



Ajuntament de  
Vilanova de Sau

## **CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES PER SUFRAGAR LES DESPESES D'URGÈNCIA SOCIAL A LES FAMÍLIES DE VILANOVA DE SAU ANY 2017.**

Per resolució de l'alcalde del dia 29 de març de 2017 es va aprovar la convocatòria de subvencions destinades a sufragar les despeses d'urgència social a les famílies de Vilanova de Sau per a l'any 2017 que es regiran per les bases específiques publicades al BOPB de data 18 d'abril de 2016, amb el següent contingut

**CODI DE LA CONVOCATÒRIA:** Exp.38/2017

### **1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**

La Comissió permanent del Ple del Consell Comarcal, en sessió ordinària del dia 8 de gener de 2014, van ser aprovades les Bases Reguladores d'ajuts d'urgència social d'Osona.

El Ple de l'Ajuntament de Vilanova de Sau en data 11 d'abril de 2016 va aprovar l'adhesió al text de les bases reguladores dels ajuts d'urgència social d'Osona aprovades pel Consell Comarcal d'Osona i publicades al BOP de Barcelona de data 29 de gener de 2014

### **2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2017 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 350 € i anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties màximes següents:

- 231 48001: 350 euros

### **3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és atorgar prestacions econòmiques d'urgència social a les famílies del municipi de Vilanova de Sau.

### **4.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

### **5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los**

Art. 5.1. Persones beneficiàries. Podran ser beneficiaris dels ajuts qualsevol persona i/o família que es trobin en una situació de dificultat socioeconòmica i per les quals els ajuts establerts siguin necessaris per tal de contenir o evitar l'empitjorament de la situació.

Les persones sense sostre en situació de pobresa extrema (transeünts) podran accedir als ajuts segons el protocol municipal establert per cada ens local, segons estableix l'article 30 de la Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic en virtut del qual, per a les prestacions econòmiques d'urgència



Ajuntament de  
Vilanova de Sau

social, poden ser beneficiaris també persones que resideixen, viuen o es troben al municipi.

Art. 5.2. Requisits. Les persones sol·licitants de les prestacions han de complir els requisits següents:

Generals:

- Ser major de 18 anys o estar emancipades legalment o, en el seu defecte, haver iniciat el tràmit legal d'emancipació.
- Estar empadronades al municipi amb una residència mínima de 6 mesos, a no ser que vingui d'un altre municipi amb informe social o situacions excepcionals d'alt risc, segons valoració professional (ordres d'allunyament, situacions de violència de gènere o domestica...).
- Les persones sol·licitants estrangeres han d'acreditar la seva residència legal. En les situacions de reagrupament familiar es demanarà un període mínim 6 mesos a partir aquesta data per poder accedir a aquestes ajudes.
- No disposar de bens mobles, immobles –diferents a l'habitatge habitual, envers els quals es disposi de dret de propietat, possessió o usdefruit; ni rendes de l'activitat econòmica, ni finalment rendes del capital. Amb caràcter general no disposar de recursos alternatius que demostrin l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut. En cas que els bens no puguin generar beneficis, s'haurà de justificar degudament per poder accedir als ajuts. Queden exclosos d'aquest requisit persones en procés de incapacitació que, encara que tinguin bens mobles i immobles, no disposin de cap tipus de ingrés.
- No tenir accés a prestacions econòmiques atorgades per altres administracions que puguin cobrir la totalitat de la necessitat sorgida.
- Establiment d'un Pla de treball amb l'equip tècnic dels Serveis Socials Bàsics.
- Amb caràcter general també caldrà complir amb les obligacions establertes pels usuaris a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Específics:

- No haver assolit, en ajuts d'urgència, els límits màxims establerts per cada modalitat de prestació en un any natural.
- Compliment de l'Ordenança de civisme i/o conducta convivència social adequada, en cas de tenir incidències cíviques, aquestes han d'haver complert amb la reparació/sanció corresponent. No obstant això, segons valoració tècnica dels Serveis Socials Bàsics podrà ser motiu de denegació de l'ajut (reincidència, faltes greus, delinqüència...).
- En cas d'antecedents penals caldrà un període de carència de 6 mesos, sense perjudici del dret a l'atenció dels menors que pugui tenir a càrrec i segons valoració tècnica de Serveis Socials.
- Acreditació de la tipologia i quantia de l'ajut així com presentació de tota la documentació requerida pels Serveis Socials Bàsics.



Ajuntament de  
Vilanova de Sau

## **6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

Documentació general. Documentació a aportar per l'interessat i en casos determinats, aquest pot autoritzar a la corporació per a la seva obtenció.

- DNI/NIE/Passaport/Resguard renovació NIE de tots els membres majors de 16 anys de la unitat familiar.
- Llibre de família, si s'escau.
- Volant/certificat de bens mobles i/o immobles municipal de les persones majors de 18 anys o autorització per a la seva obtenció.
- Certificat d'atur, emes per l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya corresponent.
- Nomines salarials de les persones majors de 16 anys dels últims 12 mesos.
- Certificats de pensions emeses per l'Institut Nacional de la Seguretat Social i/o el Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya.
- Declaració de renda o be certificat de bens negatiu de la Delegació de l'Agència Estatal d'Administració Tributaria.
- Prestació familiar per fill a càrrec que pot rebre de la Generalitat, de l'Institut Nacional de la Seguretat Social i/o de l'Agència Estatal d'Administració Tributaria.
- Extractes bancaris dels últims 12 mesos, de tots els membres majors de 18 anys de la unitat familiar.
- Contracte de lloguer/escriptura de l'habitatge i darrer rebut de lloguer o d'hipoteca pagat.

Documentació complementaria, segons escaigui:

- Full de transferència bancaria.
- Informes mèdics.
- Informe de vida laboral emes per la Seguretat Social.
- Últims rebuts/factures dels subministraments d'aigua, llum i gas.
- Rebuts de préstecs.
- Justificants de deutes.
- Sentències judicials i/o denúncies.
- Certificat legal de disminució.
- Resolució d'invalidesa de l'Institut Nacional de la Seguretat Social.
- Pressupostos.
- Contracte de treball.
- En els casos d'autònoms, darrera declaració trimestral.

Altres que tècnicament es considerin necessaris per la valoració i tramitació de l'ajut.

## **7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a partir de la publicació de la present convocatòria al BOP de Barcelona i la Base de Dades Nacional de Subvencions i finalitzarà l'últim dia de l'any natural.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit a través del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits podrà trobar-se les oficines de l'Ajuntament i a la seva pàgina web.



Ajuntament de  
Vilanova de Sau

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en endavant LRJAPPAC).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

### **9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el secretari de l'Ajuntament.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Joan Riera Comellas (Alcalde)
- Maria Milagros Martínez Adán (Regidora)
- Pilar Sancho Orra (Regidora)

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions, i per la seva revocació, si s'escau, serà l'Alcaldia.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

### **10.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

Un cop acordada la concessió de la subvenció, aquestes seran notificades a la persona interessada en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

### **11.- Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.



Ajuntament de  
Vilanova de Sau

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

## **12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

S'estableix com a criteri objectiu de la concessió:

L'atorgament de prestacions econòmiques d'urgència social a les famílies del municipi de Vilanova de Sau.

## **13.- Mitjans de notificació o publicació**

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPPAC.