

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GIRONA, L'AGRUPACIÓ ESPORTIVA MICFOOTBALL I EL GIRONA FC SAE AMB MOTIU DE LA 17a EDICIÓ DEL "MEDITERRANEAN INTERNATIONAL CUP" (MIC'17)

Girona, 7 d'abril de 2017

D'una banda la Sra. Isabel Muradàs i Vázquez, regidora delegada de l'àrea d'Educació i Esports de l'Ajuntament de Girona, amb DNI 50311943H i domicili, als efectes del present conveni, a la Plaça del Vi, número 1 de Girona, assistida per el secretari general de la Corporació, senyor José Ignacio Araujo Gómez

I de l'altra, l'Agrupació Esportiva MICFootball amb NIF G62989124, representats pel senyor David Bellver i Vives amb DNI 46131151M, juntament amb, Ignasi Mas-Bagà Saltor, major d'edat, amb DNI número 53.291.893-L, i Laura Hernández Adan, major d'edat, amb DNI 40.337.787-L, amb domicili a efectes del present contracte a CP17003 – Girona, Av. Montilivi, número 141.

Els tercers en nom i representació del GIRONA FUTBOL CLUB, SAD, amb domicili social a CP17003 – Girona, Av. Montilivi, número 141, i NIF A-17088329. Constituïda per temps indefinit, mitjançant escriptura atorgada el 30 de juliol de 2009, davant el Notari de Girona, Sr. Ramon Coll Figa, amb el número 1976 del seu protocol. Inscrita al Registre Mercantil de Girona, al Volum 2760, Foli 31, Inscripció 1a i ss.

Les facultats de representació d'ambdós deriven de la seva condició d'apoderats mancomunats de la Societat, en virtut d'escriptura de data 8 de juliol de 2015, autoritzada pel Notari de Girona, Sr. José Mateu García, amb el número 2181 del seu protocol.

INTERVENEN:

El primer en representació de l'Ajuntament de Girona, amb NIF P1708500B.

El segon, com a president de l'Agrupació Esportiva MICFootball amb NIF G62989124 i com a representació del Girona Futbol Club SAD, NIF A17088329.

PACTEN

Primer.- OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions de col·laboració amb L'AGRUPACIÓ ESPORTIVA MICFOOTBALL i el GIRONA FC SAE per tal que la ciutat de Girona sigui seu els dies 12 i 16 d'abril 2017, de la 17a edició del torneig "MEDITERRANEAN INTERNATIONAL CUP" (MIC), a partir de l'interès de les diferents parts, cadascun en els

seus àmbits respectius, en l'enfortiment de l'activitat econòmica, turística i esportiva i especialment de la ciutat com a Destinació de Turisme Esportiu.

Segon.- COMPROMISOS "AE MICFootball"

En el marc d'aquest conveni, L'AGRUPACIÓ ESPORTIVA MICFOOTBALL, en endavant MIC, es compromet a:

2.1. El MIC es constitueix a tots els efectes com a organitzadora i responsable única dels esdeveniments esportius objecte del present conveni i es responsabilitza plenament del seu contingut.

2.2. Programar que la ciutat de Girona i en concret l'Estadi Municipal de Montilivi, sigui la seu els dies 12 i 16 d'abril de 2017 de la cerimònia inaugural i de les finals de les categories infantil, cadet i juvenil, així com de l'acte de cloenda del MIC17.

2.3. Assumir la direcció, organització i execució integral del torneig i fer-se càrrec de tots els recursos humans i materials pel bon desenvolupament del torneig, i en aquest sentit, assumir els costos necessaris, excepte els aspectes especificats en aquest conveni i que són a càrrec de l'Ajuntament de Girona.

2.4. Complir amb les indicacions del Pla d'Autoprotecció de l'Estadi Municipal de Montilivi, d'acord l'adaptació realitzada pel servei municipal de protecció civil, per una activitat esportiva puntual i extraordinària no organitzada pel Girona FC SAE, i que disposa d'un aforament màxim de 9.360 persones. (9.294 seients + 66 llocs per a persones amb discapacitat física).

