

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE TURISME COMUNITAT VALENCIANA, L'OAL PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO CASTELLÓN «COSTA AZAHAR» I L'ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL MUNICIPIOS DEL PENYAGOLOSA, PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA DE DINAMITZACIÓ I GOVERNANÇA TURÍSTICA DE L'ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL MUNICIPIOS DEL PENYAGOLOSA, DURANT L'EXERCICI 2022.

D'una part, Francesc Colomer Sánchez, secretari autonòmic de Turisme i president de Turisme Comunitat Valenciana, en virtut del que es disposa en el Decret 151/2018, de 21 de setembre, del Consell, de nomenament com a secretari autonòmic de Turisme (DOGV de 24/09/2018), i en l'article 19 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat (DOGV de 12/07/2019), que intervé en aquest acte en nom i representació d'aquesta entitat de dret públic, entitat adscrita a la Presidència de la Generalitat, amb personalitat jurídica pròpia, regulada pel que es disposa en l'article 12 de la Llei 15/2018, de 7 de juny, de la Generalitat, de turisme, oci i hospitalitat de la Comunitat Valenciana, i en el Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, de regulació dels òrgans per a la coordinació de l'acció turística i de l'organisme públic per a la gestió de la política turística (DOGV de 29/01/2020). El domicili d'aquesta entitat de dret públic, a l'efecte d'aquest document, és el situat a València, carrer de la Democràcia, 77, Ciutat Administrativa 9 d'Octubre, torre II, planta tercera.

La seua legitimació i representació per a aquest acte deriva del que s'estableix en l'article 13.4 de la Llei 15/2018, de 7 de juny, i en l'article 31, apartat 2, lletra d, del Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, en la virtut dels quals el president de Turisme Comunitat Valenciana exercirà la representació permanent d'aquesta entitat en la signatura de convenis. La signatura d'aquest conveni està autoritzada per acord del Consell de data 29 de juliol de 2022.

D'una altra part, José Pascual Martí García, president de la Diputació Provincial de Castelló i de l'OAL Patronato Provincial de Turismo Castellón «Costa Azahar» (d'ara en avant Patronat Provincial de Turisme de Castelló), segons l'acord del Ple d'aquesta diputació de 28 de juny de 2019, de conformitat amb el que disposa l'article 34.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 5 dels Estatuts de l'OAL Patronato Provincial de Turismo Castellón «Costa Azahar», que intervé en nom i representació del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, que ha aprovat el conveni i autoritzat el president per a la seua subscripció per acord de la comissió permanent de 13 de juliol de 2022.

I, d'una altra part, David Monferrer Nebot, president de l'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa, amb legitimació i capacitat per a la subscripció d'aquest conveni derivades de la seua condició i càrrec de president de l'esmentada associació, segons l'acord de 21 de febrer de 2019, autoritzat per a subscriure aquest conveni per acord de l'assemblea general de l'associació de data 4 de juliol de 2022, i de conformitat amb el que s'estableix en la disposició addicional cinquena, apartats 2 i 3, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i en l'article 19 dels estatuts de l'associació.

Les parts compareixen en la representació que exerceixen de les seues institucions respectives i es reconeixen, de manera recíproca, la capacitat per a formalitzar aquest conveni i, a aquest efecte,

EXPOSEN



I. Un aspecte fonamental de l'estratègia de la Comunitat Valenciana en matèria de turisme és el manteniment, l'adaptació i la millora de les destinacions turístiques madures, així com el creixement i el desenvolupament de les incipients, amb l'objectiu de mantindre la competitivitat de l'oferta turística i la seua posició en els mercats nacional i internacional. Amb aquesta finalitat, la Generalitat, mitjançant Turisme Comunitat Valenciana, posa en marxa els plans territorials de dinamització i governança turística.

II. Els plans de dinamització i governança turística s'instrumenten mitjançant la formalització de convenis entre Turisme Comunitat Valenciana i altres administracions públiques i ens privats, amb la finalitat de fomentar la innovació, la modernització i la consolidació dels productes turístics valencians.

III. A Turisme Comunitat Valenciana, adscrit al departament del Consell amb competències en matèria de turisme, li correspon el foment de l'activitat turística; el desenvolupament i la millora del sector; la creació, la implantació i l'adequació de productes i recursos nous; l'execució, la coordinació i l'impuls d'accions de promoció, i la comercialització, la informació i la difusió del producte turístic de la Comunitat Valenciana. Per a això, podrà desenvolupar les seues actuacions en coordinació amb altres ens i administracions públiques, tal com estableix l'article 21.2 del Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, de regulació dels òrgans per a la coordinació de l'acció turística i de l'organisme públic per a la gestió de la política turística (DOGV 29/01/2020).

IV. En el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics per al període 2021-2023, aprovat per Resolució de 26 de febrer de 2021, del president de la Generalitat (DOGV núm. 9033, de 3 de març de 2021) i modificat per Resolució de 28 de març de 2022, de la Presidència de la Generalitat (DOGV núm. 9311, d'1 d'abril de 2022, i correcció d'errades publicada en el DOGV núm. 9321, de 20 d'abril de 2022), estan inclosos els plans territorials de dinamització i governança turística com a línies d'actuació de l'objectiu estratègic 2 per a incrementar la competitivitat de l'oferta turística.

V. A la vista dels objectius descrits anteriorment, i de les competències que exerceix la Diputació Provincial de Castelló, atorgades per l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb l'article 50 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, en matèria d'assistència i de cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als que tenen menys capacitat econòmica i de gestió, així com amb l'article 48 d'aquesta norma, que recull, entre els objectius propis i específics de la província, el foment i l'administració dels interessos peculiars de la província, la Diputació de Castelló manifesta el seu suport i la seua col·laboració, que es materialitzen activament mitjançant la signatura d'aquest conveni; suport i col·laboració que, en matèria de turisme, lidera des del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, creat per a la gestió dels serveis i la realització d'actuacions que, amb referència al turisme, competeixen a la Diputació Provincial de Castelló, que participa en aquest projecte amb la finalitat de contribuir a la potenciació i al desenvolupament del turisme d'interior de la província.

VI. L'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa declara que el turisme constitueix un eix estratègic per al desenvolupament econòmic dels municipis associats, una via de millora per a les condicions de vida de la ciutadania i un motor per a la generació de renda i d'ocupació, i que disposa d'una àmplia i variada dotació de recursos de tota mena, tant de caràcter cultural i patrimonial com naturals i paisatgístics, susceptibles de transformació en productes turístics atractius per a la demanda. Per a aconseguir-ho, podrà desenvolupar les seues actuacions en coordinació amb altres ens i administracions públiques, amb la subscripció dels instruments de col·laboració necessaris per a això.

D'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, les parts signants acorden formalitzar aquest conveni, segons les següents



CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE

Aquest conveni té per objecte establir la col·laboració entre les parts signants per a desenvolupar i executar el Pla de dinamització i governança turística (d'ara en avant, PDGT) de l'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa (d'ara en avant l'Associació) corresponent a l'exercici 2022, mitjançant la concessió directa a aquesta entitat de sengles subvencions nominatives per part de Turisme Comunitat Valenciana (línia pressupostària S0778000 "Plans territorials de dinamització turística de la Comunitat Valenciana"), i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, en els termes que estableix l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; els articles 22.2 i 28.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, Llei general de subvencions); l'article 11.4.a del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, així com l'article 15 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló, aprovada en sessió plenària de data 23 de novembre de 2021 (BOP núm. 10 de 22 de gener de 2022), que regula el procediment de concessió directa de les subvencions.

