



CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA AMB LA CREU ROJA ESPANYOLA AL MASNOU, ALELLA I TEIÀ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL CENTRE DE DISTRIBUCIÓ D'ALIMENTS (CDA, LA SITJA 2021)

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany en qualitat d'Alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de els facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data 29 de juliol de 2021, assistit pel Secretari general de la Corporació, senyor Gustau Roca Priante, que dóna fe de l'acte

De l'altra, la Creu Roja Espanyola al Masnou, Alella i Teià, amb CIF Q2866001G, amb domicili Carretera N-II, Km. 636, 08320, El Masnou, actuant en nom i representació de l'entitat el Sr. Francesc Bonet i Pedrol, en qualitat de President del seu Comitè Local, el qual delega la signatura d'aquest conveni al senyor Alejandro Rastrojo Lara, DNI 46681034G, secretari del Comitè Provincial de Creu Roja Espanyola a Barcelona, en nom i representació de l'entitat esmentada.

Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere del Masnou, amb CIF R5800114J, amb domicili a Plaça Església 5, 08320, El Masnou, actuant en nom i representació de l'entitat, el Sr. Yago Gallo Martínez, rector de la parròquia de Sant Pere del Masnou.

La Fundació Temps i Compromís amb CIF G64268360, amb domicili a C/ Trèvol, 9-19, 08032, Barcelona, actuant en nom i representació de l'entitat, el Sr. Carpóforo Mejías Contrera en qualitat de President.

Les quatre parts actuen en l'exercici dels seus càrrecs respectius i de la representació que ostenten, i es reconeixen recíprocament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest document.

Les quatre parts actuen en exercici de les facultats derivades de l'acord de la Juntes corresponents i dels càrrecs que ocupen i que en aquest acte declaren no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les quatre parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni de col·laboració, d'acord amb el que disposen l'article 3 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i a aquests efectes

Manifesten

- I. Que l'Ajuntament del Masnou (en endavant l'Ajuntament), d'acord amb l'article 31 de la Llei 12/2007 de Serveis Socials és el responsable de coordinar els Serveis Socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.
- II. Que d'acord amb l'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, l'Ajuntament exerceix com a competència pròpia,

en els termes que estableix la legislació de l'estat i de la comunitat autònoma, l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

- III. Que la Creu Roja del Masnou, Alella i Teià (en endavant Creu Roja) inscrita al Registre d'entitats de l'Ajuntament del Masnou amb el número 6, és una entitat sense ànim de lucre que gestiona serveis a les persones al municipi del Masnou i que col·labora amb els serveis socials municipals en diferents programes d'acció social. Que el Ple de l'Ajuntament de data 26 de novembre del 2020 va aprovar les bases d'execució del pressupost municipal 2021
- IV. Que Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere, col·labora amb els serveis socials municipals en diferents programes d'acció social.
- V. Que la Fundació Temps i Compromís inscrita al Registre d'entitats de l'Ajuntament del Masnou amb el número 156, és una entitat sense ànim de lucre que gestiona activitats en l'àmbit de Serveis Socials del Masnou.
- VI. Que la Declaració universal de drets humans de les Nacions Unides en el seu article 25 proclama: «Tothom té dret a un nivell de vida que assegurï, a ell i a la seva família, la salut i el benestar, especialment quant a l'alimentació, el vestit, l'habitatge, l'assistència mèdica i els serveis socials necessaris [...]».
- VII. Que l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials de la Generalitat de Catalunya en el document de 22 d'octubre de 2013 recull la incorporació a la cartera de serveis socials de la Llei 12/2007 de Serveis Socials el "Servei de distribució gratuïta d'aliments" com a prestació de servei social bàsic.
- VIII. Que la Regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament del Masnou té la voluntat de continuar donant suport a aquells projectes que incideixen en la millora de la situació social de persones que es troben en situacions de risc social, així com l'objectiu de fomentar el treball transversal i els projectes compartits entre l'administració i les entitats del tercer sector i l'objectiu de treballar per promoure entre la ciutadania l'acció voluntària i les entitats de base comunitària per enfortir la capacitat d'acció de les entitats.
- IX. Que la Creu Roja, Càritas i la Fundació TiC, treballen coordinadament amb els serveis socials municipals i col·laboren entre elles en l'atenció de les necessitats bàsiques de les persones en risc social i risc d'exclusió social.
- X. Que per aquest motiu, les parts implicades van acordar sumar esforços i recursos i van posar en marxa el Centre de Distribució d'Aliments l'any 2017, que ha funcionat ininterrompudament des de llavors i ha donat resposta a les necessitats plantejades, tot garantint:
 - a. Millorar l'atenció a les persones beneficiàries del servei.
 - b. Garantir l'equitat de la prestació.
 - c. Guanyar en eficiència i eficàcia.
 - d. Optimitzar la logística del servei.

