actius de l'Orquestra Filarmonica de la Universitat de València.

Segon

La Universitat de València aportarà, per al finançament d'aquestes 40 ajudes formatives, fins a un màxim de 20.000 €, amb càrrec a l'orgànica 5210000000 del pressupost per a l'exercici 2022 de la Universitat de València, que seran adjudicades segons les bases que regulen aquesta convocatòria que figuren incloses com a **Annex I**.

Tercer

La Vicerectora de Cultura i Societat de la Universitat de València és l'òrgan competent per a la resolució de la present Convocatòria, la qual es gestionarà per la Fundació General de la Universitat de València (d'ara endavant FGUV), mitjançant l'Àrea d'Activitats Musicals, en virtut de l'encàrrec de gestió realitzat al seu favor, de data 15 de febrer de 2022.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.

València, 2 de novembre
de 2022

La Vicerectora de Cultura i Societat
(Per delegació de la Rectora DOGV 30.05.2022)

ESTER|
ALBA|
PAGAN

Firmado
digitalmente por
ESTER|ALBA|PAGAN
Fecha: 2022.11.02
10:15:52 +01'00'

Ester Alba Pagán

ANNEX I

BASES REGULADORES DE LES AJUDES DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA A LA FORMACIÓ MUSICAL I DE MANTENIMENT D'INSTRUMENTS DELS MEMBRES DE L'ORQUESTRA FILHARMÒNICA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1. OBJECTE, FINANÇAMENT I DESPESES SUBVENCIONABLES

L'objecte d'aquestes bases reguladores és el finançament per part de la Universitat de València, a través del Vicerectorat de Cultura i Societat, d'un màxim de 40 ajudes formatives, valorades en 500 € cadascuna, amb càrrec a l'orgànica 5210000000 del pressupost per a l'exercici 2022 de la Universitat de València. Les quantitats estaran subjectes a les retencions legalment establides d'acord amb la legislació fiscal.

Les ajudes es concedeixen en funció, primordialment, de la posició de les persones sol·licitants dins de la formació orquestral per família d'instruments. Estan distribuïdes de la manera següent:

- 14 ajudes per a violinistes
- 6 ajudes per a violistes/arpista
- 4 ajudes per a violoncel·listes
- 2 ajudes per a contrabaixistes
- 2 ajudes per a flautistes
- 2 ajudes per a oboistes
- 2 ajudes per a clarinetistes
- 2 ajudes per a fagotistes
- 2 ajudes per a trompistes
- 2 ajudes per a trompetistes
- 1 ajuda per a trombonista/tubista
- 1 ajuda per a percussionista

En cas que hi haja ajudes sobrants d'algun instrument, aquestes es poden adjudicar a sol·licitants que no hagen obtingut ajuda en la seua modalitat i es prioritzaran per ordre de puntuació obtinguda.

Es consideren despeses subvencionables:

- Despeses de matrícula i/o honoraris de professorat en activitats per a la formació musical.
- Despeses de desplaçament, allotjament i /o manutenció per a assistir a les activitats formatives descrites en l'apartat 1.
- Despeses de compra de materials didàctics.
- Despeses de cura i manteniment de l'instrument.

2. REQUISITS I FORMALITZACIÓ DE SOL·LICITUDS

2.1. Requisites

Els requisits per a participar en aquesta convocatòria són els que segueixen:

- a) Ser membre de l'Orquestra Filharmònica de la Universitat de València.
- b) Presentar un projecte de formació musical i de manteniment d'instruments que desenvoluparà l'estudiant del novembre de 2022 a l'octubre de 2023 en cas de rebre l'ajuda.
- c) Compromís d'assistència amb regularitat (mínim del 80%) a totes les activitats que programe l'OFUV durant el període comprès entre el novembre de 2022 i l'octubre de 2023.

L'acreditació del compliment dels requisits s'ha de fer de la manera següent:

- El primer requisit: La persona sol·licitant ha de presentar, juntament amb la sol·licitud, un certificat de ser membre de l'OFUV signat per la seua directora musical.
- El segon requisit: La persona sol·licitant ha de presentar, juntament amb la sol·licitud, un projecte de formació, segons el formulari que s'adjunta com a annex III.
- El tercer requisit: La persona sol·licitant ha de presentar un compromís d'assistència mitjançant declaració (annex IV) adjunta a la seua sol·licitud en què es compromet a assistir a totes les activitats que programe l'OFUV des del novembre de 2022 fins a l'octubre de 2023, que inclouen un mínim de 50 assajos i 10 concerts. Per a acreditar el compliment d'aquest compromís d'assistència, les persones sol·licitants han de signar en una llista elaborada a aquest efecte al començament de cadascuna de les activitats esmentades. Només es podrà

considerar una falta d'assistència com a justificada per motiu de malaltia degudament acreditada per un facultatiu metge o bé quan la directora de l'OFUV atorgue al beneficiari o beneficiària un permís d'absència que haurà de ser sol·licitat per escrit, amb una exposició clara dels motius i una antelació suficient a l'absència (mínim d'una setmana).

