



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE TURISME COMUNITAT VALENCIANA, L'OAL PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME CASTELLÓ «COSTA AZAHAR» I LA MANCOMUNIDAD ESPADÁN-MIJARES, PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA DE DINAMITZACIÓ I GOVERNANÇA TURÍSTICA DE LA MANCOMUNIDAD ESPADÁN-MIJARES, DURANT L'EXERCICI 2022.

D'una part, Francesc Colomer Sánchez, secretari autonòmic de Turisme i president de Turisme Comunitat Valenciana, en virtut del que es disposa en el Decret 151/2018, de 21 de setembre, del Consell, de nomenament com a secretari autonòmic de Turisme (DOGV de 24/09/2018), i en l'article 19 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat (DOGV de 12/07/2019), que intervé en aquest acte en nom i representació d'aquesta entitat de dret públic, entitat adscrita a la Presidència de la Generalitat, amb personalitat jurídica pròpia, regulada pel que es disposa en l'article 12 de la Llei 15/2018, de 7 de juny, de la Generalitat, de turisme, oci i hospitalitat de la Comunitat Valenciana, i en el Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, de regulació dels òrgans per a la coordinació de l'acció turística i de l'organisme públic per a la gestió de la política turística (DOGV de 29/01/2020). El domicili d'aquesta entitat de dret públic, a l'efecte d'aquest document, és el situat a València, carrer de la Democràcia, 77, Ciutat Administrativa 9 d'Octubre, torre II, planta tercera.

La seua legitimació i representació per a aquest acte deriva del que s'estableix en l'article 13.4 de la Llei 15/2018, de 7 de juny, i en l'article 31, apartat 2, lletra d, del Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, en la virtut dels quals el president de Turisme Comunitat Valenciana exercirà la representació permanent d'aquesta entitat en la signatura de convenis. La signatura d'aquest conveni està autoritzada per acord del Consell de data 8 de juliol de 2022.

D'una altra part, José Pascual Martí García, president de la Diputació Provincial de Castelló i de l'OAL Patronat Provincial de Turisme Castelló «Costa Azahar» (d'ara en avant Patronat Provincial de Turisme de Castelló), segons l'acord del Ple d'aquesta diputació de 28 de juny de 2019, de conformitat amb el que disposa l'article 34.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 5 dels Estatuts de l'OAL Patronat Provincial de Turisme Costa Azahar, que hi intervé en nom i representació del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, que ha aprovat el conveni i autoritzat el president per a la seua subscripció per acord del Consell Plenari de data 16 de juny de 2022.

I, d'una altra, Vicente Juan Prades Ramos, president de la Mancomunidad Espadán-Mijares, la legitimació i la representació del qual per a la subscripció d'aquest conveni deriva de la seua condició i càrrec de president de la referida mancomunitat, segons l'acord de nomenament del Ple d'11 de setembre de 2019 i autoritzat per a subscriure el present conveni segons l'acord del Ple de la mancomunitat de data 08 de juny de 2022; tot això d'acord amb el que es disposa en l'article 44.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; en els articles 18 i 19 de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana, i en l'article 11 dels estatuts de la mancomunitat.

Les parts compareixen, en la representació que exerceixen de les seues institucions respectives, i es reconeixen, de manera recíproca, la capacitat per a formalitzar aquest conveni i, a aquest efecte,

EXPOSEN

I. Un aspecte fonamental de l'estratègia de la Comunitat Valenciana en matèria de turisme és el manteniment, l'adaptació i la millora de les destinacions turístiques madures, així com el creixement i el desenvolupament de les incipients, amb l'objectiu de mantindre la competitivitat de l'oferta turística i la seua posició en els mercats nacional i internacional. Amb aquesta finalitat, la Generalitat, mitjançant Turisme Comunitat Valenciana, posa en marxa els plans territorials de dinamització i governança turística.



II. Els plans de dinamització i governança turística s'instrumenten mitjançant la formalització de convenis entre Turisme Comunitat Valenciana i altres administracions públiques i ens privats, amb la finalitat de fomentar la innovació, la modernització i la consolidació dels productes turístics valencians.

III. A Turisme Comunitat Valenciana, adscrit al departament del Consell amb competències en matèria de turisme, li correspon el foment de l'activitat turística; el desenvolupament i la millora del sector; la creació, la implantació i l'adequació de productes i recursos nous; l'execució, la coordinació i l'impuls d'accions de promoció, i la comercialització, la informació i la difusió del producte turístic de la Comunitat Valenciana. Per a això, podrà desenvolupar les seues actuacions en coordinació amb altres ens i administracions públiques, tal com estableix l'article 21.2 del Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, de regulació dels òrgans per a la coordinació de l'acció turística i de l'organisme públic per a la gestió de la política turística (DOGV 29/01/2020).

IV. En el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics per al període 2021-2023, aprovat per Resolució de 26 de febrer de 2021, del president de la Generalitat (DOGV núm. 9033, de 3 de març de 2021) i modificat per Resolució de 28 de març de 2022, de la Presidència de la Generalitat (DOGV núm. 9311, de 01 d'abril de 2022, i correcció d'errades publicada en el DOGV núm. 9321, de 20 d'abril de 2022), estan inclosos els plans territorials de dinamització i governança turística com a línies d'actuació de l'objectiu estratègic 2 per a incrementar la competitivitat de l'oferta turística.

V. A la vista dels objectius descrits anteriorment, i de les competències que exerceix la Diputació Provincial de Castelló, atorgades per l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb l'article 50 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, en matèria d'assistència i de cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als que tenen menys capacitat econòmica i de gestió, així com amb l'article 48 d'aquesta norma, que recull, entre els objectius propis i específics de la província, el foment i l'administració dels interessos peculiars de la província, la Diputació de Castelló manifesta el seu suport i la seua col·laboració, que es materialitzen activament mitjançant la signatura d'aquest conveni; suport i col·laboració que, en matèria de turisme, lidera des del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, creat per a la gestió dels serveis i la realització d'actuacions que, amb referència al turisme, competeixen a la Diputació Provincial de Castelló, que participa en aquest projecte amb la finalitat de contribuir a la potenciació i al desenvolupament del turisme interior de la província.

VI. La Mancomunidad Espadán-Mijares declara que el turisme constitueix un eix estratègic per al seu desenvolupament econòmic, una via de millora per a les condicions de vida de la seua ciutadania i un motor per a la generació de renda i d'ocupació, i que disposa d'una àmplia i variada dotació de recursos de tota mena, tant de caràcter cultural i patrimonial com naturals i paisatgístics, susceptibles de transformació en productes turístics atractius per a la demanda. Per a aconseguir-ho, podrà desenvolupar les seues actuacions en coordinació amb altres ens i administracions públiques, amb la subscripció dels instruments de col·laboració necessaris per a això.

D'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, les parts signants acorden formalitzar aquest conveni, segons les següents



CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE

Aquest conveni té per objecte establir la col·laboració entre les parts signants per a desenvolupar i executar el Pla de dinamització i governança turística (d'ara en avant, PDGT) de la Mancomunitat Espadán-Mijares corresponent a l'exercici 2022, mitjançant la concessió directa a aquesta entitat de sengles subvencions nominatives per part de Turisme Comunitat Valenciana i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, en els termes que estableix l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; els articles 22.2 i 28.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, Llei general de subvencions); l'article 11.4.a del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, així com l'article 15 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló, aprovada en sessió plenària de data 23 de novembre de 2021 (BOP núm. 10 de 22 de gener de 2022), que regula el procediment de concessió directa de les subvencions.