Aquesta subvenció està prevista en la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022 (DOGV núm. 9247 de 31.12.2021); i en l'annex de subvencions nominatives del pressupost del Patronat Provincial de Turisme de Castelló per a l'exercici 2022, que es desenvolupa en el marc del Pla estratègic de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló 2020-2022.

Aquestes subvencions no seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada.

Les actuacions del PDGT s'han de desenvolupar en el territori i sobre els recursos i els serveis de titularitat dels municipis que integren l'associació, la qual les ha d'executar en els termes que assenyala l'apartat B de la clàusula quarta d'aquest conveni, i posseirà el títol dels resultats d'aquestes.

Les actuacions que cal desenvolupar es detallen en l'annex d'aquest conveni, del qual forma part.

SEGONA. ENTITAT BENEFICIÀRIA

L'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa és una entitat amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per a administrar i disposar dels seus béns i complir amb les finalitats per a les quals es constitueix.

La finalitat de l'associació és la promoció turística del territori que afecta els municipis que la integren i la seua consolidació com a punt d'interés turístic i cultural.

L'associació tindrà la condició d'entitat beneficiària de les subvencions que s'instrumenten per mitjà d'aquest conveni, de conformitat amb el que estableix l'article 11 de la Llei general de subvencions.



Prèviament a la signatura d'aquest conveni, i com a beneficiària d'una subvenció, l'associació declara de manera responsable que compleix les condicions i assumeix les obligacions establides en els articles 13 i 14 de la Llei general de subvencions.

TERCERA. OBLIGACIONS DE LES PARTS

Les obligacions de les parts són aquestes:

A) Turisme Comunitat Valenciana i Patronat Provincial de Turisme de Castelló:

1. Assessorar l'associació en tot el que calga per a posar en marxa, desenvolupar i executar el PDGT de l'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa.
2. Assessorar en el desenvolupament i la creació de producte turístic experiencial amb els estàndards del programa "CreaTurisme".
3. Finançar les actuacions que comprega el desplegament del Pla, en el percentatge i en les condicions que s'estableixen en la clàusula cinquena d'aquest conveni.
4. Exercir les facultats de seguiment i control de la subvenció, de conformitat amb el que disposa la Llei general de subvencions.
5. Donar publicitat de la signatura del present conveni i del seu text íntegre en la seua pàgina web, en els termes establits en l'article 9.c) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de participació ciutadana de la Comunitat Valenciana (DOCV núm.7500, de 8 d'abril) i disposició final primera de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana que modifica el títol de la Llei 2/2015 (DOGV núm. 9323 de 22 d'abril).

B) Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa:

1. Acceptar la subvenció concedida i presentar, en cas contrari, la renúncia corresponent, a fi d'evitar l'innecessari bloqueig dels fons públics. Si escau, la presentació de la renúncia a la subvenció concedida per part de l'entitat beneficiària ha de realitzar-se, com a màxim, fins al dia 30 de setembre de 2022.
2. Complir l'objectiu que fonamenta la concessió de la subvenció.

3. Executar amb la diligència que pertoca i sota la seua responsabilitat les actuacions que constitueixen l'objecte del Pla i destinar-hi els recursos humans i materials necessaris per a això; en aquesta línia:

3.1. Instar els ajuntaments associats a col·laborar i facilitar, amb caràcter general, en tots els àmbits (jurídic, pressupostari, comptable i material), les actuacions sobre els elements patrimonials, les infraestructures i els serveis del seu territori.

3.2. Ser la responsable de dur a terme tots els projectes d'obres i tècnics, de sol·licitar i d'obtenir els permisos, les autoritzacions i les llicències i de fer les contractacions necessàries, de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la resta de la legislació aplicable.

3.3. Fer les actuacions de publicitat, comunicació i senyalització d'obres i actuacions per a atorgar notorietat i visibilitat al Pla.

En totes les activitats o inversions que es realitzen, cal expressar, d'una manera clara, que es duen a terme dins del PDGT de l'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa, i caldrà adjuntar-hi els logotips de les administracions signants del conveni.

Així mateix, en la pàgina web de l'associació, s'habilitarà un enllaç als portals turístics www.comunitatvalenciana.com i www.turismodecastellon.com.



3.4. Cedir a Turisme Comunitat Valenciana i al Patronat Provincial de Turisme de Castelló tots els suports i continguts textuais i gràfics generats en l'execució del conveni.

3.5. Fomentar la creació i el desenvolupament d'oferta i productes turístics, i coordinar les ofertes turístiques empresarials en l'associació per a la seua inclusió en el programa CreaTurisme, quan aquestes actuacions estiguen incloses en el quadre d'actuacions que figuren com a annex al present conveni.

3.6. Mantindre informades les persones membres de la comissió de seguiment del desenvolupament de les actuacions i de l'estat de la tramitació dels expedients, i aportar qualsevol informació i documentació que siga requerida per aquestes.

4. Designar el personal tècnic i de l'associació que s'encarregarà de la tasca tecnicoadministrativa del desenvolupament i de l'execució del Pla, que serà l'interlocutor directe amb la resta de les administracions signants del conveni.

4.1. L'associació podrà contractar una gerència amb la funció de col·laborar, amb els òrgans de l'associació, en les tasques administratives i tècniques del Pla i serà, en aquest cas, la interlocutora amb la resta de parts signants del conveni.

4.2. Això no afectarà, en cap cas, les obligacions de l'associació com a beneficiària de la subvenció, ja que les obligacions com a tal les contrau l'associació, que està obligada a complir i justificar les actuacions.

4.3. La persona que ocupe la gerència del Pla no pot fer cap actuació amb caràcter d'autoritat pública i ha de respectar el que estableix l'article 29 de la Llei general de subvencions.

5. Finançar, en la part que corresponga, les actuacions del Pla, en la forma, els terminis i les condicions que s'assenyalen en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

6. Justificar, davant de les administracions signants del conveni, el compliment dels requisits i les condicions, així com l'execució de l'activitat i el compliment de la finalitat que ha determinat la concessió de la subvenció.

7. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue la resta d'administracions signants, així com qualssevol altres de comprovació i de control financer.

8. Acreditar, a la signatura del conveni i en el moment de la justificació, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com del reintegrament de subvencions.

9. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, durant un període mínim de 5 anys.

10. Destinar, en el cas d'actuacions d'inversió, els béns immobles, els mobles, les instal·lacions i les actuacions executades per mitjà del Pla, a les finalitats per a les quals han obtingut l'autorització, durant:

10.1. - un mínim de 5 anys per a béns inscripibles en un registre públic, i

10.2. - un mínim de 2 anys per a la resta de béns inventariables.

L'incompliment d'aquesta obligació de destí, que es produirà, en tot cas, amb l'alienació o el gravamen del bé, serà causa de reintegrament, i el bé quedarà afecte al pagament d'aquest reintegrament, amb les excepcions previstes en els articles 31.4.a i 31.5 de la Llei general de subvencions.

