

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GIRONA, LA FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA I DDM VISUAL, SL, PER A LA REALITZACIÓ DEL GIRONA A CAPPELLA FESTIVAL 2016

A Girona, a 25 d'abril de 2016

REUNITS

D'una part el senyor Carles Ribas i Gironès, en representació de l'Ajuntament de Girona i en exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia de l'Ajuntament, mitjançant Decret número 2016003981, de data 18 de març de 2016, assistit pel senyor José Ignacio Araujo Gómez, secretari general de l'Ajuntament.

De l'altra la senyora Marta Madrenas i Mir, presidenta de la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona, amb NIF G17900374, en exercici de les competències que li atorguen els estatuts de la Fundació.

I de l'altra el senyor Pau Marquès i Turón, en representació de l'empresa De-De-Ema Visual, SL, amb NIF B17752684 i domiciliada a Girona, al carrer Montbó, núm. 26A 3r de Girona (17007).

Les parts es reconeixen mútuament i recíprocament, en la condició en la qual actuen, capacitat legal suficient per formalitzar el present acord i a tal efecte.

MANIFESTEN

La seva voluntat de col·laborar en la realització del Girona a Cappella Festival, motiu pel qual subscriuen aquest conveni que es regirà pels pactes següents:

PACTES

Primer. Objecte del conveni

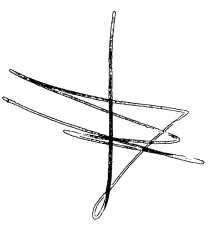
L'objecte d'aquest conveni és la realització del Girona a Cappella Festival, que es portarà a terme a Girona, en el marc de "Girona, Temps de Flors".

Segon. Dades de l'activitat

El Girona a Cappella Festival, es realitzarà del dia 7 al 15 de maig de 2016 en diferents espais de la ciutat: Plaça Independència, Auditori de Girona i Casa de Cultura segons la programació i pressupost que es detallen a l'annex I.


Tercer. Compromisos de DDM Visual, SL

1. Dur a terme l'activitat en els termes previstos en el programa i assumir-ne la producció, realització, gestió i comunicació.

- 
2. Fer-se càrrec de les despeses i compromisos econòmics que es derivin de la realització de l'activitat, incloses les complementàries per a l'adequació dels espais utilitzats, i assumir el resultat econòmic del festival.
 3. Respectar les condicions d'ús que li siguin indicades pel personal de l'Auditori de Girona que implica cessió d'espais i serveis.
 4. Contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'acord amb la normativa vigent.
 5. Comunicar a l'Ajuntament els canvis que es puguin produir en el pressupost aprovat així com el nom de les institucions o empreses col·laboradores i els imports que hi aportin en el cas que no figurin al pressupost provisional.
 6. Incorporar el logotip municipal i dels espais cedits, en tot el material de difusió, així com el logotip "Girona, ciutat de Festivals".
 7. Confeccionar el material publicitari i de difusió, i la seva col·locació en els espais publicitaris que l'Ajuntament posi a disposició de l'entitat.
 8. Oferir descomptes per la compra d'entrades pels usuaris del Club Girona Cultura, així com oferir algunes activitats exclusives amb limitació d'entrades.
 9. Utilitzar l'etiqueta a les xarxes socials: #CiutatdeFestivals.
 10. Seguir i compartir la llista al perfil de Twitter de l'Ajuntament de Girona [@girona_cat] "Ciutat de Festivals": https://twitter.com/girona_cat/lists/ciutat-de-festivals.
 11. Inserir baner del web "Ciutat de Festivals" al web del festival.
 12. Inserir la guia anual al web. Procurar fer una comunicació transversal de tots els festivals mitjançant les xarxes socials.
 13. Facilitar informació detallada del festival per l'app "Girona in", per poder fer-ne una bona actualització i dinamització, així com una bona promoció a través de tots els canals propis (webs, xarxes, etc) i fent promocions als usuaris de l'app.

Quart. Compromisos de l'Ajuntament

Igualment en el marc d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

- 
1. Autoritzar l'ús de les instal·lacions i espais municipals necessaris per a la realització de l'activitat.
 2. Cedir a DDM Visual, SL, en funció de les seves disponibilitats, el material necessari per a la realització del festival.
 3. Proporcionar a DDM Visual, SL, en funció de les seves disponibilitats, suport a través dels diferents mitjans de comunicació i difusió municipal.
 4. Col·laborar econòmicament en la realització del festival, mitjançant una aportació d'un import de vint-i-cinc mil euros (25.000 €), que es farà efectiva a nom de DDM Visual, SL.

Cinquè. Compromisos de la Fundació

Fer-se càrrec de:

1. La cessió de la sala Montsalvatge de l'Auditori de Girona, amb l'equipament tècnic de què disposa per a la celebració del concert del grup "Naturally 7". Els costos extres de material i els costos del personal tècnic es facturaran a DDM Visual, SL el 50%.
2. Per la venda d'entrades els dies de funció de l'espectacle que es realitzi en l'Auditori de Girona, s'utilitzarà els canals habituals de l'Auditori i, s'aplicaran els mateixos criteris de descompte i promocions. Qualsevol promoció o descompte

que l'entitat volgués proposar s'haurà de pactar prèviament i amb temps suficient amb l'Auditori de Girona.

3. Es lliurarà a DDM Visual, SL, el 50% de la taquilla neta del concert que realitzarà el grup Naturally 7.

Sisè. Control financer

El control financer d'aquesta subvenció es regirà per allò establert en el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en correspondència amb la disposició addicional catorzena del mateix cos legal.

