


CÓDIGO CIP
P5456
SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

SELLO DE REGISTRO (Sellar en el interior del recuadro)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, prorrogado por el Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre)
Convocatoria D.O.E. n°: _____ Año: 20 _____
1 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PRIMER SOLICITANTE

NIF/NIE	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipo vía	Nombre vía pública	Tipo Núm.	Número
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bloq.	Portal	Esc.	Planta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Piso	Pta.	Complemento domicilio	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Localidad (si es distinta del municipio)		Municipio	Provincia
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cód. postal	Teléfono fijo	Teléfono móvil	Correo electrónico
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nacionalidad	Fecha de nacimiento	Sexo	Estado civil
<input type="text"/>	Día Mes Año	M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
			Nivel formativo
			<input type="text"/>
			Actividad económica
			<input type="text"/>

2 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL SEGUNDO SOLICITANTE

NIF/NIE	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipo vía	Nombre vía pública	Tipo Núm.	Número
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bloq.	Portal	Esc.	Planta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Piso	Pta.	Complemento domicilio	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Localidad (si es distinta del municipio)		Municipio	Provincia
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cód. postal	Teléfono fijo	Teléfono móvil	Correo electrónico
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nacionalidad	Fecha de nacimiento	Sexo	Estado civil
<input type="text"/>	Día Mes Año	M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
			Nivel formativo
			<input type="text"/>
			Actividad económica
			<input type="text"/>

3 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TERCER SOLICITANTE

NIF/NIE	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipo vía	Nombre vía pública	Tipo Núm.	Número
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bloq.	Portal	Esc.	Planta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Piso	Pta.	Complemento domicilio	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Localidad (si es distinta del municipio)		Municipio	Provincia
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cód. postal	Teléfono fijo	Teléfono móvil	Correo electrónico
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nacionalidad	Fecha de nacimiento	Sexo	Estado civil
<input type="text"/>	Día Mes Año	M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
			Nivel formativo
			<input type="text"/>
			Actividad económica
			<input type="text"/>

Si hay más de tres solicitantes, por favor, rellene nuevamente sólo esta página.

**CÓDIGO CIP
P5456**

**SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)**

4 REPRESENTANTE

Primer solicitante Segundo solicitante Tercer solicitante

En caso de ser otro el representante o haber más de tres solicitantes, cumplimente las siguientes casillas:

NIF/NIE	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
Teléfono fijo	Teléfono móvil	Correo electrónico	Fecha de nacimiento Día Mes Año

Mediante la cumplimentación de este apartado, los solicitantes designan al representante para actuar en su nombre (*formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona*), de acuerdo al artículo 5.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5 DATOS DE NOTIFICACIÓN

Quedo informado/a que los actos relativos a la resolución de las solicitudes de ayudas conforme al procedimiento de concurrencia competitiva se harán públicos a los efectos de notificación de conformidad con el artículo 14.5 del Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (*prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre*), en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en el portal web de la Consejería de Sanidad y Políticas Sociales (<https://saludextremadura.ses.es/web/arquitectura-vivienda-politicas-de-consumo>) y en el tablón de anuncios de la Sede Electrónica (*sede.gobex.es*), así como en los tableros de anuncios de los Servicios Centrales de la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo de la Consejería de Sanidad y Políticas Sociales, y en los de las unidades territoriales de dicha Secretaría General en las ciudades de Badajoz (*Avenida de Europa, número 10; CP: 06004*) y de Cáceres (*Avenida Primo de Rivera, número 2; CP: 10001*), careciendo de validez las publicaciones que se lleven a cabo en lugares distintos.

Para el resto de actos que afecten a mi expediente individual, el domicilio de notificación será el siguiente:

NOTA: En caso de no cumplimentar el siguiente apartado, se tomarán por defecto los datos relativos al domicilio del primer solicitante.

Tipo vía	Nombre vía pública	Tipo Núm.	Número	Cal.núm.
Bloq.	Portal	Esc.	Planta	Piso
Pta.	Complemento domicilio			
Localidad (si es distinta del municipio)	Municipio	Provincia	Cód. postal	

6 TIPO DE FAMILIA O UNIDAD DE CONVIVENCIA

Solicitante individual Familia Unidad de convivencia

En caso de cónyuge o pareja de hecho, especifique su situación: Con base jurídica Sin base jurídica

Circunstancias sociales: Familia numerosa Familia monoparental con hijos Discapacidad Desahucio de vivienda { propia alquilada }
 Víctima del terrorismo Mujer víctima de violencia de género Flexibilización de ejecución hipotecaria

7 MENORES DE EDAD INTEGRANTES DE LA FAMILIA O UNIDAD DE CONVIVENCIA

Apellidos y nombre	NIF/NIE	Fecha de nacimiento	Sexo { M - Masculino F - Femenino

CÓDIGO CIP
P5456SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

8 DATOS DE LA VIVIENDA ALQUILADA Y DEL CONTRATO

Contrato de arrendamiento:

Fecha de formalización: Día Mes AñoFecha de entrada en vigor*: Día Mes AñoFecha de vencimiento: Día Mes AñoImporte de la renta mensual de alquiler

* Art. 19.1.a) del Decreto 46/2017, de 12 de abril: Contrato de arrendamiento de vivienda habitual y permanente que esté en vigor el 1 de enero de 2017 y continúe vigente hasta la resolución de la subvención.

Datos del arrendador:

Propiedad de la vivienda Administración Empresa en la que trabaja el inquilino Banco Empresa Particular Otros: _____NIF/NIE Primer Apellido / Razón Social Segundo Apellido Nombre

Datos de la vivienda alquilada:

Tipo de vivienda: Libre Protegida Parque Público de viviendas { Alquiler en rotación Sí No }Tipo vía Nombre vía pública Tipo Núm. Número Cal.núm. Bloq. Portal Esc. Planta Piso Pta. Complemento domicilio Localidad (si es distinta del municipio) Municipio Provincia Cód. postal Referencia catastral Inscripción registral. Registro Inscripción registral. Número Inscripción registral. Finca Año de construcción de la vivienda Superficie útil total de la vivienda (m²) Número de habitaciones Morfología de vivienda { Unifamiliar independiente Piso edificio < 10 viviendas Unifamiliar adosada Piso edificio >= 10 viviendas }

Cumplimentar los apartados siguientes cuando la vivienda protegida sea arrendada por su promotor

Nº de expediente Nº de Vivienda Fecha de visado Día Mes Año

CÓDIGO CIP
P5456

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

9 RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN CON ESTA SOLICITUD

- Declaración responsable que acredite que el beneficiario no se halla incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones, ni en los supuestos señalados en el articulado del Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (*prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre*), en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura (*modelo P5456-A*).
- Fotocopia del contrato de arrendamiento de vivienda habitual y permanente en vigor. Deberá expresarse como mínimo lo siguiente:
 - > Identificación de las partes contratantes. En el caso de que la vivienda arrendada fuera propiedad de varias personas, será necesario que todos ellos figuren como arrendadores o consientan el arrendamiento, y así se acredite documentalmente salvo en el caso de régimen de gananciales.
 - > Localización e identificación con expresa referencia catastral de la vivienda. En caso de que la vivienda carezca de dicha referencia deberá aportar documento acreditativo de dicha circunstancia.
 - > Superficie útil de la vivienda. En su defecto, se tomará como referencia el 80% de los metros construidos que figuran en el catastro.
 - > Duración del contrato.
 - > Precio del arrendamiento de la vivienda y del garaje y trastero, según los casos. Fórmula de actualización de la renta, en su caso.
- Fotocopia de la prórroga expresa del contrato si éste venciera dentro del período subvencionable, presentara cláusulas interpretativas y dudosas sobre su duración real o ya estuviera vencido a fecha de presentación de la solicitud, suscrita por ambas partes con expresa indicación de la duración del contrato de arrendamiento.
- En caso de ser titular/cotitular del pleno dominio o un derecho real de uso y disfrute sobre otra vivienda, deberá aportar:
 - > Fotocopia de la resolución judicial que acredite la atribución definitiva del uso y disfrute de la vivienda que constituía el domicilio conyugal, en caso de separación, nulidad o divorcio del matrimonio, o
 - > Fotocopia de documento público en el que quede acreditada fehacientemente la causa por la que no se puede disponer de la vivienda, en otros supuestos.
- Certificado expedido por el Ayuntamiento del municipio donde radique la vivienda arrendada, que acredite las personas que residen y conviven en la misma y en el que conste la fecha de alta y baja, en su caso, en el padrón municipal.
- Nota Simple del Registro de la Propiedad o fotocopia de la escritura pública de propiedad, que acredite la titularidad de la vivienda arrendada y, en su caso, el régimen de protección pública a que estuviera acogida.
- Modelo de representación (P5456-C), si la solicitud es firmada únicamente por el representante.

Nota: En el supuesto de tratarse de una vivienda protegida arrendada directamente por su promotor, el contrato de arrendamiento deberá estar previamente visado, en cuyo caso no será necesario aportar fotocopias de la declaración del IRPF ni la Nota Simple del Registro de la Propiedad que acredite la titularidad de la propiedad de la vivienda, ya que todo ello es exigido en el momento previo del visado del contrato de arrendamiento. Ahora bien, si las circunstancias de los solicitantes han variado desde la solicitud del visado del contrato, entonces tendrá que aportar la documentación acreditativa de dicha modificación. A modo de ejemplo: si entre la fecha de solicitud del visado y la de solicitud de la ayuda se ha vencido el ejercicio fiscal de la declaración de la renta que presentó junto con el visado del arrendamiento, deberá entonces aportar fotocopia de la declaración de la renta actualizada.

10 DOCUMENTACIÓN QUE NO SE ACOMPAÑA, POR HABER SIDO YA APORTADA EN OTRO EXPEDIENTE

De conformidad con lo establecido en el párrafo d) del artículo 53.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el interesado tiene derecho a no presentar los documentos que ya se encuentren en poder de las Administraciones Públicas, siempre que haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

En este sentido, se hace constar la presentación de la siguiente documentación, en el lugar y momento que se indican:

Documento	Órgano gestor	N.º de expediente	Fecha de registro
1			
2			
3			
4			
5			
6			

CÓDIGO CIP
P5456SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

11 OTRAS AYUDAS DE ALQUILER PERCIBIDAS EN LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS

	Identificación de la Administración concedente	Bases reguladoras de la ayuda (normativa)	Importe total de la ayuda
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

12 DESIGNACIÓN DEL SOLICITANTE PERCEPTOR DE LA SUBVENCIÓN

Los interesados que suscriben la presente solicitud designan como **TERCERO*** a D/D^a:

NIF/NIE	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

quien acepta figurar como perceptor principal del abono de la ayuda en caso de ser concedida, dándose de alta, de oficio en el supuesto de no existir, en el Subsistema de Terceros integrado en el Sistema de Información Contable de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura (SICCAEX).

NOTA: En caso de no cumplimentar este apartado, se tomarán por defecto los datos relativos al primer solicitante.

* Tiene la consideración de **TERCERO**, la persona física, a cuyo favor se vayan a realizar los pagos correspondientes como acreedor de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, debiendo ser titular o cotitular de la cuenta bancaria a la que se transfieran dichos abonos, en caso de concederse la subvención.

13 AUTORIZACIÓN A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación **SE PRESUMIRÁ** que el/los interesado/s **AUTORIZA/IN AL ÓRGANO GESTOR** competente para recabar de oficio aquellos documentos que, habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento (*datos de identidad personal / declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas -IRPF- / certificado de titularidad catastral de los solicitantes / certificados de estar al corriente de sus obligaciones con la Hacienda Estatal, Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura y Seguridad Social / certificados de prestaciones sociales públicas, incapacidades temporales y maternidad percibidas / certificados de prestaciones por desempleo o subsidio / importes percibidos, en concepto de complemento de alquiler, emitido por los Servicios Sociales de la Comunidad Autónoma de Extremadura*), **SALVO QUE EXPRESAMENTE HUBIERAIN MANIFESTADO SU OPOSICIÓN A DICHA CONSULTA MEDIANTE LA CORRECTA CUMPLIMENTACIÓN Y ENTREGA DEL MODELO P5456-B**, y de los documentos y certificados requeridos.

14 PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se harán en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación y cancelación y oposición se podrán ejercer en la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.



CÓDIGO CIP
P5456

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

15 SOLICITUD

SOLICITO la ayuda correspondiente al Programa de Ayuda al Alquiler de Vivienda, de conformidad con el Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, por el que se prorroga el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 y el Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de fomento del alquiler de vivienda, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

En _____ a ____ de _____ de _____

FIRMESE POR TODOS LOS SOLICITANTES O EL REPRESENTANTE INDICANDO SU NOMBRE Y APELLIDOS

A/A SRA. SECRETARIA GENERAL DE ARQUITECTURA, VIVIENDA Y POLÍTICAS DE CONSUMO

Información y consultas de carácter general en la web <https://saludextremadura.ses.es/web/arquitectura-vivienda-politicas-de-consumo>, en el correo fomento.info@juntaex.es o en los teléfonos de los Puntos de Información:

924 332 000, 924 332 438, 924 332 435, 924 010 648 y 927 001 465

Para consultas de carácter particular relacionadas con su solicitud:

924 332 072, 924 332 073, 924 332 007, 924 332 075 y 924 332 133

CÓDIGO CIP
P5456

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

16 INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

CUESTIONES GENERALES

ESTE DOCUMENTO DEBERÁ RELLENARSE CON LETRAS MAYÚSCULAS Y NÚMEROS LEGIBLES, SIN ENMIENDAS NI TACHADURAS

NOTA: Esta solicitud deberá cumplimentarse en todos sus apartados (**TODOS LOS CAMPOS SON OBLIGATORIOS**) y acompañarse de toda la documentación requerida.

Normativa reguladora:

Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, por el que se prorroga el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 regulado en el Real Decreto 233/2013, de 5 de abril.

Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016.

Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

1, 2 y 3 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LOS SOLICITANTES

Deberán cumplimentar este apartado todos los ARRENDATARIOS O INQUILINOS, entendiéndose por tales aquellos ciudadanos que contando con independencia y capacidad económica, acceden al arrendamiento de una vivienda para destinarla a residencia habitual y permanente. Asimismo tendrán esta consideración todas las personas mayores de edad que convivan y residan en la vivienda arrendada con independencia de que exista o no vínculo de parentesco o conyugal entre los mismos.

En el supuesto de que el número de solicitantes fuera superior a tres, deberán cumplimentarse tantas páginas "número 1" como sean necesarias para que la solicitud recoja los datos de identificación de todos los solicitantes.

Casilla NIF/NIE: En esta casilla debe consignarse el número de identificación que figure en su Documento Nacional de Identidad (NIF) o, en caso de extranjero con residencia legal en España, el Número de Identificación de Extranjero (NIE). El NIF deberá estar compuesto por 8 dígitos, rellenando si es necesario con ceros a la izquierda, más la letra al final. En el caso de NIE deberá empezar por X o Y, 7 dígitos y la letra final.

