

## **BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR ADREÇATS A ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL ESCOLARTIZATS EN CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS PER AL CURS 2021-2022.**

### **1. Antecedents**

La Llei 4/2015, de 23 d'abril, de creació de la comarca del Moianès, comarca integrada pels municipis de Calders, Castellcir, Castellterçol, Collsuspina, Granera, l'Estany, Mojà, Monistrol de Calders, Sant Quirze Safaja i Santa Maria d'Oló. En aquest sentit, el Decret 157/2016, de 2 de febrer, adscriu la comarca del Moianès dins l'àmbit territorial de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a la Catalunya Central.

En data 2 de juny de 2017, el Consell Comarcal del Moianès rep, per Resolució ENS/1339/2017 i de part del Departament d'Ensenyament, les competències relatives a la gestió del servei de transport i menjador escolar que, en ambdós casos s'hauran de garantir amb caràcter preceptiu o potestatiu en funció de les condicions establertes a l'esmentada Resolució que inclou el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Moianès, relatiu a aquesta delegació competencial.

El Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya possibilita l'atorgament d'ajuts de menjador pels alumnes mitjançant el Decret 160/96, en atenció a la situació socioeconòmica i la distància que cada alumne ha de recórrer per assistir al centre docent, criteri a tenir en compte, per part del Consell Comarcal, a l'hora de concedir l'ajut individual de menjador.

En data 2 de març de 2021 el Director General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa ha aprovat els "Criteris per l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2021-2022", revisats per part del grup de treball constituït per representants dels Consells Comarcals, de l'Associació Catalana de Municipis, de la Federació de Municipis de Catalunya i del Departament d'Educació.

Així doncs, aquests criteris comuns s'han d'incorporar i aplicar en les respectives convocatòries d'ajuts de menjador escolar de tots els Consells Comarcals.

### **2. Objecte de la convocatòria**

Aquesta convocatòria té per objecte regular la concessió d'ajuts individuals de menjador pel curs escolar 2021-2022 adreçats als alumnes d'ensenyament obligatori i de segon cicle d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics de la comarca del Moianès, als quals no correspon la gratuïtat del servei, amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal.

### **3. Beneficiaris i requisits generals**

Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi les següents condicions:

- a. Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de la comarca del Moianès, en qualsevol dels cursos corresponents al segon cicle

- d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs relacionat en aquesta convocatòria.
- b. No ser beneficiari, amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït, d'aquest servei.
  - c. No trobar-se en situació d'acolliment residencial. Es considerarà en situació d'acolliment residencial, qualsevol alumne intern en un Centre d'Acolliment per a Infants i Adolescents (CRAE). No obstant, podran sol·licitar aquest ajut els infants que trobin en situació d'acolliment en família extensa o aliena.
  - d. Fer ús del servei de menjador escolar.
  - e. LLINDAR DE RENDA:  
No tenir una renda anual i per unitat familiar de l'any 2020 calculada d'acord l'apartat vuitè d'aquestes bases, superior a l'obtinguda per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentador principal): 10.981,40 €
- Segon adult (sustentador principal): 5.490,80 €
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.745,35 €
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.294,45 €

- f. LLINDAR DE VOLUM DE NEGOCI:  
Podran optar als ajuts, les unitats familiars que no tinguin uns ingressos superiors a 155.000,00€ obtinguts pels membres computables de la unitat familiar procedents de:

- Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

- g. LLINDAR DE RENDIMENTS PATRIMONIALS:  
Podran optar als ajuts les unitats familiars en les quals, la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari sumat al saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, si s'escau, la renda bàsica d'emancipació, no superi els MIL SET-CENTS EUROS (1.700,00 €).

No es valoraran als efectes previstos en aquest apartat, els primers MIL CINQ-CENTS EUROS (1.500,00€) dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, concedides per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple: l'alimentació, el vestit i l'allotjament sempre que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2015, de 27 de novembre, per la qual es modifica la Llei

35/2006 de 28 de novembre de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2020.

- h. LLINDAR DE VALORS CADASTRALS DE FINQUES URBANES:  
Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma total dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que conformen la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, no superi els QUARANTA-DOS MIL NOU-CENTS EUROS (42.900,00€).

En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, el valor cadastral es multiplicarà per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

- Per 0,43 els revisats el 2003, per 0,37 els revisats el 2004, per 0,30 els revisats el 2005, per 0,26 els revisats el 2006, per 0,25 els revisats el 2007, per 0,25 els revisats el 2008, per 0,26 els revisats el 2009, per 0,28 els revisats el 2010, per 0,30 els revisats el 2011, per 0,32 els revisats el 2012, per 0,34 els revisats el 2013, per 0,36 els revisats el 2014, per 0,36 els revisats el 2015, per 0,36 els revisats el 2016, per 0,36 els revisats el 2017, per 0,36 els revisats el 2018, per 0,36 els revisats el 2019, 0,36 els revisats el 2020.

- i. LLINDAR DE VALORS CADASTRALS DE FINQUES RÚSTIQUES:  
Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma total dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar, no superi la quantitat de TRETZE MIL CENT TRENTA EUROS (13.130,00€) per cada membre computable.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### 4. Sol·licituds i documentació.

Les persones interessades en aquesta convocatòria hauran de presentar al Consell Comarcal del Moianès, amb sol·licitud de cita prèvia o als centres escolars **fins el dia 4 de juny 2021**, el model 1, degudament complimentat i signat pel pare, mare, tutor/a o representant legal en el cas que la persona beneficiària vagi presentar la sol·licitud en la convocatòria pel curs anterior, caldrà fer constar en la mateixa sol·licitud que no s'han produït modificacions en les dades i documents presentats en el curs anterior.

Si l'ajut es demana per a més d'un membre de la família, es farà en un únic imprès i s'especificarà el centre al que van els alumnes sol·licitants en tots els casos.

