

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE TURISME COMUNITAT VALENCIANA, L'OAL PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO CASTELLÓN «COSTA AZAHAR» I L'ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL ALT MAESTRAT, PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA DE DINAMITZACIÓ I GOVERNANÇA TURÍSTICA DE L'ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL ALT MAESTRAT, DURANT L'EXERCICI 2022.

D'una part, Francesc Colomer Sánchez, secretari autonòmic de Turisme i president de Turisme Comunitat Valenciana, en virtut del que es disposa en el Decret 151/2018, de 21 de setembre, del Consell, de nomenament com a secretari autonòmic de Turisme (DOGV de 24/09/2018), i en l'article 19 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat (DOGV de 12/07/2019), que intervé en aquest acte en nom i representació d'aquesta entitat de dret públic, entitat adscrita a la Presidència de la Generalitat, amb personalitat jurídica pròpia, regulada pel que es disposa en l'article 12 de la Llei 15/2018, de 7 de juny, de la Generalitat, de turisme, oci i hospitalitat de la Comunitat Valenciana, i en el Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, de regulació dels òrgans per a la coordinació de l'acció turística i de l'organisme públic per a la gestió de la política turística (DOGV de 29/01/2020). El domicili d'aquesta entitat de dret públic, a l'efecte d'aquest document, és el situat a València, carrer de la Democràcia, 77, Ciutat Administrativa 9 d'Octubre, torre II, planta tercera.

La seua legitimació i representació per a aquest acte deriva del que s'estableix en l'article 13.4 de la Llei 15/2018, de 7 de juny, i en l'article 31, apartat dos, lletra d, del Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, en la virtut dels quals el president de Turisme Comunitat Valenciana exercirà la representació permanent d'aquesta entitat en la signatura de convenis. La signatura d'aquest conveni està autoritzada per acord del Consell de data 8 de juliol de 2022.

D'una altra part, José Pascual Martí García, president de la Diputació Provincial de Castelló i de IOAL Patronato Provincial de Turismo Castellón «Costa Azahar» (d'ara en avant Patronat Provincial de Turisme de Castelló), segons l'acord del Ple d'aquesta diputació de 28 de juny de 2019, de conformitat amb el que disposa l'article 34.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 5 dels Estatuts de l'OAL Patronato Provincial de Turismo Castellón «Costa Azahar», que hi intervé en nom i representació del Patronat Provincial de Turisme Castelló, que ha aprovat el conveni i autoritzat el president per a la seua subscripció per acord del Consell Plenari de data 16 de juny de 2022.

I, d'una altra part, Adrià Puig Pitarch, president de l'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat, amb legitimació i capacitat per a la subscripció d'aquest conveni derivades de la seua condició i càrrec de president de l'esmentada associació, segons l'acord de nomenament de l'òrgan de govern de l'associació de 22 de desembre de 2021, que es troba autoritzat per a subscriure aquest conveni per acord del Comitè de Direcció de l'Associació de data 7 d'abril de 2022, i de conformitat amb el que s'estableix en la disposició addicional cinquena, apartats 2 i 3, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i en l'article 19 dels Estatuts de l'associació.

Les parts compareixen en la representació que exerceixen de les seues institucions respectives i es reconeixen, de manera recíproca, la capacitat per a formalitzar aquest conveni i, a aquest efecte,

EXPOSEN

I. Un aspecte fonamental de l'estratègia de la Comunitat Valenciana en matèria de turisme és el manteniment, l'adaptació i la millora de les destinacions turístiques madures, així com el creixement i el desenvolupament de les incipients, amb l'objectiu de mantindre la competitivitat de l'oferta turística i la seua posició en els mercats nacional i internacional. Amb aquesta finalitat, la Generalitat, mitjançant Turisme Comunitat Valenciana, posa en marxa els plans territorials de dinamització i governança turística.

II. Els plans de dinamització i governança turística s'instrumenten mitjançant la formalització de convenis entre Turisme Comunitat Valenciana i altres administracions públiques i ens privats, amb la finalitat de fomentar la innovació, la modernització i la consolidació dels productes turístics valencians.



III. A Turisme Comunitat Valenciana, entitat adscrita al departament del Consell amb competències en matèria de turisme, li correspon el foment de l'activitat turística; el desenvolupament i la millora del sector; la creació, la implantació i l'adequació de productes i recursos nous; l'execució, la coordinació i l'impuls d'accions de promoció, i la comercialització, la informació i la difusió del producte turístic de la Comunitat Valenciana. Per a això, podrà desenvolupar les seues actuacions en coordinació amb altres ens i administracions públiques, tal com estableix l'article 21.2 del Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, de regulació dels òrgans per a la coordinació de l'acció turística i de l'organisme públic per a la gestió de la política turística (DOGV 29/01/2020).

IV. En el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics per al període 2021-2023, aprovat per Resolució de 26 de febrer de 2021, del president de la Generalitat (DOGV núm. 9033, de 3 de març de 2021) i modificat per Resolució de 28 de març de 2022, de la Presidència de la Generalitat (DOGV núm. 9311, d'1 d'abril de 2022, i correcció d'errades publicada en el DOGV núm. 9321, de 20 d'abril de 2022), estan inclosos els plans territorials de dinamització i governança turística com a línies d'actuació de l'objectiu estratègic 2 per a incrementar la competitivitat de l'oferta turística.

V. A la vista dels objectius descrits anteriorment, i de les competències que exerceix la Diputació Provincial de Castelló, atorgades per l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 50 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, en matèria d'assistència i de cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als que tenen menys capacitat econòmica i de gestió, així com amb l'article 48 d'aquesta norma, que recull, entre els objectius propis i específics de la província, el foment i l'administració dels interessos peculiars de la província, la Diputació de Castelló manifesta el seu suport i la seua col·laboració, que es materialitzen activament mitjançant la signatura d'aquest conveni; suport i col·laboració que, en matèria de turisme, lidera des del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, creat per a la gestió dels serveis i la realització d'actuacions que, amb referència al turisme, competeixen a la Diputació Provincial de Castelló, que participa en aquest projecte amb la finalitat de contribuir a la potenciació i al desenvolupament del turisme interior de la província.

VI. L'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat declara que el turisme constitueix un eix estratègic per al desenvolupament econòmic d'aquestes localitats, una via de millora per a les condicions de vida de la seua ciutadania i un motor per a la generació de renda i d'ocupació, i que disposa d'una àmplia i variada dotació de recursos de tota mena, tant de caràcter cultural i patrimonial com naturals i paisatgístics, susceptibles de transformació en productes turístics atractius per a la demanda. Per a aconseguir-ho, podrà desenvolupar les seues actuacions en coordinació amb altres ens i administracions públiques, amb la subscripció dels instruments de col·laboració necessaris per a això.

D'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, les parts signants acorden formalitzar aquest conveni, segons les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE

Aquest conveni té per objecte establir la col·laboració entre les parts signants per a desenvolupar i executar el Pla de dinamització i governança turística (d'ara en avant, PDGT) de l'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat corresponent a l'exercici 2022, mitjançant la concessió directa a aquesta entitat de sengles subvencions nominatives per part de Turisme Comunitat Valenciana i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, en els termes que estableix l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; els articles 22.2 i 28.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, Llei general de subvencions); l'article 11.4.a del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, així com l'article 15 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló, aprovada en la sessió plenària de 23 de



novembre de 2021 (BOP núm. 10 de 22 de gener de 2022), que regula el procediment de concessió directa de les subvencions.

Aquestes subvencions estan previstes en la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022 (DOGV núm. 9247 de 31.12.2021) i en l'annex de subvencions nominatives del pressupost del Patronat Provincial de Turisme de Castelló per a l'exercici 2022, i es desenvolupa en el marc del Pla estratègic de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló 2020-2022.

Aquestes subvencions no són compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada.

Les actuacions del PDGT s'han de desenvolupar en el territori i sobre els recursos i serveis de titularitat dels municipis que integren l'associació, la qual les ha d'executar en els termes que assenyalava l'apartat B de la clàusula quarta d'aquest conveni, i posseirà el títol dels resultats d'aquestes.

Les actuacions que cal desenvolupar es detallen en l'annex d'aquest conveni, del qual forma part.

SEGONA. ENTITAT BENEFICIÀRIA

L'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat és una entitat amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per a administrar i disposar dels seus béns i complir amb les finalitats per a les quals es constitueix.

La finalitat de l'associació és la promoció turística del territori que afecta els quatre municipis i la seua consolidació com a punt d'interés turístic i cultural.

L'associació tindrà la condició d'entitat beneficiària de les subvencions que s'instrumenten per mitjà d'aquest conveni, de conformitat amb el que estableix l'article 11 de la Llei general de subvencions.

Prèviament a la signatura d'aquest conveni, i com a beneficiària d'una subvenció, l'associació declara de manera responsable que compleix les condicions i assumeix les obligacions establides en els articles 13 i 14 de la Llei general de subvencions.

TERCERA. OBLIGACIONS DE LES PARTS

Les obligacions de les parts són aquestes:

A) Turisme Comunitat Valenciana i Patronat Provincial de Turisme de Castelló:

1. Assessorar l'associació en tot el que calga per a posar en marxa, desenvolupar i executar el PDGT de l'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat.

2. Assessorar en el desenvolupament i la creació de producte turístic experiencial amb els estàndards del programa "CreaTurisme".