11. Complir les obligacions d'informació i de transparència establides en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com a entitat beneficiària de l'ajuda, així com les obligacions que estableix la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de



publicitat institucional per a l'interés ciutadà i la concepció col·lectiva de les infraestructures públiques.

12. Reintegrar les quantitats percebudes en virtut d'aquest conveni, a més de l'interés de demora que puga correspondre des del moment del pagament de la subvenció, en els casos previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

QUARTA. EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS QUE CAL REALITZAR A TRAVÉS DEL PLA

A) Termini d'execució de les actuacions subvencionades.

L'execució de les actuacions objecte d'aquest conveni es realitzarà dins dels terminis previstos en els projectes elaborats per l'associació, sense que, en cap cas, puga excedir la data del 22 d'octubre de 2022.

B) Execució, control i seguiment de l'actuació subvencionada.

L'execució, el control i el seguiment de les actuacions del Pla els ha de dur a terme l'associació.

És d'interés públic que s'execute correctament l'activitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. En aquesta línia, només es pagaran les despeses que tinguen la condició de finançables, tant pel compliment de les condicions tingudes en compte en l'atorgament de la subvenció, com pel compliment dels principis d'eficàcia i de transparència.

De conformitat amb això:

- Es considera despesa realitzada la que haja sigut efectivament executada fins al 22 d'octubre de 2022, inclusivament. Per tant, caldrà disposar, com a màxim fins a aquesta data, del justificant de la despesa (data de la factura o data de la nòmina fins al 22 d'octubre de 2022), i el pagament efectiu haurà d'haver-se realitzat, com a màxim, a la data de finalització del període de justificació que és l'1 de novembre de 2022.

- No són subvencionables les despeses derivades de l'assistència a fires de turisme, congressos, reunions, visites, ni altres activitats similars, sense l'autorització prèvia de la comissió de seguiment una vegada analitzat, prèviament a la realització de l'activitat, l'informe explicatiu que s'ha d'elaborar sobre la necessitat d'aquesta assistència, les activitats que ha de desenvolupar cadascuna de les persones assistents, la seua necessitat, la connexió amb el PDGT, i qualssevol altres dades que justifiquen l'assistència a aquests actes.

En el cas d'aprovar-se aquesta assistència només seran finançables les despeses de transport i allotjament del personal imprescindible per al correcte desenvolupament de l'activitat. Qualsevol altra despesa derivada de l'actuació de la gerència i/o del personal de l'associació serà assumida per aquests.

- No són finançables les despeses de material d'oficina o d'informàtica, ni les de comunicacions o de mobiliari d'ús general, que ha d'assumir l'associació.

- No seran finançables les despeses de manteniment o reposició sobre les inversions realitzades a càrrec dels PDGT d'anys anteriors (només aplicable a despeses d'inversió).

- No seran subvencionables les quantitats corresponents a les retencions d'IRPF de les factures emeses el 4t trimestre de l'any.

- No seran subvencionables la part de la nòmina del personal del mes d'octubre, en el seu cas, ni el corresponent IRPF i Seguretat Social en no poder acreditar-se el pagament d'aquestes quantitats dins del termini màxim de justificació.

- En el cas de cost de personal, caldrà tindre en compte les següents consideracions:

- a) Només es consideraran despeses subvencionables els conceptes salarials.

- b) Les pagues extres hauran de prorratejar-se entre els mesos en què es generen, independentment de la seua meritació, per la qual cosa només podrà incloure's la part proporcional a les nòmines justificades incloses en el període de la seua generació.

- c) Entre els conceptes extrasalarials exclosos de la despesa subvencionable es troben:

- Despeses socials: ajudes sanitàries, per estudis, per conciliació familiar, etc.



- Quitances
- Abonaments per ERTO
- Seran subvencionables les despeses financeres, les d'assessoria jurídica, les despeses notariales i registrals i les de funcionament del pla, així com les de la gerència, si és el cas, si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta. S'estableix un límit màxim per a la suma d'aquestes despeses del 15% de l'import total de les actuacions executades.
- En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

C) Naturalesa econòmica de les actuacions.

Les actuacions que ha d'executar l'associació poden tindre la naturalesa econòmica d'inversions reals o de despeses corrents.

A l'efecte de justificar i de pagar la subvenció Turisme Comunitat Valenciana només admetrà despeses d'inversió i el Patronat despeses corrents, ambdós, per un import màxim de 50.000 euros, tot això, sense perjudici de l'execució i la justificació íntegres, de les actuacions del Pla i de la presentació dels expedients justificatius complets, davant de cada una de les administracions signants.

Atés el caràcter del Pla com a actuació cofinançada en parts iguals, el Patronat Provincial de Turisme de Castelló i Turisme Comunitat Valenciana emetran un certificat de l'import i de la conformitat dels justificants que cada una de les administracions esmentades haja acceptat com a comprovant de la subvenció, a fi de garantir l'aportació proporcional al Pla de cadascuna.

D) Senyalització de les obres

A més de la senyalització que resulte preceptiva, les obres han de senyalitzar-se mitjançant els cartells oportuns, en els quals s'ha d'indicar que aquestes es duen a terme en col·laboració entre Turisme Comunitat Valenciana, el Patronato Provincial de Turismo Castellón «Costa Azahar» i l'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa, en el marc de desplegament del PDGT de l'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa.

En el cas de realització d'obres en execució del pla caldrà estar al que es disposa en els apartats segon, tercer i quart de l'article 10 de la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de publicitat institucional per a l'interés ciutadà i la concepció col·lectiva de les infraestructures públiques (*"2 Les obres licitades amb càrrec als pressupostos públics comptaran durant la realització de l'obra amb una única tanca informativa on es relatarà succintament què s'està construint, el cost de l'obra, l'empresa adjudicatària, la data d'inici i data de finalització. Una vegada finalitzada l'obra o s'estiga prestant el servei, la tanca serà retirada de manera immediata.*

3. No està permés col·locar anuncis d'obres futures ni abans del començament de l'obra.

4. En el cas que l'obra siga paralitzada, el servei es deixi de prestar o se'n retire el finançament, la publicitat serà retirada immediatament, i, prèviament, s'informarà del motiu pel qual es deixa de prestar el servei".

E) Règim de penalitzacions

En el cas que l'actuació o les obres objecte d'aquest conveni se sotmeten als procediments de contractació establits en els articles 192 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'associació està obligada a establir, en els seus plecs de condicions, el règim de penalitzacions establert en el text legal esmentat.

L'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa informará Turisme Comunitat Valenciana i el Patronat Provincial de Turisme de Castelló de les demores en l'execució de les obres, amb les conseqüències previstes en la Llei general de subvencions.

F) Responsabilitat patrimonial

D'acord amb el que disposa l'article 33.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector



públic, o en la norma que el substituïska, si de l'execució de les actuacions derivades d'aquest conveni es produeixen lesions en els béns o els drets de les persones particulars, la responsabilitat patrimonial a què, si escau, donen lloc serà de l'entitat executora d'aquestes.

Qualsevol problema derivat de la interpretació i del compliment d'aquest conveni l'han de solucionar les persones membres de la comissió de seguiment.

CINQUENA. FINANÇAMENT I PAGAMENT

A) Import del Pla.

L'import de les actuacions que comprén el PDGT de l'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa, corresponent a l'exercici de 2022, ascendeix a cent cinquanta mil euros (150.000 €), impostos inclosos.