Els impresos oficials estaran a disposició dels interessats als centres escolars de la comarca, a les dependències dels serveis socials dels municipis del Moianès i a la seu del Consell Comarcal, així com, també, a la seva pàgina web [www.ccmoianes.cat](http://www.ccmoianes.cat).

Els centres educatius podran presentar al registre general del Consell Comarcal del Moianès, mitjançant el model 2 les sol·licituds i la documentació recollida fins el **dia 11 de juny de 2021**, inclòs.

Amb caràcter extraordinari, es podrà sol·licitar aquest ajut un cop hagi conclòs el termini inicialment establert únicament en els supòsits següents:

- a) Alumnes de nova matriculació. En aquests casos, els centres docents presentaran al registre general del Consell Comarcal del Moianès les sol·licituds adjuntant el resguard de matrícula i la documentació establerta l'apartat quart d'aquestes bases.
- b) Alumnes que formin part d'una unitat familiar la situació econòmica de la qual es vegi greument afectada per una causa de força major degudament justificada. En aquests casos, cal acreditar documentalment els fets causants de la nova situació. Caldrà aportar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.
- c) Situació sobrevinguda que requereixi l'atenció dels serveis socials. En aquests supòsits, els serveis socials bàsics corresponents emetran l'informe acreditatiu d'aquesta situació sobrevinguda i ho presentaran al registre general del Consell Comarcal del Moianès junt amb la sol·licitud de l'interessat.

Les sol·licituds que arribin al Consell Comarcal del Moianès un cop superat el termini de presentació previst inicialment, es consideraran extemporànies i seran valorades segons disponibilitat econòmica.

El Consell Comarcal publicarà en el taulell d'anuncis i a la pàgina web la relació de sol·licituds mancades de documentació o que presentin documentació errònia perquè, en el termini establert, esmenin o completin la documentació requerida.

La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de la subvenció sol·licitada.

Aquesta publicació en el taulell d'anuncis del Consell Comarcal, i/o publicació a la pàgina web [www.ccmoianes.cat](http://www.ccmoianes.cat) substituirà la notificació individualitzada.

#### **4.1 Documentació obligatòria.**

**Per a totes les persones que sol·liciten l'ajut**, serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

1. Imprès de sol·licitud (segons Model 1)

A la sol·licitud s'haurà de fer constar el nom dels alumnes pels quals es demana l'ajut així com, declarar el nombre de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, tot indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells.

El sol·licitant haurà d'informar del codi identificatiu únic (IDALU) que el Departament d'Ensenyament assigna a cada alumne dins el Registre d'alumnes (RALC) de tots els alumnes que hagin sol·licitat l'ajut i aportar el certificat emès pel centre. En cas de no disposar del codi, la família pot demanar-lo al centre educatiu.

2. Volant de convivència o en el seu defecte, signatura de la declaració jurada que consta en la sol·licitud.

**Per a les persones que sol·liciten l'ajut per primera vegada**, serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

3. **NIF/NIE** Caldrà aportar la fotocòpia del NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar. En cas de no disposar-ne, caldrà adjuntar còpia del certificat de naixement o bé, còpia de totes les pàgines emplenades del llibre de família.

#### **4.2 Documentació complementària**

Si s'escau, s'haurà d'aportar la documentació que acrediti el trobar-se en alguna/es de les realitats següents:

- Família nombrosa: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent.
- Monoparentalitat: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent.
- Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'atenció a la Infància i l'Adolescència (en endavant DGAIA).
- Discapacitat: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del certificat que acrediti la discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Fotocòpia de la documentació acreditativa de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- Fotocòpia acreditativa de prestacions econòmiques per ajuts de lloguer de l'habitatge: s'acreditarà mitjançant la resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge.
- Fotocòpia del conveni regulador de la separació, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.
- En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebí qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació corresponent a l'exercici de 2020, en funció de la font o fonts d'ingressos:
  - Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
  - Les persones que perceben la Renda Mínima d'Inserció, hauran d'aportar certificat acreditatiu actualitzat.
  - Els pensionistes: aportaran certificat acreditatiu de percepció de la pensió i de la seva quantia actualitzada.
  - En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la comissió d'adjudicació.
- En el cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.
- En la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel Consell Comarcal.

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, conseqüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

#### **4.3 Informe de serveis socials**

Les famílies ateses per Serveis Socials hauran de notificar aquesta situació a la sol·licitud tot indicant per quins serveis socials són ateses.

L'Equip de Serveis Socials bàsics de cada Municipi elaborarà un informe a l'efecte d'avaluar i puntuar, segons es tracti de risc social o risc social greu, d'acord amb la puntuació prevista per aquests supòsits, en el l'apartat 9.2 d'aquestes bases. En aquest sentit, l'informe esmentat s'elaborarà d'acord al Model 3 a efectes d'avaluar i puntuar segons sigui el risc social indicat.

#### **4.4 Autoritzacions**

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el benentès que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

En aquest mateix sentit, també determina l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació puguin obtenir d'altres Administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, així com la renda i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de la beca, la qual haurà d'estar degudament signada pels membres majors d'edat integrants de la unitat familiar.

### **5. Imports dels ajuts**

Es concediran ajuts d'entre el 70% i el 100% del cost de menjador als alumnes que compleixin els requisits establerts, cost que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament.

L'òrgan competent del Consell Comarcal resoldrà, d'acord als recursos econòmics disponibles i amb la puntuació assignada a cada sol·licitud, l'atorgament dels ajuts i la quantia dels mateixos.

#### **5.1 Ajut del 70% del preu del servei de menjador**

Si la renda familiar anual, calculada d'acord al que estableix l'apartat tercer d'aquestes bases, no supera el llindar determinat en el mateix, es concedirà un ajut de fins al 70% del preu del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim autoritzat pel Departament. Aquelles sol·licituds que superin aquest llindar, constaran com a denegades.

