



**PROPUESTA DE DECRETO QUE ELEVA LA FUNCIONARIA ABAJO FIRMANTE A LA ALCALDIA**

Vista la instància presentada per La Associació Castelldefels Sàhara en data 28 de Octubre de 2021 (Núm. Reg. d'entrada: 2021029470), en què sol·licita subvenció per a la realització de Vacances per la Pau 2022.

Atès que al Pressupost municipal per a l'any 2022, a l'aplicació pressupostària núm. 82/3270/48900/AREA21 – projecte DESP\_COO\_0007 Aportació a Entitats Privades, hi ha consignada una subvenció nominativa a favor de l'entitat sol·licitant, per un import de 6.000,00 Euros.

Vista la memòria justificativa elaborada per la secció de Pau i Solidaritat el 14 de juliol del 2022.

En virtut de les facultats que m'atribueix la legislació de Règim Local vigent,

**DISPOSO:**

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i l'entitat beneficiària, on es determinen l'objecte (el qual fomenta una activitat d'utilitat pública i/o interès social), el termini i la forma de justificació de la subvenció atorgada, en compliment del que disposa l'article 11.2 de l'Ordenança General de Subvencions, el text literal del qual és el següent:

**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ CASTELLDEFELS SÀHARA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ DESTINADA AL PROJECTE VACANCES EN PAU 2022, ACOLLIDA I SENSIBILITZACIÓ, A CASTELLDEFELS**

**REUNITS**

D'una banda, la Sra. Lourdes Armengol i Aymerich, Alcaldessa accidental de l'Ajuntament de Castelldefels, assistit per la Secretària Accidental d' aquest Ajuntament, la senyora Tatiana Mansilla Benito.

I d'altra banda, la Sra Lluïsa Treviño Solagaistua, amb DNI [REDACTED] presidenta de l'Associació Castelldefels Sàhara.

**ACTUEN**

La senyora Lourdes Armengol i Aymerich, Alcaldessa accidental, en nom i representació de l'Ajuntament de Castelldefels, de conformitat amb el que disposa l'article 53.1.a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I la Sra Lluïsa Treviño Solagaistua, en nom i representació de l'Associació Castelldefels Sàhara, amb DNI núm. [REDACTED] en virtut del poder de representació que li atorga l'article 21 dels estatuts de l'entitat.

Actua com a fedatària, la Sra. Tatiana Mansilla Benito en la seva condició de Secretària Accidental municipal de l'Ajuntament de Castelldefels, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per obligar-se i per concertar aquest Conveni de Col·laboració i, en conseqüència,

## **MANIFESTEN**

I.- Que al Pressupost municipal per a l'any 2022 a l'aplicació pressupostària núm. 82/3270/48900/AREA21 hi ha consignada una subvenció nominativa a favor de l'entitat sol·licitant, per un import de 6.000 Euros (AD: 12022000084748).

II.- Que el Ple de la Corporació Municipal, en sessió celebrada el 30 de març de 2006, aprovà l'Ordenança General de Subvencions d'aquest Ajuntament (BOP núm. 87, del dia 12/04/2006), on s'estableix, a l'article 11.1.a), que podran atorgar-se subvencions directament, no essent preceptives ni la concurrència competitiva ni la publicitat, quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial de l'Ajuntament .

Que l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, estableix les matèries respecte les quals els ens locals exerceixen competències pròpies, havent de completar-les amb les previsions de la normativa autonòmica. En aquets sentit l'article 84.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, en el punt J, atorga competències als ens locals per la gestió de polítiques per al desenvolupament sostenible. El desenvolupament sostenible ve definit per Nacions Unides com a "un desenvolupament que satisfà les necessitats de les generacions presents sense comprometre les possibilitats de les generacions futures perquè puguin atendre les seves pròpies necessitats" i és per això que la cultura de pau i la cooperació esdevenen fites dels Objectius de Desenvolupament Sostenible recollits a l'Agenda 2030 ( ODS 16) de les mateixes NNUU amb què el l'Ajuntament de Castelldefels, la Diputació de Barcelona , la Generalitat de Catalunya i l'Estat Espanyol estan compromesos.

IV.- Que l'Ajuntament de Castelldefels contempla, com a un dels seus objectius prioritaris, el foment de la cultura de la pau i l'acollida de persones refugiades que es concreten de manera excel·lent en el projecte Vacances en Pau i està interessat en promoure activitats en favor dels drets humans en general i dels drets dels infants més específicament.

V.-L'Associació Castelldefels Sàhara es manté en funcionament amb l'objectiu de promoure, entre la ciutadania i entre els seus associats, activitats en favor dels drets humans, sobre tot l'educació i la defensa i protecció del valor de la pau de conformitat amb el que disposen els seus estatuts.

