



Ajuntament de
Lloret de Mar

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Núm.: 12/2022

Dia: 25 de març de 2022

Sessió: ORDINARIA

Horari: de 09:20 a 9:50 hores.

Lloc: Sala d'actes de la Casa de la Vila

Assistents:

JAUME DULSAT RODRIGUEZ Alcalde President
ALBERT ROBERT RIBOT 1r. Tinent d'Alcalde
JORDI OROBITG SOLE 3r. Tinent d'Alcalde
JORDI SAIS GIRALT 4t. Tinent d'Alcalde
EDUARDO LOPEZ ALVAREZ 5è Tinent d'Alcalde
JENNIFER PEREZ TORRES 6è Tinent d'Alcalde

CARLES ROS ARPA Secretari
JOSEP BARBERA BOIX Interventor general

S'han excusat d'assistir-hi:

LARA TORRES LLEDO 2n. Tinent d'Alcalde
ALBERT FERRANDEZ MANCHADO 7è Tinent d'Alcalde

Assisteixen sense ser membre de la Junta (amb veu però sense vot):

ANNA GARCIA-CASTANY CABECERAN Regidor Municipal
MARINA NICOLAS ABELLAN Regidor Municipal
JAVIER FLORES MOYANO Regidor Municipal
CRISTIAN FERNANDEZ MADUEÑO Regidor Municipal

Assisteix únicament al punt 12.1 telemàticament:

LLUÏSA BALTRONS MOLINA, en representació de FORÇA LLORET

1.- ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (18/03/2022)

El president obre la sessió i s'examina l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, celebrada el dia 18 de març de 2022, la qual, trobada conforme, és aprovada per unanimitat dels reunits.

2.- ORDRE DEL DIA



SERVEIS CENTRALS I DE PLANIFICACIÓ

SERVEIS JURÍDICS

12.1. - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI CONSISTENT EN LA SEGURETAT, VIGILÀNCIA I CONTROL D'ACCÉS DE LES DEPENDÈNCIES DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS DEL DEPARTAMENT DE BENESTAR I FAMÍLIA UBICADES A L'EDIFICI MUNICIPAL DE LA CASA DE LA CULTURA DE LLORET DE MAR, SOTMES A UNA PLURALITAT DE CRITERIS, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT OBERT.

EXP.14032021000084

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 31/12/2022 es va iniciar i aprovar l'expedient del contracte del servei consistent en la seguretat, vigilància i control d'accés de les dependències dels Serveis Socials Bàsics del departament de Benestar i Família ubicades a l'edifici municipal de la Casa de la Cultura de Lloret de Mar.

El procediment d'adjudicació del contracte és obert, tramitació ordinària

El termini de presentació d'ofertes era de 15 dies naturals a comptar del dia de publicació de la licitació al perfil de contractant (03/01/2022).

Per un error aritmètic, es va ampliar el termini de presentació d'ofertes en 7 dies naturals, mitjançant decret d'alcaldia núm. 216 de data 17/01/2022, essent doncs l'últim dia el 25/01/2022 a les 23.59 h.

Tenint en compte que dins el termini establert a l'efecte es van presentar 3 empreses.

LICITADORS
Plica 1. GONBER EVENTS, SL – B66577222
Plica 2. SEGURBLANES, SL – B17706441
Plica 3. WAKEFUL SEGURETAT, SL – B67293985

De conformitat amb l'informe tècnic de data 16/02/2022, la Mesa de Contractació celebrada el mateix dia 16/02/2022, va proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte referit a favor de l'empresa WAKEFULL SEGURETAT, SL., amb CIF B67293985, per ser l'oferta més avantatjosa, i la qual no incorria en un supòsit de baixa desproporcionada.

Per la qual cosa, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 936 de data 23/02/2022 es va requerir a l'empresa WAKEFUL SEGURETAT, SL., a fi que en el termini màxim de 10 dies hàbils aportés la documentació prevista en la clàusula 14



del plec de condicions i constituís la garantia definitiva, per tal de poder procedir a l'adjudicació del contracte.

Vist que durant el termini atorgat en l'esmentat requeriment s'ha presentat la documentació a la que es fa referència a la clàusula 14 del plec de condicions i s'ha constituït la garantia d'import 4.496,31 € i entre d'altres, s'ha comprovat que estan al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Seguretat Social.

FONAMENT

Atès allò establert als articles 150.3 i 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en relació a l'adjudicació de contractes mitjançant procediment obert.

Vist que la competència com a òrgan de contractació correspon al Ple Municipal, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, sens perjudici de l'acord del Ple Ordinari número 05/21 de data 26/04/2021, mitjançant el qual s'aprova la delegació de competències com a òrgan de contractació a favor de la Junta de Govern Local en relació als acords d'inici amb l'aprovació dels plecs de condicions i els de finalització dels procediments de licitació (resolució d'adjudicació, declarar desert, desistiment o declaració de no adjudicació o celebració del contracte).

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- Adjudicar el contracte administratiu consistent la prestació del servei consistent en la seguretat, vigilància i control d'accés de les dependències dels Serveis Socials Bàsics del departament de Benestar i Família ubicades a l'edifici municipal de la Casa de la Cultura de Lloret de Mar, a favor de l'empresa WAKEFULL SEGURETAT, SL., amb CIF B67293985, amb les següents condicions:

Preu unitari:

- 16,25 €/hora sense IVA
19,66 €/hora IVA inclòs
- IVA calculat al tipus del 21%

Durada:

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una **durada de 3 anys** (2022, 2023 i 2024) des de l'inici de la prestació objecte del contracte.
- El contracte **es podrà prorrogar** de forma expressa, mitjançant l'acord de l'òrgan de contractació, per anualitats successives (any a any) sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues,



pugui excedir de 5 anys (3 +1 +1). La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de **2 mesos** a la finalització de la durada del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la Llei 9/2017.

