



CONCELLO DE SOUTOMAIOR

O Presidente e membros da Corporación incluíranse no Grupo 1, conforme o RD 462/2002, de 24 de maio.

Para o cálculo de quilometraxe se toma como referencia a páxina: www.viamichelin.com

B) Do Persoal Municipal

1.- Indemnizacións por razón do servizo.-

As comisións de servizo con dereito a indemnización, os viaxes en interese da entidade e as asistencias a cursos e congresos haberán de ser previamente ordenadas ou autorizadas polo Alcalde ou en todo caso aprobados polo mesmo; o seu importe calcularase de conformidade ó disposto no Real Decreto 462/2002 de 24 de maio sobre indemnizacións por razón do servizo, modificado pola Orden do 1 de decembro de 2005, e demais lexislación aplicable en cada caso .

Cando a orde ou autorización do Alcalde para realizar a comisión de servizo sexa formulada verbalmente, farase constar a súa conformidade ou o visto e praxe no cargo que, con posterioridade, xire o/a traballador/a comisionado.

2.- Os membros de Tribunais, Comisións ou análogos que concorran a reunións oficiais para oposicións, concursos, etc., terán dereito a percibir as indemnizacións por asistencias reguladas no Real Decreto 462/2002 de 24 de maio. Estas asistencias serán compatibles coas axudas de custo e gastos de locomoción que poidan corresponder a aqueles membros que, destinados noutras localidades, se despracen ata Soutomaior para este fin. Os/as traballadores/as do Concello no percibirán indemnización por asistencia o Tribunal ou Comisión cando a sesión se realice dentro da súa xornada normal laboral .

Para o calculo de quilometraxe se toma como referencia a páxina: www.viamichelin.com

BASE 26.- RÉXIME DE SUBVENCIONS

Entendese por subvención toda disposición gratuíta de fondos públicos realizada a favor de persoas físicas ou xurídicas e entidades públicas ou privadas sen ánimo de lucro, para fomentar actividades de utilidade pública ou interese social, ou para promover a consecución dun fin público.

Quedan excluídas do ámbito de aplicación da presente Base:

- Os premios que se outorgan sen previa solicitude do/a beneficiario/a.
- As subvencións os grupos políticos da Corporación
- As aportacións dinerarias entre administracións públicas destinadas





CONCELLO DE SOUTOMAIOR

a financiar globalmente a actividade de cada ente no ámbito propio das súas competencias, resultando de aplicación o disposto de maneira específica na súa normativa reguladora.

- As aportacións dinerarias que, en concepto de coutas , tanto ordinarias como extraordinarias, realice esta Entidade Local a favor das asociacións, de ámbito estatal o autonómico, constituídas con outros Entes Locais para a protección e promoción de seus intereses comúns.

- De acordo co procedemento de concesión, as subvencións poden clasificarse en:

1.- Subvencións de concesión directa:

1.1.- Son as previstas nominativamente no Orzamento e que se relacionan a continuación:

PARTIDA	BENEFICIARIO	CIF	DESTINO	IMPORTE
323.480	Asociación de Pais do CPI Padín Truiteiro (Negueirós)	G36149979	Colaboración actividades culturais e deportivas	380€
340.480	Club Deportivo de Arcade	G36143238	Mantemento promoción deporte	2.500€
340.480	Club Deportivo de Soutomaior	G36129492	Mantemento promoción deporte	2.300€
340.480	Club Baloncesto de Arcade	G36101277	Mantemento promoción deporte	1.500€
340.480	Club Náutico de Arcade	G36041465	Mantemento promoción deporte	1.100€
340.480	Sociedade Cazadores A Peneda	G36198398	Mantemento promoción deporte	700€
340.480	Kick Boxing Club de Arcade	G36384311	Mantemento promoción deporte	1.300€
340.480	Club Amigos Whu-shu	G36366201	Mantemento promoción deporte	700€
340.480	Sociedade Pesca Soutomaior	G36296606	Mantemento promoción deporte	600€
340.480	Club Ciclista Arcade	G36188233	Mantemento promoción deporte	600€
340.480	Club A.D. Tenis y Padel Soutomaior	G94019494	Mantemento promoción deporte	1.700€
340.480	Club patinaxe artística Soutomaior	G94052719	Mantemento promoción deporte	1.900€
340.480	Club Seat 600	G36247153	Mantemento promoción deporte	600€
340.480	Club Arcadia, Escola de Fútbol	G94039104	Mantemento promoción deporte	1.500€
340.480	S.D. Os Galácticos de	G94122132	Mantemento promoción	600€



