



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración

Convocatoria 2020 de Subvenciones a Asociaciones para el desarrollo de proyectos de actuación en el ámbito del Plan de Acogida y Cohesión Social de la Ciudad de Alicante.

ANEXO I. MODELO DE SOLICITUD DE SUBVENCIÓN.

D./Dña _____ con N.I.F. _____
en calidad de _____ y en representación de la entidad _____
_____ con C.I.F. _____
domiciliado/a en _____, numero _____,
código postal _____, localidad _____ correo electrónico: _____ y
teléfono de contacto: _____.

EXPONE:

Que a la vista de la Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones para el desarrollo de proyectos de actuación en el ámbito del Plan de Acogida y Cohesión Social de la Ciudad de Alicante anualidad 2020, y estimando que cumple los requisitos exigidos en las Bases Reguladoras de la mismas,

SOLICITA:

Participar en la citada Convocatoria pública con el proyecto denominado _____
_____, cuyo presupuesto de ejecución total
asciende a la cantidad de _____ euros, y en consonancia con ello, que le sea concedida
una subvención por importe de _____ euros, para la ejecución material del mismo.

Junto con la presente solicitud, se adjuntan todos los documentos requeridos en la Convocatoria, declarando quien suscribe que todos los datos que figuran en esta solicitud y anexos son ciertos, y se compromete a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.

El/la solicitante para tramitar su solicitud de subvención, autoriza al Ayuntamiento de Alicante a obtener los siguientes datos, que consten en las plataformas de datos de las Administraciones Públicas en cumplimiento del art. 28 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común:

Certificación acreditativa de encontrarse al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias, expedida por la Agencia de Administración Tributaria.

SI NO

Certificación acreditativa de encontrarse al corriente del cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, expedida por la Tesorería de la Seguridad Social.

SI NO

Certificación acreditativa de no tener deudas de naturaleza tributaria con el Ayuntamiento de Alicante.

SI NO

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos. **En caso de oponerse a la autorización de consulta de los datos arriba indicados, queda obligada/o a aportar los documentos correspondientes.**

De acuerdo con la Legislación de la Protección de Datos, Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016, y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, le informamos que sus datos personales serán objeto de tratamiento bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de Alicante, con la finalidad de poder dar respuesta adecuada a su solicitud. Los datos serán tratados en cumplimiento de una obligación legal a efectos de la Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones para el desarrollo de proyectos de actuación en el ámbito del Plan de Acogida y Cohesión Social de la Ciudad de Alicante y no se cederán a terceros, salvo la obligación legal de cesión a otros organismos.

Mediante instancia habilitada en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Alicante, podrá Vd. ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos y limitación u oposición a su tratamiento.

En Alicante, _____ de _____ de 2020

Firma y sello

ILTMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALICANTE



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración

Convocatoria 2020 de Subvenciones a Asociaciones para el desarrollo de proyectos de actuación en el ámbito del Plan de Acogida y Cohesión Social de la Ciudad de Alicante.

