

Dimarts, 27 de desembre de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Sant Fruitós de Bages**

ANUNCI d'aprovació definitiva del pressupost, del pla de subvencions i dels serveis públics essencials i prioritaris per a l'exercici 2017

Que els acords del Ple de data 3 de novembre de 2016 pel qual es va aprovar inicialment el Pressupost municipal de l'exercici 2017 i l'acord de Junta de Govern Local de data 24 d'octubre del 2016 pel qual es va aprovar el pla de subvencions per a l'exercici 2017, es van sotmetre a informació pública per un termini de 15 dies hàbils.

Durant aquest termini d'informació pública no es van presentar al·legacions, per la qual cosa, de conformitat amb l'article 169.1 del RDL 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'acord d'aprovació inicial, resta elevat a definitiu.

En compliment del que disposa l'article 169.3 del RDL 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, es procedeix a la seva publicació amb el següent resum a nivell de capítols. Al mateix temps, segons el que estableix l'article 127 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel RDL 781/1986, de 18 d'abril, es publica també l'annex a l'esmentat pressupost, corresponent a la plantilla municipal comprensiva de tots els llocs de treball.

Pressupost d'ingressos.

Capítol 1. Impostos directes	5.039.909,06	EUR
Capítol 2. Impostos indirectes	195.880,30	EUR
Capítol 3. Taxes i altres ingressos	1.217.538,15	EUR
Capítol 4. Transferències corrents	2.178.746,86	EUR
Capítol 5. Ingressos patrimonials	81.319,86	EUR
Capítol 6. Alienació de inversions reals	0,00	EUR
Capítol 7. Transferències de capital	339.500,00	EUR
Capítol 8. Actius financers	0,00	EUR
Capítol 9. Passius financers	1.238.210,71	EUR
TOTAL INGRESSOS	10.291.104,94	EUR

Pressupost de despeses.

Capítol 1. Despeses de Personal	4.012.851,13	EUR
Capítol 2. Despeses en béns corrents i serveis	3.209.310,41	EUR
Capítol 3. Despeses financeres	57.000,00	EUR
Capítol 4. Transferències corrents	456.145,56	EUR
Capítol 5. Fons contingència	50.000,00	EUR
Capítol 6. Inversions reals	1.974.797,84	EUR
Capítol 7. Transferències de capital	0,00	EUR
Capítol 8. Actius financers	0,00	EUR
Capítol 9. Passius financers	531.000,00	EUR
TOTAL DESPESES	10.291.104,94	EUR

PLANTILLA DE PERSONAL 2016.

	Grup / Subgrup	Nombre Total Places	Vacants
FUNCIONARIS			
Funcionaris d'habilitació estatal			
Secretari/a	A1	1	
Interventor/a	A1	1	
Tresorer/a	A1	1	1
Vicesecretari/a	A2	1	

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 27 de desembre de 2016

Escala d'administració general			
Tècnic/a Mig Gestió Econòmica	A2	1	
T.M. de Gestió	A2	3	3
Tècnic Auxiliar de Gestió	C1	1	1
Administratiu/ves	C1	13	4
Auxiliar administratiu/va	C2	2	
Agutzil	E	1	
Escala d'administració especial			
Subescala tècnica			
T.S. Lletat/da	A1	1	
T.S. Arquitecte	A1	2	1
T.S. Economista – Assessor	A1	1	1
T.M. Informàtic/a	A2	1	
T.M. Contractació	A2	1	
T.M. Recursos Humans	A2	1	1
T.M. Arquitecte	A2	2	
T.S. Enginyer	A1	1	
T.M. Arxiver/a	A2	1	
T.M. Insertor/a laboral	A2	1	1
Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca	C1	3	3
Auxiliar de biblioteca	C2	1	1
Treballadora familiar	AP	1	1
Subescala serveis especials			
Sargent	C1	1	1
Caporal	C2	3	2
Agent	C2	11	2
Vigilant	E	1	
PERSONAL LABORAL.			
Tècnic/a Mig Cultura	A2	1	
Professor/a Llar d'infants	A2	2	
Educador/a Llar d'infants	C1	12	6
Delineant/a	C1	1	
Tècnic/a Informador/a PIJ	C1	1	
Auxiliar administratiu/va	C2	2	
Aux. adm. Atenció entitats i comerç	C2	1	
Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca	C1	1	
Cap de colla manteniment	C2	1	
Cap de colla parcs i jardins	C2	1	
Oficial 1ª Brigada d'obres	C2	3	2
Oficial 1ª	C2	1	1
Oficial 1ª Manteniment viari	C2	1	
Subaltern/a	E	2	
Auxiliar Subaltern/a	E	1	
Oficial 2ª Brigada d'obres	E	7	4
Oficial 2ª instal·lacions esportives	E	1	
Personal neteja	E	5	3
Treballador/a familiar	E	2	1
Treballador/a Social	A2	1	
Educador/a Social	A2	1	

