

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE
L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT I LA FUNDACIÓ PRIVADA HOSPITAL DE
SANT PERE PER A L'INTERCANVI DE SERVEIS**

Vilassar de Dalt, 18 d'octubre de 2021,

REUNITS:

D'una part, la Sra. Carola Llauro Sastre, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, (en endavant l'Ajuntament) que actua en el nom i representació de la corporació amb NIF P0821300A, amb seu a la Plaça de la Vila, 1 de Vilassar de Dalt exercint les atribucions que li confereix la legislació de règim local vigent.

I d'altra, el Sr. Antoni Suriol Castellví, major d'edat, qui actua en nom i representació de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere (en endavant Hospital St Pere), en qualitat de President del Patronat de l'Hospital de Sant Pere, d'acord amb les funcions que li venen donades en els Estatuts de la Fundació inscrita al Registre Especial del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, el dia trenta de juny de mil nou-cents noranta-tres, amb el número 406.

Actuen davant meu, Eduard Lluzar López de Briñas, secretari de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt exercint les funcions de fe pública que em venen atribuïdes per l'article 2 i 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, del Règim Jurídic de Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.

Manifesten las parts, i d'acord amb el meu judici, tenen capacitat suficient per a la formalització d'aquest conveni, i als efectes

EXPOSEN:

Primer. Que els objectius de l'Hospital de Sant Pere són:

1. Acollir, sostenir, atendre i donar tractament facultatiu als malalts i ancians, naturals o veïns de Vilassar de Dalt, que per manca de mitjans, tant ells com els seus familiars, no puguin atendre les malalties o situacions pròpies de la seva edat en els propis domicilis.
2. Acollir, sostenir, atendre i donar tractament facultatiu a malalts i/o ancians no necessitats.
3. Prestar un servei domiciliari a aquelles persones que amb tal ajut els sigui possible de romandre en el seu domicili, i sense el qual necessitarien ingressar a l'Hospital-Residència de la Fundació.

Segon. Que l'Ajuntament de Vilassar de Dalt és conscient de la importància de la tasca que durant molts anys ha desenvolupat la Fundació al municipi, prestant els seus serveis, tant d'acollida i atenció al seu centre, com de servei a domicili.

Tercer. Que amb l'objectiu de prestar-se col·laboració mútua pel que fa a la utilització i gestió de les instal·lacions i serveis de referència, i donar suport a l'entitat per seguir ampliant les activitats i diversificar l'oferta dels serveis prestats, l'Ajuntament vol seguir donant el seu suport a l'entitat.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se mútua i recíprocament plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, el qual es regirà per les següents:

CLÀUSULES:

Primera. OBJECTE

Aquest conveni té per objecte l'intercanvi de prestacions de serveis entre les dues parts. Els serveis objecte de l'intercanvi, són els que es detallen a continuació:

a) Serveis que millorin i complementin l'atenció social dels col·lectius més vulnerables atesos pels Serveis Socials Municipals:

- **Transport de persones amb mobilitat reduïda.** Destinat a possibilitar el desplaçament de les persones usuàries des dels seus domicilis fins al Casal de Dia, situat al parc de Can Rafart i un cop finalitzada l'activitat, el posterior retorn als seus domicilis.
- **Repartiment d'àpats a domicili.** Dirigint a persones en situació de dependència i/o problemes de mobilitat que necessiten que se'ls faciliti el trasllat dels àpats al seu domicili i que no tenen familiars o d'altres persones que es puguin fer càrrec del mateix.
- **Serveis complementaris al Programa d'aliments,** que facilitin l'alimentació bàsica de col·lectius en risc d'exclusió social a través de la dació gratuïta per part de l'Hospital dels aliments elaborats diàriament als usuaris/es derivats pels Serveis Socials municipals.
- **Bonificacions en les quotes dels usuaris/es,** que possibiliten l'accés als serveis d'atenció residencial o de Centre de Dia de la Fundació Hospital de Sant Pere, als col·lectius més vulnerables del municipi, a través de la valoració i derivació dels Serveis Socials..

b) Serveis de col·laboració en la millora i el manteniment de la qualitat del servei; tant dels espais interns com externs de la Fundació Hospital de Sant Pere, realitzats amb els recursos personals, tècnics, materials i econòmics que disposa l'ajuntament de Vilassar de Dalt.