Aquestes ajudes no poden ser sol·licitades –i per tant, no se'n poden beneficiar– les persones que es troben incurses en alguns dels supòsits establerts en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2.2. Formalització de sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar a través de la seu electrònica (ENTREU) de la Universitat de València:

<https://webges.uv.es/uventreuweb/menu.jsp?idtramite=expsolp2u>

Cal emplenar el formulari d'inscripció disponible en ENTREU, el contingut del qual s'inclou com a annex II en aquesta convocatòria.

Les instruccions per a presentar les sol·licituds es poden consultar en la pàgina web de l'Àrea d'Activitats Musicals, en l'apartat Orquestra-Ajudes a la formació. S'hi pot accedir amb aquest enllaç: <https://www.uv.es/fundacion-general/es/areas-actuacion/area-actividades-musicales/presentacion.html>

En la inscripció se sol·liciten les dades següents: nom complet, DNI/NIE, data de naixement, adreça electrònica, telèfon, domicili, nacionalitat i instrument. També cal adjuntar-hi el certificat expedit per la directora de l'OFUV que acredita que la persona sol·licitant és membre de l'OFUV, el projecte de formació musical i de manteniment d'instrument a realitzar (annex III) i el compromís d'assistència signat per la persona sol·licitant (annex IV).

Les sol·licituds també es poden presentar en qualsevol de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest últim cas, les persones interessades han de presentar la seua sol·licitud mitjançant el formulari d'inscripció, que s'ha d'ajustar al model establert en l'annex II d'aquesta convocatòria, al qual han d'adjuntar la documentació requerida en requisits (certificat de ser membre de l'OFUV, projecte de formació segons model inclòs en l'annex III i declaració d'assistència segons model inclòs en l'annex IV), i adreçar-la a l'Oficina de Registre General de la UV (avinguda de Blasco Ibáñez, 13 46010 – València), amb aquest assumpte: *Ajudes a la formació musical i de manteniment d'instruments dels membres de l'Orquestra Filharmònica de la Universitat de València*, o en qualsevol de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

Quedaran excloses del procés de selecció totes les sol·licituds que no complisquen els requisits esmentats en aquestes bases, que incloguen dades que es demostrin ser falses o que no esmenen els errors o defectes trobats en el termini fixat a aquest efecte.

2.3. Termini de presentació de sol·licituds i resolucions d'admissió

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i acabarà al cap de 15 dies hàbils.

A més, se'n donarà publicitat en el tauler oficial d'anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvtaaweb/>) i es publicarà en la web de l'Àrea d'Activitats Musicals ([https://www. https://www.uv.es/aam](https://www.uv.es/aam)) amb efectes informatius.

La presentació de la sol·licitud suposarà la plena acceptació de les bases de la convocatòria.

Revisades les sol·licituds, la vicerectora de Cultura i Societat dictarà una resolució provisional de persones admeses i excloses, i s'obrirà un termini d'esmena de 10 dies hàbils, després del qual es dictarà la resolució definitiva de persones admeses i excloses. Totes dues resolucions es publicaran en el tauler d'anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvtaaweb/>) amb efectes de notificació i, addicionalment, en la web de l'Àrea d'Activitats Musicals ([https://www. https://www.uv.es/aam](https://www.uv.es/aam)) amb efectes informatius.

3. ÒRGAN INSTRUCTOR. CRITERIS DE VALORACIÓ

3.1. Òrgan instructor

La unitat administrativa del Vicerectorat de Cultura i Societat s'encarregarà de la instrucció d'aquest procediment.

3.2. Comissió d'avaluació

L'avaluació de les sol·licituds serà a càrrec d'una comissió integrada per:

- La directora de Gestió Cultural del Servei de Cultura Universitària del Vicerectorat de Cultura i Societat, o persona en qui delegue.
- La directora de l'OFUV.
- Un/a membre de la junta directiva de l'OFUV.

La comissió valorarà les candidatures en funció dels requisits de la convocatòria i els criteris d'avaluació detallats a continuació, i emetrà un informe amb una proposta de concessió de les ajudes que elevarà

a l'òrgan convocant perquè resolga aquesta convocatòria.