Setè. Compte justificatiu

D'acord amb l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona aprovada pel Ple municipal de data 14 de setembre de 2015 (publicada en el BOP núm. 237, de 10 de desembre de 2015) l'entitat presentarà pel registre d'entrada d'aquest Ajuntament, en el termini màxim de 3 mesos des de la finalització de l'activitat, la documentació especificada en l'article 34 de l'ordenança, que es presentarà segons el model normalitzat que es pot obtenir a la seu electrònica municipal i que contindrà, com a mínim, la informació següent:

- a) Memòria justificativa de l'activitat subvencionada i imprès d'indicadors
- b) Liquidació del pressupost
- b) Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número d'identificació fiscal, import, concepte i data d'emissió de la factura
- c) Detall del finançament final de les despeses de l'activitat subvencionada, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions
- d) Elements de difusió

La no presentació de la justificació en els termes i els terminis indicats podran donar lloc a la seva minoració, revocació o reintegrament, d'acord amb l'ordenança esmentada.

Serán també causa de minoració, revocació o reintegrament les establertes als articles 40, 42, 43 i 44 de la mateixa ordenança.

Vuitè. Reintegrament de la subvenció

Les parts concedents procediran al reintegrament de la subvenció en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a més dels següents:

- a) Incompliment de l'obligació de justificació o una justificació insuficient.
- b) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió del caràcter públic del finançament, esmentada en el pacte anterior.
- c) Incompliment de les obligacions restants, previstes en aquest conveni.
- d) Qualsevol altra causa de reintegrament, prevista a la normativa de subvencions aplicable.

El procediment per exigir el reintegrament serà el previst en la llei general de subvencions. Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic, i seran el resultat d'aplicació per al cobrament d'allò establert a la Llei 39/1988, de

28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, la Llei 51/2002, de reforma de la Llei 39/1988, i les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Girona de l'exercici corresponent.

Novè. Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni s'estableix fins a la finalització de l'activitat, sens perjudici del termini fixat per a la justificació de la subvenció.

Desè. Seguiment del conveni

Una persona designada per cadascuna de les parts configuraran una comissió de seguiment, que serà responsable del seguiment del conveni i de consensuar la proposta artística i el pressupost del Festival.

Si es produïssin conflictes o dubtes respecte a la interpretació del conveni es crearà una comissió paritària, integrada per dos representants de cadascuna de les parts, per intentar resoldre'ls. En cas que aquesta comissió no els pogués resoldre, ambdues parts se sotmetran als tribunals i jutjats competents de la ciutat de Girona.

I de conformitat amb allò exposat anteriorment, signen el present Acord, a un sol efecte, per exemplar duplicat, en lloc i data indicats.

Per l'Ajuntament,
P.D. de signatura segons decret 2016/3980
El regidor delegat de Cultura

Per la Fundació Auditori Palau
de Congressos de Girona
La presidenta,

Carles Ribas i Gironès

Marta Madrenas i Mir

Per De-De-Eme Visual, SL

Pau Marquès i Turón

Certifico,
El secretari general de
l'Ajuntament de Girona

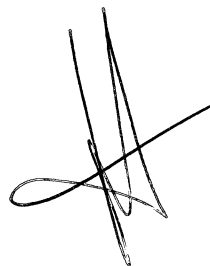
José Ignacio Araujo Gómez

Qui hi actua

- EL PROGRAMA PREVIST 2016 -

programa previst GIRONA A CAPPELLA (maig 2015)					
Dia	Artista	Origen	Lloc		Hora
Dissabte 7	ALTI & BASSI	Itàlia	Escenari Principal Pl. independència	gratuït	18.00h
Dissabte 7	NATURALLY 7	USA	Auditori de Girona	pagament	21.00h
Diumenge 8	THE JUNCTION	Holanda	Escenari Principal Pl. independència	gratuït	18.00h
Dilluns 9	COR DE L' UNIVERSITAT DE GIRONA	Catalunya	Escenari Principal Pl. independència	gratuït	19.00h
Dimarts 10	FUSIONS	Catalunya	Escenari Principal Pl. independència	gratuït	19.00h
Dimecres 11	GIRONA MODERN VOICES	Catalunya	Escenari Principal Pl. independència	gratuït	19.00h
Dijous 12	YES THE MUSIC	Catalunya	Escenari Principal Pl. independència	gratuït	19.00h
Divendres 13	CHEEKY GROOVE	França	Escenari Principal Pl. independència	gratuït	19.00h
Divendres 13	THE MINSTRELS	Catalunya	Casa Cultura	pagament	20.00h
Dissabte 14	QUARTET MELT	Catalunya	Escenari Principal Pl. independència	gratuït	18.00h
Dissabte 14	WELLES VS PLA	Catalunya	El Canal	pagament	21.00h
Diumenge 15	BARCELONA GOSPEL MESSENGERS	Catalunya	Escenari Principal Pl. independència	gratuït	18.00h

Aquest programa es una previsió i es pot veure afectat per la modificació d'algun artista i/o activitat.




Què costa

- EL PRESSUPOST -

DESPESES

Artistes	32.000,00 €
Equipament tècnic	9.000,00 €
Producció i administració	6.200,00 €
Comunicació	14.500,00 €
Altres	4.400,00 €
TOTAL	66.100,00 €

INGRESOS

Ajuntament de Girona	25,000.00 €
Diputació	17,000.00 €
Finançament privat	20.000.00 €
Recursos propis	4.100.00 €
TOTAL	66.100.00 €

- Cal valorar que en el pressupost hi surt reflexat com a cost i ingrés el patrocini aconseguit amb el Patronat Girona-Costa Brava, l'Associació d'Hostaleria i l'Associació de Bars i Restaurant de la Plaça Independència, en concepte d'allotjament, dietes i complements d'alguns artistes que han fet que la despesa en catxets hagi estat més reduïda. Aquest patrocini però no és veu justificat en factures doncs es tracta d'un intercanvi de serveis.