



## Àrea d'Atenció Social i a les Persones Serveis Socials

### **Conveni per a l'atorgament d'una subvenció a la parròquia de Sant Cristòfol de Premià de Mar per al finançament del Projecte Horts Socials**

#### **REUNITS**

D'una part, el senyor Rafael Navarro Álvarez, en nom i representació de l'Ajuntament de Premià de Mar, del qual n'és l'alcalde, d'acord amb el que preveu l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, facultat per aquest acte per l'acord de la Junta de Govern de data 30 de juny de 2021, i assistit per la secretària de l'Ajuntament, Sra. Elisa Almirall Gayo.

D'una altra, el senyor Javier Pich-Aguilera Roca, major d'edat, amb DNI 46120409G, veí de Premià de Mar, com a rector de la parròquia de Sant Cristòfol de Premià de Mar, actuant en nom i representació d'aquesta entitat, amb CIF R5800091J i domicili social al carrer de la Rectoria número 15.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni.

#### **MANIFESTEN**

1. Que d'acord amb allò que estableix l'article 16.3 de l'Ordenança general de subvencions, relatiu a l'atorgament mitjançant procediment de concessió directa d'aquelles subvencions nominatives i previstes singularment al pressupost municipal.

2. Tenint en compte la sol·licitud efectuada per la parròquia de Sant Cristòfol de Premià de Mar, inscrita al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes amb el núm. 167, mitjançant instància núm. 2021/8107 de data 5 de juny de 2021 i, essent l'instrument habitual per a formalitzar subvencions atorgades per concessió directa, el conveni.

D'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, ambdues parts acorden subscriure aquest conveni.

#### **PACTES**

##### **1. Objecte del conveni**

L'objecte d'aquest conveni el constitueix la concessió d'una subvenció de 51.000,00 euros a la parròquia de Sant Cristòfol de Premià de Mar per part de l'Ajuntament de Premià de Mar, amb la finalitat de promoure l'atenció a les persones amb risc d'exclusió social mitjançant el finançament del Projecte Horts Socials.



## Àrea d'Atenció Social i a les Persones Serveis Socials

### **2. Compromisos de l'Ajuntament**

- a) Concedir una subvenció per un màxim de 51.000,00 euros a la parròquia de Sant Cristòfol vinculada, en exclusiva, a la finalitat objecte del present conveni.
- b) Seleccionar i derivar els usuaris que hauran de participar en el projecte.
- c) Fer seguiment del desenvolupament del projecte.

### **3. Compromisos de la parròquia de Sant Cristòfol**

#### **A) De caràcter general:**

- a) Llogar els terrenys per al desenvolupament de l'activitat.
- b) Fer la formació dels usuaris derivats de Serveis Socials.
- c) Valoració i concessió d'incentius econòmics "beques de formació" a les persones derivades des de Serveis Socials en funció del grau d'implicació i la seva participació activa en els Horts Socials.
- d) Adquirir les llavors i els estris necessaris per al desenvolupament de l'activitat.
- e) Tancar les parcel·les i col·locar els elements de reg.
- f) Contractar l'assegurança dels usuaris.
- g) Transportar els excedents generats per l'activitat al Centre de Distribució d'Aliments. Coordinar-s'hi pel que fa al transport dels excedents de l'hort.
- h) Aplicar estrictament la subvenció a la finalitat objecte de la convocatòria.
- i) Justificar la subvenció sol·licitada, en relació a l'objecte d'aquest conveni.
- j) Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament de Premià de Mar sobre el compliment de l'objectiu pel qual s'atorga la subvenció.
- k) Fer constar la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament de Premià de Mar en la publicitat de qualsevol acte relacionat amb el Projecte Horts Socials.
- l) En tota documentació i activitats de difusió i promoció escrita o gràfica del Projecte horts socials haurà de constar la llegenda "amb la col·laboració de l'Ajuntament de Premià de Mar" o "amb el suport de l'Ajuntament de Premià de Mar", així com el servei municipal corresponent. L'anagrama serà segons el model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament de Premià de Mar, que serà facilitat pel respectiu servei.
- m) Comunicar a l'Ajuntament de Premià de Mar l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens



## Àrea d'Atenció Social i a les Persones Serveis Socials

públic nacional o internacional. Aquesta comunicació s'efectuarà tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de la subvenció concedida.

- n) Procedir, si escau, al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts a l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- o) Complir qualsevol altra obligació que es derivi del present conveni, de l'Ordenança municipal de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei general de subvencions.

### **B) De principis ètics i de regles de conducta:**

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'Ajuntament de Premià de Mar qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- b) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- c) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- d) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- f) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.
- g) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.
- h) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.



## Àrea d'Atenció Social i a les Persones Serveis Socials

- i) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.
- j) Respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

### **4. Crèdit pressupostari i quantia de la subvenció**

L'import de la subvenció serà d'un màxim de 51.000,00 euros, la qual està consignada en l'aplicació nominativa: 7003.23122.4800000 *Conveni horts socials*.

### **5. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions per a la mateixa finalitat**

L'aportació de l'Ajuntament serà incompatible amb altres aportacions pel mateix concepte.

### **6. Terminis i formes de pagament de la subvenció**

La subvenció tindrà caràcter prepagable.