Casillas relativas al domicilio:

- Tipo de vía: Consigne la denominación correspondiente al tipo o clase de vía pública: CALLE, PLAZA, AVDA (Avenida), GTA (Glorieta), CTRA (Carretera), CUSTA (Cuesta), PASEO, RBLA (Rambla), TRVA (Travesía), etc...
- Tipo de numeración (Tipo Núm.): Indique el tipo de numeración que proceda: número (NÚM), kilómetro (KM), sin número (S/N) u otros (OTR).
- Número: Número identificativo de la vivienda o, en su caso, punto kilométrico.
- Calificador número (Cal. Núm.): En su caso, consigne el dato que contempla el número de vivienda (BIS, duplicado – DUP, moderno – MOD, antiguo – ANT) o el punto kilométrico (metros).
- Complemento del domicilio: En su caso, se hará constar los datos adicionales que resulten necesarios para la completa identificación del domicilio (por ejemplo: Urbanización el Alcorchete, Edificio El Peral, Residencia Goya, Polígono El Prado, etc).
- Localidad: Nombre de la localidad o población cuando sea distinta del Municipio.

Casillas relativas al sexo, estado civil, nivel formativo y actividad económica:

Deberá indicar el código que corresponda a su situación actual (datos a efectos estadísticos).

- M – Masculino, F – Femenino.
- Estado civil: SO- Soltero/a, CA- Casado/a, SE- Separado/a, VI- Viudo/a o DI- Divorciado/a.
- Nivel formativo: A- Sin estudios, B- Certificado de Escolaridad, C- EGB, D- Ed. Primaria, E- ESO, F- Bachiller, G- BUP, H- COU, I- FP1, J- Técnico, K- FP2, L- Técnico superior, M- Diplomado, N- Grado, O- Licenciado, P- Postgrado o Q- Otros estudios.
- Actividad económica: 1- Asalariado, 2- Empleador, empresario sin asalariados o trabajador independiente, 3- Parado, 4- Jubilado, retirado o jubilado anticipado, 5- Incapacitado permanentemente para trabajar, 6- Labores del hogar, al cuidado de niños u otras personas, 7- Estudiantes, escolar o en formación u 8- Otra clase de actividad.

4 REPRESENTANTE

Se indicará la persona que represente a todos los solicitantes de la ayuda. Este representante puede ser uno de los solicitantes u otra persona distinta, mayor de edad y con capacidad de obrar.

Si la solicitud es firmada por todos los solicitantes y el representante designado es uno de ellos, mediante este acto se entenderá otorgada y aceptada la representación para todos los actos derivados del procedimiento de ayuda.

Si la solicitud es firmada únicamente por el representante, deberá acompañar, en todo caso, el modelo de representación (P5456-C).

Continúa...

**CÓDIGO CIP**
P5456**SOLICITUD DE AYUDA**
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)**5 DATOS DE NOTIFICACIÓN**

En caso de no cumplimentar los datos del apartado, se dará por entendido que el domicilio a efectos de notificaciones será el indicado en el apartado correspondiente del primer solicitante.

6 TIPO DE FAMILIA O UNIDAD DE CONVIVENCIA

Deberá indicarse el modelo de convivencia de los solicitantes, en concreto:

- Solicitante individual: Persona física, mayor de edad o emancipada, que reside sola.
- Familia: La unidad familiar, tal y como se encuentra definida en la normativa reguladora del IRPF, y la pareja de hecho constituida de conformidad con la Ley 5/2003, de 20 de marzo, de Parejas de Hecho de la Comunidad Autónoma de Extremadura, así como los hijos de estas últimas, siempre que reúnan las condiciones exigidas por la normativa reguladora del IRPF respecto de los hijos integrados en las unidades familiares.
- Unidad de Convivencia: Unión de personas físicas con vocación de estabilidad que necesitan acceder al arrendamiento o a la propiedad compartida de una vivienda, o que precisan acometer en las mismas obras de rehabilitación, siempre que la convivencia sea ajustada a derecho y la vivienda se destine a habitual y permanente.

En caso de cónyuge o pareja de hecho, deberá especificar su situación:

- Con base jurídica (inscrito en registro civil o de parejas de hecho).
- Sin base jurídica.

Asimismo deberá indicarse si en algún miembro de la familia o unidad de convivencia concurren una o varias de las siguientes circunstancias: Familia numerosa, familia monoparental con hijos, discapacidad, mujer víctima de violencia de género o víctima del terrorismo. Igualmente, señalará si está sujeto a flexibilización de ejecución hipotecaria o ha sido afectado por un procedimiento de desahucio, detallando en este último supuesto, si correspondía a la vivienda propia o alquilada.

7 MENORES DE EDAD INTEGRANTES DE LA FAMILIA O UNIDAD DE CONVIVENCIA

En este apartado deberán incluirse a los menores de edad que formen parte de la familia o unidad de convivencia, entendiéndose como tales a los:

- Hijos menores de 18 años no emancipados.
- Otros menores de 18 años no emancipados cuya tutela recaiga en alguno de los solicitantes de la ayuda.
- Hijos mayores de 18 años sometidos a patria potestad prorrogada reconocida a favor de alguno de los solicitantes de la ayuda.
- Otros mayores de 18 años sometidos a patria potestad prorrogada reconocida a favor de alguno de los solicitantes de la ayuda.

8 DATOS DE LA VIVIENDA ALQUILADA Y DEL CONTRATO

En este apartado deberán cumplimentarse primero los datos relativos al contrato de arrendamiento como su fecha de formalización (firma del documento), fecha de entrada en vigor, fecha de vencimiento e importe de la renta mensual abonada en concepto de alquiler (tal y como figura en el clausulado del contrato), así como los datos del arrendador y la descripción (ubicación y morfología) de la vivienda arrendada.

Deberá indicar el tipo de vivienda que alquila, es decir, si se trata de una vivienda libre, de Protección Oficial o si pertenece al Parque Público de viviendas, en cuyo caso, habría que señalar si el alquiler es rotacional (*varios años para unidades de convivencia que no superen el 1,2 veces IPREM de ingresos totales*) o no.

Si se trata de una vivienda de Protección oficial y además el arrendador es el promotor, a su vez, de dicho inmueble, tendrá que facilitar el número de expediente y la fecha de visado del contrato de arrendamiento, no siendo exigible, en este caso, que presente el contrato de arrendamiento, ni aporte otros documentos que le hubieran sido solicitados con ocasión del visado (declaración del IRPF o nota simple del Registro de la Propiedad), salvo que sus circunstancias familiares o de convivencia hubieran cambiado (*aumento del número de miembros, aumento/disminución del IPREM...*) desde la solicitud del visado del contrato.

10 DOCUMENTACIÓN QUE NO SE ACOMPAÑA, POR HABER SIDO YA APORTADA EN OTRO EXPEDIENTE

En caso de que el/los solicitante/s opten por no presentar documentos obligatorios que ya haya/n aportado con anterioridad a la Administración, se deberá indicar el documento que se trata, así como el órgano gestor, el número de expediente y la fecha en la que fue entregado.

11 OTRAS AYUDAS DE ALQUILER PERCIBIDAS EN LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS

Se indicarán los nombres de las Administraciones concedentes de las ayudas así como la normativa de sus bases reguladoras y su importe.

15 SOLICITUD

Este apartado se cumplimentará con la firma y la identificación (*nombre y apellidos*) de cada uno de los solicitantes de la ayuda.

Si la solicitud fuera firmada por el representante designado a tales efectos, tendrá que acompañarse el modelo de representación (P5456-C) debidamente cumplimentado.

Nota: Ver apartado REPRESENTANTE.



CÓDIGO CIP
P5456-A

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, prorrogado por el Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: 20 _____

El/los solicitante/s declara/n, bajo su responsabilidad, que son CIERTOS los datos consignados en la solicitud de ayuda (modelo P5456) así como:

- 1.- NO estar incurso/s en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario de conformidad con el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 2.- NO tener parentesco en primer o segundo grado de consanguinidad o de afinidad con el arrendador de la vivienda ni ser socio o partícipe de la persona física o jurídica que actúe como arrendador, de conformidad con el art. 19.1.d) del Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre), en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- 3.- NO haber sido objeto, por causa imputable a su persona, de un procedimiento de revocación de ayudas, por parte de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de entre las contempladas en los planes estatales de viviendas, de conformidad con el art. 6.1.d) del Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre), en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- 4.- NO estar percibiendo ninguna otra ayuda pública con idéntico fin de cualquiera otra Administración Pública, de conformidad con el artículo 10.1.b) del Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre), en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

NIF/NIE	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se harán en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación y cancelación y oposición se podrán ejercer en la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.

CÓDIGO CIP
P5456-B

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

OPOSICIÓN EXPRESA A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013, de 5 de abril)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: 20_____

1.- Información importante

CUMPLIMENTE Y PRESENTE, JUNTO A LA SOLICITUD, ÚNICAMENTE EN CASO DE NO AUTORIZAR LA CONSULTA DE DATOS POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

2.- Oposición expresa de consentimiento

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación se presumirá que el/los interesado/s autoriza/n al órgano gestor competente para recabar de oficio aquellos documentos que, habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento, **salvo que expresamente hubiera/n manifestado su oposición a dicha consulta de oficio.**

En cuanto a las **AUTORIZACIONES** que se indican a continuación:

- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor pueda obtener los **datos de identidad personal**, sean consultados en sus archivos, bases de datos u otros fondos documentales o mediante los servicios ofrecidos por el Ministerio prestador del Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SVDI). *Por lo tanto, presentaré fotocopia del NIF (DNI o NIE).*
- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor recabe la **Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF)**, correspondiente al período impositivo vencido inmediatamente anterior a la presentación de la solicitud. *Por lo tanto, aportaré fotocopia de la citada declaración o certificado de imputaciones fiscales, expedido por la AEAT, al no estar obligado/a a presentar declaración. Si hubiese obtenido ingresos exentos o no sujetos a tributación por IRPF, aportaré resolución o certificado del organismo público competente que acredite los importes percibidos.*
- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor recabe el certificado del **Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria** o de la unidad administrativa competente, en el que se hagan constar los bienes inmuebles de naturaleza urbana respecto a los que los solicitantes sean titulares o cotitulares del pleno dominio o del derecho real de uso y disfrute. *En su lugar, presentaré el certificado en soporte papel, expedido por el organismo público competente.*
- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor recabe los certificados de la **Agencia Estatal de la Administración Tributaria** con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias. *En su lugar, presentaré el certificado en soporte papel, expedido por el organismo público competente.*
- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor recabe los certificados o información de la **Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura** con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias. *En su lugar, presentaré el certificado en soporte papel, expedido por el organismo público competente.*
- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor recabe los certificados o información de la **Tesorería de la Seguridad Social**, con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones. *En su lugar, presentaré el certificado en soporte papel, expedido por el organismo público competente.*
- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor recabe los certificados o información de **Prestaciones Sociales Públicas, Incapacidad Temporal y Maternidad**. *En su lugar, presentaré el certificado en soporte papel, expedido por el organismo público competente.*
- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor recabe los certificados o información de **importes de las prestaciones percibidas del Servicio Público de Empleo Estatal**. *En su lugar, presentaré el certificado en soporte papel, expedido por el organismo público competente.*
- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor consulte los **importes de complementos por el pago del alquiler a los servicios sociales de la Comunidad Autónoma de Extremadura**. *En su lugar, presentaré el certificado en soporte papel, expedido por el organismo público competente.*

En virtud de la/s oposición/es señalada/s, **ME COMPROMETO A PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE** señalada como requisito inexcusable para la tramitación del expediente y, en su caso, pago de la ayuda.

NIF/NIE Primer Apellido Segundo Apellido Nombre

--	--	--	--

Firma

Documento individual por cada uno de los solicitantes (mayores de edad). Para ser válido, deberá estar debidamente firmado por el interesado que lo suscriba.

CÓDIGO CIP
P5456-CSOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, prorrogado por el Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: 20_____

1.- Otorgamiento de la Representación

A los efectos señalados en el art. 5.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona), el/los INTERESADO/S:

NIF/NIE	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

OTORGA/N SU REPRESENTACIÓN en los procedimientos relacionados con el Programa de Ayuda al Alquiler de Vivienda (Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre), en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura a D/D^a:

NIF/NIE	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

con domicilio de representación indicado en el expediente, quien mediante su firma al pie, **ACEPTA LA REPRESENTACIÓN** conferida y responde de la autenticidad de la/s firma/s del/los otorgante/s.

2.- Consentimiento expreso del representante a efectos de consulta de datos personales (*)

Según lo dispuesto en los artículos 6.1 y 11.1 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el tratamiento y comunicación a un tercero de los datos de carácter personal sólo podrá ser realizado con el previo consentimiento del interesado. En su virtud,

- AUTORIZO** expresamente a la Secretaría General competente en materia de vivienda, mediante mi firma al pie del presente documento, a recabar mis datos de identidad mediante el Servicio de Verificación de Datos de Identidad.
- NO AUTORIZO** a recabar mis datos de identidad, y por lo tanto, apporto fotocopia del NIF (DNI o NIE).

3.- Firma En _____ a _____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE

(*) PARA QUE ESTE DOCUMENTO SEA VÁLIDO, EL REPRESENTANTE DEBERÁ AUTORIZAR LA CONSULTA DE SUS DATOS DE IDENTIDAD O, EN SU DEFECTO, APORTAR FOTOCOPIA DE SU NIF (DNI o NIE).

CÓDIGO CIP
P5456-D

COMUNICACIÓN DE CAMBIO DE DOMICILIO
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

SELLO DE REGISTRO (Sellar en el interior del recuadro)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, prorrogado por el Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: 20 _____

1 DATOS DEL EXPEDIENTE

Número de expediente

2 FIRMANTE DE LA COMUNICACIÓN

NIF/NIE Primer Apellido / Razón Social Segundo Apellido Nombre
Teléfono Móvil Correo electrónico

3 DATOS DE NOTIFICACIÓN

Tipo vía Nombre vía pública Tipo Núm. Número Cal.núm.
Bloq. Portal Esc. Planta Piso Pta. Complemento domicilio
Localidad (si es distinta del municipio) Municipio Provincia Cód. postal

4 CAUSA/S QUE MOTIVA/N EL CAMBIO DE DOMICILIO

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Traslado por motivos laborales | <input type="checkbox"/> Traslado a vivienda de menor renta mensual |
| <input type="checkbox"/> Separación, divorcio, nulidad matrimonial o extinción de la unidad de convivencia (*) | <input type="checkbox"/> Aumento de la familia o unidad de convivencia que implica la necesidad de una vivienda de mayores dimensiones (*) |
| <input type="checkbox"/> Mal estado de la vivienda arrendada | <input type="checkbox"/> Controversia con arrendador |
| <input type="checkbox"/> Revocación del contrato por el arrendador | <input type="checkbox"/> Zona/comunidad de vecinos conflictiva |
| <input type="checkbox"/> Otros. Indique los motivos: | |

(*) Cumplimentar el modelo de Comunicación de Alteración de Circunstancias P5456-E, si concurre alguna de estas causas.



CÓDIGO CIP
P5456-D

COMUNICACIÓN DE CAMBIO DE DOMICILIO
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

5 DATOS DE LA NUEVA VIVIENDA ALQUILADA Y DEL CONTRATO

Contrato de arrendamiento:

Fecha de formalización: Día Mes Año

Fecha de entrada en vigor: Día Mes Año

Fecha de vencimiento: Día Mes Año

Importe de la renta mensual de alquiler

Datos del arrendador:

Propiedad de la vivienda Administración Empresa en la que trabaja el inquilino Banco
 Empresa Particular Otros: _____

NIF/NIE Primer Apellido / Razón Social Segundo Apellido Nombre

Datos de la vivienda alquilada:

Tipo de vivienda: Libre Protegida Parque Público de viviendas { Alquiler en rotación Sí No }

Tipo vía Nombre vía pública Tipo Núm. Número Cal.núm.

Bloq. Portal Esc. Planta Piso Pta. Complemento domicilio

Localidad (si es distinta del municipio) Municipio Provincia Cód. postal

Referencia catastral

Inscripción registral. Registro Inscripción registral. Número Inscripción registral. Finca

Año de construcción de la vivienda Superficie útil total de la vivienda (m²) Número de habitaciones

Morfología de vivienda { Unifamiliar independiente Piso edificio < 10 viviendas
 Unifamiliar adosada Piso edificio >= 10 viviendas

Cumplimentar los apartados siguientes cuando la vivienda protegida sea arrendada por su promotor

Nº de expediente Nº de Vivienda Fecha de visado Día Mes Año

CÓDIGO CIP
P5456-DCOMUNICACIÓN DE CAMBIO DE DOMICILIO
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

6 RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN CON ESTA SOLICITUD

- Fotocopia del contrato de arrendamiento de vivienda habitual y permanente en vigor. Deberá expresarse como mínimo lo siguiente:
- Identificación de las partes contratantes. En el caso de que la vivienda arrendada fuera propiedad de varias personas, será necesario que todos ellos figuren como arrendadores o consientan el arrendamiento, y así se acredite documentalmente, salvo en el caso de régimen de gananciales.
 - Localización e identificación con expresa referencia catastral de la vivienda. En caso de que la vivienda carezca de dicha referencia deberá aportar documento acreditativo de dicha circunstancia.
 - Superficie útil de la vivienda. En su defecto, se tomará como referencia el 80% de los metros construidos que figuran en el catastro.
 - Duración del contrato.
 - Precio del arrendamiento de la vivienda y del garaje y trastero, según los casos. Fórmula de actualización de la renta, en su caso.
- Fotocopia de la prórroga expresa del contrato si éste venciera dentro del período subvencionable, presentara cláusulas interpretativas y dudosas sobre su duración real o ya estuviera vencido a fecha de presentación de la solicitud, suscrita por ambas partes con expresa indicación de la duración del contrato de arrendamiento.
- Certificado expedido por el Ayuntamiento del municipio donde radique la vivienda arrendada, que acredite las personas que residen y conviven en la misma y en el que conste la fecha de alta y baja, en su caso, en el padrón municipal.
- Nota Simple del Registro de la Propiedad o fotocopia de la escritura pública de propiedad, que acredite la titularidad de la vivienda arrendada y, en su caso, el régimen de protección pública a que estuviera acogida.

Nota: En el supuesto de tratarse de una vivienda protegida arrendada directamente por su promotor deberá indicar, en la hoja 2 de esta comunicación la fecha de visado del contrato así como el número de expediente que le fuera asignado. En tal caso no será necesario acompañar la fotocopia del contrato de arrendamiento ni otros documentos que le hubieran sido solicitados con ocasión del visado (*declaración del IRPF o nota simple del Registro de la Propiedad*), salvo que sus circunstancias familiares o de convivencia hubieran cambiado (*aumento del número de miembros, aumento/disminución del IPREM...*) desde la solicitud del visado del contrato.

7 PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud, Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se harán en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación y cancelación y oposición se podrán ejercer en la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.

8 FECHA Y FIRMA

COMUNICO Y JUSTIFICO el cambio de domicilio de conformidad con el art. 23.b) del Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (*prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre*), en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

En _____ a ____ de _____ de _____

FÍRMESE POR BENEFICIARIO O REPRESENTANTE INDICANDO SU NOMBRE Y APELLIDOS

A/A SRA. SECRETARIA GENERAL DE ARQUITECTURA, VIVIENDA Y POLÍTICAS DE CONSUMO

**CÓDIGO CIP**
P5456-D**COMUNICACIÓN DE CAMBIO DE DOMICILIO**
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)**9 INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD****CUESTIONES GENERALES****ESTE DOCUMENTO DEBERÁ RELLENARSE CON LETRAS MAYÚSCULAS Y NÚMEROS LEGIBLES, SIN ENMIENDAS NI TACHADURAS****NOTA:** Esta solicitud deberá cumplimentarse en todos sus apartados (**TODOS LOS CAMPOS SON OBLIGATORIOS**) y acompañarse de toda la documentación requerida.**Normativa reguladora:**

Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, por el que se prorroga el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 regulado en el Real Decreto 233/2013, de 5 de abril.

Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016.

Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

1 DATOS DEL EXPEDIENTE

En este apartado deberá cumplimentarse el número de expediente de ayuda que tiene asignado.

2 FIRMANTE DE LA COMUNICACIÓN

Si se ha designado un representante en la solicitud de ayuda, cumplimente las casillas correspondientes. Si no se hubiese otorgado representación, bastará con que uno de los beneficiarios cumplimente las casillas correspondientes, entendiéndose que representa al resto de interesados ya que, de conformidad con el artículo 5.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas la representación se presume para actos y gestiones de mero trámite.

Casilla NIF/NIE: En esta casilla debe consignarse el número de identificación que figure en su Documento Nacional de Identidad (NIF) o, en caso de extranjero con residencia legal en España, el Número de Identificación de Extranjero (NIE). El NIF deberá estar compuesto por 8 dígitos, rellenando si es necesario con ceros a la izquierda, más la letra al final. En el caso de NIE deberá empezar por X o Y, 7 dígitos y la letra final.

3 DATOS DE NOTIFICACIÓN

Casillas relativas al domicilio:

- Tipo de vía: Consigne la denominación correspondiente al tipo o clase de vía pública: CALLE, PLAZA, AVDA (Avenida), GTA (Glorieta), CTRA (Carretera), CUSTA (Cuesta), PASEO, RBLA (Rambla), TRVA (Travesía), etc...
- Tipo de numeración (Tipo Núm.): Indique el tipo de numeración que proceda: número (NÚM), kilómetro (KM), sin número (S/N) u otros (OTR).
- Número: Número identificativo de la vivienda o, en su caso, punto kilométrico.
- Calificador número (Cal. Núm.): En su caso, consigne el dato que contempla el número de vivienda (BIS, duplicado – DUP, moderno – MOD, antiguo – ANT-,) o el punto kilométrico (metros).
- Complemento del domicilio: En su caso, se hará constar los datos adicionales que resulten necesarios para la completa identificación del domicilio (por ejemplo: Urbanización el Alcorchete, Edificio El Peral, Residencia Goya, Polígono El Prado, etc).
- Localidad: Nombre de la localidad o población cuando sea distinta del Municipio.

4 CAUSA/S QUE MOTIVA/N EL CAMBIO DE DOMICILIO

Indíquese la causa del cambio de domicilio. Si son varias las causas marque las casillas correspondan.

Recuerde que si el cambio de domicilio obedece a la necesidad de disponer de una vivienda de mayores dimensiones por incorporación de mayores de edad a la familia o la unidad de convivencia, deberá cumplimentar y aportar también el modelo de Comunicación de Alteración de Circunstancias P5456-E.

Recuerde asimismo que si el cambio de domicilio obedece a separación, divorcio o nulidad matrimonial o extinción de la unidad de convivencia, deberá cumplimentar y aportar el modelo de Comunicación de Alteración de Circunstancias P5456-E.

Continúa ...



CÓDIGO CIP
P5456-D

COMUNICACIÓN DE CAMBIO DE DOMICILIO
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDA)

5 DATOS DE LA NUEVA VIVIENDA ALQUILADA Y DEL CONTRATO

En este apartado deberán cumplimentarse primero los datos relativos al contrato de arrendamiento como su fecha de formalización (firma del documento), fecha de entrada en vigor, fecha de vencimiento e importe de la renta mensual abonada en concepto de alquiler (tal y como figura en el clausulado del contrato), así como los datos del arrendador y la descripción (ubicación y morfología) de la vivienda arrendada.

Deberá indicar el tipo de vivienda que alquila, es decir, si se trata de una vivienda libre, de Protección Oficial o si pertenece al Parque Público de viviendas, en cuyo caso, habrá que señalar si el alquiler es rotacional (varios años para unidades de convivencia que no superen el 1,2 veces IPREM de ingresos totales) o no.

Si se trata de una vivienda de Protección oficial y además el arrendador es el promotor, a su vez, de dicho inmueble, tendrá que facilitar el número de expediente y la fecha de visado del contrato de arrendamiento, no siendo exigible, en este caso, que presente el contrato de arrendamiento, ni aporte otros documentos que le hubieran sido solicitados con ocasión del visado (declaración del IRPF o nota simple del Registro de la Propiedad), salvo que sus circunstancias familiares o de convivencia hubieran cambiado (aumento del número de miembros, aumento/disminución del IPREM...) desde la solicitud del visado del contrato.

8 FECHA Y FIRMA

Este apartado se cumplimentará con la firma y la identificación (nombre y apellidos) de quien conste reseñado en el apartado 2 de esta comunicación.



CÓDIGO CIP P5456-E

COMUNICACIÓN DE ALTERACIÓN DE CIRCUNSTANCIAS (PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDAS)

SELLO DE REGISTRO (Sellar en el interior del recuadro)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, prorrogado por el Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre) Convocatoria D.O.E. nº: Año: 20

1 DATOS DEL EXPEDIENTE

Número de expediente

2 FIRMANTE DE LA COMUNICACIÓN

NIF/NIE, Primer Apellido / Razón Social, Segundo Apellido, Nombre, Teléfono, Móvil, Correo electrónico

3 DATOS DE NOTIFICACIÓN

Tipo vía, Nombre vía pública, Tipo Núm., Número, Cal.núm., Bloq., Portal, Esc., Planta, Piso, Pta., Complemento domicilio, Localidad (si es distinta del municipio), Municipio, Provincia, Cód. postal

4 TIPO DE ALTERACIÓN Y DOCUMENTACIÓN A APORTAR

4.1 Incorporación de un nuevo arrendatario

Datos identificación del nuevo arrendatario

NIF/NIE, Primer Apellido, Segundo Apellido, Nombre, Tipo vía, Nombre vía pública, Tipo Núm., Número, Cal.núm., Bloq., Portal, Esc., Planta, Piso, Pta., Complemento domicilio, Localidad (si es distinta del municipio), Provincia, Provincia, Cód. postal, Teléfono fijo, Teléfono móvil, Correo electrónico, Nacionalidad, Fecha de nacimiento, Sexo, Estado civil, Nivel formativo, Actividad económica

Situación de la familia o unidad de convivencia tras incorporación del nuevo arrendatario

Familia, Unidad de convivencia

En caso de cónyuge o pareja de hecho, especifique su situación: Con base jurídica, Sin base jurídica

Circunstancias sociales: Familia numerosa, Familia monoparental con hijos, Discapacidad, Desahucio de vivienda, Víctima del terrorismo, Mujer víctima de violencia de género, Flexibilización de ejecución hipotecaria

Debe cumplimentar y presentar esta página tantas veces como arrendatarios adicionales se incorporen

Continúa ...

CÓDIGO CIP
P5456-E

COMUNICACIÓN DE ALTERACIÓN
DE CIRCUNSTANCIAS
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDAS)

Relación de documentos que se adjuntan por el nuevo arrendatario:

- Declaración responsable que acredite que el beneficiario no se halla incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones, ni en los supuestos señalados en el articulado del Decreto 46/2017, de 12 de abril por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (*prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre*) en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura (*modelo P5456-A*).
- Certificado expedido por el Ayuntamiento del municipio donde radique la vivienda arrendada, que acredite las personas que residen y conviven en la misma y en el que conste la fecha de alta y baja, en su caso, en el padrón municipal.
- En caso de ser titular/cotitular del pleno dominio o un derecho real de uso y disfrute sobre otra vivienda, deberá aportar:
 - > Fotocopia de la resolución judicial que acredite la atribución definitiva del uso y disfrute de la vivienda que constituía el domicilio conyugal, en caso de separación, nulidad o divorcio del matrimonio, o
 - > Fotocopia de documento público en el que quede acreditada fehacientemente la causa por la que no se puede disponer de la vivienda, en otros supuestos.

NOTA: Ver apartados 5 y 6 de esta comunicación.

4.2 Disminución del número de beneficiarios

Datos identificación del beneficiario/os que cursa/n baja en la ayuda

NIF/NIE	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Debe cumplimentar y presentar esta página tantas veces como arrendatarios causen baja

Causas de la baja:

- Separación, divorcio, nulidad matrimonial o extinción de la unidad de convivencia
- Fallecimiento
- Otros. Indique los motivos:

Relación de documentos que se adjuntan:

- Fotocopia del certificado o acta de defunción del beneficiario.
- Fotocopia de la resolución judicial de separación, divorcio o nulidad matrimonial.
- Escrito manifestando la extinción de la unidad de convivencia u otra causa que motive la circunstancia.
- Certificado expedido por el Ayuntamiento del municipio donde radique la vivienda arrendada, que acredite las personas que residen y conviven en la misma y en el que conste la fecha de alta y baja, en su caso, en el padrón municipal.
- Otros. Describa cuales:

4.3 Minoración del importe de la renta mensual del alquiler

Importe anterior:

Nuevo importe:

Relación de documentos que se adjuntan:

- Pacto escrito entre las partes en el que se contemple la bajada del importe del alquiler (*firmado por el arrendatario y el arrendador*).



CÓDIGO CIP
P5456-E

COMUNICACIÓN DE ALTERACIÓN
DE CIRCUNSTANCIAS
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDAS)

4.4 Cambio de arrendador

Datos identificación del nuevo arrendador:

NIF/NIE	Primer Apellido / Razón Social	Segundo Apellido	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Indique las causas:

- Separación, divorcio, nulidad matrimonial del arrendador
 Fallecimiento del arrendador
 Venta de la vivienda
- Otras. Indíquelas brevemente:

Relación de documentos que se adjuntan:

- Fotocopia de la resolución judicial que acredite la atribución definitiva de la propiedad o del uso y disfrute de la vivienda alquilada a quien figure como nuevo arrendador, en caso de separación, divorcio o nulidad matrimonial.
- Fotocopia del certificado o acta de defunción del arrendador, en caso de fallecimiento.
- Fotocopia del Testamento, de la declaración de herederos abintestato o de la escritura pública en la que conste el nuevo propietario, en caso de fallecimiento. En su defecto, declaración responsable de la/s persona/s que se subroga/n en la posición del arrendador motis causa, con indicación de cuenta bancaria en la que se abonará el importe del alquiler.
- Fotocopia de la escritura pública de compra venta o nota simple del Registro de la Propiedad, en la que figure el nuevo propietario de la vivienda alquilada, en caso de venta.
- Otros. Describa cuales:

4.5. Superar IPREM

4.6. Otras causas

Indique brevemente los motivos

Relación de documentos que se adjuntan

CÓDIGO CIP
P5456-ECOMUNICACIÓN DE ALTERACIÓN
DE CIRCUNSTANCIAS
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDAS)

5 OTRAS AYUDAS DE ALQUILER PERCIBIDAS EN LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS

	Identificación de la Administración concedente	Bases reguladoras de la ayuda (normativa)	Importe total de la ayuda
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOTA: Se rellenará exclusivamente en el supuesto de nuevas incorporaciones de arrendatarios (ver apartado 4.1 de esta comunicación).

6 AUTORIZACIÓN A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación **SE PRESUMIRÁ** que el/los interesado/s **AUTORIZA/IN AL ÓRGANO GESTOR** competente para recabar de oficio aquellos documentos que, habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento (*datos de identidad personal / declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas -IRPF- / certificado de titularidad catastral de los solicitantes / certificados de estar al corriente de sus obligaciones con la Hacienda Estatal, Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura y Seguridad Social / certificados de prestaciones sociales públicas, incapacidades temporales y maternidad percibidas / certificados de prestaciones por desempleo o subsidio / importes percibidos, en concepto de complemento de alquiler, emitido por los Servicios Sociales de la Comunidad Autónoma de Extremadura*), **SALVO QUE EXPRESAMENTE HUBIERA/IN MANIFESTADO SU OPOSICIÓN A DICHA CONSULTA MEDIANTE LA CORRECTA CUMPLIMENTACIÓN Y ENTREGA DEL MODELO P5456-B**, y de los documentos y certificados requeridos.

7 PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se harán en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación y cancelación y oposición se podrán ejercer en la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.

8 FECHA Y FIRMA

COMUNICO, JUSTIFICO Y ACREDITO la alteración de circunstancias de conformidad con el art. 23.c) del Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 (*prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de septiembre*), en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

En _____ a ____ de _____ de _____

FIRMESE POR BENEFICIARIO O REPRESENTANTE, INDICANDO SU NOMBRE Y APELLIDOS, Y POR EL/LOS NUEVO/S ARRENDATARIO/S Y/O BENEFICIARIO/S QUE CURSE/IN BAJA, EN SU CASO.

A/A SRA. SECRETARIA GENERAL DE ARQUITECTURA, VIVIENDA Y POLÍTICAS DE CONSUMO

CÓDIGO CIP
P5456-ECOMUNICACIÓN DE ALTERACIÓN
DE CIRCUNSTANCIAS
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDAS)

9 INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

CUESTIONES GENERALES

ESTE DOCUMENTO DEBERÁ RELLENARSE CON LETRAS MAYÚSCULAS Y NÚMEROS LEGIBLES, SIN ENMIENDAS NI TACHADURAS**NOTA:** Esta solicitud deberá cumplimentarse en todos sus apartados (**TODOS LOS CAMPOS SON OBLIGATORIOS**) y acompañarse de toda la documentación requerida.**Normativa reguladora:**

Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, por el que se proroga el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 regulado en el Real Decreto 233/2013, de 5 de abril.

Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016.

Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

1 DATOS DEL EXPEDIENTE

En este apartado deberá cumplimentarse el número de expediente de ayuda que tiene asignado.

2 FIRMANTE DE LA COMUNICACIÓN

Si se ha designado un representante en la solicitud de ayuda, cumplimente las casillas correspondientes. Si no se hubiese otorgado representación, bastará con que uno de los beneficiarios cumplimente las casillas correspondientes, entendiéndose que representa al resto de interesados ya que, de conformidad con el artículo 5.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas la representación se presume para los actos y gestiones de mero trámite.

Casilla NIF/NIE: En esta casilla debe consignarse el número de identificación que figure en su Documento Nacional de identidad (NIF) o, en su caso de extranjero con residencia legal en España, el Número de Identificación de Extranjero (NIE). El NIF deberá estar compuesto por 8 dígitos, rellenando si es necesario con ceros a la izquierda, más la letra final. En el caso de NIE deberá empezar por X o Y, 7 dígitos y la letra final.

3 DATOS DE NOTIFICACIÓN

Casillas relativas al domicilio:

- Tipo de vía: Consigne la denominación correspondiente al tipo o clase de vía pública: CALLE, PLAZA, AVDA (Avenida), GTA (Glorieta), CTRA (Carretera), CUSTA (Cuesta), PASEO, RBLA (Rambla), TRVA (Travesía), etc...
- Tipo de numeración (Tipo Núm.): Indique el tipo de numeración que proceda: número (NÚM), kilómetro (KM), sin número (S/N) u otros (OTR).
- Número: Número identificativo de la vivienda o, en su caso, punto kilométrico.
- Calificador número (Cal. Núm.): En su caso, consigne el dato que contempla el número de vivienda (BIS, duplicado – DUP, moderno – MOD, antiguo – ANT) o el punto kilométrico (metros).
- Complemento del domicilio: En su caso, se hará constar los datos adicionales que resulten necesarios para la completa identificación del domicilio (por ejemplo: Urbanización el Alcorchete, Edificio El Peral, Residencia Goya, Polígono El Prado, etc).
- Localidad: Nombre de la localidad o población cuando sea distinta del Municipio.

4 TIPO DE ALTERACIÓN Y DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Indíquese lo que proceda. Teniendo en cuenta que, dependiendo de cuál sea su alteración, tendrá que acompañar distinta documentación.

4.1 Incorporación de un nuevo arrendatario.

En el caso de que se incorpore un nuevo miembro mayor de edad a la familia o a la unidad de convivencia, deberá cumplimentarse los campos relativos a su NIF/NIE, nombre y apellidos, edad, sexo, estado civil y nacionalidad.

Casillas relativas al sexo, estado civil, nivel formativo y actividad económica:

Deberá indicar el código que corresponda a su situación actual (datos a efectos estadísticos).

- M – Masculino, F – Femenino.
- Estado civil: SO- Soltero/a, CA- Casado/a, SE- Separado/a, VI- Viudo/a o DI- Divorciado/a.
- Nivel formativo: A- Sin estudios, B- Certificado de Escolaridad, C- EGB, D- Ed. Primaria, E- ESO, F- Bachiller, G- BUP, H- COU, I- FP1, J- Técnico, K- FP2, L- Técnico superior, M- Diplomado, N- Grado, O- Licenciado, P- Postgrado o Q- Otros estudios.
- Actividad económica: 1- Asalariado, 2- Empleador, empresario sin asalariados o trabajador independiente, 3- Parado, 4- Jubilado, retirado o jubilado anticipado, 5- Incapacitado permanentemente para trabajar, 6- Labores del hogar, al cuidado de niños u otras personas, 7- Estudiantes, escolar o en formación u 8- Otra clase de actividad.



CÓDIGO CIP
P5456-E

COMUNICACIÓN DE ALTERACIÓN
DE CIRCUNSTANCIAS
(PROGRAMA DE AYUDA AL ALQUILER DE VIVIENDAS)

Deberá indicarse el modelo de convivencia de los solicitantes, en concreto:

- Familia: La unidad familiar, tal y como se encuentra definida en la normativa reguladora del IRPF, y la pareja de hecho constituida de conformidad con la Ley 5/2003, de 20 de marzo, de Parejas de Hecho de la Comunidad Autónoma de Extremadura, así como los hijos de estas últimas, siempre que reúnan las condiciones exigidas por la normativa reguladora del IRPF respecto de los hijos integrados en las unidades familiares.
- Unidad de Convivencia: Unión de personas físicas con vocación de estabilidad que necesitan acceder al arrendamiento o a la propiedad compartida de una vivienda, o que precisan acometer en las mismas obras de rehabilitación, siempre que la convivencia sea ajustada a derecho y la vivienda se destine a habitual y permanente.

En caso de cónyuge o pareja de hecho, deberá especificar su situación:

- Con base jurídica (inscrito en registro civil o de parejas de hecho).
- Sin base jurídica.

Asimismo deberá indicarse si en algún miembro de la familia o unidad de convivencia concurren una o varias de las siguientes circunstancias: Familia numerosa, familia monoparental con hijos, discapacidad, mujer víctima de violencia de género o víctima del terrorismo. Igualmente, señalará si está sujeto a flexibilización de ejecución hipotecaria o ha sido afectado por un procedimiento de desahucio, detallando en este último supuesto, si correspondía a la vivienda propia o alquilada.

A continuación, marque las casillas de la documentación que acompaña y que acreditan que el nuevo arrendatario reúne las condiciones exigidas para incorporarse como beneficiario de la ayuda, y que se siguen manteniendo los requisitos y condiciones que dieron lugar al reconocimiento de la ayuda.

4.2 Disminución del número de beneficiarios.

Identifique con NIF/NIE, nombre y apellidos el beneficiario que cursa baja en la ayuda.

Marque la causa de baja: fallecimiento, separación o divorcio, extinción de la unidad de convivencia, otras causas (indique brevemente las mismas).

Aporte la documentación acreditativa de la causa: fotocopias del acta de defunción, de la resolución judicial de separación o divorcio o escrito manifestando la extinción de la unidad de convivencia u otra causa que motive la circunstancia, y acompañelo del certificado de empadronamiento expedido por el Ayuntamiento que acredite las personas que residen y conviven en la vivienda arrendada y en el que conste la fecha de alta y baja, en su caso, en el padrón municipal.

4.3 Minoración del importe de la renta mensual del alquiler.

Indique el nuevo importe de la renta mensual del alquiler y aporte el pacto escrito entre las partes en el que se contemple la bajada del precio del alquiler.

4.4 Cambio de arrendador.

Marque lo que corresponda, según el nuevo arrendador lo sea por separación, divorcio o nulidad matrimonial, venta de la vivienda, fallecimiento del arrendador u otras causas no especificadas.

Relacione los documentos que aporta según el tipo de causa marcada.

4.5 Superar IPREM.

En el caso de advertir que superan el IPREM, tan solo será necesario aportar fotocopia de la Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) de los beneficiarios, correspondiente al período impositivo vencido inmediatamente anterior a la presentación de la solicitud, salvo que hubiesen autorizado de oficio de conformidad con el artículo 13.2 de este Decreto. En caso de no estar obligado a presentar la citada Declaración deberá aportar certificado de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que así lo acredite. Si se hubiesen obtenido ingresos exentos o no sujetos a tributación por IRPF, deberá aportarse resolución o certificado del organismo público competente que acredite los importes percibidos.

4.6 Otras causas.

Indique brevemente otras causas que alteren las condiciones por las que se conceden las ayudas, y aporte la documentación que acredite la concurrencia de las causas que alega.

5 OTRAS AYUDAS DE ALQUILER PERCIBIDAS EN LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS

Se indicarán los nombres de las Administraciones concedentes de las ayudas así como la normativa de sus bases reguladoras y su importe.

8 FECHA Y FIRMA

Este apartado se cumplimentará con la firma y la identificación (nombre y apellidos) de quien conste reseñado en el apartado 2 de esta comunicación, junto con los declarados en los puntos 4.1 y/o 4.2, en su caso.

**CÓDIGO CIP
P5424-P5457****SOLICITUD
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)****8 DESIGNACIÓN DEL SOLICITANTE PERCEPTOR DE LA SUBVENCIÓN**

En el caso de que la solicitud sea presentada por una **ENTIDAD** se designará como **TERCERO (*)** a ésta. En el supuesto de no existir en el Subsistema de Terceros integrado en el Sistema de Información Contable de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura (SICCAEX), se dará de alta de oficio a dicha entidad.

En el caso de solicitudes presentadas por **PERSONAS FÍSICAS**, los solicitantes designan como **TERCERO (*)** a D/Dª:

NIF/NIE	Primer Apellido / Razón social o denominación	Segundo Apellido	Nombre

quien acepta figurar como perceptor principal del abono de la ayuda en caso de ser concedida, dándose de alta, de oficio en el supuesto de no existir, en el Subsistema de Terceros integrado en el Sistema de Información Contable de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura (SICCAEX).

NOTA: En caso de no cumplimentar este apartado, se tomarán por defecto los datos relativos al primer solicitante.

(*) Tiene la consideración de **TERCERO**, la persona física, jurídica o entidad sin personalidad jurídica, a cuyo favor se vayan a realizar los pagos correspondientes como acreedor de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, debiendo ser titular o cotitular de la cuenta bancaria a la que se transfieran dichos abonos, en caso de concederse la subvención.

9 AUTORIZACIÓN A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación **SE PRESUMIRÁ** que el/los interesado/s **AUTORIZAN AL ÓRGANO GESTOR** competente para recabar de oficio aquellos documentos que, habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento (*datos de identidad personal / declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas - IRPF- / certificado de titularidad catastral de los solicitantes y certificación descriptiva y gráfica catastral / certificados de estar al corriente de sus obligaciones con la Hacienda Estatal, Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura y Seguridad Social / certificados de prestaciones sociales públicas, incapacidades temporales y maternidad percibidas / certificados de prestaciones por desempleo o subsidio*), **SALVO QUE EXPRESAMENTE HUBIERA/N MANIFESTADO SU OPOSICIÓN A DICHA CONSULTA MEDIANTE LA CORRECTA CUMPLIMENTACIÓN Y ENTREGA DEL/LOS MODELO/S CORRESPONDIENTE/S**, y los documentos y certificados requeridos.

10 RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN PARA LA SOLICITUD**Documentación obligatoria:**

- Declaración responsable en modelo oficial (P5424-A para entidades o P5424-B para propietarios únicos persona física) que acredite que el beneficiario no se halla incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones, y que no ha sido objeto, por causas imputables al mismo, de la revocación por parte de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de alguna de las ayudas contempladas en los planes estatales de vivienda.
- Nota informativa expedida por el Registro de la Propiedad en la que conste la titularidad del edificio o edificios y de las viviendas y locales que lo componen, sus números de fincas y de inscripción, así como sus superficies útiles.
- Fotocopia de los certificados de empadronamiento o de convivencia correspondientes a las personas que residen en cada una de las viviendas de uso residencial existente en el edificio.
- Si la actuación afecta a edificios declarados Bienes de Interés Cultural, catalogados o protegidos, declaración responsable de tal extremo, y en caso de que estén situados dentro de conjuntos histórico-artísticos, certificado municipal que acredite esta circunstancia.
- En caso de que haya nombrado un **representante** para la tramitación de la solicitud, se deberá presentar el modelo de otorgamiento de representación P5424-I1 para entidades, o P5424-I2, para propietarios únicos personas físicas. Además, en caso de que éste no autorice la consulta de sus datos de identidad deberá aportar fotocopia del NIF (DNI O NIE).

En caso de que los solicitantes deseen que se tengan en cuenta los Ingresos Familiares Ponderados en la concurrencia competitiva, se deberá adjuntar además:

- Declaración responsable de composición de miembros de la unidad de convivencia (modelo P5424-G) y
- Consentimiento expreso a efectos de consulta de datos personales (modelo para miembros de unidades familiares o de convivencia no propietarios), modelo P5424-H.

En caso de propietarios únicos personas físicas, además:

- Si se hubiesen obtenido ingresos exentos o no sujetos a tributación por IRPF, deberá aportarse resolución o certificado del organismo público competente que acredite los importes percibidos (prestaciones sociales públicas, incapacidades temporales, maternidad, prestaciones sociales percibidas del Servicio Público de Empleo Estatal, etc.)

En caso de personas jurídicas, además:

- Fotocopia de la escritura pública de constitución.
- Apoderamiento que acredite la representación que ostenta la persona natural que suscriba la solicitud.
- Fotocopia de los estatutos de la entidad.
- Certificado del secretario que acredite el acuerdo válidamente adoptado acerca de la actuación pretendida.

En caso de comunidades de propietarios o agrupación de éstas, además:

- Fotocopia del título constitutivo de la propiedad por pisos o locales.
- Fotocopia del acta de la junta de propietarios que identifique al presidente.
- Fotocopia del acuerdo válidamente adoptado para la realización de la actuación pretendida, de conformidad al régimen de mayorías contemplados en la Ley de Propiedad Horizontal.

Continúa...

**CÓDIGO CIP**
P5424-P5457**SOLICITUD**
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

- Declaración responsable de cada uno de sus miembros, que acredite que no se hallan incursos en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones, y que no ha sido objeto, por causas imputables al mismo, de la revocación por parte de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de alguna de las ayudas contempladas en los planes estatales de vivienda (modelo P5424-C1 para personas físicas o P5424-C2 para entidades).

En caso de **oposición expresa** a que el órgano gestor recabe de oficio los siguientes documentos, se deberá señalar dicha circunstancia en el modelo que corresponda y aportar fotocopia de los mismos:

- Certificado/s que acredite/n que el/los solicitantes se encuentra/n al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal.
- Certificado/s que acredite/n que el/los solicitantes no tiene/n deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Certificado/s que acredite/n que el/los solicitantes se encuentra/n al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.

En caso de propietarios únicos persona física, además:

- Fotocopia de la Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) de cada uno de los propietarios de viviendas del edificio, correspondiente al período impositivo vencido inmediatamente anterior a la presentación de la solicitud.
- Si se hubiesen obtenido ingresos exentos o no sujetos a tributación por IRPF, deberá aportarse resolución o certificado del organismo público competente que acredite los importes percibidos (prestaciones sociales públicas, incapacidades temporales, maternidad, prestaciones sociales percibidas del Servicios Publico de Empleo Estatal, etc.).

En caso de comunidades de propietarios o agrupación de éstas, además:

- Fotocopia de NIF, DNI o NIE de cada uno de sus miembros.
- Fotocopia de la Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) de cada uno de los propietarios de viviendas del edificio, correspondiente al período impositivo vencido inmediatamente anterior a la presentación de la solicitud.
- Si se hubiesen obtenido ingresos exentos o no sujetos a tributación por IRPF, deberá aportarse resolución o certificado del organismo público competente que acredite los importes percibidos (prestaciones sociales públicas, incapacidades temporales, maternidad, prestaciones sociales percibidas del Servicios Publico de Empleo Estatal, etc.).
- Certificado/s que acredite/n que cada uno de los miembros de comunidades de propietarios o agrupaciones de éstas, en su caso, se encuentra/n al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal.
- Certificado/s que acredite/n que cada uno de los miembros de comunidades de propietarios o agrupaciones de éstas, en su caso, no tiene/n deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Certificado/s que acredite/n que cada uno de los miembros de comunidades de propietarios o agrupaciones de éstas, en su caso, se encuentra/n al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.

Este apartado se deberá cumplimentar si no se ha solicitado con anterioridad Informe Técnico Previo

Documentación obligatoria:

- Fotocopia de la documentación técnica exigida por el ayuntamiento para la concesión de licencia municipal de obras. En el caso de requerirse a tal efecto el presupuesto del constructor, deberá acompañarse una memoria técnico-económica suscrita por técnico competente.
- Fotocopia del Informe de evaluación de edificios.

Documentación que hay que presentar en su caso:

- En caso de actuaciones protegidas en materia de **calidad y sostenibilidad**, Informe justificativo de las emisiones de CO₂ cumplimentado en el modelo, y conforme a las pautas del Anexo Técnico II del Decreto 137/2013, de 30 de julio, que acredite el consumo energético inicial anual de calefacción y refrigeración y el ahorro, en al menos un 30%, derivado de dichas actuaciones.
- Fotocopia de la resolución o del certificado acreditativo del grado de discapacidad emitido por el Centro de Atención a la Discapacidad de Extremadura (CADEX) y otros órganos competentes, en su caso.
- En caso de que el solicitante sea una **entidad**, Fotocopia del NIF de la misma.

En caso de **oposición expresa** a que el órgano gestor recabe de oficio los siguientes documentos, se deberá señalar dicha circunstancia en el modelo que corresponda y aportar fotocopia de los mismos:

- Fotocopia del NIF (DNI o NIE) del representante de la entidad (modelo P5457-A1).
- Fotocopia del NIF (DNI o NIE) del/de los solicitante/s, propietarios únicos personas físicas, (modelo P5457-A2).
- Certificado catastral de cada una de las viviendas y locales que constituyen el/los edificio/s objeto del informe técnico, (modelo P5457-A3).



CÓDIGO CIP
P5424-P5457

SOLICITUD
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

11 DOCUMENTACIÓN QUE NO SE ACOMPAÑA, POR HABER SIDO YA APORTADA EN OTRO EXPEDIENTE

De conformidad con lo establecido en el artículo 23.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el párrafo d) del artículo 53.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en virtud del cual el interesado tiene derecho a no presentar los documentos que ya se encuentren en poder de las Administraciones Públicas, siempre en que haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso emitidos, y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

En este sentido, se hace constar la presentación de la siguiente documentación, en el lugar y momento que se indican:

Documento:	Órgano gestor:	Nº de expediente:	Fecha de registro:

12 PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se hará en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.

13 SOLICITUD

SOLICITO la ayuda correspondiente al Programa de fomento de la rehabilitación edificatoria y el informe técnico previo, en su caso, de conformidad con el Real Decreto 233/2013, de 10 de abril, por el que se aprueba el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 y el DECRETO 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre.

En _____, a ____ de _____ de _____

FÍRMESE POR TODOS LOS SOLICITANTES O EL REPRESENTANTE INDICANDO NOMBRE Y APELLIDOS

A/A. SRA. SECRETARIA GENERAL DE ARQUITECTURA, VIVIENDA Y POLÍTICAS DE CONSUMO
SERVICIO DE GESTIÓN DE AYUDAS _____

(Indique BADAJOZ o CÁCERES dependiendo de la provincia donde se ubique la vivienda objeto de solicitud)

**CÓDIGO CIP**
P5424-P5457**SOLICITUD**
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)**14 INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD****CUESTIONES GENERALES**

ESTE DOCUMENTO DEBERÁ RELLENARSE CON LETRAS MAYÚSCULAS Y NÚMEROS LEGIBLES, SIN ENMIENDAS NI TACHADURAS. Esa solicitud deberá cumplimentarse en todos sus apartados y acompañarse de toda la documentación requerida.

Normativa reguladora:

Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016.

DECRETO 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre.

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

1, 2 y 3 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LOS SOLICITANTES

Deberán constar en este apartado todos los promotores en materia de rehabilitación (comunidades de propietarios, agrupaciones de éstas, personas físicas o jurídicas) que pretendan ejecutar obras en sus edificios de tipología residencial catalogadas como actuación protegida de acuerdo con el Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016.

En el supuesto de que el número de solicitantes fuera superior a tres, deberán cumplimentarse tantas páginas "número 1" como sean necesarias para que la solicitud recoja los datos de identificación de todos los solicitantes.

Casilla Primer Apellido/Razón social o denominación: En el caso de comunidades de propietarios, agrupaciones de éstas o personas jurídicas, debe consignar la razón social o denominación completa (ejemplos: "RESIDENCIAL LOS CANTOS S.A.U.", "COMUNIDAD DE PROPIETARIOS AVENIDA ALEMANIA, 13, PORTAL 2").

Casilla NIF/NIE: En caso de personas físicas será el número de identificación que figure en su Documento Nacional de Identidad (NIF), si éstas son extranjeras con residencia legal en España, el Número de Identificación de Extranjero (NIE). El NIF deberá estar compuesto por 8 dígitos, rellenando si es necesario con ceros a la izquierda, más la letra al final. En el caso de NIE deberá empezar por X, Y o Z, seguido de 7 dígitos y la letra final.

Casillas relativas al domicilio:

- **Tipo de vía:** consigne la denominación correspondiente al tipo de vía pública: CALLE, PLAZA, AVDA (Avenida), GTA (Glorieta), CTRA (carretera), CUSTA (Cuesta), PASEO, RBLA (rambla), TRVA (Travesía), etc...
- **Tipo de numeración (Tipo Núm.):** Indique el tipo de numeración que proceda: número (NUM), kilómetro (KM), sin número (S/N) u otros (OTR).
- **Número:** Número identificativo de la vivienda o, en su caso, punto kilométrico.
- **Calificador número (Cal.núm.):** En su caso, consigne el dato que contempla el número de vivienda (BIS, duplicado – DUP, moderno – MOD, antiguo – ANT-) o el punto kilométrico (metros).
- **Complemento del domicilio:** En su caso, se hará constar los datos adicionales que resulten necesarios para la completa identificación del domicilio (por ejemplo: Urbanización el Alcorchete, Edificio El Peral, Residencia Goya, Polígono El Prado, etc).
- **Localidad:** Nombre de la localidad o población cuando sea distinta del Municipio.

Estado civil: Deberá indicar el código que corresponda a su situación actual: SO - Soltero/a, CA - Casado/a, SE - Separado/a, VI - Viudo/a, DI - Divorciado/a.

4 REPRESENTANTE

Se indicarán los datos de identificación del Representante designado por los solicitantes.

5 DATOS DE NOTIFICACIÓN

Se indicará la dirección donde deban efectuarse las comunicaciones individuales posteriores a la resolución de la ayuda.

6 DATOS DEL EDIFICIO A REHABILITAR

Deberá cumplimentarse en este apartado los datos identificativos y de ubicación del edificio objeto de la solicitud y para el que se solicita la ayuda. Si se solicitó Informe Técnico Previo anteriormente y ya se dispone del mismo con carácter favorable se indicará el nº de expediente, así como el inicio de la obra y la fecha de inicio en su caso y el nº de personas que residen en el edificio.

7 OTRAS AYUDAS PARA LA MISMA ACTUACIÓN PROTEGIDA

Se indicarán los nombres de las Administraciones concedentes de las ayudas así como la normativa de sus bases reguladoras y su importe.

8 DESIGNACIÓN DEL SOLICITANTE PERCEPTOR DE LA SUBVENCIÓN

Se indicarán los datos del solicitante titular de la cuenta bancaria en la que se desea que se realice el ingreso de la ayuda

13 SOLICITUD

Este apartado se cumplimentará con la firma y la identificación (nombre y apellidos) del Representante.

Nota: Ver apartado 4 REPRESENTANTE



CÓDIGO CIP
P5424-A

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

DECLARACIÓN RESPONSABLE
(MODELO PARA ENTIDADES)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____

1 DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

Razón social o denominación

NIF

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2 DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D^a. _____, con N.I.F. nº. _____, como representante de la Entidad arriba señalada, declara que:

La Entidad no está incurso en ninguna de las circunstancias que, de conformidad con el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, impiden obtener la condición de beneficiario.

La Entidad NO ha sido objeto, por causas imputables a la misma, de un procedimiento de revocación de ayudas por parte de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de entre las contempladas en los planes estatales de vivienda.

La Entidad se acoge a la excepción regulada en el art. 25.2.b del *DECRETO 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre*, comprometiéndose a destinar íntegramente al alquiler durante, al menos, 10 años a contar desde la fecha de recepción de la ayuda y a hacer constar dichos extremos en el Registro de la Propiedad mediante nota marginal extendida en el folio registral de cada una de las fincas (**NOTA: EN CASO DE COMUNIDAD DE PROPIETARIOS O AGRUPACIÓN DE ÉSTAS, ESTE COMPROMISO DEBE CONSTAR EN EL ACUERDO DE LA JUNTA DE PROPIETARIOS QUE DEBE ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD DE LA AYUDA**).

En _____, a _____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE



CÓDIGO CIP
P5424-B

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

DECLARACIÓN RESPONSABLE
(MODELO PARA PROPIETARIOS ÚNICOS PERSONA FÍSICA)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____

El/los propietario/s único/s abajo firmante/s declara/n:

NO estar incurso en ninguna de las circunstancias que, de conformidad con el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, impiden obtener la condición de beneficiario.

NO haber sido objeto, por causas imputables a su persona, de un procedimiento de revocación de ayudas por parte de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de entre las contempladas en los planes estatales de vivienda.

Acogerse a la excepción regulada en el art. 25.2.b del *DECRETO 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre*, comprometiéndose a destinar íntegramente al alquiler durante, al menos, 10 años a contar desde la fecha de recepción de la ayuda y a hacer constar dichos extremos en el Registro de la Propiedad mediante nota marginal extendida en el folio registral de cada una de las fincas.

Apellidos y nombre	NIF/NIE	Firma



CÓDIGO CIP
P5424-C1

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

DECLARACIÓN RESPONSABLE
(MODELO PARA MIEMBROS DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS O AGRUPACIONES DE ÉSTAS)
- PERSONAS FÍSICAS -

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____

1 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA VIVIENDA O LOCAL

Tipo inmueble		Referencia Catastral						
<input type="checkbox"/> Vivienda <input type="checkbox"/> Local								
Tipo Vía	Nombre vía pública					Tipo Núm	Número	Cal.Núm
Bloq.	Portal.	Esc.	Planta	Pta.	Complemento domicilio	Localidad (si es distinta del municipio)		
Municipio					Provincia	Cód.postal		

2 DECLARACIÓN RESPONSABLE

El/los propietario/s del inmueble arriba identificado, a los efectos señalados en el artículo 22.2 del Real Decreto 233/2013, Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, declara/declaramos:

NO estar incurso/s en ninguna de las siguientes circunstancias que, de conformidad con el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, impiden obtener la condición de beneficiario.

Apellidos y nombre del/los propietario/s de la vivienda o local	NIF/NIE	Firma



CÓDIGO CIP P5424-C2

SOLICITUD DE AYUDA (PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

DECLARACIÓN RESPONSABLE (MODELO PARA MIEMBROS DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS O AGRUPACIONES DE ÉSTAS) - ENTIDADES -

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013) Convocatoria D.O.E. nº: Año:

1 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA VIVIENDA O LOCAL

Form fields for property identification: Tipo inmueble (Vivienda/Local), Referencia Catastral, Tipo Vía, Nombre vía pública, Tipo Núm, Número, Cal.Núm, Bloq., Portal., Esc., Planta, Pta., Complemento domicilio, Localidad, Municipio, Provincia, Cód.postal.

2 DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

Form fields for beneficiary entity: Razón social o denominación, NIF.

3 DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dª. _____, con N.I.F. nº. _____, como representante de la Entidad arriba señalada, declara que:

A los efectos señalados en el artículo 22.2 del Real Decreto 233/2013, Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, la Entidad NO está incurso en ninguna de las circunstancias que, de conformidad con el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, impiden obtener la condición de beneficiario.

En _____, a _____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE



CÓDIGO CIP
P5424-D

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

OPOSICIÓN EXPRESA A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES
(MODELO PARA ENTIDADES)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____

1 INFORMACIÓN

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación se presumirá que el interesado autoriza al órgano gestor competente para recabar de oficio aquellos documentos que habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento, salvo que expresamente hubiera manifestado su oposición a dicha consulta de oficio.

2 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

Razón social o denominación

NIF

3 OPOSICIÓN EXPRESA

D/D^a. _____, con N.I.F. nº _____, como representante de la Entidad arriba señalada, **ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en el Programa de fomento de la rehabilitación edificatoria, conforme al Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 y las bases reguladoras de las subvenciones autonómicas en esta materia, para recabar la información correspondiente a las consultas que señalo:

- Certificado de que la entidad se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal.
- Certificado de que la entidad no tiene deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Certificado de que la entidad se encuentra al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.

En virtud de la/s oposición/es señalada/s, me comprometo a presentar la/s certificación/es correspondiente/s señaladas como requisito inexcusable para la tramitación del expediente y, en su caso, pago de la ayuda.

En _____, a _____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE

**CÓDIGO CIP
P5424-E**

**SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)**

OPOSICIÓN EXPRESA A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES
(MODELO PARA PROPIETARIOS ÚNICOS PERSONA FÍSICA)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____

1 INFORMACIÓN

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación se presumirá que el interesado autoriza al órgano gestor competente para recabar de oficio aquellos documentos que habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento, salvo que expresamente hubiera manifestado su oposición a dicha consulta de oficio.

2 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA VIVIENDA O LOCAL

Tipo inmueble		Referencia Catastral						
<input type="checkbox"/> Vivienda <input type="checkbox"/> Local								
Valor catastral (€)		Superficie útil (m ²)		Cuota de participación (%)		En caso de residencia habitual, indicar si es...		
						<input type="checkbox"/> Propietario <input type="checkbox"/> Inquilino <input type="checkbox"/> Otro		
Tipo Vía		Nombre vía pública				Tipo Núm	Número	Cal.Núm
Bloq.	Portal.	Esc.	Planta	Pta.	Complemento domicilio		Localidad (si es distinta del municipio)	
Municipio					Provincia		Cód.postal	

3 OPOSICIÓN EXPRESA


Mediante mi firma, **ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en el **Programa de Rehabilitación de Viviendas**, conforme al *Decreto 137/2013, de 30 de julio, por el que se aprueba el Plan de Rehabilitación y Vivienda de Extremadura 2013-2016* y las bases reguladoras de las subvenciones autonómicas en esta materia, pueda recabar la información correspondiente a las consultas que señalo:

- a) Certificado de Renta.
- b) Certificado de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal.
- c) Certificado de no tener deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- d) Certificado de encontrarse al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.
- e) Certificado de Prestaciones Sociales Públicas, Incapacidad Temporal y Maternidad.
- f) Certificado de importes de las prestaciones percibidas del Servicio Público de Empleo Estatal.

En virtud de la/s oposición/es señalada/s, me comprometo a presentar la/s certificación/es correspondiente/s señaladas como requisito inexcusable para la tramitación del expediente y, en su caso, pago de la ayuda.

Apellidos y nombre	NIF/NIE	a)	b)	c)	d)	e)	f)	Firma
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Forma correcta de cumplimentación:
Si se está conforme con la totalidad de las OPOSICIONES, marque todas las casillas correspondientes a su identidad.
Ejemplo:

Apellidos y nombre	NIF/NIE	a)	b)	c)	d)	e)	f)	Firma
PEREZ OLMOS, JUAN LUIS	01234567L	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

IMPORTANTE: Imprescindible que cada interesado firme sus autorizaciones en la casilla correspondiente.

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se hará en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.



CÓDIGO CIP P5424-F1

SOLICITUD DE AYUDA (PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

OPOSICIÓN EXPRESA A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES (MODELO PARA MIEMBROS DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS O AGRUPACIONES DE ÉSTAS) - PERSONAS FÍSICAS -

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013) Convocatoria D.O.E. nº: Año:

1 INFORMACIÓN

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación se presumirá que el interesado autoriza al órgano gestor competente para recabar de oficio aquellos documentos que habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento, salvo que expresamente hubiera manifestado su oposición a dicha consulta de oficio.

2 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA VIVIENDA O LOCAL

Form fields for property identification: Tipo inmueble (Vivienda/Local), Referencia Catastral, Valor catastral, Superficie útil, Cuota de participación, En caso de residencia habitual, Tipo Vía, Nombre vía pública, Bloq., Portal, Esc., Planta, Pta., Complemento domicilio, Localidad, Municipio, Provincia, Cód.postal.

3 OPOSICIÓN EXPRESA

Mediante mi firma, ME OPONGO EXPRESAMENTE a que la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en el Programa de Rehabilitación de Viviendas, conforme al Decreto 137/2013, de 30 de julio, por el que se aprueba el Plan de Rehabilitación y Vivienda de Extremadura 2013-2016 y las bases reguladoras de las subvenciones autonómicas en esta materia, pueda recabar la información correspondiente a las consultas que señalo:

- a) Consulta de datos de identidad.
b) Certificado de Renta.
c) Certificado de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal.
d) Certificado de no tener deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
e) Certificado de encontrarse al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.
f) Certificado de Prestaciones Sociales Públicas, Incapacidad Temporal y Maternidad.
g) Certificado de importes de las prestaciones percibidas del Servicio Público de Empleo Estatal.

En virtud de la/s oposición/es señalada/s, me comprometo a presentar la/s certificación/es correspondiente/s señaladas como requisito inexcusable para la tramitación del expediente y, en su caso, pago de la ayuda.

Form for expressing opposition: Apellidos y nombre del propietario, NIF/NIE, checkboxes for a-g, and Firma field.

Forma correcta de cumplimentación:

Si se está conforme con la totalidad de las autorizaciones, marque todas las casillas correspondientes a su identidad.

Ejemplo:

Example form showing all checkboxes (a-g) marked with an 'X' and a signature in the Firma field.

IMPORTANTE: Imprescindible que cada interesado firme sus autorizaciones en la casilla correspondiente.

**CÓDIGO CIP
P5424-F2**

**SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)**

**OPOSICIÓN EXPRESA A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES
(MODELO PARA MIEMBROS DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS O AGRUPACIONES DE ÉSTAS)
- ENTIDADES -**

**Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____**

1 INFORMACIÓN
De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación se presumirá que el interesado autoriza al órgano gestor competente para recabar de oficio aquellos documentos que habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento, salvo que expresamente hubiera manifestado su oposición a dicha consulta de oficio.

2 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA VIVIENDA O LOCAL

Tipo inmueble		Referencia Catastral				
<input type="checkbox"/> Vivienda	<input type="checkbox"/> Local					
Valor catastral (€)	Superficie útil (m ²)	Cuota de participación (%)	En caso de residencia habitual, indicar si es...			
			<input type="checkbox"/> Propietario <input type="checkbox"/> Inquilino <input type="checkbox"/> Otro			
Tipo Vía	Nombre vía pública	Tipo Núm	Número	Cal.Núm		
Bloq.	Portal.	Esc.	Planta	Pta.	Complemento domicilio	Localidad (si es distinta del municipio)
Municipio			Provincia		Cód.postal	

3 OPOSICIÓN EXPRESA

D/D^a. _____, con N.I.F. nº _____, como representante de la Entidad _____, con N.I.F. nº _____, propietaria de la vivienda/local arriba señalado, **ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en el Programa de fomento de la rehabilitación edificatoria, conforme al Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016 y las bases reguladoras de las subvenciones autonómicas en esta materia, para recabar la información correspondiente a las consultas que señalo:

- Consulta de mis datos de identidad.
- Certificado de que la entidad se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal.
- Certificado de que la entidad no tiene deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Certificado de que la entidad se encuentra al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.

En virtud de la/s oposición/es señalada/s, me comprometo a presentar la/s certificación/es correspondiente/s señaladas como requisito inexcusable para la tramitación del expediente y, en su caso, pago de la ayuda.

En _____, a _____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se hará en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.

**CÓDIGO CIP
P5424-G**

**SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)**

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE COMPOSICIÓN DE MIEMBROS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA (MODELO PARA MIEMBROS DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS O AGRUPACIONES DE ÉSTAS) - PERSONAS FÍSICAS -

**Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____**

1 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA VIVIENDA O LOCAL

Tipo inmueble		Referencia Catastral						
<input type="checkbox"/> Vivienda <input type="checkbox"/> Local								
Tipo Vía	Nombre vía pública					Tipo Núm	Número	Cal.Núm
Bloq.	Portal.	Esc.	Planta	Pta.	Complemento domicilio	Localidad (si es distinta del municipio)		
Municipio					Provincia		Cód.postal	

2 DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dª. _____, con N.I.F. nº. _____, propietario de la vivienda indicada, declara que, a efectos del cálculo de los Ingresos Familiares Ponderados de mi unidad familiar o de convivencia, ésta se encuentra integrada por los siguientes miembros:

Apellidos y nombre	Propietario	NIF/NIE	Fecha de nacimiento
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		Día Mes Año
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		Día Mes Año
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		Día Mes Año
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		Día Mes Año
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		Día Mes Año
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		Día Mes Año
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		Día Mes Año
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		Día Mes Año

En _____, a _____ de _____ de _____

FIRMA

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se hará en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.

**CÓDIGO CIP
P5424-H**

**SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)**

CONSENTIMIENTO EXPRESO A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES
(MODELO PARA MIEMBROS DE UNIDADES FAMILIARES O DE CONVIVENCIA NO PROPIETARIOS)
- PERSONAS FÍSICAS -

**Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____**

1 INFORMACIÓN
De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11.1 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, para consultar o recabar de oficio datos de carácter personal que obren en poder de otra Administración será necesario el previo consentimiento del interesado.

2 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA VIVIENDA O LOCAL

Tipo inmueble: Vivienda Local Referencia Catastral: _____

Tipo Vía: _____ Nombre vía pública: _____ Tipo Núm: _____ Número: _____ Cal.Núm: _____

Bloq. Portal. Esc. Planta Pta. Complemento domicilio Localidad (si es distinta del municipio)

Municipio: _____ Provincia: _____ Cód.postal: _____

3 DECLARACIÓN RESPONSABLE


Mediante mi firma, autorizo expresamente a la Secretaría General competente en materia de vivienda, en el Programa de fomento de la rehabilitación edificatoria, conforme al *DECRETO 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre*, para recabar la información correspondiente a las consultas que señalo:

a) Certificado de Renta.
b) Certificado de Prestaciones Sociales Públicas, Incapacidad Temporal y Maternidad.
c) Certificado de importes de las prestaciones percibidas del Servicio Público de Empleo Estatal.

Apellidos y nombre de los miembros de la unidad familiar o de convivencia mayores de edad **no propietarios** de la vivienda NIF/NIE a) b) c) Firma

_____	_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	_____
_____	_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	_____
_____	_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	_____
_____	_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	_____
_____	_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	_____

Forma correcta de cumplimentación:
Si se está conforme con la totalidad de las autorizaciones, marque todas las casillas correspondientes a su identidad.
Ejemplo:

Apellidos y nombre	NIF/NIE	a) b) c)	Firma
PEREZ OLMOS, JUAN LUIS	01234567L	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	

IMPORTANTE: Imprescindible que cada interesado firme sus autorizaciones en la casilla correspondiente.

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se hará en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.

CÓDIGO CIP
P5424-I1

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN
(MODELO PARA ENTIDADES)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (prorrogado por el Real Decreto 637/2016)

1 OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN

A los efectos señalados en el artículo 5.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona), el/los INTERESADO/S:

NIF/NIE	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	Firma

en representación de la entidad:

NIF	Razón social o denominación

OTORGA SU REPRESENTACIÓN en el Programa de fomento de la rehabilitación edificatoria, conforme al Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, a D/Dª.:

NIF	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre

con domicilio a efecto de notificaciones indicado en el expediente, quien mediante su firma al pie, ACEPTA LA REPRESENTACIÓN conferida y responde de la autenticidad de la firma del otorgante.

2 AUTORIZACIÓN EXPRESA DEL REPRESENTANTE A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11.1 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, para consultar o recabar de oficio datos de carácter personal que obren en poder de otra Administración será necesario el previo consentimiento del interesado, en virtud de ello autorizo expresamente a la Secretaría General competente en materia de vivienda, mediante mi firma al pie del presente documento, a recabar mis datos de identidad mediante el Servicio de Verificación de Datos de Identidad.

(En caso contrario marque la siguiente casilla). NO autorizo a recabar mis datos de identidad.

3 FIRMA

En _____, a ____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE

(*) PARA QUE ESTE DOCUMENTO SEA VÁLIDO, EL REPRESENTANTE DEBERÁ AUTORIZAR LA CONSULTA DE SUS DATOS DE IDENTIDAD O, EN SU DEFECTO, APORTAR FOTOCOPIA DE SU NIF (DNI o NIE)

A/A. SRA. SECRETARIA GENERAL DE ARQUITECTURA, VIVIENDA Y POLÍTICAS DE CONSUMO



CÓDIGO CIP P5424-I2

SOLICITUD DE AYUDA (PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN (MODELO PARA PROPIETARIOS ÚNICOS PERSONA FÍSICA)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (prorrogado por el Real Decreto 637/2016)

1 OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN

A los efectos señalados en el artículo 5.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona), el/los INTERESADO/S:

Form with 5 rows for NIF/NIE, Primer Apellido, Segundo Apellido, Nombre, and Firma.

OTORGA/N SU REPRESENTACIÓN en el Programa de fomento de la rehabilitación edificatoria, conforme al Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, a D/Dª.:

Form with fields for NIF, Primer Apellido, Segundo Apellido, and Nombre.

con domicilio a efecto de notificaciones indicado en el expediente, quien mediante su firma al pie, ACEPTA LA REPRESENTACIÓN conferida y responde de la autenticidad de la/s firma/s del/los otorgante/s.

2 AUTORIZACIÓN EXPRESA DEL REPRESENTANTE A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11.1 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, para consultar o recabar de oficio datos de carácter personal que obren en poder de otra Administración será necesario el previo consentimiento del interesado, en virtud de ello autorizo expresamente a la Secretaría General competente en materia de vivienda, mediante mi firma al pie del presente documento, a recabar mis datos de identidad mediante el Servicio de Verificación de Datos de Identidad.

(En caso contrario marque la siguiente casilla). [] NO autorizo a recabar mis datos de identidad.

3 FIRMA

En _____, a _____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE

(*) PARA QUE ESTE DOCUMENTO SEA VÁLIDO, EL REPRESENTANTE DEBERÁ AUTORIZAR LA CONSULTA DE SUS DATOS DE IDENTIDAD O, EN SU DEFECTO, APORTAR FOTOCOPIA DE SU NIF (DNI o NIE)

A/A. SRA. SECRETARIA GENERAL DE ARQUITECTURA, VIVIENDA Y POLÍTICAS DE CONSUMO



CÓDIGO CIP
P5457-A1

SOLICITUD DE INFORME TÉCNICO PREVIO
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

OPOSICIÓN EXPRESA DEL REPRESENTANTE A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES
(MODELO PARA ENTIDADES)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (prorrogado por el Real Decreto 637/2016)

1 INFORMACIÓN

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación se presumirá que el interesado autoriza al órgano gestor competente para recabar de oficio aquellos documentos que habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento, salvo que expresamente hubiera manifestado su oposición a dicha consulta de oficio.

2 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

Razón social o denominación

NIF

3 OPOSICIÓN EXPRESA

D/Dª. _____, con N.I.F. nº. _____, como representante de la Entidad arriba señalada, **ME Opongo expresamente** a que la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en el Programa de fomento de la rehabilitación edificatoria, conforme al Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, recabe la información sobre mis datos de identidad personal.

En virtud de la oposición señalada, me comprometo a presentar fotocopia de mi NIF (DNI o NIE) como requisito inexcusable para la tramitación del expediente y, en su caso, pago de la ayuda.

En _____, a ____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE



CÓDIGO CIP
P5457-A2

SOLICITUD DE INFORME TÉCNICO PREVIO
(PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

OPOSICIÓN EXPRESA A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES
(MODELO PARA PROPIETARIOS ÚNICOS PERSONA FÍSICA)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (prorrogado por el Real Decreto 637/2016)

1 INFORMACIÓN

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación se presumirá que el interesado autoriza al órgano gestor competente para recabar de oficio aquellos documentos que habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento, salvo que expresamente hubiera manifestado su oposición a dicha consulta de oficio.

2 OPOSICIÓN EXPRESA

Mediante mi firma, **ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en el Programa de fomento de la rehabilitación edificatoria conforme al Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, recabe la información correspondiente a mis datos de identidad personal.

En virtud de la oposición señalada, me comprometo a presentar fotocopia de mi NIF (DNI o NIE) como requisito inexcusable para la tramitación del expediente y, en su caso, pago de la ayuda.

Apellidos y nombre	NIF/NIE	Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



CÓDIGO CIP P5457-A3

SOLICITUD DE INFORME TÉCNICO PREVIO (PROGRAMA DE FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA)

OPOSICIÓN EXPRESA A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES (MODELO A PRESENTAR POR CADA UNA DE LAS VIVIENDAS Y LOCALES DEL EDIFICIO CUYOS PROPIETARIOS SE OPONGAN A LA CONSULTA DE DATOS) - PROPIETARIOS PERSONA FÍSICA -

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (prorrogado por el Real Decreto 637/2016)

1 INFORMACIÓN

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación se presumirá que el interesado autoriza al órgano gestor competente para recabar de oficio aquellos documentos que habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento, salvo que expresamente hubiera manifestado su oposición a dicha consulta de oficio.

2 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA VIVIENDA O LOCAL

Form fields for property identification: Tipo inmueble (Vivienda/Local), Referencia Catastral, Cuota de participación (%), Tipo Vía, Nombre vía pública, Tipo Núm, Número, Cal.Núm, Bloq., Portal, Esc., Planta, Pta., Complemento domicilio, Localidad, Municipio, Provincia, Cód.postal.

3 OPOSICIÓN EXPRESA

Mediante mi firma, ME OPONGO EXPRESAMENTE a que la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en el Programa de fomento de la rehabilitación edificatoria conforme al Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, recabe la información correspondiente a las consultas que señalo:

- a) Certificación de titularidad catastral.
b) Certificación descriptiva y gráfica catastral.

En virtud de la/s oposición/es señalada/s, me comprometo a presentar la/s certificación/es correspondiente/s señaladas como requisito inexcusable para la tramitación del expediente y, en su caso, pago de la ayuda.

Table for opposition declaration with columns: Apellidos y nombre del/de los propietario/s, NIF/NIE, a) b) Firma. Includes five rows for multiple owners.

Forma correcta de cumplimentación:

En cada fila deberá figurar un interesado. Rellene sus datos identificativos, marque las casillas a cuya consulta se opone y firme a la derecha. Ejemplo:

Example of a completed row: Apellidos y nombre: PEREZ OLMOS, JUAN LUIS; NIF/NIE: 01234567L; a) b) checked; Firma: [Signature]

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se hará en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.

**CÓDIGO CIP
P5453**

**SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE APOYO A LA
IMPLANTACIÓN DEL INFORME DE
EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)**

**Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)**

Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____

1 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PRIMER SOLICITANTE

Primer Apellido / Razón social o denominación			Segundo Apellido			Nombre								
NIF/NIE			Tipo Vía			Nombre vía pública			Tipo Núm		Número		Cal.Núm	
Bloq.	Portal.	Esc.	Planta	Pta.	Complemento domicilio			Localidad (si es distinta del municipio)						
Municipio						Provincia				Cód.postal				
Teléfono fijo				Teléfono móvil				Correo electrónico						
A rellenar en caso de propietario único persona física →						Fecha de nacimiento			Sexo		Estado civil			
Día			Mes		Año		<input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Femenino		Estado civil					

2 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL SEGUNDO SOLICITANTE

Primer Apellido / Razón social o denominación			Segundo Apellido			Nombre								
NIF/NIE			Tipo Vía			Nombre vía pública			Tipo Núm		Número		Cal.Núm	
Bloq.	Portal.	Esc.	Planta	Pta.	Complemento domicilio			Localidad (si es distinta del municipio)						
Municipio						Provincia				Cód.postal				
Teléfono fijo				Teléfono móvil				Correo electrónico						
A rellenar en caso de propietario único persona física →						Fecha de nacimiento			Sexo		Estado civil			
Día			Mes		Año		<input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Femenino		Estado civil					

3 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TERCER SOLICITANTE

Primer Apellido / Razón social o denominación			Segundo Apellido			Nombre								
NIF/NIE			Tipo Vía			Nombre vía pública			Tipo Núm		Número		Cal.Núm	
Bloq.	Portal.	Esc.	Planta	Pta.	Complemento domicilio			Localidad (si es distinta del municipio)						
Municipio						Provincia				Cód.postal				
Teléfono fijo				Teléfono móvil				Correo electrónico						
A rellenar en caso de propietario único persona física →						Fecha de nacimiento			Sexo		Estado civil			
Día			Mes		Año		<input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Femenino		Estado civil					

Si hay más de tres solicitantes, por favor, rellene nuevamente sólo esta página.

**CÓDIGO CIP
P5453**

**SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE APOYO A LA IMPLANTACIÓN DEL
INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)**

8 DATOS BANCARIOS PARA EL INGRESO DE LA AYUDA

ADVERTENCIA: Únicamente rellenar cuando la cuenta bancaria se encuentre **activa** en el Subsistema de Terceros de la Tesorería de la Comunidad Autónoma de Extremadura. **En caso contrario, no lo rellene y en su lugar aporte el "Modelo para alta de terceros" debidamente cumplimentado y sellado por su entidad bancaria.**

NIF/NIE	Primer Apellido / Razón social o denominación	Segundo Apellido	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
IBAN	<input type="text"/>		
<small>espacio que ocupa una cuenta bancaria española (letras "ES" seguidas de 22 dígitos)</small>			

9 AUTORIZACIÓN A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación **SE PRESUMIRÁ** que el/los interesado/s **AUTORIZA/N AL ÓRGANO GESTOR** competente para recabar de oficio aquellos documentos que, habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento (*datos de identidad personal / certificado de titularidad catastral de los solicitantes y certificación descriptiva y gráfica catastral / certificados de estar al corriente de sus obligaciones con la Hacienda Estatal, Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura y Seguridad Social*, **SALVO QUE EXPRESAMENTE HUBIERA/N MANIFESTADO SU OPOSICIÓN A DICHA CONSULTA MEDIANTE LA CORRECTA CUMPLIMENTACIÓN Y ENTREGA DEL/LOS MODELO/S CORRESPONDIENTE/S**, y los documentos y certificados requeridos.

10 RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN CON ESTA SOLICITUD

Documentación obligatoria:

- Declaración responsable en modelo oficial (P5453-A para entidades o P5453-B para propietarios únicos) que acredite que el beneficiario no se halla incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones, y que no ha sido objeto, por causas imputables al mismo, de la revocación por parte de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de alguna de las ayudas contempladas en los planes estatales de vivienda.
- Modelo oficial de "alta de terceros", en el que los interesados comuniquen sus datos identificativos y los datos de la cuenta bancaria en la que deba efectuarse el abono de la ayuda, siempre que no tuviera cuenta activa en el Subsistema de Terceros. El solicitante de la ayuda deberá ser titular o cotitular de la cuenta bancaria.
- Fotocopia del informe objeto de la actuación protegida.
- Fotocopia compulsada de la factura firme de los honorarios profesionales devengados por la realización del informe objeto de la actuación protegida, así como de sus justificantes de pago.
- Nota informativa expedida por el Registro de la Propiedad en la que conste la titularidad del edificio o edificios y de las viviendas y locales que lo componen, sus números de fincas y de inscripción, así como sus superficies útiles.
- En caso de que haya nombrado un **representante** para la tramitación de la solicitud, se deberá presentar el modelo de otorgamiento de representación P5453-F para entidades, o P5453-G, para propietarios únicos personas físicas. Además, en caso de que éste no autorice la consulta de sus datos de identidad deberá aportar fotocopia del NIF (DNI O NIE).

En caso de entidades, además:

- Fotocopia del NIF de la entidad solicitante. (En caso de entidades la presentación del NIF es obligatoria y no admite autorización).

En caso de personas jurídicas, además:

- Fotocopia de la escritura pública de constitución.
- Apoderamiento que acredite la representación que ostenta la persona natural que suscriba la solicitud.
- Fotocopia de los estatutos de la entidad.
- Certificado del secretario que acredite el acuerdo válidamente adoptado acerca de la actuación pretendida.

En caso de comunidades de propietarios o agrupación de éstas, además:

- Fotocopia del título constitutivo de la propiedad por pisos o locales.
- Fotocopia del acta de la junta de propietarios que identifique al presidente.
- Fotocopia del acuerdo válidamente adoptado para la realización de la actuación pretendida, de conformidad al régimen de mayorías contemplados en la Ley de Propiedad Horizontal.

En caso de **oposición expresa** a que el órgano gestor recabe de oficio los siguientes documentos, se deberá señalar dicha circunstancia en el modelo que corresponda y aportar fotocopia de los mismos:

- Certificado/s que acredite/n que el/los beneficiarios de esta subvención se encuentra/n al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal.
- Certificado/s que acredite/n que el/ los beneficiarios de esta subvención no tiene/n deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Certificado/s que acredite/n que el/ los beneficiarios de esta subvención se encuentra/n al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- Certificado catastral de cada una de las viviendas y locales que constituyen el/los edificio/s objeto del informe de la actuación protegida.
- En caso solicitantes personas físicas: Fotocopia del NIF del/los solicitante/s.
- En caso de solicitantes entidades: Fotocopia del NIF del representante de la entidad.



CÓDIGO CIP
P5453

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE APOYO A LA IMPLANTACIÓN DEL
INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)

11 DOCUMENTACIÓN QUE NO SE ACOMPAÑA, POR HABER SIDO YA APORTADA EN OTRO EXPEDIENTE

De conformidad con lo establecido en el artículo 23.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el párrafo d) del artículo 53.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en virtud del cual el interesado tiene derecho a no presentar los documentos que ya se encuentren en poder de las Administraciones Públicas, siempre en que haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso emitidos, y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

En este sentido, se hace constar la presentación de la siguiente documentación, en el lugar y momento que se indican:

Documento:	Órgano gestor:	Nº de expediente:	Fecha de registro:

12 PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se hará en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.

13 SOLICITUD

SOLICITO la ayuda correspondiente al Programa de apoyo a la implantación del Informe de Evaluación de Edificios, de conformidad con el Real Decreto 233/2013, de 10 de abril, por el que se aprueba el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 y el DECRETO 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre.

En _____, a ____ de _____ de _____

[Empty box for signature]

FÍRMESE POR TODOS LOS SOLICITANTES O EL REPRESENTANTE INDICANDO NOMBRE Y APELLIDOS

A/A. SRA. SECRETARIA GENERAL DE ARQUITECTURA, VIVIENDA Y POLÍTICAS DE CONSUMO
SERVICIO DE GESTIÓN DE AYUDAS _____

(Indique BADAJOZ o CÁCERES dependiendo de la provincia donde se ubique la vivienda objeto de solicitud)

CÓDIGO CIP
P5453

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE APOYO A LA IMPLANTACIÓN DEL
INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)

14 INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

CUESTIONES GENERALES

ESTE DOCUMENTO DEBERÁ RELLENARSE CON LETRAS MAYÚSCULAS Y NÚMEROS LEGIBLES, SIN ENMIENDAS NI TACHADURAS. Esa solicitud deberá cumplimentarse en todos sus apartados y acompañarse de toda la documentación requerida.

Normativa reguladora:

Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016.

DECRETO 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre.

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

1, 2 y 3 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LOS SOLICITANTES

Deberán constar en este apartado todos los promotores en materia de rehabilitación (comunidades de propietarios, agrupaciones de éstas, personas físicas o jurídicas) que pretendan ejecutar obras en sus edificios de tipología residencial catalogadas como actuación protegida de acuerdo con el Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016.

En el supuesto de que el número de solicitantes fuera superior a tres, deberán cumplimentarse tantas páginas "número 1" como sean necesarias para que la solicitud recoja los datos de identificación de todos los solicitantes.

Casilla Primer Apellido/Razón social o denominación: En el caso de comunidades de propietarios, agrupaciones de éstas o personas jurídicas, debe consignar la razón social o denominación completa (ejemplos: "RESIDENCIAL LOS CANTOS S.A.U.", "COMUNIDAD DE PROPIETARIOS AVENIDA ALEMANIA, 13, PORTAL 2").

Casilla NIF/NIE: En caso de personas físicas será el número de identificación que figure en su Documento Nacional de Identidad (NIF), si éstas son extranjeras con residencia legal en España, el Número de Identificación de Extranjero (NIE). El NIF deberá estar compuesto por 8 dígitos, rellenando si es necesario con ceros a la izquierda, más la letra al final. En el caso de NIE deberá empezar por X, Y o Z, seguido de 7 dígitos y la letra final.

Casillas relativas al domicilio:

- **Tipo de vía:** consigne la denominación correspondiente al tipo de vía pública: CALLE, PLAZA, AVDA (Avenida), GTA (Glorieta), CTRA (carretera), CUSTA (Cuesta), PASEO, RBLA (rambla), TRVA (Travesía), etc...
- **Tipo de numeración (Tipo Núm.):** Indique el tipo de numeración que proceda: número (NUM), kilómetro (KM), sin número (S/N) u otros (OTR).
- **Número:** Número identificativo de la vivienda o, en su caso, punto kilométrico.
- **Calificador número (Cal.núm.):** En su caso, consigne el dato que contempla el número de vivienda (BIS, duplicado – DUP, moderno – MOD, antiguo – ANT,-) o el punto kilométrico (metros).
- **Complemento del domicilio:** En su caso, se hará constar los datos adicionales que resulten necesarios para la completa identificación del domicilio (por ejemplo: Urbanización el Alcorchete, Edificio El Peral, Residencia Goya, Polígono El Prado, etc).
- **Localidad:** Nombre de la localidad o población cuando sea distinta del Municipio.

