



Beasaingo Udala

ESP. KODEA. 2022AESO0071 CÓD. EXP.	
EXPEDIENTEA EXPEDIENTE	GIZARTE LARRIALDIETARAKO LAGUNTZAK BANATZEKO UDAL IRIZPIDEAK 2022 CRITERIOS MUNICIPALES DE REPARTO DE AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL 2022
TITULARRA TITULAR	BEASAINGO UDALA
TOKIA LUGAR	BEASAIN

GIZARTE LARRIALDIETARAKO LAGUNTZAK (GLL) BANATZEKO UDAL IRIZPIDEAK 2022 EUSKO JAURLARITZAREN ESLEIPENA: 138.018€ UDALAREN EKARPENA: 20.825€ KOPURUA GUZTIRA: 158.843€	CRITERIOS MUNICIPALES PARA REPARTO DE LAS AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL (AES) AÑO 2022 ASIGNACION DEL GOBIERNO VASCO: 138.018€ APORTACION MUNICIPAL: 20.825€ IMPORTE TOTAL: 158.843€
<u>0. BALDINTZA OROKORRAK</u> • GLL kontzeptu bakoitzeko gehieneko zenbatekoak Udal honek onartutakoak eta argitaratutakoak izango dira. Kontuan hartuko da familia bakoitzari dagokion laguntzaren ehunekoa, 2022ko otsailaren 23ko Aginduaren baremo ekonomikoaren arabera (EHAA 2022-03-07). • Gizarte-larrialdietarako laguntzak diru-laguntzak direnez, horiek emateko aurrekontu-kreditua beharko da. • Lehenetasuna izango duten gastu espezifikoak honako hauek izango dira: • Alokairu gastuak.	<u>0. CONDICIONES GENERALES</u> • Los importes máximos por cada concepto de AES serán los aprobados y publicados por este Ayuntamiento. Se tendrá en cuenta el porcentaje de ayuda que corresponde a cada familia según el baremo económico de la Orden de 23 de febrero de 2022. (BOPV 07 -03-2022). • Dado que las AES tienen naturaleza subvencional, su concesión quedará sujeta a la existencia de crédito presupuestario. • Los gastos específicos a priorizar serán los siguientes: • Gastos de alquiler.



Beasaingo Udala

• Etxebizitza lortzeko kredituen interesen eta amortizazioaren gastuak (hipoteka). • Energia gastuak. • Ohiko etxebizitza izan eta mantentzeko gastuak. • Oinarrizko premien gastuak: Kurtso eta formakuntzetarako garraio gastuak. • Ondoren aipatzen diren gastuei dagozkien eskaerak, hiruhileko aztertuak eta ebatsiak izango dira eta, kasua bada, ordainduak urteko gastuaren aurreikuspenaren arabera eta kreditua badago: • Altzarien eta etxe-tresna elektrikoen gastuak. • Ohiko etxebizitzaren egokitzapen, konponketa edo eta oinarrizko instalazioen gastuak . • Oinarrizko premientzako gastuak. • Aurretiaz egindako zorpetze gastuak. • Laguntza eten egingo da erabiltzailea/familia ez bada aurkezten jarraieko bi hitzorduetara justifikaziorik gabe. • Bi ibilgailu edo gehiagoko jabeen kasutan, ez da GLLrik tramitatuko; eskatzen badira ukatu egingo dira. Laguntzen onuraduna izanik egoera hori ematen bada, laguntza eteteko arrazoia izango da . • Onuradunak/familiak dokumentazio faltua aurkezten badu, ukatu/etengo da diru-	• Gastos originados por intereses y amortización de créditos solicitados para obtener una vivienda (hipoteca). • Gastos de Energía. • Gastos de disfrute y mantenimiento de la vivienda habitual. • Gastos de necesidades primarias: Gastos de transporte a cursos y formaciones. • Las solicitudes correspondientes a los gastos que a continuación se indican, serán valorados y resueltos trimestralmente y ,en su caso, abonados en función de la previsión de gasto anual y existencia de crédito: • Gastos de mobiliario y electrodomésticos. • Gastos de adaptación, reparación y/o instalaciones básicas de la vivienda habitual. • Gastos de necesidades primarias. • Gastos de endeudamiento previo. • La ayuda se interrumpirá si la persona usuaria/familia no se presenta a dos citas consecutivas sin justificación. • En el caso de personas propietarias de dos o más vehículos, las AES no se tramitarán; si se solicitan se denegarán. Si se produce dicha situación siendo persona perceptora de las ayudas, esto será motivo de interrupción de la ayuda.
--	--



Beasaingo Udala

laguntza eta ezin izango da berriro eskatu 6 hilabete pasa arte. • Onuradunek udalerritik kanpo ateratzeko gehienez hilabete bat edukiko dute urtean zehar. Epe hori baino gehiago ateratzen bada, diru-laguntza etengo da. Joan aurretik, aurreko egunean Gizarte Ongizate azpi arlora etorri beharko dira dokumentu bat sinatzera, baita bueltatzerakoan ere. Horrela egin ezean, eten egingo da diru-laguntza absentiak irauten duen bitartean, eta ez-betetzearen zigorra aplikatuko da. • Onuradunak/familiak bere ohiko etxearen donazioa egiten baldin badu, etxearen balio katastrala kontutan hartuko zaio “diru-sarrerara atipiko” modura. • Onuradunek betebeharrak eta ekintzetarako konpromisoak bete beharko dituzte, GLLko eskaera egiten den momentutik. • GLLen betebeharrak eta/edo eskaeran adierazitako jarduerak egiteko konpromisoaren bat betetzen ez bada, laguntza eten egingo da gutxienez hilabete batez eta ez da berriro hasiko, etenaren arrazoiak desagertzen ez diren bitartean. Ondorengo arau-hauste bakoitzeko, GLLk gutxienez 3 hilabetezko etenaldia izango du. • GLLetako onuradunek ezingo dituzte beren diru-sarrerak erabili bere familia unitatetik kanpoko pertsonen laguntzeko. • Pertsona batek diru sarrerak bermatzeko errenta (DBE) jasotzen baldin badu 2 urtetan UECI berezi bat bezala, bere emaztea/senarra	• Si la persona/familia beneficiaria presenta documentación falsa, se denegará o suspenderá la ayuda y no podrá volver a solicitarse hasta haber transcurrido 6 meses. • Las personas beneficiarias dispondrán como máximo de un mes al año para ausentarse del municipio. Si la ausencia es por un período superior, se suspenderá la ayuda. El día anterior a la ausencia tendrán que pasar por la subárea de Bienestar Social a firmar un documento y a su regreso también. En el caso de no hacerlo así, la ayuda se suspenderá durante el tiempo que dure la ausencia y se aplicará la penalización del incumplimiento. • En el caso de que la persona /familia beneficiaria realice una donación de su vivienda habitual, se le tendrá en cuenta el valor catastral de la vivienda como “ingreso atípico”. • Las personas beneficiarias tendrán que cumplir las obligaciones y los compromisos para realización de actividades, desde el momento en que se realice la solicitud de AES. • En caso de incumplimiento de las obligaciones de las AES y/o algún compromiso de realización de actividades indicadas en la solicitud, la ayuda se interrumpirá como mínimo durante un mes y no se reiniciará mientras no desaparezcan las razones que motivaron la interrupción. Las AES se suspenderán por un período mínimo de 3 meses, por cada posterior incumplimiento. • Las personas beneficiarias de AES no podrán utilizar sus ingresos para ayudar a personas ajenas a su unidad familiar. • Si una persona percibe la renta de garantía de ingresos (RGI) durante dos años como una
---	--



Beasaingo Udala

bere herrialdean egonda, eta denbora hori igaro eta gero emaztea/senarra bere herrialde-tik berrelkartzen ez badu eta DBE ukatzen baldin badiote arrazoi horrengatik, ezingo ditu GLLak eskatu. GLLak jasotzen ari bada, bi urte betetzen dituenean, baja emango zaio • Herrialdeko ondasunen agiriak 2 urteko balioa izango du, ematen den egunetik aurrera. • Salbuespen gisa eta gehienez ere 2 urte-tan onartu ahal izango dira GLLak, Etxebideko etxe batean bizi eta beste bat jabetzan duten pertsona/familiei. Kasu haue-tan horrela jokatu da: • Jabetzan duena alokatzen badu: lor-tutako errenta diru-sarrera modura kontutan hartuko da. • Jabetzakoa lagatzen badu, bere es-kubide ekonomikoak baliarazten ez dituenek, laguntza ukatu egingo zaio. • Jabetzakoa donatzen badu, nahiz eta usufruktua mantendu, jabetzaren katastro-balioa diru-sarrera atipiko modura kontutan hartuko da. • Jabetzakoa salduko balu, diru-sa-rerra atipiko modura kontutan har-tuko da, beti ere ohiko etxebizitza erosteko inbertitzen ez badu. • KGPko alokairurako laguntza, diru-sarrera bezala kontabilizatuko da (E.J.ren iriz-piea).	UECI especial, estando su cónyuge en su país de origen, y si tras haber pasado ese período no reagrupa a su cónyuge y le deniegan la RGI por dicho motivo, no podrá solicitar AES. En caso de que las esté percibiendo, al cabo de los dos años, se le dará de baja. • El documento de bienes del país de origen tendrá una validez de dos años, a partir de la fecha de su expedición. • Excepcionalmente y por un período máximo de 2 años se podrán conceder AES a personas o familias que viviendo en un piso de Etxebide, tienen otro en propiedad. En estos casos, se actuará de la siguiente manera: • Si alquila el que tiene en propiedad: la renta obtenida se tendrá en cuenta como ingreso. • Si cede el que tiene en propiedad, dado que con ello no hace valer sus derechos económicos, se le denegará la ayuda. • Si dona el que tiene en propiedad, aunque se mantenga el usufructo, se tendrá en cuenta como ingreso atípico el valor catastral de la propiedad. • Si vende el que tiene en propiedad, se tendrá en cuenta como ingreso atípico, siempre y cuando no lo invierta en la compra de vivienda habitual. • La ayuda complementaria de vivienda de la PNC, se tendrá en cuenta como ingreso (cri-terio G.V.)
---	--



Beasaingo Udala

• Apopiloa bat izatekotan, apopilotzatik lortutakoa diru-sarrera bezala kontutan edukiko da. • Baldintza orokor hauek familiako kide guztiek bete behar dituzte. • GLLen eskatzaileak udal-ogasunarekin zorrak baditu, ezin izango da GLLetarako eskubidea aitortu, salbu eta udal-zorra legokiokeen GLLkin konpentsatzeko baimena ematen bada, konpentsatu beharreko hileko/urteko zenbatekoa adierazita (gutxienez 60 €/hilean). • GLLak eskatzeko epea 2022-12-15arte izango da. • GLLtako gastuen agiriak aurkezteko epea 2022-12-23arte izango da genierez ere.	• Si se tiene un pupilo, se tendrá en cuenta como ingreso el dinero procedente del pupillaje. • Estas condiciones generales han de ser cumplidas por todos las personas de la familia. • En caso de que la persona solicitante de AES tenga deudas con la hacienda municipal, no se podrá reconocer el derecho a las AES, salvo que se autorice la compensación de la deuda municipal con las AES que le pudieran corresponder, con indicación del importe mensual/anual a compensar (mínimo 60€/mes) . • El plazo de presentación de solicitudes será hasta el 15-12-2022. • El plazo para presentar los justificantes de gasto será como máximo hasta el 23-12-2022.
<u>1. ALOKAIRU GASTUAK</u> • Hilero gehienez 250€ ordainduko dira etxebizitza osoa alokatzeagatik, eta 125€ alokairua logela batengatik (apopilotza edo azpierrementendu) edo etxebizitzan maizter bat baino gehiago badago. Zenbateko horiek ezin dira izan, inola ere, alokairu-, baterako errentamendu- edo azpierrementendu-gastuetarako zenbateko osoaren % 70 baino handiagoak. • Alokairu babestuko etxebizitzak direnean, edo BO Etxebizitzak, edo Udal titulartasunekoak, ez dira GLLak onartuko alokairu kontzepturako.	<u>1.GASTOS DE ALQUILER</u> • La cantidad máxima que se abonará mensualmente será de 250€ por el alquiler de vivienda completa y de 125€ en los casos en el que el alquiler sea por una habitación (pupillaje o subarriendo) o un coarriendo de vivienda. Dichas cantidades no puede superar, en ningún caso el 70% del total de la cuantía para gasto de alquiler, coarriendo o subarriendo. • Cuando se trate de viviendas de alquiler protegido, viviendas de protección oficial o de titularidad municipal, no se aprobarán AES en concepto de alquiler.



