

**BECA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES
"CASA VELÁZQUEZ". 2022**

1. OBJETO

La Diputación Provincial de Zaragoza convoca, en régimen de concurrencia competitiva, la Beca de Artes plásticas y visuales "Casa Velázquez" con el objeto de regir la concesión de una estancia para realizar un proyecto artístico en la Casa de Velázquez de Madrid durante el curso 2022-2023.

El/la beneficiario/a de la Beca deberá residir en la *Académie de France à Madrid* (antes denominada "Casa Velázquez"), quien pondrá a disposición del/la mismo/a de forma gratuita, un taller necesario para desarrollar el trabajo que presente al premio. Participará en los cargos en las mismas condiciones que los artistas miembros de la *Académie de France à Madrid*. Se asociará al beneficiario/a a las exposiciones puntuales y/o estatutarias en las mismas condiciones que los miembros de la *Académie de France à Madrid*, pudiendo hacerse cargo la Casa de Velázquez de uno de los desplazamientos (viaje y estancia según las modalidades fijadas por la misma).

El/la becado/a de la Diputación Provincial de Zaragoza en la institución francesa se beneficiará de los mismos derechos, condiciones de trabajo y facilidades que los miembros de la *Académie de France à Madrid* (disponibilidad de un taller, acceso al restaurante con la tarifa subvencionada, acceso a la biblioteca y otros equipamientos a disposición de los miembros...) y se verá sometido a las mismas obligaciones de los mismos tal y como se definen en el reglamento interno del establecimiento, bajo la autoridad de su director.

2. DESTINATARIOS

Tendrán derecho a optar a esta Beca de manera individual todos los artistas plásticos o visuales mayores de edad (entre los 18 y 40 años cumplidos antes del 31 de diciembre del 2022) y nacidos o empadronados en la provincia de Zaragoza desde al menos un año antes de la fecha de publicación de la convocatoria.

No podrá presentarse a esta convocatoria la beneficiaria que resultó ganadora en la última convocatoria de la Beca.

3. CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS

La finalidad de esta convocatoria es apoyar económicamente la formación en la *Académie de France à Madrid*. Se dota la misma con 15.000 euros y tiene una duración de un curso académico, comprendiendo desde septiembre de 2022 hasta julio de 2023, sin posibilidad de prórroga alguna. El importe de la beca estará sujeto a la normativa fiscal vigente.



El referido gasto por importe de 15.000 euros se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 32200.33400.4810000 del vigente Presupuesto (RC 22022001479). El reconocimiento, liquidación de la obligación, así como el pago de la misma, se realizará en el presente ejercicio.

4. RETENCIONES E IMPUESTOS

4.1. *Retenciones*: Las becas quedan sometidas al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas o Impuesto sobre la Renta de No Residentes de acuerdo con la legislación vigente, conforme al RD 439/2007, de 30 de marzo, que corresponde a una retención del 15%.

4.2. *Impuestos*: En relación al impuesto sobre el valor añadido (IVA) se distinguen dos situaciones conforme a la Ley 37/1992, de 28 de diciembre:

- Actividad de carácter aficionado que no se ejerce en un ámbito de actividad económica: no estaría sujeta al IVA.

- Actividad ejercida como empresario o profesional (incluye el ejercicio de profesiones artísticas): estaría sujeta al IVA y el tipo impositivo corresponderá al 10 % ya que DPZ se queda con la obra ganadora y esta tiene la consideración de objeto de arte según lo dispuesto en el art. 136, núm. 2º, de la Ley del IVA (Ley 37/1992).

Por ello, la participación en esta convocatoria conlleva la presentación de una Declaración responsable sobre la derivación de la obra de una actividad artística, cuyos rendimientos tienen la consideración de profesionales o certificación censal del IAE como profesional. (**Anexo II**)

5. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Para formar parte de la convocatoria, los solicitantes podrán formular su solicitud según el modelo establecido en el **Anexo I** de la misma. La documentación que se debe presentar es la siguiente:

A. **Anexo I**: Modelo de solicitud: debidamente cumplimentado, en el que declara que no se encuentra incurso/a en ninguna de las circunstancias contenidas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones y, *que está al corriente del cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones (art. 25 RGLS)*”, y AUTORIZA a la Diputación Provincial de Zaragoza a solicitar y obtener de oficio los Certificados de estar al corriente con las obligaciones tributarias de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, Tesorería General de la Seguridad Social y los órganos de la Administración Autónoma de Aragón.



