

## Ajuntament de l'Alcora

### **CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ Y EI AYUNTAMIENTO DE L'ALCORA PARA LA RENOVACIÓN DE LA CÁTEDRA L'ALCORA DE INVESTIGACIÓN MUSICAL Y CALIDAD DE VIDA DE LA UNIVERSITAT JAUME I.**

<b>Administración convocante</b>	Ayuntamiento de l'Alcora
<b>Órgano concedente</b>	Junta de Gobierno Local
<b>Área gestora</b>	Concejalía Políticas Inclusivas, Igualdad, LGTBI, Tercera Edad, Protección y bienestar animal, Sanidad y policía
<b>Órgano instructor</b>	Asesora Jurídica de Servicios Sociales
<b>Vigencia convenio</b>	01/01/2022 – 31/12/2022
<b>Periodo gasto subvencionable</b>	01/01/2022 – 31/12/2022
<b>Fecha límite justificación</b>	31/03/2022

#### **LAS PERSONAS QUE A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN**

De una parte, Ana María Huguet Ros, Alcaldesa accidental del Ayuntamiento de l'Alcora, identificada electrónicamente mediante el correspondiente certificado de firma electrónica, actuando en la representación que ostenta de acuerdo con el artículo 21.1 b) de la Ley 7/85, de 2 de Abril.

De otra parte, Eva Alcón Soler, Rectora de la UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ, con sede en la Avda. Sos Baynat s/n, (12071) de Castelló de la Plana, y CIF Q-6250003-H, (en lo sucesivo la UJI), en virtud del Decreto 60/2022, de 20 de mayo, del Consell por el que se dispone su nombramiento y con las atribuciones que le confiere el artículo 70.1.i de los Estatutos de la Universitat Jaume I, aprobados por Decreto 95/2021, de 9 de julio, del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV 9128/15.7.2021), funciones que no le han sido derogadas ni modificadas e identificada electrónicamente mediante el correspondiente certificado de firma electrónica.

Actúa como fedataria, D.<sup>a</sup> Alejandra Montroy Ibañez, vicesecretaria del Ayuntamiento de l'Alcora, identificada electrónicamente, y de conformidad con lo establecido en el artículo 3.2.i) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

Mediante el presente documento el Ayuntamiento de l'Alcora y la UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ, a través de sus representantes, se reconocen mutua

#### **Ajuntament de l'Alcora**

## Ajuntament de l'Alcora

---

competencia y capacidad para formalizar el presente convenio y,

### EXPONEN

**Primero.** Que el Alcalde es el órgano al que corresponde ordinariamente el gobierno y al administración del municipio de l'Alcora, de acuerdo a la Constitución Española y a la regulación establecida en la Ley de Bases de Régimen Local.

**Segundo.** Que la UJI es una institución de derecho y de interés público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, al servicio de la sociedad en el ámbito del estudio, la docencia y la investigación y, de acuerdo con el apartado 10 del artículo 27 de la Constitución, goza de autonomía en los términos establecidos en la legislación vigente.

**Tercero.** Que el Ayuntamiento de l'Alcora está interesado en colaborar en la promoción de la investigación, la formación, el desarrollo y la innovación, así como en la divulgación dentro de los ámbitos de la Calidad de Vida, la Música, la Cultura y la Educación.

**Cuarto.** Que en cumplimiento del art. 5, apartado g de sus Estatutos, participar en el progreso y desarrollo de la sociedad, a través de la difusión, la movilización, la valoración, la crítica y la transferencia de conocimiento al servicio de la cultura, de la calidad de vida y del desarrollo social y económico, así como en la aplicación del saber científico, son finalidades de la UJI al servicio de la sociedad castellanense.

**Quinto.** Que la UJI está interesada en promover cátedras y aulas universitarias en las principales localidades de su entorno de influencia con el fin de involucrar al tejido institucional y empresarial de las comarcas de Castelló en actividades formativas e investigadoras que favorezcan un mayor desarrollo socioeconómico de las mismas.

**Sexto.** Que el procedimiento de concesión es de forma directa según el artículo 22.2 a de la Ley General de Subvenciones y de la Ordenanza General de Subvenciones del ayuntamiento de l'Alcora (BOP n.º 86, de 18/07/2020).

**Séptimo.** Que sobre la base de lo que antecede, ambas partes manifiestan su voluntad de formalizar el presente convenio de acuerdo con las siguientes

### CLÁUSULAS

#### **PRIMERA. Del objeto del convenio.**

El presente convenio tiene por objeto la renovación de la Cátedra L'ALCORA DE INVESTIGACIÓN MUSICAL Y CALIDAD DE VIDA (en adelante, la CÁTEDRA) y regulará el marco de colaboración entre las partes para la realización del proyecto de investigación, formación y divulgación en el ámbito circunscrito a la música y la calidad de vida además de instrumentalizar la subvención nominativa establecida en las Bases de Ejecución del Presupuesto General del ayuntamiento de l'Alcora para el ejercicio 2022 a favor de la UJI.

Asimismo, el objeto del convenio deberá coincidir con el Plan Estratégico de

---

### Ajuntament de l'Alcora

## Ajuntament de l'Alcora

Subvenciones del Ayuntamiento de l'Alcora que dice que el objetivo dentro de esta línea de actuación es establecer una relación entre la Universitat Jaume I y el Ayuntamiento de l'Alcora, con el fin de formar una alianza que permita vertebrar los principales retos, necesidades y oportunidades de la sociedad actual como son la calidad de vida, la educación y la empleabilidad desde la formación docente, discente y la investigación.