3.3 Procediment de selecció

El procediment de concessió serà el de concurrència competitiva, d'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La puntuació màxima que pot rebre una sol·licitud és de 10 punts. Les sol·licituds seran avaluades pel jurat de selecció d'acord amb els criteris següents:

3.4 Criteris de valoració

3.4.1. Qualitat tecnicointerpretativa

Es valorarà la qualitat interpretativa i, a aquest efecte, totes les persones sol·licitants realitzaran una prova davant la comissió d'avaluació. Durant la prova, de quinze minuts de durada aproximadament, cada sol·licitant interpretarà algun fragment de repertori orquestral que determine amb antelació suficient la directora musical.

La puntuació màxima per a aquest apartat serà de 7,5 punts.

3.4.2 Projecte de formació musical

Cada sol·licitant ha d'adjuntar a la sol·licitud un projecte (annex III) que explique detalladament les activitats formatives que pretén desenvolupar amb l'ajuda oferta.

La puntuació total d'aquest apartat serà d'un màxim de 2,5 punts i es valorarà tenint en compte la millora que aportarà el projecte formatiu a la capacitat tecnicointerpretativa de la persona sol·licitant.

4. RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

Tenint en compte que el procediment de concessió és el de concurrència competitiva, la comissió d'avaluació elevarà a l'òrgan convocant les propostes seleccionades d'entre les candidatures rebudes, una vegada aplicats els criteris establerts al punt 3.4. Aquesta proposta contindrà, així mateix, una relació de persones suplents de les seleccionades ordenades per ordre decreixent de puntuació.

Sobre la base d'aquesta proposta, l'òrgan convocant dictarà resolució amb la relació de les candidatures seleccionades i els seus suplents, que es publicarà als llocs assenyalats en l'apartat 2.3.

El termini màxim per a resoldre i notificar aquestes ajudes serà de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada,

o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.

5. JUSTIFICACIÓ

Les ajudes només es pagaran a les persones que justifiquen adequadament el compliment de totes les obligacions i compromisos adquirits.

El termini per a la justificació de l'ajuda serà entre els dies 2 i 15 de novembre de 2023, havent de presentar-se el compte justificatiu simplificat segons que estableix l'article 75 del real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El compte justificatiu simplificat s'ha de presentar a través d'ENTREU i ha de contenir la informació següent:

-
- Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. S'acompanya model com a annex V.
 - Declaració responsable i relació classificada de les despeses en la qual cal indicar, en primer lloc, la despesa total efectuada, corresponent a cada entitat o persona jurídica, que ha de reflectir la suma de totes les despeses. A continuació, es classificaran les despeses subvencionables i per a cadascuna s'identificarà: el creditor (nom o raó social i NIF), la documentació acreditativa de la despesa, el seu import exacte, la data d'emissió i la documentació acreditativa del pagament realitzat. Així mateix, s'hi inclourà un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat les activitats subvencionades amb indicació de l'import i la seua procedència. S'acompanya model com a annex VI.
 - Certificat de la directora de l'OFUV acreditatiu del compliment per part de la persona beneficiària del compromís d'assistència a les activitats programades per l'OFUV des del novembre de 2022 fins a l'octubre de 2023.

Mitjançant la tècnica del mostreig aleatori simple, que suposarà almenys el 5% de la quantitat subvencionada, es requerirà a les persones beneficiàries la presentació dels documents acreditatius de la despesa que s'estimen oportuns a fi d'obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.

A l'efecte de justificació, només seran tingudes en compte les activitats formatives i despeses

corresponents compreses entre el novembre de 2022 i l'octubre de 2023.

Si en alguna de les memòries justificatives presentades l'import de les despeses és inferior a la quantitat assignada en l'ajuda, només s'abonarà la despesa realment justificada.

6. CAUSES DE REINTEGRAMENT

Són causes de reintegrament les que assenyala l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com qualsevol altra establerta en la legislació aplicable a aquest efecte.

7. DADES DE CARÀCTER PERSONAL

7.1. Dades del responsable i de l'encarregat del tractament

Universitat de València

CIF: Q4618001D

Av. Blasco Ibáñez, 13. 46010 - València

Així mateix, la Fundació General de la Universitat de València (FGUV), mitjà propi de la Universitat de València, és l'encarregada del tractament de les dades personals.

7.2. Finalitats i base jurídica del tractament

D'acord amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València escaients, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud d'aquestes ajudes de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La base legal del tractament és el consentiment de les persones participants.

