

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER LES ENTITATS QUE TENIEN ADJUDICADA PARADES DE VENDA DE MENJARS I BEGUDES A LA COPA DURANT LES FIRES DE SANT NARCÍS 2020

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la subvenció a les entitats cíviques, culturals i esportives que tenien adjudicada parada al Passeig de La Copa amb motiu de les Fires de Sant Narcís del 2020.

Aquestes subvencions es destinen al suport a les activitats culturals, socials i esportives pròpies de cada entitat. Aquestes activitats s'han de portar a terme a la ciutat de Girona i han de ser obertes al conjunt de la ciutadania.

Poden ser objecte de subvenció tant activitats noves i puntuals com activitats amb continuïtat. En tot cas, cada entitat sol·licitant només podrà presentar un projecte per convocatòria.

En el marc d'aquests ajuts s'estableixen les modalitats següents:

- a. Activitats culturals: Activitats de difusió, promoció i/o exhibició amb un programa cultural de l'àmbit artístic acord amb els fins fundacionals de l'entitat sol·licitant.
- b. Activitats esportives: Activitats de promoció, formació i/o competició esportiva de l'àmbit propi dels fins fundacionals de l'entitat sol·licitant.
- c. Activitats socials: Activitats de promoció i difusió d'acord amb els fins fundacionals de l'entitat sol·licitant.

2. Termini d'execució dels projectes

Els projectes hauran d'estar executats abans del 30 de novembre del 2021.

3. Bases reguladores

Aquesta convocatòria es regula per les bases específiques aprovades definitivament per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Girona el 18 de juny de 2021, publicades al Butlletí Oficial de la Província núm. 120 de 23 de juny de 2021.

En tot allò no previst a les bases i en aquesta convocatòria, serà d'aplicació l'establert a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen (OGSAG), publicada per edicte de data 26 de novembre de 2015 en el BOP de Girona núm. 237, de 10 de desembre de 2015, i a la resta de normativa aplicable.

4. Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, tal i com s'estableix en aquesta convocatòria i les bases que les regulen.

5. Entitats beneficiàries

Totes les entitats que tenien adjudicada parada al Passeig de La Copa durant les Fires de Sant Narcís del 2020 que es van haver de suspendre degut a les mesures adoptades per prevenir l'expansió de la pandèmia de la COVID-19.

6. Quantia de les subvencions

6.1 Per modalitats

En la modalitat a. Subvencions per activitats culturals: l'import màxim de la subvenció sol·licitada serà de 2.300 € sempre i quan es compleixin els requisits esmentats al punt 9 de les bases.

En la modalitat b. Subvencions per activitats esportives: l'import màxim de la subvenció sol·licitada serà de 2.300 € sempre i quan es compleixin els requisits esmentats al punt 9 de les bases.

En la modalitat c. Subvencions per activitats socials: l'import màxim de la subvenció sol·licitada serà de 2.300 € sempre i quan es compleixin els requisits esmentats al punt 9 de les bases.

6.2 Dotació pressupostària

Es destinarà la quantitat total màxima de 39.100 € a la resolució d'aquesta convocatòria, amb càrrec la partida pressupostària següent: 2022 500 33400 480 01, operació comptable 220220006039

7. Criteris d'adjudicació

Totes les entitats que accedeixin a la puntuació mínima, tal i com s'estableix al punt 12 de les bases, rebran la quantia de 2.300 euros, tal i com s'estableix al punt 7 de les esmentades bases. Per accedir a la subvenció caldrà presentar la següent documentació per Registre d'entrada:

- a. Formulari de sol·licitud degudament complimentat.
- b. Projecte de l'activitat per la qual es sol·licita subvenció que haurà d'incloure, com a mínim, els següents apartats:
 - Objectius de l'activitat i justificació de la vinculació amb els fins fundacionals de l'entitat.
 - Programa.
 - Pla d'actuació i calendari.
 - Pressupost de despeses i ingressos.
 - Trajectòria de l'entitat.
 - Context territorial del barri o espais de la ciutat on es desenvolupa l'activitat i activitats a qui s'hi adreça.