L'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa assumeix la realització de les actuacions del Pla que, una vegada executades, abonades i justificades dins de termini, finançaran les administracions signants d'aquest conveni, de la manera següent:

- Turisme Comunitat Valenciana contribueix amb la quantitat màxima de cinquanta mil euros (50.000 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària del capítol VII, programa 36, subprograma 36115, línia S0778000 "Plans territorials de dinamització turística".
- El Patronat Provincial de Turisme de Castelló contribueix amb la quantitat màxima de cinquanta mil euros (50.000 €), a aplicar a despesa corrent, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43200 4660001.
- L'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa contribueix amb la quantitat de cinquanta mil euros (50.000 €), a aplicar tant a despeses d'inversió com corrents, amb càrrec al pressupost de l'associació.

Qualsevol excés de despesa per damunt dels 150.000 euros serà assumit per l'associació.

B) Data i forma de pagament

El pagament de la subvenció s'ha de fer després que l'associació justifique correctament, davant de Turisme Comunitat Valenciana i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, les actuacions executades i efectivament pagades, sense perjudici del que disposa la resta d'aquest apartat:

B) 1. TURISME COMUNITAT VALENCIANA:

- a) Les quantitats que haja de satisfer Turisme Comunitat Valenciana s'han de pagar per transferència bancària al compte que, a aquest efecte, haja assenyalat l'associació, després de la correcta justificació, per part d'aquesta, de les actuacions executades corresponents a despeses d'inversió.
- b) Una vegada rebut el certificat emés pel Patronat Provincial de Turisme de Castelló que acredite, per part seua, l'execució i la justificació correctes de les actuacions corresponents a despesa corrent, es produirà, si és necessari, l'ajust de les aportacions d'ambdues administracions de manera que se'n garantisca el finançament a parts iguals, i es durà a terme, si cal, la minoració de la subvenció i s'executarà, si escau, el reintegrament de les quantitats indegudament pagades.

B) 2. PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME DE CASTELLÓ:

- a) Les quantitats que haja de satisfer el Patronat Provincial de Turisme de Castelló es pagaran per transferència bancària en el compte assenyalat, a aquest efecte, per l'associació, després de la correcta justificació, per part d'aquesta, de les actuacions executades corresponents a despesa corrent.
- b) Una vegada rebut el certificat emés per Turisme Comunitat Valenciana que acredite, per part seua, l'execució i la justificació correctes de les actuacions corresponents a inversió, es produirà, si és el cas, l'ajust de les aportacions d'ambdues administracions de manera que se'n garantisca el finançament a parts iguals i es durà a terme, si cal, la minoració de la subvenció i s'executarà, si escau, el reintegrament de les quantitats indegudament.



SISENA. JUSTIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS

A) Termini i lloc de presentació de la documentació justificativa

- El termini límit de presentació de tota la documentació justificativa és l'1 de novembre de 2022.
- La documentació justificativa s'ha de presentar en la seu electrònica de cada una de les administracions signants del conveni, sense perjudici del que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

B) Fiscalització de la justificació

Turisme Comunitat Valenciana fiscalitzarà únicament despeses de naturalesa d'inversió i el Patronat Provincial de Turisme de Castelló fiscalitzarà únicament despeses de naturalesa corrent, si bé l'associació haurà de justificar el pla complet a tots dos organismes.

C) Documentació general

Les actuacions executades s'han de justificar d'acord amb el que s'estableix en l'article 30 de la Llei general de subvencions, i cal aportar la documentació següent:

1. Un escrit, en què se sol·licite el pagament de l'ajuda econòmica corresponent, amb indicació del conveni de referència, l'entitat que el presenta, l'entitat a la qual va dirigit i la llista numerada dels documents que es presenten.

2. Una memòria general detallada de les accions executades, d'acord amb les despeses justificades, signada per la presidència de l'entitat, que ha d'incloure per a cadascuna de les accions:

- la indicació del grau de compliment en relació amb els objectius proposats;
- les incidències remarcables;
- un dossier de premsa;
- un dossier fotogràfic de totes les actuacions executades;
- la documentació gràfica de la publicitat efectiva realitzada del caràcter públic del finançament de les activitats subvencionades, i els documents acreditatius, si escau, de la publicitat realitzada de la subvenció, d'acord amb el que estableix la clàusula tercera d'aquest conveni,
- i qualsevol altra informació que s'estime rellevant.

3. Les còpies de les actes de les sessions de la comissió de seguiment.

4. L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes que estableix l'article 13 de la Llei general de subvencions i altra normativa aplicable.

A l'efecte d'obtenir les corresponents certificacions que acrediten tal compliment, l'entitat beneficiària autoritza Turisme Comunitat Valenciana i el Patronat Provincial de Turisme de Castelló a obtenir de manera telemàtica les dades que consten en l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Agència Tributària Valenciana i Tresoreria General de la Seguretat Social, relatius al compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5. Qualsevol altra documentació addicional que poguera ser requerida per les administracions signants.

D) Documentació addicional específica que s'haurà de presentar davant de Turisme Comunitat Valenciana:

a) Un certificat de la secretaria de l'associació de les factures reconegudes i pagades efectivament, corresponents a les actuacions del Pla, mitjançant una llista numerada correlativa de tots els documents justificatius d'aquestes, amb l'especificació per cada factura, i en aquest ordre, de:

- el número de factura;
- l'import;



- el concepte;
- la persona o entitat proveïdora;
- el NIF;
- la data d'aprovació de l'òrgan de l'associació;
- la data de reconeixement de l'obligació;
- la data de pagament amb l'especificació del compte corrent origen dels fons,
- i qualsevol altre aspecte que s'estime rellevant.

b) Les factures corresponents a la realització del Pla d'actuacions annex a aquest conveni, de data de l'any 2022, identificades i ordenades correlativament segons el número d'ordre assignat en la llista numerada del certificat anterior.

Les factures han de complir els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Les factures han de descriure l'operació de manera detallada, amb el desglossament de tots els conceptes i la indicació del preu de cada un, i s'han d'emetre a nom de l'entitat beneficiària de l'ajuda.

c) Els documents acreditatius del pagament de les factures: només s'admeten com a documents acreditatius del pagament els resguards de transferències bancàries.

La transferència s'ha d'acreditar amb el resguard de l'ordre de càrrec, en què ha d'aparèixer el número de factura, juntament amb la còpia de l'extracte bancari del càrrec en el compte corresponent de l'operació justificada.

Si la transferència engloba diverses factures, cal aportar-ne una relació detallada d'aquestes.