Estado civil: Deberá indicar el código que corresponda a su situación actual: SO - Soltero/a, CA - Casado/a, SE - Separado/a, VI - Viudo/a, DI - Divorciado/a.

4 REPRESENTANTE

Se indicará la persona que represente a todos los solicitantes de la ayuda. Este representante puede ser uno de los solicitantes u otra persona distinta, mayor de edad y con capacidad de obrar.

Si la solicitud es firmada por todos los solicitantes y el representante designado es uno de ellos, mediante este acto se entenderá otorgada y aceptada la representación para todos los actos derivados del procedimiento de ayuda.

Si la solicitud es firmada únicamente por el representante, deberá acompañar, en todo caso, el modelo de representación (P5453-E para entidades o P5453-F para propietarios únicos persona física)

5 DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Se indicará la dirección donde deban efectuarse las comunicaciones individuales posteriores a la resolución de la ayuda.

6 IDENTIFICACIÓN DEL INMUEBLE OBJETO DEL INFORME DE EVALUACIÓN DEL EDIFICIO

Deberá cumplimentarse en este apartado los datos identificativos y de ubicación del edificio objeto de la solicitud y para el que se solicita la ayuda, el nº de viviendas y locales con sus respectivas superficies, nº de personas que residen en el edificio y si el edificio ha sido objeto de ITE (Inspección Técnica de Edificios).

7 OTRAS AYUDAS PARA LA MISMA ACTUACIÓN PROTEGIDA

Se indicarán los nombres de las Administraciones concedentes de la ayuda así como la normativa de sus bases reguladoras y su importe.

Continúa...



CÓDIGO CIP
P5453

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE APOYO A LA IMPLANTACIÓN DEL
INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)

8 DATOS BANCARIOS PARA EL INGRESO DE LA AYUDA

Este apartado será exclusivamente cumplimentado por aquellos solicitantes que tengan una cuenta bancaria dada de alta en el Subsistema de Terceros de la Tesorería de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y permanezca activa para su uso. En tal supuesto, marque el solicitante que es titular de dicha cuenta (cualquier solicitante mayor de edad que conste en los apartados 1, 2 o 3 de esta solicitud puede figurar como titular o cotitular) o su NIF en caso de no estar entre los tres primeros, y a continuación el IBAN de la cuenta bancaria (letra clara y legible, sin tachones ni enmiendas).

Le recordamos que, en caso de no tener ninguna cuenta activa en el Subsistema de Terceros o no estar seguro de dicha situación, tendrá que presentar el "Modelo para altas de terceros" debidamente cumplimentado y sellado por su entidad bancaria.

Código de cuenta bancaria en formato IBAN: El Número Internacional de Cuenta Bancaria (IBAN) es **obligatorio** para todas las cuentas abiertas en los países del Espacio Económico Europeo. Su longitud máxima es de 34 caracteres (según el país). En España se compone de las letras "ES" seguidas de 22 dígitos.

11 DOCUMENTACIÓN QUE NO SE ACOMPAÑA, POR HABER SIDO YA APORTADA EN OTRO EXPEDIENTE

En caso de que los solicitantes opten por no aportar documentos obligatorios que ya haya aportado con anterioridad a la Administración, se deberá indicar el documento que se trata, así como el Órgano Gestor, el número de expediente y la fecha en la que fue entregado.

13 SOLICITUD

Este apartado se cumplimentará con la firma y la identificación (nombre y apellidos) de cada uno de los solicitantes de la ayuda.

Si la solicitud fuera firmada por el representante designado a tales efectos, tendrá que acompañarse el modelo de representación (P5453-E para entidades o P5453-F para propietarios únicos persona física).

Nota: Ver apartado REPRESENTANTE.



CÓDIGO CIP
P5453-A

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE APOYO A LA IMPLANTACIÓN DEL
INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)

DECLARACIÓN RESPONSABLE
(MODELO PARA ENTIDADES)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____

1 DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

Razón social o denominación

NIF

2 DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D^a. _____, con N.I.F. nº. _____, como representante de la Entidad arriba señalada, declara que:

- 1.- La Entidad no está incurso en ninguna de las circunstancias que, de conformidad con el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, impiden obtener la condición de beneficiario.
- 2.- La Entidad NO ha sido objeto, por causas imputables a la misma, de un procedimiento de revocación de ayudas por parte de la Comunidad Autónoma.

En _____, a _____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE



CÓDIGO CIP
P5453-B

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE APOYO A LA IMPLANTACIÓN DEL
INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)

DECLARACIÓN RESPONSABLE
(MODELO PARA PROPIETARIOS ÚNICOS PERSONA FÍSICA)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____

El/los propietario/s único/s abajo firmante/s declara/n:

1.- NO estar incurso en ninguna de las circunstancias que, de conformidad con el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, impiden obtener la condición de beneficiario.

2.- NO haber sido objeto, por causas imputables a su persona, de un procedimiento de revocación de ayudas por parte de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de entre las contempladas en los planes estatales de vivienda.

Apellidos y nombre	NIF/NIE	Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



CÓDIGO CIP
P5453-C

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE APOYO A LA IMPLANTACIÓN DEL
INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)

OPOSICIÓN EXPRESA DEL REPRESENTANTE A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS
(MODELO A PRESENTAR POR EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD
QUE SE OPONGA A LA CONSULTA DE DATOS
- ENTIDADES -

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____

1 INFORMACIÓN

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación se presumirá que el interesado autoriza al órgano gestor competente para recabar de oficio aquellos documentos que habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento, salvo que expresamente hubiera manifestado su oposición a dicha consulta de oficio.

2 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

Razón social o denominación

NIF

3 OPOSICIÓN EXPRESA

D/D^a. _____, con N.I.F. nº. _____, como representante de la Entidad arriba señalada,

- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo pueda obtener **mis datos de identidad personal** consultando en sus archivos, bases de datos, u otros fondos documentales o mediante los servicios ofrecidos por el Ministerio prestador del Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SVDI).
- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor recabe los certificados o información de la **Agencia Estatal de la Administración Tributaria** con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor recabe los certificados o información de la **Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura** con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que el órgano gestor recabe los certificados o información de la **Tesorería de la Seguridad Social**, con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones.

En virtud de la/s oposición/es señalada/s, me comprometo a presentar la/s certificación/es correspondiente/s señaladas como requisito inexcusable para la tramitación del expediente y, en su caso, pago de la ayuda.

En _____, a ____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE



CÓDIGO CIP
P5453-D

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE APOYO A LA IMPLANTACIÓN DEL
INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)

OPOSICIÓN EXPRESA A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES
(MODELO A PRESENTAR POR LOS PROPIETARIOS ÚNICOS PERSONA
FÍSICA QUE SE OPONGAN A LA CONSULTA DE DATOS)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____

1 INFORMACIÓN

De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación se presumirá que el interesado autoriza al órgano gestor competente para recabar de oficio aquellos documentos que habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento, salvo que expresamente hubiera manifestado su oposición a dicha consulta de oficio.

2 OPOSICIÓN EXPRESA

Mediante mi firma, **ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en el Programa de apoyo a la implantación del informe de evaluación de los edificios, conforme al *DECRETO 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre*, recabe la información correspondiente a las consultas que señalo:

- a) Consulta de datos de identidad.
- b) Certificado de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal.
- c) Certificado de no tener deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- d) Certificado de encontrarse al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.

En virtud de la/s oposición/es señalada/s, me comprometo a presentar la/s certificación/es correspondiente/s señaladas como requisito inexcusable para la tramitación del expediente y, en su caso, pago de la ayuda.

Apellidos y nombre del/los propietario/s único/s	NIF/NIE	a)	b)	c)	d)	Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

Forma correcta de cumplimentación:

Si se está conforme con la totalidad de las OPOSICIONES, marque todas las casillas correspondientes a su identidad.

Ejemplo:

Apellidos y nombre	NIF/NIE	a)	b)	c)	d)	Firma
PEREZ OLMOS, JUAN LUIS	0 1 2 3 4 5 6 7 L	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se hará en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.

**CÓDIGO CIP
P5453-E**

**SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE APOYO A LA IMPLANTACIÓN DEL
INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)**

OPOSICIÓN EXPRESA A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS
(MODELO A PRESENTAR POR LOS PROPIETARIOS DE CADA UNA DE
LAS VIVIENDAS Y LOCALES DEL EDIFICIO QUE SE OPONGAN A LA CONSULTA DE DATOS)

**Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____**

1 INFORMACIÓN
De conformidad con el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la mera presentación de la solicitud o comunicación se presumirá que el interesado autoriza al órgano gestor competente para recabar de oficio aquellos documentos que habiendo sido elaborados por cualquier Administración Pública, sean exigidos en el procedimiento, salvo que expresamente hubiera manifestado su oposición a dicha consulta de oficio.

2 DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA VIVIENDA O LOCAL

Tipo inmueble		Referencia Catastral		Superficie útil (m ²)		
<input type="checkbox"/> Vivienda <input type="checkbox"/> Local						
Tipo Vía		Nombre vía pública		Tipo Núm. Número Cal.Núm.		
Bloq.	Portal.	Esc.	Planta	Pta.	Complemento domicilio	Localidad (si es distinta del municipio)
Municipio				Provincia		Cód.postal

3 OPOSICIÓN EXPRESA


Mediante mi firma, **ME OPONGO EXPRESAMENTE** a que la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en el Programa de apoyo a la implantación del informe de evaluación de los edificios conforme al Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, recabe la información correspondiente a las consultas que señalo:

a) Certificación de titularidad catastral.
b) Certificación descriptiva y gráfica catastral.

Apellidos y nombre del/los propietario/s de la vivienda o local (*)	NIF/NIE	a)	b)	Firma
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

(*) EN CASO DE PERSONA JURÍDICA (NO COMUNIDAD PROPIETARIOS), DEBERÁ FIGURAR Y FIRMAR EL REPRESENTANTE DE LA MISMA, Y APORTAR FOTOCOPIA DEL APODERAMIENTO DE LA REPRESENTACIÓN QUE OSTENTA.

Forma correcta de cumplimentación:
En cada fila deberá figurar un interesado. Rellene sus datos identificativos, marque las casillas a cuya consulta se opone y firme a la derecha.
Ejemplo:

Apellidos y nombre	NIF/NIE	a)	b)	Firma
PEREZ OLMOS, JUAN LUIS	01234567L	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se hará en la forma y con las limitaciones y derechos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter Personal. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Secretaría General de Arquitectura, Vivienda y Políticas de Consumo, en la Avda. de las Comunidades S/N, 06800, Mérida, Badajoz.



CÓDIGO CIP
P5453-F

SOLICITUD DE AYUDA
(PROGRAMA DE APOYO A LA IMPLANTACIÓN DEL
INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)

OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN
(MODELO PARA ENTIDADES)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria,
y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013)
Convocatoria D.O.E. nº: _____ Año: _____

1 OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN

A los efectos señalados en el artículo 5.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona), D/Dª:

NIF/NIE	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	Firma
_____	_____	_____	_____	_____

en representación de la entidad:

NIF	Razón social o denominación
_____	_____

OTORGA SU REPRESENTACIÓN en el Programa de apoyo a la implantación del informe de evaluación de los edificios, conforme al Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, a D/Dª.:

NIF	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
_____	_____	_____	_____

con domicilio a efecto de notificaciones indicado en el expediente, quien mediante su firma al pie, ACEPTA LA REPRESENTACIÓN conferida y responde de la autenticidad de la firma del otorgante.

2 AUTORIZACIÓN EXPRESA DEL REPRESENTANTE A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11.1 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, para consultar o recabar de oficio datos de carácter personal que obren en poder de otra Administración será necesario el previo consentimiento del interesado, en virtud de ello autorizo expresamente a la Secretaría General competente en materia de vivienda, mediante mi firma al pie del presente documento, a recabar mis datos de identidad mediante el Servicio de Verificación de Datos de Identidad.

(En caso contrario marque la siguiente casilla). NO autorizo a recabar mis datos de identidad.

3 FIRMA

En _____, a _____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE

(*) PARA QUE ESTE DOCUMENTO SEA VÁLIDO, EL REPRESENTANTE DEBERÁ AUTORIZAR LA CONSULTA DE SUS DATOS DE IDENTIDAD O, EN SU DEFECTO, APORTAR FOTOCOPIA DE SU NIF (DNI o NIE)

A/A. SRA. SECRETARIA GENERAL DE ARQUITECTURA, VIVIENDA Y POLÍTICAS DE CONSUMO



CÓDIGO CIP P5453-G

SOLICITUD DE AYUDA (PROGRAMA DE APOYO A LA IMPLANTACIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS EDIFICIOS)

OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN (MODELO PARA PROPIETARIOS ÚNICOS PERSONA FÍSICA)

Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 (Real Decreto 233/2013) Convocatoria D.O.E. nº: Año:

1 OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN

A los efectos señalados en el art. 32.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (formular solicitudes, entablar recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona), el/los INTERESADO/S:

Table with 5 columns: NIF/NIE, Primer Apellido, Segundo Apellido, Nombre, Firma. Contains 5 rows of input fields for representing individuals.

OTORGA/N SU REPRESENTACIÓN en el Programa de apoyo a la implantación del Informe de Evaluación de los Edificios, conforme al Decreto 46/2017, de 12 de abril, por el que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones contempladas en el Plan Estatal de Fomento del Alquiler de Viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, prorrogado por una anualidad en virtud del Real Decreto 637/2016, de 9 de diciembre, a D/Dª.:

Form with 4 columns: NIF, Primer Apellido, Segundo Apellido, Nombre. Includes input fields for the representative's details.

con domicilio a efecto de notificaciones indicado en el expediente, quien mediante su firma al pie, ACEPTA LA REPRESENTACIÓN conferida y responde de la autenticidad de la/s firma/s del/los otorgante/s.

2 AUTORIZACIÓN EXPRESA DEL REPRESENTANTE A EFECTOS DE CONSULTA DE DATOS PERSONALES

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11.1 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, para consultar o recabar de oficio datos de carácter personal que obren en poder de otra Administración será necesario el previo consentimiento del interesado, en virtud de ello autorizo expresamente a la Secretaría General competente en materia de vivienda, mediante mi firma al pie del presente documento, a recabar mis datos de identidad mediante el Servicio de Verificación de Datos de Identidad.

(En caso contrario marque la siguiente casilla). [] NO autorizo a recabar mis datos de identidad.

3 FIRMA

En _____, a ____ de _____ de _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE

(*) PARA QUE ESTE DOCUMENTO SEA VÁLIDO, EL REPRESENTANTE DEBERÁ AUTORIZAR LA CONSULTA DE SUS DATOS DE IDENTIDAD O, EN SU DEFECTO, APORTAR FOTOCOPIA DE SU NIF (DNI o NIE)

A/A. SRA. SECRETARIA GENERAL DE ARQUITECTURA, VIVIENDA Y POLÍTICAS DE CONSUMO