- B. Fotocopia del D.N.I. o volante de empadronamiento en caso de no ser nacido en la provincia de Zaragoza, el cual deberá ser expedido por el Ayuntamiento de la localidad que acredite su actual residencia en la provincia desde hace al menos un año desde la fecha de publicación de esta convocatoria.
 - C. Currículum vitae y trayectoria artística que incluyan cuantos documentos justifiquen los méritos alegados y teniendo la posibilidad de incluir toda clase de referencias (catálogos, dossiers de prensa, etc.) y/o cualquier documentación gráfica de la obra ya realizada que resalten la evolución del trabajo de la obra del artista en el tiempo.*
 - D. Un documento .pdf con una 'carta de motivación', resaltando las razones que incitan a la persona candidata a presentarse, expresados en un máximo de 1.200 caracteres.*
 - E. Memoria explicativa del proyecto artístico que el solicitante pretende realizar durante su estancia en la Casa Velázquez, expresando los trabajos que pretenden realizarse en el marco de la beca y acompañado de las imágenes que se consideren convenientes.*
- * La documentación para su valoración, en cualquier caso, se presentará telemáticamente o mediante soportes digitales (como por ejemplo CD, DVD, USB o similar).*
- F. Ficha de Terceros para aquellas personas físicas que se relacionen por primera vez con la Diputación Provincial de Zaragoza. También debe cumplimentarse por quien estando dado de Alta con anterioridad, desee modificar alguno de los datos iniciales.

6. PRESENTACIÓN Y PLAZOS

El plazo de recepción de la documentación para la participación en la convocatoria será de un plazo de 30 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Zaragoza, (Si el plazo expirase en día inhábil, se entenderá prorrogado hasta el primer día hábil siguiente).

Se presentará todo **preferiblemente de manera telemática** a través del "Catálogo de trámites" de la sede electrónica de la DPZ: <https://dpz.sedelectronica.es/>, siendo necesario como requisito previo para la inscripción disponer de un certificado digital reconocido por la sede electrónica de la Diputación Provincial de Zaragoza. En caso de hacerlo presencialmente, se realizará en el Registro de Entradas de la Diputación Provincial de Zaragoza en horario de 9 a



14 horas dentro del plazo establecido, así como, por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Cualquier falsedad de los datos presentados dará lugar a la anulación de la participación en esta convocatoria. En el caso de que la documentación aportada por el beneficiario sea incompleta y/o defectuosa, la Diputación podrá requerirle para que en el plazo de diez días hábiles a partir de la fecha de recepción del requerimiento, se subsanen las deficiencias observadas, entendiéndose que si transcurrido dicho plazo no se remiten los documentos solicitados se procederá al archivo del expediente.

A los efectos de notificaciones al interesado/a, se establece lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Las Normas de la convocatoria, junto con los anexos, están disponibles en el “Catálogo de trámites” de <https://dpz.sedelectronica.es>, y podrán consultarse en la página Web de la Base Nacional de Subvenciones del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (<http://www.pap.hacienda.gob.es>)

La documentación de las solicitudes que no reciban beca, y presentada de manera presencial, podrá ser retirada por sus autores a partir del primer día hábil siguiente al que se haga pública la resolución de esta convocatoria hasta el 31 de agosto como fecha límite. Transcurrido dicho período de tiempo, si la documentación complementaria a la solicitud no ha sido recogida, la Diputación Provincial de Zaragoza podrá proceder a su destrucción.

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN Y TRAMITACIÓN

Una vez transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, éstas serán tramitadas de acuerdo con la legislación vigente en materia de concesión de ayudas y en concreto con el procedimiento establecido en la Ley 5/2015, de 25 de marzo, de Subvenciones de Aragón en concordancia con la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Zaragoza.

La instrucción del expediente de concesión de esta beca corresponde al Servicio de Cultura que realizará los siguientes trámites:

7.1. Emisión de un informe jurídico, de evaluación de las solicitudes recibidas, una vez subsanadas en su caso las deficiencias en la documentación aportada por los peticionarios, en el que deberá constar expresamente si éstos cumplen o no los requisitos necesarios para acceder al premio. Dicho informe será suscrito por un funcionario técnico de Administración General, letrado u otro funcionario con capacitación jurídica perteneciente al grupo A.



7.2 Designación del Jurado por el Presidente de la Diputación Provincial de Zaragoza (publicándose en el BOPZ), que estará formado por *la Directora de la Casa de Velázquez o representante en quien delegue, la Directora de Estudios para la Académie de France à Madrid, el artista beneficiario de la beca de la anterior convocatoria, un profesional entre artistas, críticos o historiadores del arte, y un técnico cultural del Servicio de Cultura, Juventud y Deportes, que deberá ser funcionario de Grupo A o persona que le sustituya, que realizará las funciones de secretario, sin voz ni voto*, que dará fe de las decisiones adoptadas para que se reflejen en el acta correspondiente, en la que se pondrán los nombres del beneficiario de la beca y un suplente.