2.5. Promoure, dissenyar i difondre l'esdeveniment, tot assumint-ne els costos corresponents.

2.6. Complir en tot moment les disposicions contingudes en les ordenances municipals i les normes i indicacions dels serveis municipals, especialment d'urbanisme, salut pública, patrimoni, mobilitat, seguretat i esports.

2.7. El MIC serà l'única responsable de la utilització correcta dels espais cedits i de la salvaguarda de les instal·lacions i els equipaments utilitzats, responent tant del contingut com del continent. En conseqüència, respondrà dels danys o desperfectes que es puguin produir durant el temps de cessió de l'espai i a causa d'aquesta, bé per circumstància fortuïta bé per circumstància provocada.

Per aquest motiu acreditarà tenir subscrita i vigent una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi l'esdeveniment d'acord amb la normativa vigent, essent responsable de qualsevol desperfecte o danys sobre persones, objectes o propietats que pugui ocórrer durant l'organització de l'esdeveniment. Així mateix es farà càrrec d'indemnitzar l'Ajuntament de Girona de qualsevol incident derivat de l'ús de l'Estadi Municipal de Montilivi. I vetllarà perquè totes les persones participants disposin de la

corresponent llicència esportiva que inclourà l'assegurança d'accidents individual.

2.8. En el supòsit que el MIC utilitzi determinats materials que requereixin un muntatge especial per realitzar els esdeveniments, s'haurà d'informar a l'Ajuntament qui ho posarà en coneixement del Girona FC SAE. En cas contrari el material podrà no ser acceptat.

2.9. Revisar l'estat dels diferents espais i materials, cedits per aquest esdeveniment abans de l'ocupació de la instal·lació, comunicant a l'Ajuntament els possibles desperfectes que pugui detectar.

2.10. Prendrà les precaucions necessàries per a deixar els diferents espais en les mateixes condicions en què els ha trobat.

2.11. Considerar l'Ajuntament com a patrocinador del MIC, amb les contraprestacions especificades en l'apèndix 1.

2.12. Reservar un lloc preferent a la llotja per a la representació de la corporació municipal i del Girona FC SAE.

2.13. Facilitar a l'Ajuntament de Girona 750 entrades de general, pels diferents clubs de futbol de la ciutat de Girona, 20 de tribuna i 7 llotges de tribuna per la jornada d'inauguració i de cloenda. (Es lliuraran 50 entrades de general i dues entrades de les llotges de tribuna a cada entitat, sempre que es comprometin a assistir-hi).

Com també s'obliga a facilitar al Girona FC SAE:

a) Per l'acte inaugural (12 d'abril):

- Cent (100) invitacions de Tribuna
- La totalitat del pàrquing VIP (davant de l'accés d'Oficines) pels treballadors del GIRONA FC

b) Per a la final/cloenda (16 d'abril)

- Cent (100) invitacions de Tribuna
- Pàrquing VIP Exterior (places números 58 a 88) per al primer equip del GIRONA FC.

2.14. El MIC farà arribar a l'Ajuntament de Girona i aquest al Girona FC SAE amb una antelació mínima de 15 dies abans de la realització de l'esdeveniment, un resum que inclogui: el programa de l'esdeveniment, les necessitats tècniques i qualsevol altra especificació organitzativa incloent, en el seu cas, la temporalització i necessitats de muntatge i desmuntatge per tal que l'Ajuntament de Girona puguin avaluar la realització de l'acte pel que fa als aspectes d'ubicació, seguretat, logística, potència elèctrica, calendari i qualsevol altre i en el seu cas requerir al MIC, en la seva qualitat d'organitzador, garanties addicionals, així com facilitar a l'Ajuntament de Girona la pòlissa de responsabilitat civil contractada, a fi que pugui ser analitzada.

El muntatge i desmuntatge dels elements necessaris per al correcte funcionament de

l'esdeveniment, s'hauran de realitzar de forma correcta i sense ocasionar desperfectes.

2.15. Una vegada finalitzat l'esdeveniment esportiu objecte del present conveni, la instal·lació i els diferents espais cedits hauran de quedar en perfectes condicions, de manera que estigui llest per poder acollir les activitats habituals del Girona FC SAE. Caldrà retirar els elements o materials el mateix dia de la final (16 d'abril de 2017). En cas contrari, el club podrà procedir a la seva retirada i/o destrucció a càrrec de MIC.

