



**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN
DE EMERGENCIA SOCIAL**

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE		
APELLIDOS:	NOMBRE:	DNI:
REPRESENTANTE		
APELLIDOS:	NOMBRE:	DNI:
El solicitante D/Dña D/Dña		AUTORIZA a
realice y asuma cuantas acciones u obligaciones se deriven de la misma o de la aceptación de esta subvención.		para que presente en mi nombre esta solicitud y
El solicitante,		
En mi nombre o en nombre de mí representado, acepto la subvención en el caso de ser concedida y en los términos en que se me conceda. Con la presentación de esta solicitud asumo la totalidad de la regulación aplicable a la presente subvención con todas las obligaciones que de la misma se deriven. Además declaro, bajo mi responsabilidad, que son ciertos todos los datos consignados en esta solicitud.		
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
DOMICILIO:		TELÉFONO:
DECLARACIÓN DE NO CONCURRENCIA		
En mi nombre o en nombre de mí representado, declaro bajo mi responsabilidad que no concuro en ninguna de las circunstancias señaladas con una X.		
INSTRUCCIONES: Señalar con una X aquellas circunstancias que no concurren en el solicitante.		
<input type="checkbox"/>	Haber sido condenado mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.	
<input type="checkbox"/>	Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarado insolvente en cualquier procedimiento, hallarse declarado en concurso, estar sujeto a intervención judicial o haber sido inhabilitado conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.	
<input type="checkbox"/>	Haber dado lugar, por causa de la que hubiera sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.	
<input type="checkbox"/>	Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa de la Comunidad Autónoma Canaria.	
<input type="checkbox"/>	Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.	
<input type="checkbox"/>	Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones.	
<input type="checkbox"/>	No hallarse al corriente de las obligaciones tributarias o con la Seguridad Social en el momento de presentación de esta solicitud.	
<input type="checkbox"/>	No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones anteriormente concedidas o no haber justificado debidamente las mismas, en ambos casos, según resolución del órgano municipal competente.	
<input type="checkbox"/>	No haber presentado la justificación de otras subvenciones concedidas por este Ayuntamiento en la fecha de presentación de esta solicitud.	
<input type="checkbox"/>	No hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Municipal en la fecha de presentación de esta solicitud.	
DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DE LA SUBVENCIÓN		
INSTRUCCIONES: Describa de forma detallada y precisa la conducta, actividad o situación para la que solicita la subvención. En el momento de presentar la justificación esta descripción le vinculará plenamente, pudiendo rechazarse toda aquella documentación que no se ajuste a lo aquí descrito.		

INSTRUCCIONES: Si se trata de una actividad ya realizada, deberá marcarlo en la casilla correspondiente (a), en ese caso, además del resto de la documentación necesaria podrá presentar en este momento la		

<p>justificación de dicha actividad conforme a los formatos aprobados. Debe especificar el coste total del proyecto, actividad o conducta descrito en el punto anterior (Casilla b) y la cuantía de la subvención que solicita (Casilla c). Debe incluir un presupuesto del proyecto, actividad o conducta descrito como objeto de subvención (Casilla d). En el presupuesto de ingreso, el punto 1 debe coincidir con la cuantía señalada en la casilla c)</p>							
A	<p>Se trata de una actividad ya realizada y se adjunta la justificación: Se trata de una actividad ya realizada y no se adjunta justificación:</p>						
B	Coste total del proyecto, actividad o conducta objeto de subvención:						
C	Cuantía de la subvención solicitada:						
D	<table border="1"> <thead> <tr> <th>PRESUPUESTO DE GASTO</th> <th>PRESUPUESTO DE INGRESO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <p>1. Gastos de personal: 2. Gastos de material: 3. Otros gastos:</p> </td> <td> <p>1. Subvención solicitada: 2. Otras subvenciones solicitadas: 3. Recursos propios:</p> </td> </tr> <tr> <td>TOTAL:</td> <td>TOTAL:</td> </tr> </tbody> </table>	PRESUPUESTO DE GASTO	PRESUPUESTO DE INGRESO	<p>1. Gastos de personal: 2. Gastos de material: 3. Otros gastos:</p>	<p>1. Subvención solicitada: 2. Otras subvenciones solicitadas: 3. Recursos propios:</p>	TOTAL:	TOTAL:
PRESUPUESTO DE GASTO	PRESUPUESTO DE INGRESO						
<p>1. Gastos de personal: 2. Gastos de material: 3. Otros gastos:</p>	<p>1. Subvención solicitada: 2. Otras subvenciones solicitadas: 3. Recursos propios:</p>						
TOTAL:	TOTAL:						
DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA							
INSTRUCCIONES: Toda la documentación reseñada en este apartado tiene carácter obligatorio, salvo el punto 5. Marque con una X la que presente.							
1	Fotocopia compulsada del DNI del solicitante o su representante en su caso.						
2	Impreso de Alta de Terceros debidamente cumplimentado.						
3	Justificación de otras subvenciones concedidas con anterioridad.						
4	Justificación de la actividad para la que se solicita subvención en el caso de estar ya realizada.						
5	Certificado de Empadronamiento.						
6	<p>Justificante de los ingresos económicos de cada uno de los miembros de la unidad familiar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pensionistas: Documento acreditativo de la pensión que recibe. ▪ Trabajadores por cuenta ajena: Certificado de haberes de la empresa o última hoja de salario. ▪ Trabajadores autónomos: Última liquidación trimestral del IRPF y declaración de responsabilidad de los ingresos mensuales que percibe. ▪ Desempleados: Fotocopia de la Tarjeta de Demanda de Empleo y certificado de prestaciones del INEM. ▪ Estudiantes mayores de 16 años: Justificante o matrícula de estudios. 						
7	Declaración de la renta o en su defecto certificado negativo de su presentación correspondiente al último ejercicio.						
8	Último recibo de alquiler de la vivienda.						
9	Informe del facultativo competente en que se prescriba el material o tratamiento objeto de la ayuda.						
10	Declaración responsable a que se hace referencia en el apartado i) de la base 6ª de las que regulan la concesión de prestaciones económicas en el área de Servicios Sociales.						
11	Autorización de cobro, debidamente cumplimentada, en caso de pago indirecto, incluyendo copia del "alta de tercero" de la cuenta bancaria donde se realizará el abono.						
12	En los casos que proceda, presupuesto del gasto que origine la petición de ayuda, suscrito por persona capacitada.						
13	Documento que acredita la situación específica del solicitante y/o unidad familiar (En su caso, especificar documento):						
FECHA Y FIRMA DEL SOLICITANTE							
<p>San Andrés y Sauces, a de de</p> <p>Fdo.:</p>							