7.3. Propuesta de concesión formulada por el jurado debidamente motivada y justificada, con arreglo a los siguientes criterios:

- Calidad artística.
- Coherencia entre la justificación de la acción, los objetivos trazados y las actividades propuestas.
- Creatividad, grado de elaboración, innovación, originalidad, o interés de la actividad o proyecto.

El jurado podrá resolver aquellas situaciones no contempladas en las presentes normas de la convocatoria, así como aquellas dudas que se planteen sobre su interpretación siempre que no contradiga el contenido esencial de la misma. El jurado no podrá proponer la partición de la beca o compartido ex-aequo, aunque podrá declarar desierto la misma si no considera con suficientes méritos para el mismo a ninguno de los proyectos presentados.

7.4. Propuesta de resolución provisional suscrita por funcionario técnico competente del Servicio de Cultura, emitida conforme a lo dispuesto en el art. 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

7.5. Emitida la propuesta de resolución provisional se dará traslado al interesado al objeto de cumplir con el trámite de audiencia, para presentar las oportunas alegaciones en un plazo de cinco días hábiles. Se podrá prescindir del trámite cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por el interesado. En este caso, la propuesta de resolución tendrá el carácter de definitiva.

7.6. Fiscalización previa del expediente por Intervención General.

7.7. Resolución de Presidencia aprobando la concesión de la beca de acuerdo con la propuesta del jurado. Excepcionalmente, la resolución podrá



apartarse de la propuesta del jurado dejando constancia de los motivos en el expediente.

7.8. La beca se abonará en un único pago dentro del año 2022.

8. RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN

El plazo máximo para resolver y notificar será de tres meses contados a partir de la fecha en que finalice el plazo de presentación de las solicitudes, de acuerdo con el artículo 23 de la Ley 5/2015, de 24 de marzo, de Subvenciones de Aragón modificado por la Ley 1/2021, de 11 de febrero, de simplificación administrativa, si bien podrá ser objeto de ampliación, por un periodo no superior al establecido para la tramitación del procedimiento (artículo 23 de la ley 39/2015, de 2 de octubre de 2015). La falta de resolución y notificación en este plazo, producirá efectos desestimatorios. El acuerdo de que resuelva sobre la ampliación del plazo, será publicado en el BOPZ para el conocimiento de los interesados, y contra el mismo no cabrá recurso alguno.

La resolución de la convocatoria será notificada individualmente a los beneficiarios conforme a los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y podrá ser consultada a través de la <https://dpz.sedelectronica.es>

La falta de resolución y notificación en este plazo, producirá efectos desestimatorios.

Contra la Resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de reposición ante el órgano que ha dictado la Resolución en el plazo de un mes o recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses.

La Resolución que aprueba la concesión de subvenciones se publicará en el BOPZ, de conformidad con lo establecido en el art. 30 del Reglamento de la Ley 38/03 de 17 de noviembre, de la Ley General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 887/06 de 21 de julio.

9. OBLIGACIONES DEL BENEFICIARIO

Durante su estancia, el beneficiario queda sometido al reglamento interno de la *Académie de France à Madrid* (Casa Velázquez).

Al finalizar su estancia anual el beneficiario estará obligado a ceder una obra para que forme parte del patrimonio artístico de la Casa Velázquez, y otra para los fondos artísticos de la Diputación Provincial de Zaragoza.

El Servicio de Cultura de la Diputación Provincial de Zaragoza emitirá informe con relación al cumplimiento de la finalidad de la beca y de las condiciones exigidas

en las Normas de la convocatoria y lo remitirá a Intervención General, al objeto de proceder posteriormente al archivo del expediente.

Los beneficiarios deberán comunicar por escrito al Servicio de Cultura de la Diputación Provincial de Zaragoza cualquier circunstancia que provoque una modificación en los términos de la actuación subvencionada, en el plazo de un mes desde que se produjo la modificación.

Las demás obligaciones que para los beneficiarios de subvenciones vienen establecidas en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Reglamento de desarrollo de la Ley General de subvenciones, la Ley 5/2015, de 25 de marzo, de Subvenciones de Aragón y en la Ordenanza general de Subvenciones de la Diputación Provincial de Zaragoza.

10. LEGISLACIÓN APLICABLE

Asimismo, debe indicarse que el contenido de las normas reguladoras de la Beca de Artes Plásticas y Visuales “Casa Velázquez 2021” es conforme al Plan estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Zaragoza (2020-2023), aprobado mediante Decreto de Presidencia nº 2019-2213 de 20/07/2019 y modificado por Decreto de Presidencia 2020-0234 de fecha 07/02/2020, por Decreto de Presidencia nº 2020-1658 de fecha 05/07/2020 y por Decreto de Presidencia nº 2020-2077 de fecha 31/08/2020, Decreto 2021-0594 de fecha 11/03/2021 y Decreto de Presidencia 2021-1033 de fecha 15/04/2021.