VI.- L'Associació Castelldefels Sàhara ha presentat a l'ajuntament el projecte: " Vacances en pau 2022: acollida i sensibilització" el 28 de Octubre de 2021 (Nº registre d'entrada: 2021029470), amb l'objectiu sensibilitzar, per la greu situació de les persones refugiades en els camps sahrauís, mitjançant l'acollida d'infants refugiats en famílies de Castelldefels.

En base a les manifestacions anteriors i mitjançant el present document, les parts subscriuen els següents:

## **P A C T E S**

### **Primer.- Objecte de la col·laboració**

L'objecte del conveni és la regulació de les obligacions i drets derivats de l'atorgament d'una subvenció nominativa consignada al pressupost.

Aquest conveni té per objecte que l'Associació Castelldefels Sàhara desenvolupi el projecte "VACANCES EN PAU 2022: ACOLLIDA I SENSIBILITZACIÓ " a través del qual es pretén:

- Fomenti i desenvolupi el projecte d'interès humà
- Afavoreixi la sensibilització per la greu situació de les persones refugiades en els camps sahrauís.

Mitjançant la realització de l'acollida i de les activitats que es realitzen per explicar la situació.

### **Segon.- Assignació econòmica del conveni.**

La dotació econòmica en concepte de subvenció municipal a les despeses que generin les activitats objecte d'aquest Conveni, serà de 6.000 euros, reserva (AD: 12022000084748).

### **Tercer.- Vigència.**

El present Conveni restarà vigent des del moment de la seva formalització i fins al 31 de desembre de 2022. No obstant això, també seran imputables al mateix les despeses que responguin de manera indubtable a la naturalesa de la subvenció, realitzades durant el període comprés entre l'1 de gener de l'exercici i la formalització del conveni.

#### **Quart- Obligacions de les parts**

**L'Ajuntament de Castelldefels, per la seva part, es compromet a** aportar la quantitat prevista en concepte de subvenció municipal, Import que representa el 100,00 % sobre el cost total del projecte presentat (considerant només les despeses justificables). Superant el 50% de subvenció previst a l'art. 8.2 de l'ordenança general de subvencions que estableix com a regla general l'import de la subvenció no ultrapassarà el 50% del cost de l'obra o activitat subvencionada, excepte en casos justificats, com es aquest cas atès que aquest projecte de sensibilització és una prioritat dins dels objectius de la regidoria de pau i solidaritat i atès que, tal i com es desprèn del projecte presentat, l'entitat no disposa de fons propis per al finançament del mateix.

El cost total del projecte presentat pel benefici ascendeix a: 6.000 euros (considerant només les despeses justificables) i serà l'import a justificar.

El beneficiari no podrà subcontractar més del 50% de l'import de l'activitat subvencionada, sumant els preus de tots els subcontractes

#### **El beneficiari , per la seva part es compromet a:**

1. Dur a terme l'activitat/projecte subvencionat, en els termes de la concessió.
2. Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.  
I amb aquest ajuntament estar al corrent de les obligacions tant tributaries com qualsevol altres provinents d'ingressos de dret públic, incloent els reintegraments de subvencions anteriors amb l'Ajuntament de Castelldefels
3. Obtenir les autoritzacions que siguin necessàries per realitzar l'activitat, si és el cas.
4. Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Castelldefels.
5. Comunicar puntualment a l'Ajuntament qualsevol incidència en el desenvolupament de l'activitat/projecte.
6. Justificar, i conservar a els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció, durant els anys necessaris per garantir l'adequat exercici de les accions de comprovació i control de la subvenció prevista en l'art 84 del reglament de la llei general de subvencions, i la resta de normativa reguladora al respecte, atenent a l'obligació de sotmetre a les actuacions de comprovació i control financer, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors; i en atenció a l'obligació de disposar dels llibres

comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes establerts per la Legislació mercantil i sectorial.

7. Renunciar totalment o parcialment a la subvenció si tota l'activitat/projecte o bé una part no es duu a terme i retornar l'import corresponent si s'ha percebut a la bestreta.

#### **Cinquè.- Compatibilitat amb altres subvencions**

En el cas que el cost total de projecte resulti superior a l'import subvencionat, aquesta subvenció podrà ser compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat en els termes que determinin els seus instruments reguladors, sempre i quan l'import de la subvenció concedida per aquest ajuntament, en cap cas aïlladament o conjuntament amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

#### **Sisè.- Forma de pagament de la subvenció:**

Es considera necessari el pagament a la bestreta total atès que la planificació del projecte (encàrrec de la difusió, dels materials, de recursos humans) ho requereix així.