Beasaingo Udala

• Alogera kontzeptuko pertsona onuradun batek etxebizitza alokatuta baldin badauka eta azpierrentamenduko kontratua egiten badio beste pertsona bati, alokairu prezioetik deskontatuko zaio azpierrentamendutik jasotzen duen kantitatea.	• Si una persona beneficiaria de ayuda en concepto de alquiler hace un contrato de subarriendo a otra, se le descontará del precio de alquiler la cantidad que reciba del subarriendo.
<u>2. ETXEBIZITZA EROSTEKO ESKATUTAKO KREDITUEN INTERES ETA AMORTIZAZIOEK ERAGINDAKO GASTUAK (HIPOTEKA)</u> • Kredituak ohiko etxebizitza ordaintzeko izan behar du. Salerosketa-eskriturak eta kredituari dagokion dokumentazioa eskatuko dira. • GLLak arautzen dituen Dekretuaren arabera, gizarte-larrialdi egoeran egon aurretik etxebizitza edo bizitokia erostearen ondorioz hartutako kredituen interesek eta amortizazioak eragindako gastuak sartzen dira soilik; 250 € gehienez hileroko, ezingo delarik kredituaren hileroko interesen edo amortizazioaren zenbatekoaren %70 gainditu. • Gizarte-larrialdietarako laguntzak jasotzeko gehieneko denbora ez da 5 urte baino gehiagokoa izango, bizikidetza-unitatea dagoen aldi osoan, edo ohiko etxebizitza edo bizitoki beraren gaineko kreditu bat ordaintzeko. 5 urteko muga ez zaie aplikatuko zahartzaroko pentsioen titularrei. • BO etxebizitzak baldin badira, GLLak ez dira onartuko kontzeptu honetarako.	<u>2. GASTOS ORIGINADOS POR INTERESES Y AMORTIZACION DE CREDITOS SOLICITADOS PARA OBTENER UNA VIVIENDA (HIPOTECA)</u> • El crédito tiene que destinarse al pago de la vivienda habitual. Se pedirán las escrituras de compraventa, así como documentación relativa al crédito. • Según el decreto que regula las AES, se tienen en cuenta únicamente los gastos generados por intereses y amortización de créditos para compra de vivienda o alojamiento solicitados con anterioridad a estar en situación de emergencia social; hasta 250€ mensuales, sin poder superar el 70% del montante de los intereses mensuales y la amortización mensual del crédito. • El tiempo máximo para percepción de ayudas de emergencia social para este concepto no podrá exceder de 5 años, como suma total durante todo el período de existencia de la unidad de convivencia o para el abono de un crédito sobre la misma vivienda o alojamiento habitual. El límite de 5 años no será de aplicación a las personas que sean titulares de pensiones de vejez. • Si se trata de viviendas de protección oficial, no se aprobarán AES para este concepto.