La prestació del servei s'estén de dilluns a divendres de 8h a 15h, a raó de 35 h/setmanals, durant tot l'any. Malgrat això, dita planificació pot variar en funció dels festius en que els Serveis Socials Bàsics restin tancats, ja sigui per descans setmanal (dissabtes i diumenges) com per festes nacionals, locals i patronals. El nombre d'hores a realitzar és una estimació anual que s'ajustarà mensualment en funció dels festius, així com pels canvis horaris que es puguin produir com, per exemple, que es torni a prestar atenció a la ciutadania en horari de tarda.

Millores:

S'accepten les següents millores ofertades per l'adjudicatari, en la seva oferta, sense cost addicional per l'Ajuntament:

- Compromís de resposta en menys d'1 hora per substitucions previstes i/o sobrevingudes, un cop iniciada la prestació del servei.

SEGON.- DISPOSAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal segons el següent detall:

Exercici	Període	orgànica	programa	econòmica	Import autoritzat licitació	Import disposició, IVA inclòs
2022	maig- desembre	09	2310	22701	36.270,23	23.854,13

Procedir, si s'escau, a l'anul·lació l'AUTORITZACIÓ no disposada.

AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa amb càrrec a exercicis futurs segons el següent detall:

Exercici	Període	orgànica	programa	econòmica	Import autorització- disposició, IVA inclòs
2023	gener- desembre	09	2310	22701	35.781,20
2024	gener- desembre	09	2310	22701	35.781,20
2025	gener-abril	09	2310	22701	11.927,07

Total 83.489,47



La despesa plurianual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de les anualitats futures corresponents.

TERCER.- Les característiques i avantatges de l'oferta adjudicatària, determinants de la seva selecció davant les restants ofertes, queden detallades en l'informe de valoració dels diferents criteris d'adjudicació degudament puntuats de data 16/02/2022 i en l'acta de la Mesa de la mateixa data, essent els següents:

- Puntuació sobre B: 39 punts
 - Proposta organització i optimització desenvolupament servei (7 punts)
 - Compromís formació de la persona afecta al servei (7 punts)
 - Mesures seguiment vigilant (7 punts)
 - Propostes de millora control aforament accés (8 punts)
 - Protocol mecanisme comunicació amb Ajuntament i seguiment contracte (10 punts)
- Preu de l'oferta econòmica: 6 punts
- Millores, resposta en menys d'1 hora per substitucions previstes i/o sobrevingudes: 10 punts

TOTAL PUNTUACIÓ: 55 punts

Tota la informació necessària relativa a l'adjudicació es pot consultar al Perfil de Contractant.

L'adjudicació es practica amb subjecció estricta a les condicions del plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques reguladores de la contractació del servei consistent en la seguretat, vigilància i control d'accés de les dependències dels Serveis Socials Bàsics del departament de Benestar i Família ubicades a l'edifici municipal de la Casa de la Cultura de Lloret de Mar, i a l'oferta presentada per l'adjudicatari.

QUART.- NOTIFICAR l'adjudicació a l'empresa adjudicatària i a la resta de licitadors que han prèns part en el procediment per mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix la D.A.15 de la LCSP, així com trasllat a la Intervenció municipal, la Tresoreria Municipal i a la secció de Benestar i Família

CINQUÈ.- PUBLICAR l'adjudicació del contracte mitjançant anunci en el Perfil de Contractant, de conformitat amb l'art. 151.1 del TRLCSP.



SISÈ.- El contracte no es podrà signar abans que hagin transcorregut 15 dies hàbils des que es remeti la notificació del present acord a l'adjudicatari, sense que s'hagi interposat recurs especial de contractació que dugui aparellada la suspensió de la tramitació del procediment.

En el cas que no es formalitzi el contracte per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament exigirà al mateix l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

SETÈ.- Publicar la formalització del contracte mitjançant anunci en el Perfil de Contratant de l'Ajuntament de Lloret de Mar, en un termini no superior a 15 dies a comptar de la formalització, de conformitat amb l'establert a l'article 154 de la LCSP.

VUITÈ.- Facultar a l'Alcalde per a signar qualsevol document que sigui necessari per a fer efectiu aquest acord.

NOVÈ.- Donar compte d'aquesta resolució a la propera comissió informativa del Ple que es celebri.

12.2. - APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR I L'AGRUPACIÓ ESPORTIVA MICFOOTBALL, PER L'ORGANITZACIÓ DEL TORNEIG DE FUTBOL BASE MIC (MEDITERRANEAN INTERNATIONAL CUP) A LLORET DE MAR

EXP. 13742022000008

ANTECEDENTS

L'Agrupació Esportiva MICFootball, en data 25 d'octubre de 2019, va sol·licitar una llicència d'ús privatiu per a la utilització del Camp de Futbol Municipal de Lloret de Mar per a la celebració, per Setmana Santa (des del dimecres al dissabte) dels anys 2020 i 2021, el torneig de futbol base MIC - Mediterranean International Cup (en endavant MIC).

El torneig abans esmentat es va veure suspès durant el dos anys per causa de la pandèmia per Covid-19 pel que ja no es va procedir amb renovar el conveni per a la seva realització.

L'Agrupació Esportiva MICFootball ha organitzat anualment, per Setmana Santa i des de l'any 2001, el MIC a diversos municipis de les comarques gironines, entre les quals hi ha Lloret de Mar.

L'Ajuntament de Lloret de Mar i l'Agrupació Esportiva MICFootball han valorat molt positivament els resultats de l'anterior conveni dels anys 2016 a 2019.