8. Sol·licituds i terminis de presentació

8.1 Sol·licituds

Un cop publicada la convocatòria, les entitats interessades hauran de presentar per registre d'entrada de l'Ajuntament de Girona el model de sol·licitud específic que es troba a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona o al web: www.girona.cat/firesdesantrnarcis, així com la documentació que s'indica en aquestes bases i la que es pugui indicar a la convocatòria.

La sol·licitud, juntament amb la documentació requerida a les bases, s'haurà de presentar de manera telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona.

8.2 Terminis de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds i la documentació necessària serà de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la publicació de la convocatòria en el BOP.

9. Òrgan d'instrucció i resolució

L'òrgan d'instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà el regidor o regidora competent en matèria de Cultura. I la resolució de les mateixes correspon a la Junta de Govern Local

10. Designació dels membres de la comissió de valoració

L'òrgan competent per a l'avaluació de les sol·licituds i l'informe-proposta de concessió dels ajuts serà una comissió de valoració formada per:

Narcís Casassa Font, cap de l'àrea de Drets de les Persones (servei de Cultura), cap d'Àrea de l'àrea de Drets de les persones de l'Ajuntament de Girona.

Natxo Morera de la Vall, gestor musical de l'Ajuntament de Girona, programador musical de les Fires de Sant Narcís i de l'Auditori de Girona i coordinador de l'àmbit de cultura popular.

Teresa Salvador Marin, tècnica de Ciutadania, Participació i Dinamització del Territori

Jaume Pascual Valls, responsable de gestió d'actes i festes populars a l'Ajuntament de Girona i de la relació amb les entitats de cultura popular de la ciutat.

11. Notificació o publicació de la resolució

La resolució de concessió de les subvencions es notificarà als beneficiaris en el temps i forma establerts a la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i se'n donarà publicitat d'acord amb Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei 38/2003 general de subvencions. La resolució provisional es publicarà en el tauler d'anuncis municipal i en el web municipal. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i tindrà els mateixos efectes.

El termini per presentar al·legacions a la resolució provisional serà de 10 dies hàbils a partir de fer-se pública. Un cop resoltes les al·legacions, es dictarà la resolució definitiva.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa i es publicarà en el tauler d'anuncis i en el web municipal, assortint els mateixos efectes que la notificació individual.

12. Termini de resolució i notificació

12.1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria. La resolució es publicarà en el tauler d'anuncis municipal i en el web de la convocatòria. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i tindrà els mateixos efectes.

12.2. El venciment del termini sense que s'hagi notificat la resolució, legitima les entitats interessades per entendre desestimada, per silenci administratiu, la seva sol·licitud.

12.3. Contra la resolució, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent de la notificació. Potestativament es podrà interposar prèviament un recurs de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent a la publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, es pugin interposar altres recursos que creguin més oportuns.

13. Reformulació del pressupost per adequar-lo a l'ajut obtingut

Quan l'import de l'ajut concedit sigui inferior al que consti en la sol·licitud presentada, l'Ajuntament podrà demanar la reformulació de l'acció subvencionada per tal d'ajustar els compromisos i condicions a l'ajut finalment rebut.

En qualsevol cas, la reformulació haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, i haurà de comptar amb la conformitat de la Comissió de Valoració.

14. Justificació

La justificació es realitzarà d'acord amb el que estableix el punt 22 de les bases reguladores d'aquesta subvenció.

La presentació de la justificació serà d'un termini màxim i improrrogable de tres mesos a partir de la notificació de la concessió de la subvenció.

15. Terminis de realització i pagament de les subvencions

Els ajuts concedits es faran efectius mitjançant pagament anticipat i prèvia acceptació de la subvenció, per un import màxim del 75% de l'import concedit.

El 25% restant es farà efectiu un cop acreditada la realització de l'objecte de la subvenció i presentada i verificada la justificació econòmica.

16. Informació i assessorament

Per a qualsevol consulta o més informació: Servei de cultura de l'Ajuntament de Girona: imorera@ajgirona.cat; cultura@ajgirona.cat