

EDICTE DE L'AJUNTAMENT DE CAMBRILS

El regidor delegat de Recursos Humans, Serveis Generals i Medi Ambient, Benestar, Salut i Inclusió Social, ha resolt, en data 01/08/22, número de Resolució 2022R211000782, aprovar la convocatòria de subvencions per a la realització d'activitats que promoguin la salut pública durant l'any 2022.

Aquesta es regirà per les bases aprovades per la Junta de Govern Local el dia 11/06/21, expedient X2021018196 i publicades al BOPT núm. 2021-5644 de data 22/06/21.

Les sol·licituds es podran presentar, en els models normalitzats, exclusivament de forma telemàtica, a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Cambrils, en el termini de 30 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació al BOPT.

Aquests documents i el text íntegre de les bases es poden trobar a la pàgina web de l'Ajuntament, als següents enllaços <https://www.cambrils.cat/ca/serveis/salut/subvencions-a-entitats> i <https://seu.cambrils.cat>

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició potestatiu previ al contenciós administratiu davant la mateixa autoritat que hagi adoptat la resolució en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, sense perjudici que les persones interessades puguin exercitar qualsevol altre recurs que estimin procedent.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS QUE PROMOGUIN LA SALUT PÚBLICA DURANT L'ANY 2022

1. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT DE LA CONCESSIÓ

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de subvencions i ajuts per la realització d'activitats que complementin les competències municipals mitjançant actuacions en l'àmbit de la salut pública, per tal de millorar la qualitat de vida dels diferents grups de població.

Les activitats objecte de subvenció s'han de desenvolupar durant l'any 2022.

Aquestes subvencions tenen per finalitat:

- Donar suport a entitats sense ànim de lucre que treballen en l'àmbit de la salut per millorar la qualitat de vida de la ciutadania.
- Promoure la participació i la col·laboració de la iniciativa social privada al municipi de Cambrils, o amb impacte sobre el mateix, per millorar la promoció i protecció de la salut.
- Efectuar accions d'informació, sensibilització i educació per a la salut dels diferents grups de població.
- Prevenir les malalties i atendre o donar suport a les persones afectades per les mateixes així com a ses familiars i cuidadors/es.

Seràn subvencionables els següents supòsits:

- Projectes per la promoció i protecció de la salut i la prevenció de la malaltia, dirigits a la població en general o a col·lectius en particular.
- Iniciatives per tal d'informar, sensibilitzar, formar sobre la salut, l'organització d'actes públics com jornades, seminaris, accions, activitats, etc. que facilitin el coneixement, la inserció i la rehabilitació de persones malaltes així com el suport a ses famílies i cuidadors/es per treballar la salut en general o en col·lectius en particular.

2. BASES REGULADORES I ORDENANÇA DE SUBVENCIONS

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria han estat aprovades per la Junta de Govern Local de 11/6/21, i publicades al BOPT amb inserció núm. 2021-5644 de data 22/6/21. El text de les bases a què es remet aquesta convocatòria es pot consultar a l'enllaç següent <https://seu.cambrils.cat>.

En tot allò no previst a les bases i en aquesta convocatòria serà d'aplicació el què s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cambrils, els seus organismes autònoms i ens que en depenen aprovada pel Ple de l'Ajuntament en data 1/3/05 i publicada el dia 30/5/05 al BOPT 123 i que va ser modificada per acord del Ple el dia 25/6/13 publicada el dia 9/10/13 al BOPT 223 (<https://seu.cambrils.cat>).

3. MARC LEGAL

El marc legal pel qual es regeix aquesta subvenció es concreta en:

- Aquesta convocatòria.
- Les bases aprovades per la Junta de Govern Local de data 11 de juny de 2021 i publicades al BOPT núm. 2021-5644 de data 22 de juny de 2021.
- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cambrils aprovada pel Ple de data 1 de març de 2005.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

4. RÈGIM DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de la subvenció objecte d'aquesta convocatòria serà en règim de concurrència competitiva, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

5. QUANTIA TOTAL MÀXIMA DELS AJUTS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El pressupost màxim que es destinarà per a l'atorgament de subvencions per a la realització d'activitats que promoguin la salut pública durant l'any 2022, serà de 8.000,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 2022 65 31105 48000 SANITAT.SUBV.ENTITATS

Els ajuts econòmics aniran destinats a recolzar una activitat concreta, o diverses activitats, que es reculli al projecte/programa de l'entitat/associació, per a la qual es podrà sol·licitar un ajut puntual.

Sense superar l'import màxim sol·licitat ni el total de l'activitat, l'Ajuntament concedirà ajuts que, com a norma general, no superarà el 50% del seu cost.

La quantia de la concessió serà la resultant de la valoració de les peticions i la distribució de la consignació pressupostària entre el nombre de sol·licituds presentades, tenint en compte el grau de viabilitat econòmica de l'activitat, l'equilibri pressupostari entre els ingressos i les despeses previstes, la projecció i la repercussió de l'activitat envers l'interès públic i/o social.

També es tindran en compte els criteris de valoració descrits a l'apartat 9 de les bases reguladores d'aquesta subvenció, i s'atorgarà l'ajut de major a menor puntuació fins a exhaurir la dotació pressupostària.

L'import no concedit podrà prorratejar-se, sense superar l'import màxim global indicat, entre les entitats/associacions beneficiàries a la mateixa proposta de resolució, atès l'art. 22 de LGS sense necessitat de nova sol·licitud de les mateixes associacions.

6. ENTITATS/ASSOCIACIONS BENEFICIÀRIES

6.1 Requisits generals

- a) Les entitats/associacions beneficiàries han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de subvencions que amb la sol·licitud s'autoritza a l'Ajuntament a consultar i verificar les dades mitjançant les plataformes habilitades per les administracions públiques, si és necessari.

Aquest mateix règim de declaració responsable també és aplicable en el moment de la justificació i pagament.

- b) Caldrà haver justificat degudament qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Cambrils, i haver procedit al reintegrament de les quantitats percebudes amb motiu d'altres subvencions que hagin estat objecte de revocació o reducció.

No rebre subvencions, pel mateix concepte, d'altres departaments o unitats de l'Ajuntament de Cambrils o dels organismes autònoms.

- c) Complir la llei de protecció i infància sobre protecció de lleis de protecció jurídica del menor.

6.2 Requisits específics

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats i associacions sense ànim de lucre, que hagin de realitzar l'activitat o que l'hagin realitzat durant l'any natural de la convocatòria, que fonamenta el seu atorgament, si compleixen les següents condicions:

- a) Estiguin legalment constituïdes i/o inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Cambrils.
- b) Promoguin i realitzin activitats, objecte d'aquesta convocatòria, al municipi de Cambrils o que les persones beneficiàries de la seva activitat siguin habitants o col·lectius del municipi de Cambrils.
- c) Treballar en el camp de la salut, en els supòsits que estableixen les bases reguladores que regeixen aquesta convocatòria.

6.3 Obligacions

- a) Justificar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- b) Comunicar a l'Ajuntament de Cambrils, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- c) Acreditar, en el moment de presentar la sol·licitud, que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels certificats corresponents de data no superior als 6 mesos de la data de la sol·licitud o bé autoritzant expressament l'Ajuntament de Cambrils per a obtenir de manera directa l'acreditació d'aquesta circumstància a través dels sistemes electrònics d'intercanvi de dades. La presentació dels certificats o l'autorització a l'ajuntament de Cambrils poden ser substituïdes per la presentació d'una declaració responsable en els supòsits que expressament així s'estableixi en les corresponents convocatòries atenent a les singularitats i característiques especials de les subvencions convocades o dels/les sol·licitants.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable i en aquestes bases o les convocatòries singulars.
- f) Complir amb les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, l'incompliment de les quals es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència i accés a la informació pública.
- g) Complir amb les obligacions legals per garantir el dret d'igualtat efectiva de dones i homes que li siguin aplicables, l'incompliment de les quals es sanciona d'acord amb la legislació sobre igualtat.