Beasaingo Udala

<u>3. ENERGIA GASTUAK</u> • Energia gastu gisa kontutan hartuko dira: elektrizitatea, gasolioa, egurra, ikatza eta gasa (ur beroa barne). • Kontzeptu honengatik gehienez 75€ ordainduko dira hilean.	<u>3. GASTOS DE ENERGIA</u> • Se tendrán en cuenta como gastos de energía: electricidad, gasoil, madera, carbón y gas (incluida agua caliente). • Por este concepto se abonará la cantidad máxima de 75€ al mes.
<u>4. ALTZARI ETA ETXE TRESNA ELEKTRIKOEN GASTUAK</u> • Laguntza hauek tramitzeko bi aurrekontu desberdin aurkeztu beharko dira erosi aurretik. • Alokairuan dauden onuradunek altzari eta etxe tresna elektrikoak erosteko laguntza eska dezakete, beti ere, alogerako kontratuaren arabera erosketaren etxearen jabea ez badagokio. • Altzarien kontzeptuan gehienez 500 euro onartuko dira. • Etxe tresna elektrikoaren kontzeptuan gehienez 500 euro onartuko dira, etxe tresna elektriko mota bakoitzeko gehieneko kopuruak jarraian adierazten dira: • Garbigailua 300 € . • Hozkailua 400 € . • Erauzgailua 100 €. • Labea 250 €. • Plaka 150 €. • Mikrouhin labea: 50 € (Salbuespen bezala).	<u>4. GASTOS DE MOBILIARIO Y DE ELECTRODOMESTICOS</u> • Para tramitar estas ayudas habrá que presentar, previo a su compra, dos presupuestos diferentes. • Las personas inquilinas podrán solicitar ayuda para adquisición de mobiliario y electrodomésticos siempre y cuando su compra no corresponda a la persona propietaria de la vivienda, según el contrato de alquiler. • En concepto de mobiliario se concederá como máximo el importe de 500€. • En concepto de electrodomésticos se concederá como máximo 500 euros; a continuación, se indican los importes máximos por tipo de electrodoméstico: • Lavadora: 300 €. • Frigorífico: 400 €. • Extractor : 100 €. • Horno: 250 €. • Placa: 150 € • Microondas: 50 €. (Como excepción).



Beasaingo Udala

<u>5. EGOKITZAPEN, KONPONKETEN ETA OINARRIZKO INSTALAZIOEN GASTUAK</u> • Kontzeptu honengatik Etxebideri eskutako subentzioaren aldeko ebazpena dagoe-nean, subentzioaren kopurua gastutik des-kontatuko da eta ateratzen den zenbatekoa GLLak eskatzeko gastu gisa kontuan hartzen dena izango da. • Etxe tresna elektrikoaren konponketa: 4. Puntuari adierazitako etxe tresna elektrikoaren konponketaren gastua soilik sartuko da. • Egokitzearen, konponketen eta oinarritako instalazioen gastuetarako gehieneko laguntza: 1.000€	<u>5. GASTOS DE ADAPTACION, REPARACION Y/O INSTALACIONES BÁSICAS</u> • Cuando exista resolución favorable de la subvención solicitada a Etxebide por este concepto, se descontará del importe del gasto la subvención obtenida y la cantidad resultante será la que se tenga en cuenta como gasto para solicitar las AES. • Reparación de electrodomésticos: se incluirá únicamente el gasto de reparación de los electrodomésticos indicados en el punto 4. • Importe máximo de ayuda para gastos de adaptación, reparaciones e instalaciones básicas: 1000€
<u>6.-ETXEBIZITZAREN ERABILERA KO ETA MANTENTZEKO GASTUAK</u> • Mantenu gastu gisa kontutan hartuko dira: komunitateko gastuak, etxeko aseguruia eta OHZ. • Komunitate-gastuagatik hilean gehienez 75€ ordainduko dira . • Etxeko aseguruaren gastuagatik, gehienez 100€ ordainduko dira. • OHZ gastuagatik, gehienez 200€ ordainduko dira. • Etxebizitzaren erabilera ko eta mantentze ko gastuentzako , laguntzaren gehieneko kopurua 900€.	<u>6. GASTOS PARA EL DISFRUTE Y MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA</u> • Se tendrán en cuenta como gastos de mantenimiento: Gastos de comunidad, seguro del hogar y el IBI. • Por gasto de comunidad se abonará la cantidad máxima de 75€ al mes . • Por el gasto de seguro de hogar se abonará la cantidad máxima de 100€. • Por el gasto de IBI se abonará la cantidad máxima de 200€. • Importe máximo de ayuda para el gasto de disfrute y mantenimiento de vivienda: 900€.



