

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER AL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT AUTÒNOM CURS 2022-2023 (EXP. 2022/2796T)

1. Marc Legal

El marc legal pel qual es regeixen aquestes subvencions es concreta en:

- *Aquesta convocatòria.*
- *Les bases reguladores específiques aprovades per la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 28 de desembre de 2021 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 4 de gener de 2022*
- *L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, aprovada inicialment per acord de Ple de data 23 de febrer i elevada a definitiva per no presentar-se al-legacions i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona corresponent al dia 9 de maig de 2017.*
- *La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS, en endavant), així com els articles 118 i 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.*
- *Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.*
- *Reial decret legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest curs 2022-2023 per a la concessió de les subvencions serà de 5.000,00 euros (cinc mil euros) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3401/2312-48001, distribuïts en dos pagaments, el primer pagament corresponent al període de setembre- desembre de 2022 (1.900,00€) i el segon pagament corresponent al període de gener- juliol 2023 (3.100,00€).

3. Objecte i finalitat

L'objecte de la present convocatòria és regular la prestació de l'Ajut econòmic de la Unitat de Serveis Socials a les persones amb diversitat funcional del municipi de Santa Perpètua de Mogoda que s'han de desplaçar de manera autònoma a centres i/o serveis, laborals i/o ocupacionals o prelaborals, que no estan coberts pel servei de transport adaptat municipal, pel curs 2022-2023.

El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, descriu al Servei de Transport Adaptat com el servei complementari, no gratuït, de suport als serveis socials i atenció especialitzada a persones amb discapacitat, consistent en la prestació d'un sistema de transport adaptat al grau de

necessitats de suport, dependència i barem de mobilitat reduïda, que permetin garantir la integració de les persones usuàries.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la prestació de l'ajut econòmic a les persones amb diversitat funcional del municipi de Santa Perpètua de Mogoda.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar l'ajut econòmic a les persones amb diversitat funcional del municipi de Santa Perpètua de Mogoda que s'han de desplaçar de manera autònoma a centres i/o serveis, laborals i/o ocupacionals o prelaborals, que no estan coberts pel Servei de transport adaptat municipal, per al curs 2022-2023.

6. Requisits dels beneficiaris/es i forma d'acreditar-los

1-Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques, que reuneixin les següents condicions:

- a) Acreditació de la situació de necessitat, d'acord amb la normativa reguladora del servei.
- b) La resta de requisits d'accés establerts en l'ordenament jurídic vigent.

2-La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'apartat següent.

Una vegada avaluades les sol·licituds segons els criteris exigits a l'apartat 5 es notificarà la concessió o denegació a la persona interessada.

7. Documentació a aportar

Amb la sol·licitud normalitzada de subvenció, caldrà adjuntar la documentació següent:

- a) NIF/NIE del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.
- b) Original certificat de la resolució del grau de discapacitat.
- c) Certificat del centre laboral o ocupacional al que assistirà l'usuari/ària amb informació sobre l'horari de treball o de formació.
- d) Documentació de l'Equip de Valoració i Orientació laboral (EVO Laboral), en el cas que la persona no l'hagués presentat en anteriors convocatòries i/o en el cas de que hagi hagut alguna modificació en el mateix.
- e) Fitxa de tercers

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

La presentació de sol·licitud de subvenció, implica l'autorització de la persona, entitat interessada o grup de persones perquè l'Ajuntament obtingui de forma directa i per mitjans telemàtics certificacions de l'Agència Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social, Direcció General del Cadastre, Institut Nacional de la Seguretat Social, Servei d'Ocupació de Catalunya, així com d'altres Administracions, relatiu al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i compliment de requisits exigits.

Si la documentació fos incompleta es requerirà al sol·licitant que la completi en la forma que correspongui en un termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació

del requeriment. En cas de no fer-ho, s'arxivarà la petició sense més tràmit, donant-lo per desistit de la seva sol·licitud.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient del sol·licitant o de la unitat de convivència, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a altres serveis municipals o a altres administracions, segons el que disposa l'article 53.1, lletra d) la LPACAP.

8. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà **el 30 de juny i finalitzarà el dia 07 de juliol de 2022**, ambdós inclosos.

No obstant, durant la resta de l'any es podran atendre les sol·licituds que no s'hagin pogut presentar en el termini establert de manera justificada (canvi de localitat, alta a un Centre Ocupacional (CO), Centre Especial de Treball (CET), o qualsevol centre prelaboral durant el curs escolar i fora dels terminis establerts pel propi centre, altres). Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

Les sol·licituds es presentaran per escrit mitjançant model normalitzat, que serà signat per la persona interessada o per la persona que la representi legalment.

Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda (OAC- Oficina d'Atenció al Ciutadà) mitjançant **cita prèvia**, mitjançant instància telemàtica (plataforma E-TRAM) a la web de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda i per qualsevol mitjà recollit a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb l'advertiment que si així no ho fes, se l'entendrà per desistit/da de la seva sol·licitud.

10. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que compleixin amb els següents criteris objectius.

- Tenir reconegut pel Departament de Treball d'Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya, un grau de discapacitat igual o superior al 33%.
- Certificat del centre laboral o ocupacional al que assisteix l'usuari/ària amb informació sobre l'horari de treball o de formació.

11. Import individualitzat de les subvencions

L'import subvencionable, tal com s'estableix al Reglament correspondrà al 75% del cost mensual del transport públic, utilitzant com a referència un màxim de dues zones de l'Autoritat del Transport Metropolità des de Santa Perpètua de Mogoda (segons tarifa vigent).

Les persones beneficiàries d'aquestes subvencions no s'han de trobar en cap de les causes que impedeixen obtenir aquella condició, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12. Òrgans competents d'ordenació, instrucció i resolució.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les

subvencions previstes en la present convocatòria serà la Unitat de Serveis Socials de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

L'òrgan responsable de la gestió i resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

13. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu abans de l'inici de curs 2022-2023.

Cas de no ser possible, les sol·licituds presentades dins del termini establert i que siguin objecte de concessió, tindran efectes des del dia que es determini en l'acord de concessió.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament d'aquestes subvencions serà la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades pels Decrets d'Alcaldia sobre delegació de competències a la Junta de Govern Local núm. 2019/1398 del 27 de juny de 2019.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14. Termini i forma de justificació

Les justificacions es presentaran en els terminis i forma que determini la convocatòria corresponent.

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, en un termini màxim de 15 dies des de la finalització de cada període de presentació dels certificats d'assistència al centre corresponent.

La presentació dels certificats per part de les persones beneficiàries és requisit imprescindible per percebre ambdós pagaments de la subvenció. La documentació a presentar serà, en qualsevol cas, document original.

15. Acceptació de la subvenció

S'entendrà tàcitament acceptada la subvenció si transcorregut el termini d'un mes a partir de la recepció de la notificació o publicació de la concessió sense que la persona beneficiària manifesti expressament objeccions a aquesta.

16. Pagament de l'ajut

Un cop resoltes les subvencions, l'Ajuntament comunicarà a les persones beneficiàries l'import de la subvenció atorgada.

El pagament de la subvenció atorgada es realitzarà un cop aprovada la corresponent justificació.

17. Règim de recursos

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació o la publicació de la resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent de la recepció d'aquesta notificació o publicació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18. Mitjans de notificació o publicació

L'Ajuntament donarà a conèixer la present Convocatòria comunicar-la a la Base de Dades Nacional de Subvencions la qual traslladarà al diari oficial corresponent (BOPB) l'extracte de la mateixa, i en farà publicitat a través del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), a la Seu Electrònica de l'Ajuntament i en d'altres mitjans que assegurin els principis de publicitat i transparència.

L'entrada en vigor de la convocatòria serà a partir del dia següent al de la publicació de l'extracte de la mateixa.

Es garanteix la total confidencialitat en relació a les sol·licituds efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, que seran utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals”.