El pagament de la subvenció és realitzarà a la bestreta un cop presentada tota la documentació requerida i es consideri acceptada la subvenció. Per a aquest termini establert pel pagament de la subvenció prevaldrà el que es disposi al Pla de Disposició de Fons vigent en el moment.

En tot cas, l'import total a satisfer no podrà superar el percentatge establert al pacte 4t d'aquest mateix conveni, aplicat al cost real justificat per l'entitat beneficiària.

El pagament de la subvenció està supeditat a que els beneficiaris estiguin al corrent de les seves obligacions tributàries o altres provinents d'ingressos de dret públic, incloent els reintegraments de subvencions anteriors amb l'Ajuntament de Castelldefels. Es considerarà que el sol·licitant està al corrent d'obligacions quan no tingui deutes en període executiu, llevat que aquests deutes es trobin ajornats o fraccionats o quan la seva execució es trobi suspesa.

#### **Setè.- Termini i format de la justificació de la subvenció**

Les subvencions es justificaran amb documents originals, de conformitat amb el que disposa l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions municipals i l'article 30 de la Llei General de subvencions. En tot cas caldrà tenir en compte les regles següents:

El termini màxim per a la justificació de la subvenció serà el primer termini de: 3 mesos des de la finalització de l'activitat o el 15 de febrer de l'any següent a la concessió de la subvenció.

S'haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada i el seu cost.

Totes les factures i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari hauran de portar data màxima de 31 de desembre de l'exercici econòmic per al qual es concedeix la subvenció. Excepcionalment podran acceptar-se factures de data posterior, si de manera indubtable s'evidencia que corresponen a despeses realitzades l'exercici econòmic pel qual es concedeix la subvenció

Per a la justificació de la subvenció s'hauran d'aportar, a més de l'imprès facilitat a l'efecte, factures ordinàries o simplificades, i, si és el cas: rebuts de nòmines o impresos segellats d'hisenda i seguretat social quan resultin despesa justificable.

A més, l'acreditació del pagament de les mateixes.

#### **Vuitè.- Despeses justificables, no justificables i activitats no subvencionables**

##### Despeses justificables:

Com a criteri general les despeses justificables seran aquelles pagades en el moment de la justificació i que, de manera indubtable, responguin a l'objecte subvencionable. Per aquest conveni, en atenció al seu objectiu les despeses a justificar, tal com s'interpreta del projecte sol·licitat seran aquelles que, de manera indubtable, responguin a l'objecte subvencionable d'acord amb el projecte presentat.

En el cas d'entitats que liquiden l'IVA amb l'agència tributària, no serà inclòs al cost justificable l'import de l'IVA suportat de les despeses justificades.

##### No seran despeses justificables de la subvenció:

Tant si l'execució total o parcial de l'activitat subvencionada es dugués a terme directament per part del beneficiari, com si es dugués a terme de manera subcontractada, en cap dels casos No seran justificables:

- Les despeses facturades per aquesta execució, amb aquelles persones físiques o jurídiques o agrupacions unides per relació conjugal o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat, parentiu de consanguinitat fins el quart grau i d'afinitat fins el segon, amb representants legals o tesorers de l'entitat beneficiària ( excepte que es presentin 3 pressupostos, i s'opti pel més econòmic).
- Les despeses facturades per persones físiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagament periòdics amb el beneficiari (excepte que es presentin 3 pressupostos, i s'opti pel més econòmic).
- Més del 20% de les despeses que suposin el cost total del projecte, facturades per persones físiques, jurídiques o entitats, que siguin membres associats o partícip de l'entitat beneficiària. ) (\*)  
(\* ) Si bé, només en aquest últim cas, es podran acceptar aquestes despeses, amb un màxim 80%, sempre i quan el beneficiari sigui una entitat on els seus

associats siguin específicament persones físiques o jurídiques, amb activitat econòmica.

- Les despeses salarials de cap representant legal ni tresorer/a de l'entitat beneficiaria, ni de persones unides per relació conjugal o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat, parentiu de consanguinitat fins el quart grau i, d'afinitat, fins el segon, dels mateixos.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals, les despeses de procediments judicials ni els impostos indirectes (per exemple l'IVA) quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.
- Les despeses ocasionades per a poder realitzar qualsevol tipus d'activitat econòmica de les entitats (és a dir: les despeses generades de bars, loteries, productes artesans o de manualitats, etc..).
- Les despeses d'àpats, refrigeris ni la compra d'aliments i begudes per al consum exclusiu de socis ni tampoc les destinades a ser venudes en bars o altres activitats econòmiques de l'entitat. I en cap cas, begudes alcohòliques, tabac ni similars.