2.16. En el supòsit que es plantegi l'enregistrament dels esdeveniments, MIC serà l'única responsable d'aquesta decisió i es responsabilitzarà de la tramitació dels permisos, llicències o autoritzacions que calguin.

2.17. Presentar a l'Ajuntament de Girona i a la finalització de l'activitat i, en tot cas, abans de 15 de maig de 2017, una memòria de l'activitat que inclourà la memòria econòmica (liquidació del pressupost), amb la relació de justificants de despeses i d'ingressos, i la justificació de l'aplicació de l'aportació municipal a la realització de l'activitat objecte del conveni, d'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de subvencions atorgades per les administracions públiques i, concretament les recollides a la regulació de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Girona (Base 34 d'execució del pressupost municipal). Així com un reportatge fotogràfic dels actes realitzats a l'Estadi Municipal de Montilivi.

Tercer.- COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA.

Igualment, en el marc d'aquest conveni l'Ajuntament de Girona es compromet a:

3.1. Cedir l'ús privatiu de l'Estadi Municipal de Montilivi – camp principal de gespa natural, de 9 a 21 hores, pel desenvolupament el dimecres 12 d'abril de la cerimònia d'inauguració i el diumenge 16 d'abril per les finals del torneig i acte de cloenda del MIC17.

Aquesta cessió inclou el terreny de joc, els vestidors (excepte el vestidor local), megafonia i

els serveis WC que s'utilitzen per a la disputa de partits de futbol.

3.2. Facilitar l'ús del camp de futbol i els vestidors del camp municipal de Torres de Palau, el diumenge 16 d'abril de les 9 h a les 14 h.

3.3. Col·laborar amb la difusió de l'esdeveniment d'acord els mitjans que disposa i la disponibilitat d'aquests. (web, xarxes socials, ...)

3.4. Efectuar una aportació econòmica de deu mil euros (10.000 €), en concepte d'organització i patrocini, per a la celebració de l'esdeveniment, atès l'alt nivell de participació i la repercussió mediàtica de l'esdeveniment en els mitjans de comunicació i xarxes socials, fet que suposarà una important promoció turística i esportiva de la ciutat de Girona.

Condicionar el pagament a la presentació de la justificació corresponent, d'acord amb les

prescripcions de la Llei General de Subvencions 38/2003 títol III i el reglament que la desplega 887/2006 títol II.

3.5. Fer-se càrrec de les despeses dels serveis de neteges prèvies i posteriors de les grades i vestidors, neteges extres dels WC químics instal·lats a l'estadi i del servei de dues ambulàncies (SVB amb DEA+2 TES).

3.6. Cedir al MIC, l'explotació estàtica del voltant del terreny de joc de l'Estadi Municipal de Montilivi, i sempre que no es pintin els cartells o tanques i sempre sobreposant la publicitat per sobre de la qual hi pugui haver, de manera que, un cop finalitzada la competició, la publicitat estàtica existent no sigui modificada ni malmesa, respectant en tot moment la publicitat amb la imatge institucional interior i exterior de l'Ajuntament de Girona, que disposa l'Estadi Municipal de Montilivi.

3.7. Aportarà dues persones de manteniment del Servei Municipal d'Esports durant l'esdeveniment i el dispositiu necessari de la Policia Municipal pel control i circulació de vehicles.

3.8. Aportar el servei tècnic de les regidories/serveis de mobilitat, sostenibilitat, esports, turisme, comunicació i protocol per a la col·laboració en la gestió global de l'esdeveniment.

3.9. Assumir les despeses de manteniment que requereix la gespa de l'Estadi municipal de Montilivi per acollir l'esdeveniment, per un import màxim de 6.500 euros, i contractant els serveis amb l'empresa que habitual porta a terme aquest servei.

En cas excepcional que l'estat de la gespa requereixi una actuació complementària un cop finalitzat l'esdeveniment, l'empresa que habitualment porta a terme el manteniment de la gespa assumirà el seu cost tal com han acordat prèviament l'Ajuntament de Girona i l'esmentada empresa.