ANEXO II. DOCUMENTACIÓN QUE HAY QUE APORTAR JUNTO CON LA SOLICITUD

1. Solicitud firmada por el/la representante legal de la asociación y sellada, según modelo Anexo I.
2. Ficha-Modelo para la presentación de Proyectos según Anexo IV, que incluye el presupuesto de la actividad.
3. Certificado del/la secretario/a de la entidad solicitante en el que figure:
 - a. Relación actual de cargos representativos de la asociación.
 - b. Relación de personas voluntarias/colaboradoras con dedicación activa y regular, y número de personas voluntarias/colaboradoras de carácter puntual.
 - c. Número actualizado de personas asociadas de la entidad a la fecha de la solicitud.
4. Memoria descriptiva de la asociación y de actividades de la entidad, relativa al año 2019, que incluya:
 - a. El organigrama de la entidad.
 - b. La descripción del equipo profesional, en su caso, y horario de dedicación.
 - c. El balance de gastos e ingresos del año 2019 de la Entidad con indicación de las fuentes de financiación referido a la delegación de Alicante en su caso.
 - d. Descripción de actividades realizadas, incluyendo: lugar de realización, perfil de la población beneficiaria y número.
5. Programación prevista para el año 2020 en el caso de que haya alguna variación respecto al año anterior.
6. Fotocopia de los estatutos de la asociación/entidad solicitante (actualizados y adaptados de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente) y CIF de la entidad.
7. Compromiso de gratuidad de todas y cada una de las actividades/servicios que forman parte del proyecto subvencionable.
8. En relación con las obligaciones tributarias de la Entidad:
 - Si la entidad no tiene obligaciones tributarias de ningún tipo (no cuenta con personal contratado, carece de bienes objeto de tributos,...) se presentará una declaración del secretario en la que se reflejen estos hechos.
 - Si la entidad tiene obligaciones tributarias, para la obtención de información tributaria, estará sujeta lo dispuesto en el Anexo I.
9. Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones que impidan obtener la condición de beneficiaria, señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones. Anexo III.

El Ayuntamiento de Alicante se reserva la facultad de requerir cualquier otro documento que considere necesario en orden de la acreditación de las condiciones exigidas para obtener la condición de beneficiario de las presentes ayudas, conforme a la legislación vigente

No será necesaria la presentación de aquellos documentos que no se hayan modificado, no estén sujetos a caducidad y que ya obren en poder de este Ayuntamiento, en cuyo caso se deberá indicar la fecha, lugar y motivo de su presentación.



Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración

Convocatoria 2020 de Subvenciones a Asociaciones para el desarrollo de proyectos de actuación en el ámbito del Plan de Acogida y Cohesión Social de la Ciudad de Alicante.

ANEXO III.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D^a. _____, con D.N.I. nº _____,
en representación de _____ con
C.I.F. Nº _____, al objeto de que dicha entidad participe en la
Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones para el desarrollo de proyectos de actuación
en el ámbito del Plan de Acogida y Cohesión Social de la Ciudad de Alicante 2020, y bajo su
personal responsabilidad, **DECLARA:**

Que su representada no incurre en ninguna de las circunstancias recogidas en el
artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Firmando la presente, para que conste y surta efectos en la Convocatoria de
referencia, ante el Excmo. Ayuntamiento de Alicante,

a de de 2020

Fdo.: El/la Presidente o representante legal



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.

Convocatoria 2020 de Subvenciones a Asociaciones para el desarrollo de proyectos de actuación en el ámbito del Plan de Acogida y Cohesión Social de la Ciudad de Alicante.

ANEXO IV.
FICHA-MODELO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

ASOCIACIÓN SOLICITANTE

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Fax:

E-mail:

NÚMERO EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE ENTIDADES y AÑO DE INSCRIPCIÓN

Número:

Año de inscripción:

PARTICIPACIÓN DE LA ASOCIACIÓN EN PLATAFORMAS, COORDINADORAS, FEDERACIONES O PROCESOS PARTICIPATIVOS DEL MUNICIPIO. En caso afirmativo indicar el nombre de las mismas.



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.

PLATAFORMAS, FEDERACIONES, COORDINADORAS O PROCESOS PARTICIPATIVOS EN QUE PARTICIPA LA ENTIDAD SOLICITANTE

--

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO.

--

RESPONSABLE DEL PROYECTO.

Nombre:

Teléfono:

e-mail:

--

PERIODO DE EJECUCIÓN PREVISTO.

Fecha de inicio:

Fecha de finalización:

--

ÁMBITO TERRITORIAL DE ACTUACIÓN. Especifique si es de ámbito ciudad, zonal o barrial y en cual o cuales se actuará.

--

LÍNEAS ESTRATÉGICAS Y ACCIONES PRIORITARIAS. Marque el ítem que más se ajuste a su proyecto.