7.3. Procedència de les dades

La Universitat de València tractarà les dades proporcionades per la persona sol·licitant mitjançant la seu electrònica (ENTREU) de la Universitat de València: <https://webges.uv.es/uventreuweb/menu.jsp?idtramite=expsolp2u>

7.4. Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de les sol·licituds, se cediran les dades estrictament necessàries en els supòsits i per a les finalitats següents:

- Publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València i en la pàgina web de l'Àrea d'Activitats Musicals.
- Addicionalment, a efectes informatius, es pot informar de la resolució en pàgines web allotjades en el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació del nom de les persones beneficiàries, l'import i l'objecte de les ajudes en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), segons el que estableixen l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), tal com estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7.5. Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els criteris següents:

- Quant a les persones concurrents a les quals no se'ls concedisquen les ajudes, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels seus drets.
- Quant a les persones concurrents a les quals se'ls concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria.

7.6. Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i a la seua rectificació o supressió, i a la limitació del seu tractament, o a oposar-se a aquest tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades.

Les persones interessades poden exercir aquests drets d'accés mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a pam@uv.es des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant un escrit acompanyat de la còpia d'un document d'identitat i, si escau, documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat a la Delegació de Protecció de Dades a la Universitat de València. Assumpte: Ajudes OFUV 2022.

7.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i a l'RGPD. Tenen habilitada una adreça (lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

7.8. Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Les nostres polítiques de privacitat poden ser consultades en:

<https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-delegat-proteccio-dades-1285919116693.html>

8. COMPATIBILITAT

Aquestes ajudes són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda pública o privada.

9. LEGISLACIÓ APLICABLE

En tot allò que no està previst en la convocatòria, aquesta s'haurà d'interpretar d'acord amb la legislació aplicable a les ajudes i altres aportacions dineràries sense contraprestació realitzades pels ens pertanyents al sector públic de la Comunitat Valenciana, és a dir, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la Llei 1/2015 de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

ANNEX II: MODEL DE SOL·LICITUD

FORMULARI DE SOL·LICITUD D'AJUDES A LA FORMACIÓ MUSICAL I DE MANTENIMENT D'INSTRUMENTS DELS MEMBRES DE L'ORQUESTRA FILHARMÒNICA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA			
Dades personals			
DNI	Nom	Cognoms	
Adreça electrònica	Telèfon	Data de naixement	
Ciutat:		Província:	
Nacionalitat		Gènere:	
La persona que presenta aquesta sol·licitud declara: - Que coneix i accepta íntegrament, annexos inclosos, les bases reguladores de la convocatòria d'ajudes a la formació musical i de manteniment d'instruments dels membres de l'OFUV. - Que accepta i coneix les polítiques de privacitat de la convocatòria. - Que les dades facilitades són exactes, actuals i veraces.			
Documents que s'adjunten en la sol·licitud a través d'Entreu: Inscripció mitjançant aquest enllaç: https://webges.uv.es/uventreuweb/menu.jsp?idtramite=expsolp2u			
1. Aquesta mateixa sol·licitud emplenada i signada. 2. Certificat de ser membre de l'OFUV. 3. Projecte de formació musical i de manteniment d'instruments a desenvolupar (annex III). 4. Declaració de compromís d'assistència (annex IV).			
Data: Nom i cognoms		Signatura: _____	
Les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València, de l'entitat bancària i de la Fundació General de la Universitat de València, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en les ajudes de l'OFUV, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Tota persona pot exercitar els seus drets sobre la protecció de dades en qualsevol moment i de manera gratuïta, adreçant un correu electrònic a pam@uv.es, amb indicació de les seues dades identificatives i el dret que desitja exercitar. La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan plenament adaptades a la LOPD i a l'RGPD i, per això, tenen habilitada una adreça (lopdp@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal.			

ANNEX III
PROJECTE DE FORMACIÓ MUSICAL I DE MANTENIMENT D'INSTRUMENTS
AJUDES A LA FORMACIÓ MUSICAL I DE MANTENIMENT D'INSTRUMENTS DELS MEMBRES DE
L'ORQUESTRA FILHARMÒNICA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Dades personals		
DNI	Nom	Cognoms
Adreça electrònica	Telèfon	Instrument

1. Currículum acadèmic

La persona sol·licitant ha de presentar el seu currículum acadèmic que ha de contenir les fites més importants de la seua formació musical (és important no confondre el currículum acadèmic amb l'artístic; en el nostre cas, no tindrà tanta importància el nombre o lloc de concerts interpretats, però sí el nombre de cursos, professors i institucions que avalen la seua formació com a músic/a).

