



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA  
ERMUA HIRIKO UDALA

**Concesión de ayudas y subvenciones  
Decreto de Alcaldía de aprobación de la convocatoria  
de concesión de ayudas y subvenciones**

**Laguntzak eta diru-laguntzak ematea  
Laguntzak eta diru-laguntzak emateko deialdia  
onesteari buruzko Alkate dekretua**

2942/2022

EST16102T

Código de validación/Balidazio kodea

5F110U674X4L502Q09SQ



**CONCESIÓN DE AYUDAS O SUBVENCIONES/LAGUNTZAK EDO DIRU-LAGUNTZAK EMATEA**

Año/Urtea	Presupuesto/Aurrekontua	Partida/Partida	Área/Alorra
2022	5.000,00€	335-481.01	Área de Educación, Cultura y Juventud. Departamento de Euskera/Hezkuntza, kultura eta Gazteria Arloa. Euskara Sailak
Programa, proyecto o actividad/Programa, proiektua edo jarduera			<b>RC/KE</b>
EUSKERA/EUSKARA			RC 220220004312

*TJOALeko 21.,1a), d) eta f artikuluek Alkatetzari ematen dizkioten eskumenak betez, honakoa xedatu dut:*

1.- *Goiburukoan identifikatutako programa, proiektua edo jarduera burutzeko laguntza eta diru-laguntzen deialdia hastea erabakiko da, Udal Aurrekontuan behar bezalako kreditu-kontsignazkoa dagoenez gero.*

**Oinarri arautzaileak**

2.- *Deialdia Laguntzak eta Diru-laguntzak Kudeatzeko Irizpideak eta Prozedura Arautzeko Ordenantzan ezarritakoaren arabera egingo da. Ordenantza hori Udalbatzarraren Osoko Bilkurak aldatu zuen, 2021eko ekainaren 11ko ezohiko bilkuran, eta 2021eko irailaren 10eko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen (175. zk.). Era berean, Euskararen arloko Laguntzak eta Diru-laguntzak Emateko Oinarri Espezifikoeetan ezarritakoaren arabera gauzatuko dira Udalbatzarrak 2010eko maiatzaren 26ko bilkuran onetsiak eta 2010eko ekainaren 24ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean 119. zenbakian argitaratuak.*

**Zenbatekoa**

3. *5.000,00€-ko (bost mila euro) gastua baimenduko da, indarrean dagoen Udal*

En virtud de las atribuciones que confieren a la Alcaldía los artículos 21,1 a), d) y f) LBRL, por el presente dispongo:

1º.- Acordar la apertura de la convocatoria de ayudas y subvenciones para realizar el programa, proyecto o actividad identificada en el encabezamiento, para la que hay consignación crediticia suficiente en el Presupuesto municipal.

**Bases reguladoras**

2º.- La convocatoria se desarrollará con arreglo a lo establecido en la Ordenanza reguladora de los criterios y procedimiento para la gestión de ayudas y subvenciones, la cual fue modificada por el Pleno de la Corporación en sesión Extraordinaria de fecha 11 de junio de 2021 y publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia número 175, de 10/09/2021, así como con arreglo a lo establecido en las Bases específicas para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de EUSKERA aprobadas por el Pleno de la Corporación en sesión de 26 de mayo 2010, y publicadas en el Boletín Oficial de Bizkaia número 119, de fecha 24 de junio de 2010.

**Cuantía**

3º. Autorizar el gasto correspondiente por importe de 5.000,00 € (cinco mil euros),

Aurrekontuko 335-481.01 partidaren kargu.

#### **Dirulaguntzaren xedea**

4. Deialdi honen xedea da:

*Hurrengo programa motak diruz laguntzea, euskara gizarte eremu ezberdinetan erabili eta benetan agertzea sustatzeko oso garrantzitsuak direlakoan:*

- *Tokiko euskararen ondarea (abestiak, bertsoak, euskalkiak) bildu, babestu eta gizartean erabiltzeko asmoz berreskuratzeko programak*
- *Euskara tokiko kultur, kirol, aisia eta astialdiko elkarte eta taldeetan erabiltzea sustatzen duten programak eta jarduerak, haurtzaro eta nerabezeroaren arloan arreta berezia jarrita*
- *Euskara herritarren artean erabiltzea edo euskara erabili ohi ez duten sektore zehatzetan erabiltzea sustatzen duten programak eta jarduerak*
- *Ermuko historiari lotutako tradizio tipikoak berreskuratzeko programak eta jarduerak*
- *Programa berritzaileak edo bereziki interesgarriak, beren xede nagusia euskararen eguneroko erabileraren normalizazioari eragitea dela*
- *Tokiko euskarazko komunikabideak sustatzeko programak*
- *Euskararen ospea berreskuratzeko asmoz gizarteak kontzientzia hartzea sustatzeko programak.*

con cargo a la partida 335-481.01, del vigente Presupuesto municipal.