Segona. RÈGIM D'OBLIGACIONS DE LES PARTS

A. Obligacions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt

1. **Manteniments:** els Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, s'encarregaran del manteniment i control de plagues dels jardins i de la tanca que l'envolta, de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere. Així mateix en el cas que sigui necessari l'ajuntament prestarà les eines i els vehicles necessaris per tal que la Fundació

Hospital de Sant Pere pugui desenvolupar tasques de manteniment i/o reparació a les seves instal·lacions. Puntualment i en motiu de les Festes de Nadal, l'ajuntament col·locarà les llums pertinents en els exteriors de la façana de l'Hospital Sant Pere, prèvia coordinació amb el responsable de la brigada municipal. Igualment l'Ajuntament realitzarà cada dos mesos tasques de jardineria en les dependències de l'Hospital consistents en el manteniment de les zones enjardinades de l'Hospital Sant Pere.

En compliment del que preveu l'article 49.d) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'estableix una previsió econòmica de 5.985,74 € per atendre la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del vigent pressupost:

Partides:

Capítol I: desglossat en diverses partides

UNITATS	DESCRIPCIÓ	IMPORT
15	Hores de 3 oficials per instal·lació i retirada de llums de Nadal subministrats per l'Hospital	424,22 €
4	Hores oficial jardineria en portar i retirar (2 vagades any) plataforma elevadora per treballs de jardineria	113,12 €
84	Hores de 2 oficials jardineros (14h bimensuals)	2.375,60 €
	TOTAL	2.912,94 €

Capítol II

UNITATS	DESCRIPCIÓ	IMPORT
5	Hores plataforma elevadora sobre camió per instal·lació i retirada enllumenat de Nadal	316,31 €
8	Hores (2 viatges) anuals retirada de poda y restes vegetals de l'hospital per servei de camió de Viserma i transport a abocador vegetal controlat	968,00 €
15	Hores de plataforma de poda per efectuar tasques al jardí de l'Hospital St. Pere (sense conductor)	861,30 €
2	Serveis anuals abocador vegetal controlat	187,44 €
16	Hores de prestació de serra per a poda de gasolina i d'aire comprimit	239,25 €
16	Hores de prestació de bufadora de gasolina	181,50 €
1	Servei anual de tractament de la processonària del pi	319,00 €
	TOTAL	3.072,80 €

- Combustible:** l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, proporcionarà el combustible per al vehicle que realitza el transport de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere, fins uns 125 litres (amb un màxim de 1.500 litres anuals). En compliment del que preveu l'article 49.d) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic,

s'estableix una previsió econòmica de **1.500 €** per atendre la despesa, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 07 15320 2210301 *Combustible Vehicle Ajuntament*, del vigent pressupost.

3. **Atenció a les Persones en situació de Dependència:** L'Ajuntament contempla tant el Servei de Centre de Dia de l'Hospital Sant Pere, com el servei de residència geriàtrica, com serveis que conformen el conjunt de l'oferta de serveis disponibles al municipi per atendre les situacions de pèrdua d'autonomia de les persones del municipi. I per tant, la tasca d'informació i/o derivació realitzada per els/les professionals dels Serveis Socials d'Atenció Domiciliària municipals (SSAD) a aquests recursos s'inclou dins de la tasca preventiva realitzada.
4. **Cessió de material:** L'Ajuntament de Vilassar de Dalt cedirà el material propietat de l'Ajuntament per a la realització d'activitats particulars i celebracions que tradicionalment s'han vingut realitzant dins del recinte de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere, el cost dels quals s'estableix en la taxa per la prestació de serveis i l'aprofitament especial dels edictes municipals, i utilització de material (Ordenança Fiscal núm.35):

Festa Mes de març	Quantitat			
Taules grans	20,00	3,10	62,00	
Taules petites	5,00	2,55	12,75	
Cadires	150,00	1,25	187,50	
Cubells brossa	4,00	14,60	58,40	
Graelles	2,00	19,10	38,20	358,85
Sant Pere				
Taules grans	20,00	3,10	62,00	
Taules petites	5,00	2,55	12,75	
Cadires	150,00	1,25	187,50	
Cubells brossa	4,00	14,60	58,40	
Graelles	2,00	19,10	38,20	358,85
Castanyada				
Graelles	2,00	19,10	38,20	93,1
Nadal				
Taules grans	20,00	3,10	62,00	
Taules petites	5,00	2,55	12,75	
Cadires	160,00	1,25	200,00	274,75
			TOTAL	1.085,55

L'ajuntament de Vilassar de Dalt ha valorat en un total de **16.071,29 €** la despesa total per a la realització dels serveis abans esmentats.