Currículum acadèmic (màxim 4000 caràcters):

2. Projecte formatiu

La persona sol·licitant ha d'emplenar aquesta taula amb la informació bàsica sobre els cursos de formació musical que es realitzarà del novembre de 2022 a l'octubre de 2023.

Nom del curs	Institució que l'organitza	Dates i lloc de realització	Professorat	Objectius didàctics

3. Pressupost

La persona sol·licitant ha d'emplenar aquest pressupost amb la quantitat global estimada per a cada un dels apartats, que serà destinada a sufragar les despeses de la formació musical i de manteniment d'instruments que realitzarà del novembre de 2022 a l'octubre de 2023 reflectida en la taula anterior.

1. Despeses de matrícula _____ €

2. Despeses de desplaçament, allotjament i /o manutenció _____ €

3. Despeses de compra de materials didàctics _____ €

4. Despeses de cura i manteniment de l'instrument _____ €

TOTAL _____ #

ANNEX IV

COMPROMÍS D'ASSISTÈNCIA

**AJUDES A LA FORMACIÓ MUSICAL I DE MANTENIMENT D'INSTRUMENTS DELS MEMBRES DE
L'ORQUESTRA FILHARMÒNICA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**

....., amb NIF

(Nom i cognoms)

Em compromet a assistir regularment a totes les activitats musicals que durà a terme l'Orquestra Filharmònica de la Universitat de València des del 2 de novembre de 2022 fins al 31 octubre de 2023, les quals comprendran com a mínim 50 assajos i 10 concerts.

Signatura

València, ____ d_____ de 2022

ANNEX V

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

**AJUDES A LA FORMACIÓ MUSICAL I DE MANTENIMENT D'INSTRUMENTS DELS MEMBRES DE
L'ORQUESTRA FILHARMÒNICA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**

La persona sol·licitant ha d'emplenar aquesta taula amb la informació bàsica sobre els cursos de formació tecnicointerpretativa que realitzarà del novembre de 2022 a l'octubre de 2023.

ACTIVITAT FORMATIVA 1			
Nom del curs o activitat			
Dates i lloc de realització			
Professorat			
Objectius didàctics aconseguits (resultats)			
Justificació econòmica			
Despeses de matrícula, inscripció o honoraris			
Creditor (nom i NIF)	Número	Data	Import
Despeses de desplaçament, allotjament i /o mantenció			
Creditor (nom i NIF)	Número	Data	Import
Despeses de materials didàctics			
Creditor (nom i NIF)	Número	Data	Import
Total despeses activitat formativa 1			

ACTIVITAT FORMATIVA 2			
Nom del curs o activitat			
Dates i lloc de realització			
Professorat			
Objectius didàctics aconseguits (resultats)			
Justificació econòmica			
Despeses de matrícula, inscripció o honoraris			
Creditor (nom i NIF)	Número	Data	Import
Despeses de desplaçament, allotjament i /o manutenció			
Creditor (nom i NIF)	Número	Data	Import
Despeses de materials didàctics (llibres, partitures, etc.)			
Creditor (nom i NIF)	Número	Data	Import
Total despeses activitat formativa 2			

Cura i manteniment de l'instrument (reparacions, enceraments d'arc, fungibles com cordes o líquids en els metalls, resina, canyes per a instruments de fusta, etc.)

Creditor (nom i NIF)	Número	Data	Import
Total despeses cura i manteniment de l'instrument			

Signatura

València, ____ d _____ de 2022

ANNEX VI
DECLARACIÓ RESPONSABLE I RELACIÓ CLASSIFICADA DE DESPESES I DETALL D'INGRESSOS
AJUDES A LA FORMACIÓ MUSICAL DELS MEMBRES DE L'ORQUESTRA FILHARMÒNICA DE LA
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

....., amb NIF
(nom i cognoms)

Declare que les despeses en què he incorregut per a dur a terme l'activitat subvencionada són les que segueixen:

Total despeses per activitat	Import
Total despeses activitat 1	
Total despeses activitat 2	
Total despeses activitat 3	
Total despeses activitat 4	
Total despeses activitat 5	
Total despeses activitat 6	
Total despeses activitat 7	
Total despeses activitat 8	
Total despeses activitat 9	
Total despeses activitat 10	
Total despeses cura manteniment de l'instrument	

TOTAL DESPESES JUSTIFICADES	
------------------------------------	--

(Marcar NO o SÍ)

☐ Declare que NO he obtingut ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada.

☐ Declare que SÍ que he obtingut ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada.

IMPORT	PROCEDÈNCIA

Així mateix, declare que posseïsc la documentació acreditativa i que es troba a la disposició de l'entitat convocant quan em siga requerida.

Signatura

València, ____ d _____ de 2022