#### **Objeto de la subvención**

4º. Es objeto de esta convocatoria:

Contribuir económicamente al desarrollo de las siguientes tipologías de programas por considerar que son de especial importancia para promover el uso y la presencia real del euskera en diferentes ámbitos sociales:

- Programas destinados a recopilar, salvaguardar y recuperar para su uso social el patrimonio del euskera local (canciones, versos, dialectos)
- Programas y actividades que promuevan el uso del euskera en asociaciones y movimientos culturales, deportivos, de ocio y tiempo libre de ámbito local, con especial incidencia en el campo de la infancia y juventud
- Programas y actividades que fomenten el uso del euskera entre la ciudadanía o promuevan su utilización en sectores concretos en los que el uso del euskera no sea habitual
- Programas o actividades destinadas a recuperar las tradiciones típicas relacionadas con la historia de Ermua
- Programas innovadores o de especial interés cuyo objeto principal sea incidir en la normalización del uso cotidiano del euskera
- Programas dirigidos a potenciar medios locales de comunicación en euskera
- Programas dirigidos a promover la concienciación social para la recuperación del prestigio del euskera.



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA  
ERMUA HIRIKO UDALA

**Concesión de ayudas y subvenciones  
Decreto de Alcaldía de aprobación de la convocatoria  
de concesión de ayudas y subvenciones**

**Laguntzak eta diru-laguntzak ematea  
Laguntzak eta diru-laguntzak emateko deialdia  
onesteari buruzko Alkate dekretua**

2942/2022

EST16102T

Código de validación/Balidazio kodea

5F110U674X4L502Q09SQ



**Dirulaguntza emateko araubidea**

5. Deitutako laguntzak esleitzeko modua lehiaketakoa (norgehiagoka araubidea) izango dela erabakiko da.

**Instrukzioa egiteko eta prozedura ebazteko organo eskudunak**

6. Arloko teknikaria espedientea bideratu, eta aurkezten diren eskabideen aurre-ebaluazioa egingo du. Aurre-ebaluazio horretan laguntza edo diru-laguntzaren onuraduna izateko ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatuko du.

7. Eskabideen aurre-ebaluazioa egin ondoren, organo instrukzio-egileak Tokiko Gobernu Batzarrari aurkeztuko dio, egindako proposamenaren berri izan eta bidezko ebazpen arrazoitua proposa dezan. Aipatutako ebazpen proposamena Alkatezeari aurkeztuko zaio, onets dezan.

**Eskabideak aurkezteko epea eta tokia**

8. Eskabideak aurkezteko epea 20 egun balioudun izango da, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo lanegunetik zenbatuta.

Dirulaguntza eskaerak elektronikoki egingo dira [www.ermua.es](http://www.ermua.es) udal webgunetik.

**Ebazteko eta jakinarazteko epea**

9. Prozedura ebazteko eta ebazpena jakinarazteko gehieneko epea hiru hilabetekoa izango da, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik

**Régimen de concesión de la subvención.**

5º.- Acordar como forma de adjudicación de las ayudas convocadas la de concurso en régimen de concurrencia competitiva.

**Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento.**

6º La instrucción del expediente correrá a cargo del/de la técnico/a del área, quien realizará una preevaluación de las solicitudes que se presenten en la que verificará el cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de persona beneficiaria de la ayuda o subvención.

7º. Una vez realizada la preevaluación de las solicitudes el órgano instructor someterá la misma a la Junta de Gobierno Local para que informe la propuesta realizada y proponga la resolución motivada que corresponda. Dicha propuesta de resolución se elevará a la Alcaldía, para su aprobación.

**Plazo y lugar de presentación de solicitudes**

8º. El plazo para la presentación de las solicitudes será de veinte días hábiles contados a partir del día hábil siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Las solicitudes de subvención deberán realizarse electrónicamente a través de la página web municipal, [www.ermua.es](http://www.ermua.es).

**Plazo de resolución y notificación**

9º.- El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de tres meses, contado a partir del día siguiente al de la publicación de la

zenbatuta.

