

ANUNCI

Aprovació del Programa específic Next DIBA (exp. núm. 2022/0003795)

Es fa públic per a general coneixement que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 31 de març de 2022, ha aprovat l'acord núm.146/22, amb el següent contingut:

“

Fets

1. El NextGenerationEU és un instrument extraordinari, aprovat pels líders europeus el 21 de juliol de 2020, dotat amb 750.000 milions d'euros, i concebut per contribuir a reparar els danys econòmics i socials immediats causats per la pandèmia de la COVID-19, així com per relançar l'activitat productiva. Es pretén fer d'Europa un territori més ecològic, més digital, més resiliència i més ben adaptat als reptes actuals i futurs.
2. En el cas espanyol es tradueix en una injecció de 140.000 milions d'euros en forma de transferències (60.000 M€) i préstecs (80.000 M€) per a reformes i inversions que s'han d'implementar entre el 2021 i el 2026.
3. Un cop aprovat el Pla Nacional de recuperació i resiliència on s'estableix el programa d'inversions i de reformes per als anys 2021-2023, i que orienta i mobilitza els fons europeus destinats a Espanya a partir de 4 línies, 10 polítiques palanca i 30 components de reforma estructural per un a creixement sostenible i inclusiu, ja s'ha iniciat el desplegament dels diversos mecanismes de suport econòmic principalment destinats al conjunt d'administracions públiques, sector privat i tercer sector.
4. El fet que els ens locals puguin esdevenir entitats beneficiàries dels fons NextGenerationEU implica haver d'afrontar múltiples reptes vinculats amb la seva gestió (preparació i sol·licitud de finançament de projectes, execució, justificació, elaboració i remesa d'informació de seguiment, i elaboració i remesa d'informació comptable), amb uns terminis molt ajustats, i un nivell de tecnificació elevat fruit de l'aprovació de normativa específica complexa.
5. En aquest context, les estructures organitzatives dels ens locals inevitablement es veuran tensionades, per la qual cosa el fet de garantir l'eficàcia en la seva capacitat de resposta esdevé essencial a l'hora de poder capitalitzar els recursos provinents dels fons NextGenerationEU a nivell local.
6. És voluntat de la Diputació de Barcelona contribuir a maximitzar l'absorció d'aquest finançament destinat als ens locals, amb l'objectiu de consolidar una recuperació sostenible i resiliència dels municipis que estimuli la creació d'ocupació i, alhora, permeti abordar els reptes ecològics i digitals que a dia d'avui la societat

té per davant.

7. Així, des de la Diputació de Barcelona es considera necessari articular un programa de suport als ens locals plurianual adreçat als ajuntaments de la província de Barcelona en el marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, d'acord amb les seves competències en matèria de cooperació i assistència, amb vocació municipalista i orientada a prestar un suport integral al conjunt de governos locals i en consonància amb les competències que s'atribueixen a les diputacions pels articles 31 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i pels articles 91 a 93 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en matèria de cooperació i assistència jurídica, econòmica i tècnica als municipis. Aquesta activitat es veu especialment justificada quan els municipis presenten dificultats de gestió o quan els projectes a finançar revesteixen d'una especial rellevància per al desenvolupament local, la qual cosa s'ha de vehicular mitjançant la concessió de recursos apropiats adreçats a cobrir les necessitats reals dels governos locals.
8. El fet d'integrar la cooperació de la Diputació de Barcelona en matèria de fons NextGenerationEU en el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 permet, per una banda, que les capacitats tècniques, humanes i tecnològiques de la corporació contribueixin a garantir una execució eficaç dels fons davant una crisi que exigeix una mobilització immediata d'un gran volum de despesa corrent i d'inversió pública. I de l'altra, que aquesta despesa corrent i d'inversió s'orienti a promoure una recuperació sostenible als pobles i ciutats, mitjançant una estratègia planificada temporalment que sigui consistent tant amb la mateixa planificació de mandat de la Diputació, com amb les directrius i orientacions dels plans de recuperació de la Generalitat, l'Estat i la Unió Europea i les agendes urbanes.
9. En un moment encara marcat per la incertesa i caracteritzat per una arquitectura institucional complexa, la cooperació de la Diputació de Barcelona en matèria de fons europeus NextGenerationEU es veu condicionada per les convocatòries dels governos de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, i pel fet que la Diputació de Barcelona pugui esdevenir entitat executora de fons d'algun àmbit en concret.
10. Per tot això, des de la perspectiva de la seva naturalesa i atenent a les categories conceptuals dels instruments de cooperació que integren el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, aquest nou programa té la qualificació de programa específic, en atenció a les circumstàncies que motiven la seva aprovació, l'heterogeneïtat de les seves línies i l'especificitat de la seva finalitat global (clàusula 12 del Protocol general).
11. Amb la voluntat d'oferir respostes àgils i flexibles en funció de la multiplicitat i diversitat de convocatòries de subvencions d'interès pel món local, es preveu que l'acompanyament als ens locals a l'empara del Programa específic Next Diba cobreixi els vessants del suport tècnic, del suport econòmic i de la prestació directa per part de personal de la Diputació de Barcelona.