	Soutomaior		deporte	
340.480	Club Slot Maior	G94115086	Mantemento promoción deporte	300€
340.480	Asociación Deportiva Arcade Veteranos	G94001369	Mantemento promoción deporte	600€
340.480	Club Deportivo de Veteranos. "O Verduxo"	G36543999	Mantemento promoción deporte	600€
340.480	Club Petanca Arcade	G94163755	Mantemento promoción deporte	600€
340.480	Sociedade Caza Cazarco	G94014826	Mantemento promoción deporte	600€
340.480	Club Bolos Lume no cú	G94175650	Mantemento promoción deporte	200€

As subvencións nominativas que figuran expresamente no orzamento cumprirán a función de documento AD e canalizarase a través de convenios.

1.2.- Aquelas cuxo outorgamento ou contía veñen imposto por unha norma de rango legal

1.3.- Con carácter excepcional, aquelas nas que se acrediten razóns de interés público, social, económico ou humanitario que dificulten a súa convocatoria pública. Entendéndose que só se refiren as derivadas de situacións de carácter social ou humanitario as que se concedan en atención a concorrencia dunha situación de necesidade do perceptor.

Os/as beneficiarios/as serán as persoas en situación de necesidades segundo a proposta de órgano colexiado formado polo Alcalde, a Concelleira de Asuntos Sociais e a Traballadora Social. O órgano competente para a concesión destas subvencións é a Xunta de Goberno Local, previo informe de avaliación da traballadora social e certificación da Secretaria-Interventora Adxunta onde se acredite que existe crédito adecuado e suficiente para seu outorgamento, estas subvencións non requirirán outra xustificación que a acreditación de dita situación previamente á concesión (deberá constar expresamente no informe do responsable do departamento de Servizos Sociais) e unha declaración do interesado onde conste para o mesmo fin non se concedeu nin solicitouse ningunha outra subvención ou que no conxunto das subvencións concedidas ou solicitadas non superan o 100% do gasto realizado, sen prexuízo dos controis que poidan establecerse no acordo de concesión para verificar a súa existencia.

Nos outros casos o instrumento para canalizar as subvencións de concesión directa serán os convenios que serán subscritos polo Sr. Alcalde debendo reflexar alomenos:

a) Identificación do/a beneficiario/a (nome e apelidos ou razón social, número de identificación social, domicilio fiscal)



b) Identificación do representante se procede (nome e apelidos, NIF e domicilio)

c) definición do obxecto e da finalidade para a que se concede a subvención.

d) importe da subvención

e) Data límite e forma de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concede e como mínimo:

-- facturas orixinais ou compulsadas ou certificación que acredite a actividade o ou gasto realizado. Non serán admitidas como válidas as facturas de material deportivo inventariable, nin aqueles que non sexan gastos específicos da actividade subvencionada (tales como alimentos, bebidas , combustible vehículo...)

-- Acreditación do gasto realizado, e dicir, que foi efectivamente pagado podendo acreditarse mediante copia da transferencia bancaria efectuada, ou recibo da entidade, ou sempre que nas facturas conste: pagado, selo, sinatura co nome e apelidos e o numero do DNI do asinante.

--certificación de estar ao corrente das obrigas tributarias e da seguridade social (se poderá substituir por unha declaración responsable nas subvencións inferiores a 4.000€)

f) Prazo de vixencia

g) Forma de pagamento

As subvencións terán carácter de pago preferente, e a súa ubicación na prelación de pagos será a inmediatamente seguinte as de pago de persoal e obrigas aprobadas ou recoñecidas extraxudicialmente de exercicios anteriores.

O outorgamento das subvencións ten carácter voluntario e excepcional e a Corporación poderá revoca-las o reduci-las en calquera momento. Non serán invocables como precedente.

2.- Subvencións non nominativas de concesión en réxime de concorrencia

1.- Normas xerais

Estas subvencións ten por finalidade regular a concesión de axudas e subvencións municipais, destinadas a institucións sen fin de lucro, que promovan o fomento da cultura, deporte, promoción do Concello, e de interés social segundo convocatoria anual que comprenderá o período do ano natural, con cargo ás partidas do correspondente orzamento e de acordo cos principios de obxectividade, concorrencia e publicidade.



Enténdese por subvención pública toda disposición dineraria de fondos realizada polo Concello sen contraprestación, suxeita ó cumprimento de determinados obxectivos e sempre que a actividade subvencionada cumpra unha utilidade pública ou interese xeral.

