



CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE VILASSAR DE MAR Y L'ASSOCIACIÓ DE PESSEBRISTES I MODELISTES DE VILASSAR DE MAR

Vilassar de Mar, _____ de 2022

REUNIDOS

De una parte, el señor Damià del Clot i Trias, en nombre y representación del Ayuntamiento de VILASSAR DE MAR como Alcalde-Presidente, asistido en este acto por el secretario del Ayuntamiento, Oriol Vila i Arranz.

De otra parte, el señor Jacinto Tomàs i Roig, en nombre y representación de la Associació de Pessebristes y Modelistas de Vilassar de Mar, con NIF número G66040262.

Ambas partes se reconocen, tal como intervienen, capacidad suficiente para otorgar el presente compromiso y de libras y espontáneas voluntades.

MANIFIESTAN

I.- Que la Associació de Pessebristes y Modelistas de Vilassar de Mar es una entidad dedicada a la promoción del arte pesebrístico y del modelismo en Vilassar de Mar y está inscrita en el registro municipal de entidades con el número 101

II.- Que la Associació de Pessebristes y Modelistas de Vilassar de Mar tiene por objetivo realizar en el decurso del año 2022 varias actividades (participación en las ferias de San Jorge, San Juan, Firobi y Santa Llúcia y realización de jornadas de puertas abiertas, pesebre monumental, concurso de pesebres, taller de restauración de figuras y cursos diversos)

III.- Que la Associació de Pessebristes y Modelistas de Vilassar de Mar no cuenta con ninguna infraestructura ni local propio donde poder desarrollar sus actividades.

IV.- Que es voluntad del Ayuntamiento de Vilassar de Mar continuar una colaboración estable que tiene como objetivo la promoción del arte pesebrístico y del modelismo en Vilassar de Mar que se enmarca en el desarrollo de una línea de trabajo conjunta entre el la Associació de Pessebristes y Modelistas de Vilassar de Mar y el Ayuntamiento de Vilassar de Mar.

V.- Que el Ayuntamiento es propietario de un edificio situado en la calle Narciso Monturiol, número 23.

VI.- Que el Ayuntamiento es propietario de un local situado en la calle Santa Eulàlia, número 142.

VII.- Que el Pleno del Ayuntamiento de Vilassar de Mar, en sesión celebrada el 29 de noviembre de 2012, aprobó definitivamente el Reglamento de usos de los locales municipales de Vilassar de Mar.

VIII.- Que es voluntad de ambas entidades establecer un convenio de colaboración con la incorporación otros acuerdos.

En virtud de los anteriores antecedentes los comparecientes,

ACUERDAN

Primero. El Ayuntamiento de Vilassar de Mar, de acuerdo con el que establece el Reglamento de usos de los locales municipales de Vilassar de Mar, cede el aula 9 del edificio de propiedad municipal de la calle Narciso Monturiol, número 23 a la Associació de Pessebristes y Modelistas de Vilassar de Mar, porque pueda utilizarlo para el cumplimiento de sus actividades y finalidades estatutarias, y cede el local situado en la calle Santa Eulàlia, 142, local de propiedad municipal, porque pueda utilizarlo como almacén, con sujeción a las siguientes condiciones:

1ª. En atención a que el local tiene la calificación de equipación municipal, la cesión de su uso será a precario y, en consecuencia, la Entidad cesionaria tendrá que dejarlo libre y a



plena disposición del Ayuntamiento, si este así lo requiriera mediante acuerdo motivado en tal sentido basado en un caso de notoria necesidad e interés público, con una antelación mínima de seis meses.

2ª. La utilización del local tendrá carácter gratuito y el Ayuntamiento se hará cargo de los consumos de electricidad y agua. Los servicios de limpieza y telefónico, en su caso, serán a cargo de la entidad usuaria del local.

3ª. La entidad cesionaria se responsabilizará de las pequeñas conservaciones que haya que hacer en los locales.

4ª. El Ayuntamiento de Vilassar de Mar podrá disponer libremente del local, durante el periodo de cesión, para desarrollar otras actividades puntuales, siempre y cuando sean fuera del horario habitual de funcionamiento del centro y con previo aviso.