Aquestes subvencions estan previstes en la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022 (DOGV núm. 9247 de 31.12.2021) i en l'annex de subvencions nominatives del pressupost del Patronat Provincial de Turisme de Castelló per a l'exercici 2022, que es desenvolupa en el marc del Pla estratègic de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló 2020-2022, i no seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada.

Les actuacions del PDGT s'han de desenvolupar en el territori i sobre els recursos i serveis de titularitat dels municipis que integren la mancomunitat, la qual les ha d'executar en els termes que assenyalava l'apartat B de la clàusula quarta d'aquest conveni, i posseirà el títol dels resultats d'aquestes.

Les actuacions que cal desenvolupar es detallen en l'annex d'aquest conveni, del qual forma part.

SEGONA. ENTITAT BENEFICIÀRIA

La Mancomunitat Espadán-Mijares és una entitat local territorial amb personalitat i capacitat jurídiques per al compliment dels seus fins específics, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 3 i 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La Mancomunitat Espadán-Mijares tindrà la condició d'entitat beneficiària de les subvencions que s'instrumenten a través del present conveni, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 11 de la Llei general de subvencions.

Amb caràcter previ a la signatura del present conveni, i com a beneficiària d'una subvenció, la Mancomunitat Espadán-Mijares declara de manera responsable que compleix les condicions i assumeix les obligacions establides en els articles 13 i 14 de la Llei general de subvencions.

TERCERA. OBLIGACIONS DE LES PARTS

Les obligacions de les parts són aquestes:

A) Turisme Comunitat Valenciana i Patronat Provincial de Turisme de Castelló:

1. Assessorar la mancomunitat en tot el que calga per a posar en marxa, desenvolupar i executar el PDGT de la Mancomunitat Espadán-Mijares.
2. Assessorar en el desenvolupament i la creació de producte turístic experiencial amb els estàndards del programa "CreaTurisme".



3. Finançar les actuacions que comprega el desplegament del Pla en el percentatge i en les condicions que s'estableixen en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

4. Exercir les facultats de seguiment i control de la subvenció, de conformitat amb el que disposa la Llei general de subvencions.

5. Donar publicitat de la signatura del present conveni i del seu text íntegre en la seua pàgina web, en els termes establits en l'article 9.1.c) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de participació ciutadana de la Comunitat Valenciana (DOCV núm.7500, de 8 d'abril de 2015, i disposició final primera de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana que modifica el títol de la Llei 2/2015 (DOGV núm. 9323 de 22 d'abril).

B) Mancomunidad Espadán-Mijares:

1. Acceptar la subvenció concedida i presentar, en cas contrari, la renúncia corresponent, a fi d'evitar l'innecessari bloqueig dels fons públics. Si escau, la presentació de la renúncia a la subvenció concedida per part de l'entitat beneficiària ha de realitzar-se, com a màxim, fins al dia 30 de setembre de 2022.

2. Complir l'objectiu que fonamenta la concessió de les subvencions.

3. Executar amb la diligència que pertoca i sota la seua responsabilitat les actuacions que constitueixen l'objecte del Pla i destinar-hi els recursos humans i materials necessaris per a això; en aquesta línia:

3.1. Instar els ajuntaments integrats en el seu àmbit territorial a col·laborar i facilitar, amb caràcter general, en tots els àmbits (jurídic, pressupostari, comptable i material), les actuacions sobre els elements patrimonials, les infraestructures i els serveis del seu territori.

3.2. Ser la responsable de dur a terme tots els projectes d'obres i tècnics, de sol·licitar i d'obtenir els permisos, les autoritzacions i les llicències i de fer les contractacions necessàries, de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la resta de la legislació aplicable.

3.3. Fer les actuacions de publicitat, comunicació i senyalització d'obres i altres actuacions per a atorgar notorietat i visibilitat al Pla.

En totes les activitats o inversions que es realitzen, cal expressar, d'una manera clara, que es duen a terme dins del PDGT de la Mancomunidad Espadán-Mijares, i caldrà adjuntar-hi els logotips de les administracions signants del conveni.

Així mateix, en la pàgina web de la mancomunitat, s'habilitarà un enllaç als portals turístics www.comunitatvalenciana.com i www.turismodecastellon.com.

3.4. Cedir a Turisme Comunitat Valenciana i al Patronat Provincial de Turisme de Castelló tots els suports i els continguts textuais i gràfics generats en l'execució del conveni.

3.5. Fomentar la creació i el desenvolupament d'oferta i de productes turístics, i coordinar les ofertes turístiques empresarials en la mancomunitat per a la seua inclusió en el programa CreaTurisme, quan aquestes actuacions estiguen incloses en el quadre d'actuacions que figuren com a annex al present conveni.

3.6. Mantindre informades les persones membres de la comissió de seguiment del desenvolupament de les actuacions i de l'estat de la tramitació dels expedients, i aportar qualsevol informació i documentació que siga requerida per aquestes.

4. Designar el personal tècnic i de la mancomunitat que s'encarregarà de la tasca tecnicoadministrativa del desenvolupament i de l'execució del Pla, que serà l'interlocutor directe amb la resta de les administracions signants del conveni.

4.1. La mancomunitat podrà contractar una gerència amb la funció de col·laborar amb els òrgans de la mancomunitat en les tasques administratives i tècniques del Pla i serà, en aquest cas, la interlocutora amb la resta de parts signants del conveni.



4.2. Això no afectarà, en cap cas, les obligacions de la mancomunitat, com a beneficiària de la subvenció, ja que les obligacions com a tal les contrau la mancomunitat, que està obligada a complir i justificar les actuacions.

4.3. La persona que ocupe la gerència del Pla no pot fer cap actuació amb caràcter d'autoritat pública i ha de respectar el que estableix l'article 29 de la Llei general de subvencions.

5. Finançar, en la part que corresponga, les actuacions del Pla, en la forma, els terminis i les condicions que s'assenyalen en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

6. Justificar, davant de les administracions signants del conveni, el compliment dels requisits i les condicions, així com l'execució de l'activitat i el compliment de la finalitat que ha determinat la concessió de la subvenció.

7. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue la resta d'administracions signants, així com qualssevol altres de comprovació i de control financer.

8. Acreditar, a la signatura del conveni i en el moment de la justificació, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com del reintegrament de subvencions.

9. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, durant un període mínim de 5 anys.

10. Destinar, en el cas d'actuacions d'inversió, els béns immobles, els mobles, les instal·lacions i les actuacions executades per mitjà del Pla, a les finalitats per a les quals han obtingut l'autorització, durant:

- 10.1. - un mínim de 5 anys per a béns inscriptibles en un registre públic,
- 10.2. - un mínim de 2 anys per a la resta de béns inventariables.

L'incompliment d'aquesta obligació de destinació, que es produirà, en tot cas, amb l'alienació o el gravamen del bé, serà causa de reintegrament, i el bé quedarà afecte al pagament d'aquest reintegrament, amb les excepcions previstes en els articles 31.4.a i 31.5 de la Llei general de subvencions.

11. Complir les obligacions d'informació i de transparència establides en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com a entitat beneficiària de l'ajuda, així com les obligacions que estableix la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de publicitat institucional per a l'interés ciutadà i la concepció col·lectiva de les infraestructures públiques.

