



## Ajuntament de Pals

### EDICTE D'APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A PARTICIPAR EN LA CURSA SOLIDÀRIA ONCOTRAIL - EXP.NÚM.614/2022

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Pals, en sessió ordinària de 20 de juliol de 2022, aprova inicialment les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions per a participar en la cursa solidària Oncotrail, amb la redacció següent:

#### «BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A PARTICIPAR EN LA CURSA SOLIDARIA ONCOTRAIL

##### 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases es regular i fixar el conjunt de criteris i condicions, així com el procediment de concessió d'una subvenció a persones físiques, entitats o associacions sense afany de lucre que participin en la celebració de la cursa solidària Oncotrail.

##### 2. Naturalesa

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari, eventual, son lliurement revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent o en aquestes bases. No generen cap dret per a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Aquestes subvencions seran compatibles amb altres ingressos que tinguin la mateixa finalitat, sempre que no hi hagi sobre finançament. Tanmateix, serà incompatible amb la percepció d'ajuts per a la mateixa actuació previstos en altres convocatòries o programes que promogui l'Ajuntament de Pals (en endavant, Ajuntament).

##### 3. Import de la subvenció i crèdit pressupostari

La dotació econòmica s'establirà a cada convocatòria.

##### 4. Destinataris i requisits

Poden concórrer a la convocatòria objecte d'aquestes bases:

1. Qualsevol entitat o associació sense afany de lucre que reuneixi els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes i tenir la seu social en el terme municipal de Pals.
- Estar inscrites en el Registre General d'Entitats de l'Ajuntament de Pals i estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Pals, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

2. Una persona física en l'àmbit individual en representació de l'equip

En totes les sol·licituds, ja siguin realitzades per entitat/associació sense afany de lucre com per una persona física, la composició de l'equip serà del 75% de persones empadronades al municipi de Pals (com a mínim 4 membres).

En cap cas podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones que incorrin en algun motiu d'exclusió de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

##### 5. Presentació de les sol·licituds

La sol·licitud es farà mitjançant la presentació telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament, a través de l'enllaç que s'habilitarà a tal efecte.

El termini de presentació de sol·licituds començarà un cop publicada la corresponent convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el termini que s'hi estableixi.

##### 6. Documentació a presentar

A la sol·licitud s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

1. Instància model que trobareu en l'esmentat enllaç habilitat.





## Ajuntament de Pals

2. Fotocòpia del DNI del/la sol·licitant en el cas de persones físiques o fotocòpia del CIF/NIF de la persona jurídica sol·licitant i, si s'escau fotocòpia del DNI i documentació que acrediti la representació legal del representant de l'entitat o associació.

3. Declaració responsable de la persona sol·licitant, indicativa de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

4. Declaració sobre si s'ha demanat o obtingut altres ajudes per a la mateixa activitat, així com el seu import.

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'acceptació de les bases reguladores.

L'esmena de defectes en la sol·licitud s'ha de realitzar, previ requeriment, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que el/la peticionari/ària ha desistit de la seva sol·licitud. Si l'últim dia de la presentació de la documentació d'esmena de defectes coincideix amb dissabte o festiu, el termini finalitzarà el dia hàbil següent.

### 7. Procediment d'atorgament

La concessió d'aquestes subvencions correspon a l'Àrea d' Esports, àrea implicada per raó de la matèria, sense perjudici de les delegacions que es considerin oportunes.

La proposta de resolució serà elaborada per una Comissió de caràcter tècnic per revisar i valorar les sol·licituds presentades segons els criteris que figuren en aquestes bases, que emetrà informe de l'avaluació efectuada i que tindrà la composició següent:

Presidència:

- Senyor Carles Pi Renart, alcalde, o regidor/a en qui delegui.

Vocals:

- Senyora Alexandre Creixell i Hontangas, regidor delegat de l'Àrea d'Esports, o regidor en qui delegui.
- Senyor Christian Lopez Ibanco, secretari municipal.

Secretària:

- Senyora Lidia Pera Serrat, administrativa, o funcionari/ària en qui delegui.