### **7. Termini i forma de justificació del compliment de la finalitat**

La parròquia de Sant Cristòfol justificarà el compliment de la finalitat d'aquest conveni mitjançant la presentació de les factures originals que corresponguin amb l'import atorgat, mitjançant la presentació de la instància de justificació via telemàtica <http://www.epremia.net/ovac>

Per realitzar la justificació dels incentius econòmics "beques de formació" que han facilitat a les persones derivades des de Serveis Socials, la parròquia de Sant Cristòfol aportarà els rebuts datats i signats on constaran les dades dels beneficiaris de l'ajut "beques formatives", amb els imports atorgats i el concepte de l'ajut.

Factures des de l'1 de gener de 2021 a 31 de desembre de 2021.

L'entitat haurà de justificar la despesa realitzada com a màxim el dia 20 de gener de 2022.

### **8. Règim de garanties**

La parròquia quedarà exonerada de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.



## Àrea d'Atenció Social i a les Persones Serveis Socials

### **9. Incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta**

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta establerts en aquestes bases, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

### **10. Protecció de dades de caràcter personal dels signants.**

Les dades personals dels representants de les Parts seran tractades, respectivament, per les entitats que s'identifiquen en la capçalera del Contracte, que actuaran, de forma independent, com a responsables del tractament dels mateixos. Aquestes dades seran tractades per complir els drets i obligacions continguts en aquest Contracte, sense existir decisions automatitzades que puguin afectar aquests representants. La base legal del tractament és el compliment de l'esmentada relació contractual.

Les dades es mantindran mentre estigui vigent la relació contractual, sent tractades només per les Parts i aquells tercers que estiguin legal o contractualment obligats a comunicar-los (com en el cas dels proveïdors de serveis de tercers als qui s'hagi encomanat un servei vinculat amb la gestió del Contracte).

Els representants de les Parts podran exercir, en els termes establerts per la Normativa vigent, els drets d'accés, rectificació i supressió de les dades, a més de sol·licitar que es limiti el tractament de les seves dades personals, oposar-se al mateix, o sol·licitar la portabilitat de les seves dades dirigint una comunicació per escrit a cadascuna de les Parts, a través de les adreces especificades a la capçalera. En el cas que no quedin satisfets amb l'atenció rebuda de les parts després d'exercitar algun dels drets esmentats anteriorment, podran presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o una altra autoritat competent.

Els/les representants de l'AJUNTAMENT DE PREMIÀ DE MAR podran contactar amb el o la Responsable o Delegat/da de Protecció de Dades (el que s'escaigui) de la parròquia de Sant Cristòfol de Premià de Mar, a través de l'adreça de correu [santcristofol584@arqbcn.cat](mailto:santcristofol584@arqbcn.cat), o bé a través de correu postal a la direcció següent: carrer Rectoria, 15, (08330) Premià de Mar.

Els/les representants de la parròquia de Sant Cristòfol de Premià de Mar podran contactar amb el Delegat de Protecció de Dades de L'AJUNTAMENT DE PREMIÀ DE MAR, a través l'adreça de correu [dpd@premiademar.cat](mailto:dpd@premiademar.cat) o bé a través de la següent l'adreça de correu a l'atenció del Delegat de Protecció de Dades: Carrer del Nord 60, (08330) Premià de Mar.

Igualment, poden posar en coneixement de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades qualsevol situació que consideri que vulnera els seus drets



## Àrea d'Atenció Social i a les Persones Serveis Socials

([www.apdcat.gencat.cat](http://www.apdcat.gencat.cat)) o davant de l'autoritat competent en matèria de Protecció de Dades.

### **11. Vigència del conveni**

El present conveni expirarà el 31 de desembre de 2021.

### **12. Extinció del conveni**

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.
- Per mutu acord de les parts signatàries.
- Per incompliment de la normativa aplicable i les obligacions que se'n derivin.

### **13. Reintegrament de la subvenció**

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquest conveni, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament total o parcial de la subvenció concedida, segons correspongui aplicant criteris de proporcionalitat i tenint en compte la incidència de l'incompliment en la finalitat a la que es destina la subvenció, així com, si escau, l'inici del corresponent procediment sancionador.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen en data de la signatura electrònica,

Alcalde de Premià de Mar,  
Rafael Navarro Álvarez

Secretària General de l'Ajuntament  
de Premià de Mar,  
Elisa Almirall Gayo

Rector de la Parròquia de Sant Cristòfol  
de Premià de Mar,  
Javier Pich-Aguilera Roca



## Àrea d'Atenció Social i a les Persones Serveis Socials

### ANNEX 1

MODEL REBUT D'INCENTIUS ECONÒMICS "BEQUES DE FORMACIÓ" ALS HORTS SOCIALS



### CARITAS SANT CRISTÒFOL Premià de Mar

Rebut d'incentius econòmics "beques de formació" als Horts Socials, per a famílies en situació de vulnerabilitat fetes per Caritas Sant Cristòfol amb el suport de l'Ajuntament de Premià de Mar



Ajuntament de  
Premià de Mar  
[www.premiademar.cat](http://www.premiademar.cat)

REBUT N°		DATA	
----------	--	------	--

BENEFICIARI	
-------------	--

DNI	
-----	--

CONCEPTE	
----------	--

IMPORT	
--------	--

SIGNATURA

VALIDACIÓ RESPONSABLE