3. Finançar les actuacions que comprega el desplegament del Pla en el percentatge i en les condicions que s'estableixen en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

4. Exercir les facultats de seguiment i control de la subvenció, de conformitat amb el que disposa la Llei general de subvencions.

5. Donar publicitat de la signatura del present conveni i del seu text íntegre en la seua pàgina web, en els termes establits en l'article 9.1.c) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de participació ciutadana de la Comunitat Valenciana (DOCV núm.7500, de 8 d'abril de 2015 i disposició final primera de la Llei



1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana que modifica el títol de la Llei 2/2015 (DOGV núm. 9323 de 22 d'abril de 2022).

B) Asociación Intermunicipal Alt Maestrat:

1. Acceptar la subvenció concedida i presentar, en cas contrari, la renúncia corresponent, a fi d'evitar l'innecessari bloqueig dels fons públics. Si escau, la presentació de la renúncia a la subvenció concedida per part de l'entitat beneficiària ha de realitzar-se, com a màxim, fins al dia 30 de setembre de 2022.

2. Complir l'objectiu que fonamenta la concessió de la subvenció.

3. Executar amb la diligència que pertoca i sota la seua responsabilitat les actuacions que constitueixen l'objecte del Pla i destinar-hi els recursos humans i materials necessaris per a això; en aquesta línia:

3.1. Instar els ajuntaments integrats en el seu àmbit territorial a col·laborar i facilitar, amb caràcter general, a tots els efectes (jurídic, pressupostari, comptable i material), les actuacions sobre els elements patrimonials, les infraestructures i els serveis del seu territori.

3.2. Ser la responsable de dur a terme tots els projectes d'obres i tècnics, de sol·licitar i d'obtenir els permisos, les autoritzacions i les llicències i de fer les contractacions necessàries, de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la resta de la legislació aplicable.

3.3. Fer les actuacions de publicitat, comunicació i senyalització d'obres i actuacions per a atorgar notorietat i visibilitat al Pla.

En totes les activitats o inversions que es realitzen, cal expressar, d'una manera clara, que es duen a terme dins del PDGT de l'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat, i caldrà adjuntar-hi els logotips de les administracions signants del conveni.

Així mateix, en la pàgina web de l'associació, s'habilitarà un enllaç als portals turístics www.comunitatvalenciana.com i www.turismodecastellon.com.

3.4. Cedir a Turisme Comunitat Valenciana i al Patronat Provincial de Turisme de Castelló tots els suports i continguts textuais i gràfics generats en l'execució del conveni.

3.5. Fomentar la creació i el desenvolupament de l'oferta i els productes turístics, coordinant les ofertes turístiques empresarials en l'associació per a la seua inclusió en el programa CreaTurisme, quan aquestes actuacions estiguen incloses en el quadre d'actuacions que figuren com a annex al present conveni.

3.6. Mantindre informades les persones membres de la comissió de seguiment del desenvolupament de les actuacions i de l'estat de la tramitació dels expedients, i aportar qualsevol informació i documentació que siga requerida per aquestes.

4. Designar el personal tècnic i de l'associació que s'encarregarà de la tasca tecnicoadministrativa del desenvolupament i de l'execució del Pla, que serà l'interlocutor directe amb la resta de les administracions signants del conveni.

4.1. L'associació podrà contractar una gerència amb la funció de col·laborar amb els òrgans de l'associació en les tasques administratives i tècniques del Pla i serà, en aquest cas, la interlocutora amb la resta de parts signants del conveni.

4.2. Això no afectarà, en cap cas, les obligacions de l'associació com a beneficiària de la subvenció, ja que les obligacions com a tal les contrau l'associació, que està obligada a complir i justificar les actuacions.

4.3. La persona que ocupe la gerència del Pla no pot fer cap actuació amb caràcter d'autoritat pública i ha de respectar el que estableix l'article 29 de la Llei general de subvencions.

5. Finançar, en la part que corresponga, les actuacions del Pla, en la forma, els terminis i les condicions que s'assenyalen en la clàusula cinquena d'aquest conveni.



6. Justificar, davant de les administracions signants del conveni, el compliment dels requisits i les condicions, així com l'execució de l'activitat i el compliment de la finalitat que ha determinat la concessió de la subvenció.

7. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue la resta d'administracions signants, així com qualssevol altres de comprovació i de control financer.

8. Acreditar, a la signatura del conveni i en el moment de la justificació, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com del reintegrament de subvencions.

9. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, durant un període mínim de 5 anys.

10. Destinar, en el cas d'actuacions d'inversió, els béns immobles, els mobles, les instal·lacions i les actuacions executades per mitjà del Pla, a les finalitats per a les quals han obtingut l'autorització, durant:

10.1. un mínim de 5 anys per a béns inscripcibles en un registre públic, i

10.2. un mínim de 2 anys per a la resta de béns inventariables.

L'incompliment d'aquesta obligació de destinació, que es produirà, en tot cas, amb l'alienació o el gravamen del bé, serà causa de reintegrament, i el bé quedarà afecte al pagament d'aquest reintegrament, amb les excepcions previstes en els articles 31.4.a i 31.5 de la Llei general de subvencions.

11. Complir les obligacions d'informació i de transparència establides en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com a entitat beneficiària de l'ajuda, així com les obligacions que estableix la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de publicitat institucional per a l'interés ciutadà i la concepció col·lectiva de les infraestructures públiques.

12. Reintegrar les quantitats percebudes en virtut d'aquest conveni, a més de l'interés de demora que puga correspondre des del moment del pagament de la subvenció, en els casos previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

QUARTA. EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS QUE CAL REALITZAR A TRAVÉS DEL PLA

A) Termini d'execució de les actuacions subvencionades.

L'execució de les actuacions objecte d'aquest conveni es realitzarà dins dels terminis previstos en els projectes elaborats per l'associació, sense que, en cap cas, puga excedir la data del 22 d'octubre de 2022.

B) Execució, control i seguiment de l'actuació subvencionada.

L'execució, el control i el seguiment de les actuacions del Pla els ha de dur a terme l'associació.

És d'interés públic que s'execute correctament l'activitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. En aquesta línia, només es pagaran les despeses que tinguen la condició de finançables, tant pel compliment de les condicions tingudes en compte en l'atorgament de la subvenció, com pel compliment dels principis d'eficàcia i de transparència.

De conformitat amb això:

- Es considera despesa realitzada la que haja sigut efectivament executada fins al 22 d'octubre de 2022, inclusivament. Per tant, caldrà disposar, com a màxim, del justificant de la despesa fins a eixa data (data de la factura o data de la nòmina fins al 22 d'octubre de 2022), i el pagament efectiu haurà d'haver-se realitzat, com a màxim, a la data de finalització del període de justificació, que és l'1 de novembre de 2022.

- No seran subvencionables les despeses derivades de l'assistència a fires de turisme, congressos, reunions, visites, ni altres activitats similars, sense l'autorització prèvia de la comissió de seguiment una vegada analitzat, prèviament a la realització de l'activitat, un informe explicatiu sobre la necessitat d'aquesta assistència, les activitats a desenvolupar per cadascuna de les persones assistents, la seua



necessitat, la connexió amb el PDGT, i qualssevol altres dades que justifiquen l'assistència a aquests actes.

En el cas d'aprovar-se aquesta assistència només seran finançables les despeses de transport i allotjament del personal imprescindible per al correcte desenvolupament de l'activitat. Qualsevol altra despesa derivada de l'actuació de la persona gerent i/o de personal de l'associació serà assumit per aquesta.

- No són finançables les despeses de material d'oficina o d'informàtica, ni les de comunicacions o de mobiliari d'ús general, que ha d'assumir l'associació.

- No seran finançables les despeses de manteniment o reposició sobre les inversions realitzades amb càrrec als PDGT d'anys anteriors (només aplicable a despeses d'inversió).

- No seran subvencionables les quantitats corresponents a les retencions d'IRPF de les factures emeses el 4t trimestre de l'any.

- No serà subvencionable la part de la nòmina del personal del mes d'octubre, en el seu cas, ni el corresponent IRPF i Seguretat Social al no poder acreditar-se el pagament d'aquestes quantitats dins del termini màxim de justificació.

- En el cas de cost de personal, caldrà tindre en compte les següents consideracions:

- a) Només es consideraran despeses subvencionables els conceptes salarials.

- b) Les pagues extres hauran de prorratejar-se entre els mesos en què es generen, independentment de la seua meritació, per la qual cosa només podrà incloure's la part proporcional a les nòmines justificades incloses en el període de la seua generació.

- c) Entre els conceptes extrasalarials exclosos de la despesa subvencionable es troben:

- Despeses socials: ajudes sanitàries, per estudis, per conciliació familiar, etc.

- Quitances

- Abonaments per ERTO

- Les despeses financeres, les d'assessoria jurídica, les despeses notariales i registrals i les de funcionament del Pla, així com la gerència, en el seu cas, seran subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta. S'estableix un límit màxim per a la suma d'aquestes despeses del 15% de l'import total de les actuacions executades.

- En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

C) Naturalesa econòmica de les actuacions.

Les actuacions que ha d'executar l'associació poden tindre la naturalesa econòmica d'inversions reals o de despeses corrents.

A l'efecte de justificar i de pagar la subvenció Turisme Comunitat Valenciana només admetrà despeses d'inversió i el Patronat, despeses corrents; ambdós, per un import màxim de 50.000 euros, tot això, sense perjudici de l'execució i la justificació íntegres, de les actuacions del Pla i de la presentació dels expedients justificatius complets, davant de cada una de les administracions signants.