12. Reintegrar les quantitats percebudes en virtut d'aquest conveni, a més de l'interés de demora que puga correspondre des del moment del pagament de la subvenció, en els casos previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

QUARTA. EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS QUE CAL REALITZAR A TRAVÉS DEL PLA

A) Termini d'execució de les actuacions subvencionades

L'execució de les actuacions objecte d'aquest conveni es realitzarà dins dels terminis previstos en els projectes elaborats per la mancomunitat, sense que en cap cas puga excedir la data del 22 d'octubre de 2022.

B) Execució, control i seguiment de l'actuació subvencionada

L'execució, el control i el seguiment de les actuacions del Pla els ha de dur a terme la mancomunitat.

És d'interés públic que s'execute correctament l'activitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. En aquesta línia, només es pagaran les despeses que tinguen la condició de finançables, tant pel compliment de les condicions tingudes en compte en l'atorgament de la subvenció, com pel compliment dels principis d'eficàcia i de transparència.

De conformitat amb això:



- Es considera despesa realitzada la que haja sigut efectivament executada fins al 22 d'octubre de 2022, inclusivament. Per tant, cal tindre fins a aquesta data el justificant de la despesa (data de la factura o data de la nòmina fins al 22 d'octubre de 2022), i cal que haja sigut pagada a la data de finalització del període de justificació que és l'1 de novembre de 2022.

- No seran subvencionables les despeses derivades de l'assistència a fires de turisme, congressos, reunions, visites, ni altres activitats similars, sense l'autorització prèvia de la comissió de seguiment una vegada analitzat, prèviament a la realització de l'activitat, l'informe explicatiu que s'elabore sobre la necessitat d'aquesta assistència, les activitats que ha de desenvolupar cadascuna de les persones assistents, la seua necessitat, la connexió amb el PDGT, i qualssevol altres dades que justifiquen l'assistència a aquests actes.

En el cas d'aprovar-se aquesta assistència només seran finançables les despeses de transport i allotjament del personal imprescindible autoritzat per la comissió de seguiment per al correcte desenvolupament de l'activitat. Qualsevol altra despesa derivada de l'actuació de la gerència i/o personal de la mancomunitat serà assumida per aquesta.

- No són finançables les despeses de material d'oficina o d'informàtica, ni les de comunicacions o de mobiliari d'ús general, que ha d'assumir la mancomunitat.

- No seran finançables les despeses de manteniment o reposició sobre les inversions realitzades a càrrec dels PDGT d'anys anteriors (només aplicable a despeses d'inversió).

- No seran subvencionables les quantitats corresponents a les retencions d'IRPF de les factures emeses el 4t trimestre de l'any.

- No seran subvencionables la part de la nòmina del personal del mes d'octubre, en el seu cas, ni el corresponent IRPF i Seguretat Social en no poder acreditar-se el pagament d'aquestes quantitats dins del termini màxim de justificació.

- En el cas de cost de personal, caldrà tindre en compte les següents consideracions:

a) Només es consideraran despeses subvencionables els conceptes salarials.

b) Les pagues extres hauran de prorratejar-se entre els mesos en què es generen, independentment de la seua meritació, per la qual cosa només podrà incloure's la part proporcional a les nòmines justificades incloses en el període de la seua generació.

c) Entre els conceptes extrasalarials exclosos de la despesa subvencionable es troben:- Despeses socials: ajudes sanitàries, per estudis, per conciliació familiar, etc.

- Quitances

- Abonaments per ERTO

- Seran subvencionables les despeses financeres, les d'assessoria jurídica, les despeses notariales i registrals i les de funcionament del pla, així com les de la gerència, si és el cas, si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta. S'estableix un límit màxim per a la suma d'aquestes despeses del 15% de l'import total de les actuacions executades.

- En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

C) Naturalesa econòmica de les actuacions.

Les actuacions que ha d'executar la mancomunitat poden tindre la naturalesa econòmica d'inversions reals o de despeses corrents.

A l'efecte de justificar i pagar la subvenció, Turisme Comunitat Valenciana només admetrà despeses d'inversió, i el Patronat, despeses corrents; cadascun dels dos per un import màxim de 50.000 euros, tot això, sense perjudici de l'execució i la justificació íntegres, de les actuacions del Pla i de la presentació dels expedients justificatius complets, davant de cada una de les administracions signants.

Atés el caràcter del Pla com a actuació cofinançada en parts iguals, el Patronat Provincial de Turisme de Castelló i Turisme Comunitat Valenciana emetran un certificat de l'import i de la conformitat dels justificants que cada una de les administracions esmentades haja acceptat com a comprovant de la subvenció, a fi de garantir l'aportació proporcional al Pla de cadascuna.

D) Senyalització de les obres

A més de la senyalització que resulte preceptiva, les obres han de senyalitzar-se mitjançant els cartells oportuns, en els quals s'ha d'indicar que aquestes es duen a terme en col·laboració entre Turisme Comunitat Valenciana, el Patronat Provincial de Turisme de Castelló i la



Mancomunidad Espadán-Mijares, en el marc de desplegament del PDGT de la Mancomunidad Espadán-Mijares.

En el cas de realització d'obres en execució del pla caldrà estar al que es disposa en els apartats segon, tercer i quart de l'article 10 de la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de publicitat institucional per a l'interés ciutadà i la concepció col·lectiva de les infraestructures públiques (*"2 Les obres licitades amb càrrec als pressupostos públics comptaran durant la realització de l'obra amb una única tanca informativa on es relatarà succintament què s'està construint, el cost de l'obra, l'empresa adjudicatària, la data d'inici i data de finalització. Una vegada finalitzada l'obra o s'estiga prestant el servei, la tanca serà retirada de manera immediata.*

3. No està permès col·locar anuncis d'obres futures ni abans del començament de l'obra.

4. En el cas que l'obra siga paralitzada, el servei es deixa de prestar o se'n retire el finançament, la publicitat serà retirada immediatament, i, prèviament, s'informarà del motiu pel qual es deixa de prestar el servei").

E) Règim de penalitzacions

En el cas que l'actuació o les obres objecte d'aquest conveni se sotmeten als procediments de contractació establits en els articles 192 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la mancomunitat està obligada a establir, en els seus plecs de condicions, el règim de penalitzacions establert en el text legal esmentat.

La Mancomunidad Espadán-Mijares informará Turisme Comunitat Valenciana i el Patronat Provincial de Turisme de Castelló de les demores en l'execució de les obres, amb les conseqüències previstes en la Llei general de subvencions.

F) Responsabilitat patrimonial

D'acord amb el que disposa l'article 33.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, o en la norma que el substituïska, si de l'execució de les actuacions derivades d'aquest conveni es produeixen lesions en els béns o els drets de les persones particulars, la responsabilitat patrimonial a què, si escau, donen lloc serà de l'entitat executora d'aquestes.

Qualsevol problema derivat de la interpretació i del compliment d'aquest conveni l'han de solucionar les persones membres de la comissió de seguiment.

CINQUENA. FINANÇAMENT I PAGAMENT

A) Import del Pla.

L'import de les actuacions que comprén el PDGT de la Mancomunidad Espadán-Mijares, corresponent a l'exercici de 2022, ascendeix a cent cinquanta mil euros (150.000,00 €), impostos inclosos, que les administracions signants han de finançar per terços idèntics.

La Mancomunidad Espadán-Mijares assumeix la realització de les actuacions del Pla que, una vegada executades, abonades i justificades dins de termini, finançaran les administracions signants d'aquest conveni, de la manera següent:

- Turisme Comunitat Valenciana hi contribueix amb un terç del total, i la seua aportació màxima ascendeix a la quantitat de cinquanta mil euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària del capítol VII, programa 36, subprograma 36109, línia S0778000 "Plans territorials de dinamització turística".

- El Patronat Provincial de Turisme de Castelló hi contribueix amb un terç del total, i la seua aportació màxima ascendeix a la quantitat de cinquanta mil euros, que s'aplicarà a despesa corrent, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43200 4630004.

- La Mancomunidad Espadán-Mijares contribueix amb un terç del total, i la seua aportació al pla ascendeix a la quantitat de cinquanta mil euros, que s'aplicarà tant a despeses d'inversió com corrents, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 432 226.02, 432 227.99 y 432 623.

Qualsevol excés de despesa per damunt dels 150.000,00 € l'assumirà la mancomunitat.

B) Data i forma de pagament

El pagament de la subvenció s'ha de fer després que la mancomunitat justifique correctament, davant de Turisme Comunitat Valenciana i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló, les actuacions executades i efectivament pagades, sense perjudici del que disposa la resta d'aquest apartat:



B) 1. TURISME COMUNITAT VALENCIANA:

- a) Les quantitats que haja de satisfer Turisme Comunitat Valenciana s'han de pagar per transferència bancària al compte que, a aquest efecte, haja assenyalat la mancomunitat.
- b) En el moment de la signatura del conveni s'abonarà, en concepte de pagament anticipat, el 15% de l'import de la subvenció que com a màxim correspondria a Turisme Comunitat Valenciana. En aquest cas, la Mancomunidad Espadán-Mijares quedarà exonerada de la constitució de garantia, d'acord amb el que s'estableix en els articles 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i 34.4 de la Llei general de subvencions.
- c) El pagament de la resta de la subvenció es realitzarà després de la correcta justificació, per part de la mancomunitat, de les actuacions executades corresponents a despeses d'inversió.
- d) Una vegada rebut el certificat emés pel Patronat Provincial de Turisme de Castelló que acredite, per part seua, l'execució i la justificació correctes de les actuacions corresponents a despesa corrent, es produirà, si cal, l'ajust de les aportacions d'ambdues administracions de manera que se'n garantisca el finançament a parts iguals, i es durà a terme, si cal, la minoració de la subvenció i s'executarà, si escau, el reintegrament de les quantitats pagades indegudament.

B) 2. PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME DE CASTELLÓ:

- a) Les quantitats que haja de satisfer el Patronat Provincial de Turisme de Castelló es pagaran per transferència bancària en el compte assenyalat, a aquest efecte, per la mancomunitat.
- b) En el moment de la signatura del conveni s'abonarà, en concepte de pagament anticipat, el 15% de l'import de la subvenció corresponent al Patronat Provincial de Turisme de Castelló, previ decret de reconeixement de l'obligació. En aquest cas, la Mancomunidad Espadán-Mijares quedarà exonerada de la constitució de garantia, d'acord amb el que s'estableix en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de Castelló i en l'article 34.4 de la Llei general de subvencions. Serà requisit previ per a realitzar el pagament anticipat, que s'acredite el compliment de les obligacions tributàries davant la Seguretat Social i la Diputació de Castelló.
- c) El pagament de la resta de la subvenció es realitzarà després de la correcta justificació, per part de la mancomunitat, de les actuacions executades corresponents a despeses corrents.
- d) Una vegada rebut el certificat emés per Turisme Comunitat Valenciana que acredite, per part seua, l'execució i la justificació correctes de les actuacions corresponents a inversió, es produirà, si cal, l'ajust de les aportacions d'ambdues administracions de manera que se'n garantisca el finançament a parts iguals i es durà a terme, si cal, la minoració de la subvenció i s'executarà, si escau, el reintegrament de les quantitats pagades indegudament.

SISENA. JUSTIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS

A) Termini i lloc de presentació de la documentació justificativa

- El termini límit de presentació de tota la documentació justificativa és l'1 de novembre de 2022.
- La documentació justificativa s'ha de presentar en la seu electrònica de cada una de les administracions signants del conveni, sense perjudici del que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

B) Fiscalització de la justificació

Turisme Comunitat Valenciana fiscalitzarà únicament despeses de naturalesa d'inversió i el Patronat Provincial de Turisme de Castelló fiscalitzarà únicament despeses de naturalesa corrent, si bé la mancomunitat haurà de justificar el pla complet a tots dos organismes.

C) Documentació general

Les actuacions executades s'han de justificar d'acord amb el que s'estableix en l'article 30 de la Llei general de subvencions, i cal aportar la documentació següent:

1. Un escrit, en què se sol·licite el pagament de l'ajuda econòmica corresponent, amb indicació del conveni de referència, l'entitat que el presenta, l'entitat a la qual va dirigit i la llista numerada dels documents que es presenten.



2. Una memòria general detallada de les accions executades, d'acord amb les despeses justificades, signada per la presidència de l'entitat, que ha d'incloure per a cadascuna de les accions:

- la indicació del grau de compliment en relació amb els objectius proposats;
- les incidències remarcables;
- un dossier de premsa;
- un dossier fotogràfic de totes les actuacions executades;
- la documentació gràfica de la publicitat efectiva realitzada del caràcter públic del finançament de les activitats subvencionades, i els documents acreditatius, si escau, de la publicitat realitzada de la subvenció, d'acord amb el que estableix la clàusula tercera d'aquest conveni,
- i qualsevol altra informació que s'estime rellevant.

3. Còpies de les actes de les sessions de la comissió de seguiment.

4. Acreditació d'estar al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes que estableix l'article 13 de la Llei General de Subvencions i altra normativa aplicable.

A l'efecte d'obtenir les corresponents certificacions que acrediten tal compliment, l'entitat beneficiària autoritza a Turisme Comunitat Valenciana i al Patronat Provincial de Turisme de Castelló a obtenir de manera telemàtica les dades que consten en l'Agència Estatal d'Administració Tributària, serveis territorials de la conselleria competent en matèria d'hisenda i Tresoreria General de la Seguretat Social, relatius al compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5. Qualsevol altra documentació addicional que siga requerida per les administracions signants.

D) Documentació addicional específica.

D) 1. Davant Turisme Comunitat Valenciana haurà de presentar:

a) Un certificat de la Intervenció de la mancomunitat de les factures reconegudes i efectivament pagades corresponents a les actuacions del pla, amb l'especificació, per a cada factura, i per aquest ordre de:

- el número de factura,
- l'import,
- el concepte,
- la persona o entitat proveïdora,
- el NIF,
- la data d'aprovació de l'òrgan de la mancomunitat,
- la data de reconeixement de l'obligació,
- la data de pagament amb l'especificació del compte corrent origen dels fons,
- i qualsevol altre aspecte que s'estime rellevant.

b) Les factures corresponents a la realització del Pla d'actuacions annex a aquest conveni, de data de l'any 2022, identificades i ordenades correlativament segons el número d'ordre assignat en la llista numerada del certificat anterior.