Beasaingo Udala

<u>7. OINARRIZKO PREMIEN GASTUAK</u> • Ondorengo gastuei emango zaie lehentasuna: - Kurtso eta formakuntzetarako garraio gastuak: MUGI txartelaren eta garraio publikoaren gastuak. Gehieneko kopurua 60€ hilean Formakuntza ikastaroen inguruko informazioa aurkeztea beharrezkoa izango da: ordutegia, datak, eduki orokorrak, bertaratze justifikazioa... Justifikazio gisa MUGI txartelaren mugimenduak edo erabilitako garraioaren txartela aurkeztuko dira. - Betaurrekoak erosteko gastuak: gehienez 250€ pertsonako. - Dentistaren gastuak: gehienez 300€ pertsonako. Ez dira hortzak ateratzeak eragindako gastuak sartzen, ezta panoramikak eta PADI programatik sartzen diren gastuak ere. • Betaurrekoak erosteko eta dentistaren gastuetarako laguntzak tramitatzeko bi aurrekontu desberdin aurkeztu beharko dira Oinarrizko premien gastuetarako laguntza- ren gehieneko kopurua: 1000€	<u>7. GASTOS DE NECESIDADES BASICAS</u> • Se atenderán preferentemente los siguientes gastos: - Gastos el transporte a cursos y formaciones: gastos de la tarjeta MUGI y de transporte público. Importe máximo 60€ mensuales. Será necesaria la presentación de horarios, fechas, contenidos generales y justificación de asistencia de los cursos de formación. Se presentarán a modo de justificante los movimientos de la tarjeta MUGI y/o billete del transporte utilizado. - Gastos por compra de gafas: máximo 250€ por persona. - Gastos de dentista: máximo 300€ por persona. No se incluyen gastos para extracción de dientes, ni panorámicas, ni gastos incluidos en el programa PADI. • Para tramitar ayudas en concepto de gastos de dentista y compra de gafas, habrá que presentar previo a su compra dos presupuestos diferentes. Importe máximo de ayuda para gastos de necesidades básicas: 1000€
<u>8. AURRETIAZ EGINDAKO ZORPETZE-GASTUAK</u> • Aipatutako 1etik 7arteko kontzeptuengatik zorpetze gastuak kontuan hartuko dira beti ere , GLL eskaera egin aurretik sortu badira edo COVID-19ak eragindako alarma egoeratik sortu badira; gehienez 3.000 eurokoa izango da UC (elkarbizitza unitatea) 1 baldin bada eta 1500 eurokoa 2 UC baldin badira.	<u>8. GASTOS DE ENDEUDAMIENTO PREVIO</u> • Se atenderán los gastos de endeudamiento de los conceptos 1 a 7 mencionados, siempre que se hayan generado con anterioridad a la realización de la solicitud de AES, o se hayan generado a causa de la situación de alarma provocada por el COVID-19; como máximo se concederán 3.000 € si es 1 la UC (unidad de convivencia) o 1.500€ si se trata de 2 UC.



Beasaingo Udala

9. JUSTIFIKAZIOAK

- Diruz lagundutako gastuen fakturak, hilero 20 eta 23 epeko egunetan aurkeztu beharko dira.

9. JUSTIFICACIONES

- Las facturas de los gastos subvencionados tendrán que presentarse entre los días 20 a 23 de cada mes.