Tal i com s'especifica en l'apartat tercer d'aquestes bases, el càlcul dels llindars es fa en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentador principal): 10.981,40 €
- Segon adult (sustentador principal): 5.490,80 €

- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.745,35 €
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.294,45 €

## **5.2 Ajut del 100% del preu del servei de menjador**

5.2.1 El llindar per a l'obtenció del 100% de l'ajut s'estableix en el 60% del tram garantit per als ajuts del 70% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 a punts entre els criteris de valoració de situacions específiques de la unitat familiar i els criteris de valoració dels serveis socials per necessitat social.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord al que estableixen les bases, no supera el llindar del 60% i s'acredita una puntuació igual o superior a 15 punts establerta en els àmbits socials (apartat 11) s'atorgarà un ajut del 100% del preu del servei.

El Consell Comarcal, a fi i efecte de prevenir absències de menjador no comunicades, malgrat s'hagi atorgat un ajut del 100% podrà sol·licitar que la famílies satisfacin una petita quantitat per cada àpat. En el cas que s'hagi d'adoptar aquesta mesura, el romanent que es generi es reinvertirà en nous ajuts dels trams garantits.

5.2.2 Si la renda familiar anual, calculada d'acord al que estableix el punt 3 de les bases, no supera el llindar de renda de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció de l'ajut del tram garantit del 70% i acredita una discapacitat superior o igual al 60% es concedirà un ajut del 100%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

## **6. Compatibilitat i compactació d'ajuts.**

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre per part d'altres entitats o entitats públiques o privades amb aquest mateix objecte. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

D'altra banda, també es preveu la possibilitat de compactació dels ajuts parcials. En aquest cas però, aquesta situació excepcional de compactació, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals (p.ex. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (p.ex. de setembre a febrer). Caldrà però, la sol·licitud explícita per part de la família d'acord al model 4 abans de la data d'inici de la utilització de la beca compactada i requerirà el vistiplau del Consell Comarcal.

En qualsevol cas, l'import diari de la beca compactada no podrà superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament.

## **7. Consideració de membres computables de la unitat familiar**

Per tal de dur a terme el càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, tenen la consideració de membres computables: els progenitors, si s'escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que visquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Rebran un tractament específic les situacions concretes en relació a la unitat familiar en els següents supòsits:

- Unitats familiar el situació de custòdia compartida es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre progenitor també vulgui sol·licitar, es farà una valoració atenint-los al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.

- Unitats familiars en situació de violència de gènere, caldrà actuar segons el contingut de l'article 33, en relació amb la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació amb el tractament d'ajuts escolar, de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, *del dret de les dones a eradicar la violència masclista* (DOGC Núm.5123 – 2.5.2008).

## **8. Procediment de càlcul de la renda familiar.**

El Departament d'Ensenyament o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2020 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents, de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

8.1 Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la següent manera:

- Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2016 al 2019, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2016 a 2019 a integrar a la base imposable de l'estalvi.
- Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt 8.1 anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

8.2 En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la seguretat social.
- Les persones que rebin la Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent l'any 2020.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la comissió d'adjudicació.

### **9. En relació a les deduccions de la renda familiar.**

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els apartats del punt anterior, un cop calculada la renda familiar a efectes de determinar l'ajut a percebre, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- La quantitat de CINQ-CENTS EUROS (500 €) per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
  - i. Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
  - ii. Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
  - iii. No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- La quantitat de 800€ per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.
- La quantitat de 800€, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.

### **10. Casos en els que els sol·licitant no autoritzen la realització dels creuaments.**

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

## 11. Valoració de l'ajut.

### 11.1 Valoració de les situacions específiques de la unitat familiar

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà atenent al total de punts obtinguts per part de tots els membres de la unitat familiar i pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general ..... **1,5 punts**
- Qualificació de família nombrosa especial ..... **3 punts**
- Condició de família monoparental general ..... **1,5 punts**
- Condició de família monoparental especial ..... **3 punts**
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena . **3 punts**
- Condició de discapacitat de fins a un 33% ..... **1,5 punts**
- Condició de discapacitat de més d'un 33% ..... **3 punts**
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques  
**fins a 3 punts**

La puntuació que s'indica per cada concepte és la màxima que es pot obtenir per cada un d'aquests, per tant, a efectes de puntuació és indiferent que l'obtinguin diversos membres de la unitat familiar per un mateix concepte.

### 11.2 Valoració per part dels serveis socials per necessitat social

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de **fins a 15 punts**. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social del nucli familiar. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social: **10 punts**.
- Situació de risc social greu: **15 punts**.

## 12. Atorgament dels ajuts

L'òrgan competent del Consell Comarcal del Moianès resoldrà la concessió del número d'ajuts i la quantia dels mateixos, d'acord al compliment dels requisits establerts en aquestes bases.

Les escoles rebran la relació nominal de l'alumnat beneficiari que resulti adjudicatari de l'ajut, amb especificació del mateix. La resolució de l'atorgament o denegació de l'ajut, que posarà fi a la via administrativa, i per tant serà susceptible de recurs administratiu pertinent d'acord a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, serà publicada al taulell d'anuncis del Consell Comarcal, i aquesta substituirà la notificació individualitzada, sens perjudici de la comunicació que es realitzi als sol·licitants i als centres docents.

A banda de l'adjudicació d'aquest ajuts, sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària, es podran dur a terme adjudicacions extraordinàries. En el supòsit que no es puguin atendre tots els ajuts sol·licitats per raó de disponibilitat pressupostària, el Consell Comarcal aplicarà un criteri de prioritats segons la disponibilitat i necessitats reals de cada cas concret, sempre garantint el compliment del principi d'igualtat i no discriminació en l'adjudicació final.

El Consell Comarcal del Moianès es reserva el dret a comprovar les dades incloses a les sol·licituds presentades. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es requerirà a l'interessat per tal que esmeni els possibles defectes i, en el benentès que es tracti de defectes insubsanables a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut prèvia audiència a la persona sol·licitant, a fi efecte de garantir la possibilitat d'accés en igualtat de condicions als ajuts individuals.

L'adjudicació dels ajuts quedarà condicionada a la signatura i publicació al DOGC del conveni de delegació de competències entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Moianès, i a la formalització de l'addenda de finançament corresponent al curs escolar objecte de les bases.

### **13. Reclamacions**

La Resolució de l'atorgament o denegació d'aquests ajuts, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els centres escolars rebran comunicació informant-los de la resolució i la relació d'alumnat publicada al taules d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal per tal que la puguin publicar al tauler d'anuncis del propi centre escolar.

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i contra aquest podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que va dictar la resolució impugnada, o bé directament recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de la Província de Barcelona, dins el termini màxim de dos mesos.

En cas de presentar el recurs potestatiu de reposició (reclamació), aquest anirà acompanyat de la documentació que el justifiqui.

### **14. Baixes, renúncies, trasllats, absències, modificacions i revocacions**

Quan un/a alumne/a beneficiari/a d'ajut de menjador causi baixa, es traslladi de centre, renunciï, o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut, els centres educatius ho comunicaran al Consell Comarcal del Moianès indicant la data en la qual s'ha produït la circumstància, d'acord amb el model . Aquest procediment es podrà iniciar d'ofici o a instància de la part interessada.

Quan un alumne beneficiari d'un ajut de menjador es traslladi d'un centre educatiu a un altre dins la mateixa comarca o de qualsevol de les comarques catalanes mantindrà l'import de l'ajut garantit que li hagi estat adjudicat. Per facilitar la tramitació de l'expedient, la presentació de la sol·licitud implica, també, l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar les dades i/o la documentació necessària al Consell Comarcal receptor.

Es podrà retirar l'ajut quan l'alumne no assisteixi regularment al menjador. En aquest sentit, es considerarà baixa quan un/a alumne/a no utilitzi el servei de menjador sense causa justificada en una proporció igual o superior al 25% dels dies lectius de cadascun dels mesos d'escolarització. La retirada de l'ajut es comunicarà a les famílies abans de la data d'efecte.

Es podrà modificar l'ajut quan variïn les circumstàncies que motivaren la sol·licitud de l'ajut. Des del Consell Comarcal, es podrà modificar la prestació a proposta del propi interessat o d'ofici, dins els límits establerts en les presents bases.

Es procedirà a la revocació de les prestacions, mitjançant resolució de l'òrgan competent del Ple i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les causes següents:

- Quan la persona beneficiària incompleixi, totes o algunes, de les obligacions adquirides amb l'acceptació de l'ajut.
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació dutes a terme per part del Consell Comarcal, tot i reunir la persona sol·licitant els requisits per a la concessió.
- Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.
- Per ser beneficiari simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat, és a dir, que tingui la mateixa naturalesa i atengui les mateixes necessitats, sense que tal circumstància hagi estat comunicada al Consell Comarcal.
- Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària.

Aquests actes aniran precedits del tràmit d'audiència, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

## 15. Pagament dels ajuts

### **15.1 Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió de servei de menjador delegada al Consell Comarcal del Moianès (inclosos els centres en els que el Consell Comarcal ha encomanat la gestió a una altra entitat).**

En aquells centres que tinguin delegada la gestió del servei de menjador al Consell Comarcal del Moianès el pagament dels ajuts s'efectuarà d'acord al que regulin els corresponents plecs de contractació per la licitació del servei escolar de menjador del Consell Comarcal del Moianès.

L'empresa amb una periodicitat mensual notificarà la relació d'alumnes usuaris/es del servei de menjador, amb concreció dels dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei de menjador, a fi i efecte d'acreditar davant el Consell Comarcal els dies efectius d'utilització. Aquesta relació, que especificarà l'alumnat amb ajuts, haurà de portar el vistiplau del/de la Director/a del centre escolar.

Rebuda aquesta relació, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament a l'empresa contractista (o en el cas d'encomana de gestió, a l'entitat amb qui tingui subscrit el conveni), en la mesura en què disposi de fons transferits pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

El Consell Comarcal del Moianès establirà els mecanismes necessaris per confirmar la veracitat de les dades aportades per l'empresa contractista i actuarà d'acord a la normativa o contracte vigent si es detecten irregularitats en la informació facilitada.

## **15.2. Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió pròpia de servei de menjador**

En els centres escolars amb gestió pròpia del servei de menjador, les ajudes atorgades als beneficiaris es faran efectives a l'entitat que designi el centre docent. Els centres educatius, que actuaran com entitats col·laboradores, les quals assumeixen el compromís de gestionar l'aplicació dels fons d'acord amb la seva finalitat, i es responsabilitzen de comunicar les baixes definitives i els trasllats de l'alumnat beneficiari.

El centre docent presentarà mensualment un certificat acreditatiu segons model que facilitarà el Consell Comarcal, de l'alumnat beneficiari dels ajuts que han fet ús del servei de menjador, amb concreció dels dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei de menjador. Aquest certificat es farà arribar a l'Àrea de Serveis a les persones del Consell Comarcal dins els cinc primers dies hàbils del mes següent.

Rebut aquest certificat, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament a l'entitat que hagi designat el centre educatiu en la mesura en què disposi de fons transferits pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

En el supòsit de certificats erronis o amb anomalies el Consell Comarcal requerirà al centre l'emissió d'un nou certificat.

El Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar les dades certificades. En el cas de produir-se excedents en l'import de l'ajut o transferències incorrectes, el centre docent haurà de comunicar-ho i retornar els imports al Consell Comarcal del Moianès.