3.10. El cap de servei d'esports, o persona en qui delegui, es personarà a les oficines del club el dimarts 18 d'abril als efectes que amb la persona assignada pel club i el representant del MIC es procedeixi a fer una avaluació de l'estat final de l'Estadi, per si cal realitzar alguna actuació en relació a possibles desperfectes ocasionats.

Quart.- COMPROMISOS DEL GIRONA FC SAE

4.1. Facilitar l'ús dels diferents espais de la instal·lació, esmentats a continuació:

4.1.1 Zones habilitades:

- Terreny de joc (camp del primer equip)
- Vestidor visitant
- Vestidor àrbitres
- Sala antidòping
- Sala de premsa
- Cabines de premsa
- Sala VIP

4.1.2 Zones i/o elements no habilitades (i per tant excloses del present conveni): totes aquelles zones i/o elements no descrits en la clàusula 4.1.1 "ut supra". A títol enunciatiu i no limitatiu:

- Gimnàs
- Zona d'oficines
- Sala fisioterapeutes
- Despatxos Àrea Esportiva
- Taquilles
- Magatzems
- Vestidor del Primer Equip
- Unitat de Control Organitzatiu (UCO)
- Camp de gespa annex
- Sala de màquines (neteja) Ambdues lones dels túnels plegables de sortida al camp.

4.2. Als efectes que es puguin portar a terme els preparatius necessaris per a l'organització del MIC, el CLUB facilitarà l'accés a l'Estadi als operaris acreditats i/o personal autoritzat el MIC i de l'Ajuntament de Girona, des del dilluns 10 d'abril fins al diumenge 16 d'abril, amb el benentès que no podran entorpir el normal funcionament del CLUB.

4.3. Facilitar les dades de contacte de les persones/empreses que gestionen el servei de bar durant l'activitat habitual de l'estadi, amb l'objectiu que siguin ells qui prestin aquest servei durant l'esdeveniment. En el cas de no arribar a un acord, en cap cas terceres empreses podran utilitzar les instal·lacions existents destinades com a bars a Montilivi sinó que s'hauran de muntar emplaçaments temporals per prestar l'esmentat servei.

4.4. A l'efecte de complir amb la Coordinació d'Activitats Empresariales establerta en l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, el club facilitarà per escrit al MIC, tota la informació i instruccions adequades en relació als riscos existents en el centre de treball, amb indicació de les mesures de protecció i prevenció corresponents, per a donar trasllat de les mateixes als treballadors assignats al servei esmentat

Cinquè.- RÈGIM LABORAL

El MIC, en la seva qualitat d'organitzador de l'esdeveniment, és un contractista independent, de tal manera que els seus treballadors o voluntaris no podran ser considerats, ni de fet ni de dret treballadors del Girona FC ni de l'Ajuntament de Girona. Dependran únicament del MIC, el qual complirà amb totes i cadascuna de les obligacions de la Seguretat Social en la seva relació laboral i pagament dels seus salaris, alliberant al Girona FC i a l'Ajuntament de Girona de qualsevol responsabilitat que li pogués correspondre al MIC.

El MIC complirà i farà complir al seu personal l'estipulat en la Llei General de Prevenció de Riscos Laborals i legislació complementària.

Els esmentats treballs es portaran a terme pel MIC o empresa/es per ella subcontractada/des. Tant en el supòsit que els treballs fossin realitzats pel MIC com per

part d'empresa/es per aquesta subcontractada/des, hauran de facilitar a la persona responsable de la prevenció de riscos laborals del Girona FC i també una còpia a l'Ajuntament, la documentació referida en el model lliurat per Giroprevent Servei de Prevenció Aliè i que l'Ajuntament farà arribar al MIC i que aquest signarà en prova de la seva recepció.

El MIC es fa responsable de qualsevol sinistre derivat dels treballs que ha de portar a terme, tant si les executa directament com si ho fa a través d'una empresa per ella subcontractada, eximint de qualsevol responsabilitat a l'Ajuntament de Girona i al Girona FC.

S'adjunta al present document Certificació de situació de cotització acreditatiu que el MIC no té pendents d'ingrés cap reclamació per deutes vençudes amb la Seguretat Social ni Hisenda.

Sisè.- ALTRES

6.1. L'Ajuntament de Girona i l'AE MICFootball acorden que l'entrada a l'estadi pels partits que es disputin durant els actes del MIC a Girona, serà gratuïta i s'accedirà mitjançant invitació.