Atés el caràcter del Pla com a actuació cofinançada en parts iguals, el Patronat Provincial de Turisme de Castelló i Turisme Comunitat Valenciana emetran un certificat de l'import i la conformitat dels justificants que cada una de les administracions esmentades haja acceptat com a comprovant de la subvenció, a fi de garantir l'aportació proporcional al Pla de cadascuna.

D) Senyalització de les obres

A més de la senyalització que resulte preceptiva, les obres han de senyalitzar-se mitjançant els cartells oportuns, en els quals s'ha d'indicar que aquestes es duen a terme en col·laboració entre Turisme Comunitat Valenciana, el Patronat Provincial de Turisme de Castelló i l'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat, en el marc de desplegament del PDGT de l'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat.

En el cas de realització d'obres en execució del pla caldrà estar al que es disposa en els apartats 2, 3 i 4 de l'article 10 de la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de publicitat institucional per a l'interés ciutadà i la concepció col·lectiva de les infraestructures públiques (*"2 Les obres licitades amb càrrec als pressupostos públics comptaran durant la realització de l'obra amb una única tanca informativa on es relatarà succintament què s'està construint, el cost de l'obra, l'empresa adjudicatària, la data d'inici i data de finalització. Una vegada finalitzada l'obra o s'estiga prestant el servei, la tanca serà retirada de manera immediata.*

3. No està permès col·locar anuncis d'obres futures ni abans del començament de l'obra.



4. Cas que l'obra fóra paralitzada, el servei es deixara de prestar o es retirara el finançament, la publicitat serà immediatament retirada informant prèviament del motiu pel qual es deixa de prestar el servei").

E) Règim de penalitzacions

En el cas que l'actuació o les obres objecte d'aquest conveni se sotmeten als procediments de contractació establits en els articles 192 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'associació està obligada a establir, en els seus plecs de condicions, el règim de penalitzacions establert en el text legal esmentat.

L'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat informará Turisme Comunitat Valenciana i el Patronat Provincial de Turisme de Castelló de les demores en l'execució de les obres, amb les conseqüències previstes en la Llei general de subvencions.

F) Responsabilitat patrimonial

D'acord amb el que disposa l'article 33.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, o en la norma que el substituïska, si de l'execució de les actuacions derivades d'aquest conveni es produeixen lesions en els béns o els drets de les persones particulars, la responsabilitat patrimonial a què, si escau, donen lloc serà de l'entitat executora d'aquestes.

CINQUENA. FINANÇAMENT I PAGAMENT

A) Import del Pla.

L'import de les actuacions que comprén el PDGT de l'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat, corresponent a l'exercici de 2022, ascendeix a cent cinquanta mil euros (150.000,00 €), impostos inclosos, que les parts signants han de finançar per terços idèntics.

L'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat assumeix la realització de les actuacions del Pla que, una vegada executades, abonades i justificades dins de termini, finançaran les parts signants d'aquest conveni, de la manera següent:

- Turisme Comunitat Valenciana hi contribueix amb un terç del total. La seua aportació màxima ascendeix a la quantitat de cinquanta mil euros (50.000,00 euros), amb càrrec a l'aplicació pressupostària del capítol VII, programa 36, subprograma 36111, línia S0778000 "Plans territorials de dinamització turística".
- El Patronat Provincial de Turisme Castelló hi contribueix amb un terç del total. La seua aportació màxima ascendeix a la quantitat de cinquanta mil euros (50.000,00 euros), que s'aplicarà a despesa corrent, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43200 4660000.
- L'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat contribueix amb un terç del total. La seua aportació al Pla ascendeix a la quantitat de cinquanta mil euros (50.000,00 euros), que s'aplicarà tant a despeses d'inversió com corrents, amb càrrec al pressupost de l'associació.

Qualsevol excés de despesa per damunt dels 150.000,00 € l'assumirà l'associació.

B) Data i forma de pagament

El pagament de la subvenció s'ha de fer després que l'associació justifique correctament davant de Turisme Comunitat Valenciana i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló les actuacions executades i efectivament pagades, sense perjudici del que disposa la resta d'aquest apartat:

B.1. TURISME COMUNITAT VALENCIANA:

B.1.1. Les quantitats que haja de satisfer Turisme Comunitat Valenciana s'han de pagar per transferència bancària al compte que, a aquest efecte, haja assenyalat l'associació, després de la correcta justificació, per part d'aquesta, de les actuacions executades corresponents a despeses d'inversió.

B.1.2. Una vegada rebut el certificat emés pel Patronat Provincial de Turisme de Castelló que acredite, per part seua, l'execució i la justificació correctes de les actuacions corresponents a despesa corrent, es produirà, si és el cas, l'ajust de les aportacions d'ambdues administracions de manera que se'n



garantisca el finançament a parts iguals, i es durà a terme, si cal, la minoració de la subvenció i s'executarà, si escau, el reintegrament de les quantitats indegudament pagades.

B.2. PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME DE CASTELLÓ:

B.2.1. Les quantitats que haja de satisfer el Patronat Provincial de Turisme de Castelló es pagaran per transferència bancària en el compte assenyalat, a aquest efecte, per l'associació, després de la correcta justificació, per part d'aquesta, de les actuacions executades corresponents a despesa corrent.

B.2.2. Una vegada rebut el certificat emés per Turisme Comunitat Valenciana que acredite, per part seua, l'execució i la justificació correctes de les actuacions corresponents a inversió, es produirà, si és el cas, l'ajust de les aportacions d'ambdues administracions de manera que se'n garantisca el finançament a parts iguals i es durà a terme, si cal, la minoració de la subvenció i s'executarà, si escau, el reintegrament de les quantitats pagades indegudament.

SISENA. JUSTIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS

A) Termini i lloc de presentació de la documentació justificativa

- El termini límit de presentació de tota la documentació justificativa és l'1 de novembre de 2022.

- La documentació justificativa s'ha de presentar en la seu electrònica de cada una de les administracions signants del conveni, sense perjudici del que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

B) Fiscalització de la justificació

Turisme Comunitat Valenciana fiscalitzarà únicament les despeses de naturalesa d'inversió i el Patronat Provincial de Turisme de Castelló fiscalitzarà únicament les despeses de naturalesa corrent, si bé l'associació haurà de justificar el Pla complet a tots dos organismes.

C) Documentació general

Les actuacions executades s'han de justificar d'acord amb el que s'estableix en l'article 30 de la Llei general de subvencions, i cal aportar la documentació següent:

1. Un escrit, en què se sol·licite el pagament de l'ajuda econòmica corresponent, amb indicació del conveni de referència, l'entitat que el presenta, l'entitat a la qual va dirigit i la llista numerada dels documents que es presenten.

2. Una memòria general detallada de les accions executades, d'acord amb les despeses justificades, signada per la presidència de l'entitat, que ha d'incloure per a cadascuna de les accions:

- la indicació del grau de compliment en relació amb els objectius proposats;
- les incidències remarcables;
- un dossier de premsa;
- un dossier fotogràfic de totes les actuacions executades;
- la documentació gràfica de la publicitat efectiva realitzada del caràcter públic del finançament de les activitats subvencionades, i els documents acreditatius, si escau, de la publicitat realitzada de la subvenció, d'acord amb el que estableix la clàusula tercera d'aquest conveni,
- i qualsevol altra informació que s'estime rellevant.

3. Les còpies de les actes de les sessions de la comissió de seguiment.

4. L'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes que estableix l'article 13 de la Llei General de Subvencions i altra normativa aplicable.

A l'efecte d'obtenir les corresponents certificacions que acrediten tal compliment, l'entitat beneficiària autoritza a Turisme Comunitat Valenciana i al Patronat Provincial de Turisme de Castelló a obtenir de manera telemàtica les dades que consten en l'Agència Estatal d'Administració Tributària, Serveis Territorials de la Conselleria competent en matèria d'Hisenda i Tresoreria General de la Seguretat Social, relatius al compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



5. Qualsevol altra documentació addicional que poguera ser requerida per les administracions signants.

D) Documentació addicional específica que s'haurà de presentar davant Turisme Comunitat Valenciana:

1. Un certificat de la secretaria de l'associació de les factures reconegudes i pagades efectivament, corresponents a les actuacions del Pla, mitjançant una llista numerada correlativa de tots els documents justificatius d'aquestes, amb l'especificació per cada factura, i en aquest ordre, de:

- el número de factura;
- l'import;
- el concepte;
- la persona o entitat proveïdora;
- el NIF;
- la data d'aprovació de l'òrgan de l'associació;
- la data de reconeixement de l'obligació;
- la data de pagament amb l'especificació del compte corrent origen dels fons,
- i qualsevol altre aspecte que s'estime rellevant.

2. Les factures corresponents a la realització del Pla d'actuacions relacionades en l'annex a aquest conveni, de data de l'any 2022, identificades i ordenades correlativament segons el número d'ordre assignat en la llista numerada del certificat anterior.

Les factures han de complir els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Les factures han de descriure l'operació de manera detallada, amb el desglossament de tots els conceptes i la indicació del preu de cada un, i s'han d'emetre a nom de l'entitat beneficiària de l'ajuda.

3. Documents acreditatius del pagament de les factures: només s'admeten com a documents acreditatius del pagament els resguards de transferències bancàries.