En data 1 de març de 2019 es va dur a terme la signatura, entre la Diputació de Girona i l'Agrupació Esportiva MICFootball, del Protocol d'Intencions per garantir la continuïtat de la celebració del Torneig MIC a les comarques gironines fins a l'any 2023.

L'Ajuntament de Lloret de Mar, dins de la seva política de foment en matèria d'activitats esportives, i de l'esport base, i amb la voluntat de continuar participant en aquest esdeveniment de promoció nacional i internacional del municipi, pretén dur a terme novament la cessió d'ús del camp de futbol municipal durant la Setmana Santa (des del dimecres al dissabte pel torneig de futbol) dels anys 2022 i 2023 per a la celebració del MIC, organitzat per l'Agrupació Esportiva MICFootball.

Que en data 18/02/2022 l'informe favorable a la signatura del conveni emès per la Tècnica d'esports de l'Ajuntament de Lloret de Mar que té per objecte l'organització del torneig de futbol base MIC (Mediterranean International Cup) a Lloret de Mar, de qual es desprèn:

Primer.- L'Ajuntament de Lloret de Mar, dintre de la seva política de foment en matèria d'activitats esportives i considerant que la organització del Torneig MIC per part de l'Agrupació Esportiva MICFootball representa per la població una promoció important a nivell nacional i internacional, atribueix a l'esmentada Agrupació la facultat d'utilitzar per la celebració de partits classificatoris d'aquests tornejos, durant els dies de dimecres a dissabte (ambdues dates incloses) 2022 i 2023 la instal·lació esportiva del Camp de Futbol Municipal de Lloret de Mar de gespa artificial situat al carrer dels Mestres d'aquesta població, tots els dies esmentats amb horari de 07.30 hores a 21.00 hores. La revisió del conveni serà anual, quedant d'acord en que qualsevol de les dues parts podrà denunciar el conveni d'avant l'altra.

Si abans del 30 de novembre de l'any en curs, el conveni no s'ha denunciat per escrit aquest quedarà automàticament renovat.

L'actual conveni es podrà prorrogar dues anualitats més, any a any, si les dues parts hi estan d'acord.

Segon.- Aquesta cessió inclou el terreny de joc, que l'Ajuntament de Lloret de Mar es compromet a tenir en condicions òptimes per a la disputa del tornejos, els vestidors, en un número mínim de quatre, megafonia i els serveis propis de la instal·lació que s'utilitzen per la disputa dels partits, així com la presència d'un responsable de la instal·lació, durant totes les jornades de competició.

Així mateix, en l'esmentat informe es posen de manifest els aspectes econòmics del conveni i les obligacions econòmiques que se'n deriven per l'Ajuntament de Lloret de Mar.



Neteja continuada de vestidors	160 €
Control d'accessos i seguretat	816 €
Unitat Suport Vital Bàsic	3.600 €
Valor de la taxa per a la utilització d'aquesta instal·lació esportiva	7.250 €
TOTAL	11.826 €

Vist l'informe emès per Serveis Jurídics en data 21/03/2022, pel qual informa que en compliment d'allò previst a l'art. 50.1 de la Llei 40/2015, aquest conveni no té caràcter contractual, i conté les exigències previstes als articles 47 a 53 de l'esmentada Llei.

Atès, allò establert a l'article 47 i ss. de la Llei 40/2015, en relació a la possibilitat de celebrar convenis amb subjectes de dret privat, sempre que els pactes s'ajustin a la llei i tingui per finalitat satisfer l'interès públic.

Per això, i en virtut de les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local **ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i l'Agrupació Esportiva MICFootball, per de l'organització del torneig de futbol base MIC (Mediterranean International Cup) a Lloret de Mar, atribueix a l'esmentada Agrupació la facultat d'utilitzar per la celebració de partits classificatoris d'aquests tornejos, durant els dies de dimecres a dissabte (ambdues dates incloses) 2022 i 2023 la instal·lació esportiva del Camp de Futbol Municipal de Lloret de Mar de gespa artificial situat al carrer dels Mestres d'aquesta població, tots els dies esmentats amb horari de 07.30 hores a 21.00 hores. La revisió del conveni serà anual, quedant d'acord en que qualsevol de les dues parts podrà denunciar el conveni d'avant l'altra.

Si abans del 30 de Novembre de l'any en curs, el conveni no s'ha denunciat per escrit aquest quedarà automàticament renovat per un any més (2023) .

Finalitzada la primera pròrroga, el conveni es podrà prorrogar dues anualitats més (2024 i 2025), any a any, mitjançant acord exprés.

Text conveni: <https://tramits.lloret.org/OAC/downloadR/7f83de34-e139-4141-a83c-eb8d56269d45>

SEGON.- Atenent l'interès que representa per un municipi turístic com Lloret de Mar la celebració d'un esdeveniment esportiu de prestigi com aquest, que a més comportarà l'estada i pernoctació al municipi durant diversos dies d'un important número de persones, amb l'aprovació i formalització del present



conveni l'Ajuntament atorga una subvenció impròpia a l'Agrupació Esportiva MicFootball (article 120.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals), d'un import equivalent al de la taxa que aquesta hagués hagut de satisfer per la utilització d'aquesta instal·lació esportiva. Tractant-se de dos imports idèntics (el del cost de la taxa i el de la subvenció) , no caldrà que hi hagi desplaçament dinerari, produint-se, "de facto" una exempció de la taxa.

TERCER.- FACULTAR a l'Alcalde, per a la signatura, en representació municipal, de tota la documentació necessària.

QUART.- NOTIFICAR aquest acord a l'Agrupació Esportiva MICFootball i a la Secció d'esports, per al seu coneixement.