Les factures han de complir els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Les factures han de descriure l'operació de manera detallada, amb el desglossament de tots els conceptes i la indicació del preu de cada un, i s'han d'emetre a nom de l'entitat beneficiària de l'ajuda.

c) Documents acreditatius del pagament de les factures: només s'admeten com a documents acreditatius del pagament els resguards de transferències bancàries.

La transferència s'ha d'acreditar amb el resguard de l'ordre de càrrec, en què ha d'aparèixer el número de factura, juntament amb la còpia de l'extracte bancari del càrrec en el compte corresponent de l'operació justificada.

Si la transferència engloba diverses factures, cal aportar-ne una relació detallada d'aquestes.

Cada justificant de despesa ha de presentar-se juntament amb el justificant de pagament, degudament identificat i ordenat correlativament segons el número d'ordre assignat en la llista numerada.



d) En el cas d'execució d'obres, cal adjuntar:d.1. La llicència d'obres juntament amb la liquidació de l'impost corresponent. En obres en les quals, per la seua xicoteta envergadura, no es requereixca llicència d'obra, s'ha de presentar un certificat o una declaració responsable de l'ajuntament corresponent.d.2. La còpia de les certificacions d'obra corresponents expedides i informades per una persona tècnica competent.d.3. L'acta de recepció.d.4. Les fotografies de l'estat inicial i final de l'obra.

e) Un certificat de la secretaria de la mancomunitat, amb el vistiplau de la presidència, acreditatiu dels aspectes següents:e.1. La despesa total efectuada de l'activitat subvencionada.e.2. L'aprovació de l'execució de les actuacions i del pressupost per part de l'òrgan competent.e.3. La propietat o la capacitat legal de l'ús i gaudi dels béns del projecte en què s'ha intervingut, actualitzada a la data de justificació de l'ajuda.e.4. Per a tots i cadascun dels contractes subscrits, el procediment seguit dels previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i la resta de la normativa aplicable en la matèria, així com la data de subscripció.e.5. El compliment del que disposa l'article 63.4 de la Llei de contractes del sector públic, en relació amb els contractes subscrits en desplegament del PDGT.e.6. La finalització i la recepció satisfactòria de les obres, dels serveis o dels subministraments, amb expressió del cost global, segons l'informe tècnic o l'acta de recepció expedida per l'òrgan competent.

f) Una declaració responsable de la presidència de la mancomunitat acreditativa de les circumstàncies següents:f.1. No haver rebut altres subvencions, ajudes o ingressos per a l'actuació objecte d'aquest conveni.f.2. No estar incursa en cap de les prohibicions recollides en l'article 13 de la Llei general de subvencions i el compromís de compliment de les obligacions que estableix l'article 14 d'aquesta llei, així com no ser deutora de la Generalitat per reintegrament de subvencions, en els termes que estableix l'article 34.5 de la llei esmentada.f.3. El caràcter compensable o no de l'IVA suportat per la mancomunitat.f.4. No haver realitzat, amb càrrec al PDGT 2022, cap actuació de manteniment o reposició sobre les inversions fetes anteriorment amb càrrec als PDGT anteriors, el manteniment de les quals correspon a la mancomunitat. tot això referit únicament a despesa d'inversió, no a factures de despesa corrent.

g) L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes.

h) Una relació de les actuacions realitzades, prenent com a base el pla d'actuacions aprovat, indicant els imports inicialment previstos i els efectivament pagats, i diferenciant despesa corrent i inversió.

i) Conforme al que es preveu en l'article 3 de l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, en relació amb l'article 13.2 de la Llei general de subvencions, la mancomunitat queda exonerada d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

D) 2. Davant el Patronat Provincial de Turisme de Castelló la justificació haurà d'adoptar la forma d'estats comptables, conforme al model oficial de formulari normalitzat i actualitzat de la Diputació de Castelló, al qual es podrà accedir a través de la pàgina web de la Diputació de Castelló (www.dipcas.es), apartat de "SERVEIS / Ajudes i Subvencions / Normativa, Models i Altres documents".

Haurà de justificar-se l'import de despesa subvencionable que es detalle en la resolució de la concessió, que ha de referir-se a activitats realitzades durant l'exercici econòmic 2022, executades fins al 22 d'octubre de 2022. Per tant, cal tindre fins a aquesta data el justificant de la despesa (data de la factura o data de la nòmina fins al 22 d'octubre de 2022) i cal que haja sigut pagada fins a l'1 de novembre de 2022, totes dues dates inclusives.

La justificació haurà de presentar-se per via telemàtica, a través de la seu electrònica del Patronat Provincial de Turisme de Castelló. Només s'admetrà la documentació presentada per aquesta via, a la qual es podrà accedir a través del següent enllaç: <https://turismodecastellon.sedelectronica.es>.



La documentació a presentar, com a continuació de la indicada en l'apartat anterior "Documentació general comuna" és la següent:

a) Un certificat, emés per l'òrgan que tinga al seu càrrec la comptabilitat, en relació amb l'objecte de la subvenció, havent d'ajustar-se al model d'estats comptables indicat anteriorment, sobre:

a.1. Les obligacions reconegudes agrupades per entitat que ha de finançar, amb expressió de l'aplicació pressupostària, el concepte de despesa, el detall del tercer, la data d'aprovació, l'import i la data de pagament.

a.2. Els ingressos en concepte de subvencions d'altres entitats, taxes, preus públics i altres.

a.3. Una Memòria-resum que haurà de reflectir en l'àmbit general les activitats, les dates, l'objectiu i l'avaluació del compliment de l'objectiu, amb indicació de les dades del compte corrent, signada per la persona titular de la presidència.

b) Una declaració responsable sobre la naturalesa que l'IVA té per a l'entitat beneficiària (suportat deduïble o suportat no deduïble), segons el model oficial normalitzat i actualitzat de la Diputació de Castelló, al qual es podrà accedir a través de la pàgina web de la Diputació de Castelló (www.dipcvas.es), apartat de "SERVEIS / Ajudes i Subvencions / Normativa, Models i Altres documents".

D'acord amb l'article 70.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions, transcorregut el termini màxim de justificació sense que s'haja presentat aquesta davant l'òrgan competent, aquest requerirà a l'entitat beneficiària perquè en el termini improrrogable de 15 dies siga presentada. La falta de presentació de la justificació en aquest termini comportarà l'exigència de reintegrament i altres responsabilitats establides en la Llei General de Subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional establert en aquest apartat no eximirà l'entitat beneficiària de les sancions que, conforme a la Llei General de Subvencions, corresponguen.

E) Comprovació material de les actuacions

Les administracions signants han de dur a terme la comprovació material de les actuacions executades per la mancomunitat mitjançant el Pla, en els termes establits en l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

F) Minoració

Una vegada finalitzat el termini de justificació sense que s'hagen finalitzat ni justificat completament les actuacions del Pla, es produirà, amb els tràmits oportuns previs, la minoració de l'import de la subvenció per a ajustar les aportacions de Turisme Comunitat Valenciana i del Patronat Provincial de Turisme de Castelló al percentatge de les actuacions del Pla efectivament executades i justificades.

Per a dur a terme la minoració, es tindrà en compte l'import de les actuacions efectivament justificades, la naturalesa econòmica de les despeses que les conformen i el percentatge d'execució.