Dentro del horario de funcionamiento habitual del centro, el Ayuntamiento, previa notificación y de mutuo acuerdo con la Associació de Pessebristes y Modelistas de Vilassar de Mar, podrá disponer del local durante el periodo de cesión, para desarrollar otras actividades.

Segundo. En contraprestación, la Associació de Pessebristes y Modelistas de Vilassar de Mar se compromete a desarrollar las actividades que le son propias estatutariamente, atendiendo las obligaciones siguientes:

1. Librar la memoria de la actividad y la programación de actividades del año en curso y, finalmente, el horario de uso de las instalaciones.
2. Conservar y mantener la equipación cedida, en perfecto estado de conservación y pulcritud.
3. Seguir los canales establecidos por el Ayuntamiento de Vilassar de Mar, respecto a las cuestiones de mantenimiento, subvenciones y relaciones con las áreas de gestión.
4. Notificar los cambios de composición de la junta de gobierno y la persona de contacto de la entidad.
5. No utilizar el centro por ninguna actividad que no esté dentro de sus actividades y finalidades estatutarias. En caso de que la entidad quiera desarrollar una actividad extraordinaria lo tendrá que pedir por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Vilassar de Mar. Queda expresamente prohibido pernoctar a las instalaciones.
6. A subscribir un seguro de accidentes para los usuarios de las actividades que organice, en el supuesto de que la normativa legal del sector así lo requiera.
7. A cumplir con toda la normativa general y sectorial, que la Generalitat de Catalunya y el Ayuntamiento de Vilassar de Mar establezca para la tipología de actividades que desarrolla la entidad.
8. A cumplir en todos sus términos, el que establece el Reglamento de usos de los locales municipales de Vilassar de Mar, que se incluye como anexo en este convenio.
9. A realizar las siguientes actividades previstas a lo largo del 2022:
 - Participar en las ferias de San Jorge, San Juan, Firobi y Santa Llúcia
 - Realizar jornadas de puertas abiertas
 - Organizar un pesebre monumental
 - Promover un concurso de pesebres
 - Organizar un taller de restauración de figuras
 - Promover cursos diversos de pesebrismo y modelismo
 - Asistir y participar en diferentes sesiones y jornadas que se realicen fuera del municipio en las cuales expondrá su actividad y difundirá la historia y el patrimonio de Vilassar de Mar.
 - Incluir en toda la publicidad que elabore el escudo del Ayuntamiento de Vilassar de Mar, junto con la expresión "Entidad en convenio con el Ayuntamiento de Vilassar de Mar".



10. A incluir en toda la publicidad que elabore el escudo del Ayuntamiento de Vilassar de Mar, junto con la expresión "Entidad en convenio con el Ayuntamiento de Vilassar de Mar".

Tercero. La compensación que recibirá la Associació de Pessebristes y Modelistas de Vilassar de Mar del Ayuntamiento de Vilassar de Mar, en forma de subvención, será la cantidad de mil doscientos euros (1.200,00 €), para el año 2022, a cargo de la partida presupuestaria SP33400–48000, centro de coste 16090. La aportación será revisable anualmente de acuerdo con las disponibilidades del Ayuntamiento de Vilassar de Mar para este tipo de ayudas y por si variara la programación de actividades y si se formaliza una prórroga del mismo.

Cuarto. La justificación de la subvención se hará, mediante originales de facturas o documentos justificativos y originales de los justificantes de pago por el importe total otorgado, que la entidad tendrá que presentar antes del 31 de marzo de 2023. En caso de que la cuantía justificada sea inferior al importe otorgado, habrá la consiguiente devolución por parte de la entidad de la diferencia entre la cuantía otorgada y la justificada. En todo caso, la parte de subvención no justificada será exigible por la vía de constreñimiento.

Quinto. Sin perjuicio del que establece el acuerdo primero, 1ª, la vigencia de este convenio es hasta el 31 de diciembre del año 2022, y se podrá prorrogar por años naturales, hasta un máximo de cuatro años, de forma exprés.