Con cargo ás correspondentes dotacións orzamentarias, o obxecto das axudas e subvencións comprenderá:

- Transferencias correntes a entidades sen fin de lucro para promove-las actividades culturais, deportivas, e promoción do Concello

2.- Destinatarios/as

2.1.- Entidades, organismos ou asociacións xuridicamente constituídas que teñan os seguintes requisitos e fins:

- 1) Carecer de fins de lucro.
- 2) Estar debidamente inscritos no Rexistro Municipal de Asociacións e Entidades do Concello nos termos previstos no artigo 236, parágrafos 2, 3 e 4 do vixente Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.
- 3) Estar ó día das xustificacións de subvencións concedidas no exercicio anterior ou ter solicitado unha prórroga debidamente xustificada e aprobada polo Concello.
- 4) Encontrarse o corrente no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.

2.2.- Persoas físicas sempre que se cumpran os requisitos sinalados nos puntos 1), 3) e 4) do apartado anterior, o que será acreditado mediante declaración xurada do solicitante.

3.- Actuacións subvencionables

3.1.- As subvencións e axudas que se outorguen en cada convocatoria , terán como finalidade a realización de actividades de carácter cultural, deportivo, de interese social e promoción do Concello.

3.2.- Non poderán ser obxecto de axuda ou subvención na correspondente convocatoria as actividades subvencionadas, no mesmo exercicio, a través doutras convocatorias de subvencións ou de planos doutras AAPP, cando o importe destas últimas cubra o 100% da actividade a realizar. En caso contrario, poderá ser subvencionable e complementado o importe da actividade na contía restante ata chegar ó total do importe de actuación.

3.3.- Non son subvencionables aquelas compras que supoñan gasto en investimento como mobiliario, vehículos, etc.

4.- Convocatoria e prazo de solicitude

4.1- A Xunta de Goberno Local convocará as devanditas subvencións e axudas nas datas que estime oportunas, preferentemente no primeiro



semestre do exercicio orzamentario.

4.2.- O prazo para presenta-las solicitudes será dun mes, no rexistro xeral da Corporación, a partir do día seguinte á publicación da convocatoria no BOP, en horario de nove a catorce horas ou calquera dos lugares sinalados no artigo 38.4 da Lei 30/1992 de Réxime Xurídico de Administración Pública e do Procedemento Administrativo Común. No caso de presentar solicitudes por correo, o solicitante xustificará o día de imposición do envío na oficina de correos e anunciará a este Concello a remisión da solicitude mediante Fax ou telegrama no mesmo día. Non obstante transcorridos 10 días naturais dende a data finalizada sen recibi-la solicitude, esta non será admitida en ningún caso.

No caso de solicitudes defectuosas ou incompletas, concederáse un prazo de dez días para a súa corrección ou enmenda, arquivándose, sen máis trámite, cando non se enmenden as deficiencias advertidas no prazo sinalado.

5.- Documentación

As solicitudes de subvención ou axuda deberán presentarse no modelo normalizado que se facilitará no Rexistro Xeral do Concello, adxuntando a documentación que se establezca en cada convocatoria.

6.- Órgano competente e criterios para a concesión de subvencións

6.1.- A Xunta de Goberno Local será órgano competente para a concesión das subvencións ou axudas, previa proposta de órgano colexiado que se creará para cada convocatoria específica.

Os criterios a ter en conta para a concesión das axudas se establecerán na convocatoria.

6.2.- Terase en conta a obtención concorrente de subvencións doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas, de forma que en ningún caso a axuda concedida xunto coas anteriores poderá exceder o custo da actividade.

6.3.-O prazo máximo para resolver e notificar o procedemento non poderá exceder de tres meses. O vencemento deste prazo sen notificarse a resolución lexítima o interesado para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da subvención.

7.- Obrigas do/a beneficiario/a

7.1.- Para dar cumprimento ó disposto no artigo 18.4 da LXS, as entidades subvencionadas ou as persoas físicas, estarán obrigadas a sinalar en todo tipo de publicidade que realicen das actividades de que se trate, que estas contan co financiamento do Concello, coa expresión “colabora o Concello de Soutomaior”.

7.2.- As entidades subvencionadas están suxeitas a cumpri-lo obxectivo, executar o proxecto, realiza-la actividade ou adopta-lo comportamento que



fundamenta a concesión de subvencións; a acredita-lo cumprimento da actividade subvencionada, a comunica-la concesión doutras subvencións concorrentes por parte doutras administracións ou entidades outorgadas para a mesma finalidade, e ó sometemento das actuacións de control do Concello, incluída a subministración da información que demande o Consello de Contas de Galicia.