Señale solamente 1 línea estratégica

<input type="checkbox"/>	Línea estratégica de Acogida
<input type="checkbox"/>	Línea estratégica de Cohesión Social

Señale como máximo 2 líneas de acciones

<input type="checkbox"/>	Acciones interculturales en los barrios en colaboración con otras entidades del territorio.
--------------------------	---



<input type="checkbox"/>	Acciones de atención sociojurídica que favorezcan la red municipal de acogida, en las diferentes fases de permanencia y arraigo en la ciudad, así como en el acceso a los recursos de atención básica de la población migrada.
<input type="checkbox"/>	Acciones de empoderamiento de la mujer inmigrante.
<input type="checkbox"/>	Acciones de formación y acceso al empleo para personas migradas
<input type="checkbox"/>	OTRAS (especificar)

DIVERSIDAD CULTURAL.

Marque únicamente el ítem que más se ajusta al proyecto

<input type="checkbox"/>	Carácter monocultural (Atención de personas de igual o similar grupo cultural)
<input type="checkbox"/>	Carácter multicultural (Atención de personas de diferentes grupos culturales)
<input type="checkbox"/>	Carácter intercultural (Atención a la relación entre personas de diferentes grupos culturales)

Marque sólo el ítem que mejor represente a la mayoría de la población atendida desde el proyecto

<input type="checkbox"/>	Atención solo a personas inmigrantes o/y origen extranjero
<input type="checkbox"/>	Atención a personas inmigrantes o/y origen extranjero y, a personas de origen nacional y/o autóctono.
	Otros (detallar)

DETALLE DEL PROYECTO

DESCRIPCIÓN. Breve descripción de las características de la iniciativa y la motivación por las que se quiere realizar.

--



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.

JUSTIFICACIÓN. Análisis de las necesidades en las que se sustenta el proyecto

POBLACIÓN BENEFICIARIA. Perfil y estimación cuantitativa



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.

Nº personas /actividades	Características (sexo, edad, grupo cultural, ...)
Nº total de personas	
	-----/-----

OBJETIVOS. (general, específicos y operativos)

Objetivo General		
Objetivos específicos	Objetivos operativos	Indicadores objetivamente verificables



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.

--	--	--

ACTIVIDADES. Detalle las actividades previstas para conseguir los objetivos marcados

NOMBRE ACTIVIDAD Y BREVE DESCRIPCIÓN (detallar modo de realización previsto: presencial-individual; presencial-grupal; semi presencial; no presencial.)	CALENDARIO		BENEFICIARIAS Nº personas por sexo y edad	RECURSOS HUMANOS Y SOPORTES TÉCNICOS NECESARIOS
	EMPIEZA	FINALIZA		



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.

METODOLOGÍA. Resuma el planteamiento del proceso de trabajo, fases, técnicas, organización y soportes técnicos, papel de diferentes las figuras, etc

--

COORDINACIÓN/COLABORACIÓN CON OFICINAS PANGEA ALICANTE EN EL PROYECTO

CONTENIDO

COORDINACIÓN/COLABORACIÓN CON OTRAS ASOCIACIONES O INSTITUCIONES EN EL



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.

PROYECTO. En caso afirmativo relacionar las asociaciones o instituciones, definir coordinación o colaboración y describir resumidamente el contenido con cada una de ellas.

ASOCIACIÓN/INSTITUCIÓN	COORDINACIÓN/COLABORACIÓN	CONTENIDO

RECURSOS APORTADOS POR LA ENTIDAD SOLICITANTE PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

RECURSOS HUMANOS (personal técnico y personal no remunerado. Cualificación, dedicación, contenido)

RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURAS (incluye el uso de equipamiento y locales propios)

RECURSOS TÉCNICOS (recursos de soporte técnico, informático, asesoramiento, etc.)

OTROS



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.

PLAN DE COMUNICACIÓN.

Describe brevemente de qué manera va a difundir las actividades y/o resultados del proyecto.