**Eskabideari ertantsi beharreko dokumentuak eta argibideak**

10. *Interesdunek beren eskabidea aurkeztuko dute ondore horretarako ezarritako ereduari jarraiki, eta eskabidearekin batera, ondoko agiriak erantsiko dituzte:*

a) *Garatu beharreko jarduera edo programa zehatzaren proiektua, xedeak, partaideak, egunak eta lekua zehazten dituen.*

b) *Diru-sarrera eta gastuen aurrekontu banakatua, jarduera edo programa burutzeko aurreikusitako finantza-bideak (kuotak, dohainak, sarrera-txartelak, produktuen salmenta, beste diru-laguntza batzuk, ...) adierazten dituen.*

c) *Erakundearen ordezkariaren adierazpena, haren zuzendaritza-organoko kideei eta bazkideen kopuruari buruzkoa.*

d) *Bizkaiko Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrek emaniko ziurtagiriak, zerga eta Gizarte Segurantzaren betebeharrak, hurrenez hurren, egunean dituela adieraziz, Ermuko Udalari eskatzailearen izenean eskatzeko baimena eman zaionean salbu.*

**Onartutako eskaerak balioztatzeko irizpideak.**

11. *Eskabideak baloratzeko irizpideak goiburukoan identifikatutako programa, proiektua edo jarduera burutzeko onetsitako Oinarri espezifikoetan ondore horretarako ezarritakoak izango dira.*

**Diru-laguntza ordaintzea eta**

convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

**Documentos e informaciones que deben acompañarse a la solicitud**

10º. Las personas interesadas presentarán su solicitud en el modelo normalizado establecido a este efecto, y a la misma acompañarán los documentos siguientes:

a) Proyecto de la actividad concreta o programa a desarrollar, en el que se especifiquen los objetivos, participantes, fechas y lugar de celebración.

b) Presupuesto desglosado de ingresos y gastos, con indicación de los medios financieros previstos (cuotas, donativos, entradas, venta de productos, otras subvenciones...) para su realización.

c) Declaración de la persona representante de la entidad relativa a la identidad de las personas miembros de su órgano directivo y sobre número de socios/as.

d) Certificados expedidos por la Hacienda Foral de Bizkaia y la Tesorería General de la Seguridad Social de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social, respectivamente, excepto que se autorice al Ayuntamiento de Ermua a que lo solicite en su nombre.

**Criterios de valoración de las solicitudes admitidas**

11º. Los criterios de valoración de las solicitudes son las establecidas a este efecto en las Bases específicas aprobadas para la realización del programa, proyecto o actividad identificada en el encabezamiento.

**Pago y forma de justificación de la**



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA  
ERMUA HIRIKO UDALA

**Concesión de ayudas y subvenciones  
Decreto de Alcaldía de aprobación de la convocatoria  
de concesión de ayudas y subvenciones**

**Laguntzak eta diru-laguntzak ematea  
Laguntzak eta diru-laguntzak emateko deialdia  
onesteari buruzko Alkate dekretua**

2942/2022

EST16102T

Código de validación/*Balidazio kodea*

5F110U674X4L502Q09SQ



***justifikatzeko modua***

**12. *Onuradun bakoitzaren alde onetsitako laguntza edo diru-laguntza hurrengo irizpideei jarraiki ordainduko da:***

**a) *Zenbateko osoaren %90 lehenengo hilaren aurretik, ebazpena eman eta biharamunetik aurrera zenbatua.***

**b) *Gainerako % 10a, onuradunek ekarritako gastuen eta sarreraren egiaztagiriak egiaztatu eta onartu ondoren, eta gero jakinaraziko den onarpen-erabakia hartu ondoren.***

**13. *Diru-laguntza bakoitza zurrizko frogagiriak, jarduera amaitu eta hilabeteko epean aurkeztu beharko dira.***

**subvención**

12º. El pago de la ayuda o subvención aprobada a favor de cada persona beneficiaria se realizará siguiendo los siguientes criterios:

a) 90 % del total, antes del primer mesa contado a partir del día siguiente al de la resolución.

b) El 10% restante, una vez efectuada la verificación y aceptación de los justificantes de gastos e ingresos aportados por las personas beneficiarias y tras la adopción de la correspondiente resolución aprobatoria que será notificada.

13º La presentación de la justificación correspondiente a cada subvención deberá realizarse en el plazo de un mes desde la finalización de la actividad.