## **16. Control i supervisió.**

El Consell Comarcal del Moianès, per mitja de l'Àrea de Serveis a les persones comprovarà l'ús correcte dels ajuts atorgats. Durant tot el curs escolar es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de l'ajut i procedir a la revocació total o parcial de l'ajut concedit en el cas què es detecti l'ocultació o falsedat de dades.

El Consell Comarcal en ús de les seves competències delegades per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, podrà dur a terme la supervisió de tot allò relacionat amb aquestes bases.

## **16. Protecció de dades.**

En compliment de la vigent normativa de protecció de dades, el Reglament General de Protecció de Dades (679/2016) i la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre de Protecció de Dades i garantia dels drets digitals, informem que les seves dades seran tractades pel responsable del tractament, el Consell Comarcal del Moianès, per gestionar els Ajuts Individuals de Menjador.

Les dades no seran cedides a tercers excepte per a la prestació o per compliment d'una obligació legal (administracions públiques - Departament d'Educació) i seran conservades durant el temps de prestació del servei i en compliment de la normativa aplicable. No hi ha transferència internacional ni decisions automatitzades.

En cas de desitjar-ho pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament dirigint-vos al Consell Comarcal del Moianès, c/ Joies 11-13 – 08180 Moià. En cas de considerar que els seus drets de protecció de dades han estat vulnerats pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([www.apdcat.cat](http://www.apdcat.cat)).

## INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable: CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS

Delegat de Protecció de Dades: [ccmn.consell@ccmoianes.cat](mailto:ccmn.consell@ccmoianes.cat)

Finalitat: Gestió del servei de menjador escolar i beques menjador en l'àmbit de les seves funcions

Legitimació: Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)

Drets dels titulars: D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, a: Consell Comarcal del Moianès, c/ Joies 11-13, 08180 Mojà.

Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès:

<http://www.ccmoianes.cat/altres-continguts/protecció-de-dades>

o bé demanar la informació a l'Oficina d'Atenció al Públic del Consorci – Consell Comarcal del Moianès.

### 17. Règim jurídic

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases serà d'aplicació el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions; la pròpia Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions; la Constitució Espanyola de 1978, l'article 14 i el Títol I “*De los derechos y deberes fundamentales*”; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya; el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i de modificació parcial de les lleis dels Impostos sobre Societats, sobre la Renta de no Residents i sobre el Patrimoni així com la Resolució del Departament d'ensenyament ENS/1339/2017, de 2 de juny, per la qual es dóna publicitat al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'ensenyament, i el Consell Comarcal del Moianès, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei de menjador.

Aquestes bases estaran sotmeses a les modificacions que en l'àmbit de la seva competència pugui determinar el Departament d'Ensenyament, de conformitat amb el que disposa el Decret 160/1996 i Decret 161/1996.

### Disposició addicional primera

Les disposicions, efectivitat i entrada en vigor d'aquestes bases queden subjectes a la signatura i a la publicació en el DOGC del conveni de delegació de competències entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Moianès pel que fa a la gestió del servei escolar de transport, la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament, així com a

la formalització de la fitxa de finançament corresponent , per al curs objecte de la convocatòria.

Els criteris establerts per aquest curs asseguren l'ajut del 70% (tram1) o bé el 100% (tram2), per a aquelles sol·licituds que compleixen els requisits exigits per a cadascun d'aquests trams. El Departament d'Educació garanteix la dotació als consells comarcals per a cobrir aquests casos. En aquest sentit, un cop tancades les fitxes de finançament i atenent que durant el curs es podran atendre situacions sobrevingudes, caldrà anar disposant dels romanents (baixes, absències,...) que se'n pugui derivar i atendre aquelles sol·licituds que vagin entrant. En cas que sigui necessari, mitjançant la liquidació es reconeixerà.

### **Disposició addicional segona**

Atenent a l'actual situació de crisi sanitària causada per la pandèmia de la COVID-19 i la previsió que aquesta s'allargui en el temps, aquest Consell Comarcal es reserva el dret, per Decret de Presidència, a fer modificacions a les bases reguladores actuals o noves convocatòries d'ajuts individuals de menjador per tal de garantir, en tot moment, l'interès general i els serveis públics evitant que l'evolució de la situació sanitària així com de la crisi econòmica i social que se'n deriva, pugui comportar situacions de desigualtat entre els diferents interessats.

**SOL-LICITUD D'AJUT INDIVIDUAL DE MENJADOR ESCOLAR CURS 2021-2022**

**a) Dades de la persona sol·licitant:**

Nom i cognoms del pare/mare/tutor/tutora

Signatura

NIF/NIE/Passaport\*:

Telèfon Mòbil

Domicili familiar:

Municipi:

Codi postal:

e-mail:

**c) Dades dels/les estudiants pels quals es sol·licita l'ajut.**

<b>CODI IDALU:</b>			
Nom i cognoms de l'estudiant			
Data de naixement		Curs que farà el curs 21/22	
Escola:			
DNI/NIE/Número d'Identificació Fiscal*			
<b>CODI IDALU:</b>			
Nom i cognoms de l'estudiant			
Data de naixement		Curs que farà el curs 21/22	
Escola:			
DNI/NIE/Número d'Identificació Fiscal*			
<b>CODI IDALU:</b>			
Nom i cognoms de l'estudiant			
Data de naixement		Curs que farà el curs 21/22	
Escola:			
DNI/NIE/Número d'Identificació Fiscal*			
<b>CODI IDALU:</b>			
Nom i cognoms de l'estudiant			
Data de naixement		Curs que farà el curs 21/22	
Escola:			
DNI/NIE/Número d'Identificació Fiscal*			

\* Segons el què preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'hauran d'identificar els beneficiaris. En cas que aquests obstaculitzin el compliment de les obligacions en matèria de subvencions, se'ls podrà denegar el dret d'accés a l'ajut.  
A tal efecte, per tal de donar compliment a les obligacions establertes, en cas de no indicar el número d'identificació de l'alumne/a, s'entendrà com a beneficiària la persona sol·licitant.