Sexto. Este convenio puede ser revisado o quedar sin efecto en los casos siguientes:

1. Extinción de la asociación o entidad.
2. Modificación sustancial de los objetivos de los estatutos de la asociación o entidad.
3. Utilización inadecuada o con fines ilícitos de los locales municipales por parte de quien tiene la cesión.
4. Cambio sustancial de las circunstancias o de los motivos que propiciaron la cesión.
5. No utilización habitual y continuada de las dependencias cedidas.
6. Incumplimiento de las normas del Reglamento de usos de los locales municipales de Vilassar de Mar o utilización incorrecta y continuada de las instalaciones y de los medios materiales del local.
7. Necesidad de hacer obras de reforma y mejora que obliguen a desocupar las dependencias o a reorganizar los espacios que hay.
8. Cambio de uso o de servicios que se presten en el local social o cierre de la equipación.
9. Y en cualquier otro caso no contemplado, en que el Ayuntamiento lo considere oportuno y de forma justificada.

Séptimo. En caso de incumplimiento de alguna de estas condiciones por parte de alguna de las partes, el convenio quedará resuelto. Para evitar llegar a este extremo, se propone la creación de mecanismos de seguimiento, vigilancia y control para resolver los problemas de interpretación y cumplimiento de los puntos del convenio; este mecanismo consistirá en la reunión por parte de uno o más miembros de cada una de las partes firmantes del convenio para solucionar los conflictos y evitar la resolución del convenio. Estas reuniones podrán realizarse periódicamente o bien cuando surja el conflicto.

Octavo. El contenido de este convenio se podrá modificar únicamente por acuerdo de ambas partes, que tendrá que ser manifestado por escrito, y tendrá que ser aprobado por el mismo órgano de aprobación del convenio original.

Los comparecientes, conformes con el contenido del presente documento lo firman por duplicado y con un solo efecto y fecha consignados al principio.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Por el Ayuntamiento de Vilassar de Mar
Firmado electrónicamente

Por la Associació de Pessebristes
y Modelistas de Vilassar de Mar

Damià del Clot i Trias
Alcalde-Presidente

Jacinto Tomás i Roig
Presidente

Oriol Vila i Arranz
Secretario municipal



ANEXO

REGLAMENTO De USOS DEL LOCALES MUNICIPALES DE VILASSAR DE MAR

PREÁMBULO

El elemento asociativo se configura hoy en día, como clave en la construcción de una sociedad más participativa y democrática y como factor esencial para el progreso social. Por eso resulta necesaria la participación de la ciudadanía a través de las entidades y las asociaciones que componen el llamado tejido social para preservar y enriquecer la cultura social de la comunidad y tratar aquellas cuestiones que afectan los intereses del sector que representan.

Los locales municipales son centros de titularidad municipal dirigidos a potenciar el desarrollo social, cultural y de participación de la ciudadanía. Estos tienen también como función promover y potenciar el tejido asociativo del municipio.

Estas normas que se presentan a continuación tienen como finalidad regular el funcionamiento y el uso de los locales del Ayuntamiento de Vilassar de Mar que son, en cierto modo, una de las herramientas de participación ciudadana.

Estas normas tendrán que estar siempre en disposición de cualquier ciudadano o ciudadana que lo requiera, de los responsables de las equipaciones municipales, a la misma equipación y también al resto de espacios municipales de información a la ciudadanía.

Todos los ciudadanos y ciudadanas y los grupos, asociaciones o entidades ciudadanas que quieran hacer uso de estas equipaciones, están obligados a respetar el que establece esta normativa.

CAPÍTULO Y De los locales municipales

Artículo 1. Definición. Los locales municipales son espacios o dependencias, de titularidad municipal, adscritos a diferentes concejalías del Ayuntamiento de Vilassar de Mar, destinados al uso de asociaciones, entidades ciudadanas o el propio ayuntamiento.

Están destinados al uso público, con el fin de prestar servicios a entidades y particulares, para impulsar la realización de actividades que tengan por objeto el desarrollo social, cultural, deportivo y de ocio, y promover el asociacionismo y la participación ciudadana, en general.