Exclusivament podran ser justificables les despeses d'aliments i begudes en els casos que es distribueixin a la població en general i sense rescabament econòmic per part del beneficiari. (la qual cosa caldrà que estigui acreditada amb la divulgació de l'acte )

- Les despeses de dietes, sous i similars que l'entitat aporti als presidents, secretaris o socis de l'entitat.
- No serà justificable la compra d'equips informàtics, ni altres equipaments o petites o grans inversions susceptibles de perdurar a l'entitat més d'un any.

Excepcionalment podran acceptar-se com a justificació de la subvenció factures de benzina a nom de l'entitat i per un import que resulti raonable per realitzar l'activitat subvencionada.

#### No seran activitats subvencionables:

Les activitats que no estiguin en sintonia amb la prevenció , protecció i promoció de la salut de la població en general o de col·lectius en risc d'exclusió social.

Les activitats que discriminin per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

### **Novè.- Difusió per part del beneficiari**

S'ha de difondre inexcusablement que les activitats estan subvencionades per l'Ajuntament de Castelldefels, i sota qualsevol manifestació o suport de transmissió de la informació o comunicació en què aquestes puguin ser presentades o publicades (a títol merament enunciatiu: xarxes socials, paper, audiovisual, informàtic, multimèdia, telemàtic, bases de dades, entre d'altres), haurà de figurar la denominació completa i el logotip de l'Ajuntament de Castelldefels com a entitat que ha finançat l'activitat. Caldrà aportar tota aquesta difusió en el moment de la justificació econòmica de l'activitat subvencionada.

### **Desè.- Altra documentació**

En aquest mateix acte l'entitat aporta la documentació següent:

1. Còpia de l'assegurança per responsabilitat civil necessària en el marc i context de l'activitat subvencionada durant tot el període en que es realitzin les activitats objecte de subvenció. En cas de no presentar-se quedarà sense efecte aquest conveni.
2. Còpia del NIF del beneficiari (quan no s'hagi facilitat anteriorment a l'Ajuntament).
3. En cas de no haver cobrat per qualsevol concepte de l'Ajuntament de Castelldefels els últims 3 anys, o bé en cas de voler notificar el canvi de dades bancàries per al cobrament de la subvenció, cal donar d'alta les dades bancàries per al cobrament de la subvenció, seguint el tràmit web següent: <http://www.castelldefels.org/DadesBanc>

És obligació dels/de les beneficiaris/àries comunicar a l'Ajuntament, amb data límit de finals d'any, el compte bancari de la persona jurídica o física sol·licitant per a l'abonament dels fons públics corresponent a la subvenció.

### **Onzè.- Mecanismes de control i seguiment**

S'estableix una Comissió de Seguiment per al seguiment i control de l'adequada execució de les activitats que es deriven del present conveni.

La Comissió de Seguiment es reunirà en tantes ocasions com sigui necessari i estarà integrada per la tècnica de Pau i Solidaritat, la cap d'unitat, el director i la presidenta de l'Associació Castelldefels Sàhara. Les funcions de la Comissió seran les següents:

- a) Seguiment de les activitats realitzades en execució de el present Conveni.
- b) Interpretació i resolució de les discrepàncies o incidències que puguin sorgir en la interpretació o execució d'aquest Conveni.

### **Dotzè.- Causes de resolució**

Seràn causes de resolució d'aquest conveni:

- a) La realització del seu objecte
- b) Acord de les parts signatàries
- c) L'incompliment d'alguna de les obligacions, que per a cada part s'estipulen en aquest conveni

Per al supòsit que s'incomplís algun dels compromisos signats, o en el cas de no realitzar l'activitat, el beneficiari haurà de fer la renúncia total o parcial i retornar els diners percebuts a la bestreta, si és el cas, abans que finalitzi el termini per a la justificació.

I en prova de conformitat amb el contingut íntegre del present Conveni, ambdues parts el ratifiquen i el signen en la data de la signatura electrònica.”

Segon.- Carregar la despesa corresponent, per l'import de 6.000,00 € a l'AD: 12022000084748 per import de 6.000,00 € de l'aplicació pressupostària: 82/3270/48900/AREA21 Aportació a entitats privades, i el projecte: DESP\_COO\_0007 Subv. Nominativa Associació Castelldefels Sàhara Vacances en Pau 2022, del Pressupost Municipal vigent, i anul·lar la diferència, si n'hi hagués.

Tercer.- Enviar el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Quart.- Comunicar el present decret als interessats i a Intervenció Municipal.