Quan la justificació insuficient s'acoste de manera significativa al compliment total i s'acredite una actuació inequívoca tendent a la satisfacció dels compromisos adquirits, la quantitat que calga reintegrar, o la pèrdua del dret de cobrament, es determinarà de manera proporcional a l'import de la despesa no justificada.

L'alteració de les condicions inicials de la subvenció pot causar la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

En la tramitació oportuna, es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni es tinguen en compte altres fets ni altres al·legacions o proves que les que haja presentat l'entitat interessada.

SETENA. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crea una comissió com a òrgan mixt de seguiment i control de les actuacions del PDGT de la Mancomunidad Espadán-Mijares, de conformitat amb l'article 9 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.



A) Composició:

La comissió estarà integrada per:

- Dues persones designades per Turisme Comunitat Valenciana.
- Dues persones designades pel Patronat Provincial de Turisme de Castelló.
- Dues persones designades per la Mancomunidad Espadán-Mijares.

La presidència de la comissió l'exercirà qui ocupe la presidència de la mancomunitat o, en absència d'aquesta persona, l'alcalde o l'alcaldesa o el regidor o la regidora designats per a això.

La secretaria de la comissió l'exercirà qui exercisca la gerència del Pla o, en defecte d'això, una persona tècnica de la mancomunitat, que hi actuarà amb veu però sense vot.

A les reunions de la comissió pot assistir personal tècnic especialista en els temes que s'hagen de debatre, amb veu però sense vot.

En la designació de les persones representants de la Generalitat, es procurarà que hi haja una presència equilibrada de dones i d'homes, en aplicació del que preveu el II Pla d'igualtat de dones i d'homes de l'Administració de la Generalitat, aprovat per mitjà de l'acord del Consell de 10 de març de 2017.

B) Règim de funcionament:

1. Les administracions signants disposaran, cada una, d'un vot.
2. Els acords s'adoptaran per majoria simple de les parts, excepte la modificació o interrupció del pla d'actuacions, que requeriran el vot favorable de les tres administracions signants.
3. Una còpia de les actes, dels acords o dels informes que, si escau, emeta la comissió, s'ha de remetre a la persona que exercisca la direcció de Turisme Comunitat Valenciana.
4. En els aspectes no previstos en el conveni, seran aplicables els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

C) Competències:

Correspon a la comissió de seguiment supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que les activitats convingudes es duen a terme correctament, incloent-hi la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i de compliment que puguin plantejar-se respecte al conveni subscrit.

La comissió pot autoritzar modificacions de les actuacions recollides en l'annex d'aquest conveni sempre que es tracte de modificacions originades per causes sobrevingudes, que no siguin modificacions substancials de l'actuació i que no incrementen la dotació econòmica del conveni.

Les funcions que s'atribueixen a la comissió no poden ser en detriment o minoració de les prerrogatives que corresponen a Turisme Comunitat Valenciana com a ens subvencionador.

HUITENA. MODIFICACIÓ DEL CONVENI

La modificació del contingut del conveni requereix un acord unànim de les parts signants i sempre ha de ser expressa.

En tots els casos, la modificació s'ha de fer mitjançant una addenda al conveni, sense perjudici de les facultats de la comissió de seguiment per a autoritzar modificacions no substancials de les actuacions del conveni originades per causes sobrevingudes, que les persones membres han d'aprovar per unanimitat.

NOVENA. RESOLUCIÓ

Les parts signants poden resoldre aquest conveni i deixar-lo sense efecte en cas d'incompliment de les obligacions que estableix, o per la impossibilitat d'execució de les actuacions.

Així mateix, són causa de resolució:

- L'acord mutu de les parts, sempre que raons d'interés públic facen innecessari o inconvenient continuar amb el conveni.
- La renúncia expressa de la Mancomunidad Espadán-Mijares per causes sobrevingudes.



En tot cas, i de conformitat amb el que estableix l'article 11.1.f del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, la comissió de seguiment decidirà com finalitzar les actuacions que es troben en curs.

DESENA. REINTEGRAMENT

Caldrà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en tots els casos i en els termes que estableixen els articles 37 de la Llei general de subvencions i 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

ONZENA. EFECTES I VIGÈNCIA

Aquest conveni produirà efectes des del moment de la signatura fins al 31 de desembre de 2022. No obstant això, les despeses subvencionables poden haver-se efectuat des de l'1 de gener de 2022.

DOTZENA. COMPATIBILITAT AMB LA NORMATIVA EUROPEA SOBRE AJUDES PÚBLIQUES

Aquest conveni és compatible amb el mercat interior, ja que les seues disposicions no afecten els intercanvis comercials entre els Estats membres, d'acord amb el que disposa l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i no té els requisits acumulatius exigits en aquest article, ja que l'entitat beneficiària no és una empresa productora de béns o prestadora de serveis en el mercat, sinó una entitat local que actua servint amb objectivitat els interessos que li són propis, i, en concret, el foment del turisme en el seu conjunt i l'impuls de recursos turístics nous.

Atés que es tracta d'un conveni no subjecte a l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i d'acord amb el que estableix l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, la subvenció establida per mitjà d'aquest conveni no requereix la notificació o comunicació a la Comissió Europea.

TRETZENA. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES, SEGURETAT I CONFIDENCIALITAT.

El règim de protecció de dades de caràcter personal en les actuacions que es desenvolupen en execució del present Conveni serà el previst en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals i altra normativa d'aplicació en matèria de protecció de dades.

Les parts vetllaran pel compliment del que es disposa en el Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica i en el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Tota la informació facilitada per les parts i tota la informació generada a conseqüència de l'execució del present Conveni tindrà el tractament de confidencial, sense perjudici de la informació que siga de domini públic, no podent ser divulgada o facilitada a terceres persones ni utilitzada per a un fi diferent del previst en aquest document sense l'acord unànim de les parts.

L'obligació de confidencialitat per a les parts s'estendrà indefinidament encara que el Conveni s'haguera extingit; tot això sense perjudici de l'eventual autorització de les parts o, en el seu cas, que aquesta informació passara a ser considerada com de domini públic.



Pel que fa al Patronat Provincial de Turisme de Castelló:

1. Les dades de caràcter personal que seran facilitades en la sol·licitud i en els documents aportats, així com les obtingudes al llarg de la seua tramitació seran tractats per la Diputació de Castelló, en qualitat de Responsable del Tractament amb la finalitat de tramitar i gestionar la concessió de la subvenció.
 2. La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en:
 - l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) -d'ara endavant, RGPD- («el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament»);
 - l'article 6.1.e) del RGPD («el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics»).
 - la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i la Llei 19/2013, de 9 de desembre de Transparència accés a la informació pública i bon govern.
 3. Les dades se cediran per obligació legal, si és el cas, a la Base de dades Nacional de Subvencions, Organismes de la Unió Europea, Jutjats i Tribunals, Administració Tributària i Seguretat Social, Tribunal de Comptes i administració competent.
 4. Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics, i en tot cas un mínim de 10 anys des que finalitze el termini de prohibició, establert en la Llei General de Subvencions.
 5. L'entitat titular de les dades garantirà la veracitat de les dades aportades i serà l'única responsable de les dades inexactes o errònies que facilitara i es comprometrà a comunicar per escrit qualsevol modificació que es produïska en aquestes.
 6. L'entitat titular de les dades podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i/o oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada, electrònic o presencial, de la Diputació Provincial de Castelló. En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar, la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant una persona representant, legal o voluntària, haurà d'aportar també el document que acredite la representació i el document identificatiu d'aquesta. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació, en primer lloc, davant el Delegat de Protecció de Dades corresponent dpd@dipcas.es o, en el seu cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).
- En el cas que l'entitat beneficiària facilite dades o documents amb dades de tercers persones diferents d'aquesta, deurà amb caràcter previ a la seua inclusió, informar-les dels extrems continguts en el present conveni.