Cada justificant de despesa ha de presentar-se juntament amb el justificant de pagament, degudament identificat i ordenat correlativament segons el número d'ordre assignat en la llista numerada.

d) Un certificat de la secretaria de l'associació, amb el vistiplau de la presidència, acreditatiu dels aspectes següents:

d.1. La despesa total efectuada de l'activitat subvencionada.

d.2. L'aprovació de l'execució de les actuacions i del pressupost per part de l'òrgan competent.

d.3. La propietat o la capacitat legal de l'ús i gaudi dels béns del projecte en què s'ha intervingut, actualitzada a la data de justificació de l'ajuda.

d.4. El procediment seguit dels previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i la resta de la normativa aplicable en la matèria, per a tots i cadascun dels contractes subscrits, i la data de subscripció.

d.5. El compliment del que disposa l'article 63.4 de la Llei de contractes del sector públic en relació amb els contractes subscrits en desplegament del PDGT.

d.6. La finalització i la recepció satisfactòria de les obres, dels serveis o dels subministraments, amb expressió del cost global, segons l'informe tècnic o l'acta de recepció expedida per l'òrgan competent.

e) Una declaració responsable de la presidència de l'associació acreditativa de les circumstàncies següents:

e.1. No haver rebut altres subvencions, ajudes o ingressos per a l'actuació objecte d'aquest conveni.

e.2. No estar incursa en cap de les prohibicions recollides en l'article 13 de la Llei general de subvencions i compromís de compliment de les obligacions que estableix l'article 14 d'aquesta llei, així com no ser deutora de la Generalitat per reintegrament de subvencions, en els termes que estableix l'article 34.5 de la llei esmentada.

e.3. El caràcter compensable o no de l'IVA suportat per l'associació.

e.4. No haver realitzat, amb càrrec al PDGT 2022, cap actuació de manteniment o reposició sobre les inversions fetes amb càrrec als PDGT anteriors, el manteniment de les quals correspon a l'associació, tot això referit únicament a despesa d'inversió, no a factures de despesa corrent.

f) Una relació de les actuacions realitzades, prenent com a base el pla d'actuacions aprovat, amb la



indicació dels imports inicialment previstos i els efectivament pagats, i diferenciant despesa corrent i inversió.

g) En el cas d'execució d'obres, cal adjuntar:

g.1. La llicència d'obres juntament amb la liquidació de l'impost corresponent. En obres en les quals, per la seua xicoteta envergadura, no es requerisca llicència d'obra, s'ha de presentar un certificat o una declaració responsable de l'ajuntament corresponent.

g.2. Una còpia de les certificacions d'obra corresponents expedides i informades per una persona tècnica competent.

g.3. L'acta de recepció.

g.4. Les fotografies de l'estat inicial i final de l'obra.

E) Documentació addicional específica que s'haurà de presentar davant el Patronat Provincial de Turisme de Castelló:

La justificació haurà d'adoptar la forma de compte justificatiu, conforme al model oficial de formulari normalitzat i actualitzat de la Diputació de Castelló, al qual es podrà accedir a través de la pàgina web de la Diputació de Castelló (www.dipcas.es), apartat de "SERVEIS / Ajudes i Subvencions / Normativa, Models i Altres documents".

La justificació haurà de presentar-se per via telemàtica a través de la seu electrònica del Patronat Provincial de Turisme de Castelló. Només s'admetrà per aquesta via, a la qual podrà accedir a través del següent enllaç: <https://turismodecastellon.sedeelectronica.es>.

La justificació electrònica s'entén sense perjudici de la necessària presentació dels justificants de despesa i de pagament de la subvenció en format paper, a l'efecte de la validació i estampillat pel servei gestor, per a la qual cosa se sol·licitarà cita prèvia al Patronat.

Haurà de justificar-se l'import de despesa subvencionable que es detalle en aquest conveni, que ha de referir-se a activitats realitzades durant l'exercici econòmic 2022, executades fins al 22 d'octubre de 2022, amb la qual cosa els justificants de la despesa ha de tindre aquesta data o anterior (data de la factura o data de la nòmina fins al 22 d'octubre de 2022) i hauran d'estar pagades fins a l'1 de novembre de 2022, tots dos inclusives.

La documentació a presentar, com a continuació de la indicada en l'apartat anterior "Documentació general" és la següent:

1er. Un compte justificatiu, conforme al model oficial abans indicat, on s'indica la relació numerada correlativa de tots i cadascun dels documents justificatius de la despesa que s'aporten, agrupats per entitat que financia, amb especificació, almenys, de la seua data, la persona o entitat proveïdora, el concepte, l'import total, l'import exclòs l'IVA deduïble, l'import imputat a la subvenció, la data i la forma de pagament. Aquesta relació totalitzarà, com a mínim, l'import de la despesa subvencionable.

El resum de la Memòria al qual és refereix la pàgina 2 del model oficial haurà de reflectir el detall i la data de les activitats realitzades en general així com l'avaluació del compliment de l'objectiu d'atracció del turisme que pretén la subvenció concretada en el present conveni.

2n. Una declaració responsable sobre la naturalesa que l'IVA té per a l'entitat beneficiària (suportat deduïble o suportat no deduïble), segons el model oficial normalitzat i actualitzat de la Diputació de Castelló, al qual es podrà accedir a través de la pàgina web de la Diputació de Castelló (www.dipcas.es), apartat de "SERVEIS / Ajudes i Subvencions / Normativa, Models i Altres documents".

3er. Els documents justificatius de la despesa: factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, acreditatius de les despeses corresponents a la realització del pla d'actuacions annex al present conveni, de data de l'any 2022, identificats i ordenats correlativament segons el número d'ordre assignat en la relació numerada presentada i escanejats cadascun amb el seu justificant de pagament. Tot això es presentarà en un únic arxiu en format PDF.



Per a possibilitar el control de la concurrència de subvencions, tots i cadascun dels documents presentats per l'entitat beneficiària de la subvenció hauran de ser prèviament validats i estampats pel servei gestor, mitjançant un segell existent a aquest efecte en el qual conste que el document o factura s'ha aplicat a la justificació de la subvenció.

Les factures hauran de complir amb els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. A aquest efecte, en les factures haurà de constar:

- La raó social de l'empresa que factura i el seu NIF.
- La data d'emissió.
- El preu unitari i el desglossament de cadascun dels conceptes facturats.
- L'impost sobre el valor afegit de forma diferenciada, quan siga procedent.
- La base imposable.
- El tipus d'IVA aplicable i l'import total.
- l'IRPF o l'IRNR quan siga procedent.

Les factures han de descriure l'operació de manera detallada, i desglossar tots els conceptes i indicar el preu de cadascun, i han d'estar emeses a nom de l'entitat beneficiària de l'ajuda.

En el cas que entre els justificants de despesa i/o pagament conste documentació redactada en una llengua aliena a les cooficials en el territori de la Comunitat Valenciana (castellà i valencià), i/o la valoració de l'operació siga en moneda diferent a l'euro, resultarà necessari:

- la traducció del contingut del justificant a castellà o valencià.
- un justificant bancari del tipus de canvi de mercat aplicat al pagament per a la seua valoració en euros.

En els casos d'inversió del subjecte passiu a l'efecte de l'IVA, com són les operacions d'adquisició de béns o serveis a persones o entitats no establits en el territori d'aplicació de l'impost, l'entitat beneficiària haurà d'aportar el justificant de la liquidació de l'esmentat impost, al marge de la factura inherent a tal adquisició.

Per a considerar degudament acreditats els costos de personal, aquests han d'acompanyar-se de les còpies de les nòmines signades per la persona perceptora i pagades, així com els justificants corresponents a les cotitzacions de la Seguretat Social (TC1/rebut de liquidació de cotitzacions i TC2 o document equivalent). Igualment, han de justificar-se les retencions i l'ingrés en la delegació de l'Agència Estatal Tributària de les quantitats corresponents a l'IRPF o l'IRPN.