Asimismo, coincidirá con lo solicitado por la UJI que es:

La función y misión de la cátedra es la investigación y la mejora de la calidad de vida de las personas desde la música en especial y las artes en general. El compromiso que la Universitat Jaume I y el Ayuntamiento de L'Alcora han adquirido para la mejora de la sociedad y en la línea de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, se identifican en el valor de la música especialmente, su potencialidad desde los beneficios sociales, de bienestar y salud.

En la misma solicitud se establecen los siguientes objetivos:

- 1.- La cátedra tiene como objetivo principal, la investigación en la calidad de vida desde la música e implementar acciones para la mejorar de la calidad de vida.
- 2.- Investigar desde la música para la mejora de la calidad de vida.
- 3.- Conocer el impacto de la música en las personas para mejorar su salud. Desde la salud mental, así como la prevención y/o retardo de demencias tipo, alzhéimer, párkinson o daño cerebral adquirido, entre otras situaciones.
- 4.- Generar empleabilidad a partir de la formación específica en música y calidad de vida
- 5.- Generar nuevas líneas de investigación para la calidad de vida y el emprendedurismo social
- 6.- Generar alianzas nacionales e internacionales para la mejora social y la calidad de vida, desde las artes en general y la música en especial.

Asimismo, se considera objeto de este convenio la financiación de la actividad realizada hasta los 25.000 euros según la solicitud presentada por la UJI por los siguientes conceptos:

Concepto de gastos	Import
Costes indirectos	3.100,00
Dirección de la Cátedra	3.000,00
Personal externo	3.500,00
Personal contratado	10.000,00
Material fungible	1.300,00
Viajes y dietas	3.800,00
Otros-Formación	3.000,00
TOTAL	27.700,00€

El periodo en el que se realizará la ejecución del proyecto del presente convenio se desarrollará desde el 1 de enero de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2022.

El importe de la subvención será de **25.000,00 euros** y se destinará únicamente al objeto de la actividad para la que se otorga.

## Ajuntament de l'Alcora

## **Ajuntament de l'Alcora**

---

Los gastos deben corresponderse con el desglose de actividades aportado por la entidad beneficiaria conforme al presupuesto presentado y que sirven de base para la concesión de la subvención en lo que respecta a los gastos subvencionables.

El ayuntamiento subvencionará el 90,25% de los gastos que se consideran subvencionables (25.000,00 euros).

Los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados a la entidad beneficiaria, incrementarán el importe de la subvención concedida y se aplicarán igualmente a la actividad subvencionada.

Esta Cátedra está adscrita orgánicamente al Vicerrectorado de Innovación, Transferencia y Divulgación Científica de la UJI y se ubicará en la población de l'Alcora.

La titularidad de los resultados obtenidos de la investigación pertenecerá a la UJI.

### **SEGUNDA. Requisitos de la entidad beneficiaria.**

Para tener la condición de entidad beneficiaria de la subvención deberá encontrarse en la situación que fundamente su concesión o concurrir las circunstancias previstas para ello, conforme al artículo 11 de la LGS, además de no incurrir en ninguna de las prohibiciones para ser entidad beneficiaria establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la misma, incluida la de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

Los requisitos necesarios para ser entidad beneficiaria de la subvención deberán mantenerse durante toda la vigencia del convenio.

### **TERCERA . Compromisos de Ayuntamiento de l'Alcora.**

El Ayuntamiento asume las siguientes obligaciones respecto a la entidad beneficiaria:

- Adoptar el acuerdo de concesión de la subvención nominativa prevista en el estado de gastos del presupuesto municipal vigente, aplicación presupuestaria 2022.4630.48058 por importe de 25.000 euros.
- Ingresar el 50% de la subvención total una vez firmado el convenio. Este ingreso conforme al artículo 34.4 de la LGS, se realizará como pago anticipado antes de la presentación y aprobación de la justificación de los gastos. El resto de la subvención, es decir, el 50% restante, se abonará tras la aprobación de la justificación presentada por la entidad beneficiaria.
- Se exonera a la UJI de realizar el depósito de garantía dado el carácter de la entidad como Administración Pública, según el artículo 42.2 a) del RLGS; asimismo y, según el artículo 43.3 del mismo Reglamento, realizar este depósito no se considera necesario para asegurar el cumplimiento de los compromisos asumidos.

### **CUARTA. Compromisos de la entidad beneficiaria de la subvención.**

A) Con independencia de las obligaciones derivadas del contenido de este Convenio, de las generales que recoja la ley de Subvenciones, su Reglamento, la Ordenanza

---

## **Ajuntament de l'Alcora**

## **Ajuntament de l'Alcora**

General de Subvenciones del Ayuntamiento de l'Alcora y del Reglamento de Mecenazgo y Cátedras de la Universitat Jaume I, serán obligaciones de la entidad beneficiaria, las siguientes:

- Con carácter primordial, cumplir el objetivo del presente convenio que fundamenta la concesión de la subvención.
- Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión de la subvención, en la forma y plazo establecidos.
- Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- Comunicar al órgano concedente, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas y reformular la solicitud de subvención plasmando los nuevos datos. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades, objeto de subvención, tanto en su forma como en su duración, pudiendo consistir en la inclusión de la imagen institucional del Ayuntamiento de l'Alcora o leyendas relativas a su financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o menciones realizadas en medios de comunicación, y con análoga relevancia a la empleada respecto de otras fuentes de financiación.
- Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados legal o reglamentariamente.