La transferència s'ha d'acreditar amb el resguard de l'ordre de càrrec, en què ha d'aparèixer el número de factura, juntament amb la còpia de l'extracte bancari del càrrec en el compte corresponent de l'operació justificada.

Si la transferència engloba diverses factures, cal d'aportar-ne una relació detallada d'aquestes.

Cada justificant de despesa ha de presentar-se juntament amb el justificant de pagament, degudament identificat i ordenat correlativament segons el número d'ordre assignat en la llista numerada.

4. Un certificat de la secretaria de l'associació, amb el vistiplau de la presidència, acreditatiu dels aspectes següents:

4.a) La despesa total efectuada de l'activitat subvencionada.

4.b) L'aprovació de l'execució de les actuacions i del pressupost per part de l'òrgan competent.

4.c) La propietat o la capacitat legal de l'ús i gaudi dels béns del projecte en què s'ha intervingut, actualitzada en la data de justificació de l'ajuda.

4.d) Per a tots i cadascun dels contractes subscrits, el procediment seguit dels previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i la resta de la normativa aplicable en la matèria, així com la seua data de subscripció.

4.e) El compliment del que disposa l'article 63.4 de la Llei de contractes del sector públic en relació amb els contractes subscrits en desplegament del PDGT.

4.f) La finalització i la recepció satisfactòria de les obres, dels serveis o dels subministraments, amb expressió del cost global, segons l'informe tècnic o l'acta de recepció expedida per l'òrgan competent.

5. Una declaració responsable de la presidència de l'associació, acreditativa de les circumstàncies següents:

5.1. No haver rebut altres subvencions, ajudes o ingressos per a l'actuació objecte d'aquest conveni;

5.2. No estar incurs en cap de les prohibicions recollides en l'article 13 de la Llei general de subvencions i compromís de compliment de les obligacions que estableix l'article 14 d'aquesta llei, així



com no ser deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions, en els termes que estableix l'article 34.5 de la llei esmentada;

5.3. El caràcter compensable o no de l'IVA suportat per l'associació;

5.4 No haver realitzat, amb càrrec al PDGT 2022, cap actuació de manteniment o reposició sobre les inversions fetes amb càrrec als PDGT anteriors, el manteniment de les quals correspon a l'associació, Tot això s'aplica únicament a despesa d'inversió, no a factures de despesa corrent.

6. Una relació de les actuacions realitzades, que prendrà com a base el pla d'actuacions aprovat, i indicarà els imports inicialment previstos i els efectivament pagats, diferenciant despesa corrent i inversió.

7. En el cas d'execució d'obres, cal adjuntar:

7.1. La llicència d'obres juntament amb la liquidació de l'impost corresponent. En obres en les quals, per la seua xicoteta envergadura, no es requereix llicència d'obra, s'ha de presentar un certificat o una declaració responsable de l'ajuntament corresponent.

7.2. La còpia de les certificacions d'obra corresponents expedides i informades per una persona tècnica competent.

7.3 L'acta de recepció.

7.4 Les fotografies de l'estat inicial i final de l'obra.

E) Documentació addicional específica que s'haurà de presentar davant el Patronat Provincial de Turisme de Castelló:

La justificació haurà d'adoptar la forma de compte justificatiu, conforme al model oficial de formulari normalitzat i actualitzat de la Diputació de Castelló, al qual es podrà accedir a través de la pàgina web de la Diputació de Castelló (www.dipcas.es), apartat de "SERVEIS / Ajudes i Subvencions / Normativa, Models i Altres documents".

La justificació haurà de presentar-se per via telemàtica a través de la seu electrònica del Patronat Provincial de Turisme de Castelló. Només s'admetrà per aquesta via, a la qual podrà accedir a través del següent enllaç: <https://turismodecastellon.sedeelectronica.es>.

La justificació electrònica s'entén sense perjudici de la necessària presentació dels justificants de despesa i de pagament de la subvenció en format paper, a l'efecte de la validació i estampillat pel servei gestor, per al que se sol·licitarà cita prèvia al Patronat.

Haurà de justificar-se l'import de despesa subvencionable que es detalle en la resolució de la concessió, que ha de referir-se a activitats realitzades durant l'exercici econòmic 2022, executat fins al 22 d'octubre de 2022 devent, per tant, tindre fins a aquesta data el justificant de la despesa (data factura o data nòmina fins al 22 d'octubre de 2022) i pagades fins a l'1 de novembre de 2022, tots dos inclusives.

La documentació a presentar, com a continuació de la indicada en l'apartat anterior "Documentació general comuna" és la següent:

1. Compte Justificatiu, conforme al model oficial abans indicat, on s'indica la relació numerada correlativa de tots i cadascun dels documents justificatius de la despesa que s'aporten, agrupades per entitat a finançar, amb especificació de, almenys, la seua data, proveïdor, concepte, import total, import exclòs IVA deduïble, import imputat a la subvenció, data i forma de pagament. Aquesta relació totalitzarà, com a mínim, l'import de la despesa subvencionable.

El resum de la Memòria al qual és refereix la pàgina 2 del model oficial haurà de reflectir el detall i data dels activitats realitzades en general així com l'avaluació del compliment de l'objectiu d'atracció del turisme que pretén la subvenció concretada en el present conveni.

2. Declaració responsable sobre la naturalesa que l'IVA té per a l'entitat beneficiària: suportat deduïble o suportat no deduïble, segons el model oficial normalitzat i actualitzat de la Diputació de Castelló, al qual es podrà accedir a través de la pàgina web de la Diputació de Castelló (www.dipcas.es), apartat de "SERVEIS / Ajudes i Subvencions / Normativa, Models i Altres documents".

3. Documents justificatius de la despesa: Factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa acreditatius de les despeses corresponents a la realització del pla d'actuacions annex al present conveni, de data de l'any 2022, identificats i ordenats correlativament segons número d'ordre assignat en la relació numerada



presentada i escanejats cadascun amb el seu justificant de pagament. Tot això es presentarà en un únic arxiu en format pdf.

Per a possibilitar el control de la concurrència de subvencions, tots i cadascun dels documents presentats per l'entitat beneficiària de la subvenció hauran de ser prèviament validats i estampats pel servei gestor, mitjançant un segell existent a aquest efecte en el qual conste que el document o factura s'ha aplicat a la justificació de la subvenció.

Les factures hauran de complir amb els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. A aquest efecte, en les factures haurà de constar:

- Raó social de l'empresa que factura i el seu NIF o CIF.
- Data d'emissió.
- Preu unitari i desglossament de cadascun dels conceptes facturats.
- Impost sobre el valor afegit de forma diferenciada, quan siga procedent.
- Base imposable.
- Tipus d'IVA aplicable i import total.
- IRPF o IRNR quan siga procedent.

Les factures han de descriure l'operació de manera detallada, amb el desglossament de tots els conceptes i la indicació del preu de cadascun, i s'han d'emetre a nom de l'entitat beneficiària de l'ajuda.

En el cas que entre els justificants de despesa i/o pagament conste documentació redactada en una llengua aliena a les cooficials en el territori de la Comunitat Valenciana (castellà i valencià), i/o la valoració de l'operació siga en moneda diferent a l'euro, resultarà necessari:

- la traducció del contingut del justificant a castellà o valencià.
- justificant bancari del tipus de canvi de mercat aplicat al pagament per a la seua valoració en €.

En els casos d'inversió del subjecte passiu a l'efecte de l'IVA, com són les operacions d'adquisició de béns o serveis a persones o entitats no establits en el territori d'aplicació de l'impost, el beneficiari haurà d'aportar el justificant de la liquidació de l'esmentat impost, al marge de la factura inherent a tal adquisició.

Per a considerar degudament acreditats els costos de personal, aquests han d'acompanyar-se dels còpies dels nòmines signades per la persona preceptora i pagades, així com els justificants corresponents a les cotitzacions de la Seguretat Social (TC1/rebut de liquidació de cotitzacions i TC2 o document equivalent). Igualment, han de justificar-se les retencions i l'ingrés en la delegació de l'Agència Estatal Tributària dels quantitats corresponents a l'IRPF o IRPN.

Adicionalment, per a cadascuna de les nòmines haurà d'adjuntar-se el "Comunicat de treball de l'activitat subvencionada" conforme al model que podran descarregar-se en la pàgina web de la Diputació de Castelló.

Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la legislació contractual administrativa per al contracte menor (contractes de valor estimat, és a dir sense incloure l'IVA, inferior a quaranta mil euros (40.000,00 euros) euros quan es tracte de contractes d'obres, o a quinze mil euros (15.000 euros) quan es tracte de contractes de subministrament o de serveis) l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents entitats proveïdores amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el subministren o presten, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

En cas de superar la quantia per al contracte menor que s'indica en el paràgraf anterior, en la justificació haurà d'aportar-se:

a) Les sol·licituds d'ofertes, en les quals haurà de constar:

- La data de recepció per l'entitat proveïdora;
- El servei o subministrament a oferir, que ha de ser homogeni per a totes elles, fent referència, si escau, al projecte supervisat pel Patronat.

b) Les ofertes presentades, en les quals haurà de constar el detall de la data de recepció per l'entitat beneficiària.

c) Memòria acreditativa motivadora de l'elecció entre les ofertes presentades, que haurà de realitzar-se conforme a criteris d'eficiència i economia, havent de justificar-se expressament quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.