SERVEIS ECONÒMICS / PRESSUPOST I COMPTABILITAT

12.3. - AROVACIO DE DESPESES JGL 25032022

16562022000043

FASE O

CREDITOR	EUROS
GBI SERVEIS SAU Servei de Neteja de Platges, durant el mes de desembre de 2021.	53.889,48
GBI SERVEIS SAU Servei de Neteja Viària, durant el mes de desembre de 2021.	223.536,78
GBI SERVEIS SAU Servei de Recollida d'Escombraries, durant el mes de desembre de 2021.	143.293,82
GBI SERVEIS SAU Servei de Recollida Selectiva durant el mes de desembre 2021.	89.188,18
GBI SERVEIS SAU Pel tractament de rebuig en el Dipòsit Controlat de Lloret de Mar mes de desembre de 2021	37.703,78
GBI SERVEIS SAU Pel tractament de resta en planta de triatge, voluminós i residu verd desembre de 2021	402.198,41
GBI SERVEIS SAU Servei de Neteja de Platges, durant el mes de febrer de 2022.	53.653,81
AOC:118913529 Servei de Neteja Viària durant el mes de febrer de 2022.	222.491,20
GBI SERVEIS SAU Servei de Recollida d'Escombraries, durant el mes de febrer de 2022.	142.631,13
GBI SERVEIS SAU Servei de Recollida Selectiva durant el mes de febrer 2022.	88.763,98
GBI SERVEIS SAU Pel tractament de rebuig en el Dipòsit Controlat de Lloret de Mar mes de febrer de 2022.	36.063,69



GBI SERVEIS SAU Pel tractament de resta en planta de triatge, voluminós i residu verd mes de febrer de 2022	355.562,20
MAGMACULTURA, SL SERVEI DE VIGILANCIA DEPARTAMENT D'ESPORTS MES DE FEBRER DE 2022	19.650,59
SUMA TOTAL	1.868.627,05

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER: Acorda aprovar l'autorització, que respectivament, figura a l'anterior relació (fase O), d'import 1.868.627,05 euros, corresponents a compromisos adquirits per aquesta Corporació.

SERVEIS ECONÒMICS / GESTIÓ I INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

12.4. – (...)

ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS

12.5. - CONVENI PRACTIQUES UNIVERSITAT DE GIRONA SERVEI ARXIU MUNICIPAL

13762022000018

Vist que la Universitat de Girona està interessada en que un dels seus alumnes, estudiant del grau d'Història a la Facultat de Lletres, efectui les pràctiques al Servei d'Arxiu i Gestió Documental de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Vist que és desig d'aquest Ajuntament el col·laborar amb dita Universitat, en el sentit de que aquest alumne pugui realitzar les seves pràctiques a les dependències de l'Arxiu Municipal.

Vist l'informe tècnic favorable emès per la Cap d'Organització i RRHH de data 21/03/22.

Atès allò establert als articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, en relació als convenis interadministratius, i allò establert als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques, en relació als convenis adoptats per les Administracions Públiques.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.



La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Aprovar el Conveni entre aquest Ajuntament i la Universitat de Girona (Facultat de Lletres), per a la realització de pràctiques de l'alumne EDUARDO OJEDA MOLINA al Servei d'Arxiu i Gestió Documental de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

SEGON. Dites pràctiques s'iniciaran amb efectes del dia 29/03/22 i fins al dia 31/05/22 (ambdós inclosos), en horari a convenir amb el Cap del Servei de l'Arxiu Municipal, i un còmput total de 120 hores.

TERCER. Notificar aquest acord a la Universitat de Girona per al seu coneixement i efectes escaients.

12.6. - CONTRACTACIO LABORAL TEMPORAL PER SUBSTITUCIO IT ADMINISTRATIVA

14702022000022

DONAR COMPTE RESOLUCIÓ DE DATA 16 DE MARÇ DE 2022 EN RELACIÓ A LA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL PER SUBSTITUCIÓ

Donar compte del Decret d'Alcaldia número 1488 de data 16/03/2022, en relació a la contractació laboral temporal de la Sra. LAURA CAMACHO MORON, com a Administrativa (Cat. C1 – 16/98), per efectuar la substitució del període de baixa per IT de la Sra. MARIA PILAR JIMENEZ NAVARRO, amb efectes 16 de març d'enguany i fins a la reincorporació de la mateixa.

12.7. - DONAR COMPTE DE LA RESOLUCIÓ DE DATA 16 DE MARÇ DE 2022 EN RELACIÓ A LA CONTRACTACIÓ LABORAL PER SUBSTITUCIÓ PER IT D'UNA EDUCADORA DE LLAR INFANTS LOLA ANGLADA

14702022000023

Donar compte del Decret d'Alcaldia número 1517/2022, en relació a la contractació laboral temporal de la Sra. MILENA COSTA MIQUEL, com educadora de la llar d'infants per substitució de la IT de la Sra Roser Gruart Ruiz, amb efectes 17 de març de 2022 i fins a la reincorporació de la mateixa.

12.8. - DONAR COMPTE DE LA RESOLUCIÓ DE DATA 22 DE MARÇ DE 2022 EN RELACIÓ A LA CONTRACTACIÓ LABORAL PER SUBSTITUCIÓ PER IT D'UNA EDUCADORA DE LLAR INFANTS LOLA ANGLADA

14702022000024



Donar compte del Decret d'Alcaldia número 1616/2022, en relació a la contractació laboral temporal de la Sra. PIA BURMIA, com educadora de la llar d'infants per substitució de la IT de la Sra Esther Cuartero Cascales, amb efectes 23 de març de 2022 i fins a la reincorporació de la mateixa.

12.9. - REINGRES EXCEDENCIA PER CURA DE FAMILIAR DE PRIMER GRAU

NÚM. EXP.: 30112022000011

Actualment la Sra. ANNA BERNA XIRGO, funcionària de carrera d'aquest Ajuntament, amb categoria d'Administrativa (Cat. C1), adscrita a la Secció de Protecció Civil, es troba en situació d'excedència per cura de familiar de primer grau des del 01/04/2020 i fins el 31/03/2022.

La Sra. Bernà a manifestat la seva voluntat de reingressar al servei actiu amb efectes 01/04/2022.

Atès el que determinen els articles 3 i 4 de la Llei 8/2006 de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 89.4 i 91 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'Octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i l'article 13.2.2 de l'Acord entre el personal funcionari i laboral i l'ajuntament de Lloret de Mar.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Procedir al reingrés de la Sra. ANNA BERNA XIRGO, amb efectes 01/04/2022, com a Administrativa (Cat. C1), adscrita a la secció de Protecció Civil.

SEGON. Que s'efectuï trasllat d'aquest acord a la persona interessada, al Cap de Protecció Civil i a Tresoreria Municipal als efectes procedents.

SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT

PLANIFICACIÓ I GESTIÓ URBANÍSTICA

12.10. - DONAR COMPTE DE LA RESOLUCIÓ DE DATA DE 21 DE MARÇ DE 2022 EN RELACIÓ A L'APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA D'EXECUCIÓ DE LES BASES TÈCNiques D'ADEQUACIÓ DE DIVERSES ACTUACIONS A LA CASA DE LA CULTURA DE LLORET DE MAR



23982022000009

Donar compte del decret d'alcaldia número 1588 de data 21/03/2022 en relació a l'aprovació del pla de seguretat i salut per part dels coordinadors de seguretat i salut, en Salvador MORÓN ORTEGA, Arquitecte Tècnic col·legiat 17007181 i en José Antonio GALVEZ i CANTALEJO, Arquitecte Tècnic col·legiat 17011231, relatiu a de l'obra d'execució de les Bases Tècniques d'adequació de diverses actuacions a la Casa de la Cultura de Lloret de Mar

OBRA PRIVADA I DISCIPLINA URBANÍSTICA / L·LICÈNCIES

12.11 . – (...)

12.12.- (...)

12.13.- (...)

SERVEIS PÚBLICS

12.14. - APROVACIO PREVISIO DESPESES 2022 ORDINARIA DE MANTENIMENT DE L EP EN BASE ALS PREUS APROVATS EN EL PLEC DEL CONTRACTE 1650/21000

16572022000045

Antecedents de fet

La UTE LLORET DE MAR és adjudicatària del contracte administratiu de serveis, consistent en la conservació i manteniment d'una part de les instal·lacions de l'enllumenat públic municipal. El punt 5 del corresponent plec tècnic preveu la prestació P2, destinada a l'execució d'altres treballs relacionats amb les instal·lacions a mantenir.

Vist que l'Ajuntament ha formalitzat durant els darrers anys diversos contractes de manteniment i/o concessió de serveis que preveuen la possibilitat d'encàrrec de treballs menors en base als preus unitaris aprovats en el plec tècnic amb la finalitat de poder afrontar amb rapidesa treballs de manteniment i reparació a les xarxes de serveis necessàries per al seu correcte funcionament.

Els preus a aplicar són els autoritzats al contracte adjudicat en data 09/10/2015, aplicada la baixa de licitació.

Fonaments de dret

El departament de Serveis Públics necessita poder utilitzar el sistema de tramitació simplificada de pagaments menors a fi d'atendre les despeses indispensables per un correcte funcionament del servei, no procedint la



possibilitat de tramitar cap altre procediment de licitació degut a la naturalesa imprevisible ni quantificable a priori de les mateixes.

En la mateixa línia, l'Ajuntament ha formalitzat durant els darrers anys diversos contractes de manteniment i/o concessió de serveis que preveuen la possibilitat d'encàrrec de treballs menors en base a preus públic aprovats. Amb això es pretén poder afrontar amb rapidesa el manteniment i reparació de les xarxes de serveis necessàries per al seu correcte funcionament.

Es va fer una primera previsió de 30.000 € per al present any, segons les actuacions i necessitats dels anys 2021, i 2020.

Ara bé, aquesta previsió s'ha esgotat força abans del que estava previst sobretot a causa de diverses avaries que s'han produït als quadres CZ, CU i CQ a les zones de Can Carbó i Can Sabata.

Es tracta de quadres d'enllumenat situats dins l'àmbit que manté l'Ajuntament de forma directa mitjançant el servei de manteniment municipal (brigada). Aquests quadres acumulen una mancança en inversió i en conservació al llarg dels anys, de manera que la infraestructura es troba força desgastada i en diversos casos desfasada respecte al REBT de 2002.

En aquests quadres, doncs, hi ha hagut una concatenació d'avaries que han coincidit en el temps i han provocat episodis d'apagada de punts de llums generalitzada en aquests barris durant dies, i fins i tot setmanes.

Davant la magnitud de l'afectació i la poca o nul·la disponibilitat d'efectius de la brigada durant setmanes ha resultat necessari encarregar les adequacions d'aquestes infraestructures a l'UTE Lloret de Mar. És per això i, en vistes que encara queden pendents actuacions a dur-hi a terme per tal de garantir una mínima estabilitat en les línies a part de fer front a les avaries del propi àmbit amb manteniment indirecte a través de la UTE Lloret de Mar, que resulta necessari ampliar la previsió en la quantitat indicada a continuació per tal de fer front a les necessitats del servei:

Aplicació pressupostària	Descripció de les despeses de Serveis i Subministrament	Import
2022 02 1650 21000	ENLL. PÚBLIC.- CONSERVACIÓ I MANT.	25.000,00

Per tot això informo de les previsions estimades que m'han estat demanades per a les diferents partides pressupostàries de despesa de manteniment, corresponents a serveis pels quals es compta amb empreses adjudicatàries pel seu manteniment.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local



La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Aprovar l'autorització i disposició de 25.000,00€ a favor de UTE LLORET DE MAR, (U66617440) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 02 1650 21000 del pressupost municipal vigent.

SEGON. Dels diversos encàrrecs concrets que, a càrrec de l'esmentada quantia, es facin a l'empresa contractista, se n'emetrà informe per part dels Serveis Públics i es comunicarà a la Intervenció municipal.

TERCER. Comunicar la present resolució a la Secció d'Intervenció pel seu coneixement i efectes oportuns.

12.15. – (...)

12.16. - APROVACIÓ PRÈVIA DEL PROJECTE D'ACTUACIÓ ESPECÍFICA EN SÒL NO URBANITZABLE PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN DIPÒSIT D'AIGUA POTABLE DE 250 M3 A LA SOLEIA

NÚM. EXP.: 23882021000020

FETS

1. A iniciativa municipal, els Serveis Tècnics Municipals han redactat el "Projecte de construcció d'un dipòsit d'aigua potable de 250m³ a La Soleia", que inclou el Projecte d'Actuació Específica, en tant que el nou dipòsit s'ubica en sòl no urbanitzable, amb un pressupost per a coneixement de l'Administració de 335.104,22€.

2. La finca esta classificada com a sòl no urbanitzable, amb clau 5.3 Forestal, pel vigent Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM), aprovat definitivament per l'Ajuntament de Lloret de Mar el 21 de desembre de 2006, amb l'aprovació del seu Text Refós per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona de data 28 de juny de 2007 i publicat íntegrament al Diari Oficial de la Generalitat núm. 4994, de data 24 d'octubre de 2007.

3. En data 13/03/2021 de 2021 els Serveis Jurídics d'Urbanisme emeten informe jurídic procedimental en relació a la tramitació de l'expedient.

4. En data 04/06/2021 es va aprovar l'inici de la tramitació de l'expedient d'una actuació específica en sòl no urbanitzable per a la construcció d'un dipòsit d'aigua potable de 250m³ a urbanització La Soleia, en tant que el nou dipòsit s'ubica en sòl no urbanitzable i és d'interès públic, redactat a iniciativa municipal pels Serveis Tècnics Municipals, amb un pressupost per a coneixement de l'Administració de 335.104,22€.

5. El Projecte ha estat sotmès a informació pública durant el termini d'un mes



amb la publicació del corresponent Edicte al Butlletí Oficial de la província núm. 115, de 16 de juny de 2021 i al Tauler d'Anuncis de la seu electrònica municipal des del 9 de juny de 2021.

Termini durant el qual no s'ha presentat cap al·legació al projecte, fet que es desprèn del certificat emès en data 11 de març de 2021.

6. Simultàniament, en data 14 de juny de 2021 s'efectuà una sol·licitud unificada d'informes sectorials per a projectes en sòl no urbanitzable, emeten els diferents departament els informes sectorials següents:

- a. 22/06/2021, informe de Medi Ambient, OGAU.
- b. 08/07/2021, informe geològic de l'Institut Cartogràfic i Geològic.
- c. 18/08/2021, informe del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.
- d. 27/09/2021, informe del Departament de Cultura, Patrimoni arquitectònic i arqueològic.
- e. 08/03/2021 informe de l'Agència Catalana de l'Aigua.

7. En data 09/12/2021 va arribar un requeriment de la Comissió Territorial d'Urbanisme sol·licitant:

- a. informe tècnic municipal en relació a la compatibilitat de l'actuació amb el planejament municipal i territorial.
- b. esmenar les observacions de l'informe emès per l'OGAU.

8. El 31/01/2022 es va contestar l'esmentat requeriment.

FONAMENTS DE DRET

I.- Es tracta d'una actuació que es desenvolupa en terrenys classificats com a Sòl No Urbanitzable, en aquest sentit caldrà atendre a les determinacions contingudes en l'art. 47 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

II.- Referent al contingut del Projecte d'Actuació Específica, caldrà subjectar-se a les determinacions contingudes en l'art. 50 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

III.- Pel que fa a la tramitació del Projecte d'Actuació Específica (PAE), caldrà subjectar-se a les determinacions contingudes als arts. 51 a 56 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Aprovar prèviament el "Projecte de construcció d'un dipòsit d'aigua potable de 250m³ a La Soleia", que inclou el Projecte d'Actuació Específica, redactat a iniciativa municipal pels Serveis Tècnics Municipals, amb un pressupost per a coneixement de l'Administració de 335.104,22€.

SEGON. Donar trasllat a la Comissió d'Urbanisme de Girona de còpia de tot l'expedient tramitat complet per a la seva aprovació definitiva, si s'escau.

TERCER. Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat.

SERVEIS TURÍSTICS I PROMOCIÓ DE CIUTAT

CULTURA

12.17. - SOL·LICITUD DEL PROJECTE GARD4YOU: DISCOVERING THE WORLD OF PLANTS FOR YOUTH, DINS LA CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ EUROPEA DE PROPOSTES 2022, EAC/A09/2021, DEL PROGRAMA ERASMUS+

22392022000009

L'Ajuntament de Lloret de Mar lidera l'Associació Xarxa Europea de Jardins Històrics (IEHG) que ha estat reconeguda com Itinerari Cultural pel Consell d'Europa.

L'Associació Xarxa Europea de Jardins Històrics, a dia d'avui, compta amb la participació de 23 socis de ple dret, que representen i gestionen 37 jardins de 8 països diferents i amb l'assessorament de dotze prestigiosos investigadors i professionals com a membres del seu comitè científic. És una associació sense ànim de lucre, els membres de la qual són jardins històrics europeus i institucions que comparteixen l'interès comú de protegir i promoure el patrimoni dels jardins històrics. El IEHG està compromès a contribuir al desenvolupament sostenible dels territoris on s'ubiquen els jardins mitjançant la generació d'una oferta cultural i turística d'alta qualitat.

Vista la convocatòria de propostes 2022 – EAC/A09/2021, del Programa Erasmus+, (2021/C 524/05), publicada al Diari Oficial de l'Unió Europea, amb data 29 de desembre de 2021.

Atès que el món i Europa a travessen un període de grans canvis i transformacions, que tenen conseqüències negatives per a la seva economia i tota la societat. Diversos factors ho mostren: l'alta taxa d'atur; el canvi climàtic i l'escalfament global; el menyspreu generalitzat del patrimoni



cultural, sovint percebut com a subordinat a interessos més concrets i materials.

El projecte GARD4YOU té com a objectiu contribuir a donar una solució als problemes abans esmentats. Se centra en un intercanvi de bones pràctiques sobre la preservació de jardins històrics. Crear una base digital de plantes seleccionades cultivades en jardins històrics en el marc de tallers, classes i altres activitats amb treballadors de joventut (18-30 anys) els que, principalment, gaudiran de les activitats i formacions sobre material digital i ambiental. Els estudiants i joves aprofitaran els materials, outputs i resultats obtinguts com a beneficiaris finals. Així mateix, contempla l'introduir noves eines digitals d'ensenyament sobre plantes mitjançant l'aplicació Motiv-ARCHE.

Els socis que participen en el projecte GARD4YOU són: Fondazione Nazionale Carlo Collodi (Coordinador); Asociación Red Europea de Jardines Históricos; Magyar Kertörökség Alapítvány; Municipality of Heroic City of Naoussa; Universitat de Girona; Universidade de Lisboa; Fundación Aranjuez Paisaje Cultural i l'Ajuntament de Lloret de Mar.

GARD4YOU se desenvoluparà en dos anys, el còmput dels quals vindrà donat en la resolució de la sol·licitud del Consell d'Europa, relatiu a l'acceptació o no del projecte.

Al final del segon any, es presentaran els resultats del projecte, posant-los a disposició de tota la comunitat científica europea. Gràcies al projecte les activitats comparatives, gerents, jardiners i paisatgistes de GARD4YOU revisaran i, possiblement, milloraran les seves habilitats, emergint d'aquesta manera com ambaixadors autoritzats de la preservació i manteniment del valor cultural i ambiental dels jardins històrics.

Pressupost per socis participants del projecte:

Fondazione Nazionale Carlo Collodi	54.500,00 €
Asociación Red Europea de Jardines Históricos	32.500,00 €
Magyar Kertörökség Alapítvány	39.000,00 €
Municipality of Heroic City of Naoussa	16.500,00 €
Universitat de Girona	50.000,00 €
Universidade de Lisboa	28.500,00 €
Fundación Aranjuez Paisaje Cultural	14.500,00 €
Ajuntament de Lloret de Mar	14.500,00 €
Total pressupost	250.000,00 €

Referent al finançament, en el cas que el projecte sigui elegit per la Comissió Europea per formar part del programa Erasmus+, per a l'Ajuntament de Lloret de Mar estarà 100% finançat.



Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Participar del projecte GARD4YOU, que s'emmarca dins el projecte Erasmus+ KA220-YOU, Discovering the World of Plants for Youth dins la convocatòria de la Comissió Europea de propostes 2022, EAC/A09/2021, del Programa Erasmus+

SEGON. Facultar expressament a l'alcalde a fi que, en nom i representació de l'Ajuntament de Lloret de Mar, formalitzi la petició i signatura dels documents que calguin per aconseguir la finalitat perseguida per la Corporació.

TERCER. Comunicar el present acord als interessats als efectes escaients.

12.18. - RECTIFICACIÓ ERROR MATERIAL OBSERVAT EN L'ACORD D'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ PER CONCESSIÓ DIRECTA A L'ASSOCIACIÓ RECULL RURAL I ARTESÀ DE LLORET DE MAR

22422022000001

S'ha advertit l'existència d'un error material de transcripció, en l'apartat primer, segon i tercer punt 3 de l'acord d'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'Associació Recull Rural i Artesà de Lloret, aprovat per la Junta de Govern Local celebrada en sessió de data 4 de març de 2022, per haver-se detectat un error en la quantitat de la subvenció a atorgar, en el sentit que enlloc de 1.974,72 € ha de ser 1.136,38 €.

De conformitat amb el que es disposa l'apartat 2 de l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que estableix que "Les Administracions públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els error materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes".

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER.- RECTIFICAR l'error material en l'acord aprovat per la Junta de Govern Local de data 4 de març de 2022, relatiu a l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'Associació Recull Rural i Artesà de Lloret, en el sentit de modificar la quantitat atorgada, de manera que la part dispositiva quedarà amb la següent redacció:



“PRIMER. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directe a l'entitat Associació Recull Rural i Artesà de Lloret (RALL), amb NIF G55173363, per un import de 1.136,38 €, destinada a finançar les despeses derivades del muntatge i producció de l'exposició Lloret agrícola Km. 0, que des del mes de gener de 2021 es visitable a la masia de Can Saragossa.

SEGON. Autoritzar, Disposar i Reconèixer l'Obligació de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 06 3360 78000 INSTAL.HTO.ART._APORTACIONS ASSOCIACIONS:

<i>Exercici</i>	<i>Període</i>	<i>Orgànica</i>	<i>Programa</i>	<i>Econòmica</i>	<i>Import Autorització – Disposició IVA inclòs</i>
<i>2022</i>	<i>Anual</i>	<i>06</i>	<i>3360</i>	<i>78000</i>	<i>1.136,38 €</i>

TERCER (punt 3). El pagament es realitzarà:

- El 100% (1.136,38 €) un cop justificada la realització de les activitats i actuacions.”*

SEGON.- Notificar aquest acord als interessats i a la Intervenció Municipal.