B. Obligacions de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere

1. **Transport dels usuaris de Can Rafart:** L'Hospital de Sant Pere realitzarà el transport de les persones usuàries del Casal de dia de Can Rafart en coordinació amb els tècnics referents de l'ajuntament. La recollida als domicilis d'aquestes persones es realitzarà aproximadament entre les 12h i les 13h per un professional/xafer i el retorn als seus domicilis entre les 16h i les 17h aproximadament, de dilluns a divendres laborables (2h diàries x 208 dies l'any). Això implica la disponibilitat d'un vehicle adaptat per a persones amb dificultats de mobilitat, així com la necessitat de contractació del professional/xafer i d'una assegurança de responsabilitat civil – com regula el RD legislatiu 8/2004 de 29 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de responsabilitat civil i assegurances a la circulació de vehicles de motos i es desenvolupa mitjançant el RD 1507/2008, de 12 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'assegurança obligatòria de responsabilitat civil per la circulació de vehicles a motor-.
2. **Repartiment d'àpats a domicili:** a criteri de Serveis Socials de Vilassar de Dalt, la Fundació Privada Hospital de Sant Pere repartirà un màxim de 5 àpats diaris, els dies laborables durant 208 dies l'any, elaborats per la Fundació Privada Hospital de Sant Pere de dilluns a divendres a persones usuàries de SAD municipal. Pel correcte desenvolupament es fa necessari que l'Hospital de Sant Pere tingui actualitzats tots els permisos requerits pel Departament de Sanitat, que regulen i normativitzen el transport i repartiment d'aliments.
3. **Àpats gratuïts per persones amb problemes socials:** a criteri de serveis socials de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, la Fundació Privada Hospital de Sant Pere, elaborarà 2 àpats diaris que entregará en les dependències de la entitat a les persones derivades pels Serveis Socials Municipals. En cas que la persona tingui mobilitat reduïda s'entregarà l'àpat en el domicili (veure punt 2).
4. **Priorització d'ingrés en cas de vulnerabilitat social:** a criteri de serveis socials de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, la Fundació Privada Hospital de Sant Pere donarà prioritat d'ingrés a persones empadronades a Vilassar de Dalt, quan la seva situació així ho requereixi.

La Fundació Privada Hospital de Sant Pere ha valorat en un total de **18.720 €** la despesa total per a la realització dels serveis abans esmentats.

Despeses realitzades per l'Hospital de Sant Pere
• 2 àpats gratuïts diaris a l'any • Les places de residència en casos de vulnerabilitat • Descompte del 10% en residents empadronats a Vilassar de Dalt • Servei de transport d'usuaris a Can Rafart, 2h cada dia, són 416h/ anuals x 45€/hora
TOTAL : 18.720 €

Tercera. APORTACIÓ ECONÒMICA MUNICIPAL

1. L'Ajuntament atorgarà una subvenció nominativa a l'Hospital de Sant Pere per un import total de 6.000,00 euros (sis mil euros), corresponents a la subvenció de l'exercici 2021, a imputar a l'aplicació pressupostària 21.02.23104.4800009 *Subvenció finalista fundació hospital sant pere*, del vigent pressupost municipal.
2. La Corporació assumeix el compromís d'incloure en els pressupostos dels exercicis 2022, 2023 i 2024 una aportació de 6.000 € (sis mil euros) anuals corresponents a la subvenció atorgada a l'Hospital de Sant Pere, si bé aquestes aportacions estan sotmeses a la condició que el Ple Municipal les aprovi en el Pressupost de Despeses dels exercicis corresponents.
3. L'Hospital de Sant Pere és una entitat que es nodreix econòmicament per realitzar la seva tasca de l'aportació de l'administració pública, majoritàriament de l'aportació dels usuaris ingressats, i d'aquest conveni. Sense aquesta aportació no es podrien realitzar les tasques de transport de les persones usuàries del Casal de Dia i el repartiment dels àpats a domicili, entre d'altres.
4. Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics d'altres ens que la L'Hospital Sant Pere aconsegueixi obtenir per a la mateixa finalitat.

Quarta. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

Cinquena. DESPESA SUBVENCIONABLE

Es considera despesa subvencionable i, per tant, justificable totes aquelles despeses directes, que s'acreditin, incorregudes per a l'organització, transport de les persones usuàries del Casal de Dia i el servei dels àpats a domicili, entre d'altres.

