

Núm. de Decret i Data:
2019DECR001248 25/11/2019Ajuntament
de Matadepera**DECRET****Aprovació de la convocatòria per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència competitiva per a projectes de cooperació al desenvolupament any 2019.****Antecedents**

1. El Ple de l'Ajuntament de Matadepera, en sessió de data 24/09/2018, va aprovar les Bases específiques per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions a projectes de solidaritat i cooperació al desenvolupament, posteriorment sotmeses a informació pública per un termini de 20 dies i el text íntegre de les quals es va publicar en el BOPB de data 9/10/2018, en el tauler d'edictes electrònic de la corporació <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009> i una referència en el DOGC.

Legislació aplicable

1. Normativa aplicable amb caràcter general

És aplicable, amb caràcter general, la següent normativa:

- Ordenança general de subvencions (OGS) aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Matadepera en data 26.11.2007.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Resolució de 10.12.2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS).

2. Procediment per a la concessió de subvencions mitjançant concurrència competitiva

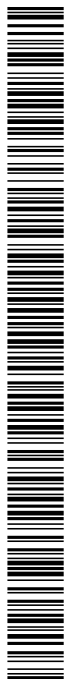
Els articles 23 a 27 de la LGS, 58 a 64 del RLGS i 13 de l'OGS estableixen el procediment per a la concessió de subvencions mitjançant concurrència competitiva.

3. Contingut de la convocatòria

L'article 23 de la LGS estableix el contingut mínim de la convocatòria.

4. Publicitat de la convocatòria

Document signat electrònicament



SIGNATURES

1.- Juan Antonio Gil Lemus - DNI 79290390Y (TCAT) (Secretari), 25/11/2019 10:31
2.- NURIA GARCIA MURCIA - DNI 39162300Q (TCAT) (Regidora), 25/11/2019 10:41
3.- Ajuntament de Matadepera. 2019DECR001248 25/11/2019



Ajuntament
de Matadepera

D'acord amb el previst als articles 18 i 20 de la LGS, així com a la Resolució de 10.12.2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el SNPS, publicada en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) número 299 de 15.12.2015, procedeix publicar l'extracte de la convocatòria en el BOPB en llengua catalana i castellana.

5. Òrgan competent

L'òrgan competent per adoptar aquest acord és l'alcaldia, d'acord amb el previst als articles 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i l'article 53.1 u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC). No obstant, aquesta competència fou delegada a la Regidoria de Solidaritat mitjançant el Decret d'Alcaldia número 685 de data 1.7.2019, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 3.7.2019 amb CVE 2019024068.

Per tot això, **RESOLC:**

Primer.- Aprovar la convocatòria per a la concessió d'ajuts per a projectes de cooperació al desenvolupament, en règim de concurrència competitiva, que es registrarà per les bases aprovades per Ple de data 24/09/2018 i publicades íntegrament en el tauler d'edictes electrònic de la corporació <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009> en data 24/09/2018 i en el BOPB de data 9/10/2018, amb CVE 2018041898, l'extracte de la qual, als efectes del que disposa l'apartat 4.1 de la Resolució de 10.12.2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, publicada en el BOE número 299 de 15.12.2015, consta com annex.

Segon.- Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació en el BOPB.

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14 231 48013 dels pressupostos de la corporació per l'exercici 2019, per un import de 45.000 euros.

Quart.- Publicar aquest acord en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Matadepera <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009>, al qual es pot accedir des de la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, i l'extracte d'aquesta convocatòria en el BOPB, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Cinquè.- Donar compte d'aquest decret a la Junta de Govern Local en la propera sessió convocada.

Annex. Extracte de la convocatòria

Document signat electrònicament



SIGNATURES

1.- Juan Antonio Gil Lemus - DNI 79290390Y (TCAT) (Secretari), 25/11/2019 10:31
 2.- NURIA GARCIA MURCIA - DNI 39162300Q (TCAT) (Regidora), 25/11/2019 10:41
 3.- Ajuntament de Matadepera. 2019DECR001248 25/11/2019



Ajuntament
de Matadepera

“Extracte del decret de la Regidoria de Solidaritat num. de data ___./___/2019 pel qual es convoquen els ajuts en règim de concurrència competitiva per a projectes de cooperació al desenvolupament any 2019.

BDNS (Identif.):

D'acord amb allò previst als articles 17.3 b) i 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>.

El text íntegre de les bases i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es poden trobar a la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>.

Primer. Beneficiaris (requisits per a sol·licitar els ajuts i forma d'acreditar-los):

Poden sol·licitar els ajuts regulats en aquesta convocatòria les entitats que compleixin els següents requisits:

- a) *Les entitats sense ànim de lucre, legalment constituïdes i inscrites al registre Municipal d'Entitats de Matadepera, i que formin part de la Taula de Solidaritat de Matadepera. (l'Ajuntament farà la comprovació d'ofici).*
- b) *No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes per l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*

A més, en el cas d'associacions, no està incursa en les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, ni en aplicació del seu article 30.4 està suspès el procediment d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, mentre no hi hagi resolució ferma per la qual pugui practicar-se la inscripció en el corresponent registre. (S'acredita mitjançant presentació del model normalitzat de declaració responsable)

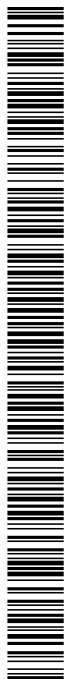
Segon. Objecte:

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de concessió d'ajuts per part la regidoria de Cooperació de l'Ajuntament de Matadepera a entitats locals, per a la realització de projectes i activitats de solidaritat i cooperació al desenvolupament,

Tercer. Bases Reguladores:

La convocatòria es regirà per les bases aprovades per Ple de data 24.09.2018 i publicades íntegrament en el tauler d'edictes electrònic de la corporació <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009> en data 01.10.2018 i en el

Document signat electrònicament



SIGNATURES

1.- Juan Antonio Gil Lemus - DNI 79290390Y (TCAT) (Secretari), 25/11/2019 10:31
2.- NÚRIA GARCIA MURCIA - DNI 39162300Q (TCAT) (Regidora), 25/11/2019 10:41
3.- Ajuntament de Matadepera. 2019DECR001248 25/11/2019



Ajuntament
de Matadepera

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 09.10.2018 amb número de registre 022018019559

Quart. Quantia:

L'import de subvenció que cada entitat pugui rebre es distribuirà de forma proporcional tenint en compte la puntuació obtinguda pel projecte i la consignació pressupostària de la convocatòria, fixada a l'aplicació 1423148013, solidaritat i cooperació, dels pressupostos de la corporació per l'exercici 2019, per un import total de 45.000 euros, amb una quantia màxima de 10.000 € per projecte.

Per norma general, l'import de la subvenció no ultrapassarà el 65% del cost de l'activitat.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Sisè. Altres dades:**a) Termini de resolució i notificació:**

El termini de resolució i notificació serà el previst amb caràcter general a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions.

b) Notificació dels acords:

Els acords adoptats en el marc d'aquesta convocatòria es publicaran i podran consultar-se en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Matadepera <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009>, al qual es pot accedir també des de la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>. Aquestes publicacions tindran efecte de notificació d'acord amb el previst a l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

c) Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment:

L'òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment és el contemplat a l'apartat 8 de les bases reguladores d'aquests ajuts.

d) Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud:

La documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud s'estableix a l'apartat 4 de les bases reguladores d'aquests ajuts.

Document signat electrònicament



SIGNATURES

1.- Juan Antonio Gil Lemus - DNI 79290390Y (TCAT) (Secretari), 25/11/2019 10:31
2.- NURIA GARCIA MURCIA - DNI 39162300Q (TCAT) (Regidora), 25/11/2019 10:41
3.- Ajuntament de Matadepera. 2019DECR001248 25/11/2019



Ajuntament
de Matadepera

e) *Impossibilitat de reformulació de les sol·licituds:*

Donat el caràcter dels ajuts, no s'estableix la possibilitat de reformulació de les sol·licituds dels ajuts.

f) *Fermesa de la resolució en via administrativa i règim de recursos:*

Contra l'acord de resolució dels ajuts, donat que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició o bé directament recurs contenciós administratiu.

g) *Els criteris de valoració de les sol·licituds:*

S'estableixen a l'apartat 9 de les bases reguladores d'aquests ajuts."

h) *Mitjans de notificació i publicació de l'adjudicació:*

Disposar que els acords adoptats en el procediment d'adjudicació regulat per aquestes Bases específiques es publicaran i podran consultar-se en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Matadepera <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009>, al qual es pot accedir des de la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>. Aquestes publicacions tindran efecte de notificació d'acord amb el previst a l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

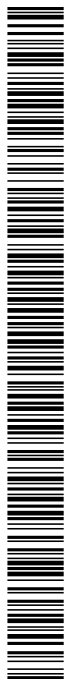
i) *Forma de justificació de la subvenció:*

El termini per a l'execució i justificació de les actuacions objecte dels ajuts finalitza el dia 31 de març de 2020.

La justificació es durà a terme mitjançant l'aportació de la següent documentació:

- 1. Model normalitzat de formulari de justificació.*
- 2. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.*
- 3. Model normalitzat de relació classificada de les despeses subvencionades.*
- 4. Documents acreditatius de les despeses. Amb caràcter general, s'exigeix, com a document acreditatiu de la despesa, factures emeses que hauran de reunir totes les condicions legals per ser considerades com a tals (quan no reuneixin aquestes condicions no es podran tenir en compte per a la justificació).*
- 5. Justificants de pagament de les despeses (còpia del resguard del càrrec de transferència bancària, o còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte en cas de xecs)*

Document signat electrònicament



SIGNATURES

1.- Juan Antonio Gil Lemus - DNI 79290390Y (TCAT) (Secretari), 25/11/2019 10:31
2.- NURIA GARCIA MURCIA - DNI 39162300Q (TCAT) (Regidora), 25/11/2019 10:41
3.- Ajuntament de Matadepera. 2019DECR001248 25/11/2019



Ajuntament
de Matadepera

6. *Model normalitzat de declaració responsable per a justificar subvencions, indicativa de d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.*
7. *Si escau, comprovant del reintegrament a l'Ajuntament amb els corresponents interessos derivats de les quanties no justificades.*
8. *Si escau, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.*

Requisits generals dels justificants de despesa:

- 1) *S'emetran a nom de l'entitat beneficiària, o de la contrapart local.*
- 2) *Han de ser originals i contindran una diligència o segellat de l'entitat beneficiària on es faci constar les següents dades:*

- *Nom del projecte subvencionat*
- *Òrgan concedent de la subvenció*
- *Percentatge de finançament imputable a la subvenció o quantia exacta afectada per la subvenció*

- 3) *Domicili de la persona que expedeix la factura i de l'entitat destinatària.*
- 4) *Descripció detallada de l'operació, amb els serveis concrets, preus unitari, etc. i import total.*
- 5) *Base imposable.*
- 6) *Tipus tributari i quota repercutible (no és suficient la referència "IVA o equivalent inclòs").*
- 7) *Lloc i data d'emissió.*

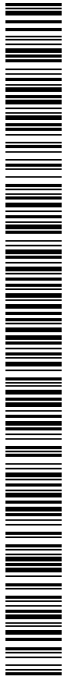
En cas de no ser possible la presentació de documents originals, s'aportaran fotocòpies llegibles compulsades per òrgan competent, figurant en els originals la diligència o segellat citats anteriorment.

En tot cas es presentarà un certificat emès per l'entitat beneficiària sobre l'autenticitat de les còpies i s'indicarà el lloc on es troben dipositats els documents originals. Els originals de les factures quedaran dipositades a l'entitat beneficiària durant un període mínim de quatre anys.

En el cas que els justificants de despesa (factures) estiguin redactats en un idioma estranger, s'hauran d'incloure a l'expedient una relació en la que constin traduïts els imports, nom del proveïdor, nom de l'entitat beneficiària, concepte detallat de la despesa i dates de cada un dels justificants.

S'admetran factures simplificades (que hauran de contenir, almenys número, NIF de l'emissor, tipus tributari o expressió "IVA o equivalent inclòs" i import total) de:

Document signat electrònicament



SIGNATURES

1.- Juan Antonio Gil Lemus - DNI 79290390Y (TCAT) (Secretari), 25/11/2019 10:31
2.- NÚRIA GARCIA MURCIA - DNI 39162300Q (TCAT) (Regidora), 25/11/2019 10:41
3.- Ajuntament de Matadepera. 2019DECR001248 25/11/2019



Ajuntament
de Matadepera

- *Vendes al menor.*
- *Transport de persones.*
- *Serveis d'hostaleria i restauració.*
Subministraments de begudes i comestibles.

ANNEX**ANNEX 1. TEXT EN CASTELLÀ DE L'EXTRACTE DE LA CONVOCATÒRIA**

Anexo. Extracto de la convocatoria

"Extracto del Decreto de la Regidoria de Solidaritat num. de fecha ____/____/2019 por el cual se convocan las ayudas en régimen de concurrencia competitiva para proyectos de cooperación al desarrollo año 2019.BDNS (Identif.):

De acuerdo con aquello previsto a los artículos 17.3 b) y 20.8 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS), se publica el extracto de la convocatoria, el texto cumplido de la cual se puede consultar a la Base de datos Nacional de Subvenciones <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>.

El texto íntegro de las bases y los modelos normalizados de solicitud y justificación de las subvenciones se pueden encontrar en la sede electrónica <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>.

Primero. Beneficiarios (requisitos para solicitar las ayudas y forma de acreditarlos):

Pueden solicitar las ayudas reguladas en esta convocatoria las entidades que cumplan los siguientes requisitos:

a) Las entidades sin ánimo de lucro, legalmente constituidas e inscritas en el registro Municipal de Entidades de Matadepera, y que formen parte de la Taula de Solidaridad de Matadepera. (el Ayuntamiento hará la comprobación de oficio).

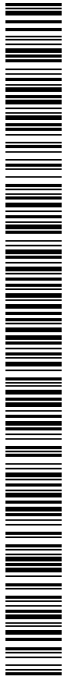
No encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas por el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones

Además, en el caso de asociaciones, no incurrir en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación, ni en aplicación de su artículo 30.4 estar suspendido el procedimiento de inscripción para encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, mientras no haya resolución firme por la cual pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro. (Se acredita mediante presentación del modelo normalizado de declaración responsable)

Segundo. Objeto

El objeto de esta convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de concesión de ayudas por parte la concejalía de Cooperación del Ayuntamiento de Matadepera a entidades locales, para la realización de proyectos y actividades de solidaridad y cooperación al desarrollo,

Document signat electrònicament



SIGNATURES

1.- Juan Antonio Gil Lemus - DNI 79290390Y (TCAT) (Secretari), 25/11/2019 10:31
2.- NURIA GARCIA MURCIA - DNI 39162300Q (TCAT) (Regidora), 25/11/2019 10:41
3.- Ajuntament de Matadepera. 2019DECR001248 25/11/2019



Ajuntament
de Matadepera

Tercero. Bases Reguladoras:

La convocatoria se registrará por las bases aprobadas por Pleno de fecha 24.09.2018 y publicadas íntegramente en el tablón de edictos electrónico de la corporación <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009> en fecha 01.10.2018 y en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de fecha 09.10.2018 con número de registro 022018019559

Cuarto. Importe :

El importe de subvención que cada entidad pueda recibir se distribuirá de forma proporcional teniendo en cuenta la puntuación obtenida por el proyecto y la consignación presupuestaria de la convocatoria, fijada a la aplicación 1423148013, solidaridad y cooperación, de los presupuestos de la corporación para el ejercicio 2019, por un importe total de 45.000 euros, con una cuantía máxima de 10.000 € por proyecto.

Por norma general, el importe de la subvención no ultrapasará el 65% del coste de la actividad.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes:

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona

Sexto. Otros datos:**a) Plazo de resolución y notificación:**

El plazo de resolución y notificación será el previsto a todos los efectos a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones.

b) Notificación de los acuerdos:

Los acuerdos adoptados en el marco de esta convocatoria se publicarán y podrán consultarse en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento de Matadepera <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009>, al cual se puede acceder también desde la sede electrónica <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>. Estas publicaciones tendrán efecto de notificación de acuerdo con el previsto al artículo 45.1 b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC).

c) Órgano competente para la instrucción y resolución del procedimiento:

El órgano competente para la instrucción y resolución del procedimiento es el contemplado en el apartado 8 de las bases reguladoras de estas ayudas.

d) Documentación que tiene que acompañar la solicitud:

La documentación que tiene que acompañar la solicitud se establece en el apartado 4 de las bases reguladoras de estas ayudas.

e) Imposibilidad de reformulación de las solicitudes:

Dado el carácter de las ayudas, no se establece la posibilidad de reformulación de las solicitudes de las ayudas

Document signat electrònicament



SIGNATURES

1.- Juan Antonio Gil Lemus - DNI 79290390Y (TCAT) (Secretari), 25/11/2019 10:31
2.- NÚRIA GARCIA MURCIA - DNI 39162300Q (TCAT) (Regidora), 25/11/2019 10:41
3.- Ajuntament de Matadepera. 2019DECR001248 25/11/2019



Ajuntament
de Matadepera

f) Firmeza de la resolució en via administrativa y régimen de recursos: Contra el acuerdo de resolución de las ayudas, dado que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición o bien directamente recurso contencioso-administrativo.

g) Los criterios de valoración de las solicitudes se establecen en el apartado 9 de las bases reguladoras de estas ayudas."

h) Medios de notificación y publicación de la adjudicación:

Disponer que los acuerdos adoptados en el procedimiento de adjudicación regulado por estas Bases específicas se publicarán y podrán consultarse en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento de Matadepera <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009>, al cual se puede acceder desde la sede electrónica <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>. Estas publicaciones tendrán efecto de notificación de acuerdo con el previsto al artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC).

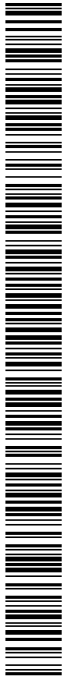
i) Forma de justificación de la subvención:

El plazo para la ejecución y justificación de las actuaciones objeto de las ayudas finaliza el día 31 de marzo de 2020.

La justificación se llevará a cabo mediante la aportación de la siguiente documentación:

1. Modelo normalizado de formulario de justificación.
2. Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas a la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y los resultados obtenidos.
3. Modelo normalizado de relación clasificada de los gastos subvencionados.
4. Documentos acreditativos de los gastos. A todos los efectos, se exige, como documento acreditativo del gasto, facturas emitidas que tendrán que reunir todas las condiciones legales para ser consideradas como tales (cuando no reúnan estas condiciones no se podrán tener en cuenta para la justificación).
5. Justificantes de pago de los gastos (copia del resguardo del cargo de transferencia bancaria, o copia del extracto bancario del cargo en cuenta en caso de cheques)
6. Modelo normalizado de declaración responsable para justificar subvenciones, indicativa de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y la procedencia.
7. Si procede, comprobante del reintegro al Ayuntamiento con los correspondientes intereses derivados de las cuantías no justificadas.
8. Si procede, un ejemplar de la documentación y propaganda escrita y gráfica relativa a la actividad subvencionada, que contenga la leyenda y el anagrama del

Document signat electrònicament



SIGNATURES

1.- Juan Antonio Gil Lemus - DNI 79290390Y (TCAT) (Secretari), 25/11/2019 10:31
2.- NURIA GARCIA MURCIA - DNI 39162300Q (TCAT) (Regidora), 25/11/2019 10:41
3.- Ajuntament de Matadepera. 2019DECR001248 25/11/2019



Ajuntament
de Matadepera

Ayuntamiento.

Requisitos generales de los justificantes de gasto:

- 1) Se emitirán a nombre de la entidad beneficiaria, o de la contraparte local.
- 2) Tienen que ser originales y contendrán una diligencia o estampillado de la entidad beneficiaria donde se haga constar los siguientes datos:

Nombre del proyecto subvencionado

Órgano concedente de la subvención

Porcentaje de financiación imputable a la subvención o cuantía exacta afectada por la subvención

Domicilio de la persona que expide la factura y de la entidad destinataria.

Descripción detallada de la operación, con los servicios concretos, precios unitario, etc. y importe total.

Base imponible.

Tipo tributario y cuota repercutible (no es suficiente la referencia "IVA o equivaliendo incluido").

Lugar y fecha de emisión.

En caso de no ser posible la presentación de documentos originales, se aportarán fotocopias legibles compulsadas por órgano competente, figurando en los originales la diligencia o estampillado citados anteriormente.

En todo caso se presentará un certificado emitido por la entidad beneficiaria sobre la autenticidad de las copias y se indicará el lugar donde se encuentran depositados los documentos originales. Los originales de las facturas quedarán depositadas a la entidad beneficiaria durante un periodo mínimo de cuatro años.

En el supuesto de que los justificantes de gasto (facturas) estén redactados en un idioma extranjero, se tendrán que incluir en el expediente una relación en la que consten traducidos los importes, nombre del proveedor, nombre de la entidad beneficiaria, concepto detallado del gasto y fechas de cada uno de los justificantes.

Se admitirán facturas simplificadas (que tendrán que contener, al menos número, NIF del emisor, tipo tributario o expresión "IVA o equivaliendo incluido" e importe total) de:

-Ventas al menor.

-Transporte de personas.

-Servicios de hostelería y restauración.

-Suministros de bebidas y comestibles.

Document signat electrònicament