- h) Relacionar-se amb l'Ajuntament de Cambrils pels mitjans que en cada convocatòria singular s'indiquin, establerts en atenció a les característiques particulars de l'objecte de les subvencions i dels possibles beneficiaris/es.
- i) Complir l'objectiu, executar el projecte/activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com justificar el compliment dels requisits i condicions.
- j) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de l'Ajuntament de Cambrils i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- k) No s'autoritzaran canvis de destinació en la subvenció concedida. Els canvis d'aspectes específics en els programes hauran de ser autoritzats per l'òrgan que concedeix la subvenció. Si passa altrament, la subvenció podrà ser revocada per incompliment dels fins per als quals va ser atorgada.
- l) Qualsevol subvenció concedida per l'Ajuntament de Cambrils portarà implícita la condició que en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada es consignin la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Cambrils" i el logotip corresponent.
- m) El/la beneficiari/ària haurà d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'Ajuntament de Cambrils la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Cambrils les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- n) L'Ajuntament de Cambrils no assumeix cap responsabilitat sobre l'actuació de l'entitat/associació beneficiària ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li durant el període de realització de l'activitat per a la qual es rebí la subvenció, ni tampoc pels que puguin ocasionar a terceres persones.
- o) L'entitat/associació beneficiària ha de presentar el programa d'activitat i pressupost, així com comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- p) Comunicar al departament de Salut Pública de l'Ajuntament de Cambrils l'anul·lació de l'activitat/s subvencionades o el seu desistiment.
- q) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable o, si escau, els estats comptables que garanteixin el correcte exercici de les facultats de comprovació i control.

- r) En la memòria o informe final de l'execució de l'activitat subvencionable s'hauran d'aportar dades estadístiques de persones beneficiàries o usuàries, que hauran d'estar desagregades per sexe, amb el nombre i percentatge concret de dones, homes i/o persones no binàries.
- s) Vetllar per que el tractament, protagonisme i valoració de dones, homes sigui equivalent i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere i diversitats d'orientacions sexuals, tant en la informació escrita, oral, iconogràfica, accions publicitàries, comunicació interna i externa, formal i informal, com en els materials generats o relacionats amb l'execució del projecte o activitat.
- t) Garantir la plena igualtat i la no discriminació en el conjunt de l'activitat subvencionada.
- u) Les publicacions, cartells, programes i altre material s'hauran d'efectuar en català i/o en castellà i s'haurà de trametre al departament de Salut Pública una còpia de les publicacions, cartells i altre material gràfic relacionat amb l'activitat subvencionada.

7. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL-LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOPT i és de 30 dies hàbils.

Les sol·licituds s'hauran de presentar telemàticament a la seu electrònica segons el model normalitzat que es podrà obtenir a la mateixa seu i al web de l'Ajuntament: www.cambrils.cat/ca/serveis/salut/subvencions-a-entitats

D'acord amb el què disposa l'article 18 de l'Ordenança d'administració electrònica de l'Ajuntament de Cambrils estan obligats a presentar electrònicament la sol·licitud, entre altres, les persones jurídiques i les entitats sense personalitat jurídica.

8. DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR A LA SOL-LICITUD

La documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud és l'establerta a l'apartat 8 de les bases reguladores de la subvenció.

En cap cas es reclamarà documentació que es pugui aconseguir d'ofici a altres administracions, segons el que disposa l'art. 53.1, lletra d de la Llei 39/2015 LPACAP.

9. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si l'entitat/associació beneficiària no està interessada en percebre la subvenció concedida, disposarà d'un termini de deu dies hàbils per manifestar de forma expressa a l'ens concedent la seva renúncia.

Tot l'esmentat, sens perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiària d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

10. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es disposarà de deu dies hàbils, comptats des del moment de la notificació, per esmenar l'error o mancança amb la indicació de què si no es fa s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud.

La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les bases i dels requisits i obligacions que s'hi recullen.

11. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA PROPOSTA DE CONCESSIÓ.

- Òrgan competent per a la instrucció: la instrucció del procediment correspondrà al personal tècnic del departament de Salut Pública el qual realitzarà d'ofici totes aquelles actuacions que consideri necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'hagi de formular la proposta de resolució.
- Òrgan col·legiat que proposa l'atorgament: d'acord amb la previsió establerta a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions, l'òrgan col·legiat que proposarà a l'òrgan competent la resolució d'atorgament de les subvencions serà la Comissió informativa de Benestar, Salut i Inclusió Social, valorats els informes al respecte.
- Òrgan competent per a la resolució: La proposta de resolució que elabori la comissió informativa se sotmetrà a consideració del Regidor delegat de Recursos Humans, Serveis Generals i Medi Ambient, Benestar, Salut i Inclusió Social, que és qui té la competència per resoldre de forma motivada l'atorgament o denegació de les subvencions.

12. RESOLUCIÓ I PUBLICACIÓ

El termini màxim de resolució serà de tres mesos a comptar de la data de finalització de la presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense dictar resolució, les persones interessades poden considerar denegades les sol·licituds, als efectes que pertocin, per a la interposició dels recursos contra la desestimació presumpta de la sol·licitud de subvenció.