4. Documents acreditatius dels pagaments a persones o entitats creditors:

L'acreditació del pagament, que s'adjuntarà amb cada justificant de despesa, haurà d'efectuar-se necessàriament adoptant alguna de les següents formes:

- Mitjançant deute bancari: Amb identificació del perceptor, així com, en el cas d'acumulació de diversos justificants de despesa, la identificació d'aquests. No resultarà vàlida la simple aportació de xec ni ordre de transferència sense l'oportú deute bancari que acredite el seu cobrament.

- O, si escau, mitjançant rebut de la persona proveïdora o de la persona física que actua en el seu nom, en tots dos casos degudament identificats (nom, cognoms i NIF), acreditatiu d'haver cobrat la factura corresponent. Haurà de fer-se constar el número, data, concepte i import d'aquesta, llevat que s'estampille en la mateixa factura emesa per persona física. No resultarà vàlid sense l'oportuna identificació de l'entitat o persona perceptora.

En tot cas, la justificació del pagament dels imports igual o superiors a mil euros (1.000,00 euros) o el seu contravalor en moneda estrangera, haurà d'efectuar-se mitjançant deute bancari, de conformitat amb la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació dels actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, segons la modificació operada per la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal, de transposició de la Directiva (UE) 2016/1164, del Consell, de 12 de juliol de 2016 que aclareix que a l'efecte del càlcul de l'anterior quantia, se sumarà l'import de totes els operacions o pagaments en què s'haja pogut fraccionar el lliurament de béns o la prestació de serveis.

Per al cobrament de l'ajuda econòmica, l'entitat beneficiària haurà d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social i no ser deutora per resolució de procedència de reintegrament. En el cas dels obligacions fiscals amb la Diputació Provincial de Castelló, és determinarà d'ofici, a través de la Tresoreria, i en el supòsit d'existir deutes, podrà arbitrar-se'l sistema de compensació per al pagament de la subvenció.

En el cas que per a prestar l'activitat subvencionada el beneficiari haja de donar-se d'alta en el cens d'empresaris, professionals i retenidors, i es complisca la resta de requisits de la Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal conforme a l'art. 107.1 del Tractat de Funcionament de la UE, l'ajuda regulada en aquest conveni se sotmetrà al règim de mínimis.

F) Comprovació material de les actuacions

Les administracions signants han de dur a terme la comprovació material de les actuacions executades per l'associació mitjançant el Pla, en els termes establits en l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

G) Minoració

Una vegada finalitzat el termini de justificació sense que s'hagen finalitzat ni justificat completament les actuacions del Pla, es produirà, amb els tràmits oportuns previs, la minoració de l'import de la subvenció per a ajustar les aportacions de Turisme Comunitat Valenciana i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló al percentatge de les actuacions del Pla efectivament executades i justificades.

Per a dur a terme la minoració, es tindrà en compte l'import de les actuacions efectivament justificades, la naturalesa econòmica de les despeses que les conformen i el percentatge d'execució.

Quan la justificació insuficient s'acoste de manera significativa al compliment total i s'acredite una actuació inequívoca tendent a la satisfacció dels compromisos adquirits, la quantitat que calga

reintegrar, o la pèrdua del dret de cobrament, es determinarà de manera proporcional a l'import de la despesa no justificada.

L'alteració de les condicions inicials de la subvenció pot causar la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

En la tramitació oportuna, es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni es tinguen en compte altres fets ni altres al·legacions o proves que les que haja presentat l'entitat interessada.



SETENA. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crea una comissió com a òrgan mixt de seguiment i control de les actuacions del PDGT de l'Associació Intermunicipal Alt Maestrat, de conformitat amb l'article 9 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.

A) Composició:

La comissió estarà integrada per:

- Dues persones designades per Turisme Comunitat Valenciana.
- Dues persones designades pel Patronat Provincial de Turisme de Castelló.
- Dues persones designades per l'Associació Intermunicipal Alt Maestrat.

La presidència de la comissió l'exercirà qui ocupe la presidència de l'associació o, en absència d'aquesta, l'alcalde o l'alcaldesa o el regidor o la regidora designats per a això.

La secretaria de la comissió l'exercirà qui exercisca la gerència del Pla o, en defecte d'això, una persona tècnica de l'associació, que hi actuarà amb veu però sense vot.

A les reunions de la comissió pot assistir personal tècnic especialista en els temes que s'hagen de debatre, amb veu però sense vot.

En la designació de les persones representants de la Generalitat, es procurarà que hi haja una presència equilibrada de dones i d'homes, en aplicació del que preveu el II Pla d'igualtat de dones i d'homes de l'Administració de la Generalitat, aprovat per mitjà de l'acord del Consell de 10 de març de 2017.

B) Règim de funcionament:

1. Les parts signants disposaran, cada una, d'un vot.
2. Els acords s'adoptaran per majoria simple de les parts, excepte la modificació o interrupció del pla d'actuacions, que requeriran el vot favorable de les tres parts signants.
3. Una còpia de les actes, dels acords o dels informes que, si escau, emeta la comissió, s'ha de remetre a la persona que exercisca la direcció de Turisme Comunitat Valenciana.
4. En els aspectes no previstos en el conveni, seran aplicables els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

C) Competències:

Correspon a la comissió de seguiment supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que les activitats convingudes es duen a terme correctament, incloent-hi la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i de compliment que puguem plantejar-se respecte al conveni subscrit.

La comissió pot autoritzar modificacions de les actuacions recollides en l'annex d'aquest conveni sempre que es tracte de modificacions originades per causes sobrevingudes, que no siguin modificacions substancials de l'actuació i que no incrementen la dotació econòmica del conveni.

HUITENA. MODIFICACIÓ DEL CONVENI

La modificació del contingut del conveni requereix un acord unànim de les parts signants i sempre ha de ser expressa.

En tots els casos, la modificació s'ha de fer mitjançant una addenda al conveni, sense perjudici de les facultats de la comissió de seguiment per a autoritzar modificacions no substancials de les actuacions del conveni originades per causes sobrevingudes, que les persones membres han d'aprovar per unanimitat.

NOVENA. RESOLUCIÓ

Les parts signants poden resoldre aquest conveni i deixar-lo sense efecte en cas d'incompliment de les obligacions que estableix, o per la impossibilitat d'execució de les actuacions.

Així mateix, són causa de resolució:



- L'acord mutu de les parts, sempre que raons d'interés públic facen innecessari o inconvenient continuar amb el conveni.
 - La renúncia expressa de l'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat per causes sobrevingudes.
- En tot cas, i de conformitat amb el que estableix l'article 11.1.f del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriu la Generalitat i el seu registre, la comissió de seguiment decidirà com finalitzar les actuacions que es troben en curs.

DESENA. REINTEGRAMENT

Caldrà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en tots els casos i en els termes que estableixen els articles 37 de la Llei general de subvencions i 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

ONZENA. EFECTES I VIGÈNCIA

Aquest conveni produirà efectes des del moment de la signatura fins al 31 de desembre de 2022. No obstant això, les despeses subvencionables poden haver-se efectuat des de l'1 de gener de 2022.

DOTZENA. COMPATIBILITAT AMB LA NORMATIVA EUROPEA SOBRE AJUDES PÚBLIQUES

Aquest conveni és compatible amb el mercat interior, ja que les seues disposicions no afecten els intercanvis comercials entre els Estats membres, d'acord amb el que disposa l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i no té els requisits acumulatius exigits en aquest article, ja que l'entitat beneficiària no és una empresa productora de béns o prestadora de serveis en el mercat, sinó una associació d'entitats locals que actua servint amb objectivitat els interessos que li són propis, i, en concret, el foment del turisme en el seu conjunt i l'impuls de recursos turístics nous.

Atés que es tracta d'un conveni no subjecte a l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i d'acord amb el que estableix l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, la subvenció establida per mitjà d'aquest conveni no requereix la notificació o comunicació a la Comissió Europea.

TRETZENA. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES, SEGURETAT I CONFIDENCIALITAT

El règim de protecció de dades de caràcter personal en les actuacions que es desenvolupen en execució del present Conveni serà el previst en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals i altra normativa d'aplicació en matèria de protecció de dades.

Les parts vetllaran pel compliment del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica i del Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Tota la informació facilitada per les parts i tota la informació generada a conseqüència de l'execució del present conveni tindrà el tractament de confidencial, sense perjudici de la informació que siga de domini públic, i no podrà ser divulgada o facilitada a terceres persones ni utilitzada per a un fi diferent del previst en aquest document sense l'acord unànim de les parts.

L'obligació de confidencialitat per a les parts s'estendrà indefinidament encara que el conveni s'haguera extingit. Tot això sense perjudici de l'eventual autorització de les parts o, en el seu cas, que aquesta informació passara a ser considerada com de domini públic.



Patronat Provincial de Turisme Castelló "Costa Azahar":

Les dades de caràcter personal que seran facilitades en la sol·licitud i en els documents aportats, així com les obtingudes al llarg de la seua tramitació seran tractades per la Diputació de Castelló, en qualitat de Responsable de Tractament amb la finalitat de tramitar i gestionar la concessió de la subvenció.

La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara en avant, RGPD) («el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al Responsable del Tractament»), en l'article 6.1.e) del RGPD («el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en d'interés públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament»), i conforme amb la Llei general de subvencions, i la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les dades se cediran per obligació legal en el seu cas a la Base de Dades Nacional de Subvencions, Organismes de la Unió Europea, Jutjats i Tribunals, Administració Tributària i Seguretat Social, Tribunal de Comptes i administració competent.

Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics, i en tot cas un mínim de 10 anys des que finalitze el termini de prohibició establert en la Llei General de Subvencions.

La persona titular de les dades garantirà la veracitat de les dades aportades i serà l'única responsable de les dades inexactes o errònies que facilitara i es comprometrà a comunicar per escrit qualsevol modificació que es produïsca en aquestes.

Podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i/o oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada, electrònic o presencial, de la Diputació Provincial de Castelló. En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant persona representant, legal o voluntària, haurà d'aportar també el document que acredite la representació i el document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació, en primer lloc, davant el Delegat de Protecció de Dades corresponent dpd@dipcas.es o, en el seu cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

En el cas que l'entitat beneficiària facilite dades o documents amb dades de terceres persones diferents d'aquesta, deurà, amb caràcter previ a la seua inclusió, informar-les dels extrems continguts en el present conveni.

CATORZENA. RÈGIM JURÍDIC

Aquest conveni és de caràcter administratiu i queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i regula una subvenció nominativa a favor de l'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat, per la qual cosa es regirà pel que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els seus preceptes bàsics; en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; en el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, i en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló, aprovada en la sessió plenària de 23 de novembre de 2021 (BOP núm. 10 de 22 de gener de 2022), sense perjudici de qualsevol altra normativa que resulte procedent.



QUINZENA. JURISDICCIO APLICABLE

Les qüestions litigioses que puguen sorgir en el desenvolupament i l'execució d'aquest conveni s'han de sotmetre als òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa que hi siguen competents, sense perjudici de la resolució de les controvèrsies que puguen produir-se mitjançant els procediments establits en aquest conveni.

En prova de conformitat del que s'ha expressat anteriorment, les parts, fent ús de les facultats conferides, signen el present document.

EL PRESIDENT DE TURISME COMUNITAT
VALENCIANA

EL PRESIDENT DEL PATRONATO PROVINCIAL
DE TURISMO CASTELLÓN "COSTA AZAHAR"

EL PRESIDENT DE L'ASOCIACIÓN
INTERMUNICIPAL ALT MAESTRAT



ANNEX

PLA D'ACTUACIONS 2022

ACTUACIÓ	DESPESA CORRENT	INVERSIÓ
Costos salarials de personal	20.205 €	
Despeses d'assessoria	1.640 €	
Despeses financeres	500 €	
Gestió i inversió de publicitat en mitjans	17.545 €	
Gestió del màrqueting digital en xarxes i web	14.520 €	
Organització i gestió d'activitats i esdeveniments per a la dinamització i promoció turística	15.730 €	
Organització i gestió d'una prova cicloturística MBT- BTT	5.445 €	
Nova ruta de cicloturisme BBT Alt Maestrat II		18.150 €
Nova ruta ciclo-turística Mirador de l'Avellà		9.680 €
Implantació d'una plataforma per a la gestió digital		7.260 €
Jornades de formació per a l'ús de la plataforma	2.420 €	
Instal·lacions en l'accés al paratge natural El Rivet		9.680 €
Creació d'una ruta turística senderista		7.139 €
Redacció del projecte per a condicionament d'un espai per al turisme familiar	1.210 €	
Execució de les obres/instal·lacions del projecte anterior		6.655 €
Redacció del projecte per a condicionament d'una àrea recreativa	1.210 €	
Execució de les obres/instal·lacions del projecte anterior		8.470 €
Ruta cultural audioguiada de les Capelles d'Albocàsser		2.541 €
	80.425 €	69.575 €
TOTAL	150.000 €	

MEMÒRIA

1. ANTECEDENTS

En els últims anys, la denominada "Asociación Intermunicipal Alt Maestrat" ha desenvolupat un Pla de Competitivitat Turística (2016-2018) i les dues primeres anualitats del Pla de Dinamització i Governança Turística (2020-2021), i això ha generat en tot el territori un avanç substancial quant al desenvolupament de productes turístics, esdeveniments d'interés turístic i posicionament de la marca "Alt Maestrat, Human Land", que s'ha deixat sentir en l'arribada de visitants i turistes al destí.

En l'actualitat l'associació està constituïda per cinc municipis rurals (Albocàsser, Ares del Maestrat, Benassal, Catí i Culla), que aglutinen una superfície territorial de 498,75 km² i una població de 4.626 habitants (INE, 2020), encara que està oberta a la incorporació de nous municipis de la comarca que vulguen sumar-se al projecte en qualsevol moment, i per tant, manté contacte constant amb tots els municipis de la comarca.

Malgrat la seua reduïda població, aquests pintorescs municipis de l'interior de Castelló configuren una



destinació turística de gran atractiu per a la demanda excursionista i vacacional, que no sols busca turisme rural, sinó altres productes singulars i autèntics (turisme cultural, turisme de naturalesa, turisme actiu, turisme gastronòmic i turisme de salut i benestar).

2. OBJECTIUS

Els principals objectius a aconseguir durant la vigència del Pla de Dinamització i Governança Turística i al llarg de l'any 2022 són els següents:

- ⌚ Seguir les directrius i iniciar el desenvolupament d'actuacions contingudes en el Pla Estratègic del Turisme (PET) elaborat en 2021.
- ⌚ Recolzar el teixit empresarial local, i ajudar a combatre els efectes derivats de la crisi sanitària causada per la Covid-19.
- ⌚ Establir les bases de l'estratègia turística del territori, responent, amb això, als grans canvis que s'han produït en l'entorn turístic a conseqüència de la crisi sanitària, i la digitalització, diversificant l'oferta per a incloure nous atractius per a les persones turistes.
- ⌚ Continuar apostant per la creació de productes i experiències turístiques competitives i sostenibles.
- ⌚ Col·laborar amb el sector privat per a integrar l'oferta i els productes turístics del destí en estratègies de producte, promoció i comercialització, provincials i autonòmiques com "Castelló Ruta de Sabor", "L'Exquisit Mediterrani", "Programes Creaturisme" i "Experiències CV"
- ⌚ Continuar desenvolupant esdeveniments i activitats d'interés turístic per a motivar l'arribada de turistes, i generar reconeixement a través de la seua difusió en mitjans de comunicació.
- ⌚ Desenvolupar accions promocionals dirigides cap a la captació del turisme de proximitat (persones residents en Comunitat Valenciana i persones turistes allotjades en el litoral) i el turisme nacional.
- ⌚ Apostar per la promoció i la comunicació en línia, a través de la millora constant del portal web del destí, la gestió del màrqueting digital i l'estratègia Mitjà social.
- ⌚ Continuar avançant en la digitalització del destí per a arribar a formar part de la Xarxa DTI, emprant les noves tecnologies per a la creació de continguts i suports que ajuden la persona visitant a interpretar i valorar els recursos i els productes turístics que ofereix el territori.
- ⌚ Elaborar i redactar una memòria d'actuacions per a un Pla de Sostenibilitat de la destinació Turística que permeti accedir als Fons Europeus Next Generation per a una transformació digital, sostenible i accessible del destí.
- ⌚ Afermar el sentit de pertinença al territori en clau de destinació turística amb la dotació d'elements de marca comuns.

3. ACTUACIONS PDGT 2022

Per a l'any 2022 del Pla de Dinamització i Governança Turística es proposen un conjunt de 12 actuacions:

3.1. GESTIÓ DEL PDGT

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 22.345 €

Com en les anteriors anualitats del PDGT de l'Asociación Intermunicipal Alt Maestrat, s'estableix una primera actuació destinada a la gestió administrativa del PDGT, amb la contractació de la Gerència del Pla, que inclou les despeses totals derivades dels salaris, una assessoria fiscal i comptable, les despeses derivades de la contractació de productes de crèdit per al Pla i les despeses bancàries vinculades al PDGT.

La Gerència és l'encarregada de la interlocució contínua amb Turisme Comunitat Valenciana i el Patronato Provincial de Turismo Castellón, així com de la preparació de les Comissions de Seguiment i Final del Pla.

Així mateix, també s'assumeixen les funcions de cerca de persones i entitats proveïdores per al desenvolupament d'actuacions, l'articulació dels mecanismes necessaris per a la contractació de serveis i la justificació anual de les actuacions desenvolupades en el termini i la forma establits.

3.2. GESTIÓ I INVERSIÓ DE PUBLICITAT EN MITJANS

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 17.545 €

Conjuntament amb la promoció i el màrqueting digital de les xarxes i web pròpies, també és absolutament necessari, per a donar a conèixer la nostra oferta en tots els aspectes, comptar amb inversió publicitària off-line, en mitjans aliats de diferent tipologia, que puguin arribar a un públic menys



procliu a les xarxes socials, però que continua sent molt interessant i bastant important per al nostre destí.

Les principals accions a englobar en aquesta actuació, i seguint les directrius del PET 2021, en el seu apartat E5, consisteixen a contractar una agència que ofereisca servei de gabinet de premsa (notes i relació amb els mitjans de comunicació i les institucions), cobertura d'esdeveniments del PDGT, organització de trips, campanyes amb persones blogueres i influencers, incloent el disseny de creativitats i suports promocionals específics, comprar els espais publicitaris convenients en mitjans aliens (premsa, ràdios, suports...) i la possible assistència a fires, així com assessorar l'associació sobre les millors opcions d'inversió publicitària.

3.3. GESTIÓ DEL MÀRQUETING DIGITAL EN XARXES I WEBS

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 14.520 €

A partir dels resultats obtinguts en anualitats anteriors, i vista la prevalença del màrqueting digital, de les xarxes socials i de tot l'entorn digital en la comunicació i en la promoció del destí en general, com l'eina de comunicació més potent en l'actualitat, cada vegada es fa més evident la importància de les xarxes socials, especialment facebook i instagram, en les quals es concentra el major percentatge de les possibles persones visitants, i per als perfils de les quals és necessària una gestió professional que se centre en gestionar, crear contingut, i fomentar la visibilitat de la nostra marca i l'oferta en les xarxes socials.

En l'apartat E6 de les propostes d'actuacions incloses en el PET 2021, es posa l'accent en les necessàries accions a desenvolupar en els plans de màrqueting en línia, destacant especialment en l'apartat E61 i E62, la importància de la gestió adequada de les xarxes socials. Per aquest motiu, i seguint les directrius marcades en el PET 2021, es pretén articular campanyes de promoció en les nostres xarxes institucionals, amb la seua corresponent vinculació a la web pròpia d'Alt Maestrat, human land, dirigida, tant al turisme de proximitat (persones residents en la Comunitat Valenciana i persones turistes allotjades en destins del litoral pròxim), com a la demanda turística potencial d'altres mercats objectiu d'àmbit nacional.

Per al desenvolupament d'aquestes funcions es contractaran els serveis d'una agència de comunicació que s'especialitze en màrqueting i comunicació digital i que ofereisca serveis per a tal fi, que fomenti la bona imatge de la marca, que elabore una estratègia per a xarxes per a la present anualitat seguint la directriu del «Social Media Plan» existent, que realitze la gestió de possibles crisis, el disseny de creativitats i el contingut promocional, la gestió amb persones usuàries i seguidors, i el desenvolupament de campanyes Search Engine Marketing i campanyes en mitjans socials.

3.4. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ D'ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS PER A LA DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ TURÍSTICA

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 15.730 €

Donat el bon acolliment, per part de la demanda turística i del mateix empresariat local i de proximitat del territori, dels esdeveniments realitzats en les passades anualitats, fins i tot durant la crisi sanitària per la Covid-19, creiem convenient continuar avançant per aquest camí. Durant 2022 es pretén continuar organitzant activitats i esdeveniments turístics no massius, per a estimular i dinamitzar l'arribada de visitants i turistes al destí. En aquesta actuació, es donarà suport organitzatiu i promocional al desenvolupament d'activitats turístiques, tant de tipus cultural o de salut, com les que tinguen lloc en entorns naturals, de caràcter interpretatiu o de turisme actiu, així com esdeveniments de caràcter gastronòmic impulsats a partir del desenvolupament de mecanismes de col·laboració publicoprivada enfocats a l'organització de fires, concursos, jornades culturals, de turisme actiu o gastronòmiques, show-cooking, gastro-trips, degustacions o visites guiades, entre altres.

El tipus i nombre d'esdeveniments a incloure en el PDGT 2022, es relaciona a continuació:

1. Dos esdeveniments de promoció del turisme actiu (amb ruta guiada i activitats de turisme actiu a determinar segons les disponibilitats i el clima) a realitzar a l'abril, i a l'agost en Ares i Catí.
2. Cinc esdeveniments de promoció del turisme gastronòmic, a realitzar en cadascun dels municipis, entre els mesos de maig i octubre: Cuina tradicional a Albocàsser, tapes i tastos de vi a Catí, gastronomia amb l'avellana a Benassal, fira de la brasa en Ares, degustació d'embotits i formatge maridats amb vi a Culla.
3. Dos esdeveniments de dinamització del turisme cultural, un de la tradició i els càtars a Albocàsser a realitzar al setembre/octubre, i una vetllada musical amb il·luminació de veles als carrers de Culla a



l'estiu.

Aquests esdeveniments i la seua realització es programen de manera provisional, ja que, encara que la previsió és realitzar-los tots, i tal com es relacionen, poden sorgir circumstàncies que obliguen a la modificació d'algun d'ells, per la temàtica o la data. La previsió és realitzar tots aquests esdeveniments entre abril i octubre, sempre amb la mirada posada en la climatologia i la situació sanitària de cada moment.

El nombre de contractes a realitzar es preveu que siga d'un contracte per cada esdeveniment, sense perjudici que, finalment, per circumstàncies imprevistes o per disponibilitats s'haguera d'ampliar i realitzar més d'un contracte en algun dels esdeveniments.

En aquesta actuació se segueixen les línies marcades pel PET en el seu apartat E2, en la proposta d'actuacions per a l'impuls dels diferents tipus d'oferta turística.

3.5. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ D'UNA PROVA CICLOTURÍSTICA MBT-BTT

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 5.445 €

Durant cinc anys, l'Associació Intermunicipal Alt Maestrat, ha participat en l'organització d'un esdeveniment esportiu MTB vinculat al circuit de proves Challenge BTT Marató de la Diputació de Castelló amb un gran èxit de participació i repercussió mediàtica per al territori.

Encara que les circumstàncies derivades de la crisi sanitària van impedir la realització de la prova en 2020, al juny de 2021 es va tornar a organitzar amb gran èxit de participació. Fortament recomanat tot el relacionat amb el cicloturisme, com un dels majors potencials del nostre destí, en el punt E2 del PET 2021, i per a continuar donant continuïtat a un esdeveniment que promociona una de les fortaleses de la nostra oferta, com és la xarxa de trams de cicloturisme de muntanya, i que tan bon acolliment té entre locals i participants, s'inclou aquesta actuació per a tornar a organitzar un esdeveniment de ciclisme turisticoesportiu que promociona la marca i l'oferta en el món ciclista, a realitzar en el mes d'abril de 2022, en format presencial.

En aquest punt, i tal com estableix el conveni, l'Associació no percep altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública o privada.

3.6. NOVES RUTES DE CICLOTURISME

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 27.830 €

Seguint amb el turisme esportiu ciclista, i sobre la base de les recomanacions del PET 2021 en el punt E2.3, d'acord amb les línies provincials per al desenvolupament del cicloturisme, en aquesta anualitat es pretén crear dues noves rutes per a la pràctica del ciclisme turístic esportiu, activitat que ha tingut, i està tenint, un auge espectacular, amb el creixement del volum de negocis de les vendes de bicicletes, que aconsegueix nou rècord cada any. Per tant, ens trobem en el moment perfecte perquè l'Alt Maestrat aposte cada vegada més per aquest tema, ja que continua augmentant incessantment el nombre d'aficionats i aficionades que desitgen conèixer nous destins en els quals combinar el turisme amb la pràctica esportiva. En aquest sentit, la nostra zona compta amb un alt potencial per a rutes d'aquest tipus que representen un excel·lent camp d'entrenament i diversió per a la pràctica del turisme cicloesportiu.

És per això que es pretén la creació de:

- Nova Ruta cicloturística, BTT Alt Maestrat II, a sumar a les existents, com una nova ruta que forme part del conjunt de rutes BTT existents sota la denominació de Rutes BTT Alt Maestrat, amb un recorregut aproximat de 35 km, que s'inicia a l'altura de l'encreuament d'Albocàsser, i arriba fins al municipi de Catí, pels termes municipals d'Albocàsser, Catí i part de Tírig. En aquest cas l'actuació consisteix en la creació de la ruta, l'estudi del traçat, el disseny, la neteja, el condicionament, l'abalisament i la senyalització del recorregut (homogeni amb les rutes existents), amb la instal·lació d'un panell informatiu sobre la ruta en el terme municipal d'Albocàsser, a més de dues estacions de manteniment de les bicicletes, una en el municipi de Catí, al costat de l'aparcabicis existent en Raval de l'Hospital, i una altra a Albocàsser, al costat del panell informatiu al carrer de la Font, ubicacions provisionals que poden variar segons l'opinió de les persones expertes que el col·loquen). El pressupost assignat total per a la creació d'aquesta ruta ascendeix a quinze mil euros, IVA exclòs (15.000 €, IVA exclòs)
- Ruta ciclo-turística " Mirador de l'Avellà" d'aproximadament 5 Km des del nucli urbà de Catí fins a l'ermitori de l'Avellà, i que inclou el condicionament i la senyalització del recorregut, instal·lació de cartells indicadors, a més de la instal·lació d'un mirador similar a l'existent a Ares del Maestrat, en



forma de monòlit metàl·lic que enquadra el paisatge. El pressupost assignat total per a la creació d'aquesta ruta ascendeix a huit mil euros, IVA exclòs (8.000 € IVA exclòs).

3.7. IMPLANTACIÓ D'UNA PLATAFORMA PER A LA GESTIÓ DIGITAL

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 9.680 €

L'impacte sobre el sector turístic de la crisi sanitària per la Covid-19 ha determinat uns escenaris d'actuació radicalment diferents als que apuntava qualsevol planificació prèvia, i ha determinat la inevitable digitalització de la societat, incloses, per descomptat, les destinacions turístiques. Això ha determinat que la majoria d'aquests destins estiguen escometent actuacions per a la digitalització, la inclusió d'eines DTI, la planificació per a convertir-se en membres de la Xarxa DTI, i l'adquisició o creació d'eines innovadores en aquest aspecte, que actualitzen l'oferta turística i permeten la seua gestió digital, per a adaptar-se a les necessitats del sector, els nous entorns competitius, els nous mercats potencials i els canvis en el comportament de la demanda turística.