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels objectius esmentats, a l'empara del que disposa la legislació vigent, la Creu Roja al Masnou, Alella i Teia, Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere, la Fundació Temps i Compromís i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents

Pactes

Primer. Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és formalitzar l'acord de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i la Creu Roja al Masnou, Alella i Teia, per al desenvolupament del servei del Centre de Distribució d'Aliments, que treballa per

coordinar tots els recursos locals de suport alimentari, d'higiene i de neteja per a famílies en seguiment des dels serveis socials municipals.

Segon. Objectius

Són objectius generals del CDA del Masnou els següents:

- Distribuir periòdicament aliments i productes d'higiene mitjançant un sistema de lots i d'aliments frescos que garanteixi una alimentació bàsica i equilibrada.
- Oferir un espai de dignitat personal i familiar, amb criteris de qualitat en l'atenció i d'eficiència en la gestió.
- Oferir un servei adaptat a les diferents necessitats personals i familiars, amb una cobertura horària suficient i accessible per a persones amb dificultats de mobilitat.

Tercer. Activitats

Els objectius del CDA del Masnou s'assoliran amb el desenvolupament de les següents activitats:

1) Distribució d'aliments. La distribució d'aliments i productes d'higiene i neteja és l'activitat principal del servei i es durà a terme els cinc dies de la setmana, de dilluns a divendres, i les entregues es realitzen en torns de matí i/o tarda alternativament . Els lliuraments es faran mitjançant un sistema de lots, a partir de la prescripció individualitzada que faci el/la professional referent de la persona o família del servei bàsic d'atenció socials municipal, en un entorn que respecti la privacitat personal i familiar i que eviti les cues i els temps excessius d'espera.

2) Xarxa de recollida d'excedents. El servei de recollida d'excedents s'haurà de gestionar des de l'entitat que gestiona el CDA. En aquest cas, la Creu Roja pot comptar amb la col·laboració de les altres entitats i qualsevol empresa o particular voluntari/ària que vulgui col·laborar en el programa.

3) Dinamització d'activitats solidàries i recaptés locals. Des del CDA es coordinaran totes les iniciatives de solidaritat local per a la recollida d'aliments. També es col·laborarà amb el gran recapte de la Fundació Banc dels Aliments. S'oferirà suport a les entitats en la organització i difusió de les seves activitats solidàries i es realitzarà tota la logística de transport dels productes recollits.

4) Visites escolars i pràctiques socials. Des del CDA es podran organitzar visites escolars i pràctiques socials.

5) Servei a domicili. Des del CDA es programaran lliuraments a domicili per a persones o famílies amb greus dificultats de mobilitat. L'equip de persones voluntàries realitzarà els lliuraments a domicili dels lots alimentaris i de neteja segons els recursos materials isotèrmics disponibles.

6) Voluntariat i compromís local. El projecte compta amb la implicació de tota comunitat del Masnou que s'expressa tant amb la participació de la ciutadania i les entitats en els recaptés locals com en el grup de persones voluntàries del projecte, que a través de Creu Roja, Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere i la Fundació Temps i Compromís s'encarreguen de vetllar per la provisió d'aliments i col·laboren en el muntatge de lots i repartiment d'aquests.

7) Responsabilitat Social Corporativa (RSC). Atesa la situació social de vulnerabilitat social i econòmica creixent, el CDA busca també la co-responsabilitat del teixit empresarial del Masnou a partir de la seva responsabilitat social corporativa. D'aquesta manera, qualsevol aportació o col·laboració de les empreses del Masnou

tant a nivell material, com econòmic o de recursos és molt important per al projecte. Les parts que signen el conveni es comprometen a treballar en la recerca de noves empreses col·laboradores i partenariats.