### B) De los ámbitos prioritarios de actuación:

La Cátedra planificará y ejecutará, en número y tamaño acorde con su presupuesto, los programas y acciones, así como actividades de muy variada naturaleza que, sin excluir ninguna línea de trabajo que pudiera considerarse de interés en el futuro, estarán especialmente relacionadas con los ámbitos de actuación prioritarios siguientes:

1. Actividades de investigación en el campo de la música y la calidad de vida.  
Investigar el impacto de la práctica musical activa en la calidad de vida de las personas.
  - Se investigará desde la práctica musical activa en proyectos y acciones que repercutan positivamente sobre las personas.
  - Se elabora un informe sobre el impacto social y educativo.
  - Se elaborarán materiales y cuestionarios ex profeso.

---

## **Ajuntament de l'Alcora**

## Ajuntament de l'Alcora

---

- Se evaluará el impacto de los estudios realizados.
2. Actividades de formación, intra y extra universitarias.  
Conectar investigación, formación y aprendizaje con la música y la empleabilidad.
- Se fomentará la formación y la especialización para generar empleabilidad al estudiantado de la UJI, en sus diferentes grados conectados con la educación, la salud y la formación especializada.
  - Se organizarán conferencias y cursos de especialización.
  - Se facilitará al estudiantado la posibilidad de conectar sus Trabajos Final de Grado y Final de Máster de la temática de la Cátedra.
  - Se creará un premio al mejor proyecto sociocultural, artístico y de bienestar social.
3. Actividades de divulgación y de transferencia de conocimientos.  
Difundir y transferir los conocimientos y resultados de las acciones llevadas a cabo.
- Se elaborarán informes y artículos para su publicación y difusión.
  - Se organizarán Congresos y Jornadas para facilitar la difusión también de los trabajos del estudiantado y de los investigadores de la UJI, así como sus colaboradores, en el marco de la Cátedra.
4. Actividades encaminadas al objetivo de conseguir que la Cátedra L'Alcora sea un observatorio internacional referente.
- Establecer alianzas con instituciones e investigaciones relacionadas con el contenido de la Cátedra.
- Se prepararán acuerdos y visitas prácticas con otras instituciones nacionales e internacionales.
  - Se abrirán relaciones con otras instituciones para colaborar con proyectos de investigación en el marco de la Cátedra.
  - Se organizarán seminarios y reuniones de trabajo con grupos de investigación de otras instituciones nacionales e internacionales.

### **QUINTA. Fecha de inicio de la eficacia y plazo de vigencia.**

El presente convenio entrará en vigor en la fecha de su firma y la fecha desde la que surtirán sus efectos será la de la firma del Alcalde. Tendrá vigencia durante el año 2022.

### **SEXTA. Formalización del Convenio.**

El convenio se perfecciona mediante su suscripción por las dos partes que intervienen, el Ayuntamiento de l'Alcora, como entidad local concedente y la Universitat Jaume I, como entidad beneficiaria de la subvención nominativa.

Este acto supone la aceptación incondicional de sus cláusulas, no pudiendo ser objeto de modificación ni variación sin el consentimiento de ambas partes.

---

### **Ajuntament de l'Alcora**

## Ajuntament de l'Alcora

---

### **SÉPTIMA. Cuantía de la subvención.**

La cuantía de la subvención se encuentra consignada en la aplicación presupuestaria 2022.4630.48058 y asciende a la cantidad de 25.000,00 euros.

### **OCTAVA. Gastos subvencionables.**

1. De conformidad con el artículo 26 de la OGS, los gastos subvencionables son aquellos que resulten estrictamente necesarios, respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada, y se realicen en el plazo de vigencia establecidos en el presente convenio. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

2. Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado **con anterioridad a la finalización del periodo de justificación** (fecha límite de justificación 31/03/2023).

3. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la legislación contractual administrativa para el contrato menor, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficacia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

4. De acuerdo con lo anterior, se consideran gastos subvencionables, **los gastos corrientes** consistentes en alguno de los conceptos vinculados a la celebración del evento subvencionado y que están especificados en la Cláusula Cuarta. Por tanto los fondos concedidos deberán ser destinados a sufragar dichos gastos.

5. No se consideran gastos subvencionables:

- Los gastos de inversión, a estos efectos tienen la consideración de gastos de inversión aquellos que cumplan con algunos de los siguientes requisitos:
  - Que no sean bienes fungibles.
  - Que tengan una duración previsiblemente superior al ejercicio presupuestario.
  - Que sean susceptibles de inclusión en inventario.
  - Que sean gastos previsiblemente no reiterativos.
- Los gastos de amortización de los bienes inventariables propiedad del beneficiario que se empleen en el desarrollo de la actividad.
- Los gastos y pagos que hayan sido realizados fuera del periodo para el que se concede la subvención y del plazo de justificación respectivamente.