Sisena. TERMINI D'EXECUCIÓ

La subvenció es destinarà a finançar les despeses associades al transport de les persones usuàries del Casal de Dia i el repartiment dels àpats a domicili, realitzades durant l'any 2021, i previstes pels anys de vigència del present conveni.

Setena. MECANISME DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONVENI

1. Amb la signatura d'aquest conveni es constitueix una comissió de seguiment, constituïda per la regidora d'Atenció Social de l'Ajuntament, per una tècnica dels serveis socials municipals i un representant de l'equip directiu de l'Hospital de Sant Pere, per tal de fer seguiment i la coordinació de tot allò exposat en aquest conveni.

2. Aquesta comissió de seguiment vetllarà per l'impuls, la coordinació i el compliment de les obligacions contingudes en aquest conveni.

Vuitena. FORMA I TERMINI PER JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓ

1. L'Hospital de Sant Pere haurà de justificar aquesta subvenció abans del dia 30 de novembre de l'exercici que correspongui, mitjançant la presentació, per Registre d'Entrada, de la documentació següent:
 - a) Memòria justificativa. Aquesta memòria contindrà, tal i com es preveu als articles 25è i 27è de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, la relació de despeses derivades del transport de les persones usuàries del Casal de Dia i el repartiment dels àpats a domicili durant els exercicis corresponents (veure Annex). Com a justificants d'aquestes despeses s'acceptaran documents acreditatius tant de les hores prestades pel personal de la Fundació, com de factures o rebuts relacionats amb les activitats prestades i descrites a l'apartat B d'aquest conveni. Així mateix, s'haurà de presentar, un escrit en el qual es detalli la valoració que l'entitat fa de l'activitat i les propostes de millora per a la propera edició.
 - b) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització de la representant de l'entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.
2. La L'Hospital Sant Pere accepta acollir-se a les actuacions de comprovació per part l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar la resta d'òrgans de control competents, i es a aportar tota la informació que li sigui requerida als efectes. compromet

Novena. PAGAMENT

1. L'Ajuntament podrà efectuar amb la signatura d'aquest conveni una bestreta del 50 % de la subvenció abans de la seva justificació total.

Per efectuar aquesta bestreta no serà necessària la presentació prèvia de garanties per a respondre dels fons lliurats, d'acord amb les previsions efectuades a l'Ordenança General de Subvencions i al Reglament de la Llei General de Subvencions.

Per obtenir la bestreta, de forma prèvia caldrà presentar:

- a) Petició justificada de pagament anticipat de l'import de la bestreta.
- b) Programa de l'activitat: detall de les activitats previstes.
- c) Pressupost: Relació dels conceptes i imports de les despeses/ingressos de l'esdeveniment.

- d) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització del representant de l'entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.
 - e) El certificat de titularitat del compte bancari on es farà l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament.
2. La resta del 50 % es liquidarà una vegada s'hagin lliurat la totalitat dels documents justificatius, amb informe previ i favorable del tècnic responsable del servei o del seguiment d'aquesta subvenció.

Desena. MODIFICACIÓ

1. La signatura del present conveni constitueix el total acord entre les parts, i deixa sense efectes qualsevol altre conveni, comunicació o document signat amb anterioritat, en relació al seu objecte.
2. Qualsevol esmena o addenda posterior s'ha de fer per escrit, i perquè sigui vàlida ha de ser signada per ambdues parts, fent constar de manera clara i distinta que és una esmena o addenda del present conveni, que s'afegirà com a annex al conveni original.

Onzena. VIGÈNCIA I CAUSES DE REVOCACIÓ

1. Aquest conveni entrarà en vigor al moment de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys, sense pròrrogues.
2. El present conveni es podrà resoldre anticipadament per qualsevol de les causes següents:
 - a) Per mutu acord de les parts, que s'ha manifestat de forma expressa.
 - b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per a que compleixi en un termini sobre les obligacions o compromisos que consideri que s'han incomplert. Aquest requeriment serà comunicat al responsable de cada part i a les demés parts signants. Si transcorregut el termini indicat persistís l'incompliment, la part denunciante notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.
 - c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
 - d) Per denúncia de qualsevol de les parts.
 - e) Per qualsevol altra causa prevista a les lleis.
3. El compliment i la resolució del conveni donarà lloc a la seva liquidació amb l'objectiu de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En el supòsit dels compromisos financers, s'entendran a complerts quan el seu objecte s'hagi realitzat en els termes i satisfacció de les dues parts, d'acord amb les seves respectives competències,

tenint en compte les regles de l'article 52.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

4. Si quan es resolgui el conveni existissin actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta dels responsables del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual haurà de realitzar-se la liquidació.