CATORZENA. RÈGIM JURÍDIC

Aquest conveni és de caràcter administratiu i queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i regula una subvenció nominativa a favor de la Mancomunidad Espadán-Mijares, per la qual cosa es regirà pel que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els seus preceptes bàsics; en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; en el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, i en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló, aprovada en la sessió plenària de 23 de novembre de 2021 (BOP núm. 10 de 22 de gener de 2022), sense perjudici de qualsevol altra normativa que resulte procedent.



QUINZENA. JURISDICCIO APLICABLE

Les qüestions litigioses que puguen sorgir en el desenvolupament i l'execució d'aquest conveni s'han de sotmetre als òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa que hi siguen competents, sense perjudici de la resolució de les controvèrsies que puguen produir-se mitjançant els procediments establits en aquest conveni.

En prova de conformitat del que s'ha expressat anteriorment, les parts, fent ús de les facultats conferides, signen el present document.

EL PRESIDENT DE TURISME COMUNITAT
VALENCIANA

EL PRESIDENT DEL PATRONAT PROVINCIAL DE
TURISME CASTELLÓ "COSTA AZAHAR"

EL PRESIDENT DE LA MANCOMUNIDAD
ESPADÁN-MIJARES



ANNEX

PLA D'ACTUACIONS

ACTUACIONS	DESPESA CORRENT	INVERSIÓ
1. Servei de Coordinació del PDGT	18.000,00 €	
2. Redacció del Pla Estratègic de Turisme	16.000,00 €	
3. Implantació de millores tècniques en la web turística		16.500,00 €
4. Campanya de Comunicació Espadán-Mijares	16.000,00 €	
5. Creació de l'Agenda Comarcal d'Esdeveniments	8.000,00 €	
6. Creació del Banc Comarcal d'Experiències Turístiques	8.000,00 €	
7. Impressió de mapes i fullets promocionals	4.000,00 €	
8. Subministrament de "corners" informatius		9.000,00 €
9. Producció de marxandatge institucional	3.000,00 €	
10. Subministrament d'arcs de meta per al desenvolupament d'esdeveniments esportius		4.500,00 €
11. Creació d'una xarxa de miradors digitals comarcals		47.000,00 €
TOTAL	73.000,00 €	77.000,00 €
	150.000,00 €	

MEMÒRIA

1. ANTECEDENTS

Després del desenvolupament del Pla de Competitivitat Turística (2016-2018) i de dues anualitats del vigent Pla de Dinamització i Governança Turística, la Mancomunitat d'Espadán-Mijares afronta la seua tercera anualitat amb l'objectiu fonamental de continuar posicionant el territori com un destí de naturalesa i turisme actiu de referència autonòmica i nacional.

Altres productes com la gastronomia, el turisme rural i el turisme cultural i d'esdeveniments s'estan articulant com a productes complementaris que contribueixen a la desestacionalització i l'ampliació de l'estada vacacional en el destí.

La nova marca, la nova web turística, l'estratègia mitjà social i els plans de mitjans estan posicionant cada vegada més i millor el destí en el panorama autonòmic i nacional, però requereixen d'una millora i d'una reorientació contínua per a adaptar-se als nous requeriments tecnològics i experiencials d'una demanda turística cada vegada més exigent i experta.

2. OBJECTIUS

El Pla de Dinamització i Governança Turística d'Espadán-Mijares té la finalitat de dur a terme accions dirigides cap a l'adequació, la millora, la requalificació i l'adaptació de l'oferta, així com a la creació i el manteniment de productes turístics competitiu i sostenibles.



Per a la consecució d'aquests fins, el Pla preveu el desenvolupament de tota una sèrie de projectes, que persegueixen els següents objectius generals:

- Augmentar la qualitat dels serveis turístics en el destí.
- Millorar el medi urbà i natural del territori.
- Ampliar i millorar els espais d'ús públic.
- Augmentar, diversificar i millorar l'oferta complementària.
- Posar en valor els recursos turístics del territori.
- Crear nous productes turístics.
- Posicionar la nova marca turística.
- Desenvolupar accions de promoció i comunicació.
- Donar suport a accions de comercialització.
- Sensibilitzar i implicar la població i les parts implicades locals en una cultura de qualitat.
- Convertir Espadán-Mijares en una Destinació Turística Intel·ligent.
- Combatre els efectes de la crisi sanitària per la Covid-19 sobre l'activitat turística del territori.

3. PROPOSTA D'ACTUACIONS 2022

Per a l'annualitat 2022 del Pla de Dinamització i Governança Turística es proposa el desenvolupament de 11 actuacions per a la Mancomunitat Espadán-Mijares.

1. SERVEI DE COORDINACIÓ DEL PDGT

Com en les passades anualitats es proposa la contractació d'un servei de coordinació del pla que assumisca funcions d'interlocució amb les entitats signants del PDGT, control pressupostari, suport en la gestió administrativa, assessorament tècnic per a la preparació de licitacions, cerca de persones o entitats proveïdores, seguiment i control de la bona execució de les actuacions contractades i preparació de documentació justificativa.

2. REDACCIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE TURISME 2023-2027

Fins hui, la Mancomunitat Espadán-Mijares ha estat desenvolupant el seu Pla Estratègic de Turisme 2016-2020, document que ja ha quedat desfasat tant en la seua aplicació temporal com en la seua adaptació als canvis i tendències de l'entorn.

Per aquest motiu, es proposa la redacció d'un nou Pla Estratègic de Turisme 2023-2027 que s'alinee amb altres plans elaborats durant les últimes anualitats (Pla DTI i Pla Director de Turisme Gastronòmic) i atenga noves necessitats en matèria de màrqueting, competitivitat, qualitat, innovació i sostenibilitat turística.

3. IMPLANTACIÓ DE MILLORES TÈCNIQUES I DE CONTINGUTS EN LA WEB TURÍSTICA

Després de quatre anys de funcionament de la web turística www.visitespadanmijares.com i donat el notable avanç tecnològic que ha experimentat el món digital, resulta necessari dotar a la web de noves eines i funcions que permeten un major grau d'interacció i subministrament d'informació a la demanda turística en temps real. Per aquest motiu, en el marc d'aquesta actuació es durà a terme la dotació de tres noves solucions tecnològiques: un mapa interactiu en el qual es georeferencien els principals atractius del territori, un mòdul d'agenda anual d'esdeveniments i festivitats i un mòdul d'experiències turístiques en destí.

4. CAMPANYA DE PROMOCIÓ I COMUNICACIÓ

Donant continuïtat a l'estratègia de comunicació duta a terme en anteriors anualitats del PDGT, es dissenyarà i desenvoluparà una campanya de màrqueting que inclourà una campanya Adwords per a web, la creació de nous continguts per a l'espai blog de la web, una campanya Mitjà social, compra d'espais en mitjans de comunicació i campanyes de co-màrqueting amb OTAS i/o agències receptives de la Comunitat Valenciana.