Resolució:

La proposta de resolució, a més d'especificar el/la sol·licitant o la relació de sol·licitants a qui es concedeixi la subvenció, farà constar, si escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituds.

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar per l'entitat/associació sol·licitant i l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional sigui inferior a aquell que figura a la sol·licitud presentada, és podrà concedir al/la beneficiària, la facultat de reformular la seva sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable, en un termini màxim de deu dies.

Un cop que la sol·licitud tingui la conformitat de l'Òrgan d'instrucció i de la Comissió informativa, es remetrà amb les actuacions efectuades a l'òrgan concedent perquè dicti resolució. En qualsevol cas, la reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte,

condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds.

Notificació:

Aquest acord d'aprovació definitiva aprovat pel Regidor delegat de Recursos Humans, Serveis Generals i Medi Ambient, Benestar, Salut i Inclusió Social, serà traslladat a les entitats/associacions sol·licitants, per mitjans electrònics, per tal que prenguin coneixement de la subvenció concedida i les condicions amb les quals s'ha concedit.

La notificació de la resolució es realitzarà per mitjans electrònics.

13. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

13.1 La justificació de la subvenció s'efectuarà, un cop realitzat el projecte o l'activitat, i es farà presentant al registre d'entrada de la seu electrònica, els models normalitzats que es troben a la mateixa seu.

Per a la justificació de la subvenció caldrà aportar la documentació acreditativa de la realització de l'activitat/s que es concreta amb la presentació de la següent documentació:

- a) Formulari de justificació de subvenció (Model S-3).
- b) Memòria de l'activitat (Model Annex 8). Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades, que haurà de contenir com a mínim:
 1. El nom de l'activitat o conjunt d'activitats que ha estat subvencionada.
 2. Àmbit geogràfic d'execució (Lloc de realització).
 3. Descripció dels objectius assolits amb l'activitat (Generals i específics).
 4. Descripció de l'activitat, detallant el nombre de persones participants per sexe, indicant si l'activitat és oberta a tota la ciutadania o restringida a socis/es, així com el nombre de persones destinatàries de Cambrils, en el cas de que l'activitat no es realitzi al municipi de Cambrils.
 5. Calendari d'execució (Dates de realització de l'activitat).
 6. Abast i característiques de la població a la qual s'adreça l'activitat, indicant els resultats obtinguts i el número de persones i/o famílies beneficiades.
 7. Justificació de la capacitat suficient de l'entitat/associació per dur a terme l'activitat. (Descripció dels recursos materials, humans per sexe i econòmics que han fet possible l'activitat, i les desviacions respecte el pressupost previst).
 8. Breu resum de la trajectòria de l'entitat/associació especificant el número de persones usuàries i/o sòcies per sexe de Cambrils.
 9. Qualsevol altra documentació que complementi la memòria si s'escau, com material gràfic, recull de notícies aparegudes a la premsa, etc.
- c) Memòria econòmica (Model Annex 2). Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat, amb el següent contingut:
 1. Detall d'ingressos i despeses. Relació d'ingressos i de despeses respecte a l'activitat per la que es demana la subvenció. Informació dels imports aprovats i/o rebuts en

concepte de subvenció per aquella mateixa activitat durant l'any 2022. Indicar també les aportacions econòmiques fetes per les persones sòcies a través de quotes i similars respecte aquella activitat.

2. Factures. Relació numerada de les factures presentades. Poden ser originals o fotocòpies de les mateixes. Les factures i altres justificants de les despeses efectuades s'hauran d'ajustar a les següents condicions:
 - Hauran d'anar obligatòriament a nom de l'entitat/associació beneficiària.
 - Hauran d'expressar amb detall els béns o serveis adquirits, si és el cas.
 - Hauran de contenir com a mínim les següents dades: el nom de l'entitat/associació, el domicili, la data de la factura, el NIF, el concepte, l'import, el número de la factura, les dades del/la proveïdor/a, l'IVA desglossat; si està exempta indicar-ho, l'IRPF si és el cas.

En cas que l'entitat estigui subjecte a realitzar davant d'hisenda la corresponent declaració d'IVA, s'acceptarà tant en despesa com en ingressos les bases imposables, és a dir, els ingressos i costos reals.