11. IMPUGNACIÓN DE LA CONVOCATORIA

La Resolución por la que se aprueban las presentes normas pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponer contra la misma, recurso de reposición potestativo frente al mismo órgano que la ha dictado o directamente recurso contencioso-administrativo, ante los juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Zaragoza, en el plazo de un mes y dos meses respectivamente, contados desde el día siguiente a la publicación de estas normas en el BOPZ.

12. RENUNCIA Y REINTEGRO

En el supuesto de que el/los ganador/es no cumpliera/n con las obligaciones de la presente convocatoria, se entenderá incumplida la finalidad de la beca, lo que conllevará a la obligación del ganador/es de reintegrar las cantidades percibidas, con los correspondientes intereses de demora desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro (artículo 37.1.b. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones). No obstante, antes de que se le notifique el acuerdo de procedencia de reintegro, podrá voluntariamente depositar la cuantía de la beca percibida en la Tesorería de la Diputación Provincial, devengando intereses sólo hasta ese momento en el que se efectúa el depósito.



La renuncia a la beca concedida deberá efectuarse mediante declaración expresa suscrita por el participante del mismo en el plazo de quince días naturales contado desde el día siguiente a la publicación del anuncio de la resolución de la convocatoria. Si el último día de plazo fuera sábado, éste finalizará el primer día hábil siguiente. En el supuesto que la renuncia se remita fuera del plazo legalmente establecido, y el importe de la beca haya sido abonado, la devolución del mismo conllevará el importe de los intereses legalmente establecidos.

La participación en esta convocatoria supone la aceptación de las presentes normas, de acuerdo con la legislación española vigente; y la interpretación de cualquier duda que pudiera plantearse al respecto es competencia exclusiva de la Diputación Provincial de Zaragoza.



ANEXO I - INSTANCIA

BECA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES "CASA VELÁZQUEZ" 2022

DATOS DEL AUTOR

NOMBRE y APELLIDOS:
DOMICILIO:
C.P. / MUNICIPIO:
NIF: **FECHA DE NACIMIENTO:**
E-MAIL: **TELÉFONO:**

DATOS DE LA OBRA

NOMBRE DEL PROYECTO:

RESUMEN:

EXPONE:

- Que habiéndose convocado el BECA "CASA VELÁZQUEZ", por la presente, acepta y se somete a las condiciones expresadas en la convocatoria y formula solicitud de participación en dicha Convocatoria.
- Declara que no se encuentra incurso/a en ninguna de las circunstancias contenidas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones.
- Que está al corriente del cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones (art. 25 RGLS).
- La persona abajo firmante **AUTORIZA** a la Diputación Provincial de Zaragoza a solicitar y obtener de oficio los Certificados de estar al corriente con las obligaciones tributarias de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, Tesorería General de la Seguridad Social y los órganos de la Administración Autónoma de Aragón y así como el certificado del cumplimiento de las obligaciones por reintegro con Diputación Provincial de Zaragoza.
- Documentos que se adjuntan:
 - ☐ Fotocopia del D.N.I. o volante de empadronamiento. (en su caso)
 - ☐ Currículum vitae.
 - ☐ Memoria explicativa del proyecto.
 - ☐ Documentación gráfica y literaria de obra ya realizada.
 - ☐ Ficha de Terceros.

En _____ a _____ de _____ de 2022

Nº DE ORDEN

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACION PROVINCIAL DE ZARAGOZA.
ÁREA DE CIUDADANÍA. Plaza de España, 2 - 50071 ZARAGOZA

ANEXO II



BECA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES “CASA VELÁZQUEZ” 2022

DATOS DEL AUTOR

NOMBRE y APELLIDOS:

DOMICILIO:

C.P. / MUNICIPIO:

NIF:

FECHA DE NACIMIENTO:

E-MAIL:

TELÉFONO:

DECLARA

Que a la fecha de realización de la obra titulada
.....
....., que se
presenta al Beca de Artes Plásticas y Visuales “Casa Velázquez 2022”,

- ☐ No ejercía actividad profesional alguna, y por tanto, no figura en el alta del
Impuesto de Actividades Económicas (IAE).
- ☐ Si ejercía actividad sujeta al IVA como empresario o profesional
(profesiones artísticas)

Para que conste a todos los efectos.

En _____ a _____ de _____ de 2022

(Firma del/la Solicitante)

**ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACION PROVINCIAL DE ZARAGOZA.
ÁREA DE CIUDADANÍA. Plaza de España, 2 - 50071 ZARAGOZA**