6.2. Les dates i horaris especificats en l'apartat 3.1 podran variar davant la concurrència de causes majors o si per causes alienes al MIC s'hagués d'ajornar o retardar. En aquests supòsits es fixaria nova data i horari de mutu acord entre les parts. En cap cas podrà coincidir amb setmana o jornada de partit oficial del Girona FC a Montilivi ni pertorbar el normal funcionament de la competició (entrenaments, etc.). En cas de no posar-se d'acord prevaldrà sempre el criteri del Girona FC.

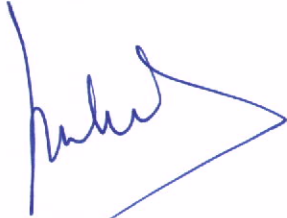
6.3. L'ajuntament i el club no seran responsables dels efectes o béns materials de cap tipus que l'entitat dipositi en la instal·lació, ja que ambdós no assumeixen sota cap circumstància la condició de dipositari.

Setè.- VIGÈNCIA I INTERPRETACIÓ DEL CONVENI

7.1. La vigència del conveni s'estableix únicament per a la celebració de la 17a edició del torneig MEDITERRANEAN INTERNATIONAL CUP (MIC - 2017).

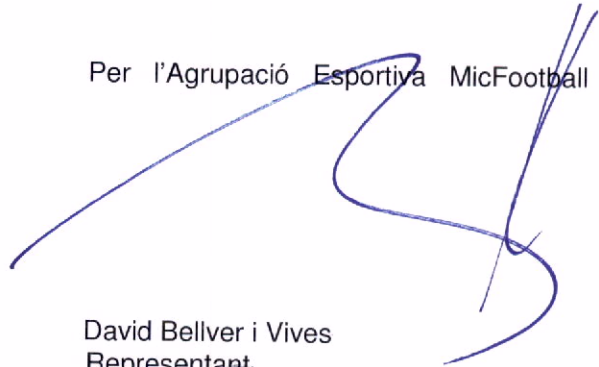
7.2. En el cas que es produeixin dubtes en la interpretació del conveni, es constituirà una comissió paritària formada per dos representants de cadascuna de les parts per tal de resoldre'ls. Si aquesta comissió no arribés a un acord, ambdues parts se sotmetran, a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de l'ordre contenciós administratiu radicats a la ciutat de Girona.

Per l'ajuntament de Girona



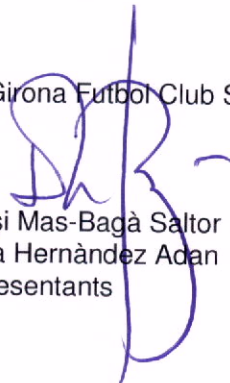
Isabel Muradás i Vázquez
Regidora delegada d'Educació i Esports

Per l'Agrupació Esportiva MicFootball



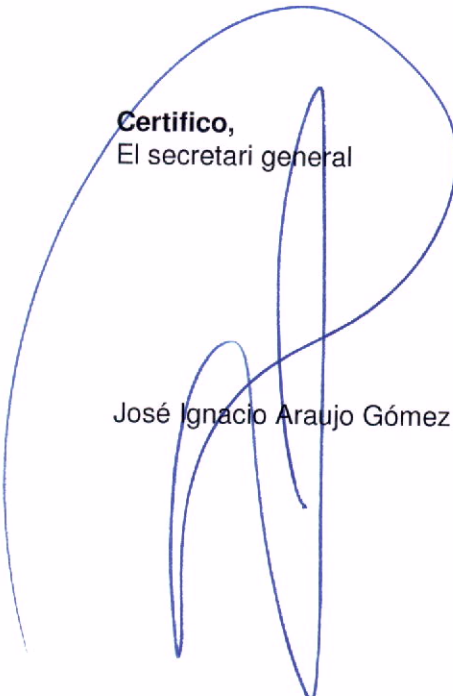
David Bellver i Vives
Representant

Per el Girona Futbol Club SAD



Ignasi Mas-Bagà Saltor
Laura Hernández Adan
Representants

Certifico,
El secretari general



José Ignacio Araujo Gómez