---

### **Ajuntament de l'Alcora**

## Ajuntament de l'Alcòria

---

- Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.
  - Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
  - Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
  - Los gastos de procedimientos judiciales.
6. Los tributos son gasto subvencionable cuando el beneficiario de la subvención los abone efectivamente.
7. Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma.
8. En el supuesto de gasto de alojamiento y manutención, para poder ser considerados como gastos subvencionables, será necesario que la entidad beneficiaria acompañe junto con los justificantes del gasto, una declaración responsable en la que quede constancia del número de personas alojadas o del número de comensales, y que dichas personas son miembros de la asociación/entidad o participantes de la actividad subvencionada.
9. Podrá subcontratarse con terceros la ejecución que constituye el objeto de la subvención hasta un porcentaje que no excede del cincuenta por ciento del importe de la actividad subvencionada. Queda fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir el beneficiario para la realización por sí mismo de la actividad subvencionada. En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma. Los contratistas quedarán obligados sólo ante el beneficiario, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad subvencionada frente al Ayuntamiento.
10. A efectos de lo previsto en el apartado anterior, los beneficiarios serán responsables de que en la ejecución de la actividad subvencionada concertada con terceros se respeten los límites que se establezcan en la normativa reguladora de la subvención en cuanto a la naturaleza y cuantía de gastos subvencionables, y los contratistas estarán sujetos al deber de colaboración previsto en el artículo 46 de la LGS para permitir la adecuada verificación del cumplimiento de dichos límites.
11. En ningún caso podrá concertarse por el beneficiario la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas con:
- a) Personas o entidades incurso en alguna de las prohibiciones del artículo 13 de la LGS.
  - b) Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.
  - c) Intermediarios o asesores en los que los pagos se definan como un porcentaje de coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.
  - d) Personas o entidades vinculadas con el beneficiario, salvo que concurran las siguientes circunstancias:

---

## Ajuntament de l'Alcòria

## Ajuntament de l'Alcora

---

1.<sup>a</sup> Que se obtenga la previa autorización expresa del ayuntamiento de l'Alcora.

2.<sup>a</sup> Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del beneficiario.

### **NOVENA. Régimen de compatibilidad con otras subvenciones.**

La subvención regulada en el presente convenio será compatible con otras ayudas o subvenciones concedidas por otros entes de financiación distintos del Ayuntamiento de l'Alcora, teniendo en cuenta que el importe de la subvención, en ningún caso, podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos públicos o privados, supere el coste de la actividad subvencionada, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19.3 LGS.

A estos efectos, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.1 d) de la LGS, una de las obligaciones del beneficiario es comunicar al Ayuntamiento la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada.

Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

Si procede, podrá reformularse la solicitud con el fin de que las subvenciones recibidas no superen el coste total del proyecto.

### **DÉCIMA. Justificación de la subvención y plazo de justificación.**

1. La Universidad Jaume I deberá justificar telemáticamente a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de l'Alcora, conforme al artículo 30.2 de la LGS y el artículo 29 de la OGS, la realización de la actividad subvencionada hasta el **día 31 de marzo de 2023** (el día 31/03/2023 incluido) por medio de cuenta justificativa con aportación de justificantes de gastos (Anexo II). En todo caso, de acuerdo con la normativa antes mencionada, el plazo de justificación no podrá ser superior a tres meses desde la finalización del plazo previsto para la realización de la actividad o proyecto subvencionado.

2. El Anexo II se podrá descargar desde la carpeta "descarga de solicitudes" de la sede electrónica del Ayuntamiento de l'Alcora (<https://lalcora.sedelectronica.es/info.0>). **La información/documentación que debe constar es:**

a) **Una memoria de actuación** justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. En la memoria deberá constar expresamente que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención y, en su caso, contendrá una evaluación de los resultados obtenidos respecto de los previstos. (Anexo II).

b) **Una memoria económica** justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

---

## Ajuntament de l'Alcora

## **Ajuntament de l'Alcòria**

---

- 1) Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del número y fecha de la factura, acreedor, concepto, importe, fecha y forma del pago. Se deberá presentar la relación por el importe total del gasto subvencionable detallado en la cláusula primera.(Anexo II).
  - 2) También se indicarán, en su caso, las desviaciones acaecidas respecto del presupuesto estimado que figura en la cláusula primera del presenta convenio (Anexo II). Para el cálculo de las desviaciones acaecidas, se deberá restar, dentro de cada uno de los conceptos del presupuesto estimado, el importe justificado al importe inicial y el importe resultante indicará la desviación producida dentro del concepto.
  - 3) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas. (Anexo II). Cuando se hubieran utilizado más de una fuente de financiación se indicará el porcentaje en el que hubiera participado cada una de ellas
  - 4) Una relación detallada con el desglose y cuantificación de los costes indirectos. Estos costes indirectos deben estar directamente ligados al desarrollo del proyecto y sin los cuales no podría llevarse a cabo. No podrán superar el 10% de la subvención concedida y se ajustarán a la parte que razonablemente corresponda. Los costes indirectos se basarán en costes reales incurridos, soportados por facturas y/o certificación de costes horarios sustentados en nóminas o documentación justificativa similar que clarifique en qué se ha gastado ese dinero, debiendo ser prorrateados con arreglo a un método justo y equitativo, de acuerdo con principio y normas de contabilidad generalmente admitidas En todo caso, tales costes deben corresponder al período en que efectivamente se realiza la actividad.
- c) Facturas originales por el importe total de la subvención concedida. Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, y la documentación acreditativa del pago, por importe total de la subvención concedida. Se acepta la acreditación de los gastos también mediante facturas electrónicas siempre que cumplan los requisitos exigidos para ser aceptadas en el ámbito tributario.
- d) Justificación de los medios de difusión utilizados para dar a conocer que el evento ha sido subvencionado por el Ayuntamiento de l'Alcòria. (Aportar junto con el Anexo II).
- e) En su caso, los tres presupuestos que, en aplicación del apartado 3 de la cláusula octava, debiera haber solicitado la entidad beneficiaria.(Aportar junto con el Anexo II).
- f) En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados. (Aportar junto con el Anexo II).
- g) Documentación acreditativa de los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados anticipadamente (Aportar junto con el Anexo II). En el supuesto de que no se hubieran generado rendimientos financieros se aportará declaración responsable al respecto. (Anexo II).
3. Las facturas que se presenten en la cuenta justificativa deberán cumplir los siguientes requisitos:

---

### **Ajuntament de l'Alcòria**

## Ajuntament de l'Alcòria

---

- a) Se ajustarán al contenido exigido con carácter general en el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, aprobado por Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, o normativa que lo sustituya.
  - b) Habrán de estar fechadas antes del 31 de marzo de 2023 y referirse a conceptos englobados dentro del proyecto CÁTEDRA que se hayan realmente efectuado durante la vigencia del convenio, es decir, durante el año 2022.
4. La acreditación del pago de las facturas se realizará:
- a) Preferentemente mediante transferencia bancaria: se justificará mediante copia del resguardo del cargo de la misma.
  - b) Cheque: se justificará mediante copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente al cheque. Sólo se admitirá el pago mediante cheque al portador en facturas de cuantía inferior a mil euros.
  - c) Efectivo: Sólo se admitirá el pago en metálico en facturas de cuantía inferior a mil euros. Se justificará mediante factura o recibí firmado por el acreedor indicando la fecha de abono. También deberá indicar el nombre y apellidos de quien recibe los fondos y su DNI, y/o empleo que ostenta en la empresa.
5. Constará de forma expresa en los documentos acreditativos del pago:
- a) La fecha de pago, que debe ser como máximo la fecha tope del plazo de justificación.
  - b) La identificación del beneficiario del pago y del ordenante del mismo.
  - c) Concepto por el que se ordena el pago, con remisión al número de factura a que corresponde (si el documento de pago no hace referencia a la factura deberá ir acompañado de la documentación complementaria que permita verificar la correspondencia entre gasto y pago).
  - d) Asimismo, se deberá acreditar por parte del beneficiario que la totalidad de las facturas relacionadas han sido pagadas antes del 31 de marzo de 2023 incluido.
6. Los gastos de personal se justificarán de la siguiente manera:
- a) Sueldos y salarios: mediante la presentación de nóminas y sus justificantes de pago.
  - b) Gastos inherentes a las obligaciones fiscales y con la seguridad social de la entidad beneficiaria derivadas de las nóminas: deberá aportarse documento acreditativo de haber practicado la liquidación inherente a las cotizaciones a la Tesorería de la Seguridad Social, así como su correspondiente pago; y documento acreditativo de haber practicado la liquidación inherente a las mencionadas retenciones (modelo 111) y su correspondiente pago.
7. La documentación justificativa indicada anteriormente, deberá presentarse por vía telemática a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de l'Alcòria (<http://lalcòria.sedelectronica.es>).
8. Los gastos e ingresos acreditados deben guardar relación con los presupuestados inicialmente.
9. De producirse en la justificación una desviación respecto del presupuesto

---

## Ajuntament de l'Alcòria

## Ajuntament de l'Alcora

---

detallado en la cláusula primera, de tal modo que resulte un porcentaje de financiación por parte del ayuntamiento de l'Alcora superior al inicialmente previsto en dicha cláusula, se efectuará una minoración proporcional sobre el importe de la subvención.

10. Si durante la comprobación de la documentación relativa a la justificación por el órgano administrativo competente se aprecia la existencia de defectos subsanables, se pondrá en conocimiento del beneficiario mediante un requerimiento donde se concederá un plazo de diez días para su corrección.

11. Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma, el Ayuntamiento, mediante un requerimiento, establecerá un nuevo plazo improrrogable de 15 días con el fin de presentar la documentación relativa a la justificación de la subvención. La falta de presentación de la justificación en este último plazo acarreará la exigencia del reintegro y demás responsabilidades establecidas en la LGS. La presentación de la justificación en el plazo adicional aquí establecido no eximirá a la entidad beneficiaria de las sanciones que, conforme a la LGS, correspondan.

### **DÉCIMOPRIMERA. Pago de la subvención.**

El pago se realizará a través de transferencia bancaria indicada en el número de cuenta que figure en la ficha de mantenimiento de terceros que se encuentra en la web del ayuntamiento y que sólo se presentará en el caso de nuevas altas o modificación de datos bancarios.

Asimismo, no podrá realizarse el pago de la subvención en tanto el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro (artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

### **DÉCILOSEGUNDA. Infracciones, sanciones, reintegro de la subvención concedida y pérdida al derecho de cobro.**

1. En el caso de incumplimiento de las obligaciones y determinaciones contenidas en este convenio y en especial de alguno de los requisitos exigidos para la concesión de la subvención, en lo que se refiere a su cuantía, justificación, finalidad o no inversión, se estará a lo dispuesto en el título II y IV LGS.