12. La urgència inherent al mecanisme dels fons NextGenerationEU i les elevades quanties en joc comporten un desafiament jurídic i organitzatiu sense precedent per a les administracions públiques, del que el procediment administratiu i la cooperació i assistència local, a través dels quals es vehicula i articula per part de la Diputació de Barcelona l'execució dels fons europeus, no pot quedar al marge.
13. Així, tenint en compte que no és possible conèixer amb caràcter previ la tipologia, l'abast o els terminis per a la presentació de projectes a les convocatòries d'ajuts, el Programa Next Diba s'ha concebut com un repositori de potencials línies de suport que s'oferiran o no en funció de cada cas per aconseguir que el màxim nombre de projectes es puguin beneficiar del finançament europeu a través d'aquests fons. Aquesta voluntat facilitadora i flexible està alineada amb les múltiples mesures desplegades pel Govern de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, entre d'altres, per a simplificar els procediments i assolir una gestió més àgil i eficient per canalitzar amb eficiència el finançament derivat dels fons europeus NextGenerationEU, i que també impregnen el present Programa i hauran d'impregnar el seu desplegament, tals com evitar càrregues administratives innecessàries o accessòries, racionalitzar la gestió dels recursos, o reforçar els mecanismes d'avaluació dels instruments adoptats.
14. El suport tècnic s'estructura segons un conjunt de diversos recursos, i pot arribar a comprendre:
 - *Assessorament integral en fase de sol·licitud* per a ajuntaments. Aquest assessorament se centra en acompanyar els ens locals en el procés de preparació de la sol·licitud d'acord amb les diverses convocatòries de subvencions, i pot comprendre des de la verificació que la sol·licitud conté la totalitat de la documentació exigida, fins a l'elaboració de la memòria de sol·licitud, si escau. No inclou la presentació i tramitació de la sol·licitud a la seu electrònica de l'administració convocant.
 - *Assessorament procedimental en fase de sol·licitud* per a ajuntaments. Aquest assessorament fa referència a verificar que la sol·licitud conté la totalitat de la documentació exigida. No inclou la presentació i tramitació de la sol·licitud a la seu electrònica de l'administració convocant.
 - *Assessorament tècnic en fase de sol·licitud*. Aquest assessorament inclou la valoració tècnica del projecte que es vol presentar a la convocatòria. Aquest assessorament també podrà incloure l'anàlisi sobre l'impacte mediambiental del projecte per al qual se sol·licita finançament. No inclou la presentació i tramitació de la sol·licitud a la seu electrònica de l'administració convocant.
 - *Assessorament procedimental i tècnic en fase de gestió*, d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i

format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. No inclou la presentació i tramitació de la sol·licitud a la seu electrònica de l'administració convocant.