**d) Dades de la unitat familiar** (membres COMPUTABLES de la unitat familiar: pare/mare/tutors/parella/avis/germans fins a 24 anys que resideixen al mateix domicili de l'estudiant).

Parentiu*	NIF/NIE	Nom i cognoms	Data de naixement	Estat civil

\* Exemple: pare, mare, tutor/a, avi, àvia, germà, germana, parella actual.

- Són membres computables de la unitat familiar: els progenitors, el tutor/a, germans/es solters/es majors de 25 anys, o de més edat en el cas de persones amb certificat discapacitat, els ascendents dels familiars i en el cas de divorci o separació, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant.

- En el cas de custòdies compartides: Hauran de constar els dos progenitors, tot i que no convisquin i s'haurà de fer constar a la columna estat civil.

**e) DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA QUE S'APORTA**

**Imprès de sol·licitud** amb tots els camps degudament emplenat

**Fotocòpia del DNI o NIE de totes les persones que formen part de la unitat familiar**, o el llibre de família

Signatura de la **DECLARACIÓ JURADA** que consta en la present sol·licitud **o volant de convivència**.

### Dades específiques de la unitat familiar.

Marcar la opció corresponent per a la seva valoració i **en el cas que no s'hagués presentat la documentació acreditativa el curs 2020-2021** s'ha d'aportar la documentació per complementar la sol·licitud:

<b>Família nombrosa/nombrosa especial</b>	Caldrà, si és el cas, aportar fotocòpia del carnet o títol de família nombrosa
<b>Família monoparental/monoparental especial</b>	Caldrà, si és el cas, aportar fotocòpia del carnet de família monoparental
<b>Discapacitat de qualsevol membre de la unitat familiar</b>	Caldrà acreditar, si és el cas, aportar la fotocòpia de la resolució d'invalidesa del CAD o organismes competents
<b>Redistribució equilibrada de l'alumnat NEE</b>	
<b>Conveni o sentència de divorci</b>	
<b>Infants en acolliment</b>	Caldrà, si és el cas, aportar fotocòpia de la resolució de DGAIA
<b>Distància igual o major de 3 km de distància entre el centre escolar i el domicili</b>	Cal aportar certificat expedit per l'Ajuntament.
<b>Situacions de violència domèstica</b>	Caldrà aportar documentació que l'acrediti.
<b>Custòdia compartida</b>	Declaro que només el progenitor/a, tutor/a que presenta la sol·licitud té la necessitat de sol·licitar l'ajut Individual i per tant, només correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

### Dades econòmiques de la unitat familiar.

<b>Famílies en situació d'atur</b>	
<b>Persones que percebin la Renda garantida de ciutadania durant el 2020.</b>	La quantia ha estat de _____ €.
<b>He rebut una subvenció/prestació per pagar el lloguer durant el 2020.</b>	A nom de _____ i la quantia ha estat de _____ €.
<b>He rebut prestacions econòmiques d'urgència social per part d'administracions públiques er atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència (alimentació, vestit, allotjament) durant el 2020.</b>	La quantia ha estat de _____ €.

### PERSONES BENEFICIARIES DE L'AJUT:

Tenen dret a sol·licitar l'ajut els alumnes que facin ús del servei de menjador, que estiguin matriculats en centres educatius sostinguts amb fons públics de la comarca del Moianès, en el segon cicle d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria i que no tenen dret a menjador gratuït.

### REQUISITS PRINCIPALS:

Per obtenir l'ajut cal complir tots els requisits que es detallen al punt 3 de les Bases d'Ajuts Individuals de Menjador del Consell Comarcal del Moianès segons els llistats dictats pel Departament d'Ensenyament. El llistat de renda es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum següents:

**Primer adult (sustentador principal): 10.981,40 €**

**Segon adult (sustentador principal): 5.490,80 €**

**Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.745,35 €**

**Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.294,45 €**

Les persones que consten a la sol·licitud **declaren sota la seva responsabilitat:**

- a) Que accepten les bases de la convocatòria que sol·liciten.
- b) Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat i que queden assabentats que la inexactitud de circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- c) Que consenten de manera expressa que les seves dades siguin cedides, al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, a Creu Roja, a Càritas o al seu Ajuntament de residència o a altres Consells Comarcals amb la finalitat de poder optar a l'ajut del menjador. Aquest consentiment podrà ser revocat en qualsevol moment
- d) Que tenen coneixement que, en cas d'obtenir un altre ajut que complementi en part o en la seva totalitat el preu del servei de menjador procedent de qualsevol altre administració o entitat pública o privada per al curs 2021/2022, ho hauran de comunicar a l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal del Moianès.
- e) Que autoritzen al Consell Comarcal del Moianès al pagament de l'ajut a l'adjudicatari del servei de menjador, en el cas que el Consell Comarcal sigui l'ens gestor dels serveis de menjador.
- f) Que SI NO obté rendes de l'estranger. En cas afirmatiu, cal consignar a continuació en la moneda corresponent i justificar la percepció:  
.....
- g) Que consenten al Consell Comarcal del Moianès incloure el mòbil donat per rebre informacions per mitjà d'aplicacions de comunicació per a la gestió de qüestions derivades de les competències en matèria d'Ensenyament del Consell Comarcal del Moianès.