PLAN DE COMUNICACIÓN

SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y MECANISMOS CORRECTORES

Describe brevemente cada apartado

SISTEMA DE EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y MECANISMOS CORRECTORES. (Describe brevemente el sistema de seguimiento y evaluación, así como los mecanismos correctores en su caso)
INDICADORES DE MEDICIÓN DE RESULTADOS
VERIFICACIÓN DE RESULTADOS (soportes físicos que permita verificar de manera fehaciente la realización de la actividad, las beneficiarias de la misma, los resultados alcanzados y el coste real)



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.

--

PRESUPUESTO DETALLADO.

Tiene que tener en cuenta que debe haber equilibrio entre los gastos y los ingresos previstos para su realización, incluida esta subvención. De tal manera que el total de los gastos sea igual al de los ingresos. Concrete todos los gastos necesarios para desarrollar el proyecto (material, equipamiento, recursos humanos, etc.)

A. COSTES DIRECTOS.

CONCEPTO	IMPORTE
1. EQUIPOS, MATERIALES Y SUMINISTROS (alquiler de mobiliario, contrataciones de suministros, material fungible, de oficina, publicidad,...)	
	€
	€
	€
	€
	€
TOTAL GASTOS A.1.	€
2. EQUIPOS, MATERIALES Y SUMINISTROS SUSCEPTIBLES DE INVENTARIO	
	€
	€
	€
	€
	€
TOTAL GASTOS A.2.	€
3. GASTOS DE PERSONAL CONTRATADO POR PARTE DE LA ENTIDAD PARA LA ACTIVIDAD	
	€
	€
	€
TOTAL GASTOS A.3.	€
4. SUBCONTRATACIONES (empresas/autónomos contratados para la actividad). Indicar conceptos y subcontratistas	
	€
	€
	€
TOTAL GASTOS A.4.	€
TOTAL COSTES DIRECTOS	€

B. COSTES INDIRECTOS.

1. GASTOS CORRIENTES DE LA ENTIDAD (aplicable al proyecto)



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.

A. COSTES DIRECTOS
A.1 Equipos, materiales y suministros
A.2. Equipos, materiales susceptible inventario
A.3 Gastos de personal
A.4 Subcontrataciones
TOTAL COSTES DIRECTOS
B. COSTES INDIRECTOS
B.1 Gastos corrientes entidad
B.2 Gastos de personal entidad
TOTAL COSTES INDIRECTOS
COSTES TOTALES (A + B)

OBSERVACIONES.

--

OTRA DOCUMENTACIÓN

OTRA DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (relación de documentos que se adjuntan, por ejemplo modelos de inscripción, hojas de registro, cuestionarios, etc)

--



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.

--

En Alicante a _____ de _____ de 2020

Ella Presidente/a o representante legal	Sello de la entidad / asociación
Nombre y Apellidos: _____ CIF: _____	

El firmante podrá ejercer su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición que le otorga la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos personales y garantía de los derechos digitales, solicitándolo a través de instancia habilitada en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Alicante

IMPORTANTE

Si necesita aclarar dudas sobre esta ficha de proyecto y/o ampliar información para su cumplimentación, o desea contrastar con nosotros algún aspecto del contenido de su propuesta y verificar su adecuación a los fines y requerimientos de esta convocatoria, estamos a su disposición en la Concejalía de Inmigración, Cooperación y Voluntariado, previa cita concertada:

Teléfono: 965 23 02 67, correo-e: inmigracion@alicante-ayto.es

A modo de orientación en la redacción del proyecto, tenga en cuenta las siguientes pautas:

Hay que prestar atención a la presentación: los errores de la forma devalúan su contenido.

Hay que leerse bien el *sentido* de la convocatoria y sus requerimientos.

Hay que concretar y hacer mesurables los beneficiarios, objetivos, recursos, presupuesto, evaluación y comunicación del proyecto.

Es importante dar coherencia y unidad al proyecto que se presenta.

Presenten con claridad los puntos fuertes de la entidad y del proyecto: que no queden escondidos o invisibles dentro de la redacción del mismo.



Ayuntamiento de Alicante
Concejalía de Inmigración.