Artículo 2. Las finalidades de los locales municipales son:

- 1) Fomentar y potenciar la participación ciudadana en los asuntos relacionados con el municipio.
- 2) Ofrecer espacios de encuentro, realización de actividades, reunión, relación y participación a la ciudadanía de Vilassar de Mar.
- 3) Apoyar infraestructural porque las asociaciones y entidades lleven a la práctica la realización de actividades puntuales que le son propias.
- 4) Ofrecer un servicio, con la dotación de unos espacios adecuados y como sede social, a asociaciones y entidades de Vilassar de Mar para promoverlas y consolidarlas.

Artículo 3. Los locales municipales, tienen que estar al servicio de las asociaciones, entidades y particulares, a los cuales se haya concedido la cesión de uso y tienen la consideración de bienes de dominio público, destinados estos al servicio público, cuando reúnan los requisitos que establece la legislación vigente en estos efectos. De lo contrario, también podrán tener carácter de bienes patrimoniales o de bienes sobre los cuales se disponga de cualquier derecho real que permita en el Ayuntamiento hacer uso.

Para utilizarlos hay que seguir el procedimiento que establece este Reglamento o su reglamento particular, si hay.

Artículo 4. Relación de locales municipales.

La Junta de Gobierno Local aprobará la relación de locales municipales del Ayuntamiento de Vilassar de Mar susceptibles de ponerse a disposición de las asociaciones y entidades en la cual constará a qué concejalía están adscritos. La aprobación incluirá un modelo de solicitud



En el caso de los locales o equipaciones que dispongan de reglamento propio, el presente reglamento tendrá carácter supletorio.

En caso de que algunos de los locales municipales sean propuestos por el Ayuntamiento de Vilassar de Mar a la Junta Electoral de Zona, como espacios para la realización de actos políticos en campañas electorales, la reglamentación de uso será la que dispone la Junta Electoral de Zona. Fuera de este periodo concreto, los partidos políticos se atenderán al que dispone este Reglamento, tratándolos del mismo modo que cualquier Associació y entidad.

En caso de que algunos de los locales municipales se aprueben como Colegios Electorales, quedará prohibido expresamente celebrar ninguna actividad los días anteriores en la celebración de las elecciones así como el día en que se celebren.

CAPÍTULO II. De los usuarios y usuarias, requisitos y procedimiento de uso

SECCIÓN I. De los usuarios y usuarias:

Artículo 5. Pueden ser usuarios y usuarias de los locales municipales:

- a) Como sede social: las asociaciones, los colectivos y las entidades ciudadanas, sin finalidad de lucro, de diferentes centros de interés, que no tengan sede social propia, independientemente de que la población a quien vaya dirigida su actividad sea la del barrio donde hay el local o la ciudadanía en general. Quedan expresamente excluidos de esta opción los partidos políticos.
- b) Por actividades o actos concretos temporales o puntuales: las asociaciones, colectivos o entidades sin sede al local, e incluido las personas en título particular que reúnan los requisitos que establece este Reglamento. Y si quieren hacer uso de los locales municipales los tendrán que pedir y obtener la correspondiente autorización.
- c) Se considerarán también usuarias de los locales , todas las personas que participen a título individual o colectivo en alguna de las actividades que se desarrollen.

SECCIÓN II. Requisitos de utilización

Artículo 6.*Requisits.

1. Es indispensable que la entidad solicitante de la instalación esté inscrita en los registros correspondientes y que cumpla las disposiciones que le sean aplicables.
2. Pueden ser usuarias de los locales de forma continuada, y como sede social, todas las asociaciones siempre que, además de cumplir los requisitos de acceso, estén inscritas en el Registro municipal de entidades y que su actuación se ajuste a sus funciones estatutarias. En estos casos se tiene que firmar un convenio tal como se especifica en el Capítulo III.
3. En cuanto a las solicitudes de uso de los locales por entidades o grupos de carácter no asociativo y de los particulares para usos puntuales, se tiene que valorar en cada caso los fines de la actividad concreta que se quiere llevar a cabo. En estos casos también es el Ayuntamiento quién tiene que autorizar su utilización, siempre de acuerdo con la entidad o entidades que tiene o tengan concedida la utilización habitual de la equipación.
4. En todos los casos, se tiene que tener siempre presente el que establece el capítulo Y , y el resto de derechos y deberes establecidos en este Reglamento.
5. En las utilizaciones puntuales de estas equipaciones, es de cumplimiento obligatorio, salvo que haya exención, pagar las tasas municipales que afecten estas instalaciones, en los términos que establezca la ordenanza fiscal correspondiente. Este precio público no se tiene que aplicar, de manera habitual, a las actividades desarrolladas por entidades sin finalidad de lucro.
6. El criterio de adjudicación de un local municipal será la orden de presentación de la solicitud. En casos de solapamiento, tendrán prioridad las actividades o acciones municipales, por ante las de las entidades, asociaciones, colectivos y particulares. Y entre estas, tendrán prioridad las que estén inscritas al registro municipal.