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de Protecció de Dades Personals (RGPD), l'informem que les dades que figuren en aquesta sol·licitud es tractaran amb la finalitat de gestionar els diferents serveis del Consell Comarcal del Moianès utilitzats pels usuaris, per a registrar uns camps i variables determinats dels usuaris així com del seu perfil per fer-ne un buidatge i posterior anàlisi així com realitzar la tramesa d'informació sobre accions i activitats que organitza el Consell Comarcal del Moianès. L'informem també que té dret a sol·licitar del Consell Comarcal del Moianès, l'accés a les seves dades personals, així com la seva rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament o a oposar-se per mitjà de document escrit, en el qual consti quins drets vols exercir. El Responsable del tractament és el Consell Comarcal del Moianès i podrà dirigir-se al c/ Joies 11-13, 08180 – Moià per exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament de les seves dades personals. També pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([www.apdcat.cat](http://www.apdcat.cat)). Així mateix se l'informa que, sempre que sigui necessari, es cediran les dades als ajuntaments del Moianès i altres organismes que financen els programes.

**DECLARACIÓ JURADA** ( A complimentar OBLIGATÒRIAMENT si no es presenta volant de convivència).

La persona sol·licitant, \_\_\_\_\_ amb DNI/NIF/NIE \_\_\_\_\_ declara sota jurament que disposa de la documentació que acredita el domicili informat i que ha obtingut el consentiment de totes les persones que consten empadronades en el domicili consignat en la sol·licitud per tal que el Consell Comarcal del Moianès pugui obtenir les dades que consten al Padró amb l'única finalitat de resoldre el tràmit.

Autoritzo al Consell Comarcal del Moianès a consultar les dades relatives als membres que efectivament conviuen a la llar amb l'infant/s per al/s qual/s es sol·licita la present beca.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_  
[signatura pare, mare o tutor/a legal]



Equip EBASP:

**a) DADES IDENTIFICATIVES DEL NUCLI FAMILIAR:**

<b>Noms i cognoms dels referents de la unitat familiar.</b>	
<b>Municipi:</b>	
<b>Noms i cognoms dels menors per als quals es sol·licita l'ajut:</b>	

**b) VALORACIÓ DE LES SITUACIONS ESPECIALS DE RISC SOCIAL O RISC SOCIAL GREU.**

**Indicadors de risc en l'infant:**

1. L'infant o l'adolescent falta a classe, totalment o parcialment, de forma continuada i sense justificació, presenta retards continuats en el temps.	
2. L'infant o adolescent presenta una alimentació deficient, irregular o inadequada.	
3. L'infant o adolescent presenta manca d'higiene i/o roba inadequada per l'època de l'any.	
4. Infants dels quals s'observen trastorns de l'alimentació.	
5. Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitat, manifestacions conductuals).	
6. L'infant o adolescent presenta trastorns emocionals i/o indicadors de malaltia mental.	

**Indicadors de risc en la família:**

1. Trastorns emocionals i/o malaltia mental dels progenitors, tutors amb repercussions en les competències parentals.	
2. Consum de tòxics ( alcohol o drogues) per part dels progenitors/ tutors o guardadors.	
3. Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física/ emocional del menor.	
4. Seguiment mèdic a l'infant o adolescent excessiu , absent o amb mancances significatives.	
5. Problemes d'habitatge( manca, falta de salubritat, desnonament, amuntegament, centre d'acollida, manca de subministraments bàsics,...).	
6. Família monoparental amb poc i suport nul de la família extensa.	
7. Sospites de maltractament ( físic, psíquic o emocional).	
8. Acredita situació sobrevinguda.	

**Indicadors de risc greu:**

1. Negligència greu.	
2. Maltractament psíquic.	
3. Maltractament físic.	
4. Abús sexual.	
5. Situacions en les que es detecta una situació de malnutrició en l'infant o adolescent.	
6. L'infant o adolescent conviu en un entorn de violència al nucli familiar.	
7. Casos de no col·laboració amb el Pla de Treball de Serveis socials i que afecten a l'infant o adolescent.	

En el cas que en la valoració de la situació es marquin un **mínim de cinc opcions** o **tres opcions d'indicadors de risc greu** es considerarà la situació familiar RISC GREU.

La puntuació per una situació de risc és de 10 punts i per una situació de risc greu és de 15 punts.

**c) VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ.**

<u>Situació de risc</u>	
<u>Situació de risc greu</u>	

**d) OBSERVACIONS.**

(Aportar documentació econòmica per acreditar la situació)

Nom i cognoms de la persona que emet l'informe:

Data:

Signatura:

ANNEX IV.

Model 4.

COMPACTACIONS DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR, CURS 2021-2022

En/Na ( nom i cognoms) .....com a pare/mare/tutor/a  
de l'estudiant (nom i cognoms).....amb domicili a (carrer,  
codi postal i municipi) .....  
escolaritzat a ..... curs en centre educatiu.....

**SOL·LICITO**

Ta i com preveu el punt 6 de les bases de la convocatòria dels ajuts de menjador, poder compactar, a partir del dia ....., l'ajut de menjador del 50% del preu del servei que li ha estat adjudicat al meu fill/a.

La compactació em permet utilitzar el servei de manera gratuïta durant un màxim de \_\_\_ dies i em comprometo a fer-ho de forma distribuïda durant les diferents setmanades del curs escolar (per exemple : 2 o 3 dies de cada setmana).

A ....., el dia....., de ..... De 20.....

Firma del sol·licitant.

**IL.LM/A. SR/A. PRESIDENT/A DEL CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS.**

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
<b>Responsable</b>	<b>CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS</b>
<b>Delegat de Protecció de Dades</b>	ccmn.consell@ccmoianes.cat
<b>Finalitat</b>	Gestió de les competències delegades al Consell Comarcal en matèria d'ajuts als ciutadans.
<b>Legitimació</b>	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)
<b>Drets dels titulars</b>	D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, dirigint-se al Consell Comarcal del Moianès, al carrer Joies 11-13, Moià.

Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès: <http://www.ccmoianes.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>, o bé demanar la informació a l'Oficina d'Atenció al Públic del Consorci – Consell Comarcal del Moianès.

