



## CONVENI DE COL-LABORACIÓ EN EL PROGRAMA ACTIVITATS DE PROMOCIÓ D'ENVELLIMENT ACTIU A LA GENT GRAN ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA I L'ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN I PENSIONISTES

Santa Perpètua de Mogoda, 4 d'abril de 2017

### REUNITS

D'una part, la Sra. Isabel Garcia Ripoll en representació de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, amb NIF P0826000B i domicili a la Plaça de la Vila 5, assistit pel Secretari de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, el Sr. Francesc Consuegra i Giner

I de l'altra part, el **Sr. Lorenzo Gutierrez Escribà** amb **NIF37240889W**, President de "**L'Associació de Gent Gran i Pensionistes**", amb NIF G64168040, en nom i representació de la qual actua, domiciliada a Ramón d'Abadal s/n de Santa Perpètua de Mogoda i que consta degudament inscrita al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament.

### INTERVENEN

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que tenen legalment atribuïdes, reconeixent-ne recíprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d'aquest document.

### MANIFESTEN

1.- Que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda desenvolupa des de la Regidoria de Gent Gran, un programa anomenat "Envel·liment actiu" que inclou distintes línies de treball entenent l'envel·liment, com un procés individual que s'estén al llarg de la vida i fa que la ciutadania arribi a la vellesa en bones condicions de salut, promovent la seva participació en la societat, afavorint la formació al llarg de la vida i garantint els seus drets de viure una vida activa i amb qualitat.

2.- Que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda realitza activitats d'envel·liment actiu mitjançant contractes amb entitats del tercer sector, no arribant a desenvolupar les activitats que serien necessàries per cobrir totes les necessitats en temes d'envel·liment actiu al municipi.

3.- Que **l'Associació de Gent Gran i Pensionistes**, és una entitat d'acció social. Entre els seus objectius fundacionals destaquen la realització d'**Activitats de Promoció d'Envel·liment Actiu a la Gent Gran**.

4.- Que **l'Associació de Gent Gran i Pensionistes**, està en disposició de gestionar, **Activitats de Promoció d'Envel·liment Actiu a la Gent Gran** per prestar atenció a aquelles persones que es troben en el col·lectiu de Gent Gran de la seva associació



5.- Que l'**Associació de Gent Gran i Pensionistes**, disposa de la capacitat i dels recursos humans necessaris per dur a terme l'aplicació d'aquest servei, i manifesta la seva voluntat de participar-hi de forma decidida i d'assumir-ne la gestió conjunta amb l'ens local per a la seva implantació.

6.- Que l'Associació manifesta està inscrita en el Registre municipal d'entitats i Associacions.

7.- Que havent-hi arribat ambdues parts a un acord que concilia i complementa els objectius estan interessades a subscriure un Conveni específic de col·laboració i cooperació que es regirà sota els següents pactes.

## PACTES

### **Primer.- Objecte del conveni**

Aquest conveni té per objecte regular la CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ de FORMA DIRECTA a favor de l'**Associació de Gent Gran i Pensionistes**, per a la promoció i manteniment del Programa d'envelliment actiu per a la Gent Gran de Santa Perpètua de Mogoda la qual, amb la signatura del present conveni, ACCEPTA amb les condicions i obligacions que a continuació es posen de manifest.

### **Segon.- Compromisos que assumeix la Regidoria de Gent Gran de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.**

- a.- Supervisar i donar suport mitjançant reunions periòdiques en relació a la gestió del programa i les incidències que puguin sorgir.
- b.- Destinar les partides pressupostàries suficients per a fer els pagaments acordats amb l'**Associació de Gent Gran i Pensionistes** ", per a les activitats dirigides a la Gent Gran.

### **Tercer.- Compromisos que assumeix l'Associació de Gent i Pensionistes**

- a.- Organitzar les activitats del programa d'envelliment actiu al col·lectiu de Gent Gran.
- b.- Destinar les activitats del programa d'envelliment actiu al col·lectiu de Gent Gran de totes aquelles persones que vulguin realitzar qualsevol de les activitats que s'ofereixen.
- c.- Comunicar a la Regidoria de Gent Gran qualsevol incidència respecte a les activitats i de les persones que realitzin les activitats.
- d.- Gestionar durant l'any les activitats, sempre procurant que s'adaptin al col·lectiu i presentar a la regidoria la programació establerta.
- e.- Gestionar el llistat de les persones que s'apunten a les activitats que es portin a terme. Aquest llistat sempre podrà ser cedit, en el cas que es sol·liciti, a la Regidoria de Gent Gran.
- f.- Amb la signatura del present conveni l'entitat declara sota la seva responsabilitat que reuneix tots els requisits legals per obtenir la condició de beneficiari, tal i com



disposa l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- g.- Complir els objectius que fomenta la concessió de la subvenció.
- h.- Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions i la finalitat de l'activitat que determina l'atorgament de la concessió. L'incompliment d'aquests requisits originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.
- i.- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent i qualsevol altra comprovació i control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- j.- Comunicar a l'òrgan concedent, en cas que es donés el cas, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat subvencionada.
- k.- Conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions, els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de
- l.- Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals tal i com es regula a l'article 14.4 del Reglament regulador de les subvencions de l'Ajuntament de Santa perpètua de Mogoda.