Quart. Funcions i tasques de les parts

Les parts que signen el present conveni es comprometen a acomplir els objectius que estableix el Document de Bases del CDA del Masnou i a:

1) Ajuntament:

- a) Coordinar el servei des de la regidoria responsable dels serveis socials municipals.
- b) Derivar i fer el seguiment de les famílies ateses al servei.
- c) Garantir la dotació econòmica que permeti l'abastiment dels aliments i productes d'higiene necessaris en la composició dels lots.
- d) Aportar un espai per a dur a terme l'activitat del CDA del Masnou i assumir els costos de funcionament que se'n derivin: subministraments, manteniment, neteja, telefonia, seguretat, condicions sanitàries i similars.
- e) Aportar els equips tècnics necessaris per al funcionament del CDA del Masnou: ordinador, impressora, escàner, lector de codi de barres, tauleta digitalitzadora, i mobiliari.
- f) Aportar un aplicatiu informàtic per a la gestió de les prescripcions, entregues d'aliments a les famílies, l'estoc de magatzem i els informes al Fons Europeu d'Ajuda als més Desfavorits (FEAD).

2) Creu Roja:

- a) Dur a terme la gestió operativa del CDA, que consisteix en:
 - Dirigir el Centre Logístic del CDA, en coordinació amb els tècnics municipals referents del projecte i la mesa de coordinació que es descriu a la clàusula sisena d'aquest conveni.
 - Aportar el personal necessari per desenvolupar la direcció del CDA.
 - Rebre i atendre les famílies.
 - Organitzar els torns del personal voluntari.
 - Gestionar els transports i la xarxa de recollida d'excedents.
 - Gestionar el magatzem logístic i les compres setmanals.
 - Coordinar les activitats solidàries i la recollida d'aliments.
 - Relació amb empreses col·laboradores.
- b) Aportar periòdicament els aliments i productes de neteja i higiene provinents de donacions, entitats, etc.
- c) Aportar persones voluntàries per les tasques de logística i manipulació del magatzem d'aliments (recepció dels aliments, emmagatzematge i elaboració dels lots) i col·laborar en la gestió de la logística global del CDA.
- d) Preparar i lliurar els lots alimentaris a les famílies mitjançant persones voluntàries assegurades per l'entitat.
- e) Captar, acompanyar i formar les persones voluntàries.
- f) Gestionar el servei de lliurament a domicili amb persones voluntàries.
- g) Participar a la taula de coordinació del CDA.
- h) Acollir, atendre i derivar famílies als serveis bàsics d'atenció social municipal, per valorar el seu accés al CDA.

3) Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere i Fundació Temps i Compromís:

- a) Aportar periòdicament els aliments i productes de neteja i higiene provinents de donacions, entitats, etc.
- b) Aportar persones voluntàries per labors de logística i manipulació del magatzem d'aliments (recepció d'aliments, emmagatzematge i elaboració dels lots) i col·laborar en la gestió de la logística global del CDA.

- c) Preparar i lliurar els lots alimentaris a les famílies mitjançant persones voluntàries assegurades per l'entitat
- d) Captar, acompanyar i formar les persones voluntàries.
- e) Participar a la taula de coordinació del CDA.
- f) Acollir, atendre i derivar famílies als serveis bàsics d'atenció social municipal, per valorar el seu accés al CDA.

Cinquè. Aportació econòmica municipal, despesa elegible i pagament.

L'Ajuntament del Masnou a través de l'Àrea de Comunitat i Persones subvencionarà a la Creu Roja al Masnou, Alella i Teia, amb un import de cent cinquanta-cinc mil € (155.000,00 €) per al desenvolupament de les funcions que es descriuen a les clàusules anteriors, amb a càrrec de l'aplicació pressupostària AS 23111 48004, convenis amb entitats de serveis socials, centre de cost SOCEBA, del pressupost corrent de despesa de l'any 2021.

Durant l'any 2021 s'avaluaran els recursos econòmics necessaris d'acord de la valoració feta per la Comissió de coordinació del CDA (entitats i ajuntament) per tal de tenir-los en compte en el pressupost de l'Ajuntament per a l'any següent i s'aprovarà el corresponent annex econòmic a aquest conveni.

Les despeses elegibles que la Creu Roja podrà imputar a l'aportació econòmica de l'ajuntament són:

- a) Un mínim del 65%, cent mil set-cents cinquanta (100.750 €) s'ha de destinar a l'adquisició d'aliments i productes d'higiene que conformaran els lots que es faciliten a les persones usuàries així com les despeses de transport originades pel trasllat dels productes dels magatzems dels donants al CDA La Sitja.
- b) Un màxim del 35%, Cinquanta-quatre mil dos-cents cinquanta (54.250€) es podrà destinar a cobrir altres despeses de funcionament del servei com pagament personal que es destini per part de l'entitat a la coordinació del CDA i altres despeses associades.

Sisè. Comissió de coordinació

- 1) La Comissió de coordinació del projecte és l'espai de coordinació del CDA del Masnou i es reunirà amb periodicitat mensual, amb l'objectiu de vetllar per l'èxit i l'excel·lència del projecte.
- 2) Són membres de la Comissió:
 - a) Un tècnic o tècnica del departament responsable dels serveis socials municipals, que coordinarà la Comissió.
 - b) El tècnic o tècnica que exerceixi la direcció el CDA.
 - c) Una persona representant de la Creu Roja del Masnou.
 - d) Una persona representant de Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere.
 - e) Una persona representant de la Fundació Temps i Compromís.
- 3) Són tasques de la Comissió de coordinació:
 - Vetllar, fer el seguiment i proposar canvis relatius al bon funcionament del servei.
 - Resoldre i acordar aspectes relacionats amb la coordinació de les persones voluntàries
 - Resoldre i acordar aspectes relacionats amb els transports, activitats solidàries i donacions.
 - Vetllar pel seguiment dels compromisos establerts al projecte i al present conveni, proposant millores del disseny del servei així com accions de millor continuïtat i canvis necessaris.

- Fer el seguiment i l'avaluació del projecte.

Setè. Compatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

Vuitè. Pagament de la subvenció

- a) El pagament de l'aportació econòmica municipal recollida al pacte cinquè, s'efectuarà contra la presentació de la justificació de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 18.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.
- b) En cas que l'entitat necessiti disposar d'una bestreta de l'import de la subvenció per tal de desenvolupar les activitats objectes del conveni, l'haurà de sol·licitar i motivar la seva necessitat. En tot cas, la bestreta no podrà ser superior al 75% de la subvenció concedida.

Novè. Justificació de les despeses i actuacions

L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 31 de gener de 2022 mitjançant la presentació del document normalitzat i d'acord, amb tot el que estableix l'article 20 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, la següent documentació:

- a) Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
 - 1) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.
 - 2) Originals o còpia compulsada de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament. Aquests justificants de despesa seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció; en aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.
 - 3) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.

- 4) Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.
- c) Un exemplar de la documentació o del material de difusió que s'hagi editat en relació amb l'activitat.

Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

Desè. Vigència

La vigència d'aquest Conveni tindrà efectes des del dia següent de la data de la signatura fins el 31 de desembre de 2021

Onzè. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- 1) Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte 10.
- 2) Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- 3) Per avinença de les parts signatàries.
- 4) Per qualsevol altra causa determinada a la legislació vigent.

Dotzè. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'entitat Creu Roja del Masnou, Alella i Teià, com a ens executor material de les activitats.

Tretzè. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni **a data de la signatura digital.**

Per l'Ajuntament del Masnou

Per Associació Creu Roja al Masnou,
Alella i Teià

Sr. Jaume Oliveras i Maristany

Sr. Alejandro Rastrojo Lara

Alcalde

Secretari Provincial de la Creu Roja
a Catalunya

Per Associació Temps i Compromís

Per Càritas Parroquial de la
Parròquia de Sant Pere

Sr. Carpóforo Mejías Contrera

Sr. Yago Martínez

President

Rector de la Parròquia de Sant Pere
de Masnou

En dono fe,

M.Reis Oliveras Trullols

Secretària accidental