ANNEX V

Model 5

<b>Nom i cognoms</b>		<b>DNI/NIE</b>	
<b>Domicili</b>			
<b>Localitat</b>		<b>CP</b>	
<b>Correu electrònic</b>		<b>Telèfons</b>	

<b>Nom i cognoms de la persona</b>		<b>DNI/NIE</b>	
<b>En representació de l'empresa</b>			
<b>Domicili de l'empresa</b>			
<b>Localitat de l'empresa</b>		<b>CP</b>	
<b>Correu electrònic</b>		<b>Telèfons</b>	

<b>EXPOSO que</b>
<p>Que el Consell Comarcal del Moianès, va resoldre l'atorgament dels ajuts individuals de menjador escolar per al curs 2021-2022.</p> <p>Que la sol·licitud per a l'alumne/a ..... escolaritzat al centre educatiu ..... presenta la següent situació:</p> <p><input type="checkbox"/> Atorgada  <input type="checkbox"/> Denegada  <input type="checkbox"/> Altres .....</p>
<b>Per això, SOL·LICITO que</b>
<p>Que es faci una revisió de l'expedient atès que (motiu de desacord)</p>

Moià, \_\_\_\_\_ (data)

(Signatura)
-------------

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
<b>Responsable</b>	<b>CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS</b>
<b>Delegat de Protecció de Dades</b>	ccmn.consell@ccmoianes.cat
<b>Finalitat</b>	Gestió de les competències delegades al Consell Comarcal en matèria d'ajuts als ciutadans.
<b>Legitimació</b>	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)
<b>Drets dels titulars</b>	D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, dirigint-se al Consell Comarcal del Moianès, al carrer Joies 11-13, Moià.

Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès: <http://www.ccmoianes.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>, o bé demanar la informació a l'Oficina d'Atenció al Públic del Consorci – Consell Comarcal del Moianès.

Presto el consentiment perquè les meves dades puguin ser tractades per a la finalitat esmentada.

ANNEX VI.

Model 6

<b>Nom i cognoms</b>		<b>DNI/NIE</b>	
<b>Domicili</b>			
<b>Localitat</b>		<b>CP</b>	
<b>Correu electrònic</b>		<b>Telèfons</b>	

<b>Nom i cognoms de la persona</b>		<b>DNI/NIE</b>	
<b>En representació de l'empresa</b>			
<b>Domicili de l'empresa</b>			
<b>Localitat de l'empresa</b>		<b>CP</b>	
<b>Correu electrònic</b>		<b>Telèfons</b>	

<b>EXOSO que</b>
Que l'estudiant ..... del curs..... ha causat en aquest centre des del dia .....
Alta Baixa. Centre de destinació ..... Renúncia (en aquest cas, cal especificar el motiu de la renúncia)
<b>Per això, SOL-LICITO que</b>

Moià, \_\_\_\_\_ (data)

(Signatura)
-------------

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
<b>Responsable</b>	<b>CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS</b>
<b>Delegat de Protecció de Dades</b>	ccmn.consell@ccmoianes.cat
<b>Finalitat</b>	Gestió de les competències delegades al Consell Comarcal en matèria d'ajuts als ciutadans.
<b>Legitimació</b>	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)
<b>Drets dels titulars</b>	D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, dirigint-se al Consell Comarcal del Moianès, al carrer Joies 11-13, Moià.

Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès:

<http://www.ccmoianes.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>

o bé demanar la informació a l'Oficina d'Atenció al Públic del Consorci – Consell Comarcal del Moianès.

Presto el consentiment perquè les meves dades puguin ser tractades per a la finalitat esmentada.

ANNEX VII.

Model 7

**Servei de menjador escolar PRECEPTIU curs 2021-2022**

(És només per aquelles persones que tenen el servei de menjador gratuït).

NOM DEL CENTRE ESCOLAR:

**a) Dades del sol·licitant.**

Nom i cognoms del pare/mare/tutor/tutora

Signatura

NIF/NIE/Passaport:

Telèfon Mòbil

Domicili familiar:

Municipi:

Codi postal:

**b) Dades dels alumnes pels quals es sol·licita el servei de menjador.**

Nom i cognoms de l'estudiant

Data de naixement

Núm. IDALU:

Centre escolar 21/22

Nom i cognoms de l'estudiant

Data de naixement

Núm. IDALU:

Centre escolar 21/22

Nom i cognoms de l'estudiant

Data de naixement

Núm. IDALU:

Centre escolar 21/22

Nom i cognoms de l'estudiant

Data de naixement

Núm. IDALU:

Centre escolar 21/22

**c) Servei sol·licitat.**

Menjador escolar preceptiu<sup>i</sup>.

**d) Documentació que cal acompanyar.**

**Resguard de la matrícula** (únicament si **NO** es presenta la sol·licitud a través del centre educatiu).

---

<sup>i</sup> Tindrà dret a la gratuïtat del servei de menjador els i les estudiants que per poder cursar estudis de caràcter obligatori i s'hagin de desplaçar a un altre municipi que no sigui el de residència, per inexistència en aquest d'oferta del nivell educatiu corresponent. També tindran dret a la gratuïtat del menjador aquells alumnes que s'hagin de desplaçar a centre d'educació especial d'acció especial o unitat d'educació especial.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
<b>Responsable</b>	CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS
<b>Delegat de Protecció de Dades</b>	ccmn.consell@ccmoianes.cat
<b>Finalitat</b>	Gestió del servei de menjador escolar en l'àmbit de les seves funcions
<b>Legitimació</b>	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679 – Art.8 LOPD)
<b>Drets dels titulars</b>	D'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, a: Consell Comarcal del Moianès, c/ Joies 11-13, 08180 Moià.

Per saber més sobre la protecció de dades podeu consultar el següent enllaç a la web del Consell Comarcal del Moianès:

<http://www.ccmoianes.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>

o bé demanar la informació a l'Oficina d'Atenció al Públic del Consorci – Consell Comarcal del Moianès.