15. Els ajuts econòmics podran anar destinats a finançar la contractació dels treballs tècnics, dels projectes d'obres i/o de les direccions d'obres, així com a cofinançar projectes locals presentats a convocatòries NextGenerationEU. En emmarcar-se en el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, a les línies de suport econòmic del Programa li resulten d'aplicació la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, tant pel que fa a l'aprovació d'instruments propis de cooperació com pel que fa a l'aplicació supletòria d'aquesta llei respecte d'aquests instruments propis.
16. La prestació directa de les direccions d'obra estarà circumscrita, si no hi ha incompatibilitats laborals o jurídiques que ho impedeixin, a àmbits concrets.
17. L'assessorament integral en fase de sol·licitud, quan s'adreci a ajuntaments de fins a 2.000 habitants, i l'assessorament procedimental, també en fase de sol·licitud, quan s'adreci a ajuntaments de fins a 5.000 habitants, entren en vigor amb l'aprovació del Programa; la resta de recursos, ja siguin de tipus tècnic, com econòmic o de prestació directa, s'hauran d'activar de forma expressa a partir de l'aprovació de la convocatòria corresponent.
18. El fet que un ens local pugui optar als serveis oferts segons sigui el cas queda supeditat al compliment d'uns requisits d'idoneïtat mínims concebuts per a garantir un ús racional dels recursos i orientat a impulsar aquells projectes locals amb opcions reals de rebre finançament i de ser executats.
19. Per tal de fer efectiu un dels principis rectors de l'acció de la Diputació de Barcelona, relatiu a la millora contínua de la tasca d'assistència i cooperació amb els ens locals, el Programa preveu un sistema de seguiment i d'avaluació que permeti contrastar els principals resultats assolits. En el marc d'aquest seguiment, i amb la voluntat de fomentar l'escolta activa del món local i reforçar la seva participació en la definició de la política d'assistència i cooperació, es posarà en marxa un sistema d'enviament d'enquestes per tal de copsar la satisfacció i necessitats dels ens locals en relació amb el Programa.

Fonaments de dret

1. Reial Decret-Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en tant que estableix les disposicions generals per a facilitar la gestió i execució de les actuacions susceptibles de finançament fons europeus, així com els principis que han d'assegurar una implementació eficaç i la consecució dels objectius vinculats als fons.

2. L'aprovació del present acte és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 3.5.a) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret número 1388/22, de 14 de febrer (BOP de 16 de febrer), que li atribueix la competència per aprovar la creació de programes complementaris i d'altres instruments anàlegs en desplegament del Pla Xarxa de Governos Locals.

En virtut dels fets i fonaments de drets exposats, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR el Programa específic Next DIBA, en el marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, i aprovar el seu règim regulador, que es conté en l'annex 1 que forma part del present dictamen.

Segon. APROVAR i convocar els recursos que s'indiquen en aquest acord, els quals tenen caràcter permanent mentre el Programa específic Next DIBA resti vigent i no requereixen d'activació ni de convocatòria expresses amb cada línia de suport que s'aprovi en el marc del present Programa, en els termes del seu règim regulador:

- *Assessorament integral en fase de sol·licitud per a ajuntaments de fins a 2.000 habitants.* Aquest assessorament se centra en acompanyar els ens locals en el procés de preparació de la sol·licitud d'acord amb les diverses convocatòries de subvencions, i pot comprendre des de la verificació que la sol·licitud conté la totalitat de la documentació exigida, fins a l'elaboració de la memòria de sol·licitud sempre i quan es disposi d'una base documental tècnica prèvia completa.
- *Assessorament procedimental en fase de sol·licitud per a ajuntaments de fins a 5.000 habitants.* Aquest assessorament se centra en acompanyar els ens locals en el procés de preparació de la sol·licitud d'acord amb les diverses convocatòries de subvencions, i comprèn la verificació que la sol·licitud conté la totalitat de la documentació exigida.

Tercer. AUTORITZAR la Presidència de la Diputació de Barcelona per a l'adopció dels actes administratius, de tràmit o definitius, necessaris per a l'execució, concreció o interpretació del present acte.

Quart. ESTABLIR que els efectes del present acte són des de l'endemà de la seva publicació.