2. El órgano concedente de la subvención acordará la iniciación del expediente para el reintegro total o parcial de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro o la fecha en que el deudor ingrese el reintegro si es anterior a ésta, así como la pérdida del derecho de cobro total o parcial de la subvención en los siguientes supuestos:

- a) En los contemplados en el artículo 36 de la LGS.
- b) En los previstos en el artículo 37 de la LGS.
  - Obtención de la subvención sin reunir los requisitos establecidos, falseándolos u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.
  - Incumplimiento de la finalidad u objetivo para la que la subvención fue

---

## Ajuntament de l'Alcora

## Ajuntament de l'Alcora

---

concedida.

- Incumplimiento de la obligación de justificación, previo requerimiento que necesariamente deberá efectuar el área gestora.
  - Incumplimiento de la obligación de dar la adecuada publicidad al carácter público de la financiación de la actividad objeto de subvención.
  - Negativa, resistencia u obstrucción por parte de la Asociación a las actuaciones de comprobación y control establecidas por el Ayuntamiento para comprobar el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- c) Cuando en la documentación justificativa se dé alguno de los siguientes supuestos:
- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil sean ilegibles.
  - Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil no guarden relación con la actividad o proyecto subvencionado.
  - Los documentos justificativos de los gastos realizados consistan en autofacturas.
  - Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil hayan sido estampilladas a nombre de otro cofinanciador y se pretenda imputar a la subvención concedida un porcentaje del gasto que resulte incompatible con el reflejado en la estampilla.
  - Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil no indiquen el concepto del gasto realizado.
  - No se acredite el pago de las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil.
- d) Si de la justificación presentada, resulta un porcentaje de financiación por parte del ayuntamiento de l'Alcora superior al inicialmente previsto en la cláusula cuarta, se aplicará la minoración prevista en la cláusula décimoséptima.
- e) Cuando los rendimientos financieros que se generen con los fondos librados a los beneficiarios no se hayan aplicado a la actividad subvencionada.

En el supuesto de devolución de la subvención o de los remanentes no aplicados a iniciativa del perceptor, el ingreso deberá realizarse mediante transferencia bancaria, en la cuenta corriente número ES93 3113 0499 1800 2069 2224, habilitada por el Ayuntamiento de l'Alcora, en la entidad bancaria Caja Rural de l'Alcora, cuyo justificante, acompañado de la carta de pago de reintegro, deberá remitirse al Ayuntamiento de l'Alcora a través de la sede electrónica del mismo.

Los intereses de demora se calcularán de conformidad con lo previsto en el art. 38 de la LGS.

Los reintegros tendrán la categoría de ingresos de derecho público y, por tanto, el Ayuntamiento, procederá a su cobro por la vía de apremio, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar.

No se iniciará el procedimiento de reintegro cuando el importe a reintegrar sea inferior a 6 euros.

---

## Ajuntament de l'Alcora

## Ajuntament de l'Alcora

---

### **DÉCIMOTERCERA. Comisión Mixta de Seguimiento**

Se constituye la Comisión Mixta de Seguimiento que estará integrada por dos representantes de cada institución:

- Por la UJI:
  - Vicerrectorado responsable de las Cátedras y Aulas Universitarias o persona en quien delegue
  - El profesorado responsable de la dirección de la Cátedra: Ana Mercedes Vernia Carrasco
- Por el Ayuntamiento de l'Alcora:
  - El Alcalde, Samuel Falomir Sancho, o persona en quien delegue
  - La Concejala de Políticas Inclusivas, Igualdad, LGTBI, Tercera Edad y Sanidad, Vicenta Pons Sanz, o persona en quien delegue

Todos los miembros de la Comisión Mixta de Seguimiento tendrán el derecho de voz y voto en las deliberaciones.

Se podrán invitar asesores y colaboradores a participar, con voz y sin voto, en las reuniones de la comisión.

### **DÉCIMOCUARTA. Funciones de la Comisión Mixta de Seguimiento**

Las Comisión Mixta de Seguimiento de la Cátedra tendrá como funciones principales las siguientes:

- a) La aprobación anual del Plan de actividades.
- b) La aprobación del Presupuesto anual.
- c) La realización del seguimiento y el control de la ejecución del Plan de actividades y del presupuesto.
- d) El establecimiento de las normas internas de funcionamiento de la Comisión de Seguimiento, en concordancia con los estatutos de la UJI y la normativa reguladora del Ayuntamiento de l'Alcora.
- e) La elevación a los órganos respectivos de las propuestas, informes, acuerdos, o decisiones que exijan la sanción o ratificación de los mismos.
- f) La vigilancia del cumplimiento y ejecución de los términos y condiciones del convenio.
- g) La promoción de la colaboración en temas de interés común.
- h) La aprobación de la memoria anual de actividades que presentará la dirección.
- i) Cualesquiera otras conducentes al logro de los objetivos propuestos y que se acuerden entre las partes.

La Comisión Mixta de Seguimiento se reunirá como mínimo una vez en el año en sesión ordinaria y, con carácter extraordinario, cuando lo soliciten cualquiera de sus miembros. En la primera sesión se nombrarán a las personas que ocuparán la presidencia y la secretaría.

---

## Ajuntament de l'Alcora

## **Ajuntament de l'Alcora**

La secretaría será asumida por un miembro del Área de Comunicación Corporativa y Patrocinio del Servicio de Comunicación y Publicaciones de la UJI (en adelante ACCP).

La directora firmará el acta de las sesiones, que la secretaría enviará al Vicerrectorado con competencias en mecenazgo y patrocinio, al ACCP, al ayuntamiento de l'Alcora, a la dirección del departamento al que pertenezca la dirección de la Cátedra y a la unidad de gestión correspondiente de la UJI. Cuando el programa de actividades aprobado en el acta afecte al estudiantado o tenga relación con la docencia, la investigación o la transferencia, se enviará este programa, al decanato/dirección del centro, a la unidad que gestiona la difusión y comunicación científica y a otros órganos relacionados con este.

La Comisión Mixta de Seguimiento, a través de la Dirección de la Cátedra, remitirá al Vicerrectorado con competencias en mecenazgo y patrocinio, la memoria anual de actividades en el tiempo y forma establecido en el Reglamento de Mecenazgo y Cátedras en el tiempo y forma establecido en su artículo 20.4.

### **DÉCIMOQUINTA. Dirección de la Cátedra**

#### **1. Nombramiento.**

La directora de la Cátedra, nombrada por la Rectora de la UJI, será Ana Mercedes Vernia Carrasco, profesora del Departamento de Educación y Didácticas Específicas de la UJI, promotora de la Cátedra.

Si se produce su cese mientras el convenio está vigente, las dos partes firmantes de este convenio acordarán un nuevo responsable de entre el profesorado de la UJI, con vinculación permanente y perfil adecuado a la temática y que en todo caso tendrá que prestar servicios a tiempo completo en la UJI.

#### **2. Funciones**

La dirección de la cátedra o aula es responsable de la gestión y ejecución académica y económica de las actividades, y actúa como nexo entre la representación institucional de las partes que han suscrito el convenio de colaboración para su creación. Específicamente, son funciones de la dirección:

- a) Ejercer las funciones que como tal correspondan al máximo cargo de la cátedra o aula.
- b) Representar a la cátedra ante la Universidad y externamente.
- c) Convocar a la comisión mixta de seguimiento.
- d) Llevar a cabo la planificación, seguimiento y ejecución de las funciones encomendadas por la comisión mixta de seguimiento.
- e) Presentar la memoria anual de actividades al vicerrectorado con competencias en mecenazgo y patrocinio.
- f) Cualesquiera otras funciones que le sean encomendadas por la Comisión Mixta de Seguimiento de la Cátedra.

#### **3. Duración.**

El cargo de directora o director de la cátedra o aula se ejerce por el periodo de duración del convenio. La propuesta de renovación o sustitución corresponde a la

---

### **Ajuntament de l'Alcora**

## Ajuntament de l'Alcora

---

comisión mixta de seguimiento.

### **DÉCIMOSEXTA. Otras entidades colaboradoras**

Podrán participar otras empresas o instituciones como entidades colaboradoras, si así lo estiman oportuno las partes firmantes del convenio y en las condiciones financieras que acuerden.

A los efectos del que dispone el artículo 19, apartado 2 de la Ley 38/2006, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se declara expresamente la compatibilidad de la UJI para la percepción otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualquier otra administración o ente público o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales que tengan como finalidad financiar el objeto de este convenio y que, en ningún caso, el importe total de las mismas pueda superar el coste de las actividades subvencionadas.

### **DÉCIMOSÉPTIMA. Difusión**

En cualquier difusión que se efectúe de las actividades de la Cátedra se tiene que hacer constar la denominación de esta.

La Cátedra tendrá una presencia virtual en el portal web de la Universitat Jaume I.

La Universitat Jaume I hará constar la colaboración del Ayuntamiento de L'Alcora en todas las acciones de comunicación de las actividades que se realizan de la Cátedra.

### **DÉCIMOCTAVA. Extinción.**

El Convenio se resolverá por la finalización del período estipulado para su vigencia, por mutuo acuerdo entre las partes, por incumplimiento de cualquiera de las partes o por denuncia de alguna de ellas, que deberá ser comunicada con un preaviso de un mes. En este supuesto se velará por la finalización ordenada de las actividades que en ese momento estuviese desarrollando la Cátedra, en la forma, condiciones y plazos previstos.

### **DÉCIMONOVENA. Del régimen jurídico.**

El régimen jurídico aplicable será:

- El presente Convenio
- La Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en adelante LGS.
- Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativa 2/2004, de 5 de marzo.
- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- La Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.

---

### **Ajuntament de l'Alcora**

## Ajuntament de l'Alcora

---

- El Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
- El Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.
- Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.
- La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de l'Alcora (BOP n.º 86, 18/07/2020), en adelante OGS.
- Las Bases de Ejecución del Presupuesto de 2022 del ayuntamiento.
- El Reglamento de Mecenazgo y Cátedras de la Universitat Jaume I, aprobado por el Consejo de Gobierno el 16 de marzo de 2022.
- Las restantes normas de Derecho Administrativo.
- Con carácter supletorio, se aplicarán las normas de Derecho Privado.