Una vez adjudicada el uso de un local municipal, esta solo se podrá modificar por fuerza mayor o causa motivada por el Ayuntamiento de Vilassar de Mar.

SECCIÓN III. Procedimiento



Artículo 7. Condiciones previas

A. Uso continuado, habitual o temporal

En todos los casos que el local social acontezca sede continuada de una Associació, grupo o entidad, se tiene que firmar un convenio de cesión de uso en los términos y las condiciones que exige la normativa vigente, en el cual se tiene que explicitar el tipo de cesión de uso. Esta cesión siempre tiene el carácter precario a todos los efectos legales.

B. Uso puntual

En aquellos casos que una Associació, entidad, colectivo o bien un particular, quieran utilizar de manera puntual alguna o algunas instalaciones a las cuales hace referencia este Reglamento, tendrá que tramitar la solicitud correspondiente al Ayuntamiento de Vilassar de Mar, siguiendo el modelo que se establece en el artículo 4 o en su defecto mediante instancia. La Concejalía responsable del local mencionado dará la autorización pertinente, teniendo en cuenta las disponibilidades de uso.

Artículo 8. Procedimiento

1. Las solicitudes se pueden hacer por escrito, por correo electrónico o a través de la página web del Ayuntamiento. En este sentido, el Ayuntamiento puede pedir a la entidad la documentación complementaria que estime oportuna.

2. De manera habitual, hay que hacer la solicitud previamente, con una antelación mínima de veinte días a la realización del acto. Se recomienda consultar previamente la disponibilidad. La consulta previa, si se hace por conducto fehaciente, determinará la fecha de solicitud.

3. El alcalde o regidor/a en quien delegue, a propuesta de la Concejalía o técnico/a responsable de la equipación autorizará, si se tercia, el uso del local social municipal.

4. Si en el plazo de 10 días no se ha comunicado la autorización, se entenderá denegada por silencio administrativo.

5. Al notificar la autorización se tiene que librar un ejemplar de las normas que se tienen que cumplir, y se tiene que especificar que el Reglamento siempre está a disposición de todos los usuarios y usuarias a la equipación. El solicitante tendrá que aceptar el cumplimiento de la normativa.

6. Por acuerdo de la junta de gobierno, se podrán establecer criterios para repartir los espacios según el tipo de acto.

7. El Ayuntamiento se reserva el derecho de modificar las autorizaciones por causas mayores o motivadas.

CAPÍTULO III. De la organización y gestión de los locales municipales

Artículo 9. La gestión de los locales municipales es competencia del Ayuntamiento de Vilassar de Mar a través de las concejalías correspondientes.

Artículo 10. En la cesión de los locales municipales como sede de una entidad, se tiene que firmar un convenio, en el cual tienen que figurar todas las condiciones particulares de la cesión.

En este documento se tienen que establecer las condiciones específicas, que tienen que incluir como mínimo: el periodo de duración, la evaluación, los costes de la utilización de la equipación y los derechos y deberes de la entidad solicitante.

Al convenio se tiene que anexar el Reglamento de funcionamiento de locales municipales que las entidades firmantes están obligadas a respetar.

Artículo 11. En los mencionados convenios de cesión se tiene que especificar, entre otros aspectos, las responsabilidades siguientes que las entidades cesionarias tienen que cumplir:

1. Velar por el buen funcionamiento de los locales, tanto en cuanto a su mantenimiento, ahorro energético, como el adecuado desarrollo de las actividades.

2. Facilitar la utilización del local, de manera puntual y siempre que no perjudique su funcionamiento normal, a otras entidades y grupos, de acuerdo con la Concejalía responsable.