Cinquè. PUBLICAR l'anunci d'aprovació del present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.*"

Annex 1 al dictamen d'aprovació del Programa específic Next DIBA

Règim regulador del Programa específic Next DIBA

Article 1. Objecte i objectius

1. L'objecte del present règim és regular i fixar els criteris i procediments generals de la cooperació i assistència que la Diputació de Barcelona presta en matèria de fons NextGenerationEU als ens locals, en particular quant al seu abast, les condicions generals per accedir-hi i les formes de concessió i prestació.
2. Els objectius específics del Programa són els següents:
 - a. Contribuir a maximitzar el nombre de projectes finançats mitjançant els fons NextGenerationEU en el territori de la província de Barcelona.
 - b. Contribuir a garantir una execució eficaç dels projectes finançats mitjançant els fons NextGenerationEU en el territori de la província de Barcelona.
3. No són objecte del present Programa la cooperació i assistència que la Diputació de Barcelona ha de prestar als governs locals en matèria de fons NextGenerationEU expressament atribuïdes amb l'aprovació de les convocatòries de subvenció del Govern de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya corresponents o en el marc de l'establiment de convenis de col·laboració bilaterals que es puguin subscriure amb altres administracions públiques.

Article 2. Destinataris

1. Els destinataris potencials del Programa específic Next DIBA són:
 - a. Amb caràcter preferent, els ajuntaments dels municipis de la província de Barcelona.
 - b. També poden ser destinataris els consells comarcals de la província de Barcelona.
2. L'Ajuntament de Barcelona no ostenta la condició d'ens destinatari, en virtut del conveni de col·laboració aprovat per acord del Ple corporatiu de 17 de desembre de 2020 i subscrit per la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona en data 31 de desembre de 2020.

Article 3. Línies de suport i recursos del Programa

1. A l'efecte del present Programa:
 - a. S'entén per "línia de suport" l'instrument, aprovat per la Diputació de Barcelona en el marc del present Programa, per tal de vehicular la seva cooperació i assistència a les convocatòries finançades amb fons NextGenerationEU que

s'adrecen als ens locals i que han estat aprovades per part del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altra entitat o organisme que promogui aquest tipus de convocatòries.

- b. S'entén per "recursos" el conjunt de productes i serveis que la Diputació de Barcelona posa a disposició dels ens locals destinataris de cadascuna de les línies de suport aprovades en el marc del present Programa. Aquests poden ser de tipus tècnic, econòmic i de prestació directa.
2. Amb cada convocatòria finançada amb fons NextGenerationEU que s'adreci als ens locals i que hagi estat aprovada per part del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altra entitat o organisme que promogui aquest tipus de convocatòries, la Diputació de Barcelona, si considera oportú articular-hi alguna línia de suport per vehicular-hi la seva cooperació i assistència, haurà d'aprovar-la expressament i també haurà d'aprovar, d'entre els recursos identificats en l'article 5, els que s'hagin d'activar amb ella.

Article 4. Recursos permanents

1. Els recursos de tipus tècnic que s'indiquen en aquest punt s'aproven juntament amb el present Programa i resten permanents durant la vigència del mateix, sense que calgui activar-los ni convocar-los expressament amb cada línia de suport que s'aprovi:
 - a. Assessorament integral en fase de sol·licitud per a ajuntaments de fins a 2.000 habitants.
 - i. Aquest assessorament se centra en acompanyar els ens locals en el procés de preparació de la sol·licitud d'acord amb les diverses convocatòries de subvencions, i pot comprendre des de la verificació que la sol·licitud conté la totalitat de la documentació exigida, fins a l'elaboració de la memòria de sol·licitud sempre i quan es disposi d'una base documental tècnica prèvia completa.
 - ii. No inclou la presentació i tramitació de la sol·licitud a la seu electrònica de l'administració convocant.
 - b. Assessorament procedimental en fase de sol·licitud per a ajuntaments de fins a 5.000 habitants.
 - i. Aquest assessorament se centra en acompanyar els ens locals en el procés de preparació de la sol·licitud d'acord amb les diverses convocatòries de subvencions, i comprèn la verificació que la sol·licitud conté la totalitat de la documentació exigida.
 - ii. No inclou la presentació i tramitació de la sol·licitud a la seu electrònica de l'administració convocant.
2. Els recursos indicats en el punt anterior es regeixen per les condicions i procediments següents:

- a. La concessió i prestació del suport tècnic serà coordinada per la Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local a través de l'acció conjunta de la Unitat Next Diba i la Direcció de Serveis de Cooperació Local. En funció de la naturalesa i objecte de l'expedient objecte d'assistència, es podrà requerir la participació de departaments d'altres coordinacions, els quals hauran de prioritzar l'assistència sol·licitada atès l'interès corporatiu del present Programa específic.
- b. El suport pot ser objecte de sol·licitud un cop transcorreguts dos dies des de la publicació de les bases reguladores o de la convocatòria corresponent del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altra entitat o organisme que promogui aquest tipus de convocatòries.
- c. Els ens locals han de presentar la sol·licitud d'assessorament a la Diputació de Barcelona fins a quatre setmanes abans de la finalització del termini de presentació de sol·licitud de la convocatòria corresponent del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altra entitat o organisme que promogui aquest tipus de convocatòries.
- d. Sempre i quan s'ajustin al termini de sol·licitud establert al punt anterior, també seran objecte de sol·licitud els recursos d'assessorament tècnic enumerats a l'apartat 1 del present article relatiu a aquelles bases reguladores o convocatòries del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altra entitat o organisme que promogui aquest tipus de convocatòries ja publicades oficialment amb caràcter previ a l'aprovació del present Programa.
- e. El procediment de concessió serà el de concessió directa amb concurrència.
- f. En funció dels recursos amb que compti la Diputació de Barcelona, l'assessorament es prestarà a tots els ajuntaments que compleixin els requisits següents:
 - i. Ostentin la condició d'entitat potencialment beneficiària d'acord amb la convocatòria de subvenció corresponent.
 - ii. Comptin amb un projecte elegible d'acord amb les condicions establertes a les bases reguladores o a la convocatòria de subvenció corresponent.
 - iii. Aportin tota la documentació requerida a la convocatòria en el moment de formular la sol·licitud a la Diputació de Barcelona.
 - iv. Aportin una base documental tècnica completa en el moment de formular la sol·licitud a la Diputació de Barcelona. Els continguts mínims d'aquesta documentació tècnica fan referència a:
 1. les característiques tècniques detallades del projecte.
 2. el pressupost desglossat de les actuacions.
 3. la planificació del procediment de contractació pública.
 4. la relació d'indicadors de mesura i detall de les fonts d'informació que apliquin d'entre els que pot incloure la Comissió Europea per al seguiment del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, de conformitat amb allò establert en el Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.
- g. Les sol·licituds han de ser resoltes per l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'instrument de distribució competencial corporatiu que estigui vigent en cada moment, en els termes següents:

- I. Aquesta resolució s'ha de produir en el termini màxim de tres setmanes des de la presentació de la sol·licitud.
- II. La resolució ha d'establir l'abast i condicions de prestació de l'assessorament i, si escau, les activitats necessàries que ha de realitzar l'ens destinatari per a poder rebre el recurs.
- III. L'aprovació del recurs es considerarà acceptat implícitament per l'ens destinatari.

Article 5. Recursos específics

1. Els recursos que s'indiquen en aquest punt podran activar-se amb cada línia de suport que s'aprovi, en funció de les circumstàncies de la convocatòria corresponent i de les capacitats de la Diputació de Barcelona, sens perjudici que se'n puguin incorporar de nous com a conseqüència de la identificació de necessitats sobrevingudes tant per part de la Diputació de Barcelona com del territori:
 - a. Recursos de tipus tècnic:
 - i. Assessorament integral en fase de sol·licitud per a ajuntaments de més de 2.000 habitants. Aquest assessorament se centra en acompanyar els ens locals en el procés de preparació de la sol·licitud d'acord amb les diverses convocatòries de subvencions, i pot comprendre des de la verificació que la sol·licitud conté la totalitat de la documentació exigida, fins a l'elaboració de la memòria de sol·licitud. No inclou la presentació i tramitació de la sol·licitud a la seu electrònica de l'administració convocant. La concessió i prestació del suport tècnic serà coordinada per la Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local a través de l'acció conjunta de la Unitat Next Diba i la Direcció de Serveis de Cooperació Local. En funció de la naturalesa i objecte de l'expedient objecte d'assistència, es podrà requerir la participació de departaments d'altres coordinacions, els quals hauran de prioritzar l'assistència sol·licitada atès l'interès corporatiu del present Programa específic.
 - ii. Assessorament procedimental en fase de sol·licitud per a ajuntaments de més de 5.000 habitants. Aquest assessorament inclou la verificació que la sol·licitud conté la totalitat de la documentació exigida. No inclou la presentació i tramitació de la sol·licitud a la seu electrònica de l'administració convocant. La concessió i prestació del suport tècnic serà coordinada per la Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local a través de l'acció conjunta de la Unitat Next Diba i la Direcció de Serveis de Cooperació Local. En funció de la naturalesa i objecte de l'expedient objecte d'assistència, es podrà requerir la participació de departaments d'altres coordinacions, els quals hauran de prioritzar l'assistència sol·licitada atès l'interès corporatiu del present Programa específic.
 - iii. Assessorament tècnic en fase de sol·licitud. Aquest assessorament inclou la