Amb caràcter general tots els justificants hauran de presentar-se en factures d'acord amb la llei d'IVA. Si en algun cas no fos possible l'expedició de factura/es s'acceptaran tiquets per import màxim de 30 euros.

En cas de no complir-se els requisits exigits es procedirà a rebutjar els justificants que no s'ajustin a la normativa vigent i al requeriment de devolució de la subvenció si fos el cas de no quedar correctament justificada.

Així mateix, s'hauran de justificar les despeses per import, igual o superior, als ingressos obtinguts per les persones beneficiàries més la subvenció atorgada pel desenvolupament de l'activitat/s.

En tot cas, els documents que es presentin per la justificació de la subvenció s'hauran d'ajustar al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cambrils.

13.2 Transcorregut el termini màxim de justificació establert, sense que aquesta s'hagi presentat, es requerirà a l'entitat/associació perquè en un termini improrrogable de 10 dies hàbils presenti la justificació.

La manca de justificació en aquest termini comportarà la revocació de la subvenció i altres responsabilitats que se'n puguin derivar. La presentació en aquest termini no eximirà a l'entitat/associació beneficiària de les sancions que es puguin establir.

13.3 Es reduirà la subvenció concedida en el supòsit que, la despesa real sigui inferior a la subvenció concedida.

13.4 El termini de justificació de les actuacions subvencionades per l'exercici 2022 serà el 31 de gener de 2023.

14. RÈGIM DE RECURSOS

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

15. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Els criteris de valoració, establerts a les bases són:

“ L'activitat es valorarà fins a un màxim de 100 punts, segons els criteris següents:

1. L'interès general de l'activitat i benefici per a la ciutadania de Cambrils o bé per la seva repercussió i l'interès social de l'activitat. (Fins a 30 punts)
2. Inexistència o dèficit d'activitats anàlogues. (Fins a 7 punts)
3. La viabilitat tècnica i econòmica de l'activitat. (Fins a 15 punts)
4. L'experiència de l'entitat/associació en la gestió d'activitats similars. (Fins a 9 punts)
5. El nombre total de persones destinatàries de l'activitat. (Fins a 9 punts)
6. Entitat/Associació amb seu a Cambrils. (Fins a 20 punts)
7. La incorporació en l'activitat/projete de la perspectiva de gènere i LGBTI+. (Fins a 10 punts)

La valoració d'aquest darrer criteri s'efectuarà aplicant els següents subcriteris:

7.1 L'entitat explicita la igualtat de gènere i/o LGBTI+ en els seus estatuts, objectius o missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa: 2 punts.

7.2 La igualtat de gènere i/o LGBTI+ s'incorpora en l'activitat presentada a partir de la seva metodologia (implementació, seguiment i avaluació) i/o del contingut (atenent als objectius, activitats, població destinatària, valors que promou): 2 punts

7.3 La paritat en la junta directiva, entenent-se conforme es respecta l'equilibri quan la proporció en un, u altra cas, no sigui superior ni inferior al 60%-40%, exceptuant-se en els òrgans constituïts per a la promoció dels drets i interessos d'un dels dos sexes: 2 punts

7.4 La utilització d'un llenguatge inclusiu i igualitari de tal manera que tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de la execució de l'activitat, s'utilitzi un ús no sexista ni discriminatori envers la diversitat d'orientació sexual i identitat de gènere del llenguatge, eviti qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes o del col·lectiu LGBTI i fomenti una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere i/o orientacions sexuals: 2 punts

7.5 La paritat de persones usuàries o beneficiàries de l'activitat, prestació o projecte, entenent-se conforme es respecta l'equilibri quan la proporció en un, u altra cas, no sigui superior ni inferior al 60%-40%, exceptuant-se en les entitats que tenen com a finalitat la promoció dels drets i interessos d'un dels dos sexes: 2 punts.”

La valoració d'aquests subcriteris s'efectuarà tenint en compte el contingut del document Annex publicat juntament amb les Bases reguladores d'aquesta subvenció.

En qualsevol cas, és requisit necessari per poder atorgar la subvenció l'obtenció d'un mínim de 40 punts.

16. MITJANS DE PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

L'Ajuntament donarà a conèixer la present Convocatòria comunicant-la a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), la qual traslladarà al diari oficial corresponent (BOPT) l'extracte de la mateixa, i en farà publicitat a través del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS) i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament i en d'altres mitjans que assegurin els principis de publicitat i transparència.