7.3.- No suposto de que a actividade outorgada se destine a actividades desenroladas por persoas físicas, o preceptor da mesma queda obrigado a xustificar a realización da mesma acreditando que se produciu a correspondente retención do Imposto sobre a renda das persoas físicas (IRPF).

8.- Xustificación das actividades e pagamento das subvencións concedidas.

8.1.- As subvencións poderán concederse para actividades xa rematadas, ou para aquelas que no momento de solicitarse aínda non tiveran lugar.

8.2.- Para o abono das subvencións ou axudas económicas que se poidan conceder , será imprescindible acreditar polos perceptores :

- Facturas relacionadas coa actividade subvencionada orixinais ou fotocopias debidamente compulsadas das mesmas ou outros documentos de valor probatorio equivalentes con validez no tráfico xurídico mercantil. No caso de que a subvención ou axuda teña por finalidade realizar actividades que xeneren gastos de persoal , xustificarse por medio de nóminas ou recibos, acreditando que se produciu a correspondente retención do Imposto sobre a renda das persoas físicas (IRPF). Non serán admitidas como válidas as facturas de material deportivo inventariable, nin aqueles que non sexan gastos específicos da actividade subvencionada (tales como alimentos, bebidas , combustible vehiculo...)

- Acreditar que o gasto foi realizado, e dicir, que foi efectivamente pagado, podendo acreditarse mediante transferencia bancaria, recibo o sempre que nas facturas conste pagado data, firma e rubrica da empresa.

- Certificación do representante da entidade subvencionada, acreditando ter cumprida a finalidade da subvención ou axuda mediante a realización das actividades para as que foi concedida, e que ás facturas que se presentan como xustificantes foron aplicadas á actividade subvencionada. Asemade farase constar as subvencións ou axudas concedidas ou recibidas doutras Administracións Públicas ou Entidades Privadas para o mesmo fin ou pola contra de non haber recibido nin solicitado ningunha subvención pública o privada para o mesmo fin.

O prazo de xustificación rematará antes do día 30 de decembro do ano en curso, salvo aquelas cuxa actividade se realiza no último trimestre do ano en cuxo caso poderá ser xustificada antes do 31 de xaneiro do ano seguinte. De non xustificarse antes de ditas datas perderase o dereito á esixila.





CONCELLO DE SOUTOMAIOR

8.3.- Á vista da documentación xustificativa presentada, o Sr. Alcalde estimará o cumprimento das actividades subvencionadas, e procederá , en seu caso o recoñecemento e pago da mesma.

O aboamento da subvención ou axuda farase efectivo por medio de ingreso na conta bancaria da entidade financeira sinalada polo beneficiario na documentación achegada.

8.4.- Os/as beneficiarios/as quedan sometidos á responsabilidade e ó réxime sancionador establecido no artigo 40 da Lei 39/88, de 28 de decembro así como no Título IV da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións . En consecuencia, están suxeitos ó cumprimento das normas contidas nas bases da presente convocatoria.

9.- Colaboración do/a beneficiario/a

O/a beneficiario/a estará obrigado a facilitar tanta información lle sexa requirida polo Concello de Soutomaior e polo Consello de Contas de Galicia, someténdose á responsabilidade e ó réxime sancionador establecido na Lei Xeral de Subvencións, e no seu caso, ó disposto no vixente Código Penal.

10.- Control e revogación da subvención

O Concello de Soutomaior resérvase o dereito a orientar tecnicamente as actividades, a comprobar os datos económicos así como a supervisar a efectiva realización delas, e a entender e dar a coñecer publicamente as actividades subvencionadas.

O Concello de Soutomaior poderá revogar nos seguintes casos:

1. Obtención da subvención falseando as condicións requiridas para elo ou ocultando aquelas que o impidiran.

1. Incumprimento total ou parcial do obxectivo da actividade a subvencionar.

2. Incumprimento das obrigas de adopta-las medidas de difusión contidas no apartado primeiro do artigo sete da presente Base.

3. Resistencia, escusa ou obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control.

En todo o non previsto na presente Base rexerá o disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

BASE 27 CONTRATACIÓN DE OBRAS, SUBMINISTROS, SERVIZOS

A) Normas Xerais

A contratación das obras, servizos e subministro rexerá polo disposto na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