5. CREACIÓ DE L'AGENDA COMARCAL D'ESDEVENIMENTS

Els esdeveniments i les festivitats d'interés turístic representen un magnífic reclam per a la demanda turística i contribueixen a la desestacionalització dels destins quan se celebren fora de la campanya estival.

No obstant això, resulta complex disposar d'informació actualitzada i anticipada de cada esdeveniment i festivitat, més encara quan es tracta d'un espai supramunicipal format per 15 localitats. Per aquest motiu, aquesta actuació se centrarà en la recopilació de tots els



esdeveniments i festivitats que organitzen ens públics i privats (clubs, associacions i col·lectiu esportius i culturals) en el territori, així com una base de dades amb tots els contactes. Posteriorment, tota aquesta informació serà implementada en la web en el marc de l'actuació número 3. IMPLANTACIÓ DE MILLORES TÈCNIQUES I DE CONTINGUTS EN LA WEB TURÍSTICA.

6. CREACIÓ DEL BANC COMARCAL D'EXPERIÈNCIES TURÍSTIQUES

Els productes i sobretot les experiències turístiques són actualment el reclam principal pel qual es mobilitza la demanda turística. Per aquest motiu, en aquesta actuació s'abordarà la creació d'un banc d'experiències turístiques (individuals i/o en paquets) oferides per ens públics locals, allotjaments, restaurants, guies turístics, agències de viatges i/o empreses de turisme actiu que treballen en el territori.

Igual que en l'actuació anterior, tota aquesta informació serà inserida en el nou mòdul d'experiències turístiques programat en el marc de l'actuació número 3. IMPLANTACIÓ DE MILLORES TÈCNIQUES I DE CONTINGUTS EN LA WEB TURÍSTICA.

Cal assenyalar que aquesta actuació s'emmarca també en l'estratègia Creaturisme de la Comunitat Valenciana i té també entre els seus objectius desenvolupar noves experiències turístiques que puguin nodrir la plataforma autonòmica Experiències CV.

7. IMPRESSIÓ DE MAPES I FULLETS PROMOCIONALS

Després del disseny i la discreta impressió de nous suports promocionals durant la passada anualitat del PDGT, durant aquesta anualitat es pretén imprimir un nombre suficient de mapes i fullets en diferents versions idiomàtiques per a disposar de materials en format paper per a l'Oficina Tourist Info de la Mancomunitat, la participació en fires i esdeveniments turístics i el subministrament de materials en els nous punts locals d'informació turística que es posaran en marxa durant la present anualitat (Actuació 8. SUBMINISTRAMENT DE CORNERS INFORMATIUS).

8. SUBMINISTRAMENT DE «CORNERS» INFORMATIUS

Amb l'objectiu de millorar la informació i la promoció turística del territori a escala local, es contempla el subministrament de 16 *corners* informatius de fusta (un per a cada municipi i un per a la Tourist Info de la Mancomunitat). Aquests *corners* serviran per a transmetre la imatge de marca del destí, l'exposició i la dispensació de suports promocionals (fullets i mapa turístic) i l'exposició de productes locals (artesanies, recordatoris, vins, olis i altres productes alimentaris no peribles).

Així mateix, cal assenyalar que aquesta actuació va ser una de les proposades en el Pla Director de Turisme Gastronòmic d'Espadán-Mijares i en l'estratègia provincial "Castelló Ruta de Sabor".

En concret aquests *corners* s'instal·laran en els següents punts d'acolliment turístic (punts d'informació turística, museus, sales d'exposicions i monuments):

MUNICIPI	LOCALITZACIÓ	DIRECCIÓ
AÍN	Museu	P/ José Sorribes Fuster, Núm. 17.
ALCUDIA DE VEO	Centre d'Exposicions i Conferències	Carrer La Font, Núm. 1-3.
ARGELITA	Centre d'Exposicions i Conferències	Carretera de Ludiente, N°1.
AYÓDAR	Centre d'Exposicions i Conferències	Carretera Fonts, Núm. 86.
ESPADILLA	Centre d'Exposicions i Conferències	Passeig de la Mestra Mercedes Campos
FANZARA	Centre d'Exposicions i Conferències	Carrer El Turio, Núm. 5 (provisional)
FUENTES DE AYÓDAR	Centre d'Exposicions i Conferències	Carrer Forn, Núm. 30.
RIBESALBES	Museu de la Baronia	Carrer Escoles Núm. 20.
SUERA	Centre d'Exposicions i Conferències	Carrer Major Núm. 22 / 24.
TALES	Museu Etnològic	Carrer del Carmen, Núm. 69.
TOGA	Centre d'Exposicions i Conferències	Cervantes, Núm. 62.



TORRALBA DEL PINAR	Local d'Activitats "Almàssera"	Carrer Torre, Núm. 34.
TORRECHIVA	La Torre	Carrer Sant Antoni.
VALLAT	Centre d'Exposicions i Conferències	Carrer Eres Altes, S/N.
VILLAMALUR	Centre d'Exposicions i Conferències	Plaza Consell, Núm. 7.
MANCOMUNITAT ESPADÁN MIJARES	Tourist Info Espadán-Mijares	Avinguda Castelló, Núm. 6 Tales.

9. PRODUCCIÓ DE MARXANDATGE INSTITUCIONAL

Tenint en consideració que l'últim subministrament de marxandatge institucional es va dur a terme fa quatre anys i que cal continuar avançant en el posicionament de la marca turística "Espadán-Mijares, naturalment", la present actuació contempla el disseny i subministrament de nous romanents de marxandatge institucional (bosses de paper, bolígrafs, gorres, catifetes de ratolí i/o memòries USB), que es distribuïran en accions promocionals (fires turístiques i workshops) i esdeveniments turístics del territori.

10. SUBMINISTRAMENT D'ARCS DE META PER AL DESENVOLUPAMENT D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS

Amb l'objectiu de continuar donant difusió a la imatge de marca del destí i donar suport a l'organització d'esdeveniments esportius (marxes senderistes, competicions BTT i carreres populars), aquesta actuació contempla el disseny i el subministrament de dos arcs promocionals (eixida i meta) que s'utilitzaran en els esdeveniments esportius que es donen cita en el territori comarcal.

11. CREACIÓ DE UNA XARXA DE MIRADORS DIGITALS COMARCALS

Amb l'objectiu de continuar donant visibilitat turística a tots els municipis que conformen La Mancomunitat de Espadán-Mijares, facilitar l'accessibilitat a recursos turístics i motivar la mobilitat de persones visitants i turistes per dins del territori comarcal, la present actuació contempla la creació d'una xarxa comarcal de miradors panoràmics digitals, formada per 15 miradors (un en cada municipi de la Mancomunitat) als quals es podrà accedir de manera digital a través de la web turística i de manera presencial a través de la instal·lació de faristols dotats de codis QR i tecnologia NFC en cada punt d'observació o freqüentació turística.

Cada mirador es crearà a partir d'una gigapanoràmica d'alta resolució en la qual es localitzaran i es podran visualitzar punts d'interés turístic a través de fitxes informatives, galeries d'imatges, visites virtuals a recursos de difícil accés (restricció d'horaris d'obertura o dificultats per a la visita de persones amb mobilitat reduïda) i panoràmiques de 360° en espais d'interés paisatgístic.