Dotzena. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 2016/679) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals el Responsable del Tractament ha de garantir la seguretat de les dades personals que tracta. L'Entitat com a Responsable del Tractament amb el present acord fa saber als seus proveïdors que han de guardar secret d'aquelles informacions i dades personals als quals poden tenir accés en el transcurs d'execució del treball que tenen encarregat. Per tot això la L'Hospital Sant Pere i els seus col·laboradors es comprometen a complir amb les següents obligacions:

- Els col·laboradors participants en les activitats derivades d'aquest contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.
- Els col·laboradors tindran prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats. Si amb motiu de la realització dels objectius del conveni, els col·laboradors tinguessin accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Entitat, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.
- En el cas que els col·laboradors incompleixin el deure secret, efectuessin una comunicació de dades personals a terceres persones, o s'utilitzessin per a qualsevol finalitat, s'aplicaran les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals es poguessin incórrer.

Tretzena. PUBLICITAT

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquests conveni seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en

el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

En compliment del que estableix l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de transparència, el present conveni també es publicarà al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Catorzena. RÈGIM JURÍDIC I RESOLUCIÓ DE CONTROVÈRSIES

1. Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, seran resoltes per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt de comú acord amb els representants de la L'Hospital Sant Pere. En cas de litigi se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. El present conveni no representa la constitució de cap societat, associació o cap altra classe de vinculació entre les parts, les quals assumeixen només les obligacions que figuren en la redacció del seu text, i a elles limiten les responsabilitats respectives.
3. Entre l'Ajuntament i la L'Hospital Sant Pere no existeix cap mena de relació de solidaritat o subsidiarietat, i cada una respon de forma individual i exclusiva per les seves accions o omissions que tinguin causa en aquest conveni.
4. Els acords, contractes o convenis que cadascuna de les parts pugui formalitzar amb tercers durant la vigència d'aquest conveni seran del tot aliens a l'altre i al mateix conveni.
5. Tot l'anterior no exclou la possibilitat que les parts, de comú acord, modifiquin en el futur el present document adoptant com a forma de col·laboració qualsevol forma associativa admesa legalment.

I perquè així consti, i en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni per triplicat en el lloc i data indicats a l'encapçalament, entregant una còpia al representant de la L'Hospital Sant Pere, un exemplar que s'incorpora a l'expedient, i un tercer exemplar que s'incorpora al Registre de Convenis d'aquest Ajuntament.

Sra. Carola Llauro Sastre	Sr. Antoni Suriol Castellví	Sr. Eduard Lluzar López de Briñas
L'alcaldesa	President del Patronat de l'Hospital de Sant Pere	El secretari

ANNEX

Model de justificació econòmica per a la subvenció nominativa a la Fundació Privada Hospital de Sant Pere

1. Relació de factures per a justificar (ompliu la taula següent amb les dades de les factures)

Nom del proveïdor	NIF o DNI del proveïdor	Període nomina	Nom treballador	Tipus d'ocupació	import
Fundació Hospital Sant Pere					
TOTAL					

Núm. factura	Data Factura	Nom del proveïdor	NIF o DNI del proveïdor	Descripció de la factura	Import (IVA inclòs)
TOTAL					

- 2. Grau de justificació** (ompliu la taula següent, indicant els imports totals i grau de justificació assolida. Com a mínim s'ha d'omplir un concepte)

Concepte	Import a justificar	Import total justificat	% justificat	Import pendent de justificar
1. Transport	€	€	%	€
2. Repartiment àpats	€	€	%	€
TOTAL	6.000,00 €	€	%	€

- 3. Presentació de factures** (adjunteu reproduccions de factures originals o còpies compulsades a aquesta Memòria justificativa). Recordeu que:
- Les factures no es poden substituir per tiquets
 - Les factures han de contenir les següents dades: número o sèrie, data d'expedició, nom i cognoms o denominació social, NIF o DNI, i domicili tant de l'obligat com del destinatari, descripció de la factura, tipus impositiu i expressió IVA inclòs i contraprestació total.