Addicionalment, per a cadascuna de les nòmines haurà d'adjuntar-se el "Comunicat de treball de l'activitat subvencionada" conforme al model que podran descarregar-se en la pàgina web de la Diputació de Castelló.

Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la legislació contractual administrativa per al contracte menor (contractes de valor estimat, és a dir sense incloure l'IVA, inferior a 40.000 euros quan es tracte de contractes d'obres, o a 15.000 euros quan es tracte de contractes de subministrament o de serveis) l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents persones o entitats proveïdores amb caràcter previ a la contractació de la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que, per les especials característiques de les despeses subvencionables, no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el subministren o el presten, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

En cas de superar la quantia per al contracte menor que s'indica en el paràgraf anterior, en la justificació haurà d'aportar-se:

- a) Les sol·licituds d'ofertes, en les quals haurà de constar:
 - La data de recepció per l'entitat o persona proveïdora;
 - El servei o subministrament a oferir, que ha de ser homogeni per a totes elles, i ha de fer referència, en



el seu cas, al projecte supervisat pel Patronat.

b) Les ofertes presentades, en les quals haurà de constar el detall de la data de recepció per l'entitat o persona beneficiària.

c) Una memòria acreditativa motivadora de l'elecció entre les ofertes presentades, que haurà de realitzar-se conforme a criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar expressament quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

4t. Documents acreditatius dels pagaments a les persones o entitats creditors:

L'acreditació del pagament, que s'adjuntarà amb cada justificant de despesa, haurà d'efectuar-se necessàriament adoptant alguna de les formes següents:

1. - Mitjançant deute bancari: Amb identificació de la persona o entitat perceptora, així com, en el cas d'acumulació de diversos justificants de despesa, la identificació d'aquests. No resultarà vàlida la simple aportació de xec ni d'ordre de transferència sense l'oportú deute bancari que acredite el seu cobrament.

2. Si és el cas, mitjançant un rebut de la persona proveïdora, si és persona física, o, en cas contrari, de la persona física que actua en el seu nom, en tots dos casos degudament identificades (nom, cognoms i NIF), acreditatiu d'haver cobrat la factura corresponent. Haurà de fer-se constar el número, la data, el concepte i l'import d'aquesta, llevat que s'estampille en la mateixa factura emesa per persona física. No resultarà vàlid sense l'oportuna identificació de la persona perceptora.

En tot cas, la justificació del pagament dels imports igual o superiors a mil euros (1.000 euros) o el seu contravalor en moneda estrangera, haurà d'efectuar-se mitjançant deute bancari, de conformitat amb la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació dels actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, segons la modificació operada per la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal, de transposició de la Directiva (UE) 2016/1164, del Consell, de 12 de juliol de 2016 que aclareix que a l'efecte del càlcul de l'anterior quantia, se sumarà l'import de totes els operacions o pagaments en què s'haja pogut fraccionar el lliurament de béns o la prestació de serveis.

Per al cobrament de l'ajuda econòmica, l'entitat beneficiària haurà d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social i no ser deutora per resolució de procedència de reintegrament. En el cas de les obligacions fiscals amb la Diputació Provincial de Castelló, és determinarà d'ofici, a través de la Tresoreria, i en el supòsit d'existir deutes, podrà arbitrar-se el sistema de compensació per al pagament de la subvenció.

En el cas que per a prestar l'activitat subvencionada l'entitat beneficiària haja de donar-se d'alta en el cens d'empresaris, professionals i retenidors, i es complisca la resta de requisits de la Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal conforme a l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la UE, l'ajuda regulada en aquest conveni se sotmetrà al règim de minimis.

F) Comprovació material de les actuacions

Les administracions signants han de dur a terme la comprovació material de les actuacions executades per l'associació mitjançant el Pla, en els termes establits en l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

G) Minoració

Una vegada finalitzat el termini de justificació sense que s'hagen finalitzat ni justificat completament les actuacions del Pla, es produirà, amb els tràmits oportuns previs, la minoració de l'import de la subvenció per a ajustar les aportacions de Turisme Comunitat Valenciana i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló al percentatge de les actuacions del Pla efectivament executades i justificades.

Per a dur a terme la minoració, es tindrà en compte l'import de les actuacions efectivament justificades,



la naturalesa econòmica de les despeses que les conformen i el percentatge d'execució.

Quan la justificació insuficient s'acoste de manera significativa al compliment total i s'acredite una actuació inequívoca tendent a la satisfacció dels compromisos adquirits, la quantitat que calga reintegrar, o la pèrdua del dret de cobrament, es determinarà de manera proporcional a l'import de la despesa no justificada.

L'alteració de les condicions inicials de la subvenció pot causar la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

En la tramitació oportuna, es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni es tinguen en compte altres fets ni altres al·legacions o proves que les que haja presentat l'entitat interessada.

SETENA. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crea una comissió com a òrgan mixt de seguiment i control de les actuacions del PDGT de l'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa, de conformitat amb l'article 9 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre.

A) Composició:

La comissió estarà integrada per:

- Dues persones designades per Turisme Comunitat Valenciana.
- Dues persones designades pel Patronat Provincial de Turisme de Castelló.
- Dues persones designades per l'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa.

La presidència de la comissió l'exercirà qui ocupe la presidència de l'associació o, en absència d'aquesta, l'alcalde o l'alcaldesa o el regidor o la regidora designats per a això.

La secretaria de la comissió l'exercirà qui exercisca la gerència del Pla o, en defecte d'això, una persona tècnica de l'associació, que hi actuarà amb veu però sense vot.

A les reunions de la comissió pot assistir personal tècnic especialista en els temes que s'hagen de debatre, amb veu però sense vot.

En la designació de les persones representants de la Generalitat, es procurarà que hi haja una presència equilibrada de dones i d'homes, en aplicació del que preveu el II Pla d'igualtat de dones i d'homes de l'Administració de la Generalitat, aprovat per mitjà de l'acord del Consell de 10 de març de 2017.

B) Règim de funcionament:

1. Les parts signants disposaran, cada una, d'un vot.
2. Els acords s'adoptaran per majoria simple de les parts, excepte la modificació o interrupció del pla d'actuacions, que requeriran el vot favorable de les tres parts signants.
3. Una còpia de les actes, dels acords o dels informes que, si escau, emeta la comissió, s'ha de remetre a la persona que exercisca la direcció de Turisme Comunitat Valenciana.
4. En els aspectes no previstos en el conveni, seran aplicables els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

C) Competències:

Correspon a la comissió de seguiment supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que les activitats convingudes es duen a terme correctament, incloent-hi la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i de compliment que puguin plantejar-se respecte al conveni subscrit.

La comissió pot autoritzar modificacions de les actuacions recollides en l'annex d'aquest conveni sempre que es tracte de modificacions originades per causes sobrevingudes, que no siguin modificacions substancials de l'actuació i que no incrementen la dotació econòmica del conveni.

Les funcions que s'atribueixen a la comissió no poden ser en detriment o minoració de les prerrogatives



que corresponen a Turisme Comunitat Valenciana com a ens subvencionador.

HUITENA. MODIFICACIÓ DEL CONVENI

La modificació del contingut del conveni requereix un acord unànim de les parts signants i sempre ha de ser expressa.

En tots els casos, la modificació s'ha de fer mitjançant una addenda al conveni, sense perjudici de les facultats de la comissió de seguiment per a autoritzar modificacions no substancials de les actuacions del conveni originades per causes sobrevingudes, que les persones membres han d'aprovar per unanimitat.