#### **Quart.- Compromisos que assumeixen ambdues parts.**

L'Associació de Gent Gran i Pensionistes i l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda tenen l'obligació de mantenir la confidencialitat i la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés com a conseqüència de la realització d'aquest Conveni, d'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.

#### **Cinquè.- Import i pagament de la subvenció**

L'Ajuntament a través de la Regidoria de Gent Gran subvencionarà a l'Associació de Gent Gran i Pensionistes amb un import de **3.000,00 € (tres mil euros)**, per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors i s'imputarà a la partida pressupostària **5027/2319-48904**.

Aquesta subvenció està consignada nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda per l'exercici 2017 i es troba



relacionada al Pla Estratègic de Subvencions aprovat pel mateix exercici, amb menció dels efectes que es pretén aconseguir amb aquesta subvenció.

El pagament de la subvenció es realitzarà de forma fraccionada, de conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre. General de Subvencions, d'acord al ritme d'execució de les accions subvencionades. El pagament a la bestreta del primer 50% de la subvenció es realitzarà durant el primer quadrimestre de l'any 2017, i en tot cas, no abans de la signatura del present conveni.

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del beneficiari.

No es podrà efectuar cap pagament si no consta acreditat fefaentment que els beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que disposa l'article 18 del RGLS. Tot i així en el present cas, atès que la subvenció no supera l'import de 3.000 €, tal com es preveu en l'apartat 4 de l'article 24 del RGLS, es podrà substituir aquesta acreditació per una declaració responsable.

#### **Sisè.- Règim de justificació.**

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en la concessió de la subvenció, es documentarà per mitjà de la rendició del compte justificatiu, que constitueix un acte obligatori del beneficiari, en la qual s'haurà d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de la despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeti acreditar el compliment de l'objectiu de la subvenció. Aquest compte justificatiu haurà d'incloure una declaració de les activitats realitzades que hagin estat finançades amb la subvenció i el seu cost, desglossant cadascuna de les despeses realitzades. Aquestes despeses s'acreditaran mitjançant originals de factures i demés documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Es demanaran els originals per a la seva verificació i segellat com a despesa subvencionada.

En el procés de justificació, s'admetran factures de l'últim trimestre de l'any anterior al subvencionat.

El servei gestor ha de posar en els documents justificatius aportats pel beneficiari el segell creat a aquest efecte, per deixar constància de l'import subvencionat.

La justificació econòmica es realitzarà com a màxim fins el dia **30 de novembre de 2017** i la memòria d'activitats fins al **31 de desembre de 2017**.

#### **Setè.- Comissió de seguiment**

Es constituirà una Comissió mixta formada per representants d'ambdues parts pel seguiment del present conveni. Aquesta comissió ha de vetllar pel bon funcionament global del projecte i es reunirà, com a mínim, dos vegades l'any. Aquesta comissió estarà formada:

Per part de l'Ajuntament:

- ❖ Responsable polític de la Regidoria de Gent Gran o persona en qui delegui.
- ❖ Tècnica de Gent Gran.

**Per part de l'Associació Gent Gran i Pensionistes:**

- ❖ President de l'Entitat o persona en qui delegui.



❖ Dos socis de l'entitat.

#### **Vuitè: Causes de resolució**

Seràn causes de resolució del conveni, a més de les clàusules generals aplicables, l'incompliment de qualsevol dels pactes establerts, la denúncia prèvia d'una de les parts amb una antelació mínima de tres mesos i la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme les activitats que constitueixen l'objecte del conveni.

#### **Novè.- Vigència del conveni**

El present conveni tindrà vigència des de la seva signatura i fins al 31 de desembre de **2017**, procedint-se a la finalització de la mateixa a una valoració conjunta de la seva aplicació i conveniència per determinar possibles pròrrogues per períodes anuals i per acord exprés de les parts. Per cada anualitat s'aprovarà una addenda amb les especificitats que s'estipulin.

#### **Desè.- Naturalesa jurídica**

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa serà la jurisdicció del contenciós administratiu la competent per a la resolució de qualsevol conflicte en la seva execució o interpretació. En tot allò no previst en el present conveni s'estarà al que estableix el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

I, perquè així consti als efectes oportuns i en prova de conformitat, les parts signen el present Conveni per duplicat i a un sol efecte en el lloc i en la data assenyalats a l'encapçalament, davant meu el Secretari que en dono fe.

Per l'Ajuntament

Per l'Associació

Sra, Isabel Garcia Ripoll  
Alcaldesa

Sr. Lorenzo Gutierrez Escribà  
President de l'entitat

Dona fe

Sr. Francesc Consuegra i Giner  
Secretari General