valoració tècnica del projecte que es vol presentar a la convocatòria. Aquest assessorament també podrà incloure l'anàlisi sobre l'impacte mediambiental del projecte per al qual se sol·licita finançament. No inclou la presentació i tramitació de la sol·licitud a la seu electrònica de l'administració convocant. El centre gestor és la gerència o direcció de serveis competent en raó de la matèria de cada línia de suport que s'aprovi.

- iv. Assessorament procedimental i tècnic en fase de gestió, d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. No inclou la presentació i tramitació de la sol·licitud a la seu electrònica de l'administració convocant. La concessió i prestació del suport tècnic serà coordinada per la Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local a través de l'acció conjunta de la Unitat Next Diba i la Direcció de Serveis de Cooperació Local. En funció de la naturalesa i objecte de l'expedient objecte d'assistència, es podrà requerir la participació de departaments d'altres coordinacions, els quals hauran de prioritzar l'assistència sol·licitada atès l'interès corporatiu del present Programa específic.

b. Recursos de tipus econòmic:

- i. Ajuts econòmics destinats a finançar la contractació dels treballs tècnics, dels projectes d'obres i/o de les direccions d'obres, així com a cofinançar projectes locals presentats a convocatòries NextGenerationEU. En emmarcar-se en el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, a les línies de suport econòmic del Programa li resulta d'aplicació la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, tant pel que fa a l'aprovació d'instruments propis de cooperació com pel que fa a l'aplicació supletòria d'aquesta llei respecte d'aquests instruments propis. El centre gestor serà la gerència o direcció de serveis competent en raó de la matèria de cada línia de suport que s'aprovi.

c. Recursos de tipus directe:

- i. Prestació directa de les direccions d'obra. El centre gestor és la gerència o direcció de serveis competent en raó de cada línia de suport que s'aprovi.
2. Respecte dels recursos identificats en el punt anterior, cada línia de suport que s'aprovi en el marc del present Programa ha de concretar els destinataris i trams de població, d'entre els destinataris potencials, i establir els requisits i procediments de sol·licitud, instrucció i prestació del suport.

Article 6. Criteris generals de selecció

1. L'activació de recursos amb cada línia de suport que s'aprovi per part de la Diputació de Barcelona queda supeditada a l'existència de mitjans suficients per part de la Diputació de Barcelona.
2. La concessió de recursos per part de la Diputació de Barcelona queda supeditada al compliment d'uns requisits d'idoneïtat mínims concebuts per a garantir un ús racional dels recursos i orientats a impulsar aquells projectes locals amb opcions reals de rebre finançament i de ser executats.
3. Amb caràcter general, i sens perjudici que amb l'aprovació de cadascuna de les línies de suport s'especifiquin criteris addicionals de selecció, per tal que un ens local pugui rebre els recursos sol·licitats a la Diputació de Barcelona caldrà que:
 - a. L'ens local ostenti la condició d'entitat potencialment beneficiària d'acord amb la convocatòria de subvenció.
 - b. L'ens local presenti la sol·licitud de suport a la Diputació de Barcelona en el termini establert.
 - c. L'ens local compti amb un projecte elegible d'acord amb les condicions establertes a la convocatòria de subvenció del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o de l'entitat o organisme que la promou.
 - d. L'ens local aportí tota la documentació requerida a la convocatòria en el moment de formular la sol·licitud a la Diputació de Barcelona, excepte aquella que sigui objecte d'elaboració per part de la Diputació de Barcelona en el marc d'un recurs que ho prevegi de forma expressa.
 - e. L'ens local aportí una base documental tècnica completa en el moment de formular la sol·licitud a la Diputació de Barcelona. Els continguts mínims d'aquesta documentació tècnica fan referència a:
 - i. les característiques tècniques detallades del projecte.
 - ii. el pressupost desglossat de les actuacions.
 - iii. la planificació del procediment de contractació pública.
 - iv. la relació d'indicadors de mesura i detall de les fonts d'informació que apliquin d'entre els que pot incloure la Comissió Europea per al seguiment del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, de conformitat amb allò establert en el Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.
 - f. L'ens local compleixi amb la resta de requisits establerts a la convocatòria del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o de l'entitat o organisme que la promou.