3. Conocer el uso diario de cada espacio del Local.

4. Velar por el mantenimiento de la convivencia en el local en un clima de orden, y respecto a las personas, a las normas y a la equipación.



5. Informar la Concejalia responsable de todas las incidencias o modificaciones en las condiciones de uso, que se produzcan en el Local.

6. Velar por la correcta utilización y distribución de las claves de acceso al local, así como el uso adecuado de las alarmas de los edificios. Queda expresamente prohibida la realización de copias de las claves y mandos.

Artículo 12. Salvo que por convenio se estipule el contrario, cada asociación que tenga cedido un local municipal tendrá que asumir los gastos de funcionamiento ordinario propios del local: luz, teléfono, limpieza....

El Ayuntamiento se hace cargo de su mantenimiento.

CAPÍTULO IV. Del funcionamiento interno del local social municipal

Artículo 13. Derechos y Deberes

1. Cualquier asociación, entidad o particular que haga uso de estas instalaciones o dependencias, tendrá que respetar unas normas de convivencia mínimas verso el resto de usuarios y usuarias de los locales municipales, y especialmente no incurrir en ninguna falta de respeto y discriminación por razón de sexo, creencia, etnia o ideología.

2. Las asociaciones o entidades usuarias que hayan sido autorizadas para usar el local como sede social, son responsables de los daños que puedan causar y tendrán que hacerse cargo de la reparación de los posibles daños en instalaciones y materiales y la indemnización por daños a personas y bienes ajenos.

3. Tendrán que respetar y mantener en perfecto estado todas las instalaciones, de acuerdo con las indicaciones de los responsables municipales. Si se produce algún desperfecto en las instalaciones o se deteriora algún recurso por mal uso o negligencia, los gastos de reparación o de reposición serán a cargo de la asociación o entidad usuaria.

4. Las asociaciones, entidades y personas usuarias, asumen todas las responsabilidades derivadas de la contratación de personal o servicios de todo tipo para llevar a cabo las actuaciones o actividades desarrolladas o impulsadas mientras hagan uso, sin que el Ayuntamiento pueda asumir ninguna responsabilidad u obligación directa o indirecta.

5. Se tienen que respetar de forma estricta la capacidad de cada espacio que se cede, el control del cual es responsabilidad de la entidad solicitante.

6. Las entidades usuarias tendrán que nombrar una persona responsable del control y seguimiento de las incidencias del Local, que tienen que conocer los responsables municipales.

7. Ninguna actividad tiene que acabar más tarde de las 2 de la madrugada, sin autorización específica.

8. La entidad tendrá que pedir siempre la autorización específica en el ayuntamiento cuando quiera llevar a cabo actividades extraordinarias, fuera del horario que tienen adjudicado o que puedan causar molestias evidentes a los vecinos.

9. No se permite cocinar en estas equipaciones, salvo que haya una autorización expresa por casos particulares (talleres de cocina, demostraciones autorizadas...).

Artículo 14. Conforme a la legislación autonómica, está totalmente prohibido fumar a los locales.

Artículo 15.

1. No se puede vender ningún producto ni llevar a cabo actividades de carácter lucrativo al recinto del local sin autorización municipal.

2. En las actividades de juegos de mesa y semblantes no se podrán apostar cantidades dinerarias salvo que se autorice expresamente de acuerdo con la normativa vigente sobre juegos y apuestas.

Artículo 16. El Ayuntamiento de Vilassar de Mar solo se compromete a facilitar la utilización de las equipaciones a las asociaciones y entidades usuarias. No se hace responsable en ningún caso de las actividades que desarrollen, tanto dentro de como fuera de los locales.

Se tiene que hacer constar de forma expresa en todos los convenios de cesión de uso que no hay relación de dependencia del *precarista respecto del ente local cedente, a los efectos que establece el artículo 120 del Código penal vigente.



Artículo 17. No se pueden llevar a cabo, en ningún caso, actividades o actos ilícitos o ilegales.

Artículo 18. Las entidades y asociaciones con sede a los locales no podan, bajo ningún concepto, alquilar ni ceder los espacios que ocupan a terceras entidades, siempre tiene que ser el Ayuntamiento de Vilassar de Mar quien haga estas cesiones. Cuando el Ayuntamiento haga una cesión puntual, quién la pida tendrá que actuar del mismo modo.