SERVEIS A LES PERSONES

EDUCACIÓ

12.19. - SUBVENCIÓ DIPUTACIÓ DE GIRONA PER AL FINANÇAMENT DE L'ACCIÓ DE PROMOCIÓ I FOMENT DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT A LES COMARQUES GIRONINES. CURS 2021-2022. PROGRAMA D1. NEDA A L'ESCOLA.

NÚM. EXP.: 22392022000001

Vist l'edicte d'aprovació de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 21 de desembre de 2021 i publicades al BOP número 2, de 4 de gener de 2022.

Vist l'edicte d'aprovació de la convocatòria de subvencions de la Diputació de Girona en règim de concurrència competitiva als ajuntaments, les entitats esportives, els consells esportius i els centres educatius, en el marc dels



diferents programes de suport i destinades al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines. Anualitat 2022. Programa D1. Programa "Neda a l'escola" d'adquisició o desenvolupament de les habilitats motrius bàsiques en el medi aquàtic, aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Girona en sessió de data 15 de febrer de 2022 i publicada al BOP número 40, de 28 de febrer de 2022.

Vist que la Secció d'Educació de l'Ajuntament de Lloret de Mar, dins del programa d'actuacions del Pla Educatiu d'Entorn – Projecte Arrela't, realitza el projecte "Iniciació a la natació" adreçada a l'alumnat de 1r i de 2n de primària de les escoles de Lloret de Mar.

Vist que aquest curs 2021-2022 els alumnes de 2n de primària de les escoles Esteve Carles, Pere Torrent, Àngels Alemany, Institut Escola i Col·legi Immaculada Concepció són un total de 280 nens i nenes que, organitzats en 13 grups, faran un nombre total de 9 o 10 sessions per grup, el 1r trimestre del curs.

Vist que hi ha 10 alumnes de la SIEI de l'escola Àngels Alemany amb necessitats educatives especials que fan l'activitat i, per tant, necessiten monitors addicionals.

Vist que el pressupost de la Piscina Municipal d'aquesta activitat és de 10.044,00€ (IVA inclòs).

Vistes les Resolucions de l'Alcaldia de 25 de juny de 2019 i de 23 de març de 2020, de delegació de competències a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

PRIMER. Sol·licitar a la Diputació de Girona, una subvenció de 6.800,00€, per finançar part de les despeses del projecte "Iniciació a la natació" adreçat a l'alumnat de 1r i de 2n de primària de les escoles de Lloret de Mar durant el present curs 2021-2022.

SEGON. Comunicar aquest acord a la Diputació de Girona, a la Intervenció i a la Tresoreria municipal pel seu coneixement i efectes escaients.

3.- PROPOSTES D'URGÈNCIA

SERVEIS CENTRALS I DE PLANIFICACIÓ

SERVEIS JURÍDICS

12.20. - APROVACIÓ DEL PLA DE MESURES ANTIFRAU DE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR



EXP. 12872022000001

En el marc del procés de decisió i execució de les mesures del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, instrument derivat del Mecanisme de Recuperació i Resiliència promogut per la Unió Europea, orientat a mitigar els impactes de la COVID-19, entre altres objectius, s'estableix la necessitat d'actuar conforme el principi de bona gestió financera i, concretament, vetllar perquè es previnguin, detectin i corregeixin el frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

Al respecte, l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, determina que s'han d'adoptar totes les mesures adequades per a protegir els interessos financers de la Unió Europea i per a vetllar perquè la utilització dels fons provinents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (en endavant, fons MRR) s'ajusti al Dret aplicable de la Unió Europea i nacional i, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

Dins l'àmbit nacional, l'Ordre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública HFP/1030/2021, del 29 de setembre (d'ara endavant, "l'Ordre Ministerial") estableix una sèrie de requisits per a les entitats públiques amb capacitat de decisió i/o execució sobre aquests fons.

Concretament, l'Ordre Ministerial, en el seu article 6è estableix que *"Amb la finalitat de donar compliment a les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 241/2021 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, imposa a Espanya en relació amb la protecció dels interessos financers de la Unió com a beneficiari dels fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, tota entitat, decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència haurà de disposar d'un «Pla de mesures antifrau» que li permeti garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès".*

Atès que l'Ajuntament de Lloret de Mar es postula com una de les entitats públiques considerades com a entitat executora conforme el que estableix a l'Annex 1 de l'Ordre Ministerial, ha elaborat el preceptiu «Pla de mesures antifrau», sens perjudici de l'aplicació supletòria del Pla de mesures antifrau en l'execució d'actuacions finançades pels fons MRR de la Generalitat de Catalunya.

Concretament, el Pla de mesures antifrau que l'Ajuntament de Lloret de Mar ha desenvolupat el componen els següents documents:



- Manual del Pla de mesures antifrau.
- Acta d'adopció inicial del Pla de mesures antifrau.
- Informe d'avaluació dels riscos de frau.
- Codi Ètic i de bon govern.
- Política antifrau i anticorrupció.
- Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI).
- Protocol d'execució i assignació de fons.
- Llistat de *red flags* (banderes vermelles).
- Test d'autoavaluació de conflicte d'interès, prevenció del frau i la corrupció.

La Junta de Govern Local, **ACORDA**:

PRIMER.- APROVAR el «Pla de mesures antifrau» en el seu conjunt, així com la totalitat dels documents i elements que el componen, en compliment de l'article 6è de l'Ordre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública HFP/1030/2021, del 29 de setembre.

SEGON.- INSERIR el Pla de mesures antifrau al portal de Transparència de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

I sense més assumptes per tractar, el Sr. President aixeca la sessió, de la qual, com a Secretari, estenc aquesta acta.