### 8. Resolució de les sol·licituds

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per a la resolució del procediment de concessió de les subvencions, d'acord amb la delegació de l'alcaldia efectuada per Decret número 671/2019 de 10 de juliol de 2019.

La resolució serà notificada a totes les persones beneficiàries de manera individualitzada en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'aprovació de la resolució.

### 9. Acceptació de la subvenció

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

### 10. Pagament i justificació

L'import de la subvenció s'abonarà en un únic pagament un cop el beneficiari hagi presentat la següent documentació:

1. Comprovant emès per l'entitat organitzadora, d'haver realitzat la quota d'inscripció de l'equip així com els donatius mínims que estableixin cada any les entitats organitzadores.

2. Així mateix relació facilitada per l'organització de l'esdeveniment, en què constin els noms dels components de l'equip i que han de coincidir amb la relació presentada en la sol·licitud.

3. Fotografia acreditativa en la que consti el logotip de l'Ajuntament de Pals en la samarreta de l'equip.





## Ajuntament de Pals

*Les subvencions s'han de justificar documentalment.*

### **11. Modificació, reintegrament i nul·litat**

*La Junta de Govern Local te la facultat de revisar les subvencions concedides i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de les subvencions. En cap cas es podrà reformular les sol·licituds; i respecte al reintegrament de les subvencions, s'atindrà al que disposa la normativa vigent.*

### **12. Verificació i control**

*L'Ajuntament es reserva la facultat de verificar, pels mitjans que estimi convenients, fins i tot amb aplicació de tècniques de mostratge, l'acompliment de les condicions de la subvenció, establertes en aquestes bases.*

*El control financer d'aquesta subvenció es regira per allò establert en el Títol III de la LGS, en correspondència amb la Disposició addicional catorzena del mateix cos legal i en Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el regim jurídic del control intern en les entitats locals, en relació al previst als articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret 2/2004, de 5 de marc.*

### **13. Obligacions de les persones beneficiàries**

*Les persones beneficiaries de la subvenció contemplada a les presents bases s'obligaran a complir les següents condicions:*

- *Complir l'objectiu que fomenta la concessió de la subvenció.*
- *Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament, d'acord amb la normativa vigent.- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control, es a dir, durant els 4 anys posteriors al del desenvolupament de l'activitat.*
- *Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'art. 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*
- *Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions.*

### **14. Règim jurídic i interpretació de les bases**

*En tot allò que no prevegin aquestes bases es aplicable la LGS, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, la LPACAP, i la resta de normativa concordant.*

*La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en l'Ajuntament.*

### **15. Revocació i reintegrament de la subvenció**

*Les persones beneficiaries seran objecte d'obertura d'expedient de revocació de la subvenció atorgada per l'Ajuntament quan:*

- *Per incompliment de qualsevol de les obligacions que li corresponen, d'acord amb les bases i la legislació general.*
- *Per manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.*
- *Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer.*
- *Altres supòsits establerts a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

### **16. Règim sancionador**

*Les persones beneficiaries de les subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i regim sancionador que sobre les infraccions administratives en la matèria estableix la Llei General de Subvencions.*





## Ajuntament de Pals

### 17. Protecció de dades de caràcter personal

*D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades, les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.*

### 18. Vigència

*Aquestes bases es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província i entraran en vigor a partir de l'endemà que s'entenguin aprovades definitivament.».*

Aquestes bases se sotmeten a informació pública per un termini de vint dies hàbils amb la finalitat que puguin presentar-se, si és el cas, al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció d'anuncis en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Pals, de conformitat amb els articles 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, 83 i 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, la LPACAP), i 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya. L'esmentat termini s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. En el supòsit que durant l'esmentat termini no es presentin al·legacions ni reclamacions, les bases restaran definitivament aprovades sense necessitat de cap altre tràmit ulterior, procedint directament a la publicació del seu text íntegre, en el supòsit que durant la informació pública no es presentin al·legacions ni reclamacions.

Contra aquesta resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit que no decideix directament o indirectament el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment, ni produeix indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims de la persona administrada, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs, de conformitat amb l'article 112.1 de la LPACAP. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altra reclamació que consideri oportú en defensa dels seus interessos.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