Article 7. Obligacions dels ens destinataris

1. Els destinataris dels ajuts es comprometen, amb caràcter general, a observar les determinacions del present Programa, a executar les activitats de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, a presentar la corresponent documentació justificativa.

2. Els destinataris es comprometen a complir amb l'establert a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, que configura i desenvolupa un Sistema de Gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; i a l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, que estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
3. Els ens destinataris són els responsables de tramitar la sol·licitud de subvenció a les respectives seues electròniques de les administracions públiques convocants.
4. Els ens locals són els responsables de garantir la integritat, veracitat i actualització de les dades proporcionades a la Diputació de Barcelona i en base a les quals aquesta última exercirà les seves funcions de cooperació i assistència en la matèria objecte del present Programa.

Article 8. Vigència del Programa

La vigència del present Programa es regeix pels terminis establerts al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència en relació amb l'execució de les despeses. A tal efecte:

- a. La Diputació de Barcelona pot aprovar línies de suport per vehicular la seva cooperació en matèria de fons NextGenerationEU fins a l'any 2024, inclòs.
- b. L'execució de les actuacions que rebin suport Diputació de Barcelona pot estendre's fins a l'any 2026, inclòs, sempre i quan així ho prevegi la convocatòria corresponent aprovada pel Govern de l'Estat, la Generalitat de Catalunya o l'entitat o organisme corresponent.

Article 9. Procediment electrònic

1. Els ens destinataris hauran de realitzar els tràmits electrònicament.
2. La tramitació electrònica es realitza a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (en endavant també PMT).
3. L'ús del Portal comporta l'acceptació de la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n derivin.
4. Per gaudir de la condició d'usuari del Portal cal disposar d'accés i identificar-se mitjançant nom d'usuari i contrasenya.
5. Tots els usuaris del Portal poden crear i editar esborranys dels tràmits a realitzar i consultar l'estat de tramitació de l'expedient.

6. Els usuaris que ocupen el càrrec d'alcalde, en el cas dels ajuntaments, de president, en el cas d'altres d'ens, i de secretari, poden signar i presentar sol·licituds.
7. Altres usuaris diferents dels que s'estableixen amb caràcter específic per a cada tràmit poden disposar de les funcions de signatura i presentació dels tràmits sempre que estiguin habilitats per delegació d'un usuari signador, prèvia acreditació d'aquesta circumstància. A aquest efecte, s'ha de lliurar a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona la documentació acreditativa de la delegació, per tal de poder actualitzar el registre centralitzat de signadors admesos.
8. La Diputació de Barcelona pot requerir la documentació original que s'hagi annexat al tràmit electrònic.
9. Els mitjans per realitzar els tràmits es troben disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació, <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp>
10. En cas de detectar-se l'existència de defectes esmenables en la sol·licitud, l'ens destinatari disposa de cinc dies naturals des de l'endemà de rebre el requeriment per a esmenar-los. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'esmena, se'l tindrà per desistit.

Article 10. Registre electrònic

1. Quan se signa i es presenta un tràmit electrònic a través del Portal, es genera un rebut de registre acreditatiu de la presentació, que conté una referència de la data i l'hora d'entrada al Registre Electrònic General de la Diputació de Barcelona, el número de registre d'entrada, així com de la resta de dades previstes en la normativa reguladora de l'esmentat registre.
2. Els tràmits registrats estaran disponibles a través del Portal.