NOVENA. RESOLUCIÓ

Les parts signants poden resoldre aquest conveni i deixar-lo sense efecte en cas d'incompliment de les obligacions que estableix, o per la impossibilitat d'execució de les actuacions.

Així mateix, són causa de resolució:

- L'acord mutu de les parts, sempre que raons d'interés públic facen innecessari o inconvenient continuar amb el conveni.
- La renúncia expressa de l'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa per causes sobrevingudes.

En tot cas, i de conformitat amb el que estableix l'article 11.1.f del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, la comissió de seguiment decidirà com finalitzar les actuacions que es troben en curs.

DESENA. REINTEGRAMENT

Caldrà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en tots els casos i en els termes que estableixen els articles 37 de la Llei general de subvencions i 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

ONZENA. EFECTES I VIGÈNCIA

Aquest conveni produirà efectes des del moment de la signatura fins al 31 de desembre de 2022. No obstant això, les despeses subvencionables poden haver-se efectuat des de l'1 de gener de 2022.

DOTZENA. COMPATIBILITAT AMB LA NORMATIVA EUROPEA SOBRE AJUDES PÚBLIQUES

Aquest conveni és compatible amb el mercat interior, ja que les seues disposicions no afecten els intercanvis comercials entre els Estats membres, d'acord amb el que disposa l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i no té els requisits acumulatius exigits en aquest article, ja que l'entitat beneficiària no és una empresa productora de béns o prestadora de serveis en el mercat, sinó una associació d'entitats locals que actua servint amb objectivitat els interessos que li són propis, i, en concret, el foment del turisme en el seu conjunt i l'impuls de recursos turístics nous.

Atés que es tracta d'un conveni no subjecte a l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i d'acord amb el que estableix l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, la subvenció establida per mitjà d'aquest conveni no requereix la notificació o comunicació a la Comissió Europea.



TRETZENA. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES, SEGURETAT I CONFIDENCIALITAT

El règim de protecció de dades de caràcter personal en les actuacions que es desenvolupen en execució del present conveni serà el previst en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i altra normativa d'aplicació en matèria de protecció de dades.

Les parts vetllaran pel compliment del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica i del Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Tota la informació facilitada per les parts i tota la informació generada a conseqüència de l'execució del present conveni tindrà el tractament de confidencial, sense perjudici de la informació que siga de domini públic, i no pot ser divulgada o facilitada a terceres persones ni utilitzada per a un fi diferent del previst en aquest document sense l'acord unànim de les parts.

L'obligació de confidencialitat per a les parts s'estendrà indefinidament encara que el conveni s'haguera extingit, tot això sense perjudici de l'eventual autorització de les parts o, en el seu cas, que aquesta informació passara a ser considerada com de domini públic.

Pel que fa al Patronat Provincial de Turisme de Castelló:

1. Les dades de caràcter personal que seran facilitades en la sol·licitud i en els documents aportats, així com les obtingudes al llarg de la seua tramitació seran tractades per la Diputació de Castelló, en qualitat de responsable de tractament amb la finalitat de tramitar i gestionar la concessió de la subvenció.

2. La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en:

- l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) -d'ara en avant RGPD-, (el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament);

- l'article 6.1.e) del RGPD (el tractament es necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o l'exercici de poders públics);

- la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions,

- i la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3. Les dades se cediran per obligació legal si és el cas, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, Organismes de la Unió Europea, Jutjats i Tribunals, Administració Tributària i Seguretat Social, Tribunal de Comptes i administració competent.

4. Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics, i en tot cas mínim 10 anys des que finalitze el termini de prohibició, establert en la Llei General de Subvencions.

5. L'entitat titular de les dades garantirà la veracitat de les dades aportades i serà l'únic responsable de les dades inexactes o errònies que facilitara i es comprometrà a comunicar per escrit qualsevol modificació que es produïska en aquests.



6. L'entitat titular de les dades podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i/o oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en l'en el Registre d'Entrada, electrònic o presencial, de la Diputació Provincial de Castelló. En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant persona representant, legal o voluntària, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'aquesta. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació, en primer lloc, davant la Delegació de Protecció de Dades corresponent dpd@dipcas.es o, en el seu cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

En el cas que l'entitat beneficiària facilite dades o documents amb dades de terceres persones diferents d'aquesta, deurà amb caràcter previ a la seua inclusió, informar-les dels extrems continguts en el present conveni.

CATORZENA. RÈGIM JURÍDIC

Aquest conveni és de caràcter administratiu i queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i regula una subvenció nominativa a favor de l'Asociación Intermunicipal Municipios del Penyagolosa, per la qual cosa es regirà pel que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els seus preceptes bàsics; en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; en el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, i en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló, aprovada en la sessió plenària de 23 de novembre de 2021 (BOP núm. 10 de 22 de gener de 2022), sense perjudici de qualsevol altra normativa que resulte procedent.

QUINZENA. JURISDICCIO APLICABLE

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en el desenvolupament i l'execució d'aquest conveni s'han de sotmetre als òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa que hi siguen competents, sense perjudici de la resolució de les controvèrsies que puguin produir-se mitjançant els procediments establits en aquest conveni.

En prova de conformitat del que s'ha expressat anteriorment, les parts, fent ús de les facultats conferides, signen el present document en la data de la firma electrònica.

EL PRESIDENT DE TURISME COMUNITAT
VALENCIANA

EL PRESIDENT DEL PATRONATO PROVINCIAL
DE TURISMO CASTELLÓN "COSTA AZAHAR"

EL PRESIDENT DE L'ASOCIACIÓN
INTERMUNICIPAL MUNICIPIOS DEL
PENYAGOLOSA





ANNEX PLA D'ACTUACIONS

ACTUACIONS ANUALITAT 2022	DESPENSA CORRENT	INVERSIÓ
EQUIPAMENT TURÍSTIC		
1.1 ADEQUACIÓ DE ESPAIS TURÍSTICS/SENyalÍSTICA		97.300 €
1.2 CREACIÓ XARXA DE MUSEUS I ESPAIS INTERPRETATIUS	10.000 €	
MÀRQUETING, IMATGE I COMUNICACIÓ		
2.1 ELABORACIÓ D'UN PLA DE COMUNICACIÓ I POSICIONAMENT	3.000 €	
2.2 SUPORTS DE DIFUSIÓ DE LA IMATGE DE MARCA TURÍSTICA	4.500 €	
2.3 ELABORACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE TURISME 2022-2030	12.000 €	
2.4 ELABORACIÓ AUDIOVISUAL DE PRODUCTES TURÍSTICS		700 €
GESTIÓ/GERÈNCIA DEL PLA		
3.1 GERÈNCIA	22.400 €	
3.2 DESPESES DE FINANÇAMENT	100 €	
	52.000 €	98.000 €
TOTAL	150.000 €	

MEMÒRIA

1.1 ADEQUACIÓ DE ESPAIS TURÍSTICS/SENyalÍSTICA (97.300 €).

Objectiu:

Posar en valor els recursos del destí de manera que aquests passen a formar part del producte turístic Municipis del Penyagolosa.

Descripció:

Aquesta actuació consisteix en l'adequació i/o senyalització de 7 rutes ciclovianants de conformitat amb l'estudi de l'any anterior.