Artículo 19. No se podrá almacenar objetos o materias susceptibles de producir cualquier tipo de combustión o explosión.

Artículo 20. Las asociaciones y entidades con sede al Local tendrán que presentar, junto con el programa de actividades, el inventario de los bienes que hay a las dependencias cedidas, con la distinción entre bienes del Ayuntamiento, bienes cedidos y bienes propios.

Artículo 21. Los letreros y carteles de identificación del local, tienen que tener la misma uniformidad que los del resto de edificios municipales, y los tienen que diseñar los servicios técnicos municipales competentes.

Artículo 22. A toda publicidad o documento (carteles, dípticos, revistas, folletos, etc.) de información de las asociaciones y entidades con sede al local o usuarias, o en lo referente a las actividades que se lleven a cabo, hará falta que conste que se trata de una equipación del Ayuntamiento de Vilassar de Mar y también la colaboración genérica del Ayuntamiento habrá de constar la colaboración del Ayuntamiento con la fórmula "Con el apoyo del Ayuntamiento de Vilassar de Mar" y el anagrama oficial del Ayuntamiento.

Artículo 23. Las claves de todas las dependencias del local tienen que estar bajo la custodia y responsabilidad del responsable de la entidad. Una copia de las claves de acceso al local se depositará, también, a las dependencias de la Policía Local, a la Brigada Municipal y a la Concejalía responsable del local.

Artículo 24. El convenio o la autorización de la cesión de las dependencias del Local a las asociaciones o entidades tendrá la consideración de cesión de uso en precario, por lo tanto, será de su responsabilidad velar por el buen funcionamiento y conservación de las dependencias.

Este convenio o autorización puede ser revisado o quedar sin efecto en los casos siguientes:

1. Extinción de la asociación o entidad.
2. Modificación sustancial de los objetivos de los estatutos de la asociación o entidad.
3. Utilización inadecuada o con hasta ilícitos del locales municipales por parte de quien tiene la cesión.
4. Cambio sustancial de las circunstancias o de los motivos que propiciaron la cesión.
5. No utilización habitual y continuada de las dependencias cedidas.
6. Incumplimiento de las normas de este Reglamento o utilización incorrecta y continuada de las instalaciones y de los medios materiales del Local.
7. Necesidad de hacer obras de reforma y mejora que obliguen a desocupar las dependencias o a reorganizar los espacios que hay.
8. Cambio de uso o de servicios que se presten en el Local Social o cierre de la equipación.
9. Y en cualquier otro caso no contemplado, en que el Ayuntamiento lo considere oportuno y de forma justificada.

Artículo 25. Cuando en el local haya servicio de Bar, la gestión o explotación de este servicio se tendrá que someter al que establezca la normativa municipal de aplicación o decida el Ayuntamiento en cada caso.

Artículo 26. Las entidades usuarias no pueden hacer ningún tipo de obra o actuación que implique modificaciones de su configuración, estructura o instalaciones, salvo que cuente con la autorización exprés del Ayuntamiento.

Artículo 27. Las entidades usuarias de los locales tienen que tener actualizadas los datos del Registro municipal de entidades.

Artículo 28. Este Reglamento, y también cualquier modificación posterior, tendrá que ser aprobada por el Ayuntamiento en Pleno, y se tendrá que dar copia a cada una de las asociaciones y entidades con sede a los locales municipales, y también a las asociaciones y entidades usuarias



Ajuntament de
Vilassar de Mar

temporales que lo pidan. Las posibles modificaciones, también las tendrá que aprobar el Ayuntamiento en Pleno y posteriormente comunicarlas a las asociaciones y entidades.

*DIPOSICIÓ FINAL: Este reglamento entrará en vigor a los quince días de su publicación íntegra al BOP.

DILIGENCIA para hacer constar que el Presente Reglamento fue aprobado inicialmente por el Pleno del Ayuntamiento en la sesión del día 20/09/2012, se publicó su texto íntegro en el BOP del 19/12/2012 y entrará en vigor a los quince días de su publicación al Boletín Oficial de la Provincia.