En línia amb les directrius generals incloses en el Pla Estratègic del Turisme redactat la passada anualitat, referent a la necessitat de transformació digital per a millorar la competitivitat del destí, implantant DTI i TIC que faciliten el desenvolupament de les actuacions del PET, que, en el seu apartat E4.2, planteja la necessitat d'una profunda transformació digital de tot el conjunt de l'oferta turística, hem de diagnosticar la situació actual, valorar les possibilitats de digitalització eficient del destí, i elaborar una estratègia en diferents fases i anualitats, amb l'objectiu final de digitalitzar el destí i integrar-lo en la xarxa DTI.

En aquest sentit, i com primera part d'aquest pla, aquesta actuació se centra en el diagnòstic i guia per a la digitalització del destí, i la implantació d'una plataforma integral de digitalització, amb l'equip (maquinari i programari) informàtic necessari, que permeti gestionar, de manera centralitzada, els punts d'atenció turística a visitants, els recursos i els productes turístics, i generar i disposar de bases de dades unificades, i acollir i incorporar noves eines digitals.

S'inclou en aquesta actuació, com a despesa corrent, quatre jornades de formació en l'ús de la plataforma, perquè, tant el personal tècnic, com les empreses turístiques de l'àmbit de l'Associació, puguin adherir-se a la mateixa i fer un ús eficaç i eficient d'aquesta plataforma.

3.8. INSTAL·LACIONS EN ACCESSOS A PARATGE NATURAL

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 9.680 €

D'acord amb l'assenyalat en l'apartat E2.4 del PET 2021 respecte de la posada en valor del patrimoni natural i de l'optimització del grau d'aprofitament turístic dels recursos naturals, per a aquesta anualitat es pretén realitzar una actuació en els punts d'accés al paratge natural del Rivet de Benassal. L'actuació se centra exclusivament en els accessos, no intervé en cap altra zona ni en un altre element del paratge; només en els accessos, un situat a l'est, a l'altura de l'inici del paratge, i un altre en l'accés situat en la zona de pàrquing, des de la carretera CV-166, en la part sud, per la qual cosa no afecta en absolut al propi paratge. L'actuació consisteix a condicionar tots dos accessos mitjançant l'adequació i anivellament per a millorar l'accessibilitat al paratge, dotar de nodes sensors (entre 1 i 2, segons les possibilitats per facilitat d'instal·lació i pressupost) que mesuren l'afluència de visitants mitjançant un sistema de registre de mòbils i comptatge, i els resultats del qual es registren en la plataforma digital. També engloba la instal·lació de dos panells informatius del recurs i la zona, un en cada accés, i punts d'il·luminació en tots dos accessos (el nombre de punts a col·locar són entre 4 i 8 per cada accés). Per a, a més, contribuir a la sostenibilitat, es pretén que els punts d'il·luminació siguin amb càrrega solar.

3.9. CREACIÓ D'UNA RUTA TURÍSTICA SENDERISTA

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 7.139 €

Seguint amb el desenvolupament del punt E2.4 de l'actual PET respecte de la posada en valor del patrimoni natural, i combinant-lo amb el desenvolupament de productes turístics de caràcter cultural, que doten al nostre territori d'ofertes variades i atractives, es pretén desenvolupar una ruta senderista turística, que discorre entre paisatges de bancals de cultiu, d'ametlers i de construccions de pedra en sec que permeten recuperar la memòria de temps passats i conèixer la història entre passejos a l'aire lliure. L'oferta d'activitats a l'aire lliure resulta, a més, en la situació actual, i després del que s'ha viscut amb la pandèmia, un valor en alça que pretenem aprofitar per a ampliar la nostra oferta i convertir-nos en un destí més competitiu i valorat.

Per a això es tracta de crear, des de zero, la ruta turística senderista denominada "Ruta de la pedra en



sec i la memòria històrica", amb un traçat circular, d'aproximadament 12 km i dues hores de duració, en la zona de la Bassa de la Curiola d'Albocàsser.

L'actuació se centra en la creació, la definició, l'adequació, la senyalització i el marcat del traçat, amb instal·lació de punts d'interès senyalitzats, i amb un panell informatiu en l'inici de la ruta.

3.10. CONDICIONAMENT ZONA PER A TURISME FAMILIAR

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 7.865 €

Lligat al concepte de rutes i espais per al turisme en entorns naturals, en línia amb el punt E2.4 del PET referent a l'optimització dels espais naturals, i a la compatibilitat en l'ús poblacional i turístic d'aquests espais, en aquesta anualitat proposem crear una zona amb un recurs de turisme actiu d'aventura (circuit d'orientació, d'obstacles o similar) al costat de l'espai natural de la Carrasca de Culla, en la zona de la Font de la Carrasca, dirigit, especialment, al turisme familiar però apte per a tots els públics, on gaudir d'aquestes instal·lacions al costat d'un únic i irremplaçable monument natural.

L'actuació consistirà en dues parts.

En primer lloc l'elaboració i redacció d'un projecte simplificat o memòria amb detall dels elements a instal·lar i de les obres a executar, consistents en l'adequació de l'espai i la instal·lació d'un element de turisme actiu (circuit d'orientació, circuit d'obstacles o similar), a més de la senyalització del recurs, i un panell informatiu sobre el propi recurs, que també incloga informació dels recursos i activitats que es poden visitar als voltants com a oferta complementària.

Posteriorment, i sobre la base de les accions recollides en el projecte s'executaran les obres i instal·lacions incloses en aquest.

L'existència d'aquesta mena d'instal·lacions sempre resulta altament efectiva per a atraure i incrementar el nombre de persones visitants i el temps que aquestes passen en els nostres municipis.

3.11. CONDICIONAMENT D'UNA ÀREA TURÍSTIC-RECREATIVA

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 9.680 €

El condicionament de zona de turisme recreatiu d'Ares del Maestrat respon a les directrius recollides en el punt E2.4 del PET, respecte de l'optimització del grau d'aprofitament turístic dels recursos naturals que permeten compatibilitzar el seu ús turístic i poblacional, però també a una demanda per part de moltes persones turistes, que realitzen rutes senderistes en aquesta zona, ja que en aquest punt convergeixen diferents rutes (GR7, GR331, Paratge Natural de la Mola d'Ares, la Nevera) i demanden tindre una zona adaptada per a fer un pícnic, a més d'un mirador segur per a asseure's a gaudir del paisatge (un dels nostres recursos més importants i valorats). També proporcionar un entorn amb instal·lacions per a asseure's i poder gaudir d'un punt sense contaminació lumínica, tant per a realitzar activitats organitzades d'observació del cel, com simplement contemplar, a la nit, el cel estrellat. No es tracta només que vinguen de pas cap a altres destins amb més instal·lacions, sinó que pernecten i romanguen més dies, deixant així beneficis en els municipis i les seues empreses. És evident i conegut que disposar de serveis, activitats, i punts de descans en zones amb naturalesa i a l'aire lliure pot inclinar la balança perquè les persones turistes passen més temps en els nostres municipis, i ens preferisquen enfront d'altres destins.

L'actuació proposada en aquest punt consisteix en el condicionament de l'àrea existent, a aprox. 200m del centre d'Ares, en els antics safaretsjos.

L'actuació compren l'elaboració d'un projecte o memòria que reculla les accions a realitzar: l'anivellament del terreny, el clos del mirador, la instal·lació de balises solars en la part davantera, la instal·lació de doss packs de taules de pícnic amb banc, l'envidrament de la paret del safareig, i la instal·lació d'un panell informatiu del propi recurs (paisatge, entorn) i de recursos turístics pròxims. Una vegada elaborat i aprovat el projecte, s'escometrà l'execució de les obres i les instal·lacions incloses en aquest.

L'existència d'aquesta mena d'instal·lacions sempre resulta altament efectiva per a atraure i incrementar el nombre de persones visitants i el temps que aquestes passen en els nostres municipis.

3.12. RUTA CULTURAL AUTOGUIADA DE LES CAPELLES D'ALBOCÀSSER

PRESSUPOST DESTINAT A AQUESTA ACTUACIÓ: 2.541 €

Els recursos culturals de l'Alt Maestrat són àmpliament coneguts i ocupen la segona posició de recursos sol·licitats per part de la demanda turística. La capacitat de convertir aquests recursos en productes competitiu és un dels nostres majors reptes i una prioritat en les actuacions realitzades. Per



això considerem important anar avançant en aquest sentit, i en línia amb els objectius expressats en el nostre PET 2021, al punt E2.1, pretenem posar en valor aquests recursos i sensibilitzar a la població de la importància d'aquest patrimoni cultural, creant nous productes i experiències vinculats a aquesta mena de turisme.

Per a això, en aquesta anualitat pretenem crear una ruta autoguiada del patrimoni religiós d'Albocàsser, que recupere i done a conèixer les antigues tradicions de les capelles disseminades pel municipi i el seu terme, en les quals, a més, el diumenge de Pasqua i el 15 d'agost, se celebren antigues tradicions culturals (rosari i despertà). Es pretén crear un tour de 13 punts, amb àudios, fotografies, i textos dels punts d'interés, en format interactiu, disponible per a realitzar amb dispositius electrònics i mòbils.