En concret les actuacions a realitzar són:

L'adequació d'una ruta per municipi, que sorgeix de l'estudi realitzat en 2021, Memòria del servei d'implementació de rutes cicloturístiques mitjançant el desenvolupament de l'estudi i disseny de rutes ciclovianants turístiques i el seu projecte de senyalització en l'àmbit del PDGT Municipis del Penyagolosa.

Les rutes sobre les quals es treballarà formen part d'aquest document i estan definides i classificades de la següent manera:



Per tant s'implantarà una ruta en cadascun dels següents municipis:

1. CASTILLO DE VILLAMALEFA
2. COSTUR
3. FIGUEROLES
4. VILLAHERMOSA DEL RÍO
5. LUCENA DEL CID
6. ALCORA
7. LES USERES

1.2. CREACIÓ XARXA DE MUSEUS I ESPAIS INTERPRETATIUS (10.000 €).

Objectiu:

Disposar d'un document per a actuar sobre els recursos i l'oferta cultural del destí vinculada als museus i els centres d'interpretació, a fi d'estructurar i posar en valor els productes turístics que argumentaran el consum del destí Municipis del Penyagolosa mitjançant la creació d'una estratègia de vertebració i configuració/interpretació singular que motive la visita al destí.

Descripció:

Es tracta del document de creació i estructuració de la Xarxa d'Espais Expositius del Penyagolosa, que consisteix a disposar al llarg de tot el territori del destí, d'una xarxa d'espais d'interpretació cultural i promoció turística que configuren un producte en si mateix i puguin arribar a ser posats a la disposició de la persona turista per a ser consumits.

Aquest projecte forma part de l'estructura d'oferta de recursos i esdeveniments en clau turística, a fi d'assegurar la consolidació del producte. Sens dubte la base d'aquest procés és aconseguir cohesionar oferta i recursos.

A més, la interacció entre poblacions aporta beneficis positius tant per a les persones turistes com per a les residents i les persones tècniques, i són els anomenats impactes socioculturals positius. L'OMT mostra en les seues investigacions el benefici de la recuperació i conservació de valors culturals, i es constata en l'interés de les persones residents i les tècniques per la pròpia cultura, les seues tradicions, costums i patrimoni històric.

2.1 ELABORACIÓ D'UN PLA DE COMUNICACIÓ I POSICIONAMENT (3.000 €).

Objectiu:

Dissenyar i produir suports de comunicació del destí estructurats sobre la base de productes turístics rellevants i tangibles. Implementar un pla de comunicació en els principals destins emissors d'interés per a la implementació dels productes i augmentar el posicionament del destí entre la persona consumidora allotjada en els municipis de costa durant l'època vacacional.

Descripció:

Desenvolupar un pla de comunicació que permeti posicionar el destí entorn dels seus principals productes.

En aquesta anualitat es proposa la inserció d'articles d'opinió, notícies o compra d'espais publicitaris principalment en periòdics en suport paper i de difusió a Castelló i l'àrea metropolitana.

El missatge sempre serà en clau de destí Municipis del Penyagolosa, acabant totes les accions amb la referència a la web per a provocar entrades tant off line com en línia.



2.2 SUPORTS DE DIFUSIÓ DE LA IMATGE DE MARCA TURÍSTICA (4.500 €).

Objectiu:

Difondre i millorar la imatge del destí amb suports off line específics. A través de la marca turística es plantejarà el posicionament del destí "Municipis de Penyagolosa" com a destí conjunt cohesionat, que serà la base de l'estratègia en el mercat.

Descripció:

Es realitzaran diferents suports de comunicació i difusió massiva de la marca sobre elements de marxandatge, que seran utilitzats com a suport i reforç en campanyes, promocions, esdeveniments, etc.

2.3 ELABORACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE TURISME 2022-2030 (12.000 €).

Objectiu:

Disposar d'un document de treball que permeti traçar les accions de turisme del destí i consolidar un model de turisme des de la visió supramunicipal, adaptat als actuals i futurs paràmetres de turisme que han sigut modificats després de la pandèmia. Traçarà les actuacions necessàries a encaixar en els eixos estratègics i línies d'actuació per a ajustar-los al nou escenari i així poder actuar en conseqüència.

Descripció:

Es redactarà el document de planificació estratègica Penyagolosa 2022-2030, de manera que es disposi d'actuacions estructurades sobre els nous paràmetres de turisme postcovid-19. I és que l'horitzó postcovid-19 precisa d'un nou model de gestió turística amb l'objectiu d'abordar els nous reptes i una major competència entre els municipis de la destinació turística Penyagolosa. Aquesta transformació del sistema de gestió turística ha de ser ambiciosa, per a així convertir la crisi del Covid-19 en una oportunitat de 'reinicialitzar' i redissenyar l'engranatge turístic, prioritzant ara més que mai factors com la seguretat, la responsabilitat ambiental i social, la digitalització i la professionalització del sector.

2.4 ELABORACIÓ AUDIOVISUAL DE PRODUCTES TURÍSTICS (700 €).

Objectiu:

Disposar d'un audiovisual de promoció turística vinculat als quatre productes turístics del destí.

Descripció:

Realització d'un audiovisual productes/destí mitjançant l'organització, l'elaboració i la producció de contingut audiovisual sobre l'oferta turística dels municipis del destí, que servisca de base per a la promoció i difusió.

Realització d'un audiovisual promocional que incorpore imatges del destí que abaste la totalitat dels municipis.

3.1 GERÈNCIA (22.400 €).

Objectiu:

Dotar al destí d'una proposta professionalitzada de gestió del procés d'implementació de les accions proposades en el pla d'acció elaborat per al destí Municipis del Penyagolosa a fi d'assegurar l'alineament de les accions, la professionalitat del seguiment i el control de les accions i de l'abast dels objectius, així com de l'assegurament del compliment dels requisits administratius associats a la seua justificació.



Descripció:

Per a continuar els treballs associats a l'adequada posada en mercat de la destinació turística com és el cas de Municipis del Penyaagolosa es requereix comptar amb un mecanisme de gestió.

Aquest mecanisme concreta i orienta les accions de desenvolupament turístic del destí, implementa els arguments de producte, identifica les línies de finançament, cerca la participació i la cooperació de les parts implicades, etc.

3.2 DESPESES DE FINANÇAMENT DEL PLA (100 €).

Objectiu:

Finançar les despeses de finançament del Pla.

Descripció:

Disposar de l'import necessari amb la finalitat de posar en marxa les actuacions del Pla i poder realitzar les retencions de crèdit necessàries per a les licitacions de les actuacions.

Totes les actuacions anteriorment referenciades estaran conceptualitzades al voltant dels pilars estratègics com són el turisme cultural, el turisme actiu i el turisme gastronòmic i l'enoturisme, al mateix temps que estaran en línia amb els programes promoguts per Turisme Comunitat Valenciana com a Hospitalidad, Accetur, Turismo Emprande, Red Gastroturística de la CV i la seua marca "L Exquisit Mediterràni" o els programes de producte CreaTurisme, així com també estaran en línia amb les polítiques impulsades per la Diputació de Castelló en matèria de turisme gastronòmic (Castellón Ruta de Sabor) o turisme actiu (Castellón Destino Cicloturística).