Article 11. Dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació

1. Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>).
2. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es

refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Diputació de Barcelona mitjançant correu electrònic adreçat a ds.cooperacio@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

Article 12. Sistema de seguiment i avaluació de resultats

1. A l'efecte de retre comptes en relació amb la implementació i compliment dels objectius del Programa, així com amb l'objectiu de millorar la presa de decisions i de facilitar la introducció de millores en els instruments de cooperació, el Programa es dota d'un sistema de seguiment i avaluació propi.
2. La Coordinació d'Estratègia Corporativa i de Concertació Local (CECCL) és la responsable d'impulsar el seguiment i l'avaluació del Programa, en els paràmetres que s'estableixen en aquest règim regulador.
3. A l'efecte del seguiment del Programa, la CECCL ha de dissenyar i publicar un quadre de comandament integral, específic i públic, compostat per una selecció d'indicadors de mesura claus, i que han d'informar, com a mínim, de les dimensions següents:
 - a. Indicadors de context, els quals es corresponen amb la tipologia i nombre de convocatòries de subvenció finançades amb fons NextGenerationEU destinades als ens locals i imports totals, entre d'altres.
 - b. Indicadors de gestió, els quals es corresponen amb aquelles dades vinculades amb les sol·licituds presentades, les sol·licituds denegades o el temps de tramitació, entre d'altres.
 - c. Indicadors econòmics, si escau, els quals recullen aquelles dades vinculades amb la ràtio d'execució, el percentatge de cobertura del cost dels projectes finançats, entre d'altres.
 - d. Indicadors de resultat, els quals fan referència a aquelles dades vinculades amb la tipologia de les sol·licituds d'acord amb les diverses línies de suport aprovades, o l'impacte territorial, entre d'altres.
 - e. Indicadors de valoració de l'actuació, els quals es corresponen amb aquelles dades vinculades amb la percepció sobre el grau d'ajustament del Programa a les necessitats de l'ens, sobre la satisfacció amb la simplicitat administrativa o amb l'atenció personalitzada rebuda, entre d'altres.
4. El quadre de comandament integral i la seva anàlisi es publicaran anualment al Portal de Transparència de la Diputació de Barcelona.
5. A l'efecte de l'avaluació, la CECCL elaborarà un informe d'avaluació final sobre la implementació del Programa. La informació de base d'aquesta avaluació vindrà

determinada pels indicadors que conformen el quadre de comandament integral, i podrà ser ampliada amb altres fonts d'informació.

6. El resultat d'aquesta anàlisi s'ha de compartir amb les àrees i gerències de la Diputació de Barcelona a l'efecte de millorar la presa de decisions futura.
7. A la vista dels resultats obtinguts, la CECCL es reserva la potestat de seleccionar un o diversos projectes locals per tal de fer un seguiment i avaluació d'impacte específics.

Article 13. Millora contínua i qualitat

1. Per tal de copsar la satisfacció i necessitats dels ens locals així com reforçar la seva participació en la delimitació de la política d'assistència i cooperació, es posarà en marxa un sistema d'enviament d'enquestes per cada actuació finalitzada, que també serà d'utilitat per a la detecció de nous espais de millora i possibles estàndards de qualitat.
2. Tant els estàndards de qualitat establerts com els resultats de les enquestes i la seva anàlisi s'han de publicar anualment al Portal de Transparència.

Article 14. Protecció de dades personals

1. D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.
2. Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions i al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya.
3. Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les dades personals, la Diputació de Barcelona posa a disposició la bústia dpd@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades atindrà les persones que ho sol·licitin.
4. Les persones que ho estimin oportú poden presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

5. Es poden exercir l'accés a la informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rbla. Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant una còpia del document que l'identifiqui.

Article 15. Règim jurídic

1. A més del present règim regulador, constitueix el règim jurídic específic del Programa el Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 i les disposicions que el despleguen.
2. Juntament amb les disposicions anteriors, el règim jurídic del Programa està constituït per:
 - Constitució espanyola de 1978.
 - L'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular pel que fa al règim dels governs locals de Catalunya.
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
 - Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
 - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
 - Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
 - Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en aquells preceptes que no hagin estat derogats.
 - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 - La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de

subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

Metadades del document

Núm. expedient	2022/0003795
Tipus documental	Anunci
Títol	Anunci de l'aprovació del Programa específic Next DIBA
Codi classificació	X0202SE23 - Suport als serveis i activitats tècnic i jurídic

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Denia Lázaro Ardila (SIG)	Secretaria Delegada	Signa	31/03/2022 14:33