El presente Convenio se encuentra fuera del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

La resolución de las controversias que pudiesen plantearse sobre la interpretación y ejecución del presente Convenio deberán solventarse de mutuo acuerdo entre las partes, a través de la comisión Mixta de Seguimiento de la Cátedra. Si no se pudiera alcanzar dicho acuerdo, las posibles controversias se sustanciarán ante los Tribunales de lo Contencioso-Administrativo de Castellón.

Este Convenio surtirá efectos desde la fecha de la firma del alcalde y, para que así conste y en prueba de conformidad por ambas partes, se firma electrónicamente el presente documento, dando fe de ello la vicesecretaria general.

En l'Alcora, fecha al margen

### **Documento firmado electrónicamente**

La representante de la Universitat Jaume I, la Rectora, D<sup>a</sup> Eva Alcón Soler.

El representante del Ayuntamiento de l'Alcora, la Alcaldes accidental, D<sup>a</sup> Ana María Huguet Ros.


La vicesecretaria general, D<sup>a</sup>. Alejandra Montroy Ibañez.

---

## Ajuntament de l'Alcora

## Ajuntament de l'Alcora

### Anexo II

 <p><b>Ajuntament de l'Alcora</b> C/ Sant Francesc, 5 - 12110 L'Alcora Tel. 964 360 002 - Fax 964 386 455 P1200500E - <a href="mailto:registro@alcora.org">registro@alcora.org</a> <a href="http://www.lalcora.es">www.lalcora.es</a></p>	<b>Annex II: Compte justificatiu amb aportació de justificants de despeses</b>
	<b>Anexo II: Cuenta justificativa con aportación de justificantes de gastos</b>
	Ref.: 259.13

<b>A</b>	<b>DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES (1)</b>	
<b>Persona beneficiària / Persona beneficiaria</b>		
Nom de l'entitat / Nombre de la entidad		NIF/CIF
<b>Persona representant / Persona representante (2)</b>		
Nom i cognoms / Nombre y apellidos		NIF/CIF

<b>B</b>	<b>MEMÒRIA DE L'ACTIVITAT REALITZADA / MEMORIA DE LA ACTIVIDAD REALIZADA</b>
Nom de l'activitat realitzada / Nombre de la actividad realizada:	
Dades d'execució / Fechas de ejecución	
Descripció de les activitats realitzades / Descripción de las actividades realizadas	
Resultats obtinguts / Resultados obtenidos	
Grau d'acompliment / Grado de cumplimiento	

<b>C</b>	<b>MEMÒRIA ECONÒMICA JUSTIFICATIVA DEL COST DE LES ACTIVITATS REALITZADES / MEMORIA ECONÓMICA JUSTIFICATIVA DEL COSTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	
<b>C1</b>	<b>INGRESSOS O SUBVENCIONS QUE HAGEN FINANÇAT L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA / INGRESOS O SUBVENCIONES QUE HAYAN FINANCIADO LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA</b>	
<b>CONCEPTE / CONCEPTO</b>		<b>IMPORT / IMPORTE</b>
Subvenció concedida per l'Ajuntament / Subvención concedida por el Ayuntamiento		
Inscripcions / Inscripciones		
Ajudes de patrocinadors / Ayudas de patrocinadores		
Quotes de socis / Cuotas de socios		
Loteries, rifes... / Loterías, rifas...		
Venda d'entrades / Venta de entradas		
Propis de l'entitat / Propios de la entidad		
Inscripcions / Inscripciones		
Altres (especificar) / Otros (especificar)		

### Ajuntament de l'Alcora

## Ajuntament de l'Alcora

Altres subvencions sol·licitades o concedides / <i>Otras subvenciones solicitadas o concedidas</i>	
<b>TOTAL</b>	

Declare responsablement que les subvencions rebudes o pendents de rebre d'altres institucions públiques o privades per al programa objecte de subvenció són les següents / *Declaro responsablemente que las subvenciones recibidas o pendientes de recibir de otras instituciones públicas o privadas para el programa objeto de subvención son las siguientes:*

<b>C2</b>	<b>ALTRES SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES / OTRAS SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS</b>				
<i>Organisme / Organismo</i>	<i>Convocatòria / Convocatoria</i>	<i>Data de sol·licitud / Fecha de solicitud</i>	<i>Import de sol·licitud / Importe de solicitud</i>	<i>Data de concessió / Fecha de concesión</i>	<i>Concedit / Concedido</i>
<i>No ha obtingut cap ajuda / No ha obtenido ninguna ayuda</i>					





## Ajuntament de l'Alcora






**L'ALCORA**  
AJUNTAMENT



**UNIVERSITAT**  
**JAUME I**

## Ajuntament de l'Alcora


---

**Ajuntament de l'Alcora**

C/ Sant Francesc, 5. E-mail a efecto de NOTIFICACIONES ENTRE ADMINISTRACIONES: [registro@alcora.org](mailto:registro@alcora.org), l'Alcora. 12110 (Castelló). Tel. 964360002. Fax: 964386455



## **Ajuntament de l'Alcora**

*de pagament amb taló) / Justificante de pago (recibo de transferencia bancaria, recibo para los pagos en metálico o extracto bancario en caso de pago con talón)*  
*Justificant dels mitjans de difusió utilitzats per a donar a conèixer que l'esdeveniment ha sigut subvencionat per l'Ajuntament de l'Alcora / Justificante de los medios de difusión utilizados para dar a conocer que el evento ha sido subvencionado por el Ayuntamiento de l'Alcora*