En compliment d'allò que disposa l'article 283.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 3 de novembre de 2016 aprovà, entre d'altres, els serveis públics essencials i prioritaris per l'any 2017, publicant-se també a l'annex.

Declarar com a serveis públics essencials i prioritaris de caràcter propi de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages per l'any 2017, els següents:

Dimarts, 27 de desembre de 2016

- Tota l'activitat adreçada a assegurar el compliment dels serveis mínims obligatoris enunciats a l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- Àrea de Serveis Socials: Treballadores socials, els educadors socials i les Treballadores familiars.
- Àrea d'Educació: Personal de la Llar d'Infants, en els casos necessaris per incompliment de les ratas establerts a l'article 12 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres; els conserges dels centres escolars, així com la gestió tècnica de l'àmbit educatiu del municipi.
- Àrea de Servei Local d'Ocupació, Promoció econòmica i Desenvolupament Local: personal dedicat al desenvolupament local d'ocupació i desenvolupament promoció teixit empresarial, el personal destinat a la inserció laboral dels col·lectius amb risc d'exclusió social i tot el personal que pugui ser contractat mitjançant Plans d'Ocupació Locals.
- Àrea de Seguretat Ciutadana: sergent, caporals, agents de la policia local i el personal dedicat a l'àmbit de la protecció civil, d'atenció a urgències i emergències de tot tipus.
- Àrea de Serveis Generals: Servei d'Atenció al ciutadana. Servei de participació ciutadana i comunicació. La funció de fe pública, assessorament legal perceptiu. La funció de control i fiscalització interna de la gestió econòmica-financera i pressupostària. Els serveis de comptabilitat, tresoreria i recaptació. Servei de contractació administrativa i informàtica. Serveis de tramitació i gestió electrònica de procediments administratius. El servei de la Secretaria municipal.
- Àrea de Serveis Territorials: El control sanitari del medi ambient; d'indústries, activitats i serveis, transport, soroll i vibracions d'edificis, de la distribució i subministrament d'aliments i de cementiris. Els serveis d'ordenació i tramitació d'obra pública, atorgament de llicències, inspecció, disciplina i sancions. El servei de manteniment d'instal·lacions i equipaments públics.

Respecte d'aquests serveis tindran la consideració d'essencial i prioritari les categories i funcions que es considerin necessàries per a garantir la seva prestació i amb les dotacions estrictament imprescindibles per a dur-los a terme.

I per aquells llocs de treball que, pel seu nombre reduït d'efectius i per les seves especialitats funcionals, es consideren essencials i prioritaris per a garantir l'adequat funcionament dels serveis públics.

Contra l'aprovació definitiva del Pressupost, de conformitat amb allò previst en l'article 171.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala del contenciós-administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la publicació d'aquest edicte al Butlletí Oficial de la Província.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Contra declaració de serveis públics essencials, declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa, i pot ser impugnat per mitjà del recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Sant Fruitós de Bages, 15 de desembre de 2